



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3027/22-A

Název	Mateřská škola Dolní Měcholupy
Sídlo	Ke Školce 254/12, 109 00 Praha 10
E-mail	skolka@ms-dm.cz
IČO	70926271
Identifikátor	600040925
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Libuše Kotalíková
Zřizovatel	Městská část Praha - Dolní Měcholupy
Místo inspekční činnosti	Ke Školce 254/12, 109 00 Praha 10 Za Kovárnou 422/15, 111 01 Praha 10
Inspekční činnost na místě	1. 11. 2022 – 3. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v sedmi převážně věkově stejnorodých třídách vzdělávalo 141 dětí ve věku od tří do sedmi let, nejvyšší povolený počet dětí ve škole tak byl

zcela využít. Od posledního inspekčního hodnocení byl nejvyšší povolený počet dětí navýšen o 36 dětí.

Cílem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) je vytvoření klidného, nestresujícího prostředí, ve kterém by každé dítě mělo možnost spontánně rozvíjet nejen své individuální schopnosti, ale i uspokojovat svůj zájem objevovat a učit se.

Sídlo školy se nachází v klidné části městské části Praha – Dolní Měcholupy, odloučené pracoviště určené pro 15 nejmladších dětí sídlí nedaleko centrální části obce ve víceúčelové budově.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má bohaté pedagogické zkušenosti, v řídicí funkci působí dlouhodobě. V souladu s rozvojovými záměry zřizovatele se jí podařilo navýšit nejvyšší počet dětí ve škole a realizovat s tím související materiální i personální změny. Také nedostatky, které byly zaznamenány při předchozí inspekční činnosti, ředitelka odstranila. Zkvalitnilo se poskytování zpětné vazby dětem formou sebehodnocení a rozšířily se možnosti pro rozvoj sebeobslužných dovedností dětí při stolování.

Ředitelka delegovala dílčí kompetence v oblasti řízení a kontroly na svou zástupkyni. Průběh vzdělávání sleduje pomocí plánovitě i průběžně hospitační činnosti. Na základě zjištění přijímá opatření ke zlepšení vzdělávání. Koordinace pedagogických procesů přispívá k naplňování a sjednocování metod prožitkového a kooperativního učení. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu. Škola však nevyhodnocuje individuální pokroky dětí zcela systematicky. Individuální vzdělávací potřeby některých dětí tak nejsou vždy dostatečně respektovány, rovněž podpůrná opatření nejsou realizována v potřebné míře.

Personální podmínky jsou příznivé. Pozitivním zjištěním je, že se škole i přes nárůst počtu pedagogických pracovníků podařilo zlepšit kvalifikovanost sboru. Pedagogický sbor tvoří čtrnáct učitelek včetně ředitelky a jeden učitel, dvě asistentky pedagoga a školní asistentka. Pouze dvě učitelky nejsou kvalifikované v oboru předškolní pedagogiky. Vedení školy umožňuje metodickou podporu nově nastupujícím pedagogům prostřednictvím spolupráce se zkušenějšími kolegy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno v souladu s potřebami školy. Absolvované semináře napomáhají profesnímu růstu pedagogů, např. rozvoj matematické gramotnosti, podpora dětí-cizinců, jóga pro děti předškolního věku nebo využívání tabletů ve vzdělávání. Pedagogové mají v MŠ vytvořeny vhodné podmínky pro samostudium pomocí přístupu k internetovým zdrojům, pedagogické knihovny i dostupností odborných periodik. Rozpis přímé pedagogické činnosti je sestaven s ohledem na potřeby provozu.

MŠ rozvíjí se zákonnými zástupci dětí partnerské vztahy. Funkční informační servis zajišťují osobní jednání, nástěnky, třídní schůzky i mobilní aplikace. Klub rodičů napomáhá se zajištěním společných akcí, např. sběru druhotných surovin. Škola pořádá také dny otevřených dveří, besídky, zahradní slavnosti, rozloučení s předškoláky, akce k svátku matek a nabízí zapůjčování odborné pedagogické literatury. Spokojenost rodičů je monitorována a vyhodnocována pomocí dotazníkových anket. K mezigeneračnímu setkávání slouží akce pořádané ve spolupráci s domovem seniorů. Aktivně je podporována sounáležitost s obcí, v otázkách zajištění provozu a pořádání kulturních akcí MŠ úzce spolupracuje se zřizovatelem.

