



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1437/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola, Dobšice, okres Znojmo, příspěvková organizace
Sídlo	Brněnská 52, 671 82 Dobšice
E-mail právnické osoby	zs.dobsice@orgman.cz
IČ	71 012 222
Identifikátor	600 127 451
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milan Březovský
Žizovatel	obec Dobšice
Místa inspekční činnosti	Dobšice – Brněnská 52, Brněnská 172 a Za Sokolovnou 9
Termín inspekční činnosti	13. – 15. prosinec 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon). Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školního zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Dobšice, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny na adrese Dobšice, Brněnská 52, činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny-výdejny na adrese Dobšice, Brněnská 172. Výuka tělesné výchovy je realizována v tělocvičně na adrese Dobšice, Za Sokolovnou 9.

Předškolní vzdělávání probíhá ve třech třídách. Ve školním roce 2016/2017 se zde vzdělává celkem 69 dětí. Z tohoto celkového počtu přijatých je 24 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho 1 dítě po jejím odkladu. Vzdělávání je realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV). MŠ je v provozu od 6:00 do 16:00 hodin. Úplatu za předškolní vzdělávání pro tento školní rok stanovil ředitel školy (dále ředitel) ve výši 220 Kč měsíčně.

ZŠ vzdělává v pěti třídách prvního stupně 110 žáků, kapacita je naplněna z 91,7 %. Z celkového počtu žáků škola eviduje 7 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), pro 3 z nich vypracovala individuální vzdělávací plán (dále IVP) a 2 žáky vzdělává podle plánu pedagogické podpory (dále PLPP). Základní vzdělávání je realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ Dobšice s motivačním názvem Nikdo se moudrým nerodí, ale stává se jím* (dále ŠVP ZV). Zaměření ZŠ je všeobecné a sportovní.

Zájmové vzdělávání probíhá ve třech odděleních ŠD podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny „Škola plná her a zábavy“*, účastní se jej 80 žáků, tím je kapacita školní družiny zcela naplněna. Úplata činí 50 Kč za měsíc. Provoz ŠD probíhá v ranních hodinách od 6:00 do 7:40 hodin a po ukončení vyučování od 11:40 do 16:45 hodin.

Vzhledem k postavení v obci plní škola funkci nejen vzdělávací, ale i kulturní.

Hodnocení podmínek vzdělávání

System řízení školy odpovídá její velikosti a činností, které vykonává, a umožňuje její bezproblémový chod. Vedení ZŠ se plně věnuje ředitel školy. Ve funkci je jedenáctým rokem. Průběžně vyhodnocuje stav ve všech důležitých oblastech pedagogických procesů a v případě potřeby přijímá účinná opatření. Za hlavní prioritu si ředitel stanovil vytváření pozitivního klimatu ve škole podporujícího vzdělávání každého žáka. Při plánování činnosti v aktuálním školním roce vychází z koncepčních materiálů školy, které vypracoval na základě analýzy materiálních, personálních a ekonomických podmínek. Koncepci školy a roční plán práce se daří postupně naplňovat. Do rozvoje školy jsou zapojeni všichni pedagogové a žáci. Vzájemně se respektují a dodržují daná pravidla. Ředitel má nastaven vnitřní kontrolní systém. Realizuje pravidelnou hospitační činnost, kterou vyhodnocuje, zpětnou vazbu však poskytuje pouze vyučujícím základní školy. Z provedených zápisů je zřejmé, že náležitou pozornost věnuje zkvalitňování výuky. Ředitel jasně vymezil pravomoci vedoucí učitelky MŠ, na kterou přenesl všechny kompetence spojené s vedením a řízením MŠ, ale nesnížil jí rozsah přímé práce s dětmi. To vede k tomu, že některé záležitosti vztahující se k řízení MŠ provádí vedoucí učitelka pouze formálním způsobem. Např. kontrolní a hospitační činnost, která neslouží k poskytování zpětné vazby učitelkám a k pravidelnému vyhodnocování kvality vzdělávacího procesu, který má mírně stagnující tendence. Vedoucí učitelka má velmi dobře nastavený a fungující systém předávání informací uvnitř MŠ i vzájemně se ZŠ. V písemných dokumentech a dalších vnitřních směrnících nastavil ředitel jasná pravidla chodu školy. Platný *Školní řád ZŠ* jasně a srozumitelně upravuje komunikaci mezi aktéry základního vzdělávání. Na tvorbě dokumentu se podílel pedagogický sbor i rodiče žáků. Pro MŠ ředitel školní řád nevydal.

