



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-1105/22-H

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola, Záměl, okres Rychnov nad Kněžnou</b>
Sídlo	<b>Záměl 126, 517 43 Potštejn</b>
E-mail	<b>skola.zamel@seznam.cz</b>
IČO	<b>75017644</b>
Identifikátor	<b>650042921</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Eva Klecandrová</b>
Zřizovatel	<b>obec Záměl</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Záměl 126, 517 43 Potštejn</b>
Inspekční činnost na místě	<b>15. 11. – 16. 11. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Záměl (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. Vzdělávání dětí a žáků se uskutečňuje v samostatné budově. V jedné třídě probíhá předškolní vzdělávání a ve dvou třídách je realizováno základní vzdělávání. Zájmové vzdělávání probíhá v samostatné třídě. V době inspekční činnosti se ve třídě MŠ vzdělávalo celkem 23 dětí, z toho devět dětí v povinném předškolním vzdělávání. Základní vzdělávání je zastoupeno pěti ročníky, ve kterých se vzdělávalo 33 žáků, šest z nich bylo se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Jedno oddělení ŠD navštěvovalo 25 účastníků zájmového vzdělávání. Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti a žáky školy. Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách [www.obeczamel.cz](http://www.obeczamel.cz)

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která je ve funkci od roku 2016, využívá při řízení školy získané pedagogické a manažerské zkušenosti. Uplatňuje demokratický přístup založený na důvěře a osobní zodpovědnosti pedagogů ve spojení s následnou kontrolou. V aktuální koncepci rozvoje školy se zaměřuje především na ZŠ, méně již na MŠ a ŠD. Zkvalitňuje zejména materiální podmínky školy a podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Efektivním nastavením krátkodobých záměrů a účelným delegováním úkolů na jednotlivé pedagogy vhodně podporuje vzdělávání žáků. Na pravidelných pedagogických radách a provozních poradách byly projednávány organizační záležitosti týkající se zajištění chodu a provozu školy. Předložené zápisy také prokazovaly, že vyučující plánují, koordinují a vyhodnocují svou práci a zabývají se hodnocením výsledků vzdělávání dětí a žáků. Některé záznamy postrádaly konkrétní závěry, jakým způsobem dosáhnout zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Kontrolní činnost ředitelky školy vykazovala rezervy v oblasti hospitační činnosti, která poskytovala vyučujícím pouze částečnou zpětnou vazbu k vykonávané pedagogické práci a postrádala dalších doporučení pro zvýšení jejich odborné práce, což se projevilo v rozdílnosti výuky jednotlivých pedagogů v základním vzdělávání.

Ředitelka školy aktivně podporuje týmovou spolupráci a vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. Svým vstřícným přístupem a stanovenými pravidly školy posiluje pozitivní klima školy, které se kladně promítá do vzdělávacího procesu. Informační systém školy je funkční, je založen na vzájemném předávání informací osobně či elektronicky. Prioritou školy je podpora otevřené a vzájemné komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků, kterým vyučující předávají potřebná sdělení o organizaci i výsledcích vzdělávání dětí i žáků prostřednictvím virtuálních tříd na internetové platformě, při každodenním kontaktu, na rodičovských schůzkách, v budově školy a na webových stránkách obce.

Kvalifikovaný pedagogický sbor ZŠ tvoří ředitelka školy, dva pedagogové a dvě asistentky pedagoga. V rámci personální podpory je pro vzdělávání žáků přínosem zapojení školní asistentky. V MŠ působí dvě kvalifikované učitelky. Ředitelka školy podporuje profesní růst svůj a všech vyučujících v oblastech prohlubování odborné kvalifikace pedagogů, informatiky a robotiky či osvojování manažerských dovedností. Plán dalšího vzdělávání pedagogů je zpracován s přihlédnutím k potřebám školy i zájmům vyučujících. Jeho realizace probíhala formou nabízených seminářů a kurzů, nebo formou regionálních metodických setkávání pedagogů u kulatého stolu malotřídních škol. Získané zkušenosti a odborné poznatky z absolvovaných seminářů a setkání pedagogové ne vždy plně využívali v průběhu vzdělávání. Získávání zkušeností formou vzájemných hospitací nebyly ve škole doposud realizovány. Vyučující také jen minimálně využívali vzdělávání formou webinářů.

