



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1500/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-296/24-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Zeměchy, okres Louny, příspěvková organizace
Sídlo	Zeměchy 83, 440 01 Jimlín
E-mail	zszemechy@seznam.cz
IČO	70 698 376
Identifikátor	600 083 021
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Helena Roflíková, statutární zástupce školy
Zřizovatel	Obec Jimlín
Místa inspekční činnosti	Zeměchy 83, Zeměchy 44, Louny
Inspekční činnost na místě	8. 10. 2024 – 9. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Zeměchy, okres Louny (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy s prvním stupněm (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti vykonávala funkci ředitelky školy statutární zástupkyně školy (dále „ředitelka školy“).

Předškolní vzdělávání je poskytováno v jednotřídní mateřské škole s aktuálním počtem 23 zapsaných dětí, z nichž tři plní povinné předškolní vzdělávání. V přípravné třídě je evidováno 13 dětí, z toho jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. V základní škole se v termínu inspekční činnosti ve třech třídách vzdělávalo 47 žáků prvního až pátého ročníku. Speciální vzdělávací potřeby byly diagnostikovány u deseti žáků, podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávají tři z nich. Ve školní družině bylo ve dvou odděleních přihlášeno 43 účastníků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsmszemechy.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti zůstává prioritou školy všestranný rozvoj osobnosti dítěte i žáka, maximální využití podmínek malé školy rodinného typu, rovný přístup ke vzdělávání pro všechny děti a žáky, rozvoj fyzické a tělesné zdatnosti a podpora environmentální výchovy. Stanovené záměry a cíle se daří i nadále naplňovat.

Kontrolní mechanismy jsou nastaveny, systém řízení školy však vykazuje značnou míru centralizace. Ředitelka školy převzala v ZŠ i MŠ většinu kontrolních, řídicích a organizačních kompetencí. Takto nastavené kontrolní mechanismy vedou ke kumulaci zodpovědnosti a povinností. Systematickému vyhodnocování vzdělávacího procesu však není věnována dostatečná pozornost. Zpětnovazební mechanismy (např. pravidelná hospitační činnost, metodické vedení a podpora začínajících pedagogů, kontrolní činnost v oblasti poskytování podpůrných opatření ve výuce) nejsou vždy účelně využívány. Pro zvýšení efektivity v jednotlivých oblastech by bylo přínosné revidovat stávající rozdělení kompetencí vedení školy a přizpůsobit je aktuální situaci.

Vnitřní informační systém je založen na elektronické komunikaci a na každodenním osobním kontaktu zaměstnanců. Zásadní pedagogické, organizační a metodické záležitosti jsou projednávány v pedagogické radě a na provozních poradách. Otevřená komunikace se všemi účastníky vzdělávacího procesu zajišťuje efektivní přenos informací v rámci mateřské a základní školy i mezi nimi.

Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně pedagogických pracovníků v MŠ i ZŠ, většina z nich disponuje odbornou kvalifikací. Další profesní rozvoj učitelek v MŠ je v současné době orientován na aktuální témata předškolního vzdělávání (pedagogickou diagnostiku, posilování percepčních funkcí dětí). V ZŠ je další vzdělávání pedagogických pracovníků realizováno podle zájmu pedagogů nebo na základě aktuální vzdělávací nabídky. Vzhledem ke zjištění z průběhu inspekční činnosti je třeba více zaměřit další vzdělávání na inovativní vzdělávací strategie, techniky formativního hodnocení a efektivnější využívání podpůrných opatření ve výuce.

Služby školního poradenského pracoviště jsou zajišťovány ředitelkou školy, která zastává současně funkci výchovné poradkyně i metodičky prevence. Ve škole dále působí tři asistenti pedagoga a školní asistentka, jejichž činnost koordinuje výchovná poradkyně společně s třídními učiteli. Pedagogičtí pracovníci spolupracují s výchovnou poradkyní

a asistenty pedagoga, s doporučenými podpůrnými opatřeními ze školských poradenských zařízení jsou seznámeni, přesto byla v hospitovaných hodinách diferenciaci učiva s ohledem na individuální potřeby žáků a stanovená podpůrná opatření zaznamenána jen výjimečně.

