



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-490/18-B

Název	Základní škola a Mateřská škola, Brno, Elišky Přemyslovny 10, příspěvková organizace
Sídlo	Elišky Přemyslovny 497/10, Starý Lískovec, 625 00 Brno
E-mail	skola@zspremyslovny.cz
IČ	62156632
Identifikátor	600108287
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Margita Kotásková
Zřizovatel	Statutární město Brno, městská část Brno-Starý Lískovec
Místo inspekční činnosti	Elišky Přemyslovny 10, Brno
Termín inspekční činnosti	6. – 8. březen 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Brno, Elišky Přemyslovny 10, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 48 dětí, základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 244 žáků, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 300 strávníků.

MŠ sídlila v přízemních prostorách budovy ZŠ a v době inspekční činnosti byla zcela naplněna. Z celkového počtu bylo 22 dětí v posledním roce před nástupem povinné školní docházky a 4 ji mělo odloženu. Formou individuální integrace MŠ vzdělávala 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) podle zpracovaného individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* s motivačním názvem *Podívanky do světa* (dále ŠVP PV). Provoz MŠ byl od 6:30 hodin do 16:30 hodin. Úplata za celodenní předškolní vzdělávání pro školní rok 2017/2018 byla stanovena ve výši 380 Kč měsíčně. V odpoledních hodinách, nad rámec ŠVP PV, umožňovala MŠ ve svých prostorách za úplaty nadstandardní aktivity, vedené externími lektory. Každoročně pořádala pro přihlášené děti letní školu v přírodě.

V době inspekční činnosti 9 tříd 1. až 9. ročníku ZŠ navštěvovalo 222 žáků, z toho 31 žáků se SVP včetně dvou mimořádně nadaných. Podle IVP se vzdělávalo 15 žáků. Počet žáků školy se od posledního inspekčního hodnocení v roce 2012 zvýšil (z 179 na 222 žáků). Školu navštěvovali žáci nejen ze spádové oblasti, ale také z jiných městských částí Brna a okolních obcí (např. Bosonohy, Moravany, Ostopovice, Troubsko). Vzdělávání v ZŠ je realizováno podle školního vzdělávacího programu s názvem *ELIŠKA - školní vzdělávací program pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV).

Zájmové vzdělávání je uskutečňováno podle *Školního vzdělávacího programu - Školní družina při ZŠ a MŠ Brno, Elišky Přemyslovny 10* (dále ŠVP ŠD). Ve dvou odděleních se aktuálně vzdělávalo 60 žáků. Úplata byla stanovena ve výši 150 Kč měsíčně. Provoz ŠD je zajištěn v ranních hodinách od 6:30 hodin do 7:40 hodin a po ukončení vyučování do 16:30 hodin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) působí ve funkci od roku 2011 a splňuje zákonné předpoklady pro její výkon. Při své práci vycházela z koncepčních záměrů, ve kterých si stanovila konkrétní cíle pro jednotlivé oblasti, způsoby jejich realizace a vyhodnocování. Školu řídí se záměrem vytvořit prostředí zajišťující vhodné podmínky pro všestranný rozvoj dětí a žáků. Promyšleně stanovenou organizační strukturou, která vycházela z velikosti školy a vymezením pravomocí jednotlivým vedoucím úseků, vytvořila funkční a efektivní systém řízení. Účelně přenesla část kompetencí v oblasti řízení a kontroly ŠD na svoji zástupkyni, která zodpovědně koordinuje její činnost. Ve vztahu k MŠ nastavila velmi dobře fungující systém řízení. S výjimkou ekonomické oblasti delegovala veškeré kompetence na vedoucí učitelku a snížením rozsahu přímé vyučovací povinnosti jí umožnila plnit stanovené povinnosti. Její účast na poradách vedení a zejména každodenní, vzájemně otevřená komunikace s ředitelkou zajišťovaly okamžité řešení problémů. Společně vymezily pravidla efektivního provozu MŠ a vytvořily velmi dobré podmínky pro vzdělávání dětí. Vedoucí učitelka se dobře orientovala v nových přístupech ve vzdělávání dětí předškolního věku. Prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady, cílené hospitační činnosti a neformálních diskusí vedla k jejich uplatňování i ostatní pedagogické pracovnice.

