



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIL-834/21-L

Název	Základní škola a Mateřská škola Mníšek, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Oldřichovská 198, 463 31 Mníšek
E-mail	zs-mmisek@iol.cz
IČ	727 423 99
Identifikátor	600 080 021
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Věra Rosenbergová
Zřizovatel	Obec Mníšek
Místa inspekční činnosti	Oldřichovská 198, Ke Hřišti 309, Mníšek
Termín inspekční činnosti	22.-25. 11. 2021 a 5.-10. 1. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Sídlí ve dvou budovách, v ulici Oldřichovské základní škola (dále „ZŠ“), školní družina, školní jídelna a na odloučeném pracovišti v ulici Ke Hřišti mateřská škola (dále „MŠ“) a školní jídelna.

V době inspekční činnosti se v pětileté MŠ vzdělávalo 92 dětí, z toho 28 dětí v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky, šest s odkladem povinné školní docházky a tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nich dvě s asistentem pedagoga. Dvěma dětem bylo povoleno individuální vzdělávání.

V deseti třídách ZŠ se vzdělávalo 236 žáků, ve třech odděleních školní družiny 70 žáků. Školským poradenským zařízením byl identifikován jeden mimořádně nadaný žák a 25 žáků se SVP, z toho byla 11 žákům poskytována podpůrná opatření podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Evidováni jsou dva žáci s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve své funkci od roku 2003. Při řízení školy vychází z nastavené koncepce a z autoevaluace školy. Uplatňuje otevřený demokratický styl řízení, který pomáhá vytvářet pozitivní pracovní klima mezi pedagogickými pracovníky.

Předložené koncepce rozvoje pro předškolní a základní vzdělávání v obecné rovině postihují všechny činnosti školy. Naplňování stanovených cílů v oblasti výchovy a vzdělávání dětí a žáků není vhodně podpořeno nastavením podmínek potřebných pro jejich dosažení a konkretizaci kroků, které vedení školy a pedagogové plánují učinit v souladu se zásadami vzdělávání dětí a žáků.

Nastavený systém řízení a delegování kompetencí má efektivní dopad na vzdělávání v ZŠ a školní družině. Pedagogové ZŠ a školní družiny jsou plně odborně kvalifikovaní, s odpovídajícím vzděláním zabezpečují i všechny specializované činnosti. Vzdělávání v MŠ je zajištěno většinou méně zkušenými kvalifikovanými učitelkami. Jejich mentoring a podpora nejsou dosud efektivně nastaveny. Podporu dětem a žákům poskytují asistentky pedagoga.

Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada, ve které jsou projednávány organizační a provozní záležitosti činnosti školy, vzdělávací výsledky žáků ZŠ. Menší pozornost je věnována projednávání zásadních pedagogických dokumentů školy a opatření týkajících se vzdělávací činnosti všech složek školy, bez důrazu na metodickou činnost MŠ.

Vedení školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, klade důraz i na vlastní profesní růst. Získané poznatky v oblasti předškolního vzdělávání se však dostatečně efektivně neodrážely v praxi.

Řízení pedagogického procesu směřuje ředitelka především na oblast základního vzdělávání žáků. Kontrolní činnost v MŠ není prováděna systematicky a nejsou přijímána efektivní opatření ke zlepšení stavu. Systém autoevaluace je v MŠ nastaven, jednotlivé procesy jsou však vyhodnocovány jednorázově a formálně. Chybí tak zpětná vazba sloužící pro další práci a k zavádění opatření ke zlepšení stavu.

Nastavená pravidla chodu a vnitřního režimu MŠ nejsou v plné míře respektována. Efektivitu předškolního vzdělávání negativně ovlivňuje časté spojování dětí z různých tříd, což může s sebou v některých případech přinášet i bezpečnostní rizika.

Komunikace a předávání informací je v ZŠ a školní družině funkční. Jsou založeny převážně na osobním kontaktu a spolupráci, pravidelném setkávání na poradách, v ZŠ dále prostřednictvím nového školního elektronického komunikačního systému, který mj. také zkvalitnil komunikaci se zákonnými zástupci. Všestranná spolupráce se zákonnými zástupci žáků a jejich sdružením má příznivý dopad na vzdělávání žáků. V MŠ není aktuálně nastavený přenos informací zcela funkční. Zákonným zástupcům jsou informace předávány zprostředkovaně na webových stránkách školy, na informačních nástěnkách nebo tabuli v budově MŠ.