Vnitřní prostředí MŠ poskytuje z hlediska funkčnosti a estetiky dobré podmínky pro předškolní vzdělávání. Třída je účelně vybavena dětským nábytkem, děti mají k dispozici dostatečné množství didaktických pomůcek, výtvarného materiálu, volně přístupných hraček, knih a tělovýchovného náčiní odpovídající různým věkovým skupinám a individuálním vzdělávacím potřebám dětí. Některé z hraček a stavebnic jsou však značně opotřebované, chybí složitější konstruktivní a polytechnické stavebnice, pomůcky k rozvoji digitálních a interaktivních dovedností dětí, k experimentování a bádání.

Od poslední inspekční činnosti se kapacita základní školy zvýšila, počet žáků se zdvojnásobil. Byla zřízena přípravná třída, školní družina byla rozšířena o další oddělení. Škola postrádá adekvátní zázemí pro pedagogické pracovníky, kteří nemají vhodné podmínky pro přípravu na vyučování. Škola také nedisponuje vlastním zázemím pro výuku tělesné výchovy. Pro naplňování vzdělávacích cílů v této oblasti využívá prostory místní sokolovny, která však není zapsána ve školském rejstříku. Ve spolupráci se zřizovatelem dochází k postupnému zlepšování prostorových podmínek školy, v současnosti probíhá výstavba nového pavilonu s dalšími odbornými učebnami. K rozvoji čtenářské gramotnosti přispívají čtenářské koutky a školní knihovničky v kmenových učebnách. Škola dle finančních možností postupně doplňuje moderní technologie a didaktické pomůcky, které pedagogové efektivně ve výuce využívají. Průběžné zlepšování materiálně-technických podmínek pro vzdělávání umožňuje úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů.

Zájmové vzdělávání probíhá v budově ZŠ. Vzhledem k malé kapacitě prostor využívají jednotlivá oddělení školní družiny kmenové učebny, které poskytují estetické a podnětné prostředí. Materiálně technické vybavení podporuje úspěšnou realizaci řízených, spontánních a relaxačních činností. Vnější prostory a blízké okolí školy poskytují dětem, žákům a účastníkům zájmového vzdělávání prostor pro různorodé pohybové aktivity a vhodné podmínky pro environmentální vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací programy, podle nichž probíhá předškolní, základní a zájmové vzdělávání jsou vzájemně provázané a jednotlivé stupně na sebe navazují.

Průběh sledovaného předškolního i základního vzdělávání se vyznačoval klidnou atmosférou. Vstřícný přístup pedagogických pracovníků a pravidelné poskytování zpětné vazby pozitivně přispívaly k efektivitě výchovně-vzdělávacího procesu.

Vzdělávací nabídka v MŠ korespondovala s probíhajícím tématem, navazovala na předchozí poznatky a prožitky dětí, podporovala rozvoj jejich sociálních dovedností. Plánované vzdělávací cíle a vzdělávací nabídka vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, k cílené individualizaci podle kognitivních předpokladů jednotlivých dětí docházelo při ranních činnostech. Učitelky využívaly učení hrou, praktickou zkušeností, metody slovní a názorné. Vzhledem k věkovému složení dětí zařazovaly učitelky převážně samostatnou práci nebo činnosti v menších skupinách, bez podpory rozvoje kooperativních kompetencí. Nabízené aktivity směřovaly k rozvoji čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti, podporovaly pěvecké a pohybové dovednosti. Aktivitami výtvarného charakteru byla u dětí rozvíjena jemná motorika a grafomotorické dovednosti. Projevy a výkony dětí učitelky oceňovaly s ohledem k jejich věku, poskytovaly dětem pozitivní

zpětnou vazbu, která je vhodně motivovala a podporovala jejich sebedůvěru, využívaly jednoduché prvky hodnocení. Při odpočinku učitelky dětem předčítaly pohádky, dětem s nižší potřebou spánku byly umožněny klidové činnosti. Nevhodně je z hlediska organizace zařazen hudebně-pohybový kroužek, který probíhá bezprostředně po obědě, čímž nejsou respektovány psychohygienické potřeby dětí (individuální potřeba odpočinku, spánku). Při pobytu venku měly děti dostatek času a prostoru pro volnou hru, pracovní činnosti nebo manipulování s různými přírodními materiály.

