



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-25/23-B

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Knínice, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č.p. 210, 679 34 Knínice</b>
E-mail	<b>info@zsknínice.cz</b>
IČO	<b>62073061</b>
Identifikátor	<b>600106225</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jitka Vaňková</b>
Zřizovatel	<b>městys Knínice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č.p. 210, Knínice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>10. 1. 2023 – 12. 1. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Knínice, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny a školní jídelny.

K datu zahájení inspekční činnosti se v devíti třídách ZŠ vzdělávalo 232 žáků (jejich počet se zvyšuje), z toho je 32 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). MŠ poskytuje vzdělávání ve třech věkově smíšených třídách 63 dětem, z nichž jedno dítě bylo mladší tří let. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 25 dětí. Od letošního školního roku se zvýšil počet oddělení školní družiny (ze dvou na tři), ve kterých je zájmové vzdělávání poskytované 60 účastníkům.

Stravování žáků zabezpečuje školní jídelna. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků přispívají projekty „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla na vedoucí pracovní místo jmenovaná ve školním roce 2018/2019, při své práci vychází z reálně zpracované koncepce, kterou průběžně vyhodnocuje. Stanovené záměry se škole daří realizovat, díky čemuž došlo k prohloubení environmentální a polytechnické výchovy a rozvoji čtenářské gramotnosti u žáků, i k částečnému zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání. Organizační struktura a delegování kompetencí odpovídají velikosti školy. Ředitelka cíleně přenesla část pravomocí v oblasti řízení základního vzdělávání na svoji zástupkyni pro ZŠ. Vedením předškolního vzdělávání pověřila zástupkyni pro MŠ, které svěřila širší kompetence, díky kterým se jí daří systematicky podporovat týmovou spolupráci, což má pozitivní dopad na vyrovnanou kvalitu předškolního vzdělávání. Zástupkyně pro MŠ vytváří příznivé pracovní podmínky, atmosféru vzájemné důvěry a motivuje pedagogické pracovnice MŠ ke společnému plnění cílů. Vedení školy vytvořilo mechanismy kontroly průběhu vzdělávání, které dosud nejsou potřebně provázány a kontrolní systém není vzhledem k potřebám školy dostatečně funkční. Hospitační a kontrolní činnost v základním vzdělávání ředitelka plánuje a realizuje se svojí zástupkyní pro ZŠ. Jejich závěry z hospitací s pedagogickými pracovníky sice projednávaly při osobních pohovorech, avšak přijatá opatření ke zvyšování kvality vzdělávání nebyla vždy účinná. To se projevilo i při inspekčních hospitacích zejména v nedostatečné podpoře interakce mezi žáky a ne příliš zdařilém využitím informačních a komunikačních technologií žáky. Do školní družiny upřednostňuje ředitelka jen krátké vstupy, což nepřispívá k evaluaci pedagogického procesu v zájmovém vzdělávání. Hospitační činnost v předškolním vzdělávání je zástupkyní pro MŠ prováděna pravidelně, avšak závěry, které jsou z hospitační činnosti vyvozovány, neposkytují učitelkám dostatečnou zpětnou vazbu. Ředitelka úroveň vzdělávacího procesu v MŠ průběžně nehodnotí a tím neposkytuje učitelkám metodickou podporu. Neucelená analýza v předškolním vzdělávání tak snižuje možnosti pro přijímání účinných opatření a zlepšování jeho kvality. Kolegiální spolupráci a výměnu zkušeností podporují vzájemné hospitace mezi učiteli, což se pozitivně projevilo ve vzájemné komunikaci mezi učiteli a žáky ve třídách.

Náležitou pozornost věnuje vedení školy sledování a vyhodnocování školního klimatu. V loňském školním roce realizované dotazníkové šetření mezi učiteli zaměřené hlavně na zjištění vzájemné komunikace a informovanosti pracovníků školy prokázalo, že vztahy ve škole nejsou dostatečně stabilní a je potřeba s nimi pracovat. Totéž se potvrdilo v každoročním sebehodnocení pedagogů. Přijímaná opatření k zlepšování v této oblasti zatím nejsou dostatečně účinná. Vedení školy také nevyužívá žádný způsob, kterým by zapojilo žáky do procesu rozvoje školy a podpořilo tak rozvoj jejich sociálních a občanských kompetencí.

