



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-577/22-P

Název	Základní škola Plzeň - Újezd, Národní 1, příspěvková organizace
Sídlo	Národní 1, 312 00 Plzeň - Újezd
E-mail	skola@zsujezd.plzen-edu.cz
IČ	70880093
Identifikátor	600069656
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Helena Fenclová
Zřizovatel	Statutární město Plzeň
Místo inspekční činnosti	Národní 1, 312 00 Plzeň - Újezd
Termín inspekční činnosti	30. 5. 2022 – 31. 5. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Plzeň-Újezd, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti se podle

školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) „Škola pro Tebe“ vzdělává 116 žáků v pěti třídách prvního stupně. Podpora je poskytována celkem osmi žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, dva žáci se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu za plné podpory asistentky pedagoga, individuální vzdělávací plán má i jeden mimořádně nadaný žák. Z důvodu velkého zájmu o přijetí do prvních tříd i případné bezproblémové integrace ukrajinských žáků požádala ředitelka školy o navýšení kapacity školy v příštím školním roce. Všichni žáci školy absolvují výuku angličtiny od prvního ročníku základní školy. Škola disponuje hudební učebnou a multifunkční hernou, žákovskou kuchyňkou, dílnami a žákovskou i učitelskou knihovnou. Počítačová učebna je součástí jedné z kmenových tříd. Součástí školy je malá starší tělocvična, venkovní hřiště a prostorná zahrada s prostory pro venkovní výuku, pěstitelské práce a relaxaci. V nově vybudované a moderně zařízené přístavbě škola kromě moderní hudební učebny, multifunkční herny a jednoho oddělení školní družiny provozuje vlastní jídelnu-výdejnu. Obědy jsou dováženy z nedaleké 22. Základní školy s výběrem ze dvou jídel a možností bezlepkové diety.

Ve třech odděleních školní družiny (dále „ŠD“) je zapsáno 78 žáků; zájmové vzdělávání zde probíhá podle ŠVP pro zájmové vzdělávání „Škola pro Tebe“ s celoročním tématem „Napříč všemi kontinenty“, který vychází z koncepce základní školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon vedoucí funkce, trvale a intenzivně pracuje na svém profesním i individuálním rozvoji, což se pozitivně odráží v klimatu školy, což potvrdilo i anketní šetření České školní inspekce. Při řízení školy vychází z realistické vize a kvalitně zpracované koncepce školy, jež je vytvářena na základě SWOT analýzy předchozího pětiletého období a je každoročně revidována vzhledem ke specifickosti aktuální situace a její naplňování je pravidelně hodnoceno při jednáních pedagogické rady. Ředitelka vytváří ze školy významné komunitní centrum v rámci obce, kdy se zákonní zástupci i další občané přímo podílejí na vzdělávacích i volnočasových aktivitách a zájmové činnosti. Za vynikající pedagogickou činnost převzala ředitelka školy 18. 8. 2021 Medaili Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy 2. stupně.

Základní dokumenty školy obsahují všechny potřebné náležitosti. Často však jsou v nich obsaženy neaktuální informace a postupy, které zvyšují nepřehlednost a složitost dokumentů. Dílčím nedostatkem byla absence vnitřního řádu školní jídelny a nevymezení kompetencí pro jednotlivé pedagogické i nepedagogické pracovníky.

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou plně kvalifikovaní a dále se vzdělávají na základě plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), který je aktualizován podle potřeb školy, hospitační činnosti i profesního zájmu pedagogických pracovníků. Škola má funkční školní poradenské pracoviště, které informuje o své průběžné činnosti na webových stránkách školy.

Účelné a esteticky vybavené školní prostředí a příznivé školní klima dotváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků. Kmenové učebny jsou vybavené výškově stavitelným nábytkem a vhodnými úložnými prostory. Každá učebna má relaxační zónu s kobercem a interaktivní tabulí nebo pojízdný interaktivní panel s připojením na internet, které jsou často využívány při výuce.

Zájmové vzdělávání probíhá ve třech odděleních pod vedením zástupkyně ředitelky školy a zajišťují ho tři plně kvalifikované vychovatelky. Profesnímu rozvoji vychovatelek je

kladen patřičný důraz, probíhá dle plánování DVPP a potřeb školy. Provoz ŠD je nastaven tak, aby vyhovoval žákům, jejich zákonným zástupcům a navazoval na provoz školy.

