***Koncepce rozvoje mateřské školy na roky 2021 – 2027***

Předmětem tohoto dokumentu jsou úvahy o koncepci rozvoje Mateřské školy Nový Kramolín a které navazují na předešlých 6 let, tj. období mého působení na tomto zařízení. Skutečnost vidím v pokračování a rozvíjení stávajícího stavu. V době, kdy jsem přicházela na toto pracoviště, bylo mojí prioritou budovat společně se zaměstnanci, dětmi a rodiči prostředí, kde bude pro všechny účastníky příznivé klima. Prostředí, kde se budou děti cítit bezpečně, budou sem rády chodit, bude zde takový jejich druhý „domov“. Prostředí, kde budou mít i rodiče v nás důvěru, budou nakloněni otevřenému dialogu. Neobešli bychom se ani bez dobré spolupráce se zřizovatelem a ostatními partnery školy. Byla bych ráda, abychom pokračovali v takové strategii, která by zajišťovala podmínky pro přirozený rozvoj dětí, podporovala přátelské chování a vztahy mezi dětmi, získávání nových vědomostí, prožitků a v neposlední řadě v dnešní době tak opomíjené pohybové aktivity.

**Co se nám podařilo za posledních 6 let**

* Vytvoření přátelského prostředí, kam se děti těší
* Kolektiv zaměstnanců, kde jeden druhého podporuje
* Spolupráce s rodiči na vysoké úrovni
* Spolupráce se zřizovatelem a ostatními partnery školy rovněž na velmi dobré úrovni
* Povedlo se nám vybavit školní jídelnu novým nábytkem
* Do kuchyně jsme pořídíli nové nádobí pro děti, robot.
* MŠ si dnes sama pere prádlo v nové prádelně – pračka, sušička
* Do třídy a do ložnice jsme koupili nové hrací prvky a vybavení, které zmodernizovalo prostředí
* Povedlo se nám nechat opravit a naladit piáno
* Školku jsme vybavili novými učebními pomůckami na cvičení, hudebně pohybové činnosti a dalšími obrazovými materiály a soubory materiálů pro různé činnosti
* Pro zaměstnance jsme vybudovali prostor pro šatnu.
* Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo instalovat nové hřiště na zahradu.

**VIZE**

* Být školou, která je atraktivní pro děti i jejich zákonné zástupce, zaměstnance i partnery školy
* Zajistit zviditelňování a posílení konkurenceschopnosti
* Zajistit kvalitní vzdělávání vzdělanými učiteli
* Být spolehlivým a profesionálním partnerem při každodenním řešení problémů
* Vytvořit nový charakter webových stránek, které by svým vzhledem zaujaly

**OBLASTI KONCEPCE ŠKOLY**

1/ Oblast vnějších vztahů

2/ Oblast výchovně-vzdělávací

3/ Oblast organizace a řízení

4/ Oblast personální

5/ Oblast materiální

6/ Oblast financování školy

***1/ Oblast vnějších vztahů***

* Pokračovat v transparentní a otevřené spolupráci se zřizovatelem
* Pokračovat ve spolupráci se Základními školami Poběžovice a Postřekov
* Zaměřit se na přípravu předškoláků, bezproblémový přechod, společné návštěvy
* Rozvíjet spolupráci s knihovnami v Poběžovicích a Domažlicích
* Rozvoj spolupráce s poradenskými zařízeními – logoped, PPP Domažlice
* Spolupráce s SIŠ a SOU Horšovský Týn – vedení praxe studentek
* Spolupráce se zákonnými zástupci dětí – organizování třídních schůzek, konzultačních dnů, společné akce školy, odborné přednášky
* Prezentace mateřské školy – Dny otevřených dveří, přehledné a funkční webové stránky, články v regionálním tisku

***2/ Oblast výchovně vzdělávací***

* Naplňovat školní vzdělávací program (cíle, klíčové kompetence, hodnocení výsledků) jeho inovace na základě evaluace
* Vzdělávat tak, aby bylo vazbou k obecným potřebám dítěte, tak i individuálním zvláštnostem a možnostem jednotlivých dětí
* Učit děti kompetencím důležitých pro život, řešit problémy, osvojit si sociální dovednosti
* Preferovat prožitkové a kooperativní formy učení
* Začlenit priority podle doporučení MŠMT ( předčtenářská dovednost, předmatematická gramotnost, polytechnické vzdělávání, logopedická prevence)
* Využívat moderní informační a komunikační prostředky, technologie pro získávání nových poznatků
* Rozvíjet a posilovat emoční inteligenci
* Rozvíjet elementární, etické vlastnosti a zásady slušného chování
* Vytvářet podmínky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami
* Pravidelně zařazovat pohybové a sportovní aktivity
* Rozvíjet u dětí enviromentální výchovu
* Zohledňovat vzdělávací potřeby cizinců

***3/ Oblast organizace a řízení***

* Zajistit funkční kontrolní systém – pedagogická oblast - vytvoření účelné evaluace
* Ekonomická oblast – kontrola účetní evidence
* Provozní a správní oblast – kontrola správného fungování školy
* Zajistit další vzdělávání pedagogů
* Zvyšovat aktivní podíl pracovníků na zařízení a zlepšování práce školy

***4/ Oblast personální***

* Udržet kvalitní tým učitelů a provozních zaměstnanců
* Podporovat korektní vztahy na pracovišti založených na důvěře, vstřícnosti, spolupráci
* Podporovat profesní zkušenosti a další profesní růst

***5/ Oblast materiální***

* Rozšířit vybavení třídy interaktivní tabulí
* Vybavit prostory ložnice a třídy novým nábytkem
* Rekonstrukce umýváren a WC
* Obnovovat zastaralé či nevyhovující učební pomůcky a hračky
* Zahradu vybavit novými hracími prvky místo stávajících, které jsou již nevyhovující stářím

***6/ Oblast financování školy***

* Hospodárně a ekonomicky využívat finanční prostředky školy všemi zaměstnanci
* Každoročně zpracovat účelný rozpočet a výhled
* Kontrolní činnost zaměřit na šetrné zacházení zařízení dětmi i zaměstnanci
* Zapojení školy do dotačních programů
* Systematicky vyhledávat sponzory

V Novém Kramolíně dne 15. 12. 2020 ……………………………………………….

Bartoníková Zdeňka

Ředitelka školy