Jednání pedagogické rady jako poradního orgánu ředitelky probíhají na jednotlivých pracovištích (MŠ, ZŠ) odděleně, což vede k nedostatečné informovanosti všech pedagogických pracovníků o důležitých problémech souvisejících se vzděláváním dětí a žáků, pro celkové zkvalitňování práce školy je tak málo efektivní. Na jednání pedagogické rady v MŠ se projednávají převážně organizační otázky a zásadní pedagogické dokumenty, v nižší míře se učitelky zabývají vyhodnocováním výsledků vzdělávání, což nepřispívá s ohledem na podmínky školy a rostoucí nároky předškolního vzdělávání ke zkvalitňování vzdělávání každého dítěte. Organizační a pedagogické záležitosti projednává zástupkyně pro MŠ s ředitelkou operativně nebo v rámci realizovaných porad v MŠ. Jednání pedagogické rady v ZŠ jsou funkční, zabývají se vyhodnocováním vzdělávacích výsledků žáků.

Pedagogický sbor školy se v posledních letech z velké části obměnil, zejména v ZŠ, což ovlivňuje systematické plánování práce a průběžné dosažení některých vzdělávacích cílů spojených se vzděláváním žáků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků škola plánuje s přihlédnutím nejen k zájmům vyučujících, ale i k potřebám školy. Učitelé těchto možností využívají převážně formou on-line kurzů a seminářů, což jim neumožňuje získávat zkušenosti od kolegů z jiných škol.

Vícezdrojové financování a aktivní spolupráce se zřizovatelem značným způsobem přispívá ke zlepšování materiálních podmínek školy. Škola disponuje vhodným vybavením pro předškolní vzdělávání. Ve všech třídách MŠ je dostatečné množství kvalitních didaktických a digitálních pomůcek a hraček, které vytváří inspirativní prostředí. Třídy ZŠ jsou zařízeny výškově stavitelným nábytkem, postupně dochází k vybavení učeben i učitelů novými ICT technologiemi. Dlouhodobě jsou z důvodu nedostatečných prostor pro výuku využity některé přírodovědně zaměřené učebny jako kmenové a některé hodiny cizích jazyků, českého jazyka a matematiky, jsou v případě nadstandardního dělení tříd na skupiny ne příliš vhodně vyučovány ve školní dílně a cvičné kuchyňce. Školní družina jen částečně disponuje vlastními prostory, ke svým činnostem využívá prostorný divadelní sál školy. Pro sportovní aktivity slouží zrekonstruovaná tělocvična a školní hřiště. Školní zahrada je revitalizovaná a vybavená zajímavými herními prvky k podpoře environmentálního vzdělávání v ZŠ a využívána ke spontánní aktivitě a k rozvoji hrubé motoriky dětí v MŠ. Škola promyšleně podporuje wellbeing žáků v průběhu přestávek vytvořením relaxačních míst a podmínek pro sportovní vyžití. Rozvoj čtenářských dovedností podporuje prostřednictvím čtenářských koutků na chodbách. Veškeré prostory jsou esteticky podnětné a vyzdobené zejména pracemi dětí a žáků. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení pracovního zázemí učitelů rekonstrukcí kabinetů a sborovny.

Škola v podrobných rozborech vyhodnocuje příčiny úrazů a cílená práce s těmito zjištěními přispěla k postupnému snižování jejich počtu. Index úrazovosti v horizontu tří posledních školních let klesl i díky posilování zdatnosti žáků. V průběhu inspekční činnosti bylo identifikováno riziko v zajištění bezpečnosti dětí při pobytu na školní zahradě, která není oplocená a zajištěná proti náhodnému odchodu dítěte nebo vniknutí nepovolaných osob.

Poradenské služby ve škole poskytují členové školního poradenského pracoviště (dále ŠPP), kterým ředitelka přesně vymezila jejich kompetence. ŠPP předává kvalitně informace v oblasti podpory žáků se SVP všem vyučujícím, pomáhá jim s vytvářením a vyhodnocováním individuálních vzdělávacích plánů. Škola promyšleně realizuje efektivní reedukační a logopedickou péči v předmětech speciálně pedagogické péče, podporuje děti v mateřské škole speciální logopedickou intervencí a žáky při překonávání výukových obtíží. Patříčná pozornost byla věnována prevenci rizikového chování žáků. Ve spolupráci s třídními učiteli jsou průběžně sledovány možné projevy rizikového chování, v případě jejich výskytu je situace řešena bezodkladně podle nastavených a účinných pravidel