Všechna tři oddělení školní družiny dle domluveného rozpisu během týdne využívají velký prostor pro zájmové vzdělávání, který se nachází v přístavbě školy. Ve stejnou dobu jsou také využívány prostory dvou určených kmenových tříd. ŠD dále využívá další prostory školy, tělocvičnu, knihovnu, zahradu i školní i veřejná hřiště. Materiální podmínky školní družiny jsou na vysoké úrovni jak samotným vybavením (nábytek, Wi-Fi připojení), tak vhodnými učebními pomůckami (didaktické hry, knihy, relaxační prvky, digitální technika, mini knihovničky).

Škola nabízí v každém školním roce řadu kroužků zaměřených zejména na sportovní aktivity, vaření a práci s počítači.

K zajištění činností školy jsou využívány finančními prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání a příspěvek od zřizovatele na úhradu provozních výdajů. Škola hospodaří také s vlastními příjmy tvořenými z výnosů z doplňkové činnosti a úplaty za zájmové vzdělávání. Finanční prostředky umožňují škole realizovat vzdělávací cíle stanovené v ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka je realizována v souladu s kurikulárními dokumenty; revize ŠVP s důrazem na vzdělávací oblast Informatika ve výuce jsou provedeny a úspěšně aplikovány. Všechny hospitované hodiny školy probíhaly v pozitivní pracovní atmosféře dobře podporující učení, v podnětném a pěkném prostředí

Sledovaná výuka byla u všech pedagogů promyšlená a organizačně dobře připravená, v průběhu hospitovaných hodin učitelé na žáky kladli přiměřené požadavky. Učitelky často zařazovaly motivační úkoly, které podporovaly stanovené cíle hodiny. Převážná většina žáků o výuku projevovala zájem, vyučovací hodiny pro ně byly přínosné a často řešili problémové úkoly individuálně i ve skupinách. Učitelé i žáci často smysluplně a účelně používali informační technologie. Do hodin byly zařazovány tělovýchovné chvilky, při kterých si žáci odpočinuli. Po domluveném signálu se vraceli k rozdělané práci nebo pokračovali v dalším zadaném úkolu. Učitelé dbali o správné sezení žáků a úchop psacího náčiní. Využívané formy a metody práce s žáky byly vhodně zvolené a podporovaly splnění stanovených cílů. Pedagogové průběžně sledovali a hodnotili vzdělávací procesy a pokrok žáků. Často využívali formativního hodnocení.

Individuální podpora byla poskytována zejména na základě identifikace aktuálních vzdělávacích potřeb žáků, zaznamenán byl systematický individuální přístup k žákům s potřebou podpory i mimořádně nadanému žákovi. Vzájemná komunikace mezi pedagogy, asistentkou a zákonnými zástupci je na dobré úrovni.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání vycházely z koncepce školy s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Otevřený a respektující přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí. ŠD využívá rozmanité spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění vzdělávacích cílů. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti. Účastníci byli účelně vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností, prostor byl dán i relaxačním technikám. Vychovatelky školní družiny komunikují s účastníky

zájmového vzdělávání a jejich zákonnými zástupci vstřícným, otevřeným a respektujícím způsobem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Žákům nabízené aktivity a činnosti posilovaly jejich sebevědomí. Učitelé využívali výchovně-vzdělávacích strategií, jež pomáhaly žákům vytvářet pozitivní vztahy, učit se navzájem, respektovat druhé a přijímat kompromisy.

Povzbuzovali je ke splnění zadaných úkolů a o jejich učení jevíli zájem. Individuální výsledky práce žáků v hodinách průběžně sledovali a hodnotili. Probíhalo i sebehodnocení a hodnocení žáků navzájem. Výsledky vzdělávání jsou průběžně zapisovány do žákovských knížek žáků. Vedení školy pravidelně monitoruje vzdělávací výsledky a pokrok jak jednotlivých žáků, tak i celých ročníků, v poslední době například pomocí Dobrovolného výběrového zjišťování výsledků žáků 5. ročníku srovnávacími testy ČŠI, kde ve znalostech matematiky, českého a anglického jazyka patří škola mezi nejlepších 20 % v ČR. Škola také využívá od doby covidové pandemie a distanční výuky tzv. kartu žáka, na které jsou znázorněné konkrétní vzdělávací potřeby i úspěchy každého žáka. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou hodnoceny především prostřednictvím pravidelně konané pedagogické rady a o vzdělávacích výsledcích jsou informováni zákonní zástupci.

Žáci školy se pravidelně a velmi úspěšně účastní řady soutěží, jako je např. soutěž Komenský do tříd!, Matematický klokan, korespondenční matematická soutěž Kormat, Logická olympiáda, recitační soutěž, celonárodní soutěž Měníme svět k lepšímu nebo Celorepublikový turnaj ve SNAG golfu.

