



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-1511/18-J

Název	<b>Mateřská škola Třebíč, Bartuškova ul., příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Bartuškova 886, 674 01 Třebíč</b>
E-mail	<b>ms.bartuskova@tiscali.cz</b>
IČ	<b>70 940 258</b>
Identifikátor	<b>600 121 607</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Dagmar Kylíšková</b>
Zřizovatel	<b>Město Třebíč</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Bartuškova 886, Borovina, Třebíč Lidická 846/21, Borovina, Třebíč</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. 10. – 23. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Právnícká osoba se sídlem Bartuškova 886, Třebíč vykonává činnost mateřské školy v místech poskytovaného vzdělávání Bartuškova 886 a Lidická 846. Pro místa poskytovaného vzdělávání zajišťuje i školní stravování.

Ke dni inspekční činnosti je v mateřské škole zapsáno 87 dětí, 33 z nich plní povinné předškolní vzdělávání, 11 dětí má odloženou školní docházku, 11 dětí je se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání je realizováno ve čtyřech třídách, z nichž jedna je pro děti se závažnými vadami řeči. Všechny čtyři mají celodenní provoz.

Mateřská škola poskytuje vzdělání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Krok za krokem celým rokem“ (dále ŠVP).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy, která vychází z analýzy podmínek školy, z hodnocení spolupráce se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí je v souladu se stanovenou vizí školního vzdělávacího programu. Nastavuje aktualizaci potřebnou pro další směřování mateřské školy. Prioritou je výchova dětí v sociálních hodnotách v úzké spolupráci se zákonnými zástupci. Zaměření tímto směrem pozitivně ovlivňuje výsledky vzdělávání dětí v oblasti hodnotové a postoje. Ředitelka sleduje její naplňování prostřednictvím plánované kontrolní a hospitační činnosti a řízených rozhovorů se zaměstnanci pouze na pracovišti Batruškova. Na pracovišti Lidická Česká školní inspekce zjistila, že není tato činnost vykonávána. K závěrům z kontrol jsou stanovována opatření, následně je v nižší frekvenci sledována jejich realizace, což by více podporovalo další rozvoj školy a vzdělávání dětí.

Předložený ŠVP vykazuje nesoulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v oblasti podmínek a vzdělávacího obsahu. K plánování samotných činností je využíván stanovený systém třídních vzdělávacích programů. Škola nedoložila, jakým způsobem pracuje s průběžnými výsledky vzdělávání, či jak reaguje na možnosti a potřeby jednotlivých dětí.

Pozitivem jejího stylu řízení je zodpovědný přístup k vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání a aktivita v rozvíjení oboustranně přínosné spolupráce s partnery.

Předškolní vzdělávání kromě ředitelky zajišťuje 7 učitelek, všechny mají odbornou kvalifikaci pro učitelství v mateřské škole a ve speciální třídě. Pedagogické pracovnice přistupují ke své práci s přesvědčením, komunikují zdvořilým způsobem a svým vlastním jednáním výrazně podporují prosociální chování mezi všemi zúčastněnými. Pro jejich další vzdělávání je využívána oficiální nabídka vzdělávacích agentur a samostudium, v loňském roce např. zaměřené na hyperaktivitu dětí, práci s dvouletými dětmi, grafomotoriku. Poznatky ze seminářů následně zařazují do praxe, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání.

Realizace předškolního vzdělávání (naplňování školního vzdělávacího programu) probíhá ve dvou starších budovách po rekonstrukci. Vytvořené prostředí děti inspiruje a přispívá k jejich spokojenosti. Umožňuje individuální, skupinové i frontální aktivity. Omezené zázemí pro řízené pohybové aktivity je kompenzováno řízenými a spontánními aktivitami při pobytu venku a cvičením v tělocvičně základní školy. Ve třídách je dostatečné množství hraček, stavebnic, pomůcek, materiálů a doplňků pro činnost dětí. Jako jeden z možných prostředků přípravy dětí na základní vzdělávání škola využívá informační technologie (počítač, interaktivní tabule, tablet). Ve speciální třídě je pro děti zajištěn prostor pro individuální logopedickou péči. Je dostatečně vybaven speciálními

stimulačními a kompenzačními pomůckami. Všechny prostory školy jsou vyzdobené výsledky dětských výtvarných a pracovních činností, což přispívá k posilování sebevědomí a spokojenosti dětí.