Vzdělávání v přípravné třídě podporuje postupnou socializaci a adaptaci dětí na školní prostředí. Erudovanost učitelky a účinná spolupráce se školní asistentkou přispívá ke kvalitě vzdělávání. Vhodnou formou vedly děti ke spolupráci, respektování jedince v kolektivu, udržování pořádku a dokončování zadaných úkolů. Při vzdělávání uplatňovaly převážně efektivní metody a formy vzdělávání, stěžejní metodou bylo učení založené na poznávání praktickými činnostmi, zážitky a aktivní účasti dětí. Práce s obrazovým materiálem a reprodukce písní a říkadel přispívaly k rozvoji komunikačních dovedností a obohacení slovní zásoby dětí.

Základní vzdělávání na prvním stupni je realizováno ve třech třídách. Výuka v prvním a druhém ročníku probíhá samostatně, žáci třetího, čtvrtého a pátého ročníku jsou vzděláváni společně v jedné třídě. Klidné pracovní prostředí podporovala jasně stanovená organizační a komunikační pravidla, která žáci dodržovali. Ve výuce převažovala frontální výuka s řízeným rozhovorem, doplněná samostatnou nebo skupinovou prací, při níž měli žáci příležitost rozvíjet vzájemnou spolupráci a své komunikativní dovednosti. Při procvičování a upevňování učiva byly účelně využívány didaktické pomůcky a podpůrné materiály. Digitální technologie byly využívány vyučujícími k prezentaci učiva i samotnými žáky k procvičování. Žáci se do výuky spontánně zapojovali, bez obav odpovídali na otázky a měli dostatek času na procvičení učiva a upevnění znalostí a dovedností. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla zvýšená podpora ze strany učitelů nebo asistentů pedagoga poskytována pouze v některých třídách, diferenciací vzdělávacího obsahu s ohledem na jejich potřeby nebyla vždy dostatečná. Žáci plnili obsahově stejné typy úloh se stejnou kognitivní náročností a individualizace učiva byla zaznamenána pouze v jedné třídě. V úvodu hodin se pedagogové zaměřovali převážně na uvedení tématu hodiny, méně již na vytyčení výchovně vzdělávacího cíle, ke kterému měla výuka směřovat. Žákům i pedagogům tak v závěru chyběla zpětná vazba o jeho naplnění. Pro vyšší koncentraci a udržení pozornosti chyběla v některých sledovaných hodinách účinná aktivizace žáků, zařazení motivačních prvků nebo tělovýchovných a hudebních chvil. V závěru vyučovacích hodin většina pedagogů společně s žáky shrnula probrané učivo, jednoduchou formou proběhlo sebehodnocení žáků. Jen výjimečně byly ve výuce zaznamenány prvky formativního hodnocení.

