



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2537/17-A

Název	Mateřská škola, Praha 8, Libčická 6
Sídlo	Libčická 6, 181 00 Praha 8 - Čimice
E-mail	mllibcicka@seznam.cz
IČ	70919721
Identifikátor	600039552
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivana Rydvalová
Zřizovatel	Městská část Praha 8
Místa inspekční činnosti	Libčická 6, 181 00 Praha 8 – Čimice Libčická 8, 181 00 Praha 8 - Čimice
Termín inspekční činnosti	16. 10. 2017 – 19. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Nejvyšší povolený počet (196 dětí) je využit na 92 %. Děti se vzdělávají ve čtyřech třídách na kmenovém a ve třech třídách na detašovaném pracovišti (které je v provozu od školního roku 2013/2014). Čtyři třídy jsou zřízeny pro věkově heterogenní skupiny (3 – 5 let) a tři pro děti, které budou v příštím školním roce nastupovat do základní školy (5 – 7 let). Ve dvou běžných třídách se za pomoci asistentek pedagoga vzdělávají děti s potřebou podpůrných opatření. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) zajišťuje celkem patnáct učitelek včetně ředitelky a dvě asistentky pedagoga. Vzdělávací nabídka je zaměřena převážně na environmentální oblast s akcentem na vhodné sociální vazby a mezilidské vztahy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2005. Škole nastavila jasně formulovanou, srozumitelnou a reálnou koncepci. K jejímu naplňování směřuje veškeré plánování, organizování, rozhodování i funkční kontrolní systém. Erudovanost ředitelky a její orientace v problematice předškolního vzdělávání se odráží v kvalitním průběhu i výsledcích vzdělávání. Aktivně řídí pedagogické procesy, podněcuje pedagogický rozvoj školy, pravidelně vyhodnocuje stav ve všech oblastech pedagogických procesů, aktivně vytváří pozitivní klima školy, dbá na spolupráci pedagogů. Veškeré řídicí mechanismy jsou příkladně nastaveny.

Personální podmínky školy jsou na výborné úrovni, protože více než polovina učitelek má vysokoškolské vzdělání, učitelky pracující ve třídách společně s asistentkami pedagoga jsou speciální pedagožky. Pouze jedna učitelka je nekvalifikovaná, požadované vzdělání si doplňuje studiem. Průběh vzdělávání, vedený nekvalifikovanou učitelkou, prokázal účelnost metodické podpory ze strany vedení školy. Ředitelka cíleně podporuje rozvoj pedagogických schopností a dovedností jednotlivých pedagogů a v souladu s ním sestavuje plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. V uplynulých letech se všechny učitelky účastnily několika vzdělávacích akcí, které korespondovaly s potřebami školy (EVVO, pedagogická diagnostika, základy první pomoci, psychologie, komunikace a další). Také využívají efektivní formu vzájemných hospitací.

Realizované partnerství podporuje naplňování koncepce školy. Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je na dobré úrovni. MŠ poskytuje přehledný informační servis, dostatek údajů o vzdělávání dětí i možnost individuálních konzultací. Rodiče jsou zváni na oslavy, besídky, výtvarné dílny, brigády a výlety. Kooperace se zřizovatelem přispívá k postupnému zkvalitňování vzdělávání. V oblasti bezpečnosti a péče o zdraví spolupracuje škola s městskou policií (bezpečnostně-preventivní program), organizací Proxima Sociále o.p.s. (protidrogová prevence pro předškoláky) a ekologickými centry. V přípravě na povinnou školní docházku MŠ spolupracuje s nedalekou základní školou, ve které se děti účastní dnů otevřených dveří, kulturních a sportovních akcí. Základní poradenské služby jsou zajišťovány školou, odborné prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny (inkluze, zjišťování školní zralosti dětí, řešení výchovných problémů apod.).

Škola ve sledovaném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Další finanční prostředky byly poskytnuty z rozvojových programů MŠMT (zvýšení platů pracovníků regionálního školství) a dalších účelově přidělených finančních prostředků od zřizovatele (podpora integrace dětí, posílení mzdových prostředků). Uvedené zdroje byly zlepšovány příjmy z provozované doplňkové

činnosti organizace (pronájmy prostor) a z vybraného školného. Celkový objem finančních prostředků postačoval k zajištění plynulého chodu školy a plnění ŠVP PV.

