



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-886/18-L

Název	Základní škola Košťálov, příspěvková organizace
Sídlo	512 02 Košťálov 128
E-mail	skola@kostalov.cz
IČ	70156565
Identifikátor	600099113
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslav Kos
Zřizovatel	Obec Košťálov
Místo inspekční činnosti	512 02 Košťálov 128
Termín inspekční činnosti	15. 10. 2018 – 17. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech RVP ZV.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny podle § 5 odst. 2 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Košťálov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 127 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 50 žáků a školní jídelny (dále „ŠJ“) s kapacitou 145 stravovaných. V letošním školním roce vzdělává ZŠ v pěti třídách 77 žáků a ŠD v jednom oddělení 29 žáků.

Škola poskytuje vzdělávání žákům od prvního do pátého ročníku, je dobře dopravně dostupná, leží při frekventované komunikaci s přístupem ke škole situovaným již mimo silnici, tedy bezpečným pro žáky. Ke škole náleží prostorná zahrada, vhodná nejen pro hry a relaxaci, ale i pro výuku tělesné výchovy, pro kterou škola také využívá obecní hřiště a místní sokolovnu.

Škola se zaměřuje na kvalitní přípravu pro přechod na druhý stupeň v jiné základní škole. Nabízí žákům zapojení do různorodé zájmové činnosti. Všichni zaměstnanci se snaží vytvářet podnětné vnitřní klima, kladou důraz na dobré vzájemné vztahy ve škole, vztahy se zákonnými zástupci i zřizovatelem.

Výuku zajišťuje šest pedagogických pracovníků včetně ředitele a vychovatelky ŠD. Škola vzdělává 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), sedm z nich dle individuálního vzdělávacího plánu. Péči o tyto žáky pomáhá zajišťovat asistentka pedagoga.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dobré podmínky školy vycházejí z kvalitního materiálního i prostorového vybavení, které se od poslední inspekce zlepšilo. Zvětšením prostoru ŠD vznikly dvě vzájemně propojené místnosti, jejichž vybavení nábytkem i pomůckami je na vysoké úrovni. ŠD má možnost využívat i další prostory školy a školní zahradu, která byla v zájmu bezpečnějšího pohybu žáků oplocena. Pořízení interaktivní techniky do všech učeben přispělo k vyšší kvalitě vzdělávání. Modernizací prošly také žákovské šatny. Estetická a účelná výzdoba učeben i celé školy přispívá k přívětivému prostředí pro výuku.

Ředitel, který je ve funkci druhým rokem, postupně upravuje činnost školy dle svých koncepčních záměrů. Jeho nejbližším cílem je umožnit žákům získat co největší manuální zručnost a spojení s praxí. K tomuto záměru vzniká v současné době nová víceúčelová učebna (dílnička, kuchyňka) a v plánu je vybudování skleníku na zahradě. Viditelná vzájemná pomoc a vstřícnost všech zaměstnanců spolu s respektem mezi žáky a učiteli vytvářejí příjemné a motivující klima školy.

K plné odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru se cíleně připravují studiem i dvě nekvalifikované učitelky, z nichž jedna na škole působí jako asistentka pedagoga. Systémově je podporováno další vzdělávání pedagogů s cílem prohlubování a zvyšování odbornosti.

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků věnuje škola trvalou pozornost. Žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečnosti pohybu při školních i mimoškolních činnostech. Efektivní jsou realizovaná opatření k prevenci všech forem rizikového chování.

Zapojení do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“ přispívá k úsilí školy vést žáky ke zdravému životnímu stylu. Tato tematika je též včleňována do výuky přírodovědných předmětů. Pozornost zasluhuje spolupráce se školní jídelnou, která zařazuje do stravování zdravé potraviny a zajišťuje žákům celodenní pitný režim.

Funkce výchovné poradkyně není ve škole určena. Inspekce její stanovení doporučuje z důvodu práce s poměrně velkým počtem žáků se SVP. Ke zlepšení kvality této péče je

zapotřebí ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále „PPP“) řešit nepříznivou situaci ve třídě s větším počtem žáků s potřebou podpůrného opatření. Škola nabízí žákům dyslektickou nápravu formou zájmového kroužku.

