



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1683/22-T

Název	<b>Základní škola Ostrava-Zábřeh, Chrjukinova 12, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Chrjukinova 1801/12, 700 30 Ostrava-Zábřeh</b>
E-mail	<b>skola@zchrjukinova.cz</b>
IČO	<b>70978387</b>
Identifikátor	<b>600145247</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Vladimír Durčák</b>
Zřizovatel	<b>statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Chrjukinova 1801/12, 700 30 Ostrava-Zábřeh</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. 10. 2022 – 7. 10. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Ostrava-Zábřeh, Chrjukinova 12, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Jedná se o úplnou městskou sídlištní školu, která poskytuje vzdělání také v přípravné třídě pro děti s odkladem povinné školní docházky.

K termínu inspekční činnosti školu navštěvovalo 336 žáků v osmnácti třídách. Speciální vzdělávací potřeby byly identifikovány u 25 žáků, z toho pro 12 žáků byl vypracován individuální vzdělávací plán. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola jazykům otevřená 2“ zacíleným na rozšířenou výuku jazyků.

K realizaci zájmového vzdělávání jsou k dispozici čtyři oddělení školní družiny. V době inspekční činnosti se podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání vzdělávalo 111 žáků. Pro žáky je zajištěn provoz ranní a odpolední školní družiny.

Školní stravování je v požadovaném rozsahu zajištěno vlastní školní jídelnou.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy [www.zschrjukinova.cz](http://www.zschrjukinova.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“), který vykonává funkci od roku 2018, vytvořil koncepci rozvoje školy. Koncepční záměry se mu daří naplňovat především v oblasti zlepšování materiálně technických podmínek, rozvoje školního poradenského pracoviště, vyšším zastoupením mužské části populace v pedagogickém sboru, navýšením počtu oddělení ve školní družině, vytvářením konkurenceschopné školy vzhledem k jiným školám v okolí a vytváření sociálních programů, které podporují žáky ve složité životní situaci. Při naplňování dalších koncepčních cílů je potřeba se cíleně zaměřit na variabilní trávení přestávek, které by podpořilo minimalizaci rizikového chování žáků a snížilo počet úrazů, zavádění pestřejších forem práce v hodinách, formativní hodnocení, sebehodnocení a efektivní práci s chybou ve výuce.

Organizační struktura a delegování kompetencí na další zaměstnance jsou účinné, odpovídají velikosti školy a vykonávaným činnostem. Zásadní pedagogické a organizační záležitosti projednává ředitel školy účelně v pedagogické radě a na pracovních poradách. Vnitřní informační systém, založený zejména na osobním kontaktu i elektronické komunikaci zaměstnanců, byl v době inspekční činnosti funkční. Přínosem pro zkvalitnění výuky může být rozšíření hospitační činnosti i na vedoucí metodických orgánů, vyhodnocování závěrů z této hodnotící činnosti na jednání společných pedagogických rad a ověřování nápravy identifikovaných nedostatků. Příležitost ke zkvalitnění je spatřována v důsledném sledování účinnosti zaváděných opatření ke zlepšení stavu. Formální nedostatky v některých dokumentech školní družiny a školní jídelny byly odstraněny během inspekční činnosti.

Personální zajištění vzdělávání žáků umožňuje plnit záměry a cíle školního vzdělávacího programu. Ředitel se snaží především zajistit odbornost výuky jednotlivých předmětů a školní poradenské pracoviště doplnit specializovanými pedagogy. Vzhledem k vysokému počtu nových a začínajících učitelů by bylo vhodné vytvořit metodický model pro jejich vedení. Ředitel školy v rámci dalšího vzdělávání převážně vychází vstříc požadavkům pedagogických pracovníků, podporuje profesní rozvoj a vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání, které sice zohledňují individuální potřeby jednotlivců, ale nejsou systematicky propojeny navzájem a nemají návaznost na celkovou koncepci školy. Účástí v dalším vzdělávání je potřeba podpořit prohlubování znalostí a dovedností vyučujících tak, aby jejich