Činnost školní družiny plynule navazuje na základní vzdělávání a poskytuje dětem a žákům prostor pro aktivní odpočinek a rozvoj jejich zájmů mimo rámec výuky. V prostředí školní družiny mají účastníci možnost zapojit se do různorodých aktivit, které podporují jejich tvořivost, samostatnost a sociální dovednosti. Vzdělávání ve školní družině probíhalo v příznivé atmosféře a bylo v souladu s cíli, které si škola stanovila ve svém školním vzdělávacím programu. Účastníci ve školní družině vhodně využívali pro svůj osobnostní rozvoj možnosti hravých i tvořivých aktivit individuální i skupinovou formou. Průběžná motivace podporovala pozitivní sebepojetí a sebevědomí účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky v MŠ sledují a vyhodnocují průběh realizovaných tematických celků, individuální vzdělávací pokroky dětí, průběžně zaznamenávají úroveň jejich znalostí, dovedností a sociálního zrání. Dobrých výsledků děti dosahují v oblasti sociálních dovedností, respektují nastavená pravidla, učí se spolupracovat. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí informováni zejména při každodenním osobním kontaktu. V případě potřeby jsou s nimi řešeny vzdělávací potíže nebo doporučena spolupráce s odborným pracovištěm. Umístění mateřské školy v blízkosti základní školy, kooperace pedagogů základní a mateřské školy, vzájemné návštěvy a společně pořádané akce umožňují dětem bezproblémový přechod do dalšího vzdělávání.

Základní škola využívá pro průběžné hodnocení výsledků vzdělávání žáků obvyklé interní nástroje (písemné práce, ústní zkoušení, aktivita v hodinách apod). Zpětnou vazbu o naplňování cílů školních vzdělávacích programů získává vedení školy také v rámci každodenního setkávání s úzkým kolektivem pedagogických pracovníků. Žákům ohroženým školní neúspěšností nabízí škola doučování a individuální podporu ve výuce. Informace o vzdělávacích výsledcích žáků jsou zákonným zástupcům předávány prostřednictvím elektronického informačního systému, na pravidelných třídních schůzkách, popř. na individuálních konzultacích. V rámci podpory čtenářské gramotnosti škola spolupracuje s městskou knihovnou v Lounech a je zapojena do projektu Škola naruby.

Výchovné poradenství je primárně zaměřeno na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zahrnuje vlastní depistáž žáků školy samotnými pedagožkami, zavádění doporučení školských poradenských zařízení do praxe a konzultační činnost pro děti, žáky, zákonné zástupce i pedagogické pracovníky. Ne vždy však byla podpůrná opatření v hospitované výuce poskytována adekvátně a efektivně vzhledem ke vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků. Oblast primární prevence je mimo tradiční témata zaměřena v souladu s koncepčními záměry školy na vytváření bezpečného a vstřícného prostředí. Případné signály různých forem rizikového chování jsou včas identifikovány vzhledem k rodinnému prostředí školy a nízkému počtu žáků ve třídách. Pozornost je věnována také preventivním aktivitám reagujícím na aktuální problémy související s trávením volného času žáků v kyberprostoru. Škola se zapojila do projektové činnosti zaměřené na komunikační technologie a ne-bezpečí internetu. Programu se zúčastnili kromě žáků také jejich zákonní zástupci.

Rodinné prostředí školy umožňuje rozvíjení vzájemných vztahů všech aktérů. Škola usiluje o dobrou spolupráci se zákonnými zástupci, kteří jsou zváni k účasti na školních a mimoškolních aktivitách, je podporována sounáležitost se školou. K adaptaci dětí na školní prostředí a posilování vzájemných vztahů přispívají společné akce mateřské a základní školy, třídní akce a projekty, děti i žáci školy se účastní příměstských táborů a škol v přírodě, které jsou nedílnou součástí preventivního programu školy. Pestrou vzdělávací nabídku předškolního a základního vzdělávání obohacují vzdělávací programy podporující ekologickou a environmentální výchovu, děti a žáci získávají znalosti o životním prostředí a ochraně přírody. V rámci dalších projektů škola realizovala několik výletů s kulturním a environmentálním zaměřením.

Prezentace školy probíhá formou příspěvků do místního tisku, aktivity jsou zveřejňovány na webových a facebookových stránkách školy, na třídních schůzkách a na vývěškách školy. Děti a žáci jsou aktivně zapojeni do života obce (Den otevřených dveří, Uklid'me Česko). Dílčí výsledky vzdělávání jsou prezentovány při školních besídkách, školní akademii i akcích obce.