Škola hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Dalšími zdroji jsou účelové dotace od MŠMT a finanční prostředky z účelových víceletých projektů. Díky dotačnímu programu získala škola pomoc pro inkluzivní vzdělávání (asistentka pedagoga). Mezi ostatní zdroje patří platba za stravné. Úplata za ŠD není vybírána díky zřizovateli, který přispívá i na dopravu žáků a mimoškolní činnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příkladem inspirativní praxe je široká nabídka zájmových kroužků vedená všemi pedagogy. Mnoho školních i mimoškolních aktivit a zapojení žáků do soutěží kladně ovlivňuje jejich všestranný rozvoj. Kulturní akce a vystoupení upevňují jejich sebevědomí, rozvíjejí sociální kompetence a plní výchovnou složku vzdělávání. Účast na různorodých sportovních akcích, soutěžích nebo olympiádách podporuje sounáležitost žáků se školou, jejich sebekázeň i vztah ke sportu. Důležitou složkou jsou akce s účastí zákonných zástupců.

Výuka probíhala v příjemné atmosféře dodržováním společně stanovených pravidel bezprostřední komunikace mezi žáky a pedagogy. Sledované hodiny byly organizačně dobře připravené, učitelé kladli na žáky přiměřené požadavky. Metody a formy práce byly různorodé a závisely na přístupu a osobnosti pedagoga. Zastoupen byl frontální způsob výuky s řízeným rozhovorem, jinde byla vhodně zařazena skupinová nebo samostatná práce i práce ve dvojicích. Z větší části se dařilo vyučujícím vhodnou formou motivovat a aktivně žáky zapojit do práce, i když plnili stejné úkoly. Interaktivní technika byla využita v menší míře, převážně pro názornost probíraného učiva v přírodovědných předmětech. Vyučující pro upevňování učiva použili kvalitní, zajímavé a různorodé pomůcky. Individuální přístup a zpětná vazba žákům byly samozřejmostí. Hodnocení probíhalo převážně v ústní rovině, bylo motivující a ve velké míře kladné. Sebehodnocení bylo využito minimálně.

Žáci byli převážně vedeni k úvaze, přesnému počítání a vyjadřování. Měli prostor pro volbu postupu práce. Přirozeně komunikovali, dokázali vyjádřit svou myšlenku. Plnili zadané úkoly se zájmem. Učitelé jim poskytovali prostor pro individuální tempo práce, v případě potřeby poskytovali pomoc a radu a povzbuzovali k samostatnému řešení úkolu. Některé učitelky zdárně vedly žáky k samostatnému vyvozování cíle hodiny.

Velmi dobrou úroveň měla výuka v pátém ročníku, kde se dařilo vyučujícím zaujmout a zaktivizovat žáky k plnému nasazení a vysoké pracovní aktivitě. Žáci prokázali schopnost vzájemné kooperace a samostatného přístupu k plnění úkolů. Zdařile zvládli prezentovat výsledky své práce před třídou v hodině vlastivědy. Zvolené metody a formy práce přirozeně a úspěšně začleňovaly do společné práce i žáky se SVP takovým způsobem, že nebyla nutná diferenciací učiva. V ostatních ročnících výuka žáků diferenciací postrádala. Byla jim pouze poskytována individuální rada a respektováno jejich osobní tempo. Práce asistenta pedagoga zahrnovala spolupráci s vyučujícím a práci se všemi žáky.

Ve ŠD bylo pro všechny aktivity žáků vytvořeno příjemné klima podporující vzdělávací činnosti a nadání účastníků. Byl jasně patrný pozitivní vliv systematického vedení žáků ke konstruktivní komunikaci a zaměření na jejich plánovitě a promyšlené rozvíjení v oblasti osobnostně sociální. V případě potřeby byla žákům poskytována dostatečná podpora a pomoc. Účelně využívanými metodami a formami zájmové činnosti jsou vycházky, sportovně pohybové aktivity a řízené tvůrčí činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledným efektem práce školy je úspěšný a bezproblémový přechod žáků na druhý stupeň vzdělávání. Škola výsledky vzdělávání svých žáků systematicky sleduje, analyzuje a vyhodnocuje. V případě neúspěšnosti nabízí pravidelnou individuální pomoc. Škola nemá neprospívající žáky. Daří se eliminovat vážnější projevy rizikového chování okamžitým řešením drobných kázeňských přestupků i ve spolupráci se zákonnými zástupci. Nevyskytují se neomluvené hodiny u žáků.

Pozornost je věnována i výsledkům a úspěchům v soutěžích a ve vzdělávacích akcích. Každoročně probíhají školní kola v prověřování matematických znalostí a dovedností v soutěžích „Pythagoriáda“ a „Klokánek“. Ve spolupráci se školou v Libštátu je pořádán ke konci školního roku olympijský den pro všechny žáky. Ve sportovních soutěžích žáci postoupili do okresního a krajského kola. Dobré výsledky vzdělávání žáků jsou dosahovány také ve ŠD, zejména v oblasti rozvíjení sociálních a osobnostních kompetencí.