V ZŠ vhodně delegovala ředitelka na další členy pedagogického sboru kompetence týkající se oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků. Pedagogickou radu ZŠ využívala jako svůj poradní orgán, pravidelně s ní projednávala školní dokumenty, oblasti související s průběhem a výsledky vzdělávání žáků. Spolu s prováděnou a vyhodnocovanou hospitační činností jí sloužila jako účinný nástroj vedení pedagogů zaměřený na zkvalitňování vzdělávacího procesu. Metodické záležitosti týkající se vzdělávání žáků projednávala v rámci tzv. společné sborovny. Pedagogové se na rozvoji školy podíleli a vzájemně spolupracovali zejména prostřednictvím metodického sdružení 1. stupně ZŠ a předmětových komisí 2. stupně ZŠ. Každodenní kontakt ředitelky a úzká spolupráce se všemi zaměstnanci jí umožňovaly okamžitý přenos informací a operativní řešení vzniklých problémů. Vstřícným přístupem ředitelka ovlivňovala příznivé klima celé školy, což vyloučilo také z výsledků anket zadaných Českou školní inspekcí a vyplněných žáky a pedagogy v době inspekční činnosti.

Školní vzdělávací programy byly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Vycházely z reálných podmínek školy, poskytovaly informace o obsahu a způsobu vzdělávání dětí a žáků. V ŠVP PV na základě inspekčního zjištění vedoucí učitelka pouze zpřesnila některé údaje. Organizace vzdělávání v ZŠ je dána rozvrhem vyučovacích hodin korespondujícím s učebním plánem ŠVP ZV. Délky přestávek, počty hodin v jednom sledu, počty žáků ve třídách a skupinách byly v souladu s platnými právními předpisy. ŠVP ŠD vhodně navazoval nabídkou aktivit na cíle ŠVP ZV.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 je ve škole stabilizovaný a téměř plně kvalifikovaný sbor pedagogických pracovníků. Mimo jednu učitelku MŠ, která v době kontroly studovala, a asistentku pedagoga v ZŠ, ostatní pedagogičtí pracovníci splňovali předpoklady odborné kvalifikace pro výkon přímé pedagogické práce, kterou vykonávali. Výše uvedená absence požadované kvalifikace neměla negativní dopad na kvalitu sledovaného průběhu vzdělávání. Ředitelka cíleně plánovala v součinnosti s pedagogickými pracovníky jejich další vzdělávání (dále DVPP). Vyučující se v loňském školním roce v souladu s potřebami školy vzdělávali zejména v oblasti inkluzivního vzdělávání. Díky plánované činnosti v oblasti DVPP došlo k posílení právního vědomí vedoucích pracovníků, kvalitnějšímu řízení školy a účinnější prevenci nežádoucích jevů.

V rámci činnosti školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) za účasti výchovné poradkyně, metodičky prevence a speciální pedagožky škola systematicky identifikuje SVP žáků. Realizaci školních poradenských služeb ředitelka pravidelně monitoruje, vyhodnocuje a v případě potřeby hledá optimální opatření k řešení problémových záležitostí. Péče o žáky se SVP je školou dobře zajištěna včetně součinnosti pedagogických pracovníků školy s odborníky školských poradenských zařízení. Pedagogové jsou o vzdělávacích potřebách těchto žáků informováni. V případě zjištěných problémů pro ně zpracovávají plány pedagogické podpory (dále PLPP) nebo IVP, jejichž účinnost ve stanoveném časovém intervalu vyhodnocují. Evidence a dokumentace žáků se SVP je vedena přehledně a v požadovaném rozsahu. Přínosná pro reedukaci poruch učení žáků je činnost dyslektického kroužku na 1. stupni ZŠ a efektivně zaměřená pedagogická intervence podle potřeb žáků se SVP. Od letošního školního roku 2017/2018 je škola v rámci společného vzdělávání zapojena do projektu Univerzity Palackého Olomouc pod názvem *Metodická podpora sítě inkluzivních škol* a je vedena jako *Centrum kolegiální podpory*, poskytující platformu pro sdílení zkušeností pedagogů vzdělávajících žáky se SVP. Strategii pro předcházení projevům rizikového chování žáků má škola promyšleně zpracovanou, vzniklé případy řeší operativně a dle potřeby přijímá opatření k nápravě. Má vypracovanou příslušnou dokumentaci a podle ní systematicky vyhodnocuje možná rizika. Evidenci úrazů vede v souladu s platnými právními předpisy.

