



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-696/22-S

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Název                     | <b>EKOLANDIA, školní catering, mateřská škola s.r.o.</b>          |
| Sídlo                     | <b>Výletní 1240/36, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav</b> |
| E-mail                    | <b>info@ekolandia.cz</b>  |
| IČ                        | <b>24 282 171</b>   |
| Identifikátor             | <b>691 004 374</b>  |
| Právní forma              | <b>Společnost s r.o.</b>  |
| Zastupující               | <b>Mgr. Martina Ježková</b>                                       |
| Zřizovatel                | <b>Eva Slaná, Mgr. Jana Bocek Teichertová</b>                     |
| Místo inspekční činnosti  | <b>Výletní 1240/36, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav</b>        |
| Termín inspekční činnosti | <b>12. a 13. dubna 2022</b>                                       |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Společnost s ručením omezeným vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“), školní jídelny, školní jídelny-vývařovny a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 25 dětí, tj. 68 % nejvyššího povoleného počtu. Odloučené pracoviště na adrese Jiráskova 243/8, Čelákovice není ve školním roce 2021/2022 z důvodu nenaplněnosti v provozu. Do vzdělávání jsou začleněny dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro pět dětí bylo vzdělávání povinné, dvě z nich měly odklad povinné školní docházky. Škola je umístěna v neúčelovém rodinném domě se zahradou.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Rok s duhovými skřítky“.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) od svého nástupu do funkce v září 2015 úspěšně uplatňuje svou odbornost v řízení školy. Zpracovala koncepci rozvoje školy, která stanovuje vzhledem k podmínkám vzdělávání převážně reálné krátkodobé i dlouhodobé koncepční záměry. Inspekční zjištění prokázala účinnost nástrojů volených ke sledování a systematickému vyhodnocování jejich plnění. Konkrétní cíle směřují ke vzdělávání přirozenou cestou, prostřednictvím prožitků a praktických zkušeností, získání povědomí o ekologii a zdravém životním stylu. Zdravý životní styl je podporován zajištěním stravy bohaté na ovoce, zeleninu a jiné zdravé prospěšné potraviny.

Vnitřní informační systém školy je funkční, efektivní a je založen především na osobním předávání informací, operativním jednání a na využívání pedagogické rady jako poradního orgánu.

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou odborně kvalifikovaní, v této oblasti došlo od předešlé inspekční činnosti ke zlepšení. Cílem ředitelky je neustálé prohlubování pedagogické specializace. Za tímto účelem vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti komunikace, rozvoje matematické a čtenářské gramotnosti a pedagogické diagnostiky. Poznatky získané na seminářích učitelky vzájemně prezentují na pravidelných poradách. Přínos školení pro vzdělávání ověřuje ředitelka při hospitační činnosti. Rozvržení přímé pedagogické činnosti nebylo funkční, dohled nad dětmi vykonávala v ranním provozu školy asistentka pedagoga bez přítomnosti učitelky. Během inspekční činnosti ředitelka přijala opatření k nápravě.

Významnou součástí činnosti školy je také partnerství se zákonnými zástupci a regionálními organizacemi. Tato spolupráce pozitivně ovlivňuje pocit sounáležitosti dětí s místními obyvateli. Vzdělávací proces vhodně obohacují sportovní, kulturní akce a výlety.

Zajištění bezpečného prostředí je prvotním zájmem ředitelky. Za tímto účelem vyhodnotila možná rizika, která zapracovala do interních směrnic, s nimiž byli zaměstnanci seznámeni. Děti byly o pravidlech bezpečného chování prokazatelně poučovány. Vedení se pravidelně zabývá rozbořem úrazovosti, na jehož základě stanoví preventivní opatření proti vzniku úrazu. O účinnosti opatření svědčí klesající míra úrazovosti v uplynulých třech letech. Proti vstupu neoprávněných osob je budova školy vhodně zabezpečena.