Součástí školy jsou školní zahrady. Mají v souladu s koncepcí školy účelné vybavení pro zvýšení fyzické zdatnosti dětí i rozvoj jejich volných vlastností prostřednictvím hry, učení a práce.

Průběžné poučení dětí o bezpečnosti je zaznamenáváno v třídních knihách. V době inspekční činnosti byl vstup do budov zabezpečen (nově instalovány kamery). Bezpečnost dětí byla v době inspekční činnosti zajištěna pedagogickými pracovníci. V jedné třídě, kde chyběla učitelka, přímou pedagogickou činnost vykonávala v době spaní a klidových činností školnice.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Naplňování cílů předškolního vzdělávání bylo sledováno v rámci hospitačních činností zaměřených na celodenní průběh vzdělávání. Stanovená organizace dne v mateřské škole respektovala základní psychohygienické zásady. Přesto řízené činnosti na pracovišti Lidická převažovaly.

Spontánní činnosti probíhaly v připraveném a dostatečně podnětném prostředí. Časové rozvržení vzdělávacích bloků se řídilo zájmem dětí. Učitelky dokázaly improvizovat a reagovat na momentální potřeby dětí.

Uplatňovaný pedagogický styl, zvolené přístupy, metody a formy práce umožňovaly plnit současné požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Nabídka vzdělávacích činností zohledňovala vzdělávací potřeby dětí, které vyplývaly ze systematicky vedené diagnostiky. Nedostatkem byla menší individualizace pro vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji dětí a větší řízenost, omezující jejich samostatnost v rozhodování. Hromadně kvalitně byly prováděny pohybové činnosti pouze na pracovišti Bartušková. Naplňování záměrů ŠVP podporoval otevřený, vstřícný přístup učitelek, partnerská komunikace a uplatňované pozitivní hodnocení výsledků dětí, které přirozeně posilovalo jejich sebedůvěru, ale neposkytovalo dětem konkrétní zpětnou vazbu o jejich projevech a výkonech. V průběhu dne učitelky dbaly na osvojování správných hygienických a zdořilostních návyků. Kladly důraz na posilování vzájemných vztahů mezi dětmi. Díky tomu vzdělávání ve třídách probíhalo v příjemné atmosféře.

Děti byly důsledně vedeny k dodržování společně nastavených pravidel. Hodnoceny byly pozitivně nejen za úspěch, ale také za snahu, sebehodnocení však bylo zařazováno ojediněle. Učitelky sledovaly správné držení tužky, lžice a příboru. U jídla podporovaly děti v sebeobsluze a samostatnosti. Méně pozornosti ze strany učitelek bylo věnováno správnému sezení dětí (nábytek odpovídal věku a výšce dětí) a bezpečnosti při sebeobsluze na pracovišti Lidická (stolování).

Ve speciální třídě probíhala cíleně výborná individuální logopedická péče (práce s jazykem, mluvidly, pozorování v zrcadle, práce s básničkami, pracovními listy, vytleskávání). Nároky, které na děti učitelky při činnostech kladly, odpovídaly jejich možnostem a schopnostem. Posilovaly jejich samostatnost a přiměřeně rozvíjely dovednosti a návyky.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ředitelka společně s učitelkami hodnotí podmínky, průběh a výsledky vzdělávání za celý školní rok ve vlastním hodnocení školy s opatřeními pro následující školní rok. Průběžně získávané informace využívají pro přípravu vzdělávací nabídky. Přesto nabízené činnosti nejsou vždy cíleně zaměřené na podporu rozvoje osobnosti dítěte. Pedagogická diagnostika je vedena přehledně i ve spolupráci se zákonnými zástupci. Méně jsou využívána zjištění o pokrocích dítěte k plánování a realizaci vzdělávacích aktivit zohledňujících jeho individuální potřeby a možnosti.

Výsledky vzdělávání dětí sledované při inspekčních hospitacích odpovídaly očekávaným požadavkům ŠVP potřebným pro jejich další rozvoj. Cílená systematická podpora byla věnována dětem v povinném předškolním vzdělávání včetně dětí s odkladem povinné školní docházky (děti z běžných i speciální třídy). Dobrou připravenost prokazovaly jejich znalosti ve většině vzdělávacích oblastí. Důraz byl cíleně kladen na rozvoj grafomotoriky, sluchové a zrakové percepce, rozvoj komunikačních dovedností a schopností, sociálních dovedností, samostatnost, schopnost řešit problémy.

