



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2157/21-A

Název	Mateřská škola Motýl s.r.o.
Sídlo	Přemyšlenská 521, 182 00 Praha 8
E-mail	info@skolkapraha.eu
IČ	24693383
Identifikátor	691005923
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Šárka Nosková
Zřizovatel	Ing. Šárka Nosková
Místo inspekční činnosti	Přemyšlenská 521, 182 00 Praha 8
Termín inspekční činnosti	8. 10. 2021 – 11. 10. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny-výdejny, sídlí v rodinném domě v klidné vilové čtvrti. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Motýlek letící za poznáním* (dále „ŠVP PV“) vychází z modelu osobnostně orientované pedagogiky a prožitého učení. Cílem je vychovávat sebevědomé a samostatné jedince a vytvořit základy jejich

celoživotního učení. Důraz je kladen na rozvoj verbální komunikace dětí a logopedickou prevenci. MŠ disponuje jednou věkově smíšenou třídou. V termínu inspekční činnosti byl nejvyšší povolený počet dětí (20) využit.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci již několik let. Disponuje všemi rozhodovacími pravomocemi týkajícími se řízení školy a pedagogického procesu, je zároveň i zřizovatelkou a jednatelkou společnosti. Nastavená koncepce odpovídá reálným podmínkám MŠ a odráží zájmy dětí, zákonných zástupců i zřizovatele. Uplatňovaný demokratický styl vedení školy přispívá k vytváření příznivého pracovního prostředí i k motivaci učitelského sboru. Pedagogická rada projednává základní dokumenty školy, zabývá se organizací společných aktivit, avšak jen v malé míře hodnocením vzdělávacího procesu. Vedení školy sice monitoruje kvalitu vzdělávání hospitační činností, avšak jednotlivá zjištění nejsou dostatečně využívána pro metodickou podporu učitelů. To se projevuje některými didaktickými nedostatky v poskytovaném vzdělávání. Rovněž schází systematické sdílení pedagogických zkušeností.

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2014 vzrostla kvalifikovanost pedagogického sboru, všechny tři pedagožky, včetně ředitelky, splňují kvalifikační předpoklady. Pedagogický sbor se také personálně obměnil. Vzdělávací proces je podpořen zapojením dvou asistentek pedagoga (dále „asistentka“) v průběhu celého dne a chůvy na poloviční úvazek. Rozvržení přímé pedagogické činnosti tak umožňuje efektivní součinnost učitelů i možnost individuálního přístupu k dětem. Začínající učitelce je sice poskytována metodická podpora formou mentoringu, avšak vzhledem k nízké míře jejich zkušeností není dostatečná. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se v souladu s filozofií školy zaměřuje především na logopedickou prevenci. Z průběhu vzdělávání je však zřejmé, že DVPP není potřebně zaměřeno na využívání efektivních forem práce souvisejících s diferenciací vzdělávání podle věku dětí a jejich schopností.

Financování školy vytváří dobré podmínky pro realizaci ŠVP PV a zajištění plynulého chodu MŠ. Materiální podmínky se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Ředitelka vyhodnocuje stav materiálního vybavení školy a průběžně jej obnovuje. Třídy jsou účelně zařízeny, děti mají k dispozici dostatek didaktických pomůcek, hraček a materiálu. Rozvoj informační gramotnosti dětí je podporován využíváním interaktivní tabule. Školní zahrada poskytuje zázemí pro relaxaci dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl charakterizován vstřícným přístupem učitelů, asistentek pedagoga a chůvy k dětem. K příznivé atmosféře ve třídě přispíval malý kolektiv dětí. Při volné hře si děti volily aktivity dle svého zájmu, obracely se na pedagožky s důvěrou. Pro rozvoj manipulačních dovedností, jemné motoriky a představivosti využívaly převážně konstruktivní stavebnice, modelovací hmotu i bohatý inventář hraček. Učitelky hry dětí vhodně podněcovaly. Dovednost spolupráce podporoval společně organizovaný úklid.

