



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-1142/17-M

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Sluníčko s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Loučská 237, 751 31 Lipník nad Bečvou</b>
E-mail	<b>slunicko@slunicko.cz</b>
IČ	<b>25 366 556</b>
Identifikátor	<b>600 001 741</b>
Právní forma	<b>společnost s r. o.</b>
Zastupující	<b>Bc. Věra Pospíšilová</b>
Zřizovatel	<b>Bc. Věra Pospíšilová</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Loučská 237, 751 31 Lipník nad Bečvou Komenského sady 1334, 751 31 Lipník nad Bečvou Bajákova 832/18, 750 02 Přerov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. a 6. – 8. 11. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Sluníčko s.r.o. (dále škola, subjekt), vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), domu dětí a mládeže (dále DDM) a školní jídelny-výdejny (ŠJ-V), a to na několika místech poskytovaného vzdělávání a školských služeb v Lipníku nad Bečvou a v Přerově.

Předškolní vzdělávání probíhá v MŠ s celodenním provozem na dvou pracovištích, ve dvojtřídní MŠ na adrese Lipník nad Bečvou, Loučská 237, s počtem 56 dětí a trojtřídní MŠ na adrese Přerov, Bajákova 832/18, s počtem 60 dětí. V době inspekční činnosti do MŠ docházelo 116 dětí, z toho 39 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky včetně 10 dětí s odloženou školní docházkou. Z celkového počtu byly evidovány 4 děti mladší tří let.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům od 1. do 9. ročníku. Ve školním roce 2017/2018 se v ZŠ vzdělává 126 žáků, dalším 53 žákům plnicím povinnou školní docházkou v zahraniční škole na území České republiky zvolili jejich zákonní zástupci tuto školu jako spádovou.

Zájmové vzdělávání je realizováno prostřednictvím činnosti ŠD a DDM. Ve čtyřech odděleních ŠD bylo k datu inspekční činnosti zapsáno celkem 120 žáků prvního i druhého stupně ZŠ. Činnost DDM probíhá zejména dle rozpisu konkrétních zájmových útvarů. V aktuálním školním roce ŠD provozuje čtyři zájmové útvary, DDM vykazuje činnost sedmi zájmových útvarů a zastřešuje činnost táborovou.

Informace o subjektu jsou pro zákonné zástupce dětí a žáků i veřejnost prezentovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek ([www.slunicko.cz](http://www.slunicko.cz)) i pravidelně vydávaného Newsletteru.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která je zároveň zřizovatelkou subjektu, zpracovala srozumitelnou strategii rozvoje, jejíž naplňování je pravidelně vyhodnocováno. Vize rozvoje subjektu, která je pro všechny zájemce zveřejněná na webových stránkách školy, reflektuje aktuální situaci, společenskou poptávku i moderní trendy ve výchově a vzdělávání. Cílem je poskytnout dětem a žákům vzdělání, které umožní jejich aktivní začlenění do pracovního i společenského života. Vzdělávací cíle a strategie jsou obsaženy ve školních vzdělávacích programech (dále ŠVP) pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání svým pojetím směřuje k naplňování očekávaných výstupů a elementárních základů klíčových kompetencí nutných pro pokračování na vyšším stupni vzdělávání. Vzdělávací nabídka je průběžně obohacována rozmanitými kulturními, poznávacími i sportovními aktivitami.

Výuka v ZŠ je zaměřena na humanitní a jazykové vzdělávání, disponibilní hodiny jsou využity k podpoře předmětů zejména vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Člověk a příroda. Anglický jazyk je vyučován od 1. ročníku, jako druhý cizí jazyk je vyučován od 6. ročníku jazyk německý. V rámci volitelných předmětů si žáci 2. stupně ZŠ v aktuálním školním roce volili z vyučovacích předmětů Žurnalistika a kreativní psaní, Příprava na PET (Preliminary English Test), Laboratorní cvičení a Příprava na přijímací zkoušky na střední školy.

Zájmové vzdělávání ve ŠD i DDM se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu a SVCČ. Prioritami je usnadnit přechod z předškolního do základního vzdělávání, pestrou nabídkou zájmového vzdělávání přispívat k aktivnímu a smysluplnému

trávení volného času pro naplnění jejich individuálních zájmů a vytvořit podmínky pro osobnostní růst. Jeho obsah však blíže nespecifikuje činnost těchto dvou školských zařízení pro zájmové vzdělávání.