Materiální podmínky MŠ jsou příznivé, vedení školy postupně zajišťuje a obnovuje svoji materiální základnu. Ve třídách je dostatečné množství hraček, didaktických pomůcek a herních doplňků. Vzdělávání je vhodně podporováno i ICT technologiemi (dvě interaktivní tabule). K dispozici jsou prostorné zahrady s pískovišti a herními prvky, což tvoří dostatečné zázemí pro relaxaci dětí a další rozvoj jejich pohybových dovedností. Stravování dětí ve školní jídelně-výdejně na detašovaném pracovišti je zajištěno smluvně. Jídelničky nabízejí pestrou stravu s bohatou nabídkou zeleniny a ovoce. V obou pracovištích MŠ je zajištěn celodenní pitný režim, podávaná strava vede děti ke zdravému životnímu stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Základním rysem průběhu vzdělávání byla vlídná, vstřícná a přátelská atmosféra. Pro spontánní aktivity vytvořily učitelky pestrou nabídku činností provázanou s dalším průběhem vzdělávání a vztahující se k probíranému tématu ŠVP PV (podzim, počasí, sklizeň ovoce a zeleniny). Učitelky hru citlivě korigovaly a povzbuzovaly děti hlavně v oblasti rozvoje prosociálních vztahů (přivítání, pomoc, spolupráce). Děti byly činnostmi zaujaté a prokázaly osvojené pracovní návyky.

Ranní komunikační kruhy poskytly dětem zpětnou vazbu o sounáležitosti s komunitou třídy, dostatek prostoru pro verbální projev i možnosti pro vyjádření vlastních názorů a myšlenek. Zdařilá motivace vytvořila vhodný úvod do dalších řízených činností.

Pohybové aktivity naplnily svůj zdravotně preventivní účel. Cvičební jednotky byly správně sestaveny. V některých třídách bylo cvičení obohaceno prvky jógy nebo hudebním doprovodem. Pohybové hry povzbuzovaly děti ke spolupráci a ohleduplnosti. Všechny děti se s nadšením zapojovaly.

Hlavní řízené činnosti byly pestré a vhodně navazovaly na aktuální téma ŠVP PV. Přestože učitelky využily výhradně frontální organizaci vzdělávání, dařilo se jim střídát různé metody práce a udržet tak zájem a aktivitu dětí. Nevyužily však vůbec efektivnější skupinové, kooperativní nebo individuální formy. Vzdělávání ve všech sledovaných třídách využívalo převážně prožitkové a integrované učení za pomoci reálných předmětů, popř. navazující na předchozí činnosti z minulých dní. Velmi přínosné byly hudební, výtvarné a pracovní aktivity, které umožňovaly dětem prožitek (děšť – voda, rozprašovač, vítr – vysoušeč vlasů apod.). Děti měly vždy dostatek prostoru pro zapojení či samostatné hledání řešení. Ve všech sledovaných třídách učitelky využily možnosti motivace i závěrečné zpětné vazby. Podněcovaly úsilí dětí převážně individuální pochvalou, vedly je k sebehodnocení, které je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Pro pobyt venku škola v hojné míře využívá blízké lesy a parky. Environmentální vzdělávání tak bylo plně prožitkové (děti sbíraly přírodniny pro další využití, obkreslovaly kůru stromů, sledovaly proměnu stromů v ročním období a své sledování zaznamenávaly).

Při stolování i hygieně byly děti vedeny k samostatnosti a správným společenským návykům. Učitelky dbaly na správné sezení i budování žádoucích grafomotorických návyků.

Dětem s potřebou podpůrných opatření byla věnována příkladná individuální péče. K začlenění dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) docházelo přirozenou formou, pedagogičtí pracovníci respektovali individuální potřeby těchto dětí, aktivity byly přizpůsobeny jejich možnostem, schopnostem i pracovnímu tempu. Byla prokázána velmi dobrá spolupráce mezi učitelkami a asistentkami.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni. Děti, které už do MŠ docházely v uplynulých letech, jsou aktivní a respektují pravidla soužití. Dobře reagují na pokyny učitelek a dovedou samostatně komunikovat. Při hře se dokážou soustředit a přiměřeně kooperovat s kamarády, uklízí po sobě hračky, vzájemně si pomáhají. Nové děti se již dobře adaptovaly na prostředí. I několik netříletých dětí se v rámci svých možností zapojovalo do činností. Ve všech třídách panuje velmi vlídná atmosféra jak mezi dětmi, tak ve vztazích mezi učitelkami a dětmi.