Školní poradenské pracoviště zajišťuje ředitel školy v součinnosti se školní speciální pedagožkou. Koordinují péči o žáky se SVP a předávají informace ostatním vyučujícím. V oblasti prevence sociálně rizikového chování žáků pracuje škola s *Minimálním preventivním programem*. Poskytuje žákům informace z oblasti prevence a vede je ke správnému osvojování si sociálních dovedností. Při vytváření zdravého školního klimatu škola vychází ze zpracované *Směrnice k řešení problémů s žáky*, dále z vlastní sledování nejrizikovějších prostor školy a využití schránky důvěry. Školní metodička prevence dobře spolupracuje s ostatními pedagogickými pracovníky při organizování různých aktivit pro předcházení projevů nežádoucího chování žáků (např. dva ozdravné pobyty v průběhu školního roku, sportovní akce, cyklistické výlety a různé jednorázové aktivity). V minulém školním roce škola řešila projevy nežádoucího chování žáků (krádež, šikanu) ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci, s poradenskými zařízeními, s orgány sociálně právní ochrany dětí a střediskem výchovné péče. Na jednáních výchovných komisí za účasti zákonných zástupců žáků škola v jejich součinnosti přijímala opatření k zamezení pokračování výše uvedeného chování. V problematických případech vhodně využila individuálního výchovného programu (smlouvu mezi žákem, jeho rodiči a školou, v níž byl jasně stanoven postup k nápravě dané situace). Ve školním roce 2016/2017 se škola zatím nepotýkala s žádnými projevy sociálně rizikového chování žáků.

Personální podmínky školy k naplňování školních vzdělávacích programů jsou na velmi dobré úrovni. Vzdělávání v MŠ zajišťuje 5 učitelek, v ZŠ působí 7 učitelů (včetně ředitele), z toho jedna učitelka současně jako školní speciální pedagog, 1 asistentka pedagoga, činnost školní družiny zabezpečují 3 vychovatelky. Pedagogové jsou pro svoji práci kvalifikovaní a odborně zdatní, přistupují k ní profesionálně, navzájem sdílí své zkušenosti. Mezi priority ředitele patří další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Stanovil plán, který vychází zejména ze zájmu jednotlivých pedagogů. Méně se zaměřuje na studium k výkonu specializačních činností podle potřeb školy. Učitelé ZŠ absolvovali od školního roku 2014/2015 např. DVPP zaměřené na práci se žáky se SVP, rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti žáků, činnostní učení, výuku anglického jazyka aj. Osvojené formy a metody práce převážně zdařile aplikovali ve sledované výuce. Vychovatelky ŠD se ve stejném období vzdělávaly pouze ojediněle. Většina učitelek MŠ se do DVPP aktivně zapojovala, avšak získané poznatky nebyly ve vzdělávacím procesu zřetelně uplatněny.