Celý subjekt řídí ředitelka školy s dlouholetými profesními i řídicími zkušenostmi. Svou pozornost zaměřila na řízení a organizaci vzdělávacích procesů v MŠ Lipník nad Bečvou, vzdělávání v ZŠ řídí ve spolupráci se zástupci pro 1. a 2. stupeň. Řízením odloučeného pracoviště MŠ Přerov byla pověřena zástupkyně ředitelky, která nejméně jednou týdně informuje ředitelku školy o průběhu vzdělávání v MŠ Přerov. Kontrolní činnost vzdělávacího procesu v odloučeném pracovišti MŠ Přerov realizuje ředitelka školy pouze namátkovými, kratšími režimovými vstupy a jednou ročně provedenými hospitacemi u učitelek. Organizace provozních porad a pedagogických rad zvláště na každém pracovišti MŠ částečně omezuje systémovou provázanost činností a informovanost v rámci celého subjektu. Nedůsledná řídicí práce v oblasti zájmového vzdělávání způsobila zejména nedostatky v přenosu informací směrem k zaměstnancům subjektu týkajících se nastavení a organizace jednotlivých zájmových útvarů.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle všech ŠVP. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, v MŠ a ZŠ plně kvalifikovaný, v ŠD pouze částečně, tato skutečnost se však negativně neprojevila v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Pedagogové v ZŠ mezi sebou vzájemně spolupracují neformálním způsobem během každodenního kontaktu i formou vzájemných hospitací. Úroveň předškolního vzdělávání včetně vyhodnocování výsledků však nebyla dlouhodobě promyšleně sledována. Cílené metodické vedení s uplatňováním účinných kontrolních mechanismů, hospitační činnosti vzájemné hospitace s cílem kolegiálního hodnocení nebyly dlouhodobě realizovány, což nepřispělo ke sdílení zkušeností a omezuje rozvíjení týmové spolupráce mezi pedagogy v rámci školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je sice plánováno i na základě dotazníkového šetření mezi vyučujícími, z předložených dokladů vyplynulo, že bylo v posledních třech letech zaměřeno zejména na informace a zaškolení pedagogů v rámci školou realizovaných projektů.

Vedení školy průběžně vyhodnocuje a modernizuje stav materiálně technického vybavení školy. Ředitelka školy vyhodnotila rizika prostorového zajištění na pracovišti MŠ v Lipníku nad Bečvou, a proto v souladu se stanovenými cíli školy a požadavky na vzdělávání probíhala v době inspekční činnosti rekonstrukce na rozšíření prostor se záměrem zlepšit materiální podmínky pro vzdělávání zejména v oblasti stolování dětí a podmínek zajištění odpoledního klidového režimu. Pravidelně jsou v rámci kontrolní činnosti vedení školy i ve spolupráci s odborně způsobilou osobou vyhledávána možná bezpečnostní rizika, přesto při inspekční prohlídce školy byla zjištěna bezpečnostní rizika, kterými se ředitelka školy důsledně nezabývala. Systém výchovného působení na děti a žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v jejich seznamování s pravidly uvedenými v dokumentech školy a v kontrole jejich dodržování.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí a žáků zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví do výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl. Škola je dlouhodobě zapojena do projektu Ovoce do škol, Zdravé zuby a Škola Zdravé Pětky. Školní stravování je zajišťováno dovozem stravy od dvou subjektů. Kromě školního stravování zabezpečuje škola i pro žáky ZŠ celodenní pitný režim a dopolední svačiny.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo ve volnějším režimu se standardním okruhem činností v rámci integrovaných bloků, které respektují vzdělávací oblasti, časově korespondují s ročními obdobími a jsou doplněny kulturními akcemi různorodého charakteru (divadelní představení, oslavy svátků aj.), čímž přispívají k rozvoji společenských návyků a dovedností dětí. Vzdělávací nabídka v průběhu inspekčních hospitací navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí, korespondovala s realizovaným tématem, byla však méně pestrá. Organizace dne vycházela z časově vymezeného střídání činností a spíše předmětově orientovaného vzdělávání bez žádoucího prolínání vzdělávacího obsahu. Zvolený pedagogický styl se vyznačoval vstřícností, empatií a příjemným vystupováním učitelek vůči dětem i zákonným zástupcům, což vytvářelo příznivou atmosféru ve škole.

