



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-757/17-L

Název	Mateřská škola Šikulka, Česká Lípa, Moskevská 2434, příspěvková organizace
Sídlo	Moskevská 2434, 470 01 Česká Lípa
E-mail	ms.sikulka@gmail.com
IČ	71173838
Identifikátor	650065221
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Šárka Malá
Zřizovatel	Město Česká Lípa
Místa inspekční činnosti	Moskevská 2434 a Purkyňova 1849, 470 01 Česká Lípa
Termín inspekční činnosti	27. 11. 2017 – 30. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Šikulka, Česká Lípa, Moskevská 2434, příspěvková organizace (dále „škola“, „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 130 dětí a školní jídelny (dále „ŠJ“) s kapacitou 190 stravovaných. Tyto dvě součásti jsou umístěny v jedné budově, odloučené pracoviště MŠ při nemocnici s poliklinikou se nachází na adrese Purkyňova 1849. Škola vzhledem ke svému umístění v blízkosti centra města je dobře dopravně dostupná, není však bezbariérová.

Výchovně vzdělávací proces probíhá ve čtyřech třídách MŠ a dvou třídách při nemocnici. Škola se orientuje na zdravý životní styl, který podporuje zejména účastí dětí na plaveckém výcviku, školou v přírodě, saunováním dětí a využíváním vlastní tělocvičny ke sportovním, pohybovým a relaxačním aktivitám dětí.

Výchovně vzdělávací proces podle ŠVP zajišťuje ředitelka a devět učitelek MŠ, z nichž dvě fungují na odloučeném pracovišti při Českolipské nemocnici s poliklinikou a spolu s ředitelkou školy a její zástupkyní jsou vysokoškolsky vzdělané. V MŠ při nemocnici aktuálně pracují s hospitalizovanými dětmi, kterým to zdravotní stav umožňuje. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je 32 dětí, z nichž pět má odklad povinné školní docházky. Ke dni inspekce škola vzdělávala šest dětí s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy s dlouholetou pedagogickou praxí byla jmenována do funkce na základě konkurzního řízení, školu vede pátým rokem a byla potvrzena ve funkci ředitelky MŠ do roku 2018. Pro tuto funkci splňuje zákonem dané předpoklady. Řídící systémy včetně formulované krátkodobé vize však nejsou efektivně nastaveny (kontrola a organizace), což se negativně projevilo především v organizaci vzdělávání na obou pracovištích, též v identifikaci rizik vycházejících z koncepce řízení a možnosti přijímání následných opatření. Na odloučeném pracovišti působí dvě vysokoškolsky vzdělané učitelky (studijní obor speciální pedagogika), které vykonávaly přímou pedagogickou činnost souběžně od 6:30 do 11:30 hodin. Ředitelkou rozvržená pracovní doba končila v 12:30 hodin, a to po hodinové přestávce. Po této době již ke vzdělávání dětí nedocházelo. V době inspekční činnosti byly na dětském oddělení hospitalizovány aktuálně tři děti předškolního věku (obsazena 3 lůžka z celkově 24 možných pro děti od narození do 19 let). Rozvržení přímé pedagogické práce učitelek ředitelkou školy byl shledán jako neefektivní, protože neumožňuje dopolední a odpolední vzdělávání včetně potřebného individuálního přístupu u nemocných dětí.

Předložená dokumentace školy vykazovala dílčí nedostatky, vydaný a zveřejněný ŠVP a školní řád nebyly po aktualizaci shledány v souladu s právními předpisy. ŠVP je zpracován formálně, neodráží aktuální potřeby vzdělávání. Zpracované třídní vzdělávací programy obsahovaly rozpis integrovaných bloků a jednotlivých témat, postrádaly pestrou nabídku činností rozvrženou do povinných vzdělávacích oblastí. Zjištěným nedostatkem je i skutečnost, že záznamy v třídních knihách nedokládají jeho naplňování. Zaznamenávány jsou jednoduché a stále se opakující výtvarné a pracovní činnosti, často chybí záznamy o tělovýchovných činnostech a pobytu venku.

