



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

ČŠIB-1883/22-B

Název	<b>Mateřská škola Bílovice nad Svitavou, okres Brno - venkov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>S. K. Neumanna 611, 664 01 Bílovice nad Svitavou</b>
E-mail	<b>ms.bilovice@volny.cz</b>
IČO	<b>71001891</b>
Identifikátor	<b>600109852</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Jiřina Šubrtová</b>
Zřizovatel	<b>obec Bílovice nad Svitavou</b>
Místo inspekční činnosti	<b>S. K. Neumanna 611, Bílovice nad Svitavou</b>
Inspekční činnost na místě	<b>5. 12. 2022 – 7. 12. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

## **Charakteristika**

Mateřská škola Bílovice nad Svitavou, okres Brno - venkov, příspěvková organizace (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola organizuje předškolní vzdělávání v šesti věkově heterogenních třídách. Vzdělávání bylo poskytováno 127 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 39 dětí, z nich dvě měly odloženou povinnou školní docházku. MŠ vzdělávala 11 dětí s odlišným mateřským jazykem a jedno se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedno dítě se vzdělávalo v režimu individuálního vzdělávání.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) promítá své dlouholeté zkušenosti s řízením do strategického plánování. Její koncepční přístup vede k plynulému kvalitativnímu rozvoji ve všech oblastech fungování MŠ. Příznivé finanční podmínky a přetrvávající vstřícná spolupráce ze strany zřizovatele tomu napomáhají. V uplynulém období došlo ke značnému vývoji v materiálních podmínkách. Celkovou rekonstrukcí školy byla zároveň zbudována další třída. Obnovou a doplněním herních prvků na školní zahradě a kvalitním věcným vybavením interiéru škola podporuje dosahování vzdělávacích cílů. Personální podmínky pro naplňování koncepčních záměrů byly příznivé. Organizační struktura školy je efektivně nastavena pro zabezpečení plynulého chodu. Kolektiv zaměstnanců pracoval podle jasných pravidel a rozdělených kompetencí. Ve všech úrovních fungování ředitelka realizuje systematickou evaluační činnost, která jí poskytuje potřebné informace pro další směřování školy. Vyhodnocenou oblastí, která značí příležitost ke zlepšení, je pedagogický proces z hlediska sjednocení postupů v uplatňování pedagogické diagnostiky a nastavené organizace. Příčinou dosavadní menší účinnosti pedagogického vedení v této oblasti je částečná obměna pedagogů a následná nástupní praxe začínajících učitelů. Ředitelka pedagogickému týmu na základě plánovitě činnosti zajišťuje metodickou podporu a potřebný profesní rozvoj. Sama si průběžně prohlubuje odbornou kvalifikaci v oblasti řízení i pedagogické činnosti. Jednání pedagogické rady jsou účelně využívána ve prospěch řešení otázek pedagogické praxe. Velmi kladně lze hodnotit zaměřenou péči a podporu v oblasti logopedie, kterou MŠ zajišťuje ve spolupráci se školským poradenským zařízením. Promyšleným systémem zahrnujícím depistáže, poradenství a poskytování preventivní péče škola významně podporuje přirozený řečový vývoj dětí. Ke sdílení dobré praxe s dalšími školami i rozšiřování vzdělávací nabídky o výukové programy environmentální a polytechnické výchovy MŠ efektivně využívá projektové činnosti. Pokračuje také v navázané spolupráci se základní školou, která přispívá k úspěšné adaptaci dětí na školní prostředí. Spolu s programem edukativně stimulačních aktivit připravují děti na vstup do základního vzdělávání. Spoluúcast rodičů na vzdělávání MŠ podněcuje např. sdílenou knihovnou v prostorách školy a také nově zavedenými konzultačními hodinami. Škola se koncepčně orientuje filozofií modelového programu podpory zdraví a jejím dlouhodobým záměrem je společně s rodinou vytvářet podmínky pro zdravé, radostné a smysluplné dětství tak, aby byly naplňovány co nejvíce individuální možnosti každého dítěte pro jeho osobnostní rozvoj. Ohleduplné sociální klima a vytvořené bezpečné psychosociální prostředí tomu značně napomáhalo.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výchozí cíle vzdělávání zaměřené na vytváření zdravých životních návyků a postojů byly integrovány do tematických celků ve školním vzdělávacím programu. Blíže specifikovaná