Spontánní a řízené činnosti byly většinou vyvážené, při ranních aktivitách měly děti možnost volit si hru dle vlastního zájmu v různě velkých skupinách nebo individuálně s vybranou nabídkou didaktických her, námětových koutů, výtvarných činností a pracovních listů. Realizované frontální aktivity byly většinou promyšlené, ale s poměrně málo účinnou úvodní motivací, s převažující řídicí rolí učitelek po celou dobu připravených činností, bez cílené diferenciací vzdělávací nabídky a individualizace. Děti tak byly pouze okrajově vedeny k samostatnému uvažování, objevování, řešení problémů i ke kooperativním aktivitám. Specificky zaměřené aktivity pro děti před nástupem k povinné školní docházce či s odkladem povinné školní docházky byly v průběhu poskytovaného vzdělávání zaznamenány spíše ojediněle, a tím u nich nebyly v plné šíři rozvíjeny klíčové kompetence k dosažení předpokládané úrovně očekávaných výstupů pro připravenost na základní vzdělávání. Účelné využití didaktické techniky bylo zaznamenáno na pracovišti MŠ Přerov, v Lipníku nad Bečvou pouze ojediněle.

Děti byly samostatné při sebeobsluze i při hygieně a s dostatečnou autonomií k pohybu v prostorách školy. Nastavená organizace stravování však neposkytovala dětem příležitosti k většímu rozvoji samostatnosti a rozhodování. Stravování dětí bylo spojeno s časovými prostoji bez náhradních aktivit, přílišným vyčkáváním, nečinností a omezenou sebeobsluhou. Podpora fyzické zdatnosti a pohybových dovedností ve formě pravidelných pohybových aktivit nebyla ve všech třídách důsledně dodržována. Průběžná zpětná vazba a závěrečné hodnocení ve většině hospitovaných tříd však nebylo dostačující, k aktivnímu sebehodnocení a vzájemnému hodnocení byly děti podněcovány pouze na pracovišti v MŠ v Přerově, a to poslední den inspekčních hospitací.

Mateřská škola poskytuje nadstandardní nabídku ve formě logopedické péče, angličtiny a němčiny hrou, zdravotní cvičení (jóga), hippoterapii pro děti s vadným držením těla, plavecký výcvik, hru na hudební nástroj a keramický kroužek. Rozšířená vzdělávací nabídka tak účinně přispívá k dosažení očekávaných výstupů i k vytváření základů klíčových kompetencí a základů jazykové gramotnosti.

Ve sledované výuce v ZŠ byly uplatňovány tradiční formy práce založené na frontálním vedení výuky vhodně kombinované se samostatnou prací žáků. Pouze ojediněle vyučující zařazovali práci dvojic či skupinové aktivity, formy práce podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány v menší míře. Malé počty žáků ve třídě však vytvářely příznivé podmínky k aplikování řízeného rozhovoru nebo diskuze, při nichž žáci volně prezentovali své postupy, vyměňovali si názory, argumentovali, případně kladli dotazy. Pracovní tempo odpovídalo aktuální situaci ve třídě, žáci měli potřebný prostor ke splnění úkolů dle individuálních dispozic. Ke zvýšení názornosti výuky vyučující využívali vhodné učební pomůcky, zařazovali úkoly a příklady z běžného života, diskutovali o využitelnosti

pozorovaných jevů v praxi apod. Účelně byla zařazována práce s chybou, žáci byli vedeni k rozpoznání chyby a jejímu odstranění na základě doposud získaných znalostí a dovedností. V části sledovaných vyučovacích hodin byla názornost výuky podpořena využitím didaktické techniky, se kterou však pracovali pouze vyučující bez přímé práce žáků s ní.