v součinnosti se zákonnými zástupci, popřípadě odbornými pracovníci. Aktivity cílené na prevenci rizikového chování jsou uskutečňovány jak v rámci výuky, tak formou besed nebo vzdělávacích programů, což se projevilo např. ve zlepšení komunikace ve třídním kolektivu. Kariérovému poradenství a volbě povolání je věnována adekvátní pozornost.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v MŠ probíhalo v příjemném, kamarádském duchu, se zajímavou nabídkou aktivit pro děti všech věkových skupin, s důrazem na děti v posledním roce předškolního vzdělávání. Velkým kladem je respektující, partnerský přístup pedagogů k dětem. Vzdělávací činnosti podporovaly prožitkové učení a respektující přístup k potřebám každého dítěte. Tematické plánování třídního programu umožňovalo rozvíjet dětskou fantazii, tvořivost, samostatnost, aktivitu, spontaneitu. Vzdělávací nabídka byla pestrá a aktivizující, vztahovala se k aktuálnímu podtématu a děti většinou zaujala. Rovněž i vhodně zvolená motivace za použití zajímavých učebních pomůcek. Děti si volily konstruktivní, námětové hry a efektivně využívaly širokou nabídku hraček i didaktických a elektronických pomůcek, které jsou velmi oblíbené (elektronická včelka, elektronická Albi tužka, atd.). Spontánní a řízené činnosti byly vyvážené a navzájem se prolínaly, učitelky při nich využívaly názorně demonstračních a aktivizujících metod. V dopoledním bloku byly zařazeny zdravotní cviky a prvky z dětské jógy. Rovněž cvičení s překážkami bylo pro děti zajímavé a dobře motivované, rozvíjelo jejich fyzickou zdatnost. Zaměření jedné třídy více na environmentální oblast vzdělávání je podpořeno vybudováním zázemí lesní „maringotky“, kde děti v maximálním čase mají možnost pobývat v přírodě a vnímat, pozorovat život a užívat si zajímavých aktivit, které toto prostředí nabízí. Vzdělávací proces je osobnostně a prosociálně orientovaný. Učitelky rozvíjely komunikativní dovednosti dětí ve spolupráci se speciálním pedagogem. Aktivizujícími „otevřenými“ otázkami učily děti správné komunikaci, vyjádření svých myšlenek a pocitů. Děti byly v průběhu dne vedeny k hodnocení a sebehodnocení. Děti se stravují ve školní jídelně a tyto organizované přechody narušují plynulost vzdělávání. Grafomotorická prevence byla ve většině případů nekomplexní, učitelky systematicky nesledovaly ani nekorigovaly rozvoj přiměřených grafomotorických návyků, a to i úchop příborů při stolování. Děti také nemají zcela osvojené návyky kulturního stolování. Odpolední odpočinek je individuálně nastaven podle fyziologických potřeb dětí. Učitelky mají připraveny klidové aktivity pro děti s menší potřebou spánku. Škola ve spolupráci s rodiči pořádá edukativně stimulační skupinky, které mají velmi dobrou úroveň a umožňují hladký přechod dětí do základního stupně vzdělávání. Dokladem toho je, že v době komplexní inspekční činnosti odklady školní docházky nebyly žádné. Rodiče se také se zájmem zapojovaly a podporovaly děti ke splnění úkolů.

Hospitovaná výuka v ZŠ probíhala v přátelské pracovní atmosféře s otevřeným přístupem v komunikaci s žáky, kteří se neostýchali vyučujících dotazovat k probíranému tématu či navrhnout řešení úkolu. Škola ve větší míře (ČJ, M, CJ, Inf), využívá dělení hodin již od čtvrté třídy, kde byl při vzdělávání žáků sporadicky využit potenciál, který tato organizace poskytuje k diferenciaci vzdělávacího obsahu a individualizaci výuky směrem k žákům. V úvodu vyučovacích hodin se jen některým učitelům dařilo seznamovat žáky se vzdělávacími cíli. Efektivita vzdělávacího procesu v ZŠ byla vyšší především na prvním stupni a pouze v některých hodinách na druhém stupni, v těch případech, kdy vyučující zařadili metody a formy činnostního učení, nabízeli aktivity podporující tvořivost a iniciativu žáků. Zdařile propojovali výuku se situacemi a příklady, které žáci znají z běžného života. Méně přínosný se jevil frontální způsob výuky na druhém stupni. K iniciativě žáků někdy pomohlo jeho doplnění samostatnou prací při procvičování a upevňování učiva, zřídka byla zařazena práce žáků ve dvojicích a ve skupinách, při které

