



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-651/25-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-138/25-Z

Název	JINOTAJ, mateřská škola a základní škola Zlín, s.r.o.
Sídlo	Vavrečkova 5333, 760 01 Zlín
E-mail	info@skolajinotaj.cz
IČO	08 406 910
Identifikátor	691 013 951
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Hana Lavičková, Ph.D.
Zřizovatel	Mgr. Hana Lavičková, Ph.D.
Místo inspekční činnosti	Filmová 174, Zlín
Inspekční činnost na místě	21. 5. 2025 – 22. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

JINOTAJ, mateřská škola a základní škola Zlín, s.r.o. vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školního klubu a školní jídelny. Komplexní inspekční činnost byla zaměřena na realizaci předškolního vzdělávání, školního stravování a podmínky pro činnost školního klubu. Ke dni inspekční činnosti bylo zapsáno v jedné třídě mateřské školy 15 dětí, které plnily povinné předškolní vzdělávání, 4 z nich měly odklad povinné školní docházky.

V mateřské škole bylo vzděláváno jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní klub navštěvovalo 20 žáků základní školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Mateřská škola je řízena jako nedílná součást celého subjektu, jehož činnost je založena na efektivní týmové spolupráci a na aktivní účasti všech zainteresovaných. Ředitelka školy stanovuje záměry pro její další rozvoj v souladu s vlastní filozofií pojetí vzdělávání i na základě průběžného monitoringu a vyhodnocování činnosti školy. Priority školy jsou orientované především na všestranný rozvoj vzdělanosti dětí i žáků a na jejich osobnostně orientovanou výchovu v úzké součinnosti s rodinou. Tuto vizi se škole daří průběžně naplňovat, což vede k dobré kvalitě realizovaného předškolního i zájmového vzdělávání. Spolupráce s rodinami dětí i žáků, ale také s dalšími partnery školy (sportovní kluby, firmy i kulturní organizace) významným dílem ovlivňuje a podporuje kvalitu poskytovaného předškolního i zájmového vzdělávání dětí a žáků.

Vzdělávání a průběžné naplňování záměrů a cílů školních vzdělávacích programů bylo zabezpečeno kvalifikovaným pedagogickým sborem. Obě učitelky v mateřské škole jsou v pedagogické praxi začínající a v souladu s adaptačním plánem získávají praktické zkušenosti od externího mentora. Pro práci s dítětem s potřebou podpůrných opatření byl pedagogický sbor rozšířen o asistenta pedagoga. Stanovená a důsledně dodržovaná vnitřní pravidla podporují týmovou spolupráci i efektivní komunikaci, což mělo příznivý vliv na celkové pozitivní klima ve škole. Ředitelka dbá na rozvoj odbornosti pedagogů formou dalšího vzdělávání dle jejich osobního zájmu, ale i v návaznosti na záměry školy. Dopad získaných poznatků na kvalitu vzdělávání vyhodnocovala ředitelka na základě pravidelně realizované hospitační a kontrolní činnosti. Její zjištění byla následně konzultována v rámci průběžných diskuzí i na jednáních pedagogické rady, kde byla formulována konkrétní opatření k dalším pedagogické práci, což má zřejmý dopad na kvalitu činnosti školy i vzdělávacích procesů.

Prostředí školy bylo nově upraveno s ohledem na moderní trendy ve vzdělávání, bylo příjemné a esteticky podnětné. Vybavením třídy novým nábytkem a pořízením učebních pomůcek vytvořila škola velmi dobré podmínky pro edukační činnosti. Vhodné a funkční didaktické pomůcky byly dětmi efektivně využívány a přispívaly k rozvoji jejich dovedností, schopností a znalostí. Omezená byla zatím nabídka různorodého materiálu a hraček uspořádaných do center aktivit motivujících k praktickému učení prostřednictvím spontánních her, experimentování, zkoumání a objevování. Nadstandardní podmínky vytváří škola při spolupráci se základní školou a využíváním zázemí školy s promítacím sálem včetně digitální techniky a softwarového vybavení. K podávání je využívána jídelna základní školy, jejíž vybavení neodpovídá antropometrickým požadavkům dětí předškolního věku. Školou dobře využívaným prostředím v průběhu vzdělávání je les a přírodní louka bezprostředně navazující na zázemí školy, které přispívá nejen k rozvoji fyzické zdatnosti dětí, ale umožňuje i samostatné zkoumání, pozorování a experimentování, což naplňuje hlavní myšlenku školy.

Školní stravování je zajištěno smluvně a přispívá k podpoře zdravého životního stylu především dostatečným množstvím čerstvého ovoce a zeleniny včetně pitného režimu i upevňováním praktických návyků v oblasti zdravého stravování. Bezpečnosti a ochraně zdraví je věnována dostatečná pozornost. Škola má pro své každodenní působení jasně a účinně stanovená pravidla, která zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost a ochranu zdraví dětí.

Činnost školního klubu vychází ze školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a rozšiřuje nabídku vzdělávacích činností mimo vyučování. Školní klub je využíván jak žáky 1. stupně (zejména 5. ročníku), tak žáky 2. stupně (6. ročník). Aktivita jsou realizovány formou diferencovaných a obsahově rozmanitých činností. V rámci výchovně-vzdělávacího působení nabízí školní klub pestrou škálu aktivit, které zahrnují sportovní, výtvarné a tvořivé činnosti. Tyto aktivity podporují smysluplné a efektivní využití volného času žáků a přispívají k jejich všestrannému rozvoji. Činnost školního klubu probíhá v souladu s jeho provozním řádem a organizačními podmínkami školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání bylo plánováno v souladu se školním vzdělávacím programem, s ohledem na aktuální podmínky. Při plánování nabídky vzdělávacích aktivit nebylo dostatečně zohledňováno průběžné vyhodnocování vzdělávacích výsledků, ani závěry na základě poznatků získaných z pedagogické diagnostiky.