Materiální podmínky MŠ k naplňování ŠVP PV se od předchozí inspekční činnosti zlepšily, vytvářejí velmi dobré předpoklady pro osobnostní rozvoj dětí. Bylo rekonstruováno opláštění budovy MŠ včetně výměny oken. Byl instalován solární systém na ohřev vody, nakoupen nový barevný nábytek do tříd, nově vybaveny šatny, proběhla rekonstrukce osvětlení, WC a umývárny, byly pořízeny nové hrací prvky do školní zahrady. Interiér MŠ působí celkově příjemně, čistě a bezpečně. Ve třídách chybí herní kouty, které by přirozeným způsobem obohacovaly vzdělávací nabídku, zejména pak pro podporu environmentálního vzdělávání, které má MŠ jako prioritu ve svém ŠVP PV. Rozmanité a kvalitní vybavení učebními pomůckami však zajišťuje optimální podmínky pro vzdělávání dětí. Zdraví dětí a jejich správné sezení podporují stolečky a židličky, které svojí velikostí zohledňují jejich rozdílnou tělesnou výšku. Pro pobyt venku využívá MŠ rozlehlou zahradu, která je upravena a vybavena standardními herními prvky.

Pro realizaci ŠVP ZV je v postupně renovované budově ZŠ k dispozici pět kmenových učeben vybavených novým, výškově nastavitelným školním nábytkem. Škola disponuje množstvím kvalitních pomůcek, které jsou vhodně využívány ve výuce. Ve všech třídách jsou instalovány interaktivní tabule. K dispozici je pouze 6 počítačů pro žáky, což znesnadňuje výuku předmětu informatika a omezuje možnost standardně využívat informační technologie při učení a rozvíjet tak dovednosti potřebné pro uplatnění v informační společnosti. Byla provedena celková rekonstrukce toalet, proběhlo zateplení

budovy, úprava fasády a výměna oken, u budovy ZŠ bylo vybudováno nové hřiště s umělým povrchem. Bezpečná vstupní brána byla nově instalována spolu s účinným elektronickým bezpečnostním systémem. ŠD využívá pro vzdělávání dvě kmenové třídy a jednu vlastní učebnu, umístěnou v přístavku školy. Užívané prostory jsou funkčně a esteticky zařízeny žákovským nábytkem, který odpovídá věku účastníků. ŠD využívá i další prostory budovy ZŠ. Žáci mají k dispozici dostatečné množství her, hraček, knih a materiálu k rukodělným činnostem.

Finanční podmínky školy umožňují úspěšné naplňování školních vzdělávacích programů a realizaci stanovených cílů. Škola svým přístupem získala nejen prostředky ze státního rozpočtu a prostředky na provoz od zřizovatele, ale v roce 2015 získala jako další zdroj financování prostředky z projektů EÚ – Výzva 56 (254 tis. Kč - *Jazyková čtenářská gramotnost*) a v roce 2016 na projekt *Inkluzivní vzdělávání ZŠ a MŠ Dobšice*. Škole při financování pomáhalo do roku 2016 i rodičovské sdružení MŠ, které přispívalo věcnými dary a na dopravu dětí. MŠ získávala sponzorské dary od rodičů na zajištění předplaveckého výcviku. Rovněž zřizovatel výrazně přispívá ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání dětí i žáků.

Škola zajišťuje bezpečné podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Pravidelně provádí rozborů úrazovosti a přijímá konkrétní opatření ke snížení úrazovosti podle činnosti (zejména pro tělovýchovné aktivity a o přestávce). Ředitel zabezpečil proškolení všech pedagogických pracovníků školy v poskytování první pomoci.

Školní stravování zajišťuje škola ve vlastní školní jídelně a ve školní jídelně-výdejně. Pokrmy jsou podávány s ohledem na nutriční hodnoty. Pitný režim je zajištěn pro děti MŠ po celý den. Automat ani bufet škola neprovozuje.