docházelo k jejich spolupráci a vzájemné komunikaci. Ve většině hospitovaných hodin pedagogové účelně podpořili vzdělávání učebnicemi, pracovními listy a názornými pomůckami. V mnoha sledovaných hodinách bylo zaznamenáno velmi vhodné a účelné využití digitálních technologií vyučujícími, žáci tuto možnost měli jen výjimečně. V malé míře docházelo k samostatnému vyhledávání informací z různých zdrojů. Při samostatně zadaných úkolech žáci projevovali dobrou schopnost koncentrovat se na vlastní práci a v případě potřeby se bez obav dotazovali vyučujících. Ti jim poskytovali okamžitou zpětnou vazbu. Ne vždy se jim ale dařilo diferenciovat učivo vzhledem k možnostem a schopnostem všech žáků. Podpora žákům se SVP byla poskytována v téměř všech hodinách pouze prodloužením času na vypracování úloh nebo zkrácením zadání. U některých žáků se SVP nebylo respektované doporučení preference ústního ověřování učiva před písemným. Struktura některých vyučovacích hodin nevytvářela podmínky pro efektivní závěrečné formativní hodnocení a shrnutí učiva. Žáci zde spíše odpovídali na dotazy, jak se jim hodina líbila, chyběla zde sebereflexe vzhledem k úrovni dosažení vzdělávacích cílů. K povzbuzení využívali učitelé pochvalu, což společně s motivací žáky vedlo k větší aktivitě a udržení zájmu o výuku.

V některých vyučovacích hodinách vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byla vhodně rozvíjena čtenářská gramotnost průběžným ověřováním porozumění textu. V českém jazyce učitelky systematicky pracovaly s chybou. Průběžně realizovaly kontrolu vypracování úkolů žáků. Ve výuce cizích jazyků byly vyučovacích hodiny vedené v cílovém jazyce, což podporovalo rozvoj jazykové gramotnosti žáků zejména v německém jazyce. Efektivitu výuky podporovala pestrá škála pomůcek, které měli žáci k dispozici, a dostatek prostoru k vyváženému rozvoji všech řečových dovedností. Ve výuce matematiky, kde si žáci osvojovali početní operace, chyběla dostatečná názornost a příležitost pro zpětnou vazbu. Ve výuce předmětů vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět, Člověk a příroda, Informatika žáci úspěšně řešili problémové úlohy, průběžně si osvojovali nové poznatky ve spojitosti s vlastními zkušenostmi. Tyto aktivity cíleně rozvíjely komunikační dovednosti žáků. Ve výtvarné výchově vyučující citlivě a individuálním přístupem formovala postoje žáků, podporovala respekt k názorům ostatních.

Zájmová činnost v odděleních školní družiny probíhala v přátelské atmosféře, účastníci se dařilo vychovatelkám vhodně motivovat ke vzájemné spolupráci. V průběhu sledovaných činností byla patrná jejich individuální podpora. Účastníci si volili hry podle vlastních zájmů nebo se zapojovali do nabízených aktivit, měli prostor ke komunikaci a k seberealizaci. Při realizovaných činnostech účastníci cíleně rozvíjeli především kompetence pracovní, sociální a komunikativní.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola informuje zákonné zástupce dětí a žáků o jejich výsledcích vzdělávání na třídních schůzkách a konzultačních hodinách. ZŠ využívá také žakovské knížky v elektronické nebo papírové formě (u žáků první až čtvrté třídy). Výsledky vzdělávání a aktivity školy jsou zveřejňovány ve výročních zprávách, případně na webových stránkách školy a v místním zpravodaji.

Pozitivní atmosféra ve všech třídách MŠ se odráží v důvěře dětí, které bez zábrán komunikují a kooperují s dospělými i vrstevníky. Škola vede záznamy o každém dítěti, dvakrát ročně provádí diagnostiku a případně ji doplňuje poznámkami. Záznamy sice mapují pokroky dětí, avšak většinou neobsahují konkrétní pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Také chybí opatření, která by vedla k dalšímu rozvoji schopností a dovedností dítěte nebo podpoře případně oslabených oblastí. Při sledovaných činnostech děti ve většině

případů adekvátně reagují na pokyny pedagogů, respektují pravidla soužití, aktivně se zapojují do nabízených činností, používají přiměřenou slovní zásobu. Pozitivním aspektem vzdělávacího procesu je využívání tzv. Lesní třídy se zázemím, nabízející možnost prožitkového environmentálního vzdělávání.