Efektivní využívání finančních zdrojů umožňuje vytvářet kvalitní podmínky pro naplňování vzdělávacího programu. Finanční prostředky ze šablony škola vhodně a smysluplně využila na zkvalitnění personálních podmínek vytvořením pozice chůvy. Průběžně se daří obnovovat a doplňovat kvalitní hračky, učební pomůcky, jejichž využívání rozvíjí pracovní,

sportovní, hudební a výtvarné dovednosti dětí. Pro čtenářskou gramotnost je vhodně využívána dětská literatura, pro rozšíření nabídky dochází děti do místní knihovny.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V době ranního scházení poskytovaly učitelky dětem především prostor pro volné hry. Vhodně je podněcovaly k samostatné komunikaci, podporovaly rozvíjení kamarádských vztahů a vedly je ke vzájemné ohleduplnosti a toleranci. K cílené podpoře rozvoje dětí podle individuálních potřeb a rozšiřování jejich znalostí v souvislosti s tématem přispívala plánovitě připravená širší nabídka podnětů. Zvolená organizace umožňovala respektování délky herních aktivit podle zájmu a potřeb dětí.

K rozvíjení personálních dovedností a samostatného vyjadřování dětí zdařile napomáhalo pravidelné zařazování ranního kruhu. Děti tak měly příležitost ke vzájemnému sdělování zážitků, ale současně byly vedeny k naslouchání ostatním. Ve vyváženém poměru se během celého dne prolínaly spontánní hry s činnostmi řízenými učitelkami. Jednotlivé aktivity na sebe přirozeně a plynule navazovaly. Děti se s chutí zapojovaly do plnění didaktických úkolů. Rozvoj funkčních gramotností, zejména čtenářské, matematické a přírodovědné, byl výrazně posilován dostupností učebních pomůcek a materiálů, využitím nejrůznějších výtvarných technik a podporou žádoucích projevů a kreativity dětí. Učitelky střídaly společnou práci dětí v malých skupinách a individuálně zadávané úkoly. Téma aktuálně realizovaných integrovaných bloků týkajících se Velikonoc rozvíjelo také environmentální povědomí dětí v přirozených souvislostech. Řízené činnosti starších dětí učitelky efektivně přesunuly na školní zahradu. Náležitá pozornost byla věnována rozvoji jazykových kompetencí dětí, jejich samostatnému mluvnímu projevu i dodržování pravidel komunikace.

Pochvalu a povzbuzení využívaly učitelky efektivně k motivování dětí k učení. Průběžně sledovaly činnosti dětí, pozitivně oceňovaly jejich dílčí výsledky a v případě potřeby poskytovaly jednotlivcům potřebnou pomoc. Děti nebyly vedeny k sebehodnocení. Většinou jim ale byla poskytnuta motivující zpětná vazba.

Nabídku pohybových aktivit omezuje nutnost zajistit bezpečnost dětí v neúčelově uspořádaných prostorách školy. I proto měly pohybové činnosti rozvíjející tělesnou zdatnost dětí nedostatečné zastoupení, přestože prováděné zdravotní cviky plnily svůj účel. Inspekční zjištění prokázala rovněž sporadické vybavení školy sportovním nářadím. Pro rozvoj pohybových aktivit dětí slouží oplocená zahrada, kterou starší děti využily k rozvoji zdatnosti. Dle vyjádření ředitelky poskytuje škola dětem částečnou kompenzaci pohybu i formou příležitostných návštěv blízkého hřiště. Pobyt venku byl realizován v dostatečné délce, promyšleným způsobem byly během vycházky střídány činnosti k poznávání okolí i volné hry v přírodním prostředí a na školní zahradě. Děti byly odpovídajícím způsobem poučovány o bezpečném chování při pohybu v okolí školy.

Přestože starší děti projevíly upevněné hygienické, pracovní i společenské návyky, příležitosti ke zlepšení má škola v podporování všech dětí v sebeobsluze, zejména při stravování (používat při jídle nůž i vidličku) a v přizpůsobení odpočinku individuální potřebě každého dítěte.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Inspekční zjištění ze sledovaného průběhu spontánních aktivit prokázala, že děti navazují bezkonfliktní kontakty s vrstevníky, uplatňují fantazii přiměřeně svému věku a zapojují se aktivně do uklidových prací. Většina dětí zvládá bez větších potíží základní pohybové