Závěry

Vývoj školy

- Od ledna 2024 vykonává funkci ředitelky školy statutární zástupkyně.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně pedagogického sboru v MŠ a ZŠ.
- Kapacita školy byla navýšena (počty žáků, tříd, oddělení školní družiny, přípravná třída).
- Došlo ke zlepšení v efektivnějším využívání aktivizačních metod učení v MŠ.
- Ve spolupráci se zřizovatelem se postupně zlepšují prostorové podmínky, ve výstavbě je nový pavilon prvního stupně.

Silné stránky

Vstřícná atmosféra, kterou vytváří škola rodinného typu, pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces a přispívá k dobrým vzájemným vztahům mezi dětmi, žáky a pedagogickými pracovníky. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Základní škola
- Kontrolní a evaluační činnosti nejsou dostatečně efektivní a systematické. (2.1)
- Metodická podpora poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná a nepřispívá ke zvyšování kvality vzdělávání. (2.3)
- Chybějící reflexe vzdělávacích cílů ve výuce a absence formativního hodnocení omezuje účinnou zpětnou vazbu žákům a pedagogům o míře zvládnutého učiva. Ojedinelé zařazení diferenciací do výuky dostatečně nezohledňuje vzdělávací potenciál každého žáka. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přehodnotit současné nastavení řízení, zvážit delegování části organizačních, řídicích a kontrolních kompetencí na další pracovníky.
- Zajistit systematickou kontrolní a evaluační činnost. Na základě pravidelné hospitační činnosti a jejího vyhodnocování poskytovat pedagogickým pracovníkům účinnou zpětnou vazbu a metodickou podporu.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřit na inovativní výchovně-vzdělávací strategie a formativní hodnocení.
- Zaměřit se na využívání pestřejších forem formativního hodnocení především u starších dětí.
- Zaměřit se na strukturu vyučovacích hodin, pracovat se vzdělávacími cíli a ověřovat jejich naplnění.
- Prostřednictvím diferencované výuky a zadáváním úloh různé kognitivní náročnosti zohledňovat vzdělávací potřeby žáků dle jejich individuálních předpokladů.

- Respektovat psychohygienické potřeby dětí při realizaci nadstandardní aktivity (hudebně-pohybový kroužek) v odpoledních hodinách.
- Zvážit zakoupení kreativních stavebnic a dalších didaktických pomůcek, které by podpořily rozvoj dětí.
- V souladu s legislativou vyřešit odpovídající prostory pro zajištění výuky tělesné výchovy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná s účinností od 1. 1. 2020
2. Jmenování do funkce statutárního zástupce školy od 1. 1. 2024
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 1. 10. 2024)
4. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením přípravné třídy s účinností od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 (ze dne 8. 3. 2024)
5. Výjimka z nejnižšího počtu žáků Základní školy a Mateřské školy Zeměchy, okres Louny, příspěvkové organizace, a to na dobu školního roku 2024/2025 (schválení zřizovatele, ze dne 11. 9. 2024)
6. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Zeměchy pro období 2020-2026
7. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 11. 2021
8. Školní řád základní školy včetně přílohy (Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků) vydaný s účinností od 1. 9. 2024
9. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 3. 9. 2024
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „U rybníčku“ vydaný s účinností od 1. 9. 2021
11. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu „Žabičky od rybníčka“ vydaný s účinností od 1. 9. 2020, aktualizovaný 1. 9. 2024
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola moudrosti“ vydaný s účinností od 1. 9. 2007, aktualizovaný 1. 9. 2022
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s účinností od 1. 9. 2024
14. Třídní knihy, školní roky 2023/2024, 2024/2025 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně osvědčení z dalšího vzdělávání vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025

17. Školní matrika, školní roky 2023/2024, 2024/2025 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
18. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2023/2024, 2024/2025
21. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená k datu inspekční činnosti
22. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1608/16-U (ze dne 19. 12. 2016)
23. Webové stránky školy: www.zsmszemechy.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radka Jánská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Romana Vencová, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

12. 11. 2024