Spolupráce se zřizovatelem se projevila ve velmi dobré úrovni materiálních a prostorových podmínek školy. Hospodaření školy bylo zabezpečováno vícezdrojovým financováním. Škola čerpala zdroje z projektů Evropské unie, využívala možnosti zapojení se do projektové činnosti ve spolupráci se zřizovatelem. Tímto způsobem se daří ředitelce školy vytvářet kvalitní materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Škola je vybavena novými učebními pomůckami, došlo ke zkvalitnění vybavení ICT technikou. Ve třídách bylo dostatečné množství didaktických pomůcek, hraček, které podporovaly u dětí a žáků jejich aktivitu, samostatnost a napomáhaly jejich všestrannému rozvoji. Ve škole se podařilo zrekonstruovat dvě kmenové třídy, multikulturní učebnu, ŠD i třídu MŠ. Škola prošla rozsáhlou stavební rekonstrukcí, došlo k řešení bezbariérového přístupu a snížila se energetická náročnost budovy školy. Zrekonstruována byla také tělocvična, multifunkční sportovní hřiště i školní zahrada MŠ, které poskytují dětem a žákům dostatek příležitostí pro rozvoj pohybových dovedností.

Ředitelka školy věnuje náležitou pozornost analýze bezpečnostních rizik, vymezení pravidel ochrany zdraví dětí a žáků, případně přijímá preventivní opatření. Vstupní prostory budovy zabezpečila proti nežádoucímu vniknutí cizích osob instalací zabezpečovacího systému budovy a zajištěním personálních dohledů.

Školní jídelna se podílí na vedení dětí a žáků ke zdravému životnímu stylu. Jejich stravovací návyky účelně podporuje pestrou nabídkou pokrmů, dostatkem ovoce a zeleniny, různými druhy nápojů. Vyučující vedli děti a žáky k samostatnosti, uplatňování hygienických a společenských návyků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání dětí v MŠ probíhalo v souladu se vzdělávacím obsahem školního vzdělávacího programu. Vycházelo z příslušného integrovaného bloku a tematického celku. V průběhu vzdělávání panovala ve třídě příjemná atmosféra, učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, empaticky. Systém plánování vzdělávací nabídky a její realizace byl efektivně nastavený a vycházel z jasných pravidel a z vedených diagnostických záznamů. Učitelky účelně pracovaly se vzdělávacími záměry, při práci využívaly různé metody a formy práce, ne vždy však uplatnily diferenciaci cílů ve vztahu k individuálním schopnostem a dovednostem dětí. Při organizaci spontánních činností volily učitelky účinnou motivaci k rozvíjení námětových i konstruktivních her, k plnění didaktických úkolů a činností podporujících sociální dovednosti. Děti preferovaly aktivity v malých skupinkách. Po celou dobu měly prostor k dokončení zvolených aktivit. V rámci řízených aktivit se dařilo u dětí podporovat samostatné rozhodování o vlastních činnostech. Děti využívaly příležitosti, při kterých vzájemně spolupracovaly. Učitelky děti povzbuzovaly, pozitivně hodnotily, využívaly prvky formativního hodnocení, kladly jim otevřené otázky a vedly je k vlastnímu sebehodnocení a k vytváření základů vrstevnického hodnocení.

Pro přípravu předškolních dětí na vstup do ZŠ zařazovaly učitelky činnosti směřující k jejich rozvoji. Kladly důraz na rozvoj jemné motoriky a funkčních gramotností. V rámci provázanosti vzdělávání předškolního a základního vzdělávání probíhá v MŠ výuka anglického jazyka učitelkou ze ZŠ. Patřičnou pozornost věnovaly učitelky rozvoji řeči, správné výslovnosti a komunikačním dovednostem dětí. Tělesnou zdatnost dětí v MŠ podporovaly zařazováním motivačního a zdravotního cvičení a řadou pohybových her. Součástí každodenně realizovaného pobytu dětí venku byly vzájemně provázané řízené a spontánní činnosti, které dětem efektivně zprostředkovávaly poznávání okolní přírody

a umožňovaly jim volný pohyb. Způsob organizace odpoledního odpočinku respektoval v plném rozsahu děti s nižší potřebou spánku, které se zapojovaly do klidových činností.

