



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-853/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola Krasohled</b>
Sídlo	<b>Čsl. armády 230/33, 683 01 Rousínov</b>
E-mail právnické osoby	<b>zskrasohled@zskrasohled.cz</b>
IČ	<b>04084454</b>
Identifikátor	<b>691008094</b>
Právní forma	<b>Školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Martina Zitová PhD., ředitelka školy</b>
Zřizovatel	<b>Spolek ProDěti Čsl. armády 230/33, 683 01 Rousínov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Tyršova 224/16, 683 01</b>
Termín inspekční činnosti	<b>21. – 22. červen 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu na základě žádosti právnické osoby, která vykonává činnost školy.

## Charakteristika

Školská právnická osoba Základní škola Krasohled (dále škola) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení dne 14. dubna 2015, provoz zahájila od 1. září 2015. Jedná se o soukromou základní školu (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 40 žáků. Byla zřízena společenstvím rodičů, kteří podporují alternativní formy vzdělávání stavějící na partnerském přístupu k dětem a respektu k jejich potřebám. Cílem zřizovatele je vybudovat malou školu rodinného typu, v níž by byli žáci vedeni k podpoře hodnot demokratické společnosti, odpovědnosti za stav životního prostředí a za věci veřejné. Tyto vize též škola deklaruje ve svém školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání s názvem „Krasohled – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“ (dále ŠVP ZV).

K 30. září 2015 byli ve škole zapsáni 4 žáci, všichni byli zařazeni do individuálního vzdělávání. V průběhu školního roku 2015/2016 se jejich počet postupně zvyšoval. V době inspekční činnosti se v jedné třídě vzdělávalo 11 žáků 1. a 2. ročníku, z nichž 4 zůstali v režimu individuálního vzdělávání. 7 žáků přestoupilo do denní formy. Do školy dojížděli z různých míst okresu Vyškov.

### Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Ředitelka školy ve svých koncepčních záměrech na období 2015-2018 jasně formulovala reálnou strategii rozvoje školy. Zaměřila se na podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v souvislosti s podporou jednotlivých žáků a na vliv vzájemných vztahů školy, rodičů a dalších osob při vzdělávání. Na rozvoji školy se podílí všechny pedagogické pracovnice, žáci i zákonní zástupci. Realizovaný ŠVP ZV je s koncepčními záměry úzce propojený.

Ředitelka školy je ve funkci od 5. února 2015 a splňuje všechny zákonem stanovené požadavky pro její výkon. Je spoluzakladatelkou školy a její zainteresovanost na dobrém chodu školy a poskytování kvalitního vzdělávání je velká. K řízení školy přistupuje zodpovědně, proto požádala o metodickou podporu ředitelek jiných základních škol (ZŠ Brno, Otevřená 20a, ZŠ Letokruh). V požadovaném rozsahu vedla dokumentaci stanovenou školským zákonem. Nastavila pravidla k organizování činnosti školy v souboru vnitřních dokumentů (školní řád, organizační řád a další vnitřní předpisy), v nichž vymezila kompetence a zodpovědnost jednotlivých zaměstnankyň. Vzhledem k jejich malému počtu založila řízení školy na každodenní osobní komunikaci. Hospitační činnost realizovala formou orientačních vstupů, kterými získávala přehled o pedagogickém působení ostatních vyučujících. Vzniklé problémy byly řešeny okamžitě, popř. na pracovních poradách. Pedagogická rada se scházela dle potřeby a na svých jednáních se zabývala otázkami týkajícími se výchovně vzdělávacího procesu.