Ve výuce matematiky a českého jazyka ve 3. ročníku byla účinně aplikována metoda CLIL, žáci byli schopni vnímat mluvené slovo pedagoga v anglickém jazyce a přiměřeně na něj reagovat, cíleně tak byly rozvíjeny jazykové dovednosti při praktických činnostech. Výuka v hospitovaných vyučovacích hodinách cizích jazyků byla vedena v těchto jazycích. Náviku receptivních dovedností i správné výslovnosti pomáhala účelně zařazovaná poslechová cvičení. K zatraktivnění výuky cizích jazyků škola využívá svých kontaktů na školy zejména ve Velké Británii, se kterými v minulosti spolupracovala, např. formou projektů Comenius. Ve vyučovacím předmětu Informatika žáci prezentovali velmi dobrou úroveň dovedností při práci s počítači a prokazovali schopnost samostatně řešit zadané úkoly, řešení příkladů ve Fyzice významně přispělo k aplikaci teoretických poznatků v praxi. Ve výuce přírodovědných předmětů byli žáci vedeni k samostatnému vyvozování poznatků a k hledání souvislostí a vztahů mezi pozorovanými jevy. Často bylo učivo demonstrováno na příkladech ze života a účelně byly využity mezipředmětové vztahy. Přirozenou formou byli žáci vedeni ke kladnému vztahu k přírodě, ochraně životního prostředí i utváření vlastního žebříčku životních hodnot.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) ve většině hospitovaných hodin pracovali na stejných úkolech a zadáních jako ostatní žáci. Nebyla jim věnována výraznější individuální péče, nedocházelo ani k diferenciaci učiva. V průběhu vyučovacích hodin nebylo zaznamenáno poskytování podpůrných opatření s výjimkou žáka s podpůrným opatřením 3. stupně a příznaným asistentem pedagoga. Rozdělení rolí mezi vyučujícího a asistenta pedagoga nebylo z hospitovaných vyučovacích hodin patrné. Vyučující s asistentem nespolečně pracoval, asistent se téměř po celou vyučovací hodinu věnoval jen žákovi se SVP, jeho činnost neměla významný přínos pro efektivitu vzdělávání všech žáků ve třídě.

Všechny hospitované vyučovací hodiny se vyznačovaly pozitivní pracovní atmosférou podporující vzájemnou otevřenou komunikaci, klima ve třídách odráželo přátelské vztahy mezi vyučujícími a žáky. Převážně verbální hodnocení výkonů žáků mělo formativní a motivační účinek, poskytovalo jim potřebnou zpětnou vazbu, žáci pozitivně vnímali pochvalu, motivující bylo i hodnocení žáků klasifikačním stupněm. V závěru vyučovacích hodin byla věnována náležitá pozornost shrnutí vzdělávacího obsahu zhodnocení aktivity žáků učitelem, sebehodnocení žáků bylo využito v omezené míře.

Zájmové vzdělávání žáků v ŠD přirozeně navazuje na základní vzdělávání. Vzdělávací nabídka je přiměřeně pestrá, umožňuje rozvoj osobnosti účastníků zájmového vzdělávání zejména v oblasti jejich individuálních zájmů, dovedností, případně talentu a nadání. Vychovatelé ŠD nabízeli žákům rozmanité činnosti, a to zejména formou odpočinkových, spontánních a někdy i řízených zájmových činností. Zpravidla působili jako poradci, poskytovali účastníkům zájmového vzdělávání srozumitelnou zpětnou vazbu. Veškeré činnosti byly uvedeny vhodnou motivací a plynule navazovaly na práci ve škole, žáci druhého stupně částečně využívali možnosti zpracovat si domácí úkoly pod vedením pedagogického pracovníka. Aktivity zajišťované zájmovými útvary probíhaly v uvolněné, vstřícné a přátelské atmosféře.

V rámci inspekční činnosti byla z nabídky zájmových útvarů sledována pravidelná zájmová činnost ve vybraných zájmových útvarech (stolní tenis, taneční, keramický, čtenářský klub, hudební, laboratoře). Veškeré aktivity měly jasně stanovené vzdělávací cíle, zohledňovaly

individuální potřeby účastníků zájmového vzdělávání. Realizace činností byla dobře promyšlená, převážně využívané názorné a aktivizující metody a metody praktické činnosti umožňovaly na dobré úrovni naplňování vzdělávacích cílů, rozvoj klíčových kompetencí a podporu sociálního, občanského a osobnostního rozvoje každého účastníka. Vlastní iniciativa účastníků byla posilována pozitivní motivací, pochvalou či povzbuzením, byla oceňována snaha a pokrok. Všechny sledované aktivity dávaly účastníkům možnost získat nové poznatky, dovednosti a zkušenosti, realizovat se v kolektivu a naučit se efektivně využívat svůj volný čas.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogická diagnostika byla v MŠ vedena na úrovni tříd a obsahovala pouze stručné zhodnocení, nejednalo se o systematické a funkční monitorování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí i jejich osobnostního rozvoje a dosažených pokroků. Součástí pedagogické diagnostiky je i portfolio doplněné o kresbu postavy a pracovní listy. Získané údaje jsou ale pouze dílčím způsobem záměrně využívány při plánování vzdělávacího procesu a k přípravě individuálně diferencovaných vzdělávacích aktivit, včetně cílené podpory dětí s odkladem povinné školní docházky. Z předložených záznamů z pedagogických rad MŠ vyplynulo, že předmětem jednání byly většinou organizační záležitosti, ale nezabývaly se hodnocením vzdělávacích výsledků dětí, školní úspěšností dětí v ZŠ, předáváním získaných informací ze vzdělávacích seminářů, uplatňovanými metodami a formami práce ve vzdělávacím procesu.