nové poznatky a zkušenosti přispívaly ke zkvalitňování vyučovacího procesu a docházelo k jejich účinnému přenosu napříč celého pedagogického sboru. Metodických sdružení a předmětových komisí má škola zřízeno velmi mnoho a jejich práce se zaměřuje na organizační záležitosti, na sdílení informací, v menší míře již na analýzu výsledků vzdělávání a předávání zkušeností (např. vzájemných hospitací především na druhém stupni). Analýzou bylo doporučeno snížit jejich počet a zefektivnit jejich práci. Ve škole efektivně pracuje školní poradenské pracoviště, kde působí výchovný poradce, školní metodička prevence, psycholožka a sociální pedagožka. Jejich odbornost, vzájemně otevřená komunikace a pravidelná spolupráce přispívají ke zlepšení práce a přístupu nejen k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i dalším žákům školy, kteří pomoc a podporu potřebují. Škola, na základě identifikace a vyhodnocení potřeb těchto žáků, realizuje systém vlastních podpůrných aktivit, kterým je v případě zájmu zejména skupinové doučování nebo individuální konzultace. Informace o přístupu a potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami předává ostatním vyučujícím výchovný poradce společně s psycholožkou.

Škola je členěná do několika budov s dostatečným počtem tříd, čímž umožňuje efektivně rozdělit některé vyučovací hodiny podle potřeb výuky. Prostorové podmínky a materiálně-technické vybavení školy jsou v posledních letech modernizovány. Pro podporu informační a přírodovědné gramotnosti byly vybudovány nové odborné učebny ICT, chemie a chemická laboratoř. Polytechnické vzdělávání je realizováno v nově zřízených dílnách a cvičné kuchyňce a vede žáky k vytvoření správných pracovních návyků a vztahu k práci. Prostředí pro vzdělávání se postupně inovuje a renovuje, vybudován byl altán, který slouží jako venkovní učebna, třídy byly vybaveny interaktivními tabulemi. Žáci mohou spolurozhodovat na tzv. „Participativním rozpočtu“ tzn. že, předloží vlastní nápad, který projednají ve školním senátu a zřizovatel návrh realizuje (např. sedačky do tříd, nové pískoviště). S ohledem na úpravu rámcového vzdělávacího programu v oblasti informatiky škola vhodně zareagovala, zapracovala změny do školního vzdělávacího programu a v rámci inovace výuky v oblasti programování a robotiky využívá nejen výukové programy, ale také robotické stavebnice lego, včelky a ozoboty.

Vícezdrojové financování a aktivní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů. Škola byla partnerem v projektu „Rozvoj rovného přístupu ke vzdělávání ve městě Ostrava III“. V rámci projektu se uskutečnily workshopy pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí o důležitosti vzdělávání. Finanční prostředky z projektu „Nástroje pro oživení a odolnost v rámci Národního plánu obnovy“ byly využity na pořízení digitálních technologií pro znevýhodněné žáky. Projekt „Talent management“ má široký záběr, cílem je rozvoj nadaných žáků v oblasti technické, přírodovědné a digitální.

Školní družina má pro svou činnost vymezené prostory, které jsou esteticky a vkusně vybaveny a přizpůsobeny charakteru volnočasových aktivit. Vychovatelky s žáky využívají i další prostory školy např. tělocvičnu, knihovnu nebo počítačovou učebnu. Pro pobyt venku mají k dispozici sportovní hřiště a pro další aktivity pozemek u školy. Vybavení pomůckami, hrami, stavebnicemi a moderní technikou je na dobré úrovni a umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu.

Bezpečnost, ochrana zdraví a požární prevence je nedílnou součástí vzdělávání v souvislosti s realizovanou činností. Dohled nad žáky (o přestávkách, při přesunech žáků atd.) byl zajištěn. K úrazům žáků dochází při sportovních aktivitách, neukázněností a agresivitou žáků v kolektivu. Vedení školy se školními úrazy zabývá, avšak analýza příčin a okolností jejich vzniku a přijímání účinných opatření není dostatečné.

