



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2004/18-T

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Dvorce, okres Bruntál, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Olomoucká 336, 793 68 Dvorce</b>
E-mail	<b>rs.dvorce@seznam.cz</b>
IČ	<b>70979383</b>
Identifikátor	<b>600131823</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Olga Vlachová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Dvorce</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Olomoucká 336, 793 68 Dvorce Olomoucká 353, 793 68 Dvorce Olomoucká 55, 793 68 Dvorce</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. 10. 2018 – 11. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Dvorce, okres Bruntál, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Organizace vykazuje prvky komunitní školy a je otevřená všem zákonným zástupcům dětí a žáků. Pravidelně organizuje množství aktivit, na kterých prezentuje svou činnost. Charakteristickým rysem základní i mateřské školy je zařazení prvků environmentální výchovy do všech vzdělávacích oblastí.

K termínu inspekční činnosti bylo ve dvou třídách mateřské školy zapsáno celkem 47 dětí (tj. 67% kapacity), z toho dvě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Základní školu navštěvovalo 149 žáků (tj. 37% kapacity), v 9 třídách, z toho 19 žáků se SVP a školní družinu celkem 58 žáků (tj. 77% kapacity). Veškeré aktivity škola prezentuje na přehledných webových stránkách [www.zsdvorce.cz](http://www.zsdvorce.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Mateřská škola sídlí v budově v ulici Olomoucká 353. Jednu třídu navštěvovaly děti nejstarší věkové skupiny a druhou třídu děti smíšeného věku od 2,5 do 7 let. Mateřská škola přijímá děti mladší tří let, pro které vhodně přizpůsobila vzdělávací podmínky. Pracovala podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Kudy vede cestička“, jehož záměrem je dopřát dětem dostatek prostoru pro rozvoj her s důrazem na prožitkové učení, smyslové vnímání a spoluúčast rodiny.

Ředitelka školy pověřila vedením mateřské školy vedoucí učitelku, která např. vykonávala hospitační činnost a nastavovala přímou pedagogickou činnost učitelkám. Spolupráce mezi všemi aktéry přímé vzdělávací činnosti byla vstřícná, napomáhala adaptaci a hladkému průběhu činností během dne. Dle potřeby mateřské školy i pedagogů byl sestaven plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který vycházel z analýzy předcházejících činností. Pedagogické rady v mateřské škole řešily záležitosti týkající se vzdělávání, zajištění provozu a předávání informací z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jehož poznatky jsou pak zaváděny do praxe mateřské školy.

Kontrolní činnost ředitelky nebyla vždy funkční a efektivní vzhledem k menší orientaci v oblasti předškolního vzdělávání (absence hospitační činnosti u vedoucí učitelky, neúčelné překrývání přímé pedagogické činnosti, nedostatečná organizace pitného režimu, nezabezpečení vstupu do mateřské školy apod.).

Mateřská škola disponuje samostatnou budovou a dvěma školními zahradami, které byly vybaveny novými dřevěnými hracími prvky pro rozvoj pohybových dovedností dětí. Vnitřní prostory školy byly udržovány v dobrém stavu a průběžně modernizovány. Vybavení nábytkem odpovídalo ergonomickým a bezpečnostním požadavkům.

Základní škola se nachází v objektu v ulici Olomoucká 336. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky v základní škole odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Škola aktualizovala školní vzdělávací program v souladu s úpravami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání k 1. 9. 2017. Ředitelka školy ve spolupráci s ostatními pedagogy průběžně sleduje jeho naplňování, na jednáních školské rady ho projednává se zástupci zřizovatele i zákonných zástupců. Vzdělávání žáků probíhá v kmenových a odborných učebnách (chemie - fyziky, přírodopisu, výtvarné výchovy, počítačové a multifunkční učebně a také v cvičné kuchyňce a na školním pozemku). Vybavení učeben podporuje vzdělávání (interaktivní tabule, datové projektory, vizualizér, audiovizuální technika aj.). Škola průběžně zajišťuje obnovu materiálního vybavení. Vnitřní prostory poskytují dobré podmínky pro vzdělávání.