Škola efektivně využívá spolupráci s řadou externích organizací k doplnění vzdělávání dětí a žáků prostřednictvím tematických projektů a akcí. Příkladná je dlouhodobá podpora a kooperace zřizovatele, který se významně podílí na zkvalitňování podmínek pro výchovu a vzdělávání dětí a žáků. V hodnoceném období došlo díky této spolupráci např. k vybudování moderní budovy MŠ, žáci ZŠ se nově vzdělávají v moderně vybavených odborných učebnách (jazyková, informatiky), využívají biozahradu. Finanční podpora zřizovatele je směřována také na podporu výchovy a vzdělávání dětí a žáků v rámci školních a mimoškolních aktivit (např. zájmové kroužky, projektové dny a mimoškolní akce školy, doprava dětí a žáků apod.) nebo poskytnutím vlastního sportovního zázemí pro pohybové aktivity dětí a žáků. Kromě zřizovatele podporuje činnost školy také další spádová obec, ze které děti a žáci školu navštěvují. S cílem dále zkvalitnit vzdělávání dětí a žáků se škola zapojuje do projektů a dotačních programů.

Vedení školy zajistilo optimální podmínky pro podporu informační gramotnosti žáků, odpovídající je vybavení školy pomůckami i výukovými programy. Pro zřízení některých odborných učeben (např. chemie, fyziky) nebo samostatných prostor pro všechna oddělení školní družiny jsou limitující prostorové možnosti ZŠ. V MŠ jsou rezervy ve vybavenosti didaktickými pomůckami, zejména ve třídě nejstarších dětí. Prostory celé MŠ jsou upravené, uspořádání tří tříd má dostatek místa pro řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity. Třída v nové budově má kvalitní vybavení, které ovšem neodpovídá potřebám věkové kategorie dětí, které se v ní vzdělávají. Pátá třída MŠ, určená pro předškolní vzdělávání 16 zapsaných dětí, nevyhovuje hygienickým a bezpečnostním podmínkám celodenního vzdělávání.

Škola analyzovala rizika v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, ke kterým následně přijímá opatření k jejich eliminaci. Je však nutné přijmout opatření k některým aktuálním rizikům, např. neoplocený pozemek sloužící k venkovnímu pobytu žáků školní družiny. V jedné třídě MŠ je nutné se zaměřit na každodenní provětrávání plastových lehátek s ložním prádlem, které využívají děti k odpočinku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka v MŠ neposkytovala dětem dostatek příležitostí k poznávacím činnostem založeným na vlastní zkušenosti. Děti nebyly cíleně motivovány k učení a dostávaly málo příležitostí k samostatným řečovým projevům. Naopak převažoval důraz na pamětní učení a mechanickou reprodukci zejména básniček a písniček.

Při vzdělávání se učitelky omezovaly na vědomostní cíle, které však nebyly dostatečně promyšleny. Sledované činnosti nebyly dobře pedagogicky a organizačně zvládnuté. Děti měly málo příležitostí k vlastní práci vycházející z jejich dosavadních znalostí

a zkušeností. Mnohé aktivity byly realizovány chaoticky a nahodile. Ranní cvičení ve většině tříd nenaplnovalo zdravotně preventivní účel, patrná byla metodická pochybení. Ve vzdělávacích nabídkách převažovala frontální organizace činností a samostatná práce dětí u stolečků s pracovními listy.

Uplatněné metody pedagogické práce zejména u nejstarších dětí postrádaly aktivity podporující objevování, experimentování, kladení otázek, tvořivost a iniciativu každého z dětí včetně rozvoje řečových schopností, jazykových dovedností a artikulace. Jednou z příčin výše uvedeného byla chybějící systematická evidence vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí. V důsledku toho nebyla vzdělávací nabídka diferencovaná a dětem nebyla poskytována zpětná vazba.

Aktivity posilující vzájemnou spolupráci dětí a cílený rozvoj vzájemných pozitivních vztahů učitelky cíleně nezařazovaly. Spolupráce učitelek a asistentek pedagoga při výuce nebyla plně funkční a optimálně nastavená.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že pobyt dětí venku probíhal v kratším čase, než je stanoveno. Jeho délku nepříznivě ovlivňovala nastavená organizace dne, čímž nebyla u dětí respektována individuální potřeba k pohybu.