Materiální podmínky spolu s přiměřenými finančními prostředky umožňují dynamický rozvoj školy i realizaci ŠVP PV. Od předchozího inspekčního hodnocení prošla škola úpravami. Nově byla vytvořena další třída v kmenové budově a třída na odloučeném pracovišti. Třídy MŠ jsou pro předškolní vzdělávání vhodně vybaveny. Dětem je přístupný bohatý a přehledně uspořádaný mobiliář hraček i didaktických pomůcek. Kmenové pracoviště disponuje také samostatnou tělocvičnou a ložnicí. Keramická pec umožňuje zařazovat do vzdělávání základní techniky práce s keramickou hlinou. Účelně je ve škole využívána také interaktivní technika, např. interaktivní tabule, tablety nebo elektronické tužky. Na odloučené pracoviště disponuje omezeným prostorem. K pobytu venku jsou využívána nedaleká dětská hřiště. Školní zahrada, která obklopuje kmenové pracoviště, je vybavena mnoha moderními herními prvky, např. krytými pískovišti, pružinovými houpadly, průlezkami, skluzavkami, dráhou pro jízdu na odrážedlech. Zvláště při zhoršeném počasí je využíván pro pobyt venku altán, umožňující např. rozvoj polytechnických dovedností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se vyznačuje pečlivě naplánovanou strukturou dopoledních vzdělávacích bloků. Nabídka při volné hře umožňuje dostatečný výběr i seberealizaci. Pomocí dovednostně praktických činností a výtvarných technik děti uplatňovaly svoji fantazii. V případě potřeby napomáhali pedagogové jednotlivcům se zapojením do ranních her. Děti velmi dobře reagovaly na jejich pokyny, vzájemně kooperovaly.

Pohybové aktivity byly realizovány zdařile. Ranní cvičení naplnila svůj zdravotně preventivní účel. Výborně je organizováno cvičení v prostorné a sportovním náčiním vybavené tělocvičně kmenového pracoviště, ve které se třídy střídají. Omezené prostorové podmínky snižují možnosti řízených pohybových aktivit na odloučeném pracovišti. Dynamika cvičení byla v tomto případě nižší.

Komunitní kruhy poskytovaly dětem dostatečný prostor pro sebevyjádření i rozvíjení prosociálních vztahů. Pedagogové komunikovali s dětmi partnerským způsobem. Vhodně kladené otevřené otázky vytvářely podnětné situace, při kterých děti vyvozovaly logické vazby a vlastní úsudky.

Pedagogům se dařilo implementovat prvky prožitkového učení také do řízených činností, které byly motivovány podzimním obdobím a vedly k osvojování různorodých, prakticky využitelných výstupů. Efektivitu vzdělávacího procesu posilovalo průběžné střídání individuálních a skupinových forem vzdělávání, dynamických a klidných chvil i postupná organizace bez zbytečných prostoje. Při skupinové práci děti smysluplně využívaly interaktivní tabuli, i nejmladší individuálně používaly pro zprostředkování audiozáznamu v knihách tzv. chytré tužky. Pozitivní atmosféru podpořil společný zpěv písní s doprovodem kytary, hudebně pohybové hry a říkadla.

Na rozdíl od předchozí inspekční činnosti získávaly děti vhodnou zpětnou vazbu pomocí sebehodnocení, dokázaly samy velmi dobře vyvozovat své úspěchy či neúspěchy.

Asistentky pedagoga se citlivě věnovaly dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, intervence však probíhaly spíše intuitivně. Absence konkrétních cílů a postupů omezují efektivitu vzdělávání, v některých případech, např. agresivního impulzivního jednání dítěte, jsou využívány méně účelné pedagogické postupy. Grafomotorická prevence nebyla mnohdy realizována komplexně, pedagogové potřebně nediferencovali rozdílné předpoklady dětí a nezajistili předpoklady pro uvolněné kreslení a malování. Dětem

s odlišným mateřským jazykem byla v průběhu vzdělávání poskytována přiměřená verbální podpora.

Při stolování, hygieně i převlékání měly děti dostatek možností k rozvoji sebeobsluhy. Dopolední pobyt venku byl přizpůsoben pro spontánní aktivity. Způsob relaxace po obědě zohlednil individuální potřeby jednotlivců.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové plánují a pravidelně vyhodnocují tematické bloky. Záznamy v pedagogické diagnostice sice evidují rozvojové pokroky dětí, převážně však postrádají ucelenou analýzu a vytyčení potřebných konkrétních záměrů pro další pedagogické působení. Škola nestanovuje cíle podpory a způsoby jejich vyhodnocování ani v případech, kdy nepostačuje samotné zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb a specifické vzdělávací potřeby některých dětí vyžadují úpravu vzdělávacích podmínek. Nevyužívá tak možná podpůrná opatření, tj. plány pedagogické podpory. V některých případech se také zcela nedaří zajistit včasnou součinnost mezi školou, zákonnými zástupci dětí a poradenským zařízením. I když se pedagogové individuálně dětem věnují, podpora není z důvodu nedostatečné koordinace odborně podložených záměrů zcela systematická. V důsledku těchto deficitů nejsou podpůrná opatření poskytována v potřebné míře. V této oblasti se škole nedaří zohledňovat současné trendy vzdělávání a naplňovat záměry ŠVP PV.

