



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-183/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-41/25-L

Název	Mateřská škola Plavy, okres Jablonec nad Nisou - příspěvková organizace
Sídlo	468 46 Plavy 24
E-mail	ibryndova@msplavy.cz
IČO	72 744 405
Identifikátor	600 078 183
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Iveta Bryndová
Zřizovatel	Obec Plavy
Místo inspekční činnosti	Plavy 24, Plavy
Inspekční činnost na místě	18. 2. 2025 – 20. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Plavy Jablonec nad Nisou, Plavy 24, příspěvková organizace (dále „škola“, „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 50 dětí a školní jídelny s kapacitou 50 strávníků. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno 47 dětí

ve dvou heterogenních třídách. Z celkového počtu dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání 19 dětí včetně čtyř s odkladem povinné školní docházky. Dále škola evidovala jedno dítě s odlišným mateřským jazykem a čtyři se speciálně vzdělávacími potřebami.

Informace lze čerpat na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve vedoucí funkci od roku 2011. Svým osobním přístupem vytváří podmínky pro příznivou školní atmosféru a vstřícné vztahy na pracovišti. Její pracovní nasazení, manažerské schopnosti a zkušenosti se pozitivně promítají do propracovaného systému řízení, efektivního plánování i funkčně nastavené organizační struktury.

Řízení školy založila na jasných pravidlech a reálných koncepčních záměrech, které se daří ve spolupráci se všemi pedagogy postupnými kroky realizovat. Vizí školy je nadále podporovat děti ve zdravém životním stylu a sportu a připravit je na další stupeň vzdělávání. Prioritou zůstává postupné zkvalitňování vzdělávání a všestranný rozvoj dětí, se zaměřením na environmentální výchovu a aktivní zapojení zákonných zástupců do dění školy.

Přehledně zpracovaný školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) odpovídá podmínkám školy. Jeho cílem je posilovat fyzickou, psychickou a sociální samostatnost dětí, vytvářet mezi nimi vřelé vztahy a posilovat i prohlubovat vazby k okolí a k domovu. Vzdělávací obsah je rozpracován do třídních vzdělávacích programů jednotlivých tříd. Ty jsou pravidelně vyhodnocovány.

Škola efektivně rozšiřuje vzdělávací nabídku a podporuje výchovně vzdělávací proces prostřednictvím různorodých aktivit. Součástí je školní projekt „Děti na startu“, zaměřený na sportovní aktivity, v rámci kterého děti jednou týdně cvičí v místní sokolovně. V odpoledních hodinách škola zdarma nabízí aktivity pro rozvoj individuálních dovedností dětí, které jsou zakomponovány ve ŠVP, např. jógu, přípravu na školu nebo program „Předškoláček šikuláček“.

Kontrolní systém realizuje ředitelka pravidelným a každodenním sledováním pedagogického procesu i plánovanými hospitacemi, ze kterých jsou vyvozovány závěry a doporučení pro zlepšení pedagogické práce. Nastavené autoevaluační nástroje jsou funkční, získané poznatky jsou přenášeny do pedagogického procesu a postupně vedou ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Také vzájemné hospitace učitelé poskytují účelnou a efektivní zpětnou vazbu pro další pedagogický rozvoj.

Pedagogické rady se konají jednou měsíčně a zaměřují se na vzdělávací proces, jednotný postup výuky a vzájemnou informovanost všech pedagogů. Aktuální problémy jsou řešeny operativně při běžném denním setkávání zaměstnanců školy.

Plně kvalifikovaný stabilní pedagogický sbor tvoří ředitelka, tři učitelky a dvě asistentky pedagoga, z nichž jedna zároveň působí jako školní asistentka. Náležitá pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, kterého se všichni aktivně účastní. Učitelky využívají nabídku seminářů či webinářů podle vlastního zájmu a v souladu s cíli školy. V posledním období se všechny zapojily do vzdělávání zaměřeného především na dovednosti s interaktivní tabulí a na individualizaci ve vzdělávání, získané poznatky postupně cíleně začínají aplikovat do praxe.

Škole se daří rozvíjet spolupráci s partnery (např. Policie ČR, místní hasičský záchranný sbor, myslivecké sdružení), což obohacuje vzdělávací nabídku a podporuje realizaci ŠVP (branný závod, sportovní hry, vystoupení pro seniory, olympijský běh, vítání občánků aj.).

