



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-314/17-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola "Nad přehradou", Liberec, Klášterní 149/16, příspěvková organizace
Sídlo	Klášterní 149/16, 460 01 Liberec 5
E-mail právnické osoby	ms01.lbc@volny.cz
IČ	72741945
Identifikátor	600079147
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Lucie Opalecká
Zřizovatel	statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Klášterní 149/16, 460 01 Liberec 5
Termín inspekční činnosti	9., 10. a 12. 5. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy s provozem od 6:30 do 16:30 hodin a školní jídelny. Je jednou z několika libereckých škol, o kterou je ze strany zákonných zástupců pravidelně velký zájem. Přestože se nachází v centru města, její blízké okolí liberecké přehrady a velká zahrada skýtají značné příležitosti k pobytu v přírodě. Škola v době inspekční činnosti evidovala 50 dětí, čímž kapacita byla stejně jako v předchozích letech plně využita. Děti jsou rozděleny do dvou věkově smíšených tříd. Z celkového počtu bylo 18 dětí v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky, z toho jedno dítě s odkladem. Děti mladší tří let škola v tomto školním roce nevzdělává. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Zdravé děti ve zdravém prostředí“ (dále „ŠVP PV“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školní vzdělávací program představuje základní pedagogický dokument, jehož soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) byl hodnocen již při minulé inspekční činnosti. Ředitelka vede školu pátým rokem na základě pravidel, která přispívají k bezproblémovému chodu školy. Školní řád a další povinná dokumentace byla během inspekční činnosti doplněna o aktuální legislativní změny, svými obsahy podává všem účastníkům potřebné informace. Přestože budova MŠ nebyla koncipovaná pro vzdělávání dětí předškolního věku a její vnitřní ráz je toho důkazem, ředitelka školy se v souladu s bezpečnostními a hygienickými předpisy snaží postupnou modernizací docílit funkčního a estetického prostředí. Škola analyzuje bezpečnostní rizika, proškoluje zaměstnance v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany, má zpracována opatření při různých činnostech s dětmi v mateřské škole i mimo ni. Děti jsou před činnostmi, jichž se účastní, opakovaně poučovány o bezpečném chování. Bezpečnost a ochrana dětí je zpracována v rádech školy, v dokumentu „Prevence rizik dětí“. Škola má stanoveny sedm tras vycházek včetně míst s vytypovaným rizikem. Míra úrazovosti je za poslední období nulová, agenda úrazů je vedena, povinnost vyhotovit záznam školy nenastala. Vybavení tříd (stolečky a židle pro děti) odpovídá jejich fyziologickým potřebám. Přínosem je velká zahrada přímo v areálu školy se zabudovanými herními prvky. Veškeré venkovní i vnitřní vybavení je funkční a je podrobováno pravidelným revizím. Vzrostlé stromy jsou odborně sledovány z hlediska bezpečnosti. Objekt školy je opatřen kamerovým systémem a zabezpečen před vniknutím cizí osoby uzamčením budovy s možností vstupu po zazvonění. Obě třídy jsou opatřeny monitorem s telefonem, ředitelna monitorem.

Škola poskytuje dětem celodenní stravování, které garantuje na dobré úrovni v souladu s výživovým doporučením. Nabízí pestrá a zdravá jídla v rámci hlavního a doplňkového stravování a celodenní pitný režim s možností volby minimálně ze dvou druhů nápoje. Pro podporu vytváření stravovacích návyků dětí je umožněn vlastní výběr z nabídky ovoce a zeleniny, který zároveň rozvíjí jejich samostatnost. Potřeba zajištění dietního stravování ani jiných specifických požadavků školy nenastala. Výchova a motivace dětí ke zdravému stravování je příkladná (pyramida zdraví, rozhovory o potravinách, které aktuálně děti konzumují, poznávání potravin všemi smysly, estetické stolování atd.)

Spolupráce s ekologickými organizacemi podněcuje zájem dětí o okolní prostředí. Dobré vztahy jsou udržovány s blízkou základní školou, od které mateřská škola získává pozitivní zpětnou vazbu, týkající se přípravy dětí na přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Otevřená spolupráce s rodiči se odvíjí od stanoveného plánu a škole se daří zákonné zástupce

získávat pro připravované akce. Ve vzájemné spolupráci preferuje škola důvěru, otevřenost a vstřícnost.

Ředitelka monitoruje pedagogické procesy prostřednictvím hospitací. Jejich kvalitu vyhodnocuje, ale nestanovuje metodická doporučení, která by postihovala efektivitu uplatněných metod a forem práce. Zjištěnou úroveň pedagogického procesu následně neprojednává pedagogická rada. V důsledku toho nedochází k dostatečně účinné vnitřní evaluaci. Naopak stav materiálních podmínek vyhodnocuje vedení školy systematicky a ve spolupráci se zřizovatelem usiluje nejen o jejich optimální úroveň ve prospěch kvality poskytovaného vzdělávání, ale i o udržení dobrého technického stavu školy.