V hospitovaných hodinách v ZŠ sdělili vyučující na začátku téma nebo obsah hodiny, stanovení cíle hodiny učitelem ve vztahu k očekávaným znalostem a dovednostem žáků neprobíhalo, což se odráželo v polovině zhlédnutých hodin, ve volbě méně vhodných a méně efektivních činností. Zařazené úvodní aktivity pro zvýšení motivace či opakování byly často příliš zdlouhavé, ročníkově nediferencované. Většina učitelů efektivně propojovala učivo se zkušenostmi žáků, s jejich prožitky a poznatky z reálných situací a jejich znalostmi regionu. Pedagogové do výuky vhodně zařadili experiment a vedli žáky k vyhledávání informací na internetu. Ve většině hodin dávali učitelé prostor žákům k souvislejšímu projevu, zařazovali relaxační a pohybové činnosti žádoucí pro udržení pozornosti, zvýšení motivace a příjemnější atmosféry. Převládala frontální výuka doplňovaná řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, činnosti ve dvojicích nebyly zaznamenány, aktivity ve skupinách byly voleny výjimečně, což vedlo k menší aktivitě zvláště starších žáků. Tempo činností učitelé přizpůsobovali tomu, aby zadané úkoly zvládli všichni žáci ve třídě, a proto někdy kladli na žáky nízké nároky a opomíjeli diferencovaný přístup k žákům rychleji pracujícím či k žákům nadanějším. Bylo zřejmé, že vztahy mezi pedagogy a žáky jsou založené na vzájemné důvěře, žáci se nebáli chybovat a ptát se. Učitelé respektovali osobnost žáků, kladli na ně srozumitelné požadavky. Hodnocení učitelem mělo převážně sumativní, méně formativní, charakter. Interaktivní tabule a počítače byly ve sledované výuce využity učiteli i žáky. Umožňovaly jim pracovat samostatně, vyhledávat požadované informace. Vyučující většinou dávali v průběhu celé hodiny žákům okamžitou zpětnou vazbu k jejich výkonu, často je chválili. Velkým kladem byla součinnost práce asistentů pedagoga s učiteli, kteří dle potřeby žákům poradili a pomohli. Žákům se SVP byla poskytována efektivní podpůrná opatření, učitelé a asistenti k nim vhodně uplatňovali individuální přístup. Podporovali je při práci, oceňovali jejich snahu a správnost splněných úkolů. Vytváření situací podporujících úspěch všech žáků bylo společné všem učitelům. V hospitovaných hodinách byli žáci vedeni k hodnocení svých pocitů z proběhlé hodiny, u starších žáků chybělo efektivnější sebehodnocení vztahované k jejich posunu v probíraném učivu. Ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení nebyla v žádné hodině vytvořena příležitost. Závěr hodin byl vždy věnován shrnutí aktivit či učiva učitelem, žáci do shrnutí hodiny nebyli zapojeni. Závěrečné ověření pochopení učiva žáky neprobíhalo v žádné zhlédnuté hodině.

Vzdělávání žáků ve školní družině přirozeně navazuje na základní vzdělávání, zajišťuje žákům smysluplné trávení volného času a také přispívá k prevenci rizikových jevů. Vzdělávací nabídka je přiměřeně pestrá, umožňuje rozvoj osobnosti účastníků zájmového vzdělávání zejména v oblasti jejich individuálních zájmů a dovedností. Vychovatelka vytvářela žákům dostatečný prostor pro relaxaci, volnou hru i rozvoj jejich zájmů. Atmosféra pro práci byla vstřícná a přátelská.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Mateřská škola podporuje rozvoj osobnosti dětí. Ke sledování pokroků dětí nastavila jednotné hodnotící nástroje. Vedené diagnostické záznamy spolu s dětskou kresbou poskytují učitelkám dostatečný přehled o projevech chování i pokrocích v učení jednotlivých dětí. Získané poznatky účelně využívají k posouzení školní zralosti. Učitelkám se ne vždy dařilo propojit diagnostické závěry s plánování vzdělávací nabídky a realizovat tak vzdělávání vycházející z individuálních schopností a dovedností dětí. Individuální péče je sice zdokumentována, avšak realizace individualizace vzdělávání probíhala nesystematicky.

Evaluační systém mateřské školy je zpracován ve školním vzdělávacím programu a v praxi je efektivně realizován a naplňován.