Personální podmínky školy jsou na dobré úrovni. Deseti členný pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný. Všechny pedagogické pracovnice jsou zapojeny do systému dalšího vzdělávání. Výběr vzdělávacích akcí vhodně souvisí se zaměřením školy a vychází z jejich potřeb. Získané poznatky se ne vždy daří aplikovat do vzdělávacího procesu.

Vedení školy podporuje i vlastní profesní rozvoj, účastní se především vzdělávání v oblasti školského managementu.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví (dále „BOZ“) dětí při vzdělávání, výchově, činnostech souvisejících a při poskytování školských služeb. Vyhodnocuje rizika a přijímá k nim opatření, se kterými jsou pravidelně seznamováni všichni zaměstnanci a děti. Pravidelným zabezpečením revizí tělovýchovného náčiní, herních prvků a nastavením pravidel BOZ ve vnitřních řádech, škola eliminuje rizika a zkvalitňuje dětem i zaměstnancům bezpečné prostředí. Vybavení nábytkem (stoly a židle) odpovídá věku dětí, ne vždy bylo správné sezení dětí učitelkami sledováno a podporováno. Vchod do školy je trvale zabezpečen uzamčením (od 8 do 14 hodin), s otevřením na zazvonění. Chodby a šatny jsou opatřeny kamerovým systémem s výstupem na obrazovku v ředitelně. Vícezdrojové financování napomáhá k naplňování koncepce a poskytuje dobré podmínky k zajištění plynulého chodu školy. K naplňování ŠVP byly ve sledovaném období použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, včetně rozvojových programů, provozní dotace od zřizovatele a úplata za předškolní vzdělávání. Z prostředků státního rozpočtu byly hrazeny především přímé náklady na vzdělávání a z rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) na zvýšení platů. V roce 2017 MŠMT v rámci projektu „Hrajeme si spolu“ poskytlo dotaci na vzdělávání pracovníků. Nákup zařízení 3Box s možností promítání obrazu na interaktivní podložku byl pořízen na zkvalitnění výuky.

Také zřizovatel svým zájmem o zkvalitňování materiálních podmínek poskytl investiční příspěvek na nákup konvektomatu a kondenzační digestoře za účelem zdravějšího vaření. Tím školu podpořil ve vedení dětí ke zdravým stravovacím návykům, tj. seznámení s významem zdravého a pravidelného stravování včetně pitného režimu a dodržování zásad zdravé výživy. Děti jsou vedeny ke správnému stolování a k samostatnosti při jídle. Zdravý vývoj dětí škola podporuje vhodně volenou skladbou jídel. Pitný režim zajišťuje prostřednictvím pitných koutků ve třídách, ke kterým mají děti volný přístup. V létě je zajištěn i při pobytu na školní zahradě. Škola nemá strážníky se specifickými požadavky na stravování, respektuje však strážníky s omezením jídel v důsledku alergie na určitou potravinu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován a hodnocen ve všech třídách. Nabídka činností vycházela ze ŠVP, který nebyl shledán po aktualizaci k 1. 9. 2017 v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Vzdělávací záměry tematických bloků ŠVP byly rozpracovány do třídních vzdělávacích programů s minimálním ohledem na specifika tříd. Nabídka činností s převahou výtvarných, pracovních a hudebních aktivit probíhala bez souladu s věkovými a individuálními předpoklady dětí. Minimálně vycházela z prožitkového a situačního učení, učitelky u starších dětí rozvíjely logické myšlení, jejich vzájemnou komunikaci, vytvářely prostor pro praktické činnosti. Zohledňovány byly potřeby a zájmy ve třídě dětí mladších tří let. U spontánních a řízených činností chyběla tematická provázanost včetně vzájemné vyváženosti. Pod vedením ředitelky školy byly do denních činností vhodně zařazovány podněty k formování základů funkčních gramotností – matematické (třídění, přiřazování, porovnávání, orientace v prostoru), čtenářské (reprodukce básniček a říkadel, rytmizace slov a hry s nimi, pravidelné předčítání dětem v době relaxace), byla zřejmá podpora komunikativních dovedností, především rozhovory s dětmi, na které navazovala logopedická prevence. Verbální projev dětí, prosociální chování, motivoval k dalším