Zvolené pohybové hry v průběhu ranního cvičení děti zaujaly. Účelnost realizovaného zdravotně preventivního cvičení však snižovaly metodické nedostatky, např. problematická organizace, nevhodná kompozice cvičebních prvků nebo nízká dynamika.

Efektivita řízených činností měla rozdílnou úroveň. Motivaci dětí v jednom případě omezovalo dominantní vystupování učitelky. Frontální forma vzdělávání sice vycházela

z tematických souvislostí, obsahově však nekorespondovala s vývojovými možnostmi jednotlivců. Aktivity nebyly potřebně diferencovány dle věkových a individuálních potencialit dětí. Nepřiměřené a abstraktní požadavky u některých z nich vyvolávaly nesoustředěnost a psychomotorický neklid. Využívané vzdělávací metody nenabízely potřebný prostor k sebevyjádření, samostatnému hledání a řešení konkrétních situací, nebyla přirozeně rozvíjena samostatnost dětí. Nebyly vedeny k sebehodnocení ani k vzájemnému hodnocení. V průběhu inspekční činnosti pedagožky přijaly opatření a eliminovaly některé předchozí didaktické nedostatky. Děti dostaly možnost vzájemně komunikovat a vyjadřovat své názory a prožitky. V souladu s filozofií školy byla vhodně zařazena i logopedická cvičení a logohrátky. Učitelky poskytovaly dětem potřebnou zpětnou vazbu. Aktivitu dětí navodily také správně volené otevřené otázky, které vycházely z jejich aktuálního prožitku. Náorné metody a experimentace s barvami a hudebními nástroji vytvořily inspirující vzdělávací prostředí. Výbornou kooperací učitelek s asistentkami byl zajištěn individuální přístup k dětem s potřebou podpůrných opatření. Prvky grafomotorické prevence však nebyly uplatňovány systematicky. Pedagožky dostatečně nezohlednily vývojové předpoklady dětí a převážně nekorigovaly jejich nesprávné návyky.

Při stravování byla vhodně rozvíjena sebeobsluha dětí. Pitný režim je zaveden, nenásilně připomínán a dětmi využíván. Pobyt venku navazoval na předchozí aktivity dětí. Odpolední odpočinek byl diferencován dle potřeb jednotlivců.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti jsou převážně adaptované, orientují se v prostorách školy, zvládají režimové změny. V průběhu vzdělávání dokáží spolupracovat, pracovat podle zadání, přirozeně spolu komunikují. Věkově smíšená třída nabízí prostor pro vzájemné učení a přirozenou aktivizaci jednotlivců. Děti mají přiměřené prosociální a kulturně společenské návyky a dovednosti, respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami. Adekvátně reagují na pokyny pedagožek, zapojují se do nabízených činností. Pouze u některých, zejména starších dětí, jsou z důvodu nedostatečného uplatňování diferenciací vzdělávání patrné slabší vzdělávací výsledky, které se projevují v nižší úrovni hledání vlastních postupů a vyhodnocování svých činností.

Škola vede *Přehledy o individuálním vývoji dítěte*. Osobnostní pokroky jednotlivců jsou evidovány pomocí číselné škály a sběrných portfolií. Práce s poznatky, které jsou takto získávány, však není v některých vzdělávacích oblastech dostatečně efektivní. Absence konkrétních záměrů pro další pedagogické působení v těchto případech nevytváří systematický manuál pro následnou intervenci. Např. grafomotorická prevence tak není realizována komplexně. Naopak oblast logopedické prevence je v souladu s filozofií školy zajištěna aktivní spoluprací s klinickou logopedkou pomocí depistáže, odborného verbálního screeningu i následné individuální řečové podpory přímo v MŠ. Rovněž děti z cizojazyčného rodinného prostředí získávají potřebnou individuální péči. V rámci uplatnění podpůrných opatření škola spolupracuje s poradenským zařízením i odborníky. Pro přestup dětí do dalšího stupně vzdělávání MŠ zatím nemá zavedeny formy kooperace se základní školou.