Úzká spolupráce s okolními mateřskými školami a místní školou, včetně pravidelných návštěv dětí během celého školního roku, je efektivní a pomáhá dětem při přechodu na další stupeň vzdělávání a lépe se seznámit s novým prostředím.

Škola klade důraz na pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci dětí, zajišťuje tak otevřený dialog a transparentnost ohledně vzdělávacích aktivit a výsledků. Informace jsou předávány prostřednictvím denních kontaktů, nástěnek v prostorách školy, webových stránek, konzultací, případně formou mobilní aplikace.

Promyšlené hospodaření školy zajišťuje plynulý chod organizace jak v oblasti provozu, tak výchovně-vzdělávacího procesu. Pozitivně se v něm odráží současný trend vícezdrojového financování, zejména díky kontinuálnímu zapojení školy do projektů, především těch spolufinancovaných Evropskou unií. Díky tomu se škole daří postupně zlepšovat materiální vybavení, například digitální technikou, robotickými pomůckami pro děti, podporovat další vzdělávání pedagogů a financovat pozici školního asistenta. Významnou roli hraje i podpora zřizovatele, která se projevuje v systematickém zlepšování provozních a materiálních podmínek pro vzdělávání.

Mateřská škola sídlí v elektronicky zabezpečené budově s oplocenou a uzavřenou zahradou, která je plně přizpůsobena jejím potřebám. Děti mají dostatek venkovního vyžití nejen při procházkách do okolní přírody, ale i na školní zahradě s udržovanými herními prvky včetně krytého pískoviště. Obě třídy mateřské školy jsou rozděleny na pracovní část s ergonomickým dětským nábytkem a herní koutky, které podporují pohyb i relaxaci. Nejmladší děti odpočívají na pevných patrových lůžkách (horní patra se nevyužívají), starší na matracích rozložených ve třídě. Celkový prostor určený k výchově a vzdělávání dětí je vhodně řešený přístupem dětí ze třídy do místa určeného k hygieně. Děti jsou tak nenásilně vedeny k samostatnosti, správným hygienickým návykům i zajištění pocitu bezpečí ve vlastním a známém prostoru.

Ředitelka školy vnímá bezpečnost a ochranu zdraví dětí jako neustále se vyvíjející proces s analyzováním a hodnocením možných bezpečnostních rizik a uvážlivě vede pracovníky a skrze ně pak děti k bezpečnému chování.

Škole se daří směřovat děti ke zdravému životnímu stylu nejen dostatkem pohybových aktivit, dbáním na individuální potřebu odpočinku, ale také podporou zásad zdravého stravování. Správné stravovací návyky u dětí jsou významně ovlivňovány především pestrou stravou a zajištěním celodenního pitného režimu, vhodné by bylo zařadit více ovoce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná vzdělávací nabídka byla v obou třídách promyšlená, pečlivě připravená a efektivně tematicky provázaná, účelově navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí. Prostředí bylo stimulující. Průběh sledovaného vzdělávání se vyznačoval klidnou atmosférou s pozitivním přístupem učitelek. Při plánování vzdělávací nabídky vycházejí učitelky ze vzdělávacího obsahu a dílčích cílů ŠVP i z konkrétní tematické nabídky rozpracované v třídních vzdělávacích programech. Organizace dne byla plynulá a vhodně reagovala na potřeby dětí. Promyšlené plánování jednotlivých aktivit, vhodná motivace a nabídka didaktických pomůcek podporovala přirozený zájem dětí o vzdělávací činnosti. Pedagogický styl zaměřený na osobnostní rozvoj dětí a jejich individualitu byl úspěšně v průběhu vzdělávání realizován. Učitelky k dětem přistupovaly vstřícně a laskavě. Spontánní činnosti se vhodně střídaly s pestrou nabídkou didakticky zacílených úkolů. Zvolené téma zaměřené na zdravý životní styl bylo dětem blízké a smysluplně rozvíjelo

jejich všeobecný rozhled. Cíleně byly zohledňovány individuální potřeby, možnosti, schopnosti a zkušenosti. Nabízené a sledované aktivity byly promyšlené a diferenciovány z hlediska věkových specifik dětí. Záměrná provázanost v nabídce spontánních i řízených činností vhodně přispívala k úspěšnému naplňování vzdělávacích cílů. Při spontánních aktivitách byla pozitivně podporována činnost dětí. Ty měly možnost vlastního rozhodování při volbě aktivit i výběru hraček. Důraz byl kladen na efektivní využití metod a forem při vzdělávací nabídce. Převažovaly skupinové, frontální i individuální činnosti, v menší míře i kooperativní aktivity. Uplatňované metody i formy práce pozitivně přispívaly k rozvoji dětí.