Ve sledovaných hodinách na prvním i druhém stupni ZŠ byl zřejmý zájem pedagogů o vzdělávání žáků, což dokládá mj. také náročná realizace kombinované výuky v případě vyššího počtu nemocných žáků v průběhu inspekční činnosti (v rámci vyučovací hodiny současně probíhala prezenční a distanční výuka žáků). Téměř všichni žáci byli po většinu hospitovaných hodin zapojeni do výuky, dodržovali nastavená pravidla. Učitelé jim poskytovali zpětnou vazbu využitelnou k jejich dalšímu učení. Nastavené vzdělávací cíle ne vždy plně odpovídaly individuálním možnostem a potřebám jednotlivých žáků. V hodinách učitelé rozvíjeli především znalosti a dovednosti, méně postoje žáků.

V části sledovaných hodin učitelé u žáků příkladně rozvíjeli jazykovou a přírodovědnou gramotnost např. prostřednictvím činnostního a badatelského učení. Žáci sami objevovali, vyvozovali, odůvodňovali a prezentovali nové poznatky, jejich komunikační dovednosti i znalosti byly na velmi dobré úrovni. Učitelé žákům dávali příležitost reagovat spontánně na probírané učivo, ale málo příležitostí k jeho rekapitulaci, cíleně je nevedli ke zhodnocení vyučovacích hodin s ohledem na vlastní učení.

Sledovány byly také vyučovací hodiny, v nichž poskytovali podporu žákům asistenti pedagoga. Ti se zaměřovali na přímou práci s žáky se SVP, v rámci spolupráce s učiteli byla jejich činnost přínosná také pro ostatní žáky. Ve většině vyučovacích hodin na prvním i druhém stupni ZŠ žáci k dalšímu učení využívali již nabyté znalosti a vědomosti, dokázali aplikovat daný pracovní postup k úspěšnému řešení úloh. Učitelům se dařilo vhodně podpořit výuku učebními pomůckami i interaktivní technikou, kterou mají k dispozici v každé učebně. Při řešení úloh však minimálně vedli žáky k využívání a aplikování poznatků a souvislostí z jiného předmětu.

Účinnost sledované výuky na prvním stupni ve většině hodin snižovala nízká míra diferenciací a individualizace zadávaných úkolů s ohledem na různou úroveň studijních předpokladů žáků nebo diagnostikovaná podpůrná opatření. Efektivní podpora byla poskytována mimořádně nadanému žákovi především jeho zařazením do výuky vyššího ročníku. Žáci prvního stupně při řešení úloh pracovali s různými informačními zdroji, uváděli vhodné příklady využití znalostí a dovedností z předmětu v běžném reálném životě. Učitelé často cíleně volili vedle frontální výuky i práci žáků ve skupinách. V polovině sledovaných hodin žáci dokázali na odpovídající úrovni komentovat návrhy řešení před zahájením své práce, její průběh či výsledek. Méně bylo podporováno jejich kritické

myšlení např. podněcováním diskuze. Nedocházelo tak k efektivní podpoře učení, k prohlubování poznatků a posilování aktivity žáků. Pouze v necelé čtvrtině sledovaných hodin se učitelé na prvním stupni zaměřili na práci s chybou jako součástí učení. Zvolené úlohy neposkytovaly vždy učitelům informaci o zvládnutí aktuálně probíraného obsahu učiva ve třídě.

Učitelům na druhém stupni ZŠ se dařilo vhodnou motivací vést žáky k aktivnímu zapojení do výuky, většinou také ke vzájemné spolupráci vedoucí k podpoře učení a prohlubování získaných poznatků a dovedností. Pedagogové volili vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům ve vyučovacích hodinách metody výuky, které jim umožnily využít čas k efektivní práci se žáky celého spektra nadání a potřeb. Vhodně poskytovali žákům možnost vybírat úlohy různé kognitivní náročnosti, popř. při řešení učebních úloh poskytovali vhodnou podporu odpovídající jejich potřebám. Na druhém stupni sice převažovala frontální výuka a samostatná práce žáků, v hodinách ale byla doplněna i prací ve skupinách nebo řízeným rozhovorem, kdy žáci mezi sebou cíleně diskutovali k zadanému úkolu či v rámci analýzy nebo řešení problému. Dokázali spolupracovat, navzájem si pomáhat, čímž byl vhodně podporován rozvoj komunikace i kooperace.