Budova školy je bezbariérová, prostředí školy čisté a vkusně upravené. Většinu výzdoby tvoří výtvarné práce dětí a žáků. Ředitelka soustavně vyhodnocuje stav materiálních podmínek školy a ve spolupráci se zřizovatelem je postupně zkvalitňuje. Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 byly provedeny změny, které měly pozitivní dopad na vzdělávání, bezpečnost dětí i žáků a provoz školy. Celý areál školy byl nově oplocen a zabezpečen kamerovým systémem. MŠ měla pro vzdělávání dětí dobré materiální podmínky. Přestože prostory (zejména šatny dětí) byly stísněnější, jejich účelné zařízení tento nedostatek částečně kompenzovalo. Nápadité rozvržení prostoru tříd výrazně napomáhalo klidnému, nerušenému průběhu vzdělávání. Jejich vybavení až mimořádným množstvím dětem volně dostupných hraček, pomůcek, ale i přírodních a netradičních materiálů, vytvářelo optimální podmínky pro jejich všestranný rozvoj. Motivovalo je k různým aktivitám (včetně experimentů a pokusů), podporovalo jejich samostatnost a vzájemnou spolupráci. Pro zkvalitnění rekreačních a pohybových aktivit dětí byla školní zahrada nově vybavena hracími prvky a pro zajištění intimity dětí byly v prostorách MŠ instalovány přepážky mezi toaletami. V ZŠ došlo k výměně oken, rekonstrukci elektroinstalace, vybudování nové počítačové učebny, postupné obnově žakovského nábytku. Do všech tříd byly instalovány dataprojektory s promítacím plátnem. Postupnou rekonstrukcí prošlo školní hřiště v areálu školy, jídelna a ředitelna. Přestože byla zřízena nová sborovna, přetrvává nevyhovující stav zázemí pro učitele MŠ i ZŠ, stejně jako nedostatek odborných učeben a vlastních prostor pro ŠD. Ta využívala pro svoji činnost kmenové třídy, což z důvodu nutnosti každodenně uklízet např. rozpracované práce žáků nevyhovovalo jejím potřebám. Her, stavebnic, hraček, knih však mají žáci k dispozici dostatečné množství a jsou postupně obnovovány a doplňovány.

V hodnoceném období roku 2017 škola hospodařila zejména s finančními prostředky státního rozpočtu a s příspěvkem zřizovatele na provoz, v rámci *Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělání – Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu a sekundárnímu vzdělání* využívala další finanční prostředky pro zkvalitnění vzdělávání v oblasti inkluze. Rovněž z prostředků Magistrátu města Brna získala finanční prostředky určené na úhradu výdajů spojených s plaváním nebo na realizaci projektu *Mentori*. Škola disponovala také vlastními zdroji financí, které tvořila úplata za předškolní vzdělávání a stravné dětí MŠ, úplata za vzdělávání účastníků ŠD a stravné žáků. Ke zlepšení své činnosti využívala škola také finanční prostředky zejména za stravování cizích strávníků, pronájem tělocvičny a pořádání kroužků v rámci doplňkové činnosti. Ředitelce školy se rovněž dařilo získávat sponzorské dary od fyzických i právnických osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v MŠ, který byl již při předchozí inspekční činnosti pozitivně hodnocen, se škole podařilo dále výrazně zkvalitnit. Organizace vzdělávání byla promyšlená, respektovala psychohygienické zásady. Spontánní a řízené činnosti byly v průběhu dne vyvážené a provázané, k čemuž výrazně přispívaly postupné svačiny. Plynulý a přirozený průběh dne vytvářel ve třídách pocit pohody a bezpečí. Základem plánování byly třídní vzdělávací programy, které vycházely z obsahu platného ŠVP PV. Návaznost jednotlivých tematických celků byla promyšlená, obsahovaly cíle podporující rozvoj osobnosti dětí, klíčových kompetencí a také individuální cíle směřující k vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji konkrétních dětí. Nabídka činností cíleně směřovala k jejich plnění, byla mimořádně pestrá a vycházela ze zkušeností dětí. Umožňovala jim samostatně experimentovat, objevovat a získávat další znalosti a dovednosti v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích. Uplatňované metody a formy vzdělávání důsledně