Děti prokazovaly velmi dobré poznatky i dovednosti v oblastech pohybových, komunikačních, předčtenářských, předmatematických, a sociálních potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu do vyššího stupně vzdělávání. Posilována byla jemná i hrubá motorika, grafomotorika, paměť, zraková percepce, určení počtu slabik ve slovech, zraková a sluchová percepce a komunikační dovednosti. Starší děti využívaly tělocvičnu v obecní sokolovně, kde se efektivně rozvíjela tělesná zdatnost.

Učitelky poskytovaly dětem bezprostředně zpětnou vazbu, upevňovaly tak jejich pocit jistoty a bezpečí. Cíleně využívaly pozitivní hodnocení s prvky formativního hodnocení, podporovaly je k sebehodnocení a povzbuzovaly nejen za úspěch, ale i snahu.

Respektovaly individuální fyziologické i psychosociální potřeby dětí, podporovaly jejich samostatnost při sebeobsluze a vedly je k vhodným stravovacím návykům. Nejstarší děti si samy mazaly pečivo při dopolední přesnídávce. Pítý režim v obou třídách byl funkčně nastaven.

Učitelka s asistentkou pedagoga poskytovaly dětem adekvátní péči v souladu s doporučeními odborníků a zvolily vhodné vzdělávací metody. Plánování vzdělávacích nabídek vycházelo z individuálních potřeb a možností jednotlivých dětí. Druhá asistentka nebyla v době hospitační činnosti přítomna.

V době poledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabídnuty klidové činnosti nebo individuálně zaměřené rozvíjející aktivity, například orientované na podporu rozvoje komunikačních dovedností, rytmizaci, určení počtu hlásek ve slovech a předmatematické dovednosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vytváří všem dětem rovné příležitosti ke vzdělávání. K předškolnímu vzdělávání přijímá děti na základě stanovených kritérií zveřejněných na webových stránkách školy.

Dosažené výsledky vzdělávání v obou třídách odpovídají individuálním možnostem dětí, svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. Při činnostech děti uplatňovaly dříve získané znalosti a dovednosti. Téměř všechny zvládly reprodukovat písně a říkadla s pohybem. Zejména děti plnící povinné předškolní vzdělávání zpravidla správně užívaly základní prostorové a časové pojmy a ve shodě se svým věkem chápaly číselné a matematické souvislosti. Vzdělávací nabídky byly diferencované, individualizované a přizpůsobené jejich věku. Děti dosahovaly dobré vzdělávací výsledky ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti. Během vzdělávání byly aktivní. Přiměřeně svým vývojovým možnostem komunikovaly, řešily jednoduché problémy, dokázaly samostatně usuzovat, projevit svůj názor, pomáhat si, sdělit nápad, respektovat ostatní, zvládaly jednoduché pracovní i sebeobslužné aktivity. Děti měly svému věku odpovídající poznatky o okolním světě.

Výsledky vzdělávání jsou průběžně vyhodnoceny v záznamovém archu, třídních sešitech i portfoliích. Některé záznamy neobsahují přesné časové údaje o pokrocích dětí, není tak zřejmý posun daného dítěte v jednotlivých oblastech.

Při posuzování školní zralosti, logopedické prevenci a začlenění dětí se speciálními vzdělávacími potřebami škola úzce a efektivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, podpůrná opatření realizuje dle jejich doporučení. Škola má zpracované i vyhodnocené individuální vzdělávací plány i plány pedagogické podpory.