dílčí témata s cílovými kompetencemi byla následně rozpracována na úrovni jednotlivých tříd a naplněna konkrétní vzdělávací nabídkou. Rozdílnost pedagogického přístupu byla zaznamenána v organizaci vzdělávání a uplatňování poznatků pedagogické diagnostiky při plánování. Diagnostické záznamy tak nebyly ve všech třídách využívány v dostatečném rozsahu a zájmu rozvoje každého dítěte. Pedagogové realizovali nabídku tematicky s využitím prvků tradic, ale také vhodně se zohledněním věkových specifik dětí. Zavedený způsob nabídky pracovních listů pro děti, které plnily povinné předškolní vzdělávání, vedl k rozvoji jejich samostatnosti a zodpovědnosti. Obsahově a obtížností se však připravené úkoly méně přizpůsobovaly zjištěným individuálním vzdělávacím potřebám dětí. Po dokončení činnosti pedagogové poskytovali dětem zpětnou vazbu pochvalou, kladně oceňovali jejich výkony, méně výsledky práce využili pro rozvoj dovednosti sebehodnocení. Cílená podpora v osvojení si dílčích dovedností byla věnována dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. V průběhu vzdělávání byl kladen důraz na rozvoj hrubé a jemné motoriky, samostatnosti, sebeobsluhy a upevňování návyků společenského chování. Činnostmi s hudebním a literárním námětem pedagogové podporovali prožitek a dětskou fantazii. Dávali dětem dostatek prostoru pro realizaci tvořivých a konstruktivních her, ke kterým se děti vracely a dotvářely je podle vlastní představivosti. Vhodnými činnostmi účinně a ve spolupráci s rodiči vytvářeli základy předčtenářských dovedností potřebných pro budoucí školní práci. Pedagogové věnovali patřičnou pozornost také podpoře správného vývoje řeči pomocí denně zařazovaných preventivních logopedických aktivit. Péče v jazykové oblasti byla ve vzdělávacím procesu směřována i k dětem s odlišným mateřským jazykem. Pedagogové uplatňovali formy a metody vzdělávání tak, aby děti zaujali a umožnili jim aktivní prožitek s možností individuální volby a spontánní účasti. Uplatňované pedagogické přístupy podporovaly rozvoj kompetencí s využitím názornosti, dramatizace, vyprávění, experimentování a bádání. Děti byly vedeny k hledání různých cest při řešení úkolu, otevřenými otázkami k přemýšlení. Vzdělávání bylo z hlediska organizace realizované podle stanoveného režimu dne a zahrnovalo spontánní aktivity dětí a činnosti motivované pedagogy. Tyto provázané aktivity probíhaly do doby podávání svačiny, pak následovaly v některých třídách frontálně řízené činnosti se všemi dětmi do pobytu venku. Při nich převažoval projev pedagoga a vedení dětí. Tímto organizačním uspořádáním docházelo v rámci hromadných přechodů ke zbytečným prostojeům a řazení dětí a nebyla zajištěna plynulost a provázanost činností. Odpolední vzdělávání navazovalo na téma, děti dokončovaly započaté činnosti z dopoledního bloku vzdělávání nebo rozvíjely hru a spontánní činnosti. V souladu s cíli školy je podporován zdravý životní styl a vývoj dětí zajištěním pravidelného pitného režimu a odpovídající délky pobytu venku. Ve většině tříd jsou nabízeny dětem pohybové aktivity ve formě řízených, zdravotně preventivních cvičení s bohatou nabídkou tělovýchovného náčiní. V zajištění optimálních podmínek pro odpočinek dětí někteří pedagogové nepostupovali jednotně, dostatečně nerespektovali u jednotlivých dětí individuální potřebu spánku a odpočinku a neumožnili dětem podle osobní potřeby vstávat. K podpoře zdraví přispívá pestrá strava zohledňující zásady zdravé výživy, včetně dostatečné nabídky ovoce a zeleniny. Klima ve třídách bylo přátelské, komunikace mezi dospělými a dětmi partnerská a citlivě reagující na jejich potřeby.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání dosahované v dílčích tématech pedagogové pravidelně posuzují podle stanovených kritérií v návaznosti na zhodnocení přínosu pro děti. Jejich vývojové pokroky průběžně zaznamenávají prostřednictvím pedagogické diagnostiky, zavedený systém však dosud není ve všech třídách účinný ve prospěch individualizovaného vzdělávání.