Škola systematicky vytváří velmi dobré vztahy s partnery. Zákonné zástupce dětí a žáků informuje o průběhu vzdělávání prostřednictvím webových stránek, e-mailu, nástěnek a běžného denního osobního kontaktu nebo při společných akcích (dílničky, veřejná vystoupení dětí a žáků, posvícení, regionální slavnosti aj.). Ředitel školy pravidelně a konstruktivně spolupracuje se šestičlennou školskou radou. Velmi dobré partnerské vztahy se zřizovatelem školy přispívají nejen ke zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání, ale i k účinnému řešení koncepčních a aktuálních problémů školy a jejímu začlenění do života obce. To se projevuje zejména ve spolupodílení se na organizaci tradičních kulturních akcí (např. rozsvícení vánočního stromu, den dětí, vítání občánků, vystoupení pro seniory), ale i ve vedení dětí a žáků k sounáležitosti s regionem a obcí. Svou otevřeností vůči veřejnosti si škola v souladu s realizovanými školními vzdělávacími programy upevňuje dobré jméno a zvyšuje povědomí o své činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hlavní záměr ŠVP PV rozvíjet osobnost dítěte, podporovat jeho tělesný rozvoj a zdraví, jeho osobní spokojenost a pohodu, napomáhat mu v chápání okolního světa, žít ve společnosti ostatních a motivovat je k dalšímu poznávání a učení se dařil MŠ dobře naplňovat. Přispíval k tomu zejména pedagogický styl práce, který byl založen na pozitivní komunikaci, empatickém přístupu a respektování osobnosti každého dítěte. Učitelky výrazně podporovaly jejich osobnostní rozvoj. Ponechávaly jim prostor pro vlastní vyjadřování, otevřenost a možnost se seberealizovat, a to především při hře. Jejich dětská hra byla tvořivá, plná fantazie, se schopností kooperace. Přípravenost pomůcek i materiálů zabezpečovala vzdělávací nabídku, která směřovala spíše ke vzdělávacímu tématu než k cílům. Méně se v ní promítaly individuální vzdělávací potřeby dětí vyplývající z pravidelného sledování a vyhodnocování jejich vzdělávacích pokroků. Průběžné hodnocení svým pozitivním založením zvyšovalo sebedůvěru dětí, k sebehodnocení je však nevedlo. Snaha učitelk

dobře upevnit pravidla společného soužití, dětem srozumitelně nastavený řád života ve třídě i jejich vlídný, empatický přístup k dětem, velmi příznivě ovlivňovaly průběh vzdělávání. Uplatňované vzdělávací metody byly však méně účinné. Převažovala spíše vnější motivace k činnostem, méně byly využívány prvky prožitkového, situačního učení, naopak hojně byly zařazovány aktivity pro rozvoj pohybových dovedností dětí, zpěvu a kooperace. Organizace vzdělávání umožňovala vyváženost, méně provázanost spontánních a řízených aktivit. Nabízené činnosti byly diferencovány s ohledem na věkové zvláštnosti dětí. Učitelky měly tendence předávat dětem vzdělávací obsah formou hotových poznatků a informací slovním poučováním a vysvětlováním. Zároveň se však snažily dětem vytvářet příležitosti a možnosti rozvíjet schopnost samostatně nalézat přirozené souvislosti, vazby, vztahy a pochopit smysluplnost získaného poznatku nebo dovednosti pro život. Ke zdravému vývoji přispíval zavedený celodenní pitný režim, který děti zatím méně využívaly a pestrá, chutná strava, ale také dostatečně dlouhý časový prostor pro pobyt dětí venku i pro uspokojování jejich individuální potřeby spánku a odpočinku.