Školní stravování přispívá k rozvoji zdravých stravovacích návyků, žáci mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel. Vedení školy zajistilo účast v nadačních programech, které hradí školní stravování, tím umožnilo většině žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí se pravidelně stravovat. Rovněž zapojení školy v dotačních programech „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“ přispívá k rozvoji zdravého stravování u žáků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitační činnost proběhla u přítomných učitelů napříč třídami i předměty. Vzdělávání probíhalo ve vstřícné a příjemné atmosféře. Učitelé ke splnění stanovených vzdělávacích cílů využívali většinou méně efektivní frontální výuku kombinovanou s řízeným rozhovorem, samostatnou prací. Práce ve dvojicích a skupinová práce byla zařazena ojediněle. Nebyly tak zcela využity příležitosti pro rozvoj interpersonálních a týmových kompetencí. Aktivizační metody se objevovaly především na prvním stupni. V závěru hodin na druhém stupni často chyběl dostatek času na shrnutí a zopakování učiva, ověření dosažení vzdělávacího cíle a zhodnocení práce žáků učitelem, sebehodnocením či vzájemným hodnocením. Pro efektivnější diferenciaci vzdělávání podle individuálních potřeb žáků je většina hodin na druhém stupni dělená.

Obsah vzdělávání v přípravné třídě je součástí školního vzdělávacího programu vycházející z rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, jehož cílem je vyrovnání nerovnoměrností vývoje dítěte, lepší adaptace a přirozené začlenění do režimu základní školy. Vzdělávání v přípravné třídě je koncipováno tak, aby vycházelo z přirozených potřeb dětí a cíleně podporovalo jejich osobnostní, citový, rozumový i tělesný rozvoj. Efektivní je spolupráce s učiteli prvních tříd, výchovným poradcem, sociálním pedagogem, asistentem pedagoga, a především školním psychologem, který participuje na vypracování individuálních vzdělávacích plánů, diagnostice, provádí individuální terapie hrou, spolupracuje s rodiči. Hospitace v přípravné třídě probíhaly v klidné, přátelské a pohodové atmosféře s empatickým přístupem učitelky při zapojování všech dětí do aktuálních činností. Z organizačních forem byly učitelkou uplatněny především samostatná práce dětí a frontální forma vzdělávání kombinovaná s řízeným rozhovorem. Byly využity prvky prožitkového učení, probíhal rozvoj předčtenářské gramotnosti, grafomotoriky, jemné a hrubé motoriky a práce s výtvarným materiálem. Učitelka vhodně zařazovala průběžné slovní hodnocení s důrazem na pochvalu a ocenění momentálního výkonu, poskytovala okamžitou zpětnou vazbu pro dosažení požadovaného správného výsledku a motivaci k výkonu. Děti pracovaly se zaujetím, měly dostatek prostoru pro sociální učení a vzájemnou komunikaci, pro hru. Děti byly vedeny k sebehodnocení, zhodnocení průběhu vzdělávacích aktivit i výsledků své práce.

Výuka v hodinách na prvním stupni vedla k dosažení vzdělávacích cílů, které vycházely z požadovaných výstupů a zároveň respektovaly úroveň osvojených znalostí žáků. Vyučovací hodiny byly připravené, činnosti na sebe plynule navazovaly. V převážné míře byly hodiny zaměřeny na opakování a upevnění učiva z předcházejících ročníků formou frontální se samostatnou prací žáků, jen okrajově byla zařazena práce ve dvojici. Názornost byla zabezpečena využitím především klasických didaktických pomůcek (tabulka psacího písma, písmen abecedy, tabulka násobků, pracovní listy), vlastních pomůcek (kartičky s příklady). Ve většině hospitovaných hodin byly využity digitální technologie převážně učiteli, v menší míře se zapojením žáků do činnosti s využitím interaktivní tabule (interaktivní učebnice, i jiné výukové zdroje např. Wordwall). V průběhu hodin vyučující průběžně hodnotili s důrazem na pochvalu a ocenění momentálního výkonu, byla poskytována okamžitá zpětná vazba pro dosažení požadovaného správného výsledku