Děti dosahovaly ve sledovaných oblastech požadovaných výsledků s přihlédnutím k jejich aktuální vývojové úrovni. Jejich schopnosti, dovednosti a poznatky svědčily o postupném osvojování klíčových kompetencí a základů funkčních gramotností potřebných pro jejich další rozvoj. Uplatňování hygienických a kulturních návyků bylo vzhledem k věku dětí na odpovídající úrovni. Děti byly komunikativní, projevovaly se sebevědomě, samostatně, dokázaly uplatnit dříve získané zkušenosti a dovednosti. Byly dostatečně motivované k činnostem. Dovedly se na určitou dobu soustředit, pracovat podle pokynů pedagoga. Byly grafomotoricky obratné a měly převážně dobře osvojeny pracovní návyky. Celkově příznivé školní klima se promítalo ve velmi dobré úrovni osvojení sociálních dovedností dětí. Chovaly se k sobě vzájemně ohleduplně, přátelsky, dodržovaly pravidla společenského chování. Dokázaly rozvíjet společné hry a spolupracovat v kolektivu. Dobře osvojené matematické dovednosti projevovaly při manipulaci s předměty, označování množství, počtu a chápání elementárních matematických pojmů a vztahů. Pravidelnými tělovýchovnými aktivitami děti dosahovaly potřebných pohybových schopností a dovedností hrubé a jemné motoriky. I přes zaznamenané logopedické obtíže měly výsledky v oblasti předčtenářské gramotnosti u většiny dětí požadovanou úroveň. Zvládaly dovednosti zacházení s výtvarnými prostředky. Projevovaly tvořivost v pracovních a konstruktivních činnostech. Prokazovaly dobré znalosti o přírodním prostředí a aktivitách vedoucích k jeho ochraně. Zajímaly se o nové poznatky, byly aktivní při objevování a řešení úkolů. Pozitivní dopad na školní připravenost a výsledky vzdělávání má také realizace projektových aktivit a edukativně stimulačního programu ve spolupráci se základní školou.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Celková rekonstrukce budovy včetně zřízení nové třídy.
- Obnova herních prvků a vybavení zahrady školy.
- Částečná obměna pedagogického sboru.

### **Silné stránky**

- Účelné obohacení vzdělávání zapojením školy do projektové činnosti.
- Kvalitní zajištění logopedické prevence.
- Výrazná podpora předčtenářské gramotnosti.
- Profesionální přístup pedagogů podporující příznivé klima a osobnostní rozvoj dětí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nejednotný pedagogický přístup odrážející se v méně účinné individualizaci a organizaci vzdělávání z hlediska provázání řízených a spontánních činností.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Při plánování a realizaci vzdělávání více reflektovat získané poznatky z diagnostické činnosti.
- V organizaci vzdělávání zajistit souběžnost a provázanost spontánních a řízených činností odpovídající specifickým potřebám a možnostem dětí.
- Přizpůsobovat délku odpočinku dětí jejich individuálním potřebám.
- Zařazovat do vzdělávacího procesu formy sebehodnocení dětí.

- Realizovat vzájemné hospitace pro sjednocení postupů pedagogické činnosti a sdílení poznatků z praxe.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 603 101 Mateřská škola, IZO: 103 091 149 Školní jídelna ze dne 28. 11. 2022
2. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2022 z 7. 10. 2022
3. Školní matrika
4. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, osvědčení z jejich dalšího vzdělávání, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
5. Školní řád mateřské školy Č.j. 269/2022 platný od 1. 2. 2022, aktualizovaný k 6. 12. 2022
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Č.j. 228/2021 aktualizovaný k 6. 12. 2022
7. Třídní vzdělávací programy
8. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2021/2022
9. Třídní knihy a přehledy docházky vedené v aktuálním školním roce
10. Pedagogická diagnostika
11. Dokumentace vedená pro dítě v režimu individuálního vzdělávání
12. Dokumentace vedená pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami
13. Dokumentace související s evaluací školy
14. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-876/14-B z 4. července 2014
15. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a školního stravování

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marta Milbachrová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Mgr. Danuše Komárková, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.