



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-766/18-C

Název	Základní škola Edvarda Beneše a Mateřská škola Písek, Mírové nám. 1466
Sídlo	Mírové náměstí 1466, 397 01 Písek
E-mail	info@zsebenese.cz
IČ	70943125
Identifikátor	600062121
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Filip Rádr
Zřizovatel	Město Písek
Místo inspekční činnosti	Mírové náměstí 1466, Erbenova 2080, 397 01 Písek
Termín inspekční činnosti	9. 10. 2018 – 16. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy. Hodnocení společného vzdělávání se zaměřením na naplňování podpůrných opatření.

Charakteristika

Základní škola Edvarda Beneše a Mateřská škola Písek, Mírové nám. 1466 vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Základní školu navštěvovalo k termínu inspekční činnosti 772 žáků ve 32 třídách, školní družinu 262 účastníků v 8 odděleních. V mateřské škole, která má dvě pracoviště, se ke dni inspekce vzdělávalo 187 dětí v 7 třídách. Základní škola pokračuje v tradici zřizování tříd s rozšířenou výukou cizího jazyka od 3. ročníku, od 1. ročníku je vyučován anglický jazyk.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci druhým školním rokem, v řízení školy pokračuje v koncepci rozvoje zpracované předchozím vedením a zároveň postupně vnáší své vlastní prvky. Rozdělení zodpovědnosti vedoucích pracovníků je jasně stanoveno. Vedoucí učitelky zodpovídají za celkový chod obou pracovišť mateřské školy zástupkyni ředitele pro druhý stupeň, což se nejeví z hlediska efektivního přenosu informací jako optimální. V plánovité a pravidelné kontrolní činnosti vedení školy se vyskytují dílčí rezervy ve vyhodnocování kvality pedagogického procesu. Vedoucí učitelky obou pracovišť mateřské školy vytvářejí koncepční záměry, které jsou ve spolupráci s vedením školy postupně realizovány. Do kvality předškolního vzdělávání se promítá jejich profesní zdatnost.

Základní a zájmové vzdělávání zajišťuje 65 pedagogických pracovníků včetně šesti asistentů pedagoga a osmi vychovatelů, k personální změně došlo na pozici vedoucí vychovatelky školní družiny. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich spolupráci v rámci předmětových komisí včetně vzájemných hospitací. Aktivizujícím metodám a formám práce je však věnována malá pozornost, což se projevilo ve sledované výuce. Funkční systém podpory začínajících či nových pedagogických pracovníků přispívá k jejich plynulému začlenění do kolektivu i pracovního procesu. Vzdělávání v mateřské škole zajišťuje celkem 14 učitelek, asistentka pedagoga a dvě školní asistentky. Z analýzy úrovně předškolního vzdělávání i na základě zájmu jsou vypracovány plány dalšího vzdělávání s cílem prohloubit jejich znalosti a dovednosti.

Vedení školy pokračuje v úsilí o neustálé zlepšování materiálních podmínek, věnuje se prevenci rizik, čímž vytváří příjemné, podnětné a bezpečné prostředí pro vzdělávání. Základní škola má dostatečný počet kmenových a odborných učeben vybavených potřebnou didaktickou a počítačovou technikou i učebními pomůckami. Pozitivem je vybavení zejména v oblasti tělesné a environmentální výchovy a praktických činností. Školní družina má pro svou činnost velmi dobré prostorové a materiální podmínky. Většina oddělení se nachází v samostatném pavilonu, který je nově vybaven moderním nábytkem, rozmanité didaktické pomůcky a hry umožňují naplňovat školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání. Výrazné zkvalitnění materiálních podmínek spolu se zajištěním bezpečnosti spoluvytváří optimální podmínky pro psychohygieny dětí a zaměstnanců i zdravého prostředí v obou pracovištích mateřské školy. K zásadnímu zlepšení podmínek pro pohybové a vzdělávací aktivity i k podpoře přírodovědné gramotnosti přispěla revitalizace obou zahrad mateřské školy.

Rozvoj partnerských vztahů školy s řadou organizací je významným pozitivem směrem k prohlubování vědomostí a dovedností, smysluplnému trávení volného času, posilování sounáležitosti s regionem i poznávání jiných kultur. Také efektivní spolupráce obou pracovišť mateřské školy se zákonnými zástupci i dalšími partnery přispívá ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání, podporuje organizování doplňujících vzdělávacích aktivit a poskytuje průběžnou zpětnou vazbu týkající se úrovně vzdělávání.