činností a umožňoval opakování získaných poznatků. Děti však ještě nemají zcela zažitá pravidla komunitního kruhu (naslouchání, nechat mluvit kamaráda, neskákat do řeči atd.). Do vzdělávání se promítalo motivační téma Mikuláš a čert, které vhodně vycházelo z aktuálních zimních lidových tradic. Samotná motivace vlastními výrobky (andílci z PET lahví, čertíci z papírových roliček, vaření čertího guláše) podněcovala zvědavost a aktivitu dětí, která vzhledem k frontálnímu způsobu práce rychle klesala. Vzdělávání navazovalo na předchozí zážitky a zkušenosti dětí, ve většině případů bylo nepřiměřeně dlouhé na úkor nabídky spontánních aktivit. V některých třídách chybělo využití širšího spektra vzdělávacích metod a forem (např. spolupráce dětí v malých skupinách nebo kooperativní vzdělávání). Vyšší organizovanost se projevila také v době režimových momentů, vzdělávání tím bylo méně plynulé.

Výchova ke zdravému životnímu stylu je podporována především zařazováním pohybových a sportovních aktivit ve vlastní tělocvičně v suterénu MŠ. K nízké nemocnosti dětí přispívá jejich saunování ve vlastní infrasauně, účast na plaveckém výcviku a škola v přírodě. Dlouhodobě jsou v rámci školního projektu „Zdravíčko“ (pro děti 3. a 4. třídy) děti seznamovány s fungováním lidského těla, učí se správně poskytovat první pomoc a jsou vedeny k prevenci jako důležité součásti péče o zdraví. Sledované činnosti provázely prožitkový způsob učení, který učitelka podpořila využitím nápaditých pomůcek a dějové linky příběhu, což děti motivovalo nejen k aktivnímu zapojení, ale i k plánování a následné realizaci dalších souvisejících činností. Děti se souvisle vyjadřovaly, měly velmi obsáhlé znalosti o lidském těle, o své bezpečnosti a ochraně zdraví, které byly vhodně provázány s následujícími herními činnostmi, které přispívaly k celistvosti celého projektu. Struktura projektu, naplňování jeho cílů a především jeho velmi kvalitní realizace výrazně přispívá k rozvoji všech kompetencí dětí plnicích povinnou předškolní docházkou.

Vhodně byl podněcován rozvoj sociálních dovedností, především připomínáním pravidel vzájemných vztahů, která však nejsou graficky znázorněna v úrovni očí dětí (vypsána na nástěnce). Tato pravidla převážně starší děti minimálně respektovaly. Učitelky se snažily průběžně naplňovat prevenci rizikového chování častým řešením konfliktů mezi dětmi. Z důvodu složení třídy starších dětí (děti z dětského domova, děti ze slabého sociokulturního prostředí, děti s odlišným mateřským jazykem) bylo ředitelce školy doporučeno v maximální možné míře využívat souběžné působení obou učitelek, případně využít možnosti přijmout asistenta pedagoga.

Řízené činnosti předškolních dětí byly efektivní v průběhu cvičení, méně při hudebně pohybové činnosti spojené s využitím rytmických a melodických nástrojů. Při zkoušce pěveckého sboru s názvem Šikulka, který má v MŠ tradici, děti prokázaly smysl pro rytmus, kvalitně intonovaly a prokázaly bohatou zásobu písní. Ostatní činnosti se vyznačovaly menší pestrostí metod a forem pedagogické práce, nebyly diferenciovány v náročnosti, nedostatečná motivace a nedůsledné respektování stanovených pravidel vedly k nadměrné hlučnosti při spontánní i řízené činnosti. Díky důslednému vedení učitelek téměř všechny děti měly správný úchop tužky. Převažující dominantní role učitelek omezovala dětem příležitost souvisle se vyjadřovat, hodnotit své názory nebo výsledky, hodnocení dětí učitelkami bylo většinou pouze formální.