a motivace k výkonu. Učivo vlastivědy bylo žákům podáváno přehledně a srozumitelně v přiměřené míře s důrazem na objasnění neznámých pojmů. S pomocí asistentky pedagoga byl zajištěn individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům s odlišným mateřským jazykem. Ve výuce hudební výchovy se střídala praktická část, kdy žáci se zájmem zpívali a měli možnost výběru písní, s teorií v přiměřeném rozsahu. V hodinách anglického jazyka byly řečové dovednosti – poslech, mluvení, čtení a psaní rozvíjeny rovnoměrně a přiměřeně věku. Důraz byl kladen především na fixaci výslovnosti a osvojování základní slovní zásoby a frází. Asistenti pedagoga byli v jednotlivých hodinách vyučujícími často vhodně vedení a zapojení do přípravy pomůcek, motivace žáků, podpoře žáků při činnostech v hodině, byli současně i spoluvůrci přátelského klimatu. V některých hodinách by bylo vhodné více využít asistenta pedagoga k opakování učiva formou skupinové práce s žáky a poskytování zpětné vazby učiteli i žákovi. Závěrečné efektivní zhodnocení, sebereflexe žáků a shrnutí učiva bylo uplatňováno jen v malé míře, byla znatelná absence nových, inovativních metod a forem výuky.

Společným rysem zhlédnutých hodin na druhém stupni byla promyšlená příprava výuky, převládající klidný a vstřícný přístup k žákům. Méně efektivní frontální výuku většinou vhodně doplňovala samostatná práce žáků spolu s prací ve dvojicích. Hospitované hodiny českého jazyka byly převážně v dělené třídě organizované tak, aby bylo učivo diferencováno vzhledem k individuálním potřebám žáků. Frontálně organizované hodiny se vyznačovaly tradičním obsahovým pojetím s důrazem na osvojení mluvnice. Zařazení textových materiálů, pracovních listů a didaktické techniky je v hodinách běžné. Zohledňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo většinou formou pracovních listů nebo práci asistenta pedagoga, ale nebylo vždy úplně zřetelné. Žákům se dostávalo občas průběžné slovní hodnocení během výuky, celkové shrnutí a hodnocení bylo formální a mnohdy zasahovalo do přestávky. Vyučující při výuce cizích jazyků využívali jednoduché pokyny v anglickém jazyce, které byly žákům srozumitelné. Většina žáků se aktivně zapojovala. Činnosti byly zaměřené na fixování gramatických jevů, frází nebo osvojování slovní zásoby. Vyučující vhodně zařazovali práci s pracovními listy, méně již činnosti na rozvíjení komunikačních dovedností žáků. Výuka dalších cizích jazyků (ruského a německého jazyka) byla zaměřená většinou na opakování gramatických jevů s aktivním zapojením všech žáků. Důraz byl kladen na rozvoj slovní zásoby a správný nácvik výslovnosti, popř. procvičení azbuky. Ve skupinách probíhaly minirozhovory, učitel žáky vhodným způsobem opravoval. V některých hodinách ale žáci měli méně příležitostí k rozvíjení komunikačních dovedností formou spontánních dialogů. Závěry hodin byly formální, jen občas se objevily prvky formativního hodnocení. V přírodovědné oblasti (chemie, fyzika, přírodopis) vyučující využívali interaktivní techniku pro podporu názorů žáků, v některých hodinách se vyskytovaly aktivity podporující efektivní využití této techniky a ve zvýšené míře aktivizovaly žáky a cíleně rozvíjely jejich zájem o probíranou látku. Část hodin byla vhodně doplněna demonstračním pokusem pro prohloubení a upevnění znalostí a shrnutím probraného tématu, které umožňovalo žákům si uvědomit zvládnutí cíle hodiny. Hodiny matematiky měly rozdílnou úroveň, vyučující snažili zaujmout žáky částečným střídáním činností, avšak výuka byla vedena méně efektivní frontální výukou a část žáků byla zapojena jen v omezené míře. V hodinách zeměpisu učitelé kladli důraz na upevňování učiva z minulých hodin, neopomínali práci s mapou. Výuka byla často zpestřena zajímavostmi, byly využity i mezipředmětové vazby a vyskytla se skupinová práce při zařazení krátkých soutěží na opakování učiva. Práce asistentů pedagoga byla ve výuce účelná. Sebereflexe žáků většinou k probranému učivu chyběla. Výuka výtvarné výchovy probíhala v poklidné, tvůrčí a přátelské atmosféře, byla podporována kreativita žáků a jejich práce byly využity k tematicky zaměřené výzdobě školy.