Dosažené vzdělávací výsledky dětí odpovídaly daným věkovým skupinám, starší děti byly přirozeným vzorem dětem mladším. Nejmenší děti byly plně adaptované a samostatné. Během inspekčních hospitací se děti chovaly přirozeně, bez obav projevovaly svá přání, vedly spontánní rozhovory, vypravovaly své zážitky. V řečových projevech byla zřejmá dostatečná slovní zásoba, vyjadřovací schopnosti odpovídaly jejich věku. K včasnému odhalení logopedických obtíží jednotlivců přispívala logopedická depistáž, kterou realizuje v MŠ klinická logopedka. Zejména starší děti prokazovaly a prakticky využívaly základní vědomosti z přírodního, společenského i technického prostředí. Byly samostatné při řešení problémů a v rozhodování o svých činnostech. Uměly pracovat se základními matematickými pojmy, třídily, řadily a porovnávaly soubory předmětů. Soustředily se na činnost a zvládaly ji dokončit. Většina dětí měla upevněn správný úchop psacích potřeb i příboru. Zvládaly pohybové dovednosti, byly obratné. Na dobré úrovni byly sociální dovednosti dětí, bez obtíží respektovaly a dodržovaly pravidla soužití, chovaly se k sobě přátelsky, vzájemně si pomáhaly. Ve vztahu k dospělým i mezi sebou projevovaly toleranci. Pozitivní dopad na výsledky vzdělávání dětí mělo aktivní zapojení školy do akcí pořádaných obcí (rozsvícení Vánočního stromu aj.) a spolupráce s místními spolky.

Základní škola má pro sledování a vyhodnocování průběžných i celkových výsledků vzdělávání žáků nastavený fungující systém, který probíhá na úrovni třídních učitelů a pedagogické rady. Učitelé v rámci průběžné klasifikace mají dostatečné množství podkladů pro hodnocení práce žáků. Nejčastější hodnoticí formy jsou zejména písemná a ústní zkoušení, která připravují učitelé sami a která vychází z obsahu probíraného učiva. Na základě zjištěných úrovní znalostí žáků přijímají třídní učitelé a vedení školy pro žáky ohrožené školní neúspěšností konkrétní opatření ve formě individuálních konzultací, užší spolupráce se zákonnými zástupci žáků a nabídky doučování profilových předmětů – matematika, český a anglický jazyk. Vedení školy také pravidelně vyhlašuje různé školní soutěže, nejčastěji s přírodovědným a výtvarně-pracovním zaměřením určené všem žákům školy. Na vyhodnocování vítězů se vedle učitelů podílejí především sami žáci. Vedení školy získává informace o úrovni poskytovaného vzdělávání i prostřednictvím externího testování, účastí vybraných žáků v olympiádách (matematický klokan, přírodovědná olympiáda, sportovní olympiáda malotřídních škol aj.). Zákonní zástupci žáků jsou informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí především zápisy v listinných žákovských knížkách a na pravidelných třídních schůzkách. Další detailní informace o aktivitách, činnostech a probíraném učivu jednotlivých tříd mají zákonní zástupci k dispozici prostřednictvím virtuálních tříd.

Školní poradenství zajišťuje ředitelka školy, která současně vykonává funkci školní metodičky prevence a výchovné poradkyně. Systém předávání informací o vzdělávacích potřebách konkrétních žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je funkční a odpovídá velikosti školy. Ve sledovaném předmětu speciálně pedagogické péče byla poskytována náležitá podpora všem žákům s využitím speciálních podpůrných materiálů včetně výukových programů. Spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími byla ve všech sledovaných hodinách příkladná, měli jasně vymezené úkoly a byli velkým přínosem a pomocí nejen pro žáky se SVP, ale i pro ostatní žáky ve třídě. Škola v rámci spolupráce se zákonnými zástupci žáků, obcí a dalšími organizacemi (Policie ČR, hasiči a komunitní centrum hendikepovaných aj.) připravuje a organizuje pro žáky řadu zajímavých akcí (zápis 1. ročníku, loučení 5. ročníku, rozsvícení vánočního stromu, adventní aktivity, tříkrálová sbírka, velikonoční výstava aj.), které u žáků rozvíjejí především sociální, personální, občanské kompetence a sepletí s obcí a regionem. Dobré vztahy mezi žáky a učiteli posiluje

také zavedená schránka důvěry a pravidelně konané komunitní kruhy v 1. a 2. ročníku. Důležitou úlohu v rozvoji talentů a zájmů má vhodná nabídka školních projektů a kroužků (Les ve škole, florbal, angličtina pro 1. a 2. ročník, přírodovědné tvoření a bádání, deskové hry).

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od minulé inspekční činnosti se podařilo ve škole zkvalitnit materiální a prostorové podmínky školy. Zrekonstruovány byly kmenové třídy, multikulturní učebna, školní družina i oddělení mateřské školy. Škola prošla rozsáhlou stavební rekonstrukcí, došlo k vybudování bezbariérového přístupu, snížila se energetická náročnost budovy školy. Rekonstrukcí prošla tělocvična i venkovní multifunkční sportovní hřiště.
- V mateřské škole byl navýšen nejvyšší povolený počet dětí ve třídě.