respektovaly individuálně různé potřeby a možnosti jednotlivých dětí. Poskytovaly jim možnost pracovat samostatně nebo ve skupině v tempu a v čase, který si zvolily. Nenásilně tím byly vedeny k převzetí zodpovědnosti za vlastní jednání. V průběhu vzdělávání byl kladen důraz také na rozvoj hrubé a jemné motoriky dětí, upevňování zdvořilostních a hygienických návyků, na kulturu stolování a správné používání příborů. Kultivovaná, partnerská komunikace dospělých pozitivně umocňovala příjemné, komunikačně bohaté prostředí a rozvíjela mluvní projev dětí. Velká pozornost byla věnována chápání vzájemných odlišností a vedení k toleranci. Otevřený, vstřícný přístup pedagogických pracovníků a jejich laskavé jednání byly pro děti vzorem prosociálního chování. Pozitivní hodnocení, poskytování zpětné vazby dětem o úspěšnosti u nich přirozeně posilovaly sebedůvěru. Vlastní hodnocení a vzájemné hodnocení však zařazováno nebylo. Kvalitní bylo také vzdělávání dítěte se SVP. Ve třídách v dopoledních hodinách působila souběžně s učitelkou buď asistentka pedagoga nebo školní asistentka, čímž se vytvářely příležitosti pro cílenou individualizaci vzdělávání i potřebnou odbornou péči dítěti se SVP. Jeho vzdělávání vycházelo z doporučených podpůrných opatření a bylo cíleně zaměřeno na rozvoj jeho dovedností a přirozené začlenění do kolektivu třídy. Působení učitelky i asistentky pedagoga bylo sjednocené a vzájemně provázané. Při vzdělávání sledovaly a zohledňovaly aktuální stav dítěte, jeho naladění, unavitelnost a s tím související schopnost soustředit se. Jejich důslednost i citlivý přístup se pozitivně projevil v tom, že se dítě ochotně zapojovalo do činností připravených ve třídě, nevyhýbalo se kontaktu s ostatními dětmi a s důvěrou se obracelo na dospělé.

Vyučovací hodiny na 1. stupni ZŠ charakterizovala zdvořilá, respektující a přátelská vzájemná komunikace pedagogů se žáky. Učitelé pohotově reagovali na dění ve třídě a na vzniklé potřeby žáků. Poskytovali jim pomoc i příležitosti k sebevyjádření, podporovali jejich sociální rozvoj, pozitivní vztahy a kladné postoje v třídním kolektivu. Výuka byla celkově velmi dobře připravena. Kvalita sledovaného průběhu vzdělávání byla většinou velmi dobrá, ojediněle i na vynikající úrovni. Vyučující uměli žáky správně motivovat a vzbudit u nich zájem o nabízené učební aktivity, které cíleně podporovaly rozvoj funkčních gramotností a klíčových kompetencí. Výuka byla názorná, vhodně byly využity dostupné vyučovací pomůcky. Zvolené vyučovací metody a formy pedagogické práce se často střídaly, byly pestré a žákům velmi blízké. Do výuky byl vhodně zařazen projektový den *Pravěk*, jehož efektivitu a motivaci žáků k zapojení zvyšovala jejich účast ve vyhotoveném oděvu dané doby, v některých předmětech tematicky zaměřených na období pravěku žáci příkladně pracovali ve skupinách. Práce asistentky pedagoga, která velmi dobře spolupracovala s učiteli, cíleně eliminovala případný školní neúspěch žáků se SVP. Ne vždy se ale dařilo učitelům využít formativní hodnocení, sebehodnocení žáků anebo vzájemné hodnocení. Žáci se však chovali přirozeně, byli ukázněni a slušní.

Rovněž ve třídách 2. stupně ZŠ bylo příjemné pracovní klima, které vycházelo ze vzájemného respektu učitelů a žáků. Až na výjimky žáci projevovali o výuku zájem. Učitelé se ve všech hospitovaných předmětech výrazně zaměřovali na rozvíjení sociální gramotnosti tím, že vedli žáky k ohleduplnosti, vzájemnému respektu a vstřícným vztahům. Většina učitelů si výuku připravila dobře, žáky seznamovali s obsahem vyučovací hodiny a průběžně je motivovali k jednotlivým činnostem. Tam, kde byla přítomna asistentka pedagoga, vzdělávání žáků probíhalo v efektivní součinnosti s vyučujícím. Ve sledovaných hodinách pedagogové převážně uplatňovali připravenou frontální výuku, doplněnou samostatnou prací. Zařazovali také práci ve dvojicích či skupinách, která vhodně podpořila rozvoj klíčových kompetencí žáků. Pozitivní bylo časté zařazování mezipředmětových vztahů a propojování učiva s běžnými životními situacemi. V některých hodinách žáci průběžně dostali příležitost k vyjádření se v řízené diskusi, uměli zformulovat své názory