Výuka v ZŠ probíhala podle rozvrhu hodin jednotlivých tříd, který byl sestaven podle učebního plánu ŠVP ZV. Počty hodin v jednom dni, délky přestávek a počty žáků ve třídách a skupinách byly dodrženy. V tomto školním roce byla s přihlédnutím k věkovým specifikům a tělesným dispozicím žáků ve 4. a 5. ročníku vhodně realizována tělesná výchova ve skupinách. Vzdělávání v ZŠ probíhalo v klidné, podnětné a příjemné pracovní atmosféře. Vyučující motivovali žáky k aktivnímu přístupu ke vzdělávání. Uplatňovali především frontální způsob výuky, doplněný samostatnou prací žáků, ojedinele prací žáků ve dvojicích a metodami činnostního učení, které vedly k rozvoji osobnosti žáků. Zařazovali příklady z běžného života a efektivně využívali mezipředmětové vztahy. Ve výuce *českého jazyka* byli žáci vedeni k rozvoji čtenářské gramotnosti, procvičovali mluvený a písemný projev, osvojovali si gramatické jevy, umět se vyjádřit, správně používat spisovnou češtinu. Vyučování *anglického jazyka* bylo zaměřeno na aktivní učení slovní zásoby a gramatických jevů. Učitelé vedli výuku v daném jazyku. V *matematice* byla struktura vyučovacích hodin promyšleně naplánována v návaznosti na již osvojené učivo a zvolené metody a formy práce podpořily soustředění žáků na prováděné početní operace. K rozvoji matematické gramotnosti vhodně přispěly zadané problémové úlohy. Vyučující volili optimální pracovní tempo a obtížnost úloh. Žáci prokazovali kvalitní osvojení počtářských dovedností. Ve vzdělávací oblasti *Člověk a jeho svět* správně reagovali na otázky vyučující, vzájemně si naslouchali a předávali získané znalosti a vědomosti. Efektivitu výuky a její názornost cíleně podpořili pedagogové učebnicemi, pracovními sešity a listy, vlastními pracovními materiály, v menší míře didaktickou technikou a ojedinele hrou na hudební nástroj. Zařazením aktivizačních metod učení plně podpořili soustředění žáků na výuku. *Hudební výchova* byla tematicky zaměřena na období Vánoc. Žáci se aktivně zapojili do rytmické i vokální části, dovedli pracovat s notovým zápisem. Názornost byla podpořena využitím interaktivní tabule. Žáci respektovali nastavená pravidla hodnocení a slušného chování, nároky na ně byly přiměřené. V průběhu vzdělávání poskytovali učitelé žákům individuální podporu, ale ne vždy diferencovali učivo vzhledem k jejich možnostem a schopnostem. V hodinách, kde byla přítomna asistentka pedagoga, která poskytovala podporu žákům se SVP, probíhalo vzdělávání v její součinnosti s vyučujícím, poskytovala žákům účinnou podporu. Žáci si osvojovali zejména kompetence k učení a řešení problémů. V menší míře prováděli vyučující kontrolu písemností žáků, čímž jim neposkytovali adekvátní zpětnou vazbu a nevedli je k práci s chybou. Převážně využívali pozitivní hodnocení, ojedinele vedli žáky k sebehodnocení, jen okrajově využili vzájemného hodnocení žáků.

V úvodní části vzdělávání žáků ve ŠD byly zařazovány rekreační a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům prostor k relaxaci. Účastníci si samostatně volili různé tvořivé hry a aktivity dle vlastního výběru. Vychovatelky respektovaly zvolené činnosti žáků, které

v případě potřeby vhodně koordinovaly. Poskytovaly jim dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlížely k jejich možnostem a schopnostem. Svým klidným a vyrovnaným přístupem vytvářely příjemnou atmosféru.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola postupovala při přijímání dětí a žáků v souladu s právními předpisy a zajišťovala všem rovné příležitosti ke vzdělávání. V rámci poradenské činnosti se škola v letošním školním roce zapojila do projektu *Inkluzivní vzdělávání ZŠ a MŠ Dobšice*, který se zaměřuje na podporu společného vzdělávání dětí a žáků, usnadnění přechodu dětí z MŠ do ZŠ, spolupráci školy s rodiči dětí a žáků a osobnostně profesní rozvoj pedagogů. Na ZŠ působí speciální pedagožka, která v součinnosti s výchovným poradcem (dále VP) přehledně vede dokumentaci žáků se SVP, poskytuje všem pedagogům metodickou pomoc, pravidelně je informuje o doporučeních poradenských zařízení k zohlednění potřeb a možností těchto žáků. Realizuje individuální reedukaci žáků, společně s třídními učiteli vytváří IVP a dle potřeby i PLPP. ZŠ poskytuje logopedickou péči prostřednictvím *logokroužku*. Z průběhu vzdělávání a z prohlídky ZŠ bylo patrné, že škola důsledně dbá na sebe prezentaci jednotlivců (např. prezentace výtvarných prací, zveřejňování úspěchů žáků v prostorách školy). Činnost výchovného poradenství se opírala o vzájemnou spolupráci s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zákonnými zástupci žáků.

