



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1966/22-S

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Název                      | <b>Mateřská škola - Akimova školička s.r.o.</b> |
| Sídlo                      | <b>Hlavní 62, 252 45 Zvole</b>                  |
| E-mail                     | <b>akimovaskolicka@seznam.cz</b>                |
| IČO                        | <b>28 506 511</b>                               |
| Identifikátor              | <b>691 000 492</b>                              |
| Právní forma               | <b>společnost s r.o.</b>                        |
| Zastupující                | <b>Mgr. Jaroslava Bernášková</b>                |
| Zřizovatel                 | <b>Mgr. Jaroslava Bernášková</b>                |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Hlavní 62, Zvole</b>                         |
| Inspekční činnost na místě | <b>12. a 13. října 2022</b>                     |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu (dále ŠVP), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Společnost s ručením omezeným vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“, nebo „škola“) s celodenním provozem a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno celkem 20 dětí, tím byl nejvyšší povolený počet naplněn. Pro pět dětí bylo

předškolní vzdělávání povinné, z nich jedno mělo povolený odklad povinné školní docházky. Pro dvě děti není čeština rodným jazykem. V době inspekce tři děti ještě nedosáhly věku tří let. Stravování dětí je zajištěno externím dodavatelem.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Koncepce rozvoje školy je nastavena ve ŠVP, jehož hlavními cíli je vedení dětí ke zdravému životnímu stylu a k hodnotám trvale udržitelného života na Zemi. K podpoře zdravého pohybového rozvoje dětí je využíváno příznivé okolní přírodní prostředí i bohatá rozšiřující nabídka nadstandardních aktivit. K naplňování ŠVP významně přispívá spolupráce s rodiči dětí, kteří jsou zváni k aktivní účasti na životě školy, i s dalšími partnery, např. chovateli zvířat, lesníky, složkami integrovaného záchranného systému. Škola se významně podílí na prevenci zdravotních obtíží dětí zprostředkováním screeningů zraku a vadného držení těla. Zdravý životní styl podporuje i pestrá strava, bohatá na ovoce, zeleninu a další zdravé prospěšné potraviny.

Na výchově a vzdělávání dětí se spolu s odborně kvalifikovanou ředitelkou školy (dále „ředitelka“) podílí částečně od září 2022 jedna začínající učitelka bez odborné kvalifikace. Ředitelka prokázala, že se jí ani přes opakovanou snahu nepodařilo zajistit vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy; v zájmu zachování kvalitní úrovně vzdělání proto působí obě pedagogické pracovnice ve třídě převážně společně. Nízká zastupitelnost pedagogů omezuje i jejich účast na dalším vzdělávání, které v posledních dvou letech organizovanou formou vůbec neprobíhalo. Vzhledem k vysoké profesionalitě ředitelky se tento nedostatek ve vzdělávání neprojevoval negativně.

Řízení školy je funkčně přizpůsobeno malému týmu. Ředitelka při hospitační činnosti sleduje efektivitu vlastního uvádění začínající učitelky, společně projednávají zásadní otázky týkající se vzdělávání. Další nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.

Díky finančnímu plánování, aktuálním finančním možnostem a výsledkům hospodaření se daří průběžně obnovovat a modernizovat hračky, didaktické a učební pomůcky, jejichž využívání rozvíjí pracovní, hudební i výtvarné dovednosti dětí. Rozmanité je vybavení podporující četné sportovní aktivity dětí, včetně lezecké stěny v areálu školy. Na zapojení tabletů do výuky, projektové dny mimo školu i ve škole, přednášky s odborníky pro rodiče (logopedka a speciální pedagožka) a komunitní setkání byly vhodně a smysluplně využity prostředky z evropských projektů.

Systém prevence úrazů a bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je funkční, v uplynulých dvou letech došlo k minimálnímu počtu drobných poranění. Děti jsou o pravidlech bezpečného chování průběžně poučovány, pro snadnější pochopení jsou vhodným způsobem graficky znázorněná v šatně. Vstup do budovy školy je vhodně zabezpečen.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání bylo realizováno ve velmi příjemném bezkonfliktním prostředí třídy s nízkým počtem dětí. Dospělí byli dětem empatickými průvodci, kteří vstřícně reagují na jejich individuální vzdělávací potřeby. Přirozeně provázané řízené a spontánní aktivity byly v průběhu dne ve vyváženém poměru. Vzdělávací nabídka byla vhodně přizpůsobena dětem různých věkových skupin a umožňovala každému dítěti zapojit se do ní podle svých schopností a zájmu. Pedagogové podněcovali aktivitu a fantazii dětí, poskytovali jim prostor pro přiměřené ovlivňování programu. V průběhu vzdělávání se střídaly různé efektivní

metody, včetně řešení problémů, bádání, smyslových činností. Část vzdělávání byla vhodně přenesena do přírody, kde děti pozorovaly, vyhledávaly, porovnávaly, diskutovaly, využívaly svých dosavadních zkušeností, vyprávěly zážitky. Ze strany ředitelky byla podporována spolupráce a vzájemná pomoc mezi dětmi, patrná byla účinná aktivizace zajímavými pohybovými činnostmi. Odpolední odpočinek správně respektoval individuální potřebu spánku a odpočinku jednotlivců. Téměř ve všech činnostech byla podporována samostatnost dětí a jejich zodpovědnost za své jednání. Výjimkou byla sebeobslužnost při stravování, což je nedostatek přetrvávající od předchozí inspekční činnosti. Ředitelka v průběhu inspekce přijala vhodná opatření k podpoře samostatnosti dětí při respektování hygienických pravidel.