V době odpoledního odpočinku zpravidla nejsou dětem s nižší potřebou spánku nabízeny klidové aktivity mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá k obohacení vzdělávání kontaktů s okolními mateřskými školami (např. pořádání pěveckých soutěží pro děti, sdílení zkušeností pedagogů v rámci „Šablon“). Zvláště pro předškolní děti je důležitá spolupráce s místními základními školami.

Pravidelně zprostředkovává zákonným zástupcům dětí pozvánky základních škol na dny otevřených dveří, besedy učitelů ZŠ o školní zralosti, samozřejmě jsou návštěvy předškoláků při výuce prvňáčků v období před zápisem do 1. ročníku ZŠ. Bezproblémová je také komunikace s místním domovem dětí, ze kterého se předškolního vzdělávání účastní čtyři děti. Pravidelná kulturní vystoupení pro seniory v rámci projektu „Děti seniorům, senioři dětem“, na kterém se škola podílí společně s českolipskou základní uměleckou školou (dále „ZUŠ“), zpestřují život seniorů, dětem pak projekt přibližuje etapy v životě člověka a zároveň je motivuje k rozvoji v umělecké oblasti. Potenciál dětí se rozvíjí i v environmentální oblasti v rámci spolupráce s domovem dětí a mládeže (dále „DDM“) Libertin, do jehož ekologického projektu završeného soutěží se zapojily i děti MŠ. Důležitá je též spolupráce školy s dalšími organizacemi Města Česká Lípa: Městskou knihovnou (literární programy a soutěže), Sport Česká Lípa (jarní a zimní plavání pro 3. a 4. třídu), Centrum textilního tisku (exkurze, pěvecká vystoupení dětí) a v neposlední řadě se zřizovatelem - Městem Česká Lípa (pěvecká vystoupení na akcích města, účast na projektu města na podporu technické a manuální zručnosti „Šikovné ruce aneb Řemesel se nebojíme“ – škola získala zvláštní cenu poroty). Mateřská škola spolupracuje i s dalšími organizacemi - s Kovošrotem Groupe Česká Lípa - celoroční sběr papíru, s Vlastivědným muzeem a galerií – pěvecká vystoupení dětí v ambitu, návštěva výstav; úzká je dlouholetá spolupráce se složkami záchranného integrovaného systému – s hasiči (exkurze, projektové dny), velmi přínosná je dlouholetá aktivní spolupráce školy s Nemocnicí s poliklinikou a Záchrannou službou Česká Lípa, zvláště při realizaci projektu v oblasti zdravotní péče „Zdravíčko“.

K nejdůležitějším partnerům školy patří zákonní zástupci dětí, které škola pravidelně zve na společná vánoční posezení, školní akademii či oslavy Dne matek a dětí. Zákonní zástupci se aktivně podílejí na akcích pořádaných na závěr školního roku, účastní se výtvarných dílniček, pomáhají s drobnými opravami, údržbou zahrady a pískoviště, zprostředkovávají besedy a exkurze s cílem seznámit děti se svými zajímavými profesemi. Režim MŠ umožňuje učitelkám v případě potřeby prakticky denní osobní jednání se zákonnými zástupci, kterým jsou k dispozici v každé šatně děti nástěnky s aktuálními informacemi o chodu školy a výchovně vzdělávacím programu i pracemi dětí; rodiče mají možnost kdykoli být osobně přítomni při výchovně vzdělávacích činnostech školy.