Personální podmínky školy z hlediska naplňování vizí ŠVP ZV jsou dobré. Hlavní vzdělávací činnost zajišťuje kvalifikovaná učitelka, jejíž mnohaleté pedagogické zkušenosti a osobnostní předpoklady přispívají ke kvalitnímu průběhu vzdělávání. Výuku v „lesních dnech“ vede asistentka nebo ředitelka školy, která aktivně využívá svou přírodovědnou specializaci k rozvoji přírodovědné gramotnosti u žáků. Jako prioritu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) si stanovila studium pro ředitele škol a školských zařízení. Ostatní pedagogické pracovnice se ve školním roce 2015/2016 žádných akcí DVPP nezúčastnily. Dle sdělení ředitelky pro ně DVPP zatím neplánovala z toho důvodu, že nenašla žádnou vhodnou akci v souvislosti s jejich zájmy a potřebami školy.

Prostory pro vzdělávání žáků jsou dostatečně velké a bezpečné. Od 1. června 2016 má škola pronajato samostatné zrekonstruované patro v budově odloučeného pracoviště

Integrované střední školy Slavkov. Žákům je k dispozici útulná prostorná třída, která svým členěním poskytuje dostatek příležitostí pro jejich individuální práci či práci v malých skupinkách s možností volby pracovního místa. Je vybavena novým výškově nastavitelným nábytkem, učebními pomůckami pro různorodé žákovské aktivity a knihovnou s dětskou literaturou v českém a anglickém jazyce. Pro chvíle oddechu i protažení žáci mohou využívat odpočinkový kout. Pro výuku tělesné výchovy škola nevyužívá žádné vnitřní prostory, realizuje ji pouze v přírodním terénu v rámci „lesních dnů“, což se může jevit pro některé činnosti zčásti omezující. Žákům je dáván velký prostor pro seberealizaci a sebezprezentaci, sami se podílí na estetickém vzhledu školy svými výtvarnými pracemi, výrobky a výstupy z projektů. O bezpečnosti a ochraně zdraví byli proškoleni všichni zaměstnanci i žáci. Za dobu činnosti školy v nových prostorách (cca 20 dní) nebyl zaznamenán žádný úraz.

Vzhledem k tomu, že škola zahájila provoz od 1. září 2015 pouze pro individuální vzdělávání, v účetním roce 2015 se tak v jejích finančních zdrojích nacházela pouze jedna položka, a to dotace ze státního rozpočtu ve výši 16 tis. Kč (použitá na mzdy a úhradu nájemného). Poskytovat přímé vzdělávání škola začala od 1. června 2016. Z informací od zřizovatele školy vyplynulo, že do budoucna počítá jako zdroje financování státní rozpočet, školné (3 100 Kč měsíčně) a různé dary od rodičů a příznivců školy. Bude tak mít, podle svých vlastních propočetů, pokrytou základní potřebu finančních prostředků na realizaci ŠVP ZV.

Zapojování zákonných zástupců do vzdělávání považuje škola za jeden z hlavních principů naplňování ŠVP ZV. Rodiče jsou motivováni k podílení se na chodu a směřování školy, pomáhají s organizací akcí, které pořádá, či je pořádají sami. S vyučujícími jsou v každodenním osobním kontaktu, mohou se kdykoliv účastnit výuky a vyjadřovat se k důležitým tématům souvisejícím se vzděláváním. Činnost školy je úzce propojena s činností zřizovatele, který má velký zájem na jejím bezproblémovém chodu a podporuje ji v oblasti materiální i výchovně vzdělávací. Školská rada se kromě projednávání a schvalování zákonem požadované dokumentace aktivně podílí na zvyšování kvality vzdělávání. Významná je též spolupráce školy s dalšími organizacemi, institucemi a jinými školami (hasiči, místní i okolní mateřská centra, TJ Sokol Vítovice, Lesní mateřský klub Stromík, Mateřská škola Komořany aj.).

*Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Organizace vzdělávání se formálně řídila rozvrhem hodin, prakticky však vyučování probíhalo vždy ve dvou dopoledních blocích, ve kterých docházelo k prolínání více vyučovacích předmětů. Při plánování výuky vyučující vycházela z učebních osnov jednotlivých předmětů, promyšleně propojovala učivo s praxí a ročním cyklem. Jeden den v týdnu, tzv. „lesní den“, probíhalo projektové vyučování v přírodě, popř. byly realizovány návštěvy divadel, exkurze a další aktivity mimo budovu školy související s probíraným tématem. Škola zajistila dohledy nad žáky podle přesného rozpisu.