a uplatnit vědomosti. K plnění zadaných úkolů žáci přistupovali zodpovědně. Komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Jejich znalosti a dovednosti byly na dobré úrovni. Průběžné motivační hodnocení žáků vyučujícími bylo přirozenou součástí výuky a mělo povzbuzující charakter. Z hlediska organizace vyučovacích hodin věnovali vyučující méně pozornosti závěrečnému shrnutí nastavených výukových cílů a uplatňování vzájemného hodnocení či sebehodnocení žáků. Pozitivem bylo, že jako důležitou součást výuky občanské výchovy měli žáci zařazen blok mediální výchovy ve spolupráci s lektorem – moderátorem České televize. Při ní věcně diskutovali o médiích, které ovlivňují vnímání občanů demokratické společnosti, aby se žáci dokázali dostatečně orientovat v dnešní sociální realitě.

Organizace činnosti ŠD byla promyšlená, vychovatelky zajišťovaly žákům individuální přístup, příznivé a bezpečné klima. V odděleních probíhaly odpočinkové a tematicky zaměřené zájmové činnosti, jejichž prostřednictvím byla rozvíjena jemná motorika a fantazie žáků. Postupně docházelo k rozvíjení jejich komunikativních dovedností formou diskuze k danému tématu a učili se naslouchat druhým. Žáci vše dělali samostatně, ve dvojicích nebo ve skupinkách, byli vedeni k vzájemnému respektování a ohleduplnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola při přijímání dětí a žáků postupovala v souladu s právními předpisy a zajišťovala jim rovné příležitosti ke vzdělávání. Informace o vzdělávací nabídce a vlastní činnosti škola zveřejňuje na svých webových stránkách, ve výroční zprávě a pravidelně se prezentuje formou příspěvků v obecním Starolískoveckém zpravodaji. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání jejich dětí informováni prostřednictvím žákovské knížky, na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních s pedagogy ve škole. Široká veřejnost získává povědomí o škole také díky televizní produkci BTV Brno (např. návštěva slovenského hudebníka Suvereno) nebo Free Rádiu Brno, kde se úspěšně prezentuje.

Výsledky vzdělávání dětí MŠ měly velmi dobrou úroveň, zejména v předmatematické, předčtenářské, přírodovědné i sociální gramotnosti. Při činnostech se děti projevovaly sebevědomě, byly aktivní a nezávislé. Samostatně je organizovaly a rozvíjely s využitím vlastních nápadů. Dlouhou dobu se při nich soustředily a dokázaly řešit vzniklé situace a problémy. Přirozeně se zajímaly o připravené experimenty, které prováděly bez větší pomoci dospělých. Projevovaly až mimořádnou vzájemnou ohleduplnost, schopnost domlouvat se a spolupracovat. Přiměřeně věku zvládaly osobní hygienu a dokázaly se postarat o své věci. Děti, které plnily povinnost předškolního vzdělávání, prokazovaly až výbornou úroveň poznatků a dovedností souvisejících s přechodem do základního vzdělávání. Při plnění nabízených úkolů dokázaly uplatnit dříve získané zkušenosti. Ovládaly dovednosti předcházející čtení a psaní. Projevovaly zájem o knihy, poznávaly některá písmena, prokazovaly široký okruh poznatků z různých oblastí. Vedly jednoduché úvahy, chápaly a využívaly elementární matematické souvislosti (porovnávaly, uspořádaly, třídily podle znaků), rozlišovaly základní grafické tvary. MŠ vzdělávací výsledky dětí pravidelně sledovala a hodnotila. Systém zaznamenání pokroků dětí a jejich portfolia poskytovaly důležité informace, které učitelky využívaly pro stanovení cílů v osobnostním rozvoji dětí společných pro celou třídu i cílů podle individuálních potřeb dětí. MŠ identifikovala také 14 dětí s dílčími problémy (zejména v oblasti komunikačních dovedností), pro které v rámci prvního stupně podpůrných opatření vytvořila PLPP. Ty obsahovaly konkrétní cíle, které učitelky prostřednictvím úprav metod a forem práce průběžně naplňovaly a vyhodnocovaly. K dobrým výsledkům předškolního vzdělávání přispívala otevřená a až mimořádně vstřícná spolupráce MŠ se zákonnými zástupci dětí a ZŠ. Dokládala to aktivní účast zákonných zástupců na různých setkáních (dílničky,