Vzdělávání bylo převážně realizováno formou nepřímo řízených činností souvisejících s aktuálním tématem. Děti aktivně využívaly možnost vybírat si z různých aktivit, které směřovaly k naplnění stanovených cílů a k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Byl dostatečně zohledňován zájem dětí, byla rozvíjena jejich schopnost samostatně řešit aktuální úkol a nabízeny příležitosti ke spolupráci. Prostor pro spontánní aktivity byl doplňující nabídkou s omezeným množstvím motivačních herních koutů s dostatečným množstvím hraček, které by děti využívaly s ohledem na své individuální potřeby. Všechny děti v mateřské škole plnily povinné předškolní vzdělávání, takže účelně zvolené metody byly prostřednictvím cílené vzdělávací nabídky zaměřeny na podporu rozvoje intelektu, řeči i poznávacích procesů, s cílem bezproblémového přechodu do základního vzdělávání. Průběžné pozitivní individuální hodnocení dětí při realizovaných aktivitách posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti. Společné vyhodnocení úspěšnosti při plnění úkolů se všemi dětmi s případným poučením z chyb nebylo ve sledovaných činnostech dostatečně uplatněno. Organizace dopolední svačiny nebyla vzhledem k velkým časovým prostojeům při přecházení do jídelny základní školy efektivní. Pro relaxaci dětí po obědě byl vhodně využit kinosál školy s prezentací netradičního animovaného příběhu nebo poslechu četby při odpočinku na lehátkách ve třídě.

V průběhu vzdělávání byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, cíleně bylo posilováno pozitivní sebepojetí a psychická zdatnost dětí, dětem byl poskytován prostor pro vlastní názor, měly možnost rozhodovat se a zároveň byly vedeny k uvědomění si zodpovědnosti za své rozhodnutí. Velkým přínosem byl empatický přístup pedagogů i jejich vstřícná a zdvořilá vzájemná komunikace i vlastní prosociální příklad včetně projevoování zájmu a respektu ke všem dětem. Důsledně byla podporována samostatnost dětí při sebeobsluze, stravování a hygieně, děti byly vedeny k upevňování praktických návyků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

S ohledem na individuální možnosti dětí byly vzdělávací výsledky ve sledovaných činnostech dětí na velmi dobré úrovni ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti. Děti měly osvojena stanovená pravidla, projevovaly schopnost vzájemné kooperace, volby z nabízených možností a samostatnost při řešení problémů, účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, byly aktivní v činnostech řízených učitelkou. Děti se dokázaly soustředit na zadávané úkoly, přirozeně komunikovat, dobře zvládaly vlastní i vzájemné hodnocení.

Zavedený systém průběžného sledování individuálních pokroků dětí při vzdělávání má jednotnou formu a zahrnuje všechny oblasti jejich rozvoje. Pedagogické pracovnice se zjištěnými výsledky vzdělávání zabývají a přirozeně zohledňují ve vzdělávacím procesu. Záznamy však nestanovují potřebné závěry pro další pedagogickou práci ani doporučení využitelná při písemném plánování vzdělávacího procesu.

Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Kvalitní vzdělávání vycházelo také z úzké spolupráce s rodiči dětí, kteří byli o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím nástěnek i digitální cestou.

Závěry

Vývoj školy

- Zřízení nové třídy pro předškolní vzdělávání v tomto školním roce v nových vybavených prostorách a zajištění předškolního vzdělávání kvalifikovaným pedagogickým týmem.
- Zkvalitnění materiálně-technických podmínek školy - rekonstrukce učebny, zázemí školy, vybavení učebními pomůckami.

Silné stránky

- Záměry rozvoje školy a strategie jejich naplňování vychází z podmínek i aktuálních trendů ve vzdělávání jsou úspěšně realizovány především společným úsilím pedagogického týmu. (1.1)
- Spolupráce s partnery školy má významný podíl na zvyšování kvality vzdělávání. (1.5)
- Prostředí školy, pozitivní klima, vzájemný respekt i dodržování pravidel vytváří zdravé prosociální prostředí. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Poznatky z průběžného hodnocení dětí nejsou dostatečně využívány při plánování diferencované nabídky vzdělávacích aktivit. (4.3)
- Hodnocení dětí neobsahuje závěry a doporučení pro další pedagogické působení. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při hodnocení vzdělávacích výsledků u jednotlivých dětí stanovovat doporučení pro další pedagogické působení.
- Využívanou jídelnu základní školy vybavit stolky odpovídajícími antropometrickým požadavkům dětí předškolního věku, zajistit efektivní organizaci podávání svačiny dětem v MŠ.
- Důsledně vést záznamy v deníku asistenta pedagoga.
- V rámci spolupráce mezi školami využít v zájmu získání pedagogických zkušeností inspirativní návštěvy v jiných mateřských školách.

- Dovybavit třídu mateřské školy hračkami a pomůckami na podporu námětových her a mnohostranných přiměřených podnětů k jejich aktivnímu rozvoji a učení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce
2. Vize a strategie rozvoje školy JINOTAJ 2024 – 2029, platné k datu inspekce
3. Individuální záznamy o dětech vzdělávaných v MŠ platné k datu inspekce
4. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí, školního stravování a k finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marcela Adamíková, školní inspektorka

Mgr. Hana Forstová, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

10. 06. 2025