Průběh vzdělávání v hospitované školní výuce měl velmi dobrou úroveň a byl plně v souladu s cíli, které si škola stanovila ve svém ŠVP ZV. Výuka ve škole začínala v 8:30 hodin. Jednotlivé vzdělávací činnosti zařazené do dopoledních vzdělávacích bloků na sebe plynule navazovaly. Přestože výuková jednotka trvala cca 90 minut, její promyšlená organizace (střídání různorodých činností a drobné relaxační chvílky) předcházela únavě žáků. Úvodní komunikační kolečko dobře splnilo motivační funkci k dalším aktivitám. Zážitky a zkušenosti žáků vyučující efektivně využila k rozvoji jejich

vyjadřovacích dovedností a propojení s reálnými situacemi. Žáci byli velmi zdařile vedeni k aktivnímu naslouchání, ke kladení otázek a vyjadřování svých pocitů. Důsledné vyžadování respektování nastavených pravidel, sociálních a komunikačních, přispívalo k vytváření pracovní pohody. Efektivním, přirozeným a citlivým řešením nastalých konfliktních situací byli žáci vedeni k sebereflexi vlastního chování. Předností byl trpělivý a klidný přístup vyučující k žákům, který byl založený na zohledňování individuálních předpokladů k učení a potřeb každého žáka. Malý počet žáků ve třídě umožňoval individualizaci a diferenciaci, což vyučující efektivně využila. K osvojení učiva vyučující využívala různorodé činnostní metody (problémové a prožitkové učení s prvky dramatické výchovy, didaktické hry, názorně demonstrační metody aj.). Zařazovala aktivity, které vytvářely podmínky pro kooperaci žáků v rámci třídy i v rámci různých ročníků.

V části českého jazyka žáci uměli sestavit báseň z veršů, vyhledat rýmy a nové tvořit. V jednoduchém textu pracovali s informacemi v něm uvedenými, přiřazením charakteristických vět k ročnímu období dali najevo své porozumění významu textu. Psaní nového velkého psacího písma si osvojovali formou prožitku. Vyučující upozorňovala žáky na správné sezení a držení psacího náčiní, před psaním samotným však nezařadila uvolňovací cviky pro lepší zvládnutí jemné motoriky. Při práci ve dvojici, vzájemné konzultaci a dopomoci na úrovni žák - žák byly formovány kompetence komunikační a sociální. Chyby byly vnímány jako přirozená součást učení a podnět k další práci. Klidné pracovní prostředí a dostatečnou oporu v názornosti (číselné řady, tabulky násobků, papírové mince aj.) zajistila vyučující žákům při procvičování učiva z matematiky během samostatné práce. Matematické dovednosti byly účinně rozvíjeny. Při řešení logických úloh hledali žáci různé postupy řešení, při vytváření staveb z kostek cvičili svoji prostorovou představivost. Rozvoj hudebních dovedností žáků podporovalo zařazení instrumentálních činností, při nichž žáci uměli reprodukovat motivy pomocí vlastnoručně vyrobených jednoduchých hudebních nástrojů či hudebních nástrojů z Orffova instrumentáře. Zadaný hudební motiv propojovali se svými rytmickými a dynamickými představami. K relaxaci a rozvoji pracovních kompetencí žáků přispěla výroba sluníčka z kartonu. Žáci měli dobře rozvinuté pracovní dovednosti, udržovali čistotu pracovního prostředí, zručně zacházeli s pracovními pomůckami. Jako výbornou lze hodnotit výuku prvouky, při níž vyučující promyšleným způsobem a vynikající názorností žákům přiblížila souvislosti s rozdělením času a střídáním ročních období. Příkladné bylo vedení besedy s mladým včelařem, kdy měli žáci možnost nejen získat zajímavé informace o životě včel, ale také byly účinně rozvíjeny jejich komunikační dovednosti a přirozená zvědavost. Filozofie školy, učit žáky prožitkem, hrou a souvislostmi, byla ve sledovaném průběhu vzdělávání dobře naplňována.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má očekávanou úroveň.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Oblast výchovného poradenství a primární prevence koordinuje ředitelka školy. Podstatou školských poradenských služeb je maximální respekt individuality každého žáka. V době inspekční činnosti škola nevidovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V případě potřeby spolupracovala s poradenskými zařízeními či využívala pomoci psychologů (matky jednoho z žáků). Cílem preventivní strategie, kterou škola začíná budovat, je zapojování rodin do života školy a rozvoj sociálně psychologických dovedností žáků. Minimální preventivní program obsahuje specifické kroky školy směřující k prevenci rizikového chování žáků. To se ve škole dosud nevyskytlo. Malá a věkově smíšená skupina žáků je dobrým předpokladem k učení pomáhat si, respektovat se a tím se vzájemně

