



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-662/22-U

Název	Mateřská škola Olgy Havlové Kadaň, ul. Kpt. Jaroše 581, příspěvková organizace
Sídlo	Kpt. Jaroše 581, 432 01 Kadaň
E-mail	1ms@ms-ohavlove.cz
IČ	70698414
Identifikátor	600076881
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Iveta Králová
Zřizovatel	Město Kadaň
Místo inspekční činnosti	Kpt. Jaroše 581, Kadaň
Termín inspekční činnosti	2. 6. 2022 – 3. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Olgy Havlové Kadaň, ul. Kpt. Jaroše 581, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve čtyřech třídách je vzděláváno celkem 74 dětí. Jedna třída je zřízena pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, ve které je zapsáno 15 dětí. Jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami je vzděláváno formou individuální integrace v běžné třídě, jedno je mladší tří let, 24 dětí plní povinnou předškolní docházku, z nichž šest má odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok. Děti jsou vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jedna, dva, tři, čtyři, pět, poznáváme celý svět“.

Další informace o škole lze najít na webových stránkách www.ms-olgyhavlove.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává funkci ředitelky prvním rokem. Při stanovení koncepčních záměrů vycházela ze znalosti prostředí školy a dlouholetých pedagogických zkušeností. Stěžejními cíli, které se daří postupně naplňovat, je podpora osobnostního rozvoje dětí a vytváření podnětného vzdělávacího prostředí.

Řízení školy je založeno na demokratickém principu a spolupráci pracovního kolektivu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje potřeby školy. Ředitelka podporuje růst profesních kompetencí učitelek, pravidelně jim poskytuje zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce a metodickou podporu. K analýze vzdělávacího procesu a předávání pedagogických zkušeností přispívají pravidelná jednání pedagogické rady, na nichž jsou sdíleny zkušenosti ze vzájemných hospitací i zkušenosti ze spolupráce s jinými školami. V rámci hospitační činnosti je třeba se zaměřit na účinnější přijímání opatření ke zkvalitňování vzdělávacího procesu v oblasti individualizace.

Materiální podmínky podporují realizaci stanovených záměrů. Pozornost je věnována estetice prostředí, prostory školy jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi, které dokládají účinnou podporu rozvoje tvořivosti a fantazie dětí. Běžné třídy jsou vybaveny velkým množstvím didaktických pomůcek a hraček pro všechny věkové skupiny dětí, tablety s výukovými programy, knihami, tělovýchovným náčiním. Ve speciální třídě jsou k dispozici a účelně využívány relaxačně kompenzační a stimulační pomůcky pro rozvoj řeči, zraku, sluchu, hrubé a jemné motoriky a kognitivních schopností dětí. K hrám, relaxaci, pěstitelským činnostem a pozorování změn v přírodě slouží rozlehlá, herními prvky vybavená školní zahrada.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Stanovené cíle jsou naplňovány pestrou vzdělávací nabídkou, která je vhodně obohacena kulturními představeními a tradičními akcemi (např. karneval, oslava Dne dětí). Škola poskytuje zájemcům příležitosti k pohybovým a sportovním aktivitám (bruslení, lyžování aj.). Nevhodně je z hlediska organizace zařazen kroužek anglického jazyka vedený externím lektorem, tato nadstandardní aktivita probíhá jednou týdně bezprostředně po obědě, čímž nejsou respektovány psychohygienické potřeby dětí (individuální potřeba odpočinku, spánku).

V průběhu inspekčních hospitací probíhalo vzdělávání ve všech třídách v příjemném pracovním prostředí, z interakcí mezi dětmi a pedagogy byla patrná vzájemná důvěra. Připravená vzdělávací nabídka byla promyšlená, navazovala na předchozí znalosti

a dovednosti dětí a směřovala k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu, ale jen ojediněle z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Při spontánních aktivitách děti přirozeně využívaly volně dostupné didaktické pomůcky a hračky, měly prostor pro vlastní výběr her i relaxaci. Volily si zejména pracovní-výtvarné a konstruktivní činnosti, námětové hry v koutcích. Pedagogické pracovnice jim v případě potřeby poskytovaly individuální podporu. Ranní komunikační kruhy zahrnovaly prvky sociálního učení a příležitosti pro verbální projev. Při řízených činnostech učitelky střídaly různé vzdělávací metody, zpravidla dělily děti do dvou skupin na mladší a starší, avšak nenabízely jim vždy aktivity různě náročné vzhledem k jejich individuálním potřebám a možnostem. Zařazovány byly hry a činnosti rozvíjející zejména jemnou motoriku, myšlení, smyslové vnímání, pozornost a paměť. Učitelky děti průběžně pozitivně hodnotily, ale jen některé je vedly k vytváření základů sebehodnocení a poskytovaly dětem zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti a možnostech zlepšování. Ve speciální třídě pedagožky pružně reagovaly na individuální potřeby dětí. Vhodně děti motivovaly, dávaly jim jasné a srozumitelné pokyny, podněcovaly je k různorodým aktivitám (např. komunikace, manipulování, konstruování). Vytvářely jim příležitosti pro sociální a činnostní učení založené na smyslovém vnímání, vlastní zkušenosti a prožitku. Poskytovaly jim pomoc a podporu dle jejich specifických potřeb.