Škola pořádá pravidelné společné akce, které přispívají k pozitivnímu vztahu dětí ke škole, podporují aktivní zapojení do komunitního života a posilují vazby mezi školou a rodinou. Mezi tyto akce patří například dýňování, zpívání u vánočního stromu, vánoční i velikonoční besídky, dílničky, oslava svátků, karneval, rozloučení s předškoláky, Den otevřených dveří, Lipový den aj. Mateřská škola každoročně provádí dotazníkové šetření ke zjištění spokojenosti zákonných zástupců.

Závěry

Vývoj školy

- Postupné zkvalitňování materiálních podmínek včetně informačních technologií.

Silné stránky

- Úzká spolupráce se zákonnými zástupci, zřizovatelem a sociálními partnery přispívá k naplňování cílů školy, obohacuje vzdělávací nabídku a příznivě podporuje rozvoj osobnosti dětí. Navázaná partnerství s místní základní školou usnadňují dětem přechod na další stupeň vzdělávání. (1.5)
- Vzájemná spolupráce učitelek a účelné předávání zkušeností přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání. (3.3)
- Promyšlené plánování a široká nabídka didaktických pomůcek podporují přirozený zájem dětí o činnosti a samostatné uvažování. (4.1.)
- Oceňování pokroku dětí s prvky formativního hodnocení a podpora sebehodnocení poskytují informace o vlastním individuálním posunu ve vzdělávání. (4.3)
- Uplatňované metody a formy práce vedou k celkovému rozvoji osobnosti dítěte. Škola vytváří a podporuje pozitivní sociální prostředí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaznamenávat přesné časové údaje do záznamového archu i třídních sešitů pedagogické diagnostiky, aby byl vidět posun dítěte v jednotlivých oblastech.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 21. 4. 2010 s účinností od 22. 4. 2010
2. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Plavy č.j.302/2011 ze dne 15. 6. 2011 s účinností od 1. 8. 2011
3. Školní vzdělávací program s motivačním názvem: „Zajíček a krteček jsou kamarádi“ s účinností od 1.9. 2024
4. Školní řád mateřské školy Plavy ze dne 17. 5. 2024 s platností a účinností od 1. 6. 2024
5. Vnitřní řád mateřské školy Č.j.: 2/2020/9c s platností od 1. 5. 2020
6. Provozní a stravovací řád školní jídelny Č.j.: 1/2024/17, účinný od 1. 9. 2021 (aktualizován od 1. 9. 2022, dne 1. 1. 2024)
7. Podpisových arch zákonných zástupců a zaměstnanců školy (seznámení s řády školy) ze dne 17.5., 10. 9. a 11. 9. 2024
8. Posouzení rizik a jejich opatření při práci s dětmi Č.j.:2/2015/26
9. Zápisy z jednání třídních schůzek obou tříd ze dne 10. a 11. 9. 2024
10. Koncepce rozvoje školy ze dne 2. 9. 2025
11. Třídní vzdělávací programy obou tříd na školní rok 2024/2025
12. Týdenní rozvrh služeb přímé práce s dětmi od 1. 4. 2021
13. Výroční zpráva za školní rok 2023/2024
14. Vlastní hodnocení školy ze dne 27. 11. 2024
15. Vyhodnocení týdenních i měsíčních plánů k datu inspekční činnosti – vzorek
16. Personální dokumentace ve vztahu ke kvalifikaci pedagogických pracovníků
17. Další vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025
18. Plán porad a záznam z jednání pedagogické a provozní rady vedené dne 2. 9., 31. 10., 20. 11. a 2. 12. 2024
19. Třídní knihy obou tříd pro školní rok 2024/2025
20. Povolení výjimky počtu dětí mateřské školy na aktuální školní rok
21. Plán hospitační činnosti, hospitační záznamy a vzájemné hospitace ze dne 7. 11. 2023, 7. 2., 2023, 14. 5. a 30. 9., 9. 10., 2024, 22, 1, a 13. 2. 2025
22. Školní matrika, záznamy pedagogické diagnostiky včetně dokumentace k poskytování podpůrných opatření, dokumentace o přijímání dětí ke vzdělávání (vzorek), vedené k termínu inspekční činnosti
23. Hodnocení učitelek MŠ k datu inspekční činnosti

24. Záznamový arch pro hodnocení asistenta pedagoga ze dne 17. 2. 2025
25. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy
26. Souhrnná dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
27. Dokumentace ke školnímu stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

5. 3. 2025