Učební plán školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání naplňuje škola požadovaným způsobem. Disponibilní hodiny využila k posílení všech vzdělávacích oblastí. Výuka a další aktivity (návštěvy a organizace kulturních akcí, zapojení do projektů a činností s environmentální tematikou, Den Země, sběrové týdny, dále sportovní akce, besedy, soutěže, dopravní výchova, aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení a osvojení sociálních dovedností žáků.

System řízení ředitelka zaměřila na bezproblémový chod základní školy, založený na každodenním osobním kontaktu s žáky a pedagogickými pracovníky. Nedostatkem v řídicí práci ředitelky je poměrně malá pozornost věnovaná dění v mateřské škole. Při plánování práce základní školy a školní družiny vycházela z koncepčních záměrů rozvoje školy, kde jsou uvedeny krátkodobé i dlouhodobé cíle směřující do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu, což je přínosné pro rozvoj školy (například zlepšení kvality výuky, zlepšení materiálních podmínek pro výuku). Důraz klade na další vzdělávání pedagogických pracovníků (zaměřeno na moderní metody ve výuce, prevenci patologických jevů, práci s žáky se SVP) a na působení školy v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci žáků.

Příznivé personální podmínky umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Pedagogický sbor základní školy tvoří celkem 13 pedagogických pracovníků, z nichž jeden si požadované vzdělání doplňuje. Dvě vychovatelky školní družiny a tři asistentky pedagoga splňují požadavky na odbornou kvalifikaci. Věkově vyvážená struktura napomáhá vyučujícím k vzájemnému předávání zkušeností. V případě potřeby nově nastupujícím pedagogům poskytuje vedení školy společně s ostatními pedagogy dostatečnou metodickou podporu. V mateřské škole činnosti zajišťovaly celkem čtyři učitelky a jedna školní asistentka. Jedna z učitelek si požadované studium ke splnění odborné kvalifikace doplňuje.

Ve škole je poměrně vysoký počet žáků se SVP. V tomto školním roce škola eviduje 19 žáků se SVP, z toho pět žáků s 2. stupněm podpůrných opatření, devět žáků s 3. a dva se 4. stupněm. 12 žáků se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů. Výchovný poradce poskytuje konzultace a metodickou podporu učitelům při práci s žáky se specifickými poruchami učení a chování. Pravidelně probíhají konzultace s rodiči a učiteli k problematice vzdělávacích potřeb a k metodám a formám práce s těmito žáky. Učitelé jsou pravidelně informováni o žácích se SVP, na základě doporučení školského poradenského zařízení využívají podpůrná opatření, podílejí se na tvorbě, plnění a vyhodnocení účinnosti plánů pedagogické podpory.

Funkci výchovného poradce a současně školního metodika prevence vykonává jedna učitelka, její činnost je velmi dobrá, ale časově vysoce náročná. Absolvovala studium výchovného poradenství, studium metodika prevence nikoliv. Úzce spolupracuje s vedením školy, učiteli, externími speciálními pedagožkami, školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci. Velmi častá a efektivní je spolupráce s odborem sociálně právní ochrany dětí a s okresním metodikem prevence. K 1. 9. 2018 škola zřídila školní poradenské pracoviště, mezi jehož hlavní úkoly patří podpora inkluzivního školního klimatu a společného vzdělávání. K vyhodnocování školního klimatu škola průběžně využívá a vyhodnocuje SCIO dotazníky a mapu školy pro žáky i rodiče, třídnické hodiny, třídní schůzky, dále také individuální konzultace pro žáky i zákonné zástupce s třídními učiteli, případně s vedením školy. Pro žáky jsou pořádány besedy, návštěvy kulturních akcí, preventivní akce a projektové dny. Problematiku prevence rizikového chování žáků rovněž účelně doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů, sportovní a mimoškolní aktivity, jakož i rodinné prostředí školy. Smysluplné naplnění volného času dle

individuálních zájmů žáků umožňuje pestrá nabídka kroužků (pěvecký, dopravní rybářský, florbalový hasičský, taneční, matematický, českého jazyka, náboženství aj.)