dovednosti a prostorovou orientaci. Kladně je hodnocena kvalita vzdělávacích výsledků dosažená nejstaršími dětmi. Prokázaly zejména při pobytu venku nadstandardní znalosti o přírodě, mají také patřičné poznatky a dovednosti potřebné k vykonávání jednoduchých činností v péči o drobné živočichy. Užívají správně číselné a matematické pojmy v herních situacích. Některé si již osvojily klíčové kompetence na úrovni požadované příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Systém sledování a hodnocení učebních pokroků dětí není z hlediska podpory individualizace vzdělávání funkční. Vzdělávací výsledky jednotlivých dětí jsou vyhodnocovány, na základě zjištění však nejsou stanoveny vhodné pedagogické postupy pro další záměrné vzdělávání.

Děti se umí soustředit potřebnou dobu na vykonávanou činnost, správně reagují na otázky kladené učitelkou. Dosahují výborných výsledků v oblasti sociální gramotnosti, většina z nich komunikuje s vrstevníky i s dospělými, starší dokáží pomáhat mladším kamarádům, umí si rozdělit role ve hře, spolupracovat. Většinou se chovají dle společenských pravidel, spoluvytvářejí prostředí pohody. I nejmladší děti se umí vyjadřovat prostřednictvím hudebních a pohybových činností vhodně ředitelkou doprovázených na hudební nástroj, reprodukuje říkanky, písničky. Starší umí zachycovat skutečnosti ze svého okolí a vyjadřovat své představy pomocí různých výtvarných dovedností a technik. Děti dle svých možností prokazují pohotovou reakci na pokyny učitelky, aktivně se zapojují do nabízených činností.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od školního roku 2021/2022 není v provozu odloučené pracoviště v Čelákovcích.
- Došlo ke změně na pozici ředitelky.
- Přijata opatření z předchozí inspekční činnosti byla účinná.

### **Silné stránky**

- Vstřícný, empatický a trpělivý přístup učitelky pozitivně ovlivňuje rozvoj dovedností, schopností, postojů a hodnot dosažitelných v předškolním vzdělávání.
- Cílené využívání okolí školy k poznávání se odráží v kvalitních vzdělávacích výsledcích dětí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Informace o vzdělávacím pokroku dítěte netvoří podklad pro efektivní individualizaci vzdělávání.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit systém vedení pedagogické diagnostiky dokladující pokrok ve vývoji dítěte, doplňovat ho o další materiály a informace vycházející z diagnostické činnosti učitelky.
- Nastavit společná pravidla pro realizaci hodnocení a sebehodnocení dětí.
- Dodržovat individuální potřebu odpočinku a spánku všech dětí.
- Vést děti k sebeobsluze při stravování.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (kniha úrazů za školní roky 2020/2021 a 2021/2022, poučení v třídních knihách o bezpečnosti a ochraně zdraví) ke dni inspekce
2. Ekonomická dokumentace školy ke dni inspekce (účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2021, závazné ukazatele rozpočtu za rok 2021, finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2021)
3. Evaluační materiály (vlastní hodnocení školy, hodnocení po ukončení tematických celků, záznamy z hospitační činnosti), školní roky 2020/2021, 2021/2022 ke dni inspekce
4. Informace o škole (notářský zápis o sepsání společenské smlouvy společnosti s ručením omezeným, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, webové stránky školy <https://www.ekolandia.cz/vzdelavani/skolka-brandys-nad-labem>) ke dni inspekce
5. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-892/15-S, z 12. května 2015
6. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2021/2022 ke dni inspekce
7. Personální dokumentace (vzorek dokladů o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvržení přímé pedagogické činnosti), školní rok 2021/2022, ke dni inspekce
8. Školní matrika včetně dokladů o přijímání dětí, školní rok 2021/2022
9. Školní řád, účinný od školního roku 2021/2022
10. Školní vzdělávací program, účinný od 1. září 2021
11. Třídní knihy, školní rok 2021/2022 ke dni inspekce
12. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2020/2021, 2021/2022

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský**

inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Puterová v.r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní  
pracovnice

Orthoberová v.r.

V Praze 3. května 2022

#### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Martina Ježková,  
ředitelka školy

Ježková v.r.

V Brandýse nad Labem – Staré Boleslavi 16. května 2022