Probíhá úspěšná spolupráce se základní školou (především Základní školou Bartuškova). Hlavním cílem a jednou z priorit je především konzultace a spolupráce v oblasti školní připravenosti a předcházení možným adaptačním problémům při přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání. V této souvislosti nabízí základní škola pro děti v posledním ročníku kurz zaměřený na školní přípravu s názvem Frantík jde do školy. Daří se organizovat společné akce např. sportovní olympiádu, společné konzultační schůzky zainteresovaných pedagogů, účast učitelek mateřské školy při zápisu do 1. třídy, návštěvy školního vyučování, což vede k aktivnímu zapojení nejen dětí, ale i žáků do života mateřské školy. Základní škola umožňuje mateřské škole využívat svoji tělocvičnu, plavecký bazén, dopravní hřiště a keramickou pec.

Rodiče jsou mateřskou školou považováni za hlavního, velmi významného partnera. Spolupráce je oboustranně vstřícná. Rodiče projevují aktivní zájem o vzdělávání jejich dětí (neformální rozhovory s pedagogy), účastní se pravidelných schůzek a různých akcí organizovaných mateřskou školou v odpoledních hodinách (např. tvořivá dílna, drakiáda), v dopoledních hodinách pomáhají obohacovat vzdělávací činnost prezentací své pracovní profese, dle potřeby se zapojují do brigádnické činnosti na školní zahradě. Podílí se na evaluaci školy pravidelným hodnocením její činnosti v dotaznících, jehož výsledky škola využívá pro další plánování. Při škole pracuje Klub rodičů, jehož výbor se aktivně zapojuje do dění školy.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- za spoluúčasti zřizovatele byly výrazně zlepšeny materiální podmínky (rekonstrukce a zabezpečení budov), a tím zvýšena podnětnost a bezpečnost prostředí pro vzdělávání dětí

### **Silné stránky**

- vstřícný a laskavý přístup učitelek i provozních zaměstnanců k dětem
- příkladná práce s dětmi s vadami řeči ve speciální třídě

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- průběžně používaná pochvala neposkytovala dětem konkrétní zpětnou vazbu o jejich projevech a výkonech
- nabízené činnosti nebyly vždy cíleně zaměřené na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- DVPP zaměřit na oblasti individualizace, pedagogické diagnostiky a při hospitační činnosti sledovat uplatňování získaných zkušeností ve vzdělávacím procesu

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 9. 2018
2. Jmenování ředitelky do funkce s účinností od 1. 7. 2005 na dobu neurčitou
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s platností od 31. 8. 2016
4. Školní řád Mateřské školy Třebíč, Bartušková ul., příspěvková organizace, ze dne 1. 9. 2018
5. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, školní rok 2018/2019
6. Školní matrika, seznam dětí na školní rok 2018/2019
7. Dokumentace dětí ve speciální třídě (11 ks PLPO), školní rok 2018/2019
8. Plán pedagogické podpory dětí s OŠD (1. stupeň), školní rok 2018/2019
9. Pedagogická diagnostika, školní rok 2017/2018 a 2018/2019
10. Vlastní hodnocení školy (prezentace) za školní rok 2017/2018
11. Třídní knihy, školní rok 2017/2018 a 2018/2019
12. Portfolia dětí, školní rok 2017/2018 a 2018/2019
13. Plán a záznamy z jednání pedagogické rady na školní rok 2017/2018 a 2018/2019
14. Přehled docházky dětí ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
15. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
16. Záznamy o profesním rozvoji pedagogických pracovníků (přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2017/2018 a 2018/2019)
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
18. Hospitační záznamy za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekční činnosti
19. Roční plán akcí mateřské školy pro školní rok 2018/2019

20. Poučení dětí o bezpečnosti v i mimo mateřskou školu, školní rok 2017/2018 a 2018/2019
21. Souhlas KÚ Jihlava se zřízením speciální třídy, ze dne 3. 5. 2018
22. Výjimka z počtu dětí na třídu, ze dne 22. 5. 2018

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Eva Bekeová, v. r.*

Ing. Václav Čech, školní inspektor

*Ing. Václav Čech, v. r.*

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

*Bc. Renáta Hánová, v. r.*

V Jihlavě 2. 11. 2018

#### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Dagmar Kylišková, ředitelka školy

*Bc. Dagmar Kylišková, v. r.*

V Třebíči 12. 11. 2018