obohacovat. Škola klade důraz na rozvíjení prosociálního chování žáků. Ti jsou vedeni k samostatnému a zodpovědnému rozhodování. V případě vzniku konfliktu jim vyučující ve sledovaném průběhu vzdělávání nabídla možnosti jejich řešení. Komunikace byla vedena respektujícím způsobem k žákům i dospělým.

Ve škole se nepoužívá klasifikace. Pracuje se se slovním hodnocením, přičemž nedochází k porovnávání výkonů žáků. Základem je zohlednění individuálních předpokladů žáka, hodnocení má výrazný formativní charakter. Průběžně jsou žáci účinně vedeni také k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. V závěru učebního bloku/dne/týdne si vyučující vyhrazuje potřebný čas pro společné zamýšlení se a rozhovory s žáky o jejich úspěších, problémech a dalších krocích ve vzdělávání. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání žáků získává vyučující zejména kontrolou vypracovaných úkolů v pracovních sešitech, pracovních listech a dalších výstupech, které si žáci zakládají do portfolií. Na konci 2. pololetí zařadila vyučující za účelem ověřit si míru zvládnutí probraného učiva také opakovací písemnou práci z českého jazyka a matematiky. V aktuálním školním roce jsou ve škole vzdělávání jen žáci 1. a 2. ročníku. Výsledky vzdělávání odpovídaly výstupům z ŠVP ZV na úrovni individuálních možností jednotlivců. Žáci zařazení do individuálního vzdělávání byli přezkoušeni v souladu s danými právními předpisy, o přezkoušení vedla škola záznamy doplněné výstupy žáků a slovním zhodnocením jejich výsledků ve vyučovacích předmětech.

Individuální pohovory vyučující se zákonnými zástupci žáků jsou využívány podle potřeby. Pravidelně probíhají tzv. tripartitní setkání (žák – učitel – rodič) s cílem popsat získané znalosti a dovednosti žáků, formulovat vzdělávací cíle na další období a hledat způsoby, jak dále postupovat a posílit vnitřní motivaci žáka k učení.

Škola klade důraz na respektující přístup k životnímu prostředí. Účinně k tomu využívá poznávání zákonitostí přírody během „lesních dnů“, kdy probíhá výuka celý den v přírodě. Žáci jsou vedeni k třídění odpadu, sběru přírodnin a ochraně přírody. V oblasti podpory přírodovědné gramotnosti žáků škola spolupracuje s ekocentrem Lipka v Brně, zapojuje se do projektů zaměřených na ekologii. K uplatnění vlastních nápadů a celistvému učení jsou žáci efektivně vedeni při vypracovávání měsíčních projektových úkolů. Ty jsou prezentovány v prostorách třídy a školní chodby. Obsah a zpracování si volí žáci sami. Během realizace a následného přednesení výsledků své práce prokazují získané znalosti, dovednosti a postoje k tématu, které je zajímá.