Činnost školy v roce 2016 byla zabezpečena finančními prostředky ze státního rozpočtu na platy, zvýšení platů pracovníků regionálního školství a neinvestiční výdeje včetně dotací na provoz od zřizovatele. Dalším příjmem bylo školné a stravné. Doplňková činnost povolená zřizovatelem nebyla využita. Sponzorské dary ke dni inspekce nebyly škole poskytnuty. Finanční prostředky škola využívá účelně k naplňování podmínek a průběhu předškolního vzdělávání a k naplňování cílů v ŠVP.

Ředitelka se profesně rozvíjí v oblasti platné legislativy a manažerských dovedností. Součástí jejího profesního rozvoje je i neformální předávání si zkušeností s ředitelkami škol podobného typu. Všechny pedagogické pracovnice splňují požadavky na odbornou kvalifikaci, zúčastňují se seminářů k prohloubení svých odborných znalostí a dovedností, které byly aktuálně zaměřené na podporu rozvoje gramotností a prevenci a projevy rizikového chování dětí. V roce 2016 byly všechny pedagogické pracovnice proškoleny v oblasti poskytování první pomoci. Učitelky mezi sebou udržují kolegiální vztahy, dle potřeby si pomáhají, formy vzájemných hospitací však nevyužívají. K dětem v průběhu inspekčních hospitací přistupovaly vstřícně, se zájmem a respektem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizované vzdělávání v obou třídách vycházelo z integrovaných bloků, které respektovaly jednotlivé vzdělávací oblasti s převážně logickou provázaností dílčích cílů a očekávaných výstupů. Ve vlastním vzdělávacím procesu se toto propojení vlivem zvoleného způsobu plánování konkrétních činností částečně vytrácelo, což ve spojení s uplatněnými pedagogickými postupy příliš nenapomáhá vyváženému osvojování klíčových kompetencí. Nastavený režim dne je flexibilní, umožňuje pedagogickým pracovnícům pružně reagovat na aktuálně vzniklé situace. Přesto organizace vzdělávání v dopoledním programu před pobytem venku měla za následek převažující množství řízených činností. Část dětí tím měla méně příležitostí k osvojování potřebných herních návyků, zejména hru tvořivě rozvinout nebo dokončit. Omezován tím byl i prostor pro vzájemnou spolupráci. Při didakticky cílených aktivitách byla kromě samostatné práce realizována frontální forma, ojedinele skupinová. Obsah činností byl jen sporadicky diferencován s ohledem na věkové zvláštnosti i osobní potřeby dětí. Vzdělávací záměry byly převážně nastaveny pro děti čtyř až pětileté. Učitelky k jejich naplnění používaly zejména klasické metody, mnohdy doplněné obrazovým materiálem, ojedinele bylo využito situační a prožitkové učení. Děti se vlivem vhodné motivace nebo možnosti aktivního zapojení většinou účastnily téměř všech činností. Přesto účinnost uplatněných pedagogických postupů místy snižovala zvolená organizace s menším respektováním věkového složení kolektivu a předpokladů jednotlivců, v některých případech i vkládání značného množství různých vzdělávacích podnětů do frontálních aktivit. Ze zhlédnutého vzdělávání i záznamů v třídních knihách vyplývá méně časté využívání cíleného kooperativního učení a aktivizujících metod v podobě herních činností založených na vlastním objevování v podobě experimentování a samostatném řešení problémů s hledáním