V průběhu všech činností poskytovaly pedagogické pracovnice dětem účinnou a motivující zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. Vhodným způsobem byly děti vedeny také k vyjadřování svých pocitů.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sleduje vzdělávací pokroky dětí a vede o nich funkční záznamy. Na zjištění nerovnoměrností ve vývoji reaguje vhodnými pedagogickými postupy, jejichž účinnost vyhodnocuje.

Denně je zařazována systematická příprava dětí v povinném předškolním vzdělávání na zvládnutí školních nároků, což se při inspekčních hospitacích projevovalo jejich dobrými výsledky. Děti dokázaly postupovat podle instrukcí, respektovat zadání, dokončit úkol. Kontrolovaly správnost řešení, za přispění pedagoga pracovaly s chybou. Neostýchaly se obrátit na dospělé o pomoc.

Všechny děti s ohledem na své individuální možnosti dobře koordinovaly pohyb při činnostech s náčiním, zvládaly náročnější koordinaci těla v místnosti i v přírodním terénu, projevovaly vytrvalost. Uplatňovaly své předchozí zkušenosti a znalosti z environmentální oblasti. Chovaly se k dospělým i k sobě navzájem ohleduplně, spolupracovaly při konstruování ve třídě i v přírodě.

Škola do svého programu přirozeně zařazuje seznamování s anglickým jazykem, což se v době inspekce projevovalo radostnou atmosférou a aktivním zapojováním dětí do anglicky moderované hry i jejich schopností odpovídat celou větou na jednoduché otázky.

MŠ v případě potřeby, zejména při posuzování školní zralosti dětí, spolupracuje se školským poradenským zařízením. Ředitelka provádí depistáž vývoje jejich řeči a v případě potřeby ve spolupráci s klinickou logopedkou a zákonnými zástupci pro ně dále zajišťuje intenzivní logopedickou prevenci. MŠ usiluje o zachování pozitivních vzájemných vztahů mezi dětmi a zmírnění jejich adaptačních obtíží po zahájení povinné školní docházky. Ve spolupráci se zákonnými zástupci se proto snaží vyhledávat vhodnou základní školu v okolí k umístění celé skupiny dětí, což se jí daří.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Došlo ke snížení počtu pedagogů, a tím k omezení příležitostí účastnit se organizovaného dalšího vzdělávání pedagogů.
- Byly převážně odstraněny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti, přetrvává nedostatek v personálním zajištění výuky.

### **Silné stránky**

- Učení dětí pozitivně ovlivňuje rodinné prostředí školy, nízký počet dětí ve třídě i velmi vnímavý přístup pedagogů k jejich individuálním potřebám.
- Aktivní využívání příznivého přírodního okolí školy k pohybovým aktivitám i zkoumání a objevování přírody se pozitivně odráží ve výsledcích vzdělávání.
- Přirozené seznamování s cizím jazykem v průběhu vzdělávání se projevovalo radostným a aktivním přijímáním nových podnětů dětmi.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vzdělávání dětí zajišťuje pouze ředitelka školy a částečně začínající učitelka bez odborné kvalifikace, což omezuje vzájemnou zastupitelnost ve vzdělávání i účast v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vyvíjet snahu o zajišťování vzdělávání pedagogy s odbornou kvalifikací, rozšířit tým pedagogických pracovníků a vytvořit tak podmínky pro jejich účast na dalším vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dokumentace ke zřízení školy (Zakladatelská listina, Notářský zápis N 744/2015, NZ 570/2015, z 11. června 2015, výpis z rejstříku škol a školských zařízení), aktuální stav k termínu inspekční činnosti
2. Personální dokumentace (jmenovací dekret ředitelky školy, doklady o dosaženém vzdělání pedagogů, rozpisy přímé pedagogické činnosti, nabídka volného pracovního místa), aktuální stav ke dni inspekční činnosti
3. Školní řád, s platností od 1. září 2022
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s platností od 1. září 2021
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2022, datum odeslání 11. října 2022
6. Třídní kniha a evidence docházky, školní rok 2021/2022 a 2022/2023

7. Dokumentace ke vzdělávání dětí (školní matrika, doklady o přijímání k předškolnímu vzdělávání, záznamy z pedagogické diagnostiky, portfolia dětí), aktuální stav ke dni inspekční činnosti
8. Dokumentace k řízení, kontrole a evaluaci (záznamy z pedagogické rady, záznam z hospitace, výroční zpráva školy), aktuální stav ke dni inspekční činnosti
9. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví (kniha úrazů, doklady o školení zaměstnanců, zpráva o roční periodické kontrole lezecké stěny, poučení dětí o bezpečném chování)
10. Účetní závěrka k 31. prosinci 2021
11. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1980/15-S, z 5. října 2015
12. Webové stránky školy <https://www.akimovaskolicka.cz/>

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní  
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.