Děti byly hodnoceny učitelkami průběžně převážně slovním vyjádřením, čímž byly stimulovány k lepším výsledkům, ale vedení dětí ke vzájemnému hodnocení a podpoře schopnosti ohodnotit sebe sama se nevyskytlo. Škola důsledně dbá na prezentaci dětské tvořivosti v prostorách školy (výtvarné práce, pracovní listy dětí a fotografie).

Pedagogové v ZŠ průběžně sledují a zjišťují výsledky vzdělávání žáků s využitím standardních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování tradičních forem ústního a písemného zkoušení. Na 1. stupni učitelé vytvářejí žákovská portfolia dokladující vývoj vzdělávacích výsledků žáků. Ve vybraných vyučovacích předmětech na 1. i 2. stupni učitelé zařazují čtvrtletní písemné práce, které umožňují hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu a porovnávat jejich výsledky s očekávanými výstupy dle ŠVP a nastavených hodnotících kritérií. Dosažené výsledky vyučující vyhodnocují na úrovni jednotlivých žáků a třídy, a poskytují tak žákům účinnou zpětnou vazbu. Podrobnější analýzu sledovaných jevů včetně návrhů opatření k eliminaci případných problémů z důvodu zvýšení míry osvojených znalostí a dovedností žáků však neprovádí. Externí testování, které by umožnilo porovnávání výsledků vzdělávání žáků s jinými školami v republikovém měřítku, škola zatím nevyužívá systematicky a pravidelně. Žákům školy je však umožňována účast ve vědomostních, dovednostních nebo sportovních soutěžích. Škola tímto umožňuje nadaným žákům prezentovat nejen osvojené teoretické znalosti, ale i aplikovat získané praktické dovednosti při reálných činnostech. Žáci na soutěžích dosahují dobrých výsledků v okresních, krajských i republikových kolech. Příkladem jsou úspěchy v Logické olympiádě, mezinárodní soutěži Matematický klokan, na Mistrovství ČR v taneční soutěži nebo ploutvovém plavání (titul mistryně ČR v plavání na 100 m, 1. místo v trojboji Středoevropského poháru, nominace na titul Sportovec roku města Přerova). Vhodné podmínky vytváří škola také pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, kde si prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Škola vyhodnocuje úspěšnost žáků při přijetí ke vzdělávání ve středních školách, potřebné informace o jejich adaptaci na těchto školách získává zejména prostřednictvím vedení středních škol nebo neformálního setkávání s bývalými absolventy

školy. Pozitivní vliv na výsledky vzdělávání má rovněž skutečnost, že pedagogové školy jsou v neustálém kontaktu, neformálně si vyměňují zkušenosti a informace. To vše se pak promítá do atmosféry školy, kdy žáci sami přejímají pozitivní vzory a tuto vstřícnost často praktikují i mezi sebou, což bylo zaznamenáno v rámci inspekčních hospitací.

V oblasti komplexního hodnocení průběhu, výsledků vzdělávání a metodické podpory se však negativně projevuje absence metodických orgánů, a ani na jednání pedagogické rady není těmto otázkám věnována odpovídající pozornost. Statisticky výsledky žáků škola cíleně nevyhodnocuje, také záznamy z pedagogických rad neposkytují téměř žádné informace o hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků včetně konkrétních návrhů na opatření ke zlepšení stavu, případně o účinnosti přijatých opatřeních.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována přehledně a srozumitelně. Zákonným zástupcům je poskytována zpětná vazba o průběhu a výsledcích vzdělávání prostřednictvím deníčků, žákovských knížek, písemných výstupů žáků, při předávání dětí a žáků zákonným zástupcům, na třídních schůzkách, konzultačních hodinách, při společně organizovaných akcích apod. Škola i rodiče efektivně využívají internetové komunikace prostřednictvím školního informačního systému Škola online.