Realizaci školních vzdělávacích programů umožňuje i financování z více zdrojů. Negativum však představuje vybírání poplatku na výchovu a vzdělávání v základní škole ve formě daru od zákonných zástupců, které je v rozporu s principem bezplatného vzdělávání. Školní stravování poskytuje dětem a žákům pestrá a rozmanitou stravu v souladu se současnými požadavky, stravovací návyky jsou podporovány zapojením do projektů přispívajících ke zdravému životnímu stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované hodiny v základní škole vycházely ze školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, probíhaly v příjemné pracovní atmosféře, žáci dodržovali nastavená pravidla chování a komunikace, projevovali zájem o výuku, zodpovědně plnili zadané úkoly. Cíle hodin se v převážné většině zaměřovaly na vědomosti, v malé míře na rozvoj dovedností a postojů žáků. Vyučující volili zejména frontální styl výuky, tedy společné učení žáků. Nejčastěji využívanou metodou byl výklad učitele v kombinaci s rozhovorem se žáky nebo samostatnou prací. Způsob výuky, metody a formy práce podporující aktivní přístup k učení (například kritické myšlení, problémové vyučování, zkušenostní učení, skupinová práce, práce ve dvojici) byly uplatněny zcela okrajově. V hodinách tak výrazně převyšovala aktivita učitele a žáci spíše pasivně přebírali nové poznatky. V důsledku toho pak nezbyval dostatečný prostor na formativní hodnocení, tedy průběžné hodnocení individuálního pokroku či práci s chybou. Rovněž příležitost k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, které pozitivně motivují k učení, byla žákům poskytnuta v malé míře. Informační a komunikační technologie či další didaktická technika byly jako efektivní podpora názornosti a vzdělávacího procesu ve sledované výuce využity výjimečně. Diferenciace – zadávání rozdílných úkolů žákům s potřebou podpůrných opatření či nadaným žákům, se ve sledované výuce objevila ojediněle. Vyučující přistupovali rozdílně k výuce cizích jazyků – ne vždy ji vedli v cílovém jazyce či rozvíjeli v potřebné míře produktivní řečové dovednosti. Významným přínosem je působení rodilé mluvčí – lektorky německého jazyka. Ve výuce českého jazyka je díky nadšení vyučujících příkladně podporována literární tvorba a recitační dovednosti žáků. Pozitivem směrem k podpoře čtenářství je začleňování čtenářských dílen do výuky literatury. Základní škola vhodně podporuje nadané žáky formou přípravy na soutěže a olympiády, usiluje o všestranný rozvoj osobnosti, a to účastí žáků v rozmanitých školních projektech, exkurzích, kulturních, jazykových, sportovních a charitativních akcích, výjezdech do zahraničí apod.

Zájmové vzdělávání ve školní družině navazovalo na činnost prvního stupně a kvalitně doplňovalo vzdělávací činnost základní školy. Při hospitovaných činnostech ve školní družině pracovali účastníci samostatně i ve skupinách a se zájmem se zapojovali do společných aktivit. Program školní družiny nabízel účastníkům pestré pravidelné činnosti. Zvolené aktivity přispívaly k relaxaci žáků, vedly ke smysluplnému využití volného času a k vytváření vzájemných pozitivních vztahů. V rámci činnosti školní družiny byly respektovány speciální vzdělávací potřeby účastníků, vychovatelé v tomto směru dobře spolupracují s pedagogy základní školy.

Sledované aktivity v mateřské škole byly zaměřeny na rozvoj vztahu k přírodě. Učitelky respektovaly individuální potřeby dětí, uplatňovaly partnerský přístup a vytvářely ve třídách příznivou atmosféru, důraz byl kladen na dodržování pravidel vzájemného soužití. Vzdělávací nabídka byla přizpůsobena jednotlivým cílovým skupinám. Herní i vzdělávací aktivity podporovaly rozvoj gramotností i očekávaných kompetencí. Vhodnou motivací a zařazením odpovídajících metod práce vytvářely prostor pro rozvoj vědomostí, dovedností, postojů i návyků. V nabídce aktivit byl též zařazen rozvoj jemné a hrubé

motoriky, tvořivosti, představivosti a fantazie. Při řízených činnostech převažovalo frontální vzdělávání, ale zařazena byla i samostatná práce a práce ve skupině (u starších dětí spolupráce). Střídáním činností udržovaly učitelky u dětí patřičnou pozornost. Děti se spontánně zapojovaly do činností, měly dostatečný prostor ke komunikaci. Zpětnou vazbu jim učitelky poskytovaly průběžným hodnocením, v některých třídách děti dostaly prostor pro sebehodnocení. Souběžným působením učitelek v jednotlivých třídách nebo s pomocí školních asistentek bylo možné se intenzivněji věnovat dětem v povinném roce předškolní docházky. Vzdělávací i pohybové aktivity při pobytu venku navazovaly na vzdělávací záměry. Během stolování byly děti ve všech třídách správně vedeny k samostatnosti i k dodržování společenských a hygienických návyků.