Na základní vzdělávání kontinuálně navazuje činnost školní družiny a bohatá různorodá nabídka zájmových útvarů. Ve sledovaných činnostech byly prostřednictvím řady aktivit vycházejících z potřeb a zájmu žáků rozvíjeny jejich klíčové kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V MŠ se většina zejména nejstarších dětí dokázala domluvit, chtěla spolupracovat, pomoci druhému, přiměřeně věku vyjadřovat své potřeby a přání. Na názory dětí nebyl brán příliš zřetel. Problémové situace nemohly děti řešit tvůrčím způsobem, jelikož je za ně vyřešila vždy učitelka. Děti málo respektovaly pravidla vzájemného soužití. Učitelky nezařazovaly aktivity podporující rozvoj vzájemného respektu, přizpůsobivosti, kooperativních dovedností apod. MŠ má vypracovanou vlastní strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření, ta není v plném rozsahu naplňována. Méně pozornosti je věnováno rozvoji řečových schopností a jazykových dovedností. Na efektivní zajištění povinné předškolní docházky mělo negativní dopad časté spojování tříd.

Učitelky cíleně nepracují s konkretizovanými očekávanými výstupy. Jednotlivé integrované bloky, nekorespondují se vzdělávací nabídkou. Ke sledování výsledků vzdělávání je využíván jednotný způsob vedení pedagogické diagnostiky. Tato varianta neposkytuje ucelené informace o postupném vývoji a pokrocích dětí. Získané informace se průběžně efektivně a cíleně nevyhodnocují, minimálně se využívají k zacílení individuální práce s dětmi a nepřijímají se opatření ke zlepšení výsledků jejich vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ jsou školou sledovány v průběhu celého školního roku na úrovni učitelů i na jednáních pedagogické rady. Vedení školy reaguje na případná rizika školní neúspěšnosti a pracuje s nimi (např. doučování, tripartitní schůzky, kombinovaná výuka). Adaptaci dětí na základní vzdělávání napomáhají např. společné kulturní akce MŠ a ZŠ nebo úzká spolupráce s učiteli budoucí první třídy, při přestupu žáků na druhý stupeň ZŠ harmonizační pobyty.

Škola využívá kromě standardních hodnotících interních nástrojů (ústní zkoušení, písemné práce, testy) také pravidelná externí hodnocení. Kladně je školou hodnoceno využití potenciálu žáků prvního a druhého stupně v oblasti jazykového vzdělávání, kde žáci dosahují dlouhodobě opakovaně požadovaných výsledků. Na základě evaluační činnosti škola identifikovala v souladu s výsledky externího testování možnost lepšího využití

potenciálu nejstarších žáků v oblasti matematické gramotnosti a následně reagovala nabídkou aktivit pro žáky (matematický kroužek, doučování, osobní konzultace apod.).

Dobrá je úroveň činnosti školního poradenského pracoviště, případné problémy se daří eliminovat okamžitým řešením. Významná je kvalitní odborná logopedická podpora poskytovaná žákům ze strany učitelky ZŠ. Nastavená a dodržovaná pravidla k řešení problémových situací a současně úzká spolupráce se zákonnými zástupci napomáhají eliminovat výskyt projevů patologického chování žáků. Problematika prevence sociálně patologických jevů je účelně včleněna do vzdělávacího obsahu, pravidelně jsou organizovány celoškolské projekty (tematické dny, tvořivé dílny) a akce se zaměřením na prevenci rizikového chování. Žákům jsou nabízeny v době školních prázdnin příměstské tábory.

Vytváření pozitivního klimatu v třídních kolektivech podporuje ZŠ realizací adaptačních programů, preventivních aktivit vhodně zaměřených vzhledem k potřebám žáků v průběhu celého vzdělávání. Demokratický prvek řízení školy plní žakovský parlament.

Škola má nastavenou spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, výchovná poradkyně se aktivně podílí na zabezpečení žáků s potřebou podpory. Pedagogy informuje o způsobu práce s jednotlivci vyžadujícími respektování individuálních specifíků. V rámci kariérového poradenství mají žáci možnost účastnit se mnoha aktivit k výběru vhodného dalšího studia či profesní volbě a jejich uplatnění na trhu práce. Škola sleduje své absolventy i v jejich další studijní či profesní dráze.