Školní družina využívá samostatné prostory (dvě třídy, hudebna, herna, kuchyňka a místnost pro pohybové aktivity) v budově na Olomoucké 55. Místnosti jsou vybaveny potřebným množstvím různých pomůcek, stavebnic a her, které jsou postupně obnovovány a doplňovány. Venkovní aktivity probíhají na přilehlé zahradě nebo v okolí obce. Velmi dobré prostorové i materiální podmínky pro zájmové vzdělávání umožňují v plném rozsahu realizaci zpracovaného školního vzdělávacího programu.

Škola aktivně vytváří dětem i žákům fyzické a psychické bezpečí, děti a žáci byli poučováni o bezpečném chování včetně praktického výcviku požární prevence. Tato témata byla zahrnuta do průběhu vzdělávání a poučení, přičemž v podmínkách mateřské školy je postupováno s ohledem na věk a rozumovou vyspělost dětí. Estetizace vnitřních prostor budov školy - výzdoba dětskými a žákovskými pracemi pozitivně ovlivňuje prezentaci vzdělávací nabídky směrem k veřejnosti a vztah dětí a žáků ke škole. Úrazovost dětí i žáků byla průměrná, v letošním školním roce 4 a v předchozím školním roce celkem 32 úrazů, z nichž 4 byly odškodněny.

Přes výše uvedená pozitiva, přijímání opatření pro předcházení rizik v oblasti bezpečnosti dětí a žáků vyžaduje zlepšení, nejlépe ve spolupráci se zřizovatelem, neboť fyzickou prohlídkou bylo zjištěno, že vchody do budov jsou technicky zabezpečeny, avšak při příchodu dětí do mateřské školy nejsou využívány, čímž může být ohrožena bezpečnost dětí vniknutím cizích osob. Vnitřní prostory školy jsou udržovány v dobrém stavu, nedostatky zjištěné vizuální kontrolou mohou ohrozit zdraví žáků, proto je nezbytné bezodkladně přijmout adekvátní opatření. Přesuny žáků ze základní školy do školní jídelny jsou vždy zajištěny doprovodem a dohledem pedagogů.

Školní stravování je zajišťováno ve školní jídelně v budově družiny a ve školní jídelně odloučeného pracoviště mateřské školy. Školní jídelny připravují pro žáky i děti jedno hlavní jídlo, pro děti také svačiny a přesnídávky. Učivo o zdravé výživě je integrováno do vyučovacích předmětů s cílem vybavit žáky kompetencemi potřebnými k preventivní a aktivní ochraně zdraví. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků se škola zapojila do dotovaných projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“. Stravování s omezením podle dietního režimu nebylo zákonnými zástupci dětí a žáků požadováno.

Pro realizaci školních vzdělávacích programů se škola snaží vytvořit dobré podmínky vícezdrojovým financováním. V posledním uzavřeném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojových programů na posílení platů pedagogických i nepedagogických pracovníků a s příspěvkem na provoz od zřizovatele. I vlastními příjmy za předškolní vzdělávání škola přispěla ke zlepšení prostředí a z výnosu doplňkové činnosti, především za stravování cizích strávníků, pokryla roční ztrátu v hlavní činnosti.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání probíhalo v souladu se stanovenými cíli školního vzdělávacího programu, kterému dominovala zejména aktivizace každého dítěte. V průběhu inspekční činnosti byly sledovány vzdělávací aktivity v obou třídách realizované podle třídních vzdělávacích programů. Ke spontánním hrám využívaly děti různé druhy stavebnic, tvořily stavební celky v prostoru herny, věnovaly se výtvarným i pracovním činnostem u stolečků, rozvíjely hry v hracích koutcích zaměřených na posilování a prohlubování získaných zkušeností běžného života. Učení hrou bylo v dostatečné míře využíváno v průběhu celého dne. Vzdělávání dětí bylo organizačně dobře zvládnuto, do činností byly zařazovány