Děti při předškolním vzdělávání dosahovaly velmi dobrých výsledků. Při činnostech byly mimořádně aktivní a samostatné. Snažily se respektovat dohodnutá pravidla soužití. Měly bohaté poznatky o okolním prostředí. K sobě navzájem se chovaly kultivovaně, přátelsky a ochotně si pomáhaly. Na velmi dobré úrovni zvládaly jazykové i řečové dovednosti, ačkoliv u mnoha z nich byly výrazné vady řeči. Uměly vyjádřit své požadavky, potřeby, přirozeně spolu komunikovaly, vyprávěly, co viděly nebo zažily. Uměly se orientovat v prostoru, v elementárních počtech. Dokázaly si samostatně hrát a pracovat v menších skupinách. V pracovních dovednostech prokazovaly obratnost, pečlivost a schopnost dokončit započatou práci. Měly celkově dobře upevněny hygienické a zdořilostní návyky, samostatně byly v sebeobsluze. Svou představitost a fantazii prokazovaly v tvořivých činnostech i při hře. Dětským způsobem projevovaly, co cítí, prožívaly radost ze zvládnutého a poznaného. Zvládaly velmi dobře hudební dovednosti (s radostí zpívaly s doprovodem hudebního nástroje i Orffova instrumentáře – škole se např. podařilo získat 1. místo v hudební soutěži Slavíček). Z paměti reprodukovaly texty básní i říkadel. Většina z nich uměla poskládat obrázky z několika tvarů. Hodnocení dětí, nejen za úspěch, ale také za jejich snahu, bylo pozitivní, ale nebylo vždy zcela konkrétní a nevedlo je k sebehodnocení. Výsledky vzdělávání dětí učitelky zaznamenávaly, ale nevyužívaly je pro cílené vyrovnávání případných nerovnoměrností v jejich vývoji a v přípravě individualizované vzdělávací nabídky.

MŠ průběžně sledovala úspěšnost dětí v průběhu vzdělávání i při přechodu k základnímu vzdělávání. Zpětnou vazbu a případné podněty pro zlepšení poskytovaly učitelkám MŠ zákonní zástupci dětí a učitelé ZŠ. K bezproblémovému přechodu dětí do 1. ročníku základního vzdělávání přispívaly také společné aktivity MŠ se ZŠ.

ZŠ průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků, pravidelně je vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady a ve výroční zprávě. Jejich zákonné zástupce o nich informuje na třídních schůzkách, při konzultačních hodinách a zápisy v žakovských knížkách. Ke sledování skupinových a individuálních výsledků vzdělávání využívá především vlastní evaluační nástroje. Z přehledů klasifikace bylo zřejmé, že žáci dosahovali v loňském školním roce velmi dobrých výsledků. Ve 2. pololetí školního roku 2015/2016 ze 104 žáků prospělo s vyznamenáním celkem 83 žáků, což představuje 79,8 %, prospělo 21 žáků. Škola

nevidovala žádného neprospívajícího žáka. V rámci doučování (na základě individuální domluvy) pracuje s žáky s riziky neúspěšnosti. Pro všechny žáky škola vyhlašuje v rámci environmentální výchovy tradiční sběrové akce (pomerančová kůra, starý papír, baterie, elektroodpad – zapojení do *Recyklohraní*). Pravidelně organizuje celou řadu soutěží (zejména sportovní a výtvarné). Žáci 3. až 5. ročníku se účastní mezinárodní soutěže *Matematický klokan* v kategoriích *Cvrček* a *Klokánek*. Nejúspěšnější žáci reprezentují školu v soutěžích na okresní, krajské, ale i republikové úrovni a dosahují předních umístění (přehazovaná, florbal, mini volejbal, vybíjená, šachový přebor). Žáci ve ŠD mají dobře osvojené zavedené režimové návyky. Cíleně jsou u nich rozvíjeny zejména kompetence sociální, komunikativní a pracovní a k trávení volného času.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekční činnosti v roce 2007 došlo ke zlepšení materiálních podmínek v MŠ i ZŠ. Škola si udržela dobrou úroveň řízení a kvalitu výuky. Došlo k částečné obměně pedagogických pracovníků v ZŠ a k rozsáhlé obměně personálu v MŠ.