Škola prezentuje své vzdělávací strategie příležitostně v Informačním zpravodaji města Rousínova a ve Vyškovském deníku. Pravidelně informuje o všech školních aktivitách na dobře vedených a pravidelně aktualizovaných webových stránkách školy, facebooku, pořádá dny otevřených dveří, besedy se zájemci o alternativní výuku aj. Budoucím školákům nabízí účast v edukativně stimulační skupince Kukátko. Předškoláci mají možnost poznat školní prostředí a zábavnou formou se připravovat na základní vzdělávání.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.***

## Závěry

### Zásadní klady

- srozumitelně nastavená reálná koncepce a strategie rozvoje školy
- velmi dobrá spolupráce se zákonnými zástupci žáků a zřizovatelem
- účinná podpora rozvoje osobnosti žáků, jejich vyjadřovacích dovedností a přírodovědné gramotnosti
- dobrá znalost potřeb jednotlivých žáků a respektování jejich individuálních možností
- uplatňování pestrých metod a forem učení, vedoucích k aktivnímu osvojování poznatků a učení se v souvislostech

### Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- zajistit pro výuku tělesné výchovy vhodné vnitřní prostory

### Hodnocení vývoje

- škola zahájila provoz 1. září 2015, jedná se o první inspekční činnost – na žádost školy

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Základní škola Krasohled ze dne 5. února 2015 včetně Dodatku č. 1
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Základní škola IZO: 181 069 059, tisk ze dne 3. června 2016
3. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015 ze dne 9. října 2015
4. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby s účinností od 5. února 2015
5. Koncepční záměr rozvoje školy 2015-2018 ze dne 1. září 2015
6. Krasohled - Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2015
7. Školní řád čj. sm02/2016 platný od 1. června 2016 včetně Dodatku č. 1 s účinností od 20. června 2016
8. Organizační řád čj. sm01/2016 ze dne 1. června 2016
9. Plán práce na školní rok 2015/2016 ze dne 1. září 2015, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. června 2016
10. Směrnice kontrolní a hospitační činnosti školy čj. sm09/2016 ze dne 1. června 2016
11. Organizační řád – lesní a projektové dny čj. sm05/2016 ze dne 1. června 2016
12. Zápisy z jednání pedagogické rady a pracovních porad vedené ve školním roce 2015/2016
13. Doklady o nejvyšším dosaženém pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2015/2016
14. Třídni kniha a třídni výkaz I. H ve školním roce 2015/2016
15. Rozvrh hodin pro školní rok 2015/2016
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2015/2016

17. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávání, Rozhodnutí o ukončení individuálního vzdělávání od 1. června 2016 – vzorek
18. Školní preventivní strategie ze dne 1. června 2016
19. Minimální preventivní program na školní rok 2015/2016
20. Opakování z českého jazyka a matematiky za 2. pololetí ve školním roce 2015/2016
21. Záznamy z přezkoušení žáků v režimu individuálního vzdělávání za 1. a 2. pololetí školního roku 2015/2016 – vzorek
22. Žákovská portfolia, pracovní sešity a sešity žáků ve školním roce 2015/2016
23. E-mailová korespondence ředitelky školy se zákonnými zástupci žáků
24. Zápisy z hovorových hodin a třídních schůzek ve školním roce 2015/2016
25. Zápisy z jednání Školské rady ZŠ Krasohled vedené ve školním roce 2015/2016
26. Záznam o provedení periodického školení zaměstnanců v oblasti BOZP a PO ze dne 30. května 2016, Revize elektrických spotřebičů ze dne 9. května 2016, Požární poplachové směrnice ze dne 1. března 2016, Kniha úrazů vedená od 30. května 2016, Traumatologický plán ze dne 1. června 2016
27. Účetní doklady za rok 2015 (Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2015, Finanční vypořádání dotace ze státního rozpočtu)

## Poučení

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

*Markéta Šustrová v. r.*

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka

*Šárka Mikesková v. r.*

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

*Jiří Koc v. r.*

V Brně dne 1. července 2016

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Martina Zitová, PhD., ředitelka školy

*Martina Zitová v. r.*

V Rousínově dne 19. července 2016