Metody pedagogické diagnostiky dosahují výborné úrovně. Všem dětem jsou vedeny písemné záznamy zasahující do všech vzdělávacích oblastí, doplňované dle potřeby (nejméně však třikrát ročně) písemnými komentáři o vývoji dítěte s uvedením konkrétních záměrů pro další působení. Škola vytvořila optimální podmínky pro inkluzi (zařazení dětí s potřebou podpůrných opatření do běžných tříd). V rámci začlenění dětí se SVP pedagogové aktivně spolupracují s poradenskými zařízeními a na základě doporučení zajišťují podle stanoveného stupně podpůrných opatření individuální vzdělávací plány, kompenzační a didaktické pomůcky. Dětem se SVP (děti diagnostikované) a dětem s odkladem povinné školní docházky jsou vedeny dle doporučení poradenských zařízení individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Dětem s potřebou podpůrných opatření vyhodnocených školou (děti zatím nediodagnostikované, cizinci s jazykovou bariérou) je poskytována péče dle plánu pedagogické podpory (dále „PLPP“). Zákonným zástupcům dětí s odchylkami řečového vývoje je doporučována péče klinického logopeda.

Bezpečnost dětí škola zajišťuje řadou technických a organizačních opatření. Čipový systém otevírání dveří a videotelefony přispívají k bezpečnosti dětí, dospělých i k ochraně majetku. Děti jsou průběžně upozorňovány na případná rizika a vedeny k uplatňování třídních pravidel. Jejich zdraví je podporováno pravidelným pobytem venku, každodenním čištěním chrupu, předplaveckým výcvikem a návštěvami tělocvičny. Po nástupu do MŠ je rodičům nabízen adaptační program, který zohledňuje individuální potřeby dětí.

Závěry

Hodnocení vývoje

- rozšíření kapacity školy o další tři třídy,
- rekonstrukce budov, interiérů tříd i exteriérů školních zahrad,
- zavedení elektronického zabezpečení areálu.

Silné stránky

- efektivně nastavené řízení školy, včetně kontrolních a evaluačních postupů,
- vysokoškolské vzdělání více než poloviny pedagogického sboru, ve třídách s asistentkami pedagoga učí speciální pedagožky,
- prosociální prostředí podporuje osobnostní rozvoj dětí,
- podrobné vedení pedagogické diagnostiky, pečlivě sestavené PLPP a IVP, efektivní podpora dětí se SVP.

Příležitosti ke zlepšení

- více uplatňovat skupinové, kooperativní a individuální formy vzdělávání.

Příklady inspirativní praxe

- řízení školy vykazuje vysokou efektivitu ve všech oblastech.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- využívat efektivnější formy vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret s účinností od 1. 8. 2005, potvrzení o pokračování ředitelky ve funkci s účinností od 1. 8. 2012
2. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MHMP 1487986/2016, s účinností od 3. 10. 2016
3. Zřizovací listina s účinností od 1. 7. 2001
4. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. 231/14 s platností od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2018, aktualizovaný dne 29. 8. 2017 pod č. j. 272/17
7. Školní řád mateřské školy č. j. 39/17 s platností od 1. 9. 2017
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
12. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
13. Individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory pro děti s potřebou podpůrných opatření vedené ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
14. Kniha úrazů platná od 1. 9. 2010 (pracoviště 1) a kniha úrazů platná od 1. 9. 2013 (pracoviště 2) k termínu inspekční činnosti
15. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2016
16. Výkaz zisku a ztráty za 12/2016
17. Rozbor nákladů za období 12/2016
18. Přehled hospodaření za rok 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v. r.

Mgr. Šárka Grézlová, školní inspektorka

Šárka Grézlová v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Šárka Snížková v. r.

V Praze dne 10. 11. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Rydvalová, ředitelka školy

Ivana Rydvalová v. r.

V Praze dne 13. 11. 2017