dostatečně účelné formy rozvoje jemné motoriky i pestré formy rozvoje hrubé motoriky. Z organizačních forem vzdělávání učitelky nejvíce využívaly frontální a samostatnou práci dětí, v rámci skupinových aktivit i dílčí formy kooperace. Pro naplňování stanovených vzdělávacích cílů byly využívány metody vyprávění, vysvětlování, rozhovoru, hudebních, výtvarných a pohybových činností. Důraz byl kladen na vnímání, řešení problémových úloh a prožitkové učení. Vzdělávání ve třídě nejstarších dětí bylo většinou zacílené plošně na celou přítomnou skupinu dětí, čímž scházela jakákoliv individualizace vzdělávání. Ve třídě věkově smíšené byly vzdělávací aktivity vhodně dělené na skupiny. Učitelkami byly v dostatečné míře využívány v průběhu spontánních i řízených činností aktivizující metody, které podporovaly u dětí zájem o vzdělávání, rozvinutí činností a jejich dokončení. Při ukončení nebo v průběhu vzdělávacích činností probíhalo pouze krátké formální hodnocení, při kterém děti nedostaly účinnou zpětnou vazbu. V průběhu vzdělávacích aktivit nebyly děti vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení v souladu se svými schopnostmi.

Pohybové aktivity byly v průběhu dne prováděny jak v řízených činnostech, tak při pobytu venku, kde bylo využíváno herních prvků a vybavení školních zahrad pro rozvoj pohybových dovedností dětí, obratnosti a prostorové orientace. V obou třídách, kde probíhala hospitační činnost, panovalo klima podporující vzdělávání, což podněcovalo u dětí zájem o činnosti. Vhodně nastavené podmínky umožnily dětem mladší tří let se úspěšně adaptovat. Stravování probíhalo v samostatné místnosti-jídelně, děti se podílely na jeho přípravě a byly tak vedeny k samostatnosti. Pitný režim dětí vykazoval značné rezervy v oblasti jeho organizace a podmínek. Školní asistentka pečovala o děti mladší tří let a velmi dobře spolupracovala s učitelkou ve třídě.

Pro děti se SVP v rámci podpůrných opatření byly zakoupeny adekvátní vzdělávací pomůcky, které děti pravidelně využívaly. Pro děti s narušenou komunikační schopností je zajištěna pravidelná logopedická péče. Individuální vzdělávací plány byly učitelkami řádně vyhotoveny a naplňovány, což podporovalo rozvoj oslabených oblastí vývoje dětí.

Kvalita výuky ve sledovaných hodinách na prvním i druhém stupni byla vyrovnaná. Hodiny byly dobře organizačně promyšlené, žáci byli aktivní a ukáznění. Pohotově a správně reagovali na pokyny vyučujících. Pedagogové využívali částečně frontální výuku, kterou účelně doplňovali samostatnou prací žáků a spoluprací ve dvojicích nebo skupinách. Vybrané metody a formy odpovídaly charakteru probíraného a procvičovaného učiva. Vždy vedly k naplnění stanovených cílů. Pozitivní motivační prvky, vhodné střídání činností a zařazování relaxačních aktivit udržovalo pozornost a zájem většiny žáků o plnění připravených úkolů. Náročnost zadávaných úloh však postrádala v některých případech větší diferenciaci zejména vzhledem k podpoře rychlejších a nadanějších žáků, obvykle všichni zpracovávali stejná cvičení. Účinnost výuky zvyšovalo využívání mezipředmětových vztahů i dosavadních znalostí a praktických zkušeností žáků. Při vzdělávání učitelé efektivně používali didaktické pomůcky, prostředky informačních a komunikačních technologií či vybavení v odborných učebnách. Podporovali aktivitu a tvořivost žáků, poskytovali jim dostatečný prostor pro seberealizaci a rozvoj přirozeného nadání ve všech dílčích oblastech. Dílčí výsledky práce žáků průběžně slovně hodnotili. Sebehodnocení a společné závěrečné zhodnocení výuky bylo sice součástí většiny hospitovaných hodin, ale bylo obvykle velmi stručné. Žáci prokazovali velmi dobrou úroveň vědomostí a dovedností. Ve třídách s žáky s potřebou podpůrných opatření působily asistentky pedagoga. Jejich zodpovědná spolupráce s učiteli umožňovala individuální přístup a zvyšovala efektivitu vzdělávání těchto žáků.