Účinná individuální podpora byla asistentem pedagoga věnována dítěti s podpůrnými opatřeními. Mezi učitelkami a asistentem pedagoga probíhala při realizaci doporučených podpůrných opatření úzká součinnost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola zajišťuje poradenské služby ve většině oblastí v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků. Aktivity zaměřené na kariérové poradenství, včasnou intervenci při aktuálních problémech jednotlivých žáků a třídních kolektivů a předcházení všem formám rizikového chování jsou na dobré úrovni. Speciální pedagožka organizuje adaptační pobyty, které usnadňují žákům vstup do nového kolektivu, dbá o spolupráci mezi školou a zákonnými zástupci. Poskytuje vysokou podporu žákům i pedagogům v oblastech výchovy i vzdělávání. Předměty speciálně pedagogické péče a pedagogická intervence jsou poskytovány v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Učitelé byli seznámeni s doporučenými podpůrnými opatřeními pro jednotlivé žáky, ale v některých případech je neposkytovali v plném rozsahu. Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga a jejich účelné využití při výuce byly v jednotlivých třídách na rozdílné úrovni – od výborné po nevyhovující. V této oblasti vykazuje kontrolní činnost vedení školy rezervy. Účast v soutěžích a olympiádách, široká nabídka zájmových kroužků, rozšířená výuka jazyků a volitelné předměty umožňují žákům rozvoj nadání. Podpora nadaných a pomalejších žáků v průběhu výuky byla pozorována pouze ojediněle. Průkazná systematická péče o žáky s odlišnými životními podmínkami je nižší, doučování je žákům poskytováno školou v rámci kroužků za úplaty. Dle slov ředitele, škola v tomto případě odkazuje žáky a jejich zákonné zástupce na neziskovou organizaci, která poskytuje doučování bezplatně.

Pedagožky mateřské školy velmi dobře spolupracují se speciálním pedagogem. Konzultují zvláště problematiku odkladů povinné školní docházky. Speciální pedagog děti s obtížemi během činností v mateřské škole sleduje, následně sjedná termín pohovoru s rodiči. Osvědčily se besedy se speciálním pedagogem pořádané pro rodiče. Před nástupem nově přichozích dětí je zařazen adaptační program zaměřený na seznámení s prostředím. Souběžným působením obou učitelek, případně školních asistentek při vzdělávacích činnostech je zajištěna důsledná diferenciací úkolů vzhledem k věkovým zvláštěnostem dětí a uplatňován individuální přístup. V obou pracovištích mateřské školy je prováděna v průběhu celého dne logopedická prevence a při odstraňování řečových vad spolupracují školy s klinickými logopedy. Seznamování s anglickým jazykem probíhá formou placené aktivity. Rozmanitými způsoby je realizována výchova ke zdraví. Na vstup do základní školy jsou děti, které absolvují povinné předškolní vzdělávání, kvalitně připravovány v dopoledních i odpoledních činnostech. Záznamy o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí jsou zpracované v omezeném rozsahu, a nejsou tak vždy přijímána účinná opatření pro další

rozvoj dítěte. Obě pracoviště mateřské školy průběžně sledují úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělání.

Základní škola hodnotí vzdělávací výsledky zejména pomocí interních hodnotících nástrojů, využívány jsou písemné práce, srovnávací testy a ústní zkoušení. Externí Scio testy jsou nabízeny žákům pouze komerčním způsobem, a neposkytují tak škole využitelnou zpětnou vazbu. Individuální i skupinové výsledky jsou školou systematicky sledovány a analyzovány a jsou přijímána vhodná opatření k minimalizaci školního neúspěchu. Prospěch žáků za jednotlivá klasifikační období je vyhodnocován na pravidelných jednáních pedagogické rady a v předmětových komisích. Škola zaznamenává dlouhodobě vyrovnané vzdělávací výsledky, přičemž třídy s rozšířenou výukou jazyků dosahují celkově lepších vzdělávacích výsledků ve srovnání s běžnými třídami. Počet neprospívajících žáků ve sledovaném období byl pouze 1%, naopak podíl žáků s vyznamenáním přesáhl 72 %, počet zameškaných hodin včetně neomluvených se dlouhodobě daří udržovat na nízké úrovni. Z udělovaných výchovných opatření převládají pochvaly třídního učitele a ředitele školy nad napomenutími a důtkami a škola jimi motivuje žáky k dosažení lepších výsledků.

Škola cíleně vyhledává nadané žáky a jejich talent se snaží rozvíjet širokou nabídkou kroužků, individuální prací s těmito žáky mimo vyučování a organizováním jazykového kurzu pro žáky šestého ročníku. Škola podporuje širokou účast žáků ve školních kolech soutěží a olympiád rozmanitého zaměření. Nejlepší jedinci dosahují výborných výsledků na okresní a krajské úrovni zejména v českém jazyce, cizích jazycích, matematice, ve výtvarných, literárních, recitačních a sportovních soutěžích. Škola vydává vlastní časopis, se kterým opakovaně uspěla v celostátním kole i na nadnárodní úrovni. Významného úspěchu dosáhli žáci školy, kteří byli oceněni v soutěži Talent jihočeského kraje v humanitní kategorii. O prospěchu jsou zákonní zástupci žáků pravidelně informováni prostřednictvím dálkového přístupu (elektronická žákovská knížka), na třídních schůzkách, při individuálních konzultacích a v případě slabého prospěchu navíc písemnou formou.

Závěry

Vývoj školy

- Škola pokračuje v tradici zřizování tříd s rozšířenou výukou cizích jazyků.
- V roce 2017 došlo k personálním změnám na pozici ředitele školy a vedoucí školní družiny.