Základní vzdělávání žáků je efektivně doplněno realizací zájmového vzdělávání ve školní družině i zapojením žáků do široké nabídky zájmových kroužků, mimoškolních a školních aktivit včetně mezinárodních výměnných pobytů žáků, což má pozitivní vliv na dosahování klíčových kompetencí. Zájmové vzdělávání tak účelně patří k osvědčeným nástrojům prevence, smysluplného trávení volného času i celkové podpory rozvoje osobnosti žáků.

ZŠ vytváří žákům s ohledem na jejich individuální předpoklady vhodné podmínky pro aktivní zapojení do projektových činností a aktivit navazujících na výuku (olympiády, přehlídky, soutěže), ve kterých žáci dosahují úspěchů na okresní, krajské i celostátní úrovni. Příkladem je již tradiční zapojení žáků školy do celostátní výtvarné soutěže v oblasti oděvní tvorby pořádané Technickou univerzitou Liberec, ve které žáci díky profesionálnímu vedení vyučující patří opakovaně k nejúspěšnějším na republikové úrovni. ZŠ je také aktivní v rámci mikroregionu v oblasti podpory sportovního vyžití žáků.

Škola se aktivně podílí na kulturním a společenském životě obce, je součástí veřejného dění. Dokladem těchto aktivit je její prezentace v místních, popř. i regionálních sdělovacích prostředcích, na webových stránkách školy a zřizovatele.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí mateřské školy a žáků školní družiny.
- Zkvalitnění prostorových podmínek pro výchovu a vzdělávání dětí a žáků.
- Zavedení nového informačního komunikačního systému základní školy.

Silné stránky

- Dlouhodobá spolupráce školy se zřizovatelem pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání dětí a žáků.
- Metody výuky vzhledem ke stanoveným cílům na druhém stupni základní školy efektivně podporují vzdělávání žáků.
- Vytváření vhodných podmínek žákům základní školy pro aktivní zapojení do soutěží, projektových činností a mimoškolních akcí s ohledem na jejich zájmy a individuální předpoklady.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Systém řízení, kontroly a pedagogického vedení nepřináší pozitivní dopad na organizaci, průběh a výsledky předškolního vzdělávání.
- Mateřská škola neanalyzuje výsledky vzdělávání dětí a nepřijímá účinná opatření k jejich zlepšení.
- Ve výuce většinou chybí využití diferenciací a individualizace zadávaných úkolů s ohledem na vzdělávací potřeby dětí a žáků prvního stupně.
- Žáci základní školy nejsou cíleně vedeni ke zhodnocení vyučovacích hodin s ohledem na vlastní učení.
- V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků nejsou vždy důsledně přijímána opatření k odstraňování aktuálních možných rizik.
- V jedné třídě mateřské školy nebyly zajištěny prostorové podmínky pro celodenní vzdělávání dětí. Vybavení nové třídy neodpovídá potřebám věkové kategorie dětí, které se v ní aktuálně vzdělávají.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V mateřské škole nastavit a důsledně realizovat kontrolní činnost. Aktivně řídit pedagogické procesy se zaměřením na profesní rozvoj pedagogů. Nastavit organizaci chodu mateřské školy s ohledem na potřeby dětí.
- Nastavit pedagogickou diagnostiku dětí mateřské školy tak, aby poskytovala dostatečnou zpětnou vazbu o výsledcích a pokrocích jednotlivých dětí. Vycházet z ní při plánování dalšího rozvoje dítěte. Systematicky pracovat se vzdělávacími výsledky tak, aby přijatá opatření měla vliv na zkvalitňování předškolního vzdělávání.
- Cíle koncepce výchovy a vzdělávání dětí a žáků podpořit nastavením podmínek a konkrétních kroků potřebných pro jejich dosažení, v předškolním vzdělávání stanovit cíle v souladu s trendy ve vzdělávání.