Na prvním i druhém stupni hospitovaná výuka tělesné výchovy byla vedena vyučujícími tak, že zvolené aktivity odpovídaly věku i pohybovým schopnostem a možnostem žáků. Žáci byli vhodně motivováni a povzbuzováni k lepšímu výkonu, rozvíjeli spolupráci i schopnost samostatně organizovat činnost svou i spolužáků. Byli vedeni k sebehodnocení i hodnocení průběhu hodiny z hlediska naplnění cílů. Podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti má škola dobře nastavené, žáci mají k dispozici knihovnu i čtecí koutky. Práce s textem nebo porozumění čtenému byla však ve sledovaných hodinách vidět výjimečně, cíleněji především na prvním stupni. Příležitosti pro efektivní práci s textem nebylo využito.

Sledované vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity. Příprava na vyučování je účelně soustředěna na rozvíjení psychomotorických, estetických i kognitivních dovedností žáků. Činnost probíhala formou her za účelné pomoci vychovatelek, byla zohledňována individualita účastníků, s možností vybrat si z různých druhů společenských, sportovních či výtvarných aktivit zaměřených na podporu jejich kreativity a tvořivosti. K jednotlivým činnostem byli účastníci vhodně motivováni a byli průběžně pozitivně slovně hodnoceni. Přístup vychovatelek k nim byl vstřícný. Účastníci byli správně vedeni k vlastnímu vyhodnocování své tvorby.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola má pro sledování a analýzu průběžných i celkových výsledků vzdělávání žáků nastavený fungující systém. Vyhodnocování probíhá na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů a pedagogické rady, kde výsledky žáků za jednotlivá klasifikační období pravidelně projednávají. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získává prostřednictvím vlastních hodnoticích nástrojů, a to zadáváním testů, komplexních písemných prací, ústních zkoušek před třídou i přímým pozorováním. Vzhledem k tomu, že externí testování škola nevyužívá, nemá tak srovnání vzdělávací výstupů žáků s jinými školami. Zpětnou vazbou pro školu je i sledování úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání na středních školách.

Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace, nebo pravidelně realizuje doučování v předmětech matematika, český jazyk, anglický jazyk nebo fyzika, případně zintenzivňuje přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy. Zákonní zástupci jednotlivých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím školního elektronického systému, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací.

V loňském školním roce z celkového počtu 292 žáků prospělo s vyznamenáním 113 žáků, což je 39 % žáků. Příčiny nespěchu jsou zjišťovány na základě osobního rozhovoru, důraz je kladen také na spolupráci se zákonnými zástupci, výchovným poradcem a sociálním pedagogem. Pravidelná analýza absence žáků a přijímání opatření omezuje záškoláctví. Jen u malého podílu doučovaných žáků je patrný zjevný posun ke zlepšení. Z analýzy prospěchu ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 je patrné zhoršení prospěchu při přechodu žáků z 1. na 2. stupeň. Příčinou zhoršení je odlišný styl vedení výuky učiteli, méně časté zařazování prvků aktivního učení, nízká míra diferenciací úkolů a chybějící formativní zpětná vazba. Předměty s nižší mírou úspěšného zvládnutí z pohledu klasifikace jsou matematika, český jazyk, fyzika přírodopis a chemie. Kázeňská opatření jsou udělována poměrně často, jejich dostatečnost a efektivnost je průběžně ověřována vedením a výchovnou poradkyní ve spolupráci s třídními učiteli a jednotlivými vyučujícími.