V rámci zájmového vzdělávání vychovatelky společně komunikují a připravují společné akce, projekty a spolupráci s místními partnery. Diferencují zájmové vzdělávání ve vazbě na potřeby a výsledky účastníků vzdělávání, resp. složení skupin. Žáci nejsou cíleně vedeni k vlastnímu ani vzájemnému hodnocení. Výsledky zájmového vzdělávání nejsou systematicky sledovány a vyhodnocovány.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k výstavbě moderní přístavby původní budovy školy, ve které je umístěna školní jídelna-výdejna, školní družina a hudební učebna a multifunkční herna a proběhla přestavba školní zahrady, která je využívána pro praktické zkušební vzdělávání.
- Byly implementovány změny ŠVP související s nárůstem hodin výuky počítačů a důrazem na počítačovou gramotnost žáků.
- Z důvodu velkého zájmu žáků o studium se navyšuje kapacita školy od příštího roku o 30 %.

Silné stránky

- Ředitelka školy vypracovává koncepci, kterou reaguje na SWOT analýzu předchozího období. Tuto koncepci rozpracovává do ročních plánů, které ve shodě s pedagogickou

radou plní a evaluuje. Systém DVPP navazuje na koncepci a jeho účelnost stejně jako naplňování koncepce je monitorováno promyšleným systémem hospitační činnosti vedením školy.

- Pedagogové přihlížejí ke specifickým potřebám žáků, motivují je k učení a podněcují jejich kritické myšlení důrazem na individuální rozvoj a pokrok každého jednotlivce. Vedou je k vlastnímu vyhodnocování svých pokroků. Pedagogové nabízejí žákům aktivity, které posilují jejich sebevědomí. Užívají výchovně-vzdělávacích strategií, které pomáhají žákům vytvářet pozitivní vztahy, učit se navzájem, respektovat druhé a přijímat kompromisy.
- Škola funguje jako významné komunitní centrum městské části Plzeň-Újezd. Zákonní zástupci i další občané jsou zapojováni do života školy formou besed, i pomoci škole a pedagogům např. v období distanční výuky s implementací distanční výuky. Škola pořádá pravidelné pikniky s rodiči a ve školní družině probíhá program „Kam chodí máma a táta do práce“ formou návštěv zákonných zástupců ve škole a úzce spolupracuje se sportovními oddíly v okolí i dalšími místními organizacemi a institucemi.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Doplňit ICT vybavení další sadou tabletů pro naplnění potřeb několika tříd současně.
- Pokračovat v rekonstrukci specializovaných učeben, zejména žakovské kuchyňky a usilovat o výstavbu větší tělocvičny.
- Odstranit zbytečnou duplicitu papírové a online dokumentace.
- Aktualizovat obsah základních dokumentů školy, odstranit nadbytečné a duplicitní části (školní řád, školní program proti šikanování) a vymezit kompetence pro jednotlivé pedagogické i nepedagogické pracovníky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Statutárním městem Plzeň dne 1. 1. 2001
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ode dne 1. 8. 2018, čj. MMP/14637/14
3. Koncepce školy a školní družiny pro roky 2019-2023
4. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2019/2020 a 2020/2021
5. Školní řád Základní školy Plzeň-Újezd včetně Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků Základní školy Plzeň-Újezd platný pro školní rok 2021/2022
6. Vnitřní řád školní družiny platný pro školní rok 2021/2022
7. Kniha úrazů pro školní rok 2021/2022
8. Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022
9. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků pro školní rok 2021/2022
10. Školní program proti šikanování pro školní rok 2021/2022
11. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2021/2022
12. Třídní knihy pro školní rok 2021/2022
13. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2021/2022
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2021/2022
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
16. Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a osob s odlišným mateřským jazykem, vzorek osobních spisů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
17. Plán hospitační činnosti a hospitační záznamy vedení školy ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
19. Plán Environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) pro školní rok 2021/2022
20. ŠVP školy Škola pro Tebe pro školní rok 2021/2022
21. ŠVP školní družiny Škola pro Tebe pro školní rok 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Milota, PGCE, školní
inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martin Milota, PGCE v. r.

Mgr. Monika Slabyhoudková, školní
inspektorka

Mgr. Monika Slabyhoudková v. r.

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Ing. Monika Zelená v. r.

V Plzni 28. 6. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Helena Fenclová,
ředitelka školy

Mgr. Helena Fenclová v. r.

V Plzni 30. 6. 2022