slavnosti), jejich účelové dary a další pomoc, které zkvalitňovaly materiální podmínky MŠ a poskytovaly prostředky pro zajištění akcí pro děti. Významným prvkem spolupráce, který obohacoval vzdělávací nabídku a dětem umožňoval seznamovat se s novými poznatky v reálných situacích, byly jejich pravidelné návštěvy na pracovištích některých rodičů. Otevřená komunikace, vzájemné předávání informací mezi rodinou a MŠ a obvyklá poradenská pomoc pomáhaly při řešení problémů souvisejících se vzděláváním dětí. Společné akce se ZŠ, seznamování dětí se školním prostředím, informování učitelek ZŠ o potřebách a úrovni dětí i společně realizované edukačně stimulační skupiny za přítomnosti zákonných zástupců významně přispívaly k bezproblémovému přechodu dětí k základnímu vzdělávání.

ZŠ průběžně monitoruje výsledky vzdělávání žáků. Základem pro jejich hodnocení jsou dobře nastavená pravidla v klasifikačním řádu, který je součástí školního řádu. Vyučující získávají podklady pro hodnocení žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů (testy, projekty, písemné a ústní zkoušení). Škola využívá nabídku testů inspekčního elektronického zjišťování České školní inspekce, méně využívá komerční nástroje, které by jí umožnily srovnání s ostatními školami podobného typu. Od minulé inspekční činnosti v roce 2012 škola realizovala ve školním roce 2016/2017 jedno komerční testování, a to v oblasti vzájemných vztahů školy, žáků a rodičů. Dotazníkové šetření ukázalo, že ve škole je monitorována pozitivní pracovní atmosféra vzájemných vztahů. Interpretovaná data ukázala, že si žáci mimo získávání potřebných znalostí či dovedností osvojují také správné a slušné chování a jednání, což bylo při inspekční činnosti potvrzeno. Analýzou předložených čtvrtletních a pololetních písemných prací bylo zjištěno, že učitelé umí sumarizovat statistická data a vedou si přehled o individuálním, skupinovém i celkovém prospěchu a úspěšnosti všech žáků. Ne všichni však dovedou získaná data analyzovat, diagnostikovat příčiny možného školního neúspěchu a následně přijímat adekvátní opatření k jejich eliminaci. Česká školní inspekce doporučuje škole ke zkvalitnění systému hodnocení zejména celkových výsledků vzdělávání žáků zařadit do evaluačního pole základního vzdělávání zejména analytickou a diagnostickou činnost. Při kontrole, zda škola poskytuje zákonným zástupcům požadované informace o průběhu a výsledcích vzdělávání (žakovské knížky v listinné podobě) bylo zjištěno, že někteří učitelé nedodržovali stanovená pravidla a kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání. Bylo ověřeno, že za uzavřené období 1. pololetí školního roku 2017/2018 buď zcela chyběla, anebo byla zaznamenána ve velmi nízké míře klasifikace předmětů s výchovným zaměřením na 2. stupni ZŠ. Výsledky vzdělávání žáků jsou analyzovány na čtvrtletních jednáních pedagogické rady, celkové výsledky škola prezentuje každoročně ve výroční zprávě o činnosti školy. Za období posledních tří let byly výsledky žáků stabilně dobré. Ve školním roce 2016/2017 z celkového počtu 227 žáků jich 160 prospělo s vyznamenáním a 67 prospělo. Snížený stupeň z chování měli 2 žáci.

Pro zvyšování úrovně vzdělávacích výsledků žáků hraje výraznou roli také ŠD a při ní organizovaná zájmová činnost. Žáci rozvíjeli a osvojovali si hudební nadání, tvořivost a estetické citění. ŠD každoročně zapojovala žáky do akcí a soutěží jako je *Drakiáda*, *Bramboriáda*, *Dýňové odpoledne*, *Čertovské hrátky* a mnoho dalších. Již několik let pořádá škola v rámci zájmového vzdělávání pro okolní ŠD výtvarnou soutěž v návaznosti na vernisáž výstavy včetně doprovodného programu žáků. Ti se účastní také různých soutěží v rámci ŠD i na jiných školách.