Školní poradenství v oblasti logopedické nápravy poskytuje MŠ zákonným zástupcům starších dětí (3. a 4. třída) ve spolupráci s klinickým logopedem, v jehož péči v době inspekční činnosti byla asi jedna třetina předškoláků. V případě zájmu rodičů je logopedická podpora poskytována i ze strany učitelů. Škola má k dispozici „Speciální program kolektivní logopedické péče“ (s přílohou grafomotorických cvičení pro děti předškolního věku) se záznamem problémových hlásek dětí, ze kterého však není patrný průběh a výsledky školní logopedické podpory; během hospitací nebyla logopedická prevence předškolních dětí prováděna.

Vyhodnocování pokroků jednotlivých dětí je spíše formální a ne zcela funkční. Učitelky provádějí pedagogickou diagnostiku, která ale neobsahuje záměry potřebné pro další rozvoj dětí. Rovněž není zajištěna kontinuálnost ve vyhodnocování, jelikož učitelky při vzdělávání nevycházejí z hodnocení dětí z předchozího období. Škola zpracovala „Individuální plán“, který je pro všechny děti s odkladem povinné školní docházky společný, důsledně nerespektuje potřeby jednotlivých dětí ani doporučení pedagogicko-psychologické poradny. Dokument obsahuje stručný záznam již uskutečněné pravidelné práce s dětmi (např. „geometrické tvary“), absenci dítěte, není datován, signován. V průběhu sledovaných činností nebyla těmto dětem ani dalším dětem vyžadujícím pedagogickou podporu (dětí s odlišným mateřským jazykem) poskytnuta podpora, nebyl vypracován plán pedagogické podpory.

Pro děti nejmladší jsou vytvořeny třídou s nižším počtem dětí kvalitní podmínky přispívající k jejich plynulé adaptaci na nové sociální prostředí. V době inspekce byly přítomné děti zadaptované, na učitelky se obracely s důvěrou a aktivně se zapojovaly do nabízených činností. MŠ také zajišťuje každému dítěti rovné příležitosti ke vzdělávání, školní i mimoškolní aktivity jsou přístupné všem dětem. V případě, že zákonný zástupce neprojevuje o danou aktivitu zájem (např. saunování, škola v přírodě, solná jeskyně), škola nabízí dítěti pobyt v jiné třídě.

Následnou úspěšnost dětí po absolvování předškolního vzdělávání MŠ zjišťují ve spádových základních školách v České Lípě, které učitelky s nejstaršími dětmi navštěvují. Zpětná vazba ze základních škol je dle sdělení ředitelky pozitivní. Celkově jsou MŠ i základními školami vyhodnocovány dlouhodobě horší výsledky v řečové oblasti, jelikož je vyšší počet dětí s vadami řeči, přibývá dětí ze slabého sociokulturního prostředí a dětí s odlišným mateřským jazykem. Jedním ze záměrů vyplývajících z vlastního hodnocení MŠ je zvýšení podpory dětí a spolupráce s rodiči v této oblasti. V případě identifikace dětí s rizikem školní neúspěšnosti učitelky spolupracují se zákonnými zástupci a domlouvají se na dalším postupu směřujícím k individuální podpoře dítěte. Celkové výsledky MŠ a dílčím způsobem i skupinové výsledky, jsou vyhodnocovány a zpracovány ve výroční zprávě.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti došlo k výměně na pozici ředitelky školy, která se snaží navázat na práci bývalého vedení školy

Silné stránky

- Vedení dětí ke zdravému životnímu stylu (saunování ve vlastní sauně, škola v přírodě, solná jeskyně, pohybové aktivity ve vlastní tělocvičně, projekt „Zdravíčko“)
- Stabilní a odborně kvalifikovaný pedagogický sbor

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- Nesoulad ŠVP s RVP PV
- Nastavení přímé pedagogické práce učitelek na odloučeném pracovišti
- Minimální metodické vedení učitelek ředitelkou školy
- Při přípravě vzdělávání nevychází učitelky systematicky z dosavadních znalostí a zkušeností dětí, v důsledku toho nedochází k diferenciaci nároků na děti dle jejich možností a schopností
- Převažuje využívání tradičních metod a forem práce, které potlačuje prožitkové učení vycházející z vlastní zkušenosti a prožitku dítěte a zahrnující jeho vlastní iniciativu