### **Silné stránky**

- Kvalitní materiální vybavení a prostorové podmínky všech součástí školy významnou měrou napomáhají k naplňování školních vzdělávacích programů.
- Zapojení školy do života obce, otevřené vztahy se zákonnými zástupci a aktivní partnerská spolupráce s místními subjekty vedou ke zkvalitňování činnosti školy.
- Funkční systém spolupráce asistentů pedagoga a učitelů a jejich jasně vymezené role napomáhají nejen žákům s potřebou podpůrných opatření, ale i ostatním žákům k pokroku ve vzdělávání.
- Pestrá nabídka nejrůznějších aktivit výrazně podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí, a to především v oblastech estetických a pracovních dovedností.
- Příznivé sociální klima ve třídách, vstřícný pedagogický styl vyučujících i ostatních pracovníků školy a podpora vlastního rozhodování dětí a žáků výrazně přispívají k jejich sociálnímu a osobnostnímu rozvoji.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Koncepční záměry školy byly stanoveny především pro základní vzdělávání, méně již pro předškolní a zájmové vzdělávání.
- Realizovaná kontrolní činnost ředitelky školy, zejména hospitační neposkytovala pedagogickým pracovníkům efektivní zpětnou vazbu k jejich práci.
- Hodiny postrádaly jasně stanovené vzdělávací cíle směřující ke znalostem a dovednostem žáků jednotlivých ročníků.
- Příležitostí ke zlepšení činnosti mateřské školy je v účelnější vyhodnocování poznatků pedagogické diagnostiky a jejich systematické využívání při plánování vzdělávacích aktivit s ohledem k individuálním potřebám jednotlivých dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit koncepční záměry na celý subjekt školy.
- Nastavit vhodný kontrolní systém, včetně hospitační činnosti, poskytovat všem pedagogům efektivní zpětnou vazbu.
- Realizovat vzájemné hospitace pedagogů, v rámci profesního rozvoje využívat nabídku webinářů.

- Jasně stanovovat cíl vyučovací hodiny a využívat její závěr k hodnocení a sebehodnocení naplnění daného cíle s aktivním zapojením žáků.
- Zařazovat do hodin metody aktivního učení za účelem zapojení žáků či skupin žáků pro získávání nových informací.
- Vést žáky k sebehodnocení a využívat formativní způsoby hodnocení v průběhu vzdělávání.
- Věnovat vybraným aktivitám a činnostem přiměřený čas v hodině s ohledem na věk žáků a obtížnost činností, neprodlužovat příliš úvody hodin.
- Vést žáky k většímu aktivnímu zapojení do výuky, využívat více skupinové práce, práce ve dvojicích či meziročníkové spolupráce.
- Diferencovat zadané úkoly nejen vzhledem k pracovnímu tempu žáků, ale také vzhledem k jejich individuálním schopnostem, dovednostem a věku.
- Nastavit v mateřské škole účelnější využívání poznatků z pedagogické diagnostiky, diferencovat vzdělávací cíle ve vztahu k individuálním schopnostem a dovednostem dětí.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.h@csicr.cz](mailto:csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy, Záměl, okr. Rychnov nad Kněžnou, příspěvkové organizace obce Záměl, vydaná dne 22. 10. 2019, s účinností od 1. 1. 2020
2. Výpis správního řízení ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MSMT-15666//2015-2 ze dne 17. 5. 2016, s účinností od 1. 8. 2016
3. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 5. 5. 2016 s účinností od 1. 8. 2016
4. Doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplň pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogů za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
5. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
6. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knihy úrazů) vedené za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
7. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2022/2023
8. Přehledy docházky dětí do mateřské školy – školní rok 2022/2023
9. Školní matrika – školní rok 2022/2023
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023

11. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy pro školní rok 2022/2023
12. Plán a přehled hospitací ředitelky školy pro školní rok 2021/2022, 2022/2023
13. Záznamy z jednání pedagogické rady školy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
14. Doklady o přijetí dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání vydané pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
15. Provozní řád školy a organizační schéma platné ve školním roce 2022/2023
16. Školní řády základní a mateřské školy platné ve školním roce 2022/2023
17. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2022/2023
18. Rozvrhy tříd a učitelů platné ve školním roce 2022/2023
19. Třídní knihy mateřské a základní školy, třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2022/2023
21. Školní preventivní program platný ve školním roce 2022/2023 včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti a krizového plánu
22. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
23. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Eva Hitková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Mgr. Žaneta Göbelová, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.