Předčtenářskou gramotnost dětí podporuje volný přístup ke knihám a pravidelné předčítání textů. Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je environmentální výchova. Děti jsou vedeny k poznávání a ochraně přírody. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena přímým pozorováním a pravidelným zařazováním praktických činností, při kterých děti získávají poznatky o rozmanitostech přírody.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola se aktivně zapojuje do kulturního života ve městě. Výsledky vzdělávání prezentuje na svých webových stránkách, výstavách (např. v rámci Kadaňského pohádkového festivalu), v místním tisku a při akcích pro veřejnost (vystoupení na Mateřince, vítání občánků, v domově pro seniory aj.).

Pedagogické pracovnice sledují individuální výsledky vzdělávání a vyhodnocují pokroky jednotlivých dětí, závěry z pedagogické diagnostiky však nejsou systematicky využívány při plánování vzdělávacího procesu. K dětem se speciálními vzdělávacími potřebami přistupují v souladu s doporučeními odborníků, účinně uplatňují podpůrná opatření. Identifikovány jsou děti s řečovými obtížemi a s odlišným mateřským jazykem, kterým je pravidelně poskytována preventivní logopedická péče a jazyková podpora. Náležitá pozornost je věnována dětem v povinném předškolním vzdělávání.

K rozvoji osobnosti dětí a k naplňování vzdělávacích cílů přispívá oboustranně otevřená komunikace mezi dětmi a učitelkami. K vytvoření bezpečného sociálního prostředí napomáhá zařazování rituálů. Pomocí situačního učení jsou děti vedeny k ohleduplnosti a toleranci, což se příznivě odráží v úrovni jejich sociálních dovedností. Děti velmi dobře reagovaly na pokyny učitelek, aktivně se zapojovaly do nabízených aktivit. Dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly se k sobě přátelsky, pomáhaly si. Uplatňovaly zdvořilostní a společenské návyky. Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby, přirozeně vyprávěly, co zažily. Při výtvarných a pracovních činnostech byly zručné, při pohybových aktivitách prokázaly dobré motorické dovednosti. Starší děti zvládají postupovat podle pokynů, projevují zájem o knihy, soustředí se na činnost a udrží pozornost, mají dobrou slovní zásobu a široký repertoár písní a básní.

Škole se daří rozvíjet partnerství, která podporují úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu. Aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, dle jejich doporučení realizuje podpůrná opatření. V příznivých výsledcích vzdělávání se odráží také úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Škola rodičům nabízí konzultace, besedy, organizovány jsou společné akce (např. v rámci projektu „Maminko, tatínku, pojď si se mnou hrát“), které podporují vzájemnou spolupráci. Partnerství se základními školami přispívá ke snazšímu přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje učitelkám sledovat jejich úspěšnost. Přínosná je i součinnost s dalšími partnery ve městě (knihovna, mateřské školy, dům dětí a mládeže, základní umělecká škola, integrovaný záchranný systém aj.).

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy, které se daří udržovat dobrou kvalitu poskytovaného vzdělávání a vytvářet pozitivní sociální klima školy.

Silné stránky

Kvalitní materiální vybavení je účelně využíváno a motivuje děti k činnostem.

Vstřícný přístup a pozitivní komunikace pedagogů přispívá k rozvoji prosociálního chování dětí.

Spolupráce s partnery a prezentace výsledků vzdělávání dětí na veřejnosti obohacují vzdělávací nabídku a zvyšují prestiž školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Závěry pedagogické diagnostiky nejsou systematicky využívány při plánování vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Respektovat psychohygienické potřeby dětí - nadstandardní aktivitu (kroužek anglického jazyka) realizovat po skončení provozní doby mateřské školy.

Zaměřit se na systematické využívání informací o individuálních výsledcích vzdělávání dětí při plánování a individualizaci vzdělávací nabídky, pravidelně využívat formativní hodnocení jako prostředek rozvoje dítěte.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace města Kadaň s platností od 1. 9. 2009 (ze dne 27. 8. 2009)
2. Jmenování ředitelky s účinností od 1. 8. 2021 (ze dne 17. 6. 2021)
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 31. 5. 2022)
4. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2021
5. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2021
6. Výjimka z počtu dětí ve speciální třídě, školní rok 2021/2022
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jedna, dva, tři, čtyři, pět, poznáváme celý svět“ platný od 1. 9. 2017 včetně aktualizace
8. Koncepce rozvoje školy (ze dne 1. 3. 2021)
9. Dokumentace ke kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2021/2022
10. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2021
11. Školní matrika, školní rok 2021/2022 (vzorek)
12. Třídní knihy, školní rok 2021/2022
13. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2021/2022
14. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2021/2022
15. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2021/2022
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s platností od 1. 9. 2021
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) včetně osvědčení ze vzdělávacích akcí
18. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-956/14-U (ze dne 14. 10. 2014)
19. Webové stránky školy: www.ms-olgyhavlove.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

Mgr. Vladimíra Pechanová, odbornice
v oblasti předškolního vzdělávání

Mgr. Vladimíra Pechanová v. r.

V Ústí nad Labem 27. 6. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Iveta Králová,
ředitelka školy

Bc. Iveta Králová v. r.

V Kadani 28. 6. 2022