V rámci školního poradenského pracoviště působí v ZŠ školní metodička prevence a výchovná poradkyně. Obě funkce zastává jedna pedagogická pracovnice, zvláště je pak stanovena funkce školního metodika prevence pro 2. stupeň ZŠ. Informace o školním poradenském pracovišti jsou k dispozici na webových stránkách školy. Činnost výchovné poradkyně a metodičky primární prevence je v závěru školního roku formálně vyhodnocována. Dokumenty deklarující hodnocení výchovného poradenství a primární prevence nemají hodnotící charakter, jsou pouze výčtem splněných plánovaných aktivit bez zpětné vazby o jejich účinnosti. Informovanost pedagogických pracovníků o žácích se SVP není dostačující. Nekoncepční činnost školního poradenského pracoviště je důsledkem chybějící koordinace práce všech součástí subjektu. Výchovná poradkyně také doposud neabsolvovala studium, které je předpokladem pro výkon specializované metodologické činnosti výchovného poradce.

Škola vytvořila k prevenci rizikového chování žáků účinné nástroje. K preventivním aktivitám školy se řadí zejména besedy, přednášky, exkurze, zájmové kroužky a další akce zaměřené na oblast předcházení rizikovým jevům. V průběhu celého školního roku je problematika rizikového chování přirozeně začleňována do vyučovacích předmětů na 1. i 2. stupni ZŠ. Vzhledem k nízkému počtu žáků ve škole a úzké spolupráci pedagogů se zákonnými zástupci se formy rizikového chování objevují výjimečně. Menší výchovné problémy řeší třídní učitelé operativně se zákonnými zástupci žáků a vedením školy. Při řešení závažnějších výchovných a vzdělávacích problémů škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a oblastním metodikem primární prevence. Školní metodička prevence je v případě potřeby vyučujícími požádána o pomoc při řešení problémů, vyhodnocuje také klima ve třídě formou dotazníků.

Efektivitu vzdělávacího procesu zvyšuje pravidelná spolupráce s partnery, kteří participují na vzdělávacích aktivitách školy, např. školská rada, Klub rodičů a přátel Sluníčka, školská poradenská zařízení, partnerské školy v zahraničí, složky integrovaného záchranného systému, místní firmy, sponzoři apod. Děti a žáci jsou podporováni v rozvoji společenských návyků a pohybových dovedností např. formou sportovních akcí, plaveckého a lyžařského výcviku, návštěvy divadelních představení. Do akcí školy jsou pravidelně zapojováni i zákonní zástupci dětí a žáků, např. formou tematických dnů v průběhu školního roku. Při plánování dalších aktivit a činností vychází vedení školy i z pravidelně realizovaného

dotazníkového šetření. K plynulému přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání přispívá účast na společných akcích MŠ a ZŠ.

Také ŠD podílí na přípravě různých aktivit určených pro děti, žáky a jejich rodiče (mikulášská nadílka, dětské dny). Spolupracuje se školskými zařízeními poskytujícími zájmové vzdělávání, záchranným systémem, zapojuje se do kulturních akcí regionu, pořádá výlety, jednodenní zájezdy, výstavy, exkurze, besedy, přednášky a sportovní akce (T-Mobile olympijský den, sportovní den International School Olomouc). V rámci zájmového vzdělávání DDM mimo pravidelné zájmové činnosti o prázdninách organizuje i sportovní tábor. Zájmové vzdělávání, které škola nabízí, je svým rozsahem a pestrostí dobrým předpokladem pro kvalitní využívání volného času, rozvoj individuálních schopností, dovedností i potřeb zájemců. Vzdělávací pokroky a výsledky účastníků jsou průběžně pedagogy vyhodnocovány a jsou prezentovány především během veřejných aktivit (na soutěžích, vystoupeních).

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekční činnosti byl zaznamenán nárůst počtu tříd a žáků na druhém stupni základní školy.
- Zlepšila se prezentace subjektu prostřednictvím webových stránek.
- Zvýšila se úroveň vybavení školy moderní didaktickou technikou a materiální vybavení pracoviště mateřské školy v Přerově.

### **Silné stránky**

- V hospitovaných vyučovacích hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra založená na empatickém přístupu vyučujících k žákům. Pedagogové dětem a žákům naslouchají a projevují vstřícnost, zájem a respekt ke každému z nich.
- Školní družina a dům dětí a mládeže úspěšně realizují rozmanité aktivity pro účastníky zájmového vzdělávání, a zajišťují tak jejich smysluplné trávení volného času jako součást prevence rizikového chování.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vedení školy nesleduje a nevyhodnocuje vhodnými nástroji v některých důležitých oblastech vzdělávací proces, čímž jsou v menší míře vytvářeny podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce s efektivním dopadem na kvalitu předškolního, základního i zájmového vzdělávání. Škole se zcela nedaří zapojit pedagogy na odloučeném pracovišti mateřské školy do tvorby a racionalizace vnitřních pravidel.