Silné stránky

Vstřícná, otevřená komunikace a přístupy pedagogů k dětem a žákům vytvářejí příjemné klima ve třídách.

Vedení školy a pedagogové vytvářejí podnětné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků podporující učení, dostatek moderních a účelných učebních pomůcek, hraček a materiálů sloužící k obohacení vzdělávací nabídky.

Sebeprezentace školy v obci realizací rozličných akcí pro veřejnost rozvíjí sociální kompetence žáků.

Podpora rozvoje sportovních dovedností žáků se promítá do úspěchů ve sportovních soutěžích. Žáci získali četná ocenění v celorepublikových sportovních a pěveckých soutěžích.

Vyučující ZŠ zdařile zařazují do výuky aktivizační metody učení, které podporují velmi dobré vzdělávací výsledky žáků.

Škola vytváří podmínky pro práci širokého spektra zájmových kroužků, které účelně rozvíjejí schopnost žáků ZŠ smysluplně trávit volný čas.

Realizací projektu *Inkluzivní vzdělávání ZŠ a MŠ Dobšice* je podpořeno společné vzdělávání.

Slabé stránky

Vedoucí učitelka neměla pro řízení MŠ v oblasti metodické podpory učitelům a vedení dokumentace MŠ vytvořené vhodné podmínky.

Z důvodu pouze formálního nastavení byla úroveň kontrolní a hospitační činnosti v MŠ nízká.

Nastavení kontrolního systému ve vztahu k MŠ neposkytovalo zpětnou vazbu ředitele.

Minimální využívání dostupné didaktické techniky bylo ve sledované výuce v ZŠ málo efektivní.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Delegovat specializované činnosti na ostatní pedagogy školy a zajistit jejich DVPP.

Zlepšením vybavenosti školy informačními a komunikačními technologiemi dosáhnout na standardní úroveň a častěji a účelně začleňovat komunikační technologie do výuky.

V průběhu výuky více využívat diferenciaci vzhledem k individuálním potřebám jednotlivých žáků, podporovat práci žáků ve dvojicích a ve skupinách a tak je vést k rozvíjení spolupráce.

Při vzdělávání žáků v ZŠ uplatňovat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a tím rozvíjet jejich sociální kompetence.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Dobšice ze dne 6. října 2009
2. Jmenování do funkce ředitele Základní škola a Mateřská škola, Dobšice, okres Znojmo, příspěvková organizace, č. j. 152/2006-Ž ze dne 12. června 2006, s účinností od 1. září 2006
3. Potvrzení ředitele ve funkci od 1. srpna 2012, č. j. 57/J/2012 ze dne 14. května 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školy: Základní škola IZO: 102 855 331, druh školy: Mateřská škola IZO: 107 614 740, druh školy: Školní družina IZO: 119 300 435, druh školy: Školní jídelna IZO: 103 243 330, tisk ze dne 1. prosince 2016
5. Školní vzdělávací program pro MŠ ze dne 30. srpna 2012
6. Vnitřní řád ze dne 31. srpna 2016 vydaný pro MŠ
7. Provozní řád ze dne 29. srpna 2016 vydaný pro MŠ
8. Informace z jednání zastupitelstva obce Dobšice č. 5/2016 dne 7. září 2016 (povolení výjimky z počtu dětí)
9. Směrnice a kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v MŠ z 1. září 2014
10. Úplata za předškolní vzdělávání ze dne 1. května 2016 s účinností od 1. září 2016
11. Zápisy z pedagogických a provozních porad vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
12. Zápisy ze schůzek rodičů ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
13. Třídní kniha pro MŠ (3 ks)
14. Roční plán spolupráce s rodiči pro školní rok 2016/2017
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti MŠ
16. Evaluační plán MŠ
17. Výroční zpráva MŠ za školní rok 2015/2016