Škola efektivně spolupracuje se zřizovatelem a orgány ve veřejné správě, s řadou zájmových a občanských sdružení a organizacemi v městské části i mimo ni. Důležitějším zdrojem informací pro zvyšování efektivity pedagogické práce je trvalá spolupráce s Pedagogickou fakultou Masarykovy univerzity Brno. Úzký kontakt s fakultou a jejími představiteli dává

škole cennou zpětnou vazbu o inovacích ve vzdělávání, což přispívá k trvalému rozvoji školy a k lepším výsledkům ve vzdělávání dětí a žáků. V létě škola pravidelně pořádá kurzy filmové a divadelní školy *Ambrosiáda*, což umožňuje u dětí a žáků rozvíjet jejich herecký talent i sociální gramotnost.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 nastaly ve škole následující změny:

- Došlo k pozitivnímu rozvoji v materiálních podmínkách v MŠ i ZŠ. Zlepšily se tím hygienické, pracovní a bezpečnostní podmínky pro vzdělávání, což má příznivý dopad na kvalitu jeho průběhu. Stále přetrvává nevyhovující stav zázemí pro pedagogické pracovníky MŠ i ZŠ, nedostatek odborných učeben a vlastních prostor pro ŠD.
- Zvýšil se počet žáků, tím se zvýšila naplněnost tříd ZŠ.
- Bylo zřízeno ŠPP, které přispělo ke zkvalitnění podpory vzdělávání a poradenských služeb poskytovaných školou.
- V úrovni pedagogického procesu v MŠ došlo k dalšímu zkvalitnění ve prospěch integrovaného a individualizovaného pojetí předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- Velmi dobrá úroveň řízení školy se kladně odráží v pozitivním klimatu uvnitř celé školy a systematicky přispívá ke zlepšování vzdělávání.
- Promyšlené plánování a organizace vzdělávání v MŠ, účelné a efektivní zapojení asistentky pedagoga i školní asistentky významně zvyšovaly účinnost vzdělávacího procesu.
- Uplatňované metody a formy vzdělávání v MŠ důsledně respektovaly individuálně různé potřeby a možnosti jednotlivých dětí, dávaly jim prostor pracovat samostatně a v tempu i době, jaké si samy zvolily.
- Výborné vzájemné vztahy mezi MŠ a zákonnými zástupci dětí a jejich soustavné rozvíjení pozitivně ovlivňují vstřícnost zákonných zástupců k potřebám MŠ a jejich aktivitu v zapojování do pedagogického procesu, což obohacuje vzdělávací obsah ŠVP PV.
- Kvalitní a přínosná práce asistentek pedagoga v ZŠ má příznivý dopad na vyhodnocování učebního pokroku žáků se ŠVP v průběhu vzdělávání.
- Využití pestrých forem a metod práce v ŠD s důrazem na kreativitu se kladně odráží v rozvoji schopností a dovedností žáků.

Slabé stránky nebo příležitosti ke zlepšení

- Hodnocení výsledků vzdělávání žáků v předmětech výchovného charakteru na 2. stupni ZŠ dostatečně nerespektovalo stanovená pravidla.

- Pro upevňování získaných znalostí a dovedností žáků nebylo zejména na 2. stupni ZŠ v plné míře uplatňováno zhodnocování vyučovacích hodin vyučujícím ani žáky.
- Méně časté vedení žáků ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení příliš nevedlo k formulování očekávání od vlastních učebních výkonů.

Příklady inspirativní praxe

- Mimořádně pestrá, promyšlená nabídka vzdělávacích činností v MŠ vycházela ze zkušeností dětí a umožňovala jim získávat další znalosti a dovednosti v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích. Výrazně podporovala samostatnost dětí a rozvoj všech klíčových kompetencí dítěte předškolního věku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Cíleně zařazovat sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí i žáků jim pomůže k vytvoření obrazu o sobě samém a svých možnostech, zvýší podporu nezávislosti, sebedůvěry a pocitu zodpovědnosti za sebe i druhé.
- Využívat odborného logopeda ZŠ při logopedické depistáži v MŠ tak, aby přispělo k přesnějšímu stanovení problémů v komunikačních dovednostech dětí a zvýšení účinnosti logopedické prevence.
- Na 2. stupni ZŠ důsledně průběžně informovat zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání jejich dětí v předmětech výchovného charakteru.
- Zejména na 2. stupni ZŠ věnovat více pozornosti závěrečnému shrnutí vyučovacích hodin v návaznosti na splnění vzdělávacího cíle.
- V ZŠ zefektivnit analýzu výsledků vzdělávání žáků takovým způsobem, který umožní škole srovnání s okolními školami.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 30. září 2009 včetně Přílohy č. 1
2. Jmenování čj. MMB/161339/2011 na místo ředitelky Základní školy a Mateřské školy, Brno, Elišky Přemyslovny 10, příspěvkové organizace, ze dne 6. dubna 2011 s účinností od 1. května 2011
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Mateřská škola IZO: 107601206 ze dne 28. února 2018
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Základní škola IZO: 062156632 ze dne 28. února 2018
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Školní družina: IZO: 118200518 ze dne 28. února 2018
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Školní jídelna: IZO: 103055924 ze dne 28. února 2018
7. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2017 ze dne 11. října 2017
8. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2017 ze dne 11. října 2017