- Předávání poznatků a sdílení pedagogických zkušeností je nahodilé, vzájemné hospitace učitelek mateřské školy nejsou realizovány, profesní spolupráce s využitím zpětné vazby se tedy neodráží ve zlepšování kvality poskytovaného předškolního vzdělávání.
- Na děti v mateřské škole byly kladeny požadavky v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli, převažovala však frontální forma vzdělávání bez potřebné individualizace a diferenciaci, čímž nebyly zcela respektovány vzdělávací potřeby a schopnosti jednotlivých dětí.
- Formální vedení pedagogické diagnostiky nevedlo k diferencovanému vzdělávání dle aktuálních schopností a dovedností dětí. Pro zkvalitňování předškolního vzdělávání v oblasti připravenosti dětí na základní školu nebylo dosud využito této zpětné vazby k následnému využití.
- Ve sledovaných vyučovacích hodinách v základní škole převažovala frontální forma výuky bez častějšího zařazování práce ve skupinách nebo dvojicích. Žáci plnili úkoly stejného typu bez zařazení prvků diferenciaci.
- Vedení školy i pedagogové pracují nesystematicky s výsledky vzdělávání žáků, nedokážou v dostatečné míře doložit opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků.
- Fungování zájmového vzdělávání neprobíhá podle jasných pravidel umožňujících konstruktivní komunikaci mezi vedením a pedagogy.
- Vedení školy nedostatečně aktivně přistupuje k důslednému monitorování a vlastnímu hodnocení činnosti školských zařízení v oblasti zájmového vzdělávání, dostatečně neusiluje o zajištění optimálních personálních podmínek pro realizaci zájmového vzdělávání, cíleně nepečuje o profesní rozvoj všech vychovatelů.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vytvořit prostor pro společnou smysluplnou diskusi všech zúčastněných při formování koncepčních záměrů a vzdělávacích strategií s cílem zkvalitnění poskytovaného vzdělávání.
- Nastavit systémovou práci vedení školy se zpětnovazebními nástroji vedoucí ke zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání (využívat výsledky hospitační činnosti ke zkvalitnění výuky, zajistit účinnou spolupráci pedagogů v oblasti poradenských služeb, podporovat profesní rozvoj pedagogů).
- Pro zkvalitnění průběhu vzdělávání zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na kurzy a semináře reflektující moderní metody a formy práce ve výuce a práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Sdílet získané poznatky ze vzdělávacích seminářů, zkvalitnit provádění evaluace, uplatňovat rozmanité metody a formy práce ve vzdělávacím procesu.
- Zaměřit se na individualizaci a diferenciaci v rámci didakticky zacílených aktivit ve vztahu k individualitě dítěte vyplývající ze závěrů pedagogické diagnostiky.
- Pro zlepšení připravenosti dětí na povinnou školní docházku se opírat o získané podněty od pedagogů základní školy.
- Změnou organizace stravování podporovat samostatnost dětí při stolování včetně posilování vlastního rozhodování, svobodné volby a odpovědnosti.

- Pravidelně vyhodnocovat dosažené výsledky vzdělávání dětí žáků, cíleně s nimi pracovat, přijímat opatření směřující ke zkvalitňování výsledků žáků a ke snižování jejich neúspěšnosti při jednání na pedagogických radách a nově ustanovených metodických orgánech.
- Vzhledem ke zvyšujícímu se počtu žáků s priznaným podpůrným opatřením a náročnosti pozice výchovného poradce se jeví jako efektivnější rozdělení činnosti výchovného poradce a školního metodika prevence mezi dva pedagogické pracovníky.
- Pro zpřehlednění organizace a náplně zájmového vzdělávání poskytovaného školní družinou a domem dětí a mládeže vypracovat dva školní vzdělávací programy, které budou jasně vyjadřovat specifika těchto dvou součástí subjektu.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.m@csicr.cz](mailto:csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 15527, ze dne 23. 1. 2017
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 27. 10. 2017
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-15010/2016-3, ze dne 11. 7. 2016, s účinností od 1. 8. 2016
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Discendodocebis, docendo disces, čj. ŠVP 092017, ze dne 1. 9. 2017