Účelná spolupráce MŠ se ZŠ dětem usnadňuje přestup do vyššího stupně vzdělávání. Společně jsou pořádány akce, např. návštěvy prvních tříd nebo pořádání sportovních olympiád. V oblasti školní připravenosti na vstup do základního vzdělávání kooperuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou a se speciálním logopedem ze ZŠ.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ pedagogové průběžně sledují. Pomocí různých evaluačních nástrojů pravidelně ověřují úroveň znalostí a dovedností žáků. Jejich dosažené výsledky analyzují a v případě potřeby přijímají adekvátní opatření k jejich zlepšení. Škola pravidelně využívá i externí nástroje pro zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků 5. a 9. ročníků v českém, anglickém jazyce a v matematice a dále s nimi pracuje. Celkové výsledky vzdělávání jsou za poslední tři roky stabilní, škola neměla žádné neprospívající ani žáky se sníženým stupněm z chování. Na jednáních pedagogické rady jsou vzdělávací výsledky žáků společně vyhodnocovány a zvýšenou pozornost věnují případnému zhoršení výsledků vzdělávání žáků či jejich zvýšenou absenci. Žákům potencionálně ohroženým školním neúspěchem škola nabízí převážně individuální doučování. Škola zaznamenává výsledky přijímacího řízení žáků na střední školy, a dále s nimi patřičně pracuje při přípravě budoucích absolventů školy.

Školní družina svými aktivitami podporuje všestranný rozvoj všech účastníků, vede je ke smysluplnému trávení volného času. Ukázky činností účastníků a jejich výrobků jsou pravidelně prezentovány na tematických výstavkách v prostorách školy pro spolužáky, rodiče a veřejnost a také jsou pravidelně vystavovány na nástěnce v místní obci.

K rozvoji školy a vzdělávání velmi pozitivně přispívá spolupráce s mnoha partnery. Jejím prostřednictvím se jí daří zkvalitňovat výsledky vzdělávání dětí a žáků, posilovat jejich vztah k regionu. Škola klade velký důraz na kooperaci s okolními školami formou projektových dnů, zákonnými zástupci dětí a žáků, pořádá velké množství společných akcí, které napomáhají k vytváření vzájemné důvěry a obohacují její vzdělávací nabídku. Žáci školy se pravidelně účastní tělovýchovných, matematických, jazykových, přírodovědných a dalších soutěží. Například v ekologicky a dřevodělně orientované dosáhli úspěšně prvního místa. Ke zkvalitňování vzdělávání vedou i společné aktivity s ostatními místními organizacemi a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Škola podporuje nadání žáků rozmanitou nabídkou kroužků a za součinnosti se základní uměleckou školou.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy.
- Zvýšil se počet oddělení školní družiny, nedošlo ale k navýšení počtu účastníků zájmového vzdělávání.
- Zlepšení materiálních podmínek ve spolupráci se zřizovatelem.

### **Silné stránky**

- Aktivní spolupráce pedagožek mateřské školy a jejich vzájemná podpora ve zlepšování kvality vzdělávací činnosti.
- Cílená příprava dětí plnící povinné předškolní vzdělávání pro úspěšný vstup do základní školy prostřednictvím edukačně stimulačních skupinek.