Škola je zapojena do rozvojového programu „Podpora vzdělávání cizinců ve školách“, který napomáhá integraci dětí s odlišným mateřským jazykem v povinném předškolním vzdělávání. Do vzdělávání jsou účelně zařazována preventivní logopedická procvičování, pro děti s odlišným mateřským jazykem je organizována nejméně dvakrát týdně skupinová a individuální forma rozvoje verbálních dovedností. V případě potřeby předávají pedagogové kontakt na odborného logopeda. Depistáž školní připravenosti probíhá ve spolupráci se spádovou pedagogicko psychologickou poradnou. Kooperace s místní základní školou se cíleně zaměřuje na postupné seznamování dětí s prostředím primárního vzdělávání. Organizovány jsou tematicky zaměřené společné návštěvy žáků a dětí i některé kulturní akce. Přínosné jsou také konzultace mezi školami, zaměřené na úspěšnost dětí při jejich přechodu do základního vzdělávání.

Pozitivní komunitní atmosféra vytváří příznivé psychosociální edukační prostředí. Realizovaný ŠVP PV děti vhodně motivuje pestrá nabídka. Pomocí provázaných tematických bloků jsou také rozvíjeny základy mnoha klíčových kompetencí. Vysoký vzdělávací přínos zajišťují metody prožitkového, kooperativního a situačního učení. Podnětné prostředí evokuje rozvoj experimentace, fantazie i tvořivosti. Ve třídách je prezentována dětská literatura, předčtenářskou gramotnost podporují také návštěvy pojízdné knihovny. Děti dokáží společně řešit problémy a při činnostech spolupracovat a pomáhat si. U většiny dětí se daří dosahovat velmi dobrých vzdělávacích výsledků.

Kontrola nad vstupy do obou budov MŠ je zajištěna řádně. Děti jsou průběžně upozorňovány na rizika. Zdravý rozvoj dětí podporují každodenní pohybové aktivity ve třídách, tělocvičně, pobyt na školní zahradě, vycházky do blízkého okolí, občasné výlety nebo škola v přírodě. Realizována je pravidelná dentální hygiena po obědě, jedenkrát ročně odborný oční screening. Zavedený pitný režim je funkční. Školní jídelna poskytuje dětem vyváženou i pestrá skladbu stravy.

Závěry

Vývoj školy

- Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2015 se zvýšil nejvyšší povolený počet dětí ve škole, došlo k progresivnímu rozvoji MŠ v oblasti personálních a materiálních podmínek. Škola odstranila nedostatky zjištěné při předchozí inspekci.

Silné stránky

- příznivé materiálně-technické podmínky, efektivní využívání interaktivní techniky ve vzdělávání,
- účelné formy partnerství a sounáležitost s obcí přispívají k rozvoji ŠVP PV,
- pestrá tematická nabídka, efektivní metody situačního, prožitkového a kooperativního učení,
- pozitivní komunitní atmosféra.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nesystematické vedení pedagogické diagnostiky,
- individuální péče není realizována komplexně.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- analyzovat vzdělávací pokroky dětí, pro individuální podporu dětí stanovovat cíle podpory a systematicky je vyhodnocovat, v odůvodněných případech využívat plány pedagogické podpory prvního stupně, sjednocovat vzdělávací a intervenční postupy, vyrovnávat vzdělávací možnosti dětí, aktivně konzultovat a potřebně koordinovat cíle a výsledky vzdělávání mezi školou, zákonnými zástupci dětí a poradenským zařízením,
- dbát na rozvoj zdravého způsobu sezení dětí, systematicky realizovat postupy grafomotorické prevence.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Dolní Měcholupy, příspěvkové organizace, vydaná dne 15. 3 2021, s platností od 1. 4. 2021, ČJ: 367/2021
2. Prodloužení funkčního období ředitelky ze dne 25. 7. 2018 s účinností od 1. 7. 2018
3. Školní řád mateřské školy ČJ.: 2/2022, účinný od 1. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání ČJ.: 1/2022, platný od 1. 9. 2020
5. Třídní knihy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti

6. Školní matrika dětí zapsaných v MŠ vedená ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti – vybraná dokumentace
7. Kniha úrazů vedená od 17. 5. 2018 k termínu inspekční činnosti
8. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů - školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Rozpis služeb pedagožek vedený ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
14. Zápis se ředitelkou ze dne 3. 11. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bohumila Pešková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Milena Soběslavská, CSc., školní
inspektorka

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

V Praze 25. 11. 2022