- Jednání pedagogické rady rozšířit o projednávání zásadních pedagogických a strategických dokumentů školy a opatření týkajících se vzdělávací činnosti všech složek školy.
- Pedagogické procesy na úrovni mateřské školy vést systematicky, efektivně komunikovat o metodických doporučeních, která povedou ke sjednocení a zkvalitnění pedagogického stylu.
- V mateřské škole při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami zefektivnit kooperaci mezi učitelem a asistentem pedagoga.
- Zaměřit se na preventivní logopedickou péči u dětí mateřské školy s narušenou komunikační schopností, případně využívat odbornost logopeda základní školy.
- Zkvalitnit komunikaci mateřské školy se zákonnými zástupci s důrazem na osobní komunikaci, realizovat rodičovské schůzky nebo konzultačních dnů ve vhodné době pro zákonné zástupce.
- Při výuce žáků na prvním stupni základní školy efektivně uplatňovat individualizaci a diferenciaci zadávaných úkolů s ohledem na možnosti a potřeby jednotlivých žáků (např. prostřednictvím gradovaných úloh).
- V základní škole vést žáky k tomu, aby si stanovovali vzdělávací cíle, formulovali očekávání od vlastní práce a ve vazbě na tyto stanovené cíle a očekávání prováděli sebehodnocení a vzájemné hodnocení.
- V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků důsledně přijímat opatření k odstraňování vzniklých rizik.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny ze dne 1. 11. 2005 (včetně dodatků)
2. Rozhodnutí o jmenování do funkce Základní školy Mníšek, okres Liberec, účinnost od 1. 1. 2003, Potvrzení ředitelky školy ve funkci od 1. 8. 2018 na dobu 6 let ze dne 31. 7. 2018
3. Koncepce rozvoje školy v časovém horizontu 2021 – 2026, nedatováno
4. Koncepce rozvoje mateřské školy v časovém horizontu 2021 – 2026, nedatováno
5. Autoevaluace školy 2018 – 2021, nedatováno
6. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2020/2021
7. Plán dalšího vzdělávání ze dne 1. 9. 2021
8. Plán profesního rozvoje učitelky MŠ, nedatováno

9. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2018, dodatek č. 1 z 10. 3.2015, dodatek č. 2 nedatován, Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 1. 9. 2014, Školní řád základní školy, Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 1. 2. 2022
10. Školní řád Mateřské školy Mníšek, čj. 1/2021 ze dne 10. 12. 2020 s účinností od 1. 1. 2021
11. Vnitřní řád školní družiny ze dne 31. 8. 2020
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Pro krásu kolem nás“, čj. 1/2021 ze dne 30. 11. 2020 a s platností od 1. 1. 2021
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Harmonická škola pro život“ čj. ŠVP/02/2008, platný od 1. 9. 2008, poslední aktualizace k 1. 9. 2021
14. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s motivačním názvem „Každý je v něčem nejlepší“, platnost od 31. 8. 2020
15. Záznamy z pedagogické rady, záznamy z provozní porady, školní roky 2020/2021 a ke dni inspekční činnosti
16. Udělení výjimky z počtu dětí v MŠ ze dne a s platností od 1. 9. 2021
17. Záznamy z hospitací, školní rok 2021/2022
18. Plán hospitačních a kontrolních činností ze dne 28. 8. 2021 (mateřská škola)
19. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2021 – 2022, nedatováno
20. Výsledky externího testování (Česká školní inspekce, školní rok 2020/2021, SCIO školní roky 2019/2020, 2020/2021)
21. Záznamový arch pro dítě v MŠ – vzorek
22. Školní matrika – vzorek
23. Správní řízení vedené pro děti ve školním roce 2021/2022
24. Třídní knihy, Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině, Záznamy o práci v zájmovém útvaru, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
25. Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání (8 dokumentů)
26. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2021/2022
27. Inspekční zpráva, čj. ČŠIL-710/15-L, Inspekční zpráva, čj. ČŠIL-719/11-L
28. Výkazy, školní roky 2020/2021, 2021/2022
29. Souhrnná dokumentace výchovného poradce a preventisty sociálně patologických jevů
30. Souhrnná dokumentace školní družiny
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
32. Souhrnná dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
33. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek
34. Výroční zpráva, školní rok 2020/2021
35. Webové stránky školy a zřizovatele

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polanecká v. r.

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Hornová v. r.

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Bc. Naděžda Červová v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Bc. Andrea Trejtnarová v. r.

Jitka Kadlečková, přizvaná osoba

Jitka Kadlečková v. r.

Mgr. Petra Rakoušová, přizvaná osoba

Mgr. Petra Rakoušová v. r.

V Liberci 10. 2. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Věra Rosenbergová,
ředitelka školy

Mgr. Věra Rosenbergová v. r.

V Mníšku 1. 3. 2022