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit soulad ŠVP s RVP PV a TVP
- Zajistit efektivní rozvržení přímé pedagogické práce na odloučeném pracovišti
- Hospitační a kontrolní činnost ředitelky školy zaměřit na sjednocení a zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu

- Podporovat uskutečňování vzájemných hospitací učitelek včetně rozborů práce, případně využít videonahrávek
- Při plánování denních činností klást důraz na diferenciaci, využívat skupinovou práci, prožitkové a situační učení
- Obsahově zkvalitnit zápisy v třídních knihách
- Nastavená třídní pravidla vizualizovat (pro lepší chápání dětí) a důsledně dodržovat
- Zatraktivnit vzdělávání využíváním interaktivní techniky při řízených činnostech, skupinové i samostatné práci
- Vypracovat plán pedagogické podpory dětem, které ho potřebují, včetně pravidelného vyhodnocování
- Do výkazu pracovní doby zaznamenávat přímou pedagogickou činnost

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30. 4. 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS – 035/2012 - RZS ze dne a s platností od 8. 8. 2012
2. Změna zřizovací listiny Mateřské školy Šikulka, Moskevská 2434, Česká Lípa, příspěvková organizace, schválená zastupitelstvem města Česká Lípa, ze dne a s účinností od 9. 10. 2009
3. Zápisy z pedagogických porad za školní rok 2016/2017
4. Hospitační záznam MŠ
5. Hodnocení školního roku 2016/2017
6. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy Šikulka Česká Lípa za školní rok 2016/2017 čj. 111/17 ze dne 26. 10. 2017
7. Jmenování na pracovní místo ředitelky Mateřské školy Šikulka, Česká Lípa, Moskevská 2434, příspěvková organizace ze dne 29. 5. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 8. 2018
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. 80/17 ze dne 30. 8. 2017, s účinností od 1. 9. 2017
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
10. Zápis ze schůzky rodičů ze dne 6. 9. 2017
11. Výkaz o mateřské - základní škole při zdravotnickém zařízení S 4-01 podle stavu k 30. 9. 2017

12. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2017 R 13-01
13. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017 S 1-01
14. Přehled docházky dětí – NsP na školní rok 2016/2017, 2017/2018
15. Portfolia dětí
16. Školní matrika
17. Žádosti o odklad povinné školní docházky ze dne 31. 5. 2017
18. Záznamový list dítěte MŠ Šikulka
19. Přehled docházky dětí září-listopad 2017
20. Školní řád čj. 51/12, účinný od 1. 9. 2012, aktualizovaný k 1. 9. 2017
21. Písemný zápis o seznámení se školním řádem pracovníky mateřské školy ze dne 4. 9. 2017
22. Prohlášení o důvodu nepřítomnosti na předškolním vzdělávání pro školní rok 2017/2018
23. Třídní vzdělávací programy - 4 ks
24. Třídní knihy pro školní rok 2017/2018 - 4 ks
25. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018
26. Výkaz pracovní doby pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018
27. Výjimka z počtu dětí – Rada města Česká Lípa schválila plošně usnesením č. 213/07 ze dne 27. 6. 2007
28. Dokumentace ke zhodnocení BOZ
29. Dokumentace ke zhodnocení školního stravování
30. Dokumentace ke zhodnocení ekonomických podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Naděžda Červová v. r.

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Jana Kolínská v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Jana Čermáková v. r.

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Jana Polanecká v. r.

Jitka Kadlečková, přizvaná osoba – odborník na předškolní vzdělávání

Jitka Kadlečková v. r.

V Liberci 18. 12. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Šárka Malá, ředitelka školy

Eva Bartáková v. z.

V České Lípě 21. 12. 2017