Škola se též zapojila do projektu „Šablony“, spolufinancovaného Evropským sociálním fondem. V základní škole založila čtenářský klub, klub zábavné logiky a deskových her a doučovala děti ohrožené školním neúspěchem. Učitelé získali povědomí o výuce matematiky metodou prof. Hejného, inovativních metodách výuky angličtiny a způsobu jak předcházet stresovým situacím. Aktivity realizované

Struktura výuky anglického jazyka byla na přiměřeně náročné úrovni, promyšlená a naplánovaná v návaznosti na již probrané učivo. Byla materiálně dobře připravená s použitím osvědčených učebnic a pracovních sešitů odpovídajících zvolenému způsobu práce v hodině. Frontální forma práce se vyváženě střídala se samostatnou prací a spoluprací ve skupinách. Pozornost žáků udržovaly pravidelné změny výukových aktivit a zařazování soutěžních prvků. Vyučující kladla důraz na správnou výslovnost, upevňování již probraného učiva a vytváření prostoru ke vzájemné komunikaci. Pokyny při činnostech zaměřených na upevňování slovní zásoby a gramatiky byly ve většině sdělovány v cizím jazyce případně s následným překladem do češtiny. Žáci byli vedeni k osvojení jazyka poslechem, manipulací s didaktickými pomůckami a nácvikem jednoduché konverzace v reálných situacích. Prokazovali velmi dobrou úroveň znalostí.

Základní vzdělávání je doplňováno působením školní družiny, která nabízí množství pestrých aktivit dle zpracovaného školního vzdělávacího programu. Během hospitací ve školní družině byla zaznamenána pozitivní atmosféra a průběžné vedení žáků k všestranné a otevřené komunikaci, toleranci a ohleduplnosti. V odpoledních blocích byly vhodně nabízeny relaxační a tvořivé činnosti i dostatek možností zapojit se do společenských nebo pohybových her a soutěží, což bylo žáky maximálně využíváno. Vychovatelky vstřícně přistupovaly k jednotlivým žákům a prostřednictvím aktivit mimo vyučování jim pomáhaly rozvíjet nové praktické dovednosti, zkušenosti, znalosti i postoje.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Dosahované výsledky vzdělávání v mateřské i základní škole odpovídaly stanoveným cílům ve školních vzdělávacích programech. Učitelky průběžně povzbuzovaly a motivovaly děti k plnění úkolů. Dostatečně využívaly pochvalu, ale scházelo vyhodnocení posunu dětí v získávání nových poznatků. Při všech realizovaných hospitacích byla zaznamenána absence sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětmi. Pedagogická diagnostika byla prováděna průběžně a poskytovala dostatečné informace o všech oblastech rozvoje dítěte. Každému dítěti bylo vytvořeno portfolio prací, které dokládalo jeho vývoj a zapojení do vzdělávací nabídky. Učitelky se zaměřovaly na vzdělávání dětí v posledním ročníku s cílem rozvíjet jejich grafomotoriku, předčtenářskou a předmatematickou gramotnost.