5. Třídní knihy, školní rok 2017/2018
6. Školní řád MŠ, čj. ŠŘ 2014/A,B,C s platností po aktualizaci od 1. 8. 2017
7. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2017/2018
8. Přehledy docházek dětí, školní rok 2017/2018
9. Školní matrika dětí, školní rok 2017/2018
10. Záznamy z hospitační činnosti zástupkyně ředitelky školy, školní rok 2017/2018
11. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad MŠ, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
12. Hodnotící záznamy rozvoje dětí, školní rok 2017/2018
13. Portfolia dětí, školní rok 2017/2018
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání včetně absolvování studia pro ředitele škol, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
15. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
16. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (rozvaha, výkaz zisku a ztráty rok 2016, výroční zpráva o hospodaření škole 2016/2017, zpráva nezávislého auditora, finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám a školským zařízením ze státního rozpočtu a rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2016)
17. Doklady související se zabezpečením školního stravování (jídelní lístky, výživové normy za měsíce září a říjen 2017, smlouvy o zajištění stravování žáků a dětí)
18. Dodatek ke školnímu vzdělávacímu programu „Sluníčko“: Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a mimořádně nadaných, 1. 9. 2016 (Číslo jednací: ŠVP/09/2017; projednání ve školské radě dne 29. 9. 2017; v pedagogické radě dne 22. 8. 2017)
19. Složky žáků se SVP (doporučení z PPP, IVP a jejich vyhodnocení)
20. Prevence sociálně patologických jevů ve škole; Cíle Minimálního preventivního programu na školní rok 2017/2018
21. Analýza naplnění cílů Minimálního preventivního programu roku 2016/2017
22. Zpráva o činnosti výchovného poradce ve školním roce 2016/2017
23. Krizový plán, ze dne 3. 9. 2013
24. Příručka pro školy: Když se stane neštěstí
25. Šíkana – manuál pro učitele, ze dne 3. 9. 2013
26. Záznamy z pedagogických rad ZŠ – školní rok 2016/2017
27. Výroční zpráva o činnosti školy, za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
28. Klasifikace žáků a tříd za 1. a 2. pololetí – školní rok 2016/2017
29. Závěrečné písemné práce z matematiky – 6. – 9. ročník, školní rok 2016/2017
30. Kontrolní písemné práce z českého jazyka – 6. – 9. ročník, školní rok 2016/2017
31. Kontrolní slohové práce z českého jazyka – 6. – 9. ročník, školní rok 2016/2017
32. Kontrolní práce z anglického jazyka – 6. – 9. ročník, školní rok 2016/2017
33. Spis: Přijetí žáka k základnímu vzdělávání pro školní rok 2017/2018
34. Newsletter č. 3 (Duben – Červen 2017)
35. Reflexe sebehodnocení žáků 1. třídy ve školním roce 2016/2017

36. Formulář sebehodnocení pro žáky 5. ročníku (konec školního roku)
37. Přehled výsledků našich žáků v soutěžích ve školním roce 2016/2017
38. Školní řád (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), účinnost od 1. 1. 2010
39. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity, pracovní listy (namátkový výběr od žáků z hospitovaných tříd)
40. Statistické výkazy školní družina, dům dětí a mládeže k 31. 10. 2016 a 2017
41. Školní vzdělávací program pro školní družinu a SVČ, platný od 1. 9. 2008
42. Vybrané zápisní lístky do školní družiny (školního klubu) pro školní rok 2017/2018
43. Rozpis zájmových kroužků družiny a SVČ na školní rok 2017/2018
44. Rozvrh školní družiny na školní rok 2017/2018
45. Roční plán aktivit školní družiny na školní rok 2017/2018
46. Hodnocení činnosti školní družiny za školní rok 2016/2017
47. Vybrané zápisní lístky do zájmového útvaru SVČ pro školní rok 2017/2018
48. Dokumentace k letnímu táboru se Sluníčkem v termínu 7. - 11. 8. 2017

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka	Markéta Kadaňková v. r.
Mgr. Vít Široký, školní inspektor	Vít Široký v. r.
Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka	Monika Gloserová v. r.
Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka	Petra Opletalová v. r.
PhDr. Petra Matyášová, školní inspektorka	Petra Matyášová v. r.
Mgr. Jitka Zavadilová, školní inspektorka	Jitka Zavadilová v. r.
Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice	Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 30. listopadu 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Věra Pospíšilová, ředitelka školy	Věra Pospíšilová v. r.
---------------------------------------	------------------------

V Lipníku nad Bečvou 8. 12. 2017