Velmi dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Rodiče se podle zájmu zapojují do různorodých aktivit školy, jako jsou oslavy svátků, besídky, přednášky, dny otevřených dveří aj. O vzdělávání svých dětí jsou podrobně informováni na třídních schůzkách a při osobním každodenním kontaktu. V případě potřeby mají možnost pravidelných konzultací s učitelkami a ředitelkou. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově školy, e-mailové korespondence, webových stránek a sociálních sítí.

Spolupráce s ekologickými sdruženími podporuje rozvoj environmentálního povědomí dětí a jejich vztahu k přírodě, stejně tak i akce pořádané v MŠ (např. canisterapie a ornitologie). Předčtenářská gramotnost je podněcována realizací programu *Čtecí babička*.

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Vchod do areálu MŠ je elektronicky zajištěn. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. Kromě období, kdy byla přijata preventivní opatření z důvodu pandemie nemoci covid-19, pořádá škola ozdravné pobyty dětí v přírodě. Zdravý životní styl je podporován i pravidelným pobytem dětí venku. MŠ využívá preventivní tematické programy zaměřené např. na odbourání strachu z nemocničního prostředí (projekt *Medvídko v nemocnici*), hygienu chrupu, stomatologickou prevenci nebo prezentaci zásahu záchranných složek. Při poskytování školního stravování ze strany dodavatele klade MŠ důraz na podávání pestré stravy s množstvím ovoce a zeleniny.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti se zlepšily materiální a personální podmínky školy, zvýšila se kvalifikovanost pedagogického sboru, došlo i k jeho obměně.

Silné stránky

- příjemná atmosféra a empatický přístup učitelů v průběhu vzdělávání,
- efektivní kooperace učitelů s asistentkami při vzdělávání dětí,
- efektivní individuální práce s dětmi v oblasti logopedické prevence.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízká míra diferenciací vzdělávání vzhledem k věku dětí a jejich schopnostem, využívání méně efektivních metod a forem práce,
- grafomotorická prevence není vždy komplexní, učitelky systematicky nekorigují nesprávné sezení a držení psacího náčiní u některých, zejména nejstarších dětí,
- pedagogická diagnostika s výjimkou logopedie většinou neobsahuje záměry pro další vzdělávací činnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- poskytovat učitelkám systematickou metodickou podporu, vyvozovat z hospitační činnosti konkrétní pedagogická doporučení a následně vyhodnocovat účinnost uplatňovaných postupů,
- diferencovat vzdělávání vzhledem k věkovým a individuálním potencialitám dětí, využívat efektivní metody a formy práce,
- účelně uplatňovat zásady komplexní grafomotorické prevence,
- pravidelně analyzovat a vyvozovat konkrétní individuální cíle vzdělávání, systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro účelnou individuální podporu dětí, využívat a vyhodnocovat pedagogické postupy pro naplňování vzdělávacích potřeb dětí.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci návrhu na zápis změny do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. S-MHMP 1037556/2013, ze dne 11. 9. 2013, účinné od 1. 9. 2014
2. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 1. 9. 2010, s účinností od 1. 9. 2010
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Motýlek letící za poznáním* č. j. 1/2021 účinný od 1. 9. 2021
4. Školní řád č. j. 2/2021 účinný od 1. 9. 2021
5. Třídní knihy vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
6. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
7. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 – vybraná dokumentace
8. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
10. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy pedagogické diagnostiky a individuální vzdělávací plány dětí vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
13. Hospitační záznamy ředitelky školy, vedené k termínu inspekční činnosti
14. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Iv. Kučerová v. r.

Mgr. Bohumila Pešková, školní
inspektorka

Pešková v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Vejdovská v. r.

V Praze dne 1. 11. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Šárka Nosková,
ředitelka školy

Nosková v. r.

V Praze dne 1. 11. 2021