různých východisek. Přesto po celý den ve třídách panovala převážně klidná atmosféra se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a pedagogem. Učitelky podle potřeby uplatňovaly vhodný osobní přístup, situačně využívaly motivační hodnocení. Méně se však dětem dostávalo naznačení dalších možností vývoje. Ojedinele proběhlo sebehodnocení k posílení zdravé sebereflexe, příležitosti ke vzájemnému hodnocení mezi sebou využity nebyly. Intuitivně i cíleně byly také formovány základy funkčních gramotností. Realizované učivo zejména podporovalo získávání vědomostí z přírodovědné a předmatematické gramotnosti. Na podporu správné výslovnosti dětí jsou během dne zařazovány kolektivní jazykové chvilky. Zákonným zástupcům dětí s vážnějšími vadami řeči je doporučován klinický logoped. Děti jsou rovněž vedeny k utváření povědomí o zdravém způsobu života. Přispívá k tomu mj. zařazování pohybových a relaxačních aktivit, i když méně s využitím tělovýchovného náčiní a náradí v hernách z důvodu omezeného prostoru pro tyto aktivity. Pro posílení tělesné zdatnosti se škola účastní plaveckého kurzu a sportovních aktivit, které pořádají jiné organizace. Společné soužití věkově smíšené skupiny poskytuje mnoho přirozeně stimulujících příležitostí k rozvoji sociálních dovedností. K realizaci vzdělávacích cílů napomáhá doplňování obvyklé vzdělávací nabídky o akce rozšiřující poznatky dětí prostřednictvím přímých zážitků (kulturní představení, exkurze, výlety atd.) a pořádané ve spolupráci s dalšími institucemi.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Předškolní vzdělávání podporuje rozvoj osobnosti dětí, o čemž svědčí jimi prokázané postupné osvojování praktických dovedností a intelektové schopnosti. Nejstarší děti respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly převážně kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly. V případě potřeby se uměly domluvit, starší děti pomáhaly mladším. Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách. Při činnostech děti záměrně využívaly paměť, vybavovaly si dříve získané poznatky, reprodukovaly značné množství básní a písní. Na plnění úkolů se většinou soustředily, postupovaly podle pokynů, správně určovaly barvy. Zejména starší byly schopny logicky uvažovat a orientovat se v matematických představách (třídění, porovnávání, počítání atd.) Svými projevy prokazovaly odpovídající znalosti o okolním světě. Děti se v prostředí školy bezproblémově orientovaly, zvládaly základní pohybové dovednosti, požadované pracovní úkony a manipulaci s běžnými pomůckami. Mladší děti byly samostatné. Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány na třídní a částečně i na školní úrovni, v menší míře již jsou na základě zjištění přijímány konkrétní záměry dalšího působení. Kromě toho učitelky sledují vývoj jednotlivců, vedou si o nich záznamy, které jsou doplňovány kresbou postavy. Získané poznatky využívají spíše v aktuálním pedagogickém působení, ojedinele ke stanovení záměrných cílů vedoucích k individualizaci vzdělávání. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou vypracována a následně realizována konkrétní opatření pro posílení úspěšnosti důležité pro přechod do základní školy. Zákonní zástupci jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni. Preventivně jsou s nimi řešeny individuální výchovné a vzdělávací potíže, v případě potřeby jim jsou nabízeny kontakty na další odborníky (např. psychology, klinické logopedy). Společné akce rodičů a dětí přispívají k prohloubení vzájemných vztahů.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti došlo k personální obměně ve funkci ředitelky školy
- Ve spolupráci se zřizovatelem dochází ke zkvalitňování materiálních podmínek školy

Silné stránky

- Cílená podpora a vedení dětí ke zdravému životnímu stylu, včetně kvalitního stravování, pohybových, sportovních a relaxačních aktivit

Slabé stránky

- Nejsou nastavena jasná pravidla pro konstruktivní komunikaci mezi ředitelkou a učitelkami
- Závěry z hospitační činnosti nejsou ředitelkou školy využívány ke sjednocení pedagogického stylu, není patrné metodické vedení učitelů
- Využívané metody a formy vzdělávání ne zcela naplňují potřeby zejména starších dětí

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky dětí pro jejich účelnou individuální podporu
- Cíleně promýšlet diferenciaci vzdělávání v obou heterogenních třídách
- Na základě potřeb školy i individuálního zájmu pravidelně zapojovat všechny učitelky do dalšího vzdělávání a získané poznatky využívat v praxi ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání
- Průběžně vést děti k sebereflexi vlastní úspěšnosti a ke vzájemnému hodnocení
- Hospitační hodnocení využívat k metodickému vedení učitelů a cílenému sjednocování pedagogického stylu

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Libereckého kraje čj. OŠMTS – 112/06 - RZS ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 4. 2006, s účinností od 20. 4. 2006
2. Zřizovací listina Mateřské školy „Nad přehradou“, Liberec, Klášterní 149/16, příspěvková organizace, ze dne a s účinností od 1. 4. 2004
3. Personální dokumentace včetně dokladů o dosaženém vzdělání
4. Organizační struktura mateřské školy „Nad přehradou“
5. Výjimka z počtu dětí na třídu ze dne 7. 6. 2016 na období od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017
6. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy „Nad přehradou“, Liberec, Klášterní 149/16, příspěvková organizace ze dne 21. 11. 2013, s účinností od 1. 8. 2014

7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Zdravé děti ve zdravém prostředí“ čj. 1/2015, aktualizace schválená pedagogickou radou dne 30. 8. 2016
8. Hodnocení dětí na školní rok 2016/2017
9. Vlastní hodnocení práce učitelek MŠ
10. Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 21. 11. 2013
11. Matrika školy (evidenční list pro dítě v MŠ)
12. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy
13. Záznam z hospitace školní rok 2016/2017
14. Záznam z pedagogické rady školní rok 2016/2017
15. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2016
16. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2016
17. Prokazatelné seznámení zákonných zástupců se ŠŘ ze dne 1. 9. 2016
18. Třídní knihy pro školní rok 2016/2017
19. Školní řád mateřské školy
20. Třídní vzdělávací program 2x
21. Rozpis a výkaz pracovní doby na školní rok 2016-2017
22. Dokumenty k hodnocení finančních podmínek
23. Dokumenty k hodnocení BOZ
24. Dokumenty k hodnocení školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Naděžda Červová v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Jana Čermáková v. r.

Jitka Kadlečková, přizvaná osoba - odborník na
předškolní vzdělávání

Jitka Kadlečková v. r.

Liberec 25. 5. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Lucie Opalecká, ředitelka školy

Lucie Opalecká v. r.

Liberec 9. 6. 2017