Školní poradenské pracoviště je organizováno funkčně s ohledem na vysoký počet žáků ze socio-kulturně odlišného prostředí i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nastavená pravidla práce s těmito žáky jsou účelná a poskytují vyučujícím i asistentům pedagoga

odpovídající metodické vedení. Škola dlouhodobě realizuje promyšlený a účinný preventivní program, do kterého jsou vhodně zapojeni třídní učitelé a příležitostně je využívána též spolupráce s externími subjekty. Veškeré nabízené preventivní aktivity navazovaly na výuku žáků a měly také za úkol vyplnit vhodným způsobem jejich volný čas. Jako součást prevence byly využity např. besedy s Policií ČR a spolupráce s Hasiči z Ostravy a dalšími institucemi. Adaptační kurz a preventivní besedy realizované pro všechny třídy přispívají k celkové příznivé atmosféře školy. Také jako pozitivní se jeví, že tyto besedy pro žáky a jejich zákonné zástupce byly poskytovány zcela bezplatně většinou z různorodé projektové činnosti. Vzniklé problémy škola řeší většinou úspěšně hned v počátcích. Ve škole se daří vytvářet dobré klima vycházející převážně z partnerského přístupu pedagogů k žákům, vyučující se snaží modelovat vhodné vzory chování a komunikace. Škola dobře poskytuje kariérové poradenství, které je vhodně realizováno již pro žáky sedmých a osmých ročníků. Žáci se pravidelně účastní veletrhů škol nebo exkurzí do firem. Formou projektů (např. Řemeslo nás baví) jsou u žáků rozvíjeny potřebné kompetence pro uplatnění se na trhu práce.

Žáci se pravidelně zapojují do velkého množství soutěží, projektů a olympiád, což rozvíjí jejich potřebné znalosti a dovednosti. Ve škole vzrostl podíl projektové výuky, a to především v anglickém jazyce, přírodopise, zeměpise, dějepise a občanské výchově. Rodičovskou veřejností i žáky jsou velmi příznivě vnímány multikulturní dny, dny Země, drakiáda, oslavy Dne matek nebo sportovní dny.

Škola klade velký důraz na výuku cizích jazyků a žáci jsou vzděláváni kromě klasické jazykové výuky také metodou CLIL v rámci projektu zaměřeného na bilingvní výuku s podporou rodilého mluvčího, který také pravidelně docházel do výuky a věnoval se jazykově nadaným žákům. V době inspekční činnosti bylo žákům nabízeno čtrnáct zájmových kroužků, které byly poskytovány zcela zdarma pod odborným vedením pedagogů a žáci se tak mohli zdokonalit v činnostech podle svých individuálních zájmů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2014/2015 došlo ke změně ředitele školy (2018) a nárůstu počtu žáků (z 294 žáků ve školním roce 2018/2019 na 336 žáků). Zapojením do projektové činnosti škola průběžně zkvalitňuje své prostorové a materiální podmínky.

### **Silné stránky**

Příjemná atmosféra, vzájemná spolupráce celého kolektivu pedagogů a aktivní zapojování žáků do školních i mimoškolních aktivit pozitivně ovlivňuje úroveň vzdělávání.

Účelnou kooperaci se zřizovatelem a zapojením do projektové činnosti dochází k dlouhodobému zlepšování materiálních podmínek. Interaktivní pomůcky využívané ve výuce pedagogy i žáky podporují její názornost a vytvářejí příležitosti pro efektivnější podporu učení.