- Využívání efektivních a rozmanitých metodických postupů a forem práce při vzdělávání dětí a žáků.
- Vytvoření velmi dobrých materiálních podmínek pro rozšířenou enviromentální výuku umožňuje v plné míře naplňování cílů enviromentálního vzdělávání.
- Vzdělávání žáků pozitivně ovlivňovalo podnětné prostředí školy a podpora čtenářské gramotnosti.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Pedagogická diagnostika dětí bez konkrétní potřeby podpurných opatření neobsahuje vždy záměry pro další pedagogickou intervenci.
- Rezervy byly shledány v práci s výukovými cíli a účelném zhodnocení jejich dosažení v závěru vyučovacích hodin především na druhém stupni základní školy.
- Žáci se sporadicky zapojovali do práce s různými informačními zdroji při řešení úloh, jelikož jim k tomu pedagogové nevytvářeli dostatečný prostor.
- Učitelé dostatečně nediferencují zadávání úkolů podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků především na druhém stupni.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit další vzdělávání pedagogů v základní škole jejich účastí na seminářích, kde budou moci osobně sdílet zkušenosti s dalšími učiteli.
- Ze všech záznamů pedagogické diagnostiky v mateřské škole vyvozovat záměry pro další pedagogickou intervenci.
- Důsledně vyvozovat doporučení pro zlepšování průběhu vzdělávání z jednotlivých kontrolních a evaluačních nástrojů.
- Vyžadovat u všech dětí uplatňování návyků v základních formách kulturního stolování.
- Zlepšit komunikaci v pedagogickém sboru celé školy, podpořit konstruktivní debatu o průběhu vzdělávání žáků, iniciovat vytvoření žákovské samosprávy jako nástroje pro zapojení žáků do procesu rozvoje školy, a tak podpořit jejich sociální a občanské kompetence.
- Zaměřit se v základní škole na dodržení vhodné struktury vyučovacích hodin (práci s výukovými cíli, vyhledávání informací z jiných zdrojů a promyšlené shrnutí učiva v závěru vyučovacích hodin), u žáků na druhém stupni cíleně rozvíjet dovednosti spojené se sebehodnocením a vzájemným hodnocením.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse Knínice Č. j.: KNB 179/2015 ze dne 10. 8. 2015 s účinností od 1. 9. 2015 a Dodatky č. 1-4

2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky ze dne 5. 6. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Vlastní hodnocení školy 2019/2020 – 2020/2021 ze dne 18. 11. 2021
4. Školní řád základní školy vč. dodatku ze dne 23. 8. 2021 s účinností od 1. 9. 2021
5. Školní řád mateřské školy ze dne 22. 8. 2018 s účinností od 1. 9. 2018
6. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 11. 1. 2023
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Spolu za poznáním ze dne 1. 9. 2007 včetně Dodatků č. 1 - 7
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět nás baví“ s platností od 1. 9. 2021 č. j. ZŠ 22/114
9. Školní vzdělávací program ve školní družině – s kamarády a hrou za poznáním č. j. 151 platný od 1. 7. 2014
10. Vyjádření zřizovatele k žádosti o povolení výjimky z počtu dětí ve dvou třídách mateřské školy na dobu neurčitou ze dne 6. 5. 2014
11. Elektronický informační systém vedený ve školním roce 2022/2023
12. Výroční zpráva o činnosti základní školy a Výroční zpráva o činnosti mateřské školy ve školním roce 2020/2021, 2021/2022
13. Pokyny ředitele školy ze dne 1. 2. 2022 (uvádějící učitel - vzorek)
14. Plánování: Třídní vzdělávací plány, Strategický plán školy, Roční plán, Plán provozních porad a pedagogických rad 2022/2023, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Plán akcí
15. Klima školy – učitelé 2020, dotazník Kilmann-saxtonovy kulturní mezery
16. Hodnocení a sebehodnocení pedagogického pracovníka 2022 (vzorek)
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2022/2023 (doklady o dosaženém vzdělání – vzorek)
18. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a školního stravování
19. Provozní řád školní družiny platný od 1. 9. 2018, přihlášky do školní družiny, seznam žáků ranní družiny, výtvarné práce žáků družiny ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
20. Výsledky srovnání písemných pololetních prací z M, ČJ ve školním roce 2022/2023
21. Písemné práce žáků vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
22. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023
23. Třídní knihy a Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedeném ve školním roce 2022/2023
24. Elektronické a tištěné žákovské knížky, notýsky vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
25. Dokumentace školního poradenského pracoviště: Preventivní program - Prevence sociálně patologických jevů, Školní program proti šikanování Plán činnosti výchovné poradkyně, Školní metodik prevence – plán práce vedené ve školním roce 2022/2023, Program poradenských služeb a Krizový plán pro odhalení šikan ze dne 1. 9. 2019, Zápisy z jednání s rodiči (vzorek)
26. Záznamy z hospitací ve školním roce 2022/2023
27. Pedagogická diagnostika
28. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023



29. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti  
30. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-609/14-B ze dne 21. května 2014

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D.,  
školní inspektorka

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor

Mgr. Danuše Komárková,  
školní inspektorka

Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.