Krátké působení ředitele školy má viditelné výsledky. Daří se vytváření pozitivního klimatu i zapojení všech pedagogů do společného rozvoje školy. Evidentní je snaha o dobré a korektní vztahy mezi učiteli, žáky i rodiči a také o průběžný posun ke kvalitě vzdělávání.

Spolupráce školy s vnějšími partnery má příznivý dopad na kvalitu výchovy a vzdělávání žáků. Velmi úzké vazby se zřizovatelem jsou viditelné na vybavení i vzhledu školy. Daří se spolupráce se školskou radou. V problematice práce s žáky se SVP pomáhá škole PPP. Pomoc rodičů při přípravě kulturních vystoupení dokazuje jejich participaci a zájem o práci školy. Místní myslivecký spolek se podílí na vedení zájmové činnosti. Vztah udržuje škola s místní mateřskou školou (vzájemné návštěvy, společné návštěvy divadelních představení apod.). K rozvoji čtenářských dovedností přispívá trvalá spolupráce s místní knihovnou (besedy, soutěže pro žáky) a s Okresní knihovnou v Semilech (besedy o zvyklostech tradičních svátků).

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekce došlo od 1. 8. 2017 ke změně ředitele. Částečně se obnovil pedagogický sbor, snížil se jeho věkový průměr. Asistentka pedagoga, která v minulém školním roce působila na škole díky projektu, zůstala i po jeho skončení a připravuje se na povolání učitelky prvního stupně.
- Zlepšilo se prostorové i materiální vybavení školy. Zvětšil se prostor zahrady, který byl oplocen, byl vybudován zahradní altán. Proběhla modernizace šaten žáků. Vzniká nová multifunkční učebna.

Silné stránky

- Široká nabídka mimoškolní zájmové činnosti.
- Aktivní zapojení a spolupráce všech zaměstnanců školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Početná třída s maximálním počtem žáků se SVP bez pomoci asistenta pedagoga.
- Minimální využití sebehodnocení a sebereflexe žáků.
- Nevyužitá diferenciací výuky žáků se SVP.

Příklady inspirativní praxe

- Široká nabídka zájmových kroužků vedených pedagogy školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pro plnou kvalifikovanost ředitele školy zahájit funkční studium.
- Ve spolupráci s PPP zlepšit podmínky práce ve třídě s vyšším počtem žáků se SVP.
- Nadále zvyšovat efektivitu vyučování využitím metod a forem práce, kdy jsou aktivně zapojováni žáci, a využitím sebehodnocení a sebereflexe žáků.
- Ustanovit funkci výchovné poradkyně.
- Při výuce více využívat dostupnou interaktivní techniku.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 635/2009 s účinností od 1. 11. 2009 a dodatek čj. 766/2015 s účinností od 11. 12. 2015
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://profa.uiv.cz/rejskol/> ze dne 12. 10. 2018
3. Jmenování ředitele do funkce ze dne 10. 7. 2017 s účinností od 1. 8. 2017
4. Zápisy z pedagogické rady za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekce
5. Minimální preventivní program v oblasti sociálně patologických jevů s platností od 1. 9. 2018
6. Preventivní program ze dne 21. 9. 2018 a jeho specifika pro školní rok 2018/2019
7. Dlouhodobý plán rozvoje 2017 – 2020
8. Program poradenských služeb pro školní rok 2018/2019, ze dne 12. 9. 2018
9. Poučení žáků o bezpečnosti, školní rok 2018/2019
10. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků včetně dalšího vzdělávání pedagogů
11. Plán hospitační činnosti 2018/2019 ze dne 3. 9. 2018
12. Plán práce na školní rok 2018/2019
13. Roční plán kontrolní činnosti 2018/2019 ze dne 28. 8. 2018
14. Individuální vzdělávací plány na školní rok 2018/2019 – 7 žáků
15. Plány pedagogické podpory – 5 žáků
16. Žakovské knížky, školní rok 2018/2019 (vzorek)
17. Rozvrh hodin, školní rok 2018/2019
18. Třídni knihy, školní rok 2018/2019
19. Školní řád s účinností ze dne 1. 9. 2017
20. Vnitřní řád ŠD ze dne 27. 8. 2018
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018 ze dne 25. 8. 2018
22. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2007
23. Školní vzdělávací program základního vzdělávání s platností od 30. 8. 2007
24. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD, školní rok 2018/2019 – 1 oddělení
25. Dokumentace k hodnocení BOZ
26. Dokumentace k hodnocení školního stravování
27. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Blanka Hornová v. r.

PaedDr. Dana Rozkovicová, školní inspektorka

PaedDr. Dana Rozkovicová v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová v. r.

V Liberci 31. 10. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miroslav Kos, ředitel školy

Mgr. Miroslav Kos v. r.

V Košťálově 7. 11. 2018