Propracovaný systém činnosti školního poradenského pracoviště efektivně identifikuje žáky s potřebou podpůrných opatření a podporuje žáky se sociálně znevýhodněného prostředí.

Funkční dělení tříd na většinu předmětů především na 2. stupni podporuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dává příležitost k intenzivnějšímu rozvoji schopností, dovedností a znalostí žáků dle jejich potenciálu i nadání.

## **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Plán dalšího vzdělávání a plán osobního rozvoje pedagogických pracovníků není propojen s celkovou koncepcí školy.

Vedení školy v některých oblastech pedagogických a řídicích procesů neprovádí systematickou analýzu aktuálního stavu s následným vyhodnocením a přijetím opatření.

Ve výuce pedagogové méně často využívali inovativních metod a forem práce, účelné motivace propojené se zájmy žáků, jejich vzájemné spolupráce, formativního hodnocení a informačních zdrojů. Práce se vzdělávacími cíli a organizační zvládnutí hodin nebylo zcela efektivní.

Procesy vyhodnocování výsledků vzdělávání jsou prováděny jen částečně a jen s malým dopadem na možnost zkvalitňování vzdělávání každého žáka.

Předmětové komise se dostatečně nezabývají výsledky žáků v předmětech s nižší mírou úspěšného zvládnutí z pohledu klasifikace.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Propojit koncepční záměry školy se vzděláváním a plánem osobního rozvoje pedagogů tak, aby to vedlo ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Zabývat se výsledky vzdělávání systematictěji a přijímat potřebná opatření.

Nastavit kontrolní, metodické a hospitační procesy společně s prací předmětových komisí efektivněji směrem k výuce a přijímání konkretizovaných opatření ke zvyšování vzdělávacích výsledků žáků.

Vytvořit metodický model vedení nových a začínajících učitelů.

Snížit počet předmětových komisí a metodických sdružení a zefektivnit jejich práci především v oblasti mezipředmětových přesahů a vzdělávacích výsledků žáků s nižší mírou úspěšného zvládnutí z pohledu klasifikace.

Analyzovat úrazy žáků a pracovat na možnostech jejich snížení, např. vhodnou aktivitou trávení přestávek, zvýšení dozorů apod.

Zaměřit se na závěrečné zhodnocení stanovených vzdělávacích cílů a více do tohoto procesu zapojit žáky, zařazovat do výuky moderní metody s využitím informačních zdrojů.

Nastavit pomocí externího testování zpětnou vazbu škole tak, aby byla u žáků efektivněji rozvíjena kompetence k učení.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**



## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy v letech 2018 – 2024
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola jazykům otevřená 4“ platný od 1. 9. 2021
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola jazykům otevřená 2“ platný od 1. 9. 2013, včetně jeho dodatků
4. Školní vzdělávací program přípravné třídy „Otevři oči, rozhlédni se a poznávej svět 2“ platný od 1. 9. 2021
5. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2021
6. Přehled výchovně vzdělávací práce - Přípravná třída vedená ve školním roce 2022/2023
7. Plán Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023
8. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2022/2023
9. Elektronické třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
10. Dokumentace předmětových komisí a metodických sdružení vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
11. Hospitační záznamy vedení školy vedené ve školním roce 2021/2022
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
13. Matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
14. Záznamy pedagogických rad ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
15. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Individuální vzdělávací plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
17. Minimální preventivní program 2022 - 2023 platný ve školním roce 2022/2023
18. Program proti šikanování platný ve školním roce 2022/2023
19. Plán práce školního poradenského pracoviště platný ve školním roce 2022/2023 a zápisy ze schůzek ve školním roce 2022/2023
20. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
21. Vybraná dokumentace k finančním a materiálním podmínkám školy v roce 2021 a 2022
22. Vybraná dokumentace k zajištění školního stravování žáků za září 2022

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.