Škola pořádala velké množství společných tematických akcí s rodičovskou veřejností.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní školy si škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o pozorování, ústní zkoušení, písemné práce, testy vytvořené školou aj. Výsledky žáků vyučující prezentují v rámci jednání pedagogické rady a účelně stanovují další postup omezující neúspěšnost žáků (konzultace s žáky, spolupráce s rodiči, plán pedagogické podpory aj.). O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím elektronických žakovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních ve škole. Učitelé motivují žáky k dosahování co nejlepších výsledků podle jejich schopností a možností. Škola zaznamenala úspěchy v různých soutěžích (literární, v cizím jazyce, přírodovědné, sportovní, dopravní, zdravotní

aj.). Přehledně jsou výsledky žáků prezentovány ve výroční zprávě a ve školním zpravodaji, který vychází dvakrát ročně. O úspěšnosti žáků ve středních školách získávají pedagogové informace především prostřednictvím návštěv bývalých žáků. Ve druhém pololetí loňského školního roku 66 žáků prospělo s vyznamenáním, 69 žáků prospělo a 11 žáků neprospělo. Pokud se týká chování, byl ve školním roce 2017/2018 udělen jeden druhý stupeň. Absence žáků dosáhla v loňském školním roce 9306 hodin, z toho neomluvená 6 hodin. Neomluvené absence se dopustil jeden žák. Způsob řešení rizikových projevů žáků odpovídá míře jejich závažnosti.

Školní družina průběžně koordinuje svou práci se základní školou. Zájmové vzdělávání se zaměřuje na další rozvoj praktických dovedností žáků, což příznivě ovlivňuje například jejich úspěšnost v předmětech výchovného charakteru. K doplňování poznatků a vědomostí zábavnou formou přispívá i celoroční tematická hra, v letošním roce zaměřená na poznávání České republiky. Výsledky vzdělávání ve školní družině nejčastěji dokladují zdařilé výrobky, výkresy, výstupy tematických projektů nebo nacvičená vystoupení. Informace o realizovaných aktivitách jsou prezentovány ve zprávách o činnosti školní družiny a na webových stránkách školy.

Škola při vzdělávání dětí a žáků spolupracuje především se zřizovatelem a školskou radou, které předkládá dokumenty k seznámení a schválení, informuje ji o svých záměrech a aktivitách. Intenzivně spolupracuje např. se školskými poradenskými zařízeními, odborem sociálně právní ochrany dětí, policií ČR a okolními školami. Učitelé ve spolupráci se zákonnými zástupci organizují projektové dny (prodejní vánoční trhy, velikonoční trhy, ke dni matek a další). Přínosné, nejen pro žáky, ale i učitelé, je partnerství se školou v Polsku. Spolupráce s partnery a dalšími subjekty vede k obohacení života školy a postupnému zlepšování vzdělávacích podmínek.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Škola postupně modernizuje své vybavení a prostory.
- Od roku 2012 došlo ke změně ředitelky, zástupce ředitelky a vedoucí učitelky mateřské školy.