9. Z 2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu (školní družina) podle stavu k 31. říjnu 2017 ze dne 9. listopadu 2017
10. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2017 ze dne 8. listopadu 2017
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Podívánky do světa, platný od 1. září 2017
12. Školní vzdělávací program s názvem ELIŠKA - školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. září 2007, aktualizovaný od 3. září 2012 včetně Dodatku č. 1 platného od 1. září 2017
13. Školní družina při ZŠ a MŠ Brno, Elišky Přemyslovny 10 – Školní vzdělávací program Eliška platný od 1. září 2017
14. Plán práce ZŠ a MŠ, Brno, Elišky Přemyslovny 10 – školní rok 2017/2018
15. Plán hospitační činnosti na školní rok 2017/2018 ze dne 1. září 2017
16. Dlouhodobá koncepce rozvoje ZŠ a MŠ, Brno, E. Přemyslovny 10 ze dne 1. září 2017
17. Plán práce předmětových komisí – školní rok 2017/2018
18. Řád školní družiny ze dne 1. září 2017
19. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha pro I. a II. oddělení ŠD ve školním roce 2017/2018
20. Organizační řád školy platný od 1. května 2011
21. Školní řád Základní školy a Mateřské školy, Brno, Elišky Přemyslovny 10 ze dne 21. listopadu 2011 platný ve školním roce 2017/2018 včetně dvou dodatků
22. Školní řád mateřské školy, účinný od 4. září 2017
23. Třídní vzdělávací programy tříd MŠ platné pro školní rok 2017/2018
24. Roční plán mateřské školy školní rok 2017/2018 včetně doplňku bez data vydání
25. Diagnostické záznamy vedené o dětech MŠ: Individuální dotazník pro dítě, soubor záznamových listů, průběžné záznamy z pozorování dítěte, kresba postavy, portfolio
26. Evaluace MŠ: Hodnocení školního roku 2016/2017, soubor autoevaluačních dotazníků za školní rok 2016/2017, analýza současného stavu
27. Záписy z pedagogických rad ZŠ a MŠ – školní rok 2017/2018
28. Třídní knihy ZŠ a MŠ vedené ve školním roce 2017/2018
29. Školní matrika ve školním roce 2017/2018
30. Rozvrhy vyučovacích hodin jednotlivých tříd platné ve školním roce 2017/2018
31. Rozvrhy všech pedagogických pracovníků školy – školní rok 2017/2018
32. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
33. Žakovské knížky – školní rok 2017/2018 (vzorek)
34. Sešity, písemné práce žáků a diktáty ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
35. Dokumentace k dosažení odborné kvalifikace pedagogických pracovníků školy a DVPP – školní rok 2017/2018
36. Dokumentace k dětem a žákům se SVP pro školní rok 2017/2018
37. Informace ŠPP (záznamy o chování žáků, záznamy z jednání se žáky a jejich zákonnými zástupci, záznamy o činnosti pracovníků ŠPP k datu inspekční činnosti)
38. Minimální preventivní program – školní rok 2017/2018
39. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2016/2017

40. Dokumentace k BOZ dětí a žáků školy
41. Účetní dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek
42. Dokumentace týkající se přijímání dětí pro školní rok 2017/2018 (Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, Omluvný list pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání, Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy)
43. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-796/12-B ze dne 30. května 2012
44. Webové stránky školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marek Halla, školní inspektor	<i>Mgr. Marek Halla v. r.</i>
Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor	<i>Mgr. Vojmír Křupka v. r.</i>
Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka	<i>Ing. Lenka Skotáková v. r.</i>
PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor	<i>PaedDr. Petr Zábranský v. r.</i>
Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka	<i>Mgr. Světlá Mitáčková v. r.</i>
PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka	<i>PaedDr. Hana Sedláčková v. r.</i>
Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice	<i>Bc. Helena Svobodová v. r.</i>

V Brně 29. března 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Margita Kotásková, ředitelka školy	<i>Mgr. Margita Kotásková v. r.</i>
---	-------------------------------------

V Brně 13. dubna 2018