18. Hodnocení ŠVP PV ze dne 22. srpna 2016
19. Doklady o přijímání dětí ke vzdělávání vedené ve školním roce 2016/2017 (69 ks), Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (69 ks), Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (69 ks), Dohoda o docházce dítěte do MŠ (69 ks)
20. Školní matrika ve školním roce 2016/2017 – Evidenční list pro dítě v MŠ (71 ks)
21. Záznamy o dětech – Vstupní diagnostika dítěte, aktuální záznamy o dětech, záznamové listy
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017
23. Rozvrhy hodin tříd ve školním roce 2016/2017
24. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2016/2017
25. Školní řád ZŠ ze dne 1. září 2016
26. Koncepce školy pro potřeby ZŠ Dobšice ze dne 1. září 2014
27. Výroční zpráva ZŠ za školní rok 2015/2016
28. Zápisy z jednání školské rady při Základní škole a Mateřské škole, Dobšice
29. Směrnice k řešení problémů s žáky ze dne 1. září 2015, Minimální preventivní program ZŠ Dobšice
30. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně IVP a PLPP a veškerých dokumentů potřebných k povolení IVP ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
31. Vlastní hodnocení školy ze dne 16. září 2016
32. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Dobšice platný od 1. září 2016
33. Tematické plány pro školní rok 2016/2017 – vzorek
34. Písemné práce žáků z matematiky a českého jazyka – vzorek
35. Řád školní družiny ze dne 1. září 2011
36. Školní vzdělávací program školní družiny „Škola plná her a zábavy“ ze dne 1. září 2010
37. Zápisové lístky do školní družiny ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
38. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha školní družiny I. – III. oddělení ve školním roce 2016/2017
39. Výkonové a statistické výkazy školy za školní rok 2016/2017: M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016 ze dne 11. října 2016, S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2016 ze dne 11. října 2016, Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016 ze dne 4. listopadu 2016, Z 2-01 výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2016 ze dne 11. listopadu 2016
40. Účetní závěrka za rok 2015 (Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12., Hlavní kniha, Finanční vypořádání účelově poskytnutých prostředků, Karta účtu)
41. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků: Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole ze dne 1. listopadu 2016, Kniha úrazů (ZŠ) vedená od 1. září 1995 do 31. srpna 2016, Kniha úrazů (ZŠ) vedená od 1. září 2016, Kniha úrazů (MŠ) vedená od 1. září 2016 (3 ks), Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2015/2016 ze dne 5. září 2016, Protokol o revizi a kontrole elektrických spotřebičů z ledna 2016, Hodnocení rizik dětí a žáků ze dne 1. září 2016 včetně bezpečnostního opatření k minimalizaci úrazů, Plán ozdravných opatření MŠ pro rok 2016, Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události ze dne 1. května 2016,

- Školení všech zaměstnanců o poskytování první pomoci ze dne 30. srpna 2016, Dohledy platné pro školní rok 2016/2017
42. Třídní knihy všech tříd MŠ a ZŠ ve školním roce 2016/2017 – poučení dětí i žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví ze dne 1. září 2016
 43. Provozní řád pro Mateřskou školu ze dne 1. listopadu 2016, Provozní řád pro Základní školu ze dne 1. listopadu 2016, Provozní řád venkovních hracích ploch ze dne 1. listopadu 2016
 44. Pravidla pro předplavecký výcvik (MŠ)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu nebo na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Hanáková v. r.

Mgr. Lenka Čoupková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Čoupková v. r.

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 18. ledna 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milan Březovský, ředitel školy

Mgr. Milan Březovský v. r.

V Dobšicích 19. ledna 2017