### **Silné stránky**

- Organizace vzdělávání a způsob komunikace pedagogů s dětmi má pozitivní vliv na vytváření dobrého klimatu ve třídách, přispívá rovněž k úspěšné adaptaci nově přijatých dětí na podmínky mateřské školy.
- Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro efektivní spolupráci mezi žáky a pedagogy a pedagogy navzájem založenou na respektu a toleranci.
- Materiální vybavení školy zajišťuje kvalitní podmínky pro vzdělávání, ale také pro trávení volného času a relaxaci žáků o přestávkách.
- Učitelé základní školy ve výuce využívají široké spektrum forem a metod práce a vytvářejí podmínky k tomu, aby se žáci aktivně zapojili do vzdělávacího procesu.
- Velmi dobrá a promyšlená návaznost činností a aktivit vycházejících ze školního vzdělávacího programu školní družiny na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vede k všestrannému rozvoji žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Hodnotící, metodická a řídicí činnost ředitelky a vedoucí učitelky školy směrem k mateřské škole byla neefektivní.
- Absence hospitační činnosti ředitelky školy u vedoucí učitelky mateřské školy.
- Mateřská škola nebyla, i přes technické zabezpečení, zajištěna před vniknutím cizích osob do objektu při příchodu dětí.
- Menší míra diferenciací úkolů a požadavků se zejména zaměřením na nadané a rychlejší žáky v základní škole.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit a realizovat pravidla účelné a efektivní spolupráce při řízení mateřské školy ředitelkou školy.
- Důsledně využívat funkční zabezpečení mateřské školy před vniknutím osob do budovy
- Zvýšit podporu rychlejších žáků formou diferencovaného zadávání úkolů a příkladů vyšší náročnosti s cílem účinně využít a rozvíjet jejich osobní potenciál a nadání.
- Účelně nastavit překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek v mateřské škole v rámci řízených činností dětí z důvodu možnosti skupinové a diferencované práce.
- Větší pozornost věnovat uvádění začínající a nekvalifikované učitelce v mateřské škole.
- Přirozeně začleňovat do denního režimu mateřské školy pravidelné sebehodnocení a vzájemné hodnocení poskytující učitelkám zpětnou vazbu od dětí.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. j. 320/2016, s platností od 1. 9. 2016, schválený Školskou radou 30. 8. 2016
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. 370/2018, s platností od 1. 9. 2018, schválený Školskou radou 30. 8. 2018
3. Školní vzdělávací program pro školní družinu, č. j. 321/2016, s platností od 1. 9. 2016, schválený Školskou radou 30. 8. 2016
4. Přehled rozvrhů tříd k 1. 9. 2018
5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s platností od 1. 9. 2016
6. Školní řád školy s platností od 1. 9. 2016
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
8. Osobní plány profesního rozvoje učitelů



9. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 10. 2015
10. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2018/2019
11. Plán práce školní družiny pro školní rok 2018/2019 ze dne 31. 8. 2018
12. Týdenní plány výchovné činnosti ve školní družině vedené ve školním roce 2018/2019
13. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2018
14. Zápisy z pedagogických rad mateřské školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
15. Zápisy z hospitační činnosti v mateřské škole za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
16. Třídní knihy mateřské školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
17. Záznamy z pedagogické diagnostiky, portfolia dětí
18. Preventivní program prevence soc. – patologických jevů, školní rok 2018/2019
19. Plán školního poradenského pracoviště na školní rok 2018/2019
20. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2018/2019
21. Plán práce školního metodika prevence pro školní rok 2018/2019
22. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP
23. Žádosti o přijetí dítěte do mateřské školy, rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí
24. Rozvrh hodin žáků základní školy podle tříd, školní rok 2018/2019
25. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti – obecné požadavky na zabezpečení bezpečnosti při výuce, při pobytu v areálu školy a při akcích mimo areál školy
26. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017 ze dne 7. 2. 2018
27. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 17. 1. 2018
28. Knihy úrazů (žáků, dětí), kontrolovány zápisy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
29. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) č. 1/2018/2019, č. 1-6/2017/2018 včetně aktualizací 1, 2, 4 a 6/2017/2018
30. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2017 ze dne 13. 2. 2018
31. Hlavní kniha účetnictví za období 01-12/2017 ze dne 5. 10. 2018
32. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 14. 2. 2018
33. Dokumentace ke školnímu stravování dětí a žáků ve školních jídelnách, předložená k termínu inspekční činnosti
34. Vnitřní řád školní jídelny - ZŠ ze dne 1. 9. 2017
35. Vnitřní řád školní jídelny - MŠ ze dne 1. 9. 2017
36. Rozvrh hodin jednotlivých tříd v základní škole k termínu inspekční činnosti
37. Školní matrika základní školy ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
38. Třídní knihy všech tříd v základní škole k termínu inspekční činnosti

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Richard Vilášek v. r.

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

PaedDr. Radúz Plchota v. r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Fulnečková v. r.

V Ostravě 8. listopadu 2018

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Olga Vlachová, ředitelka školy

Mgr. Olga Vlachová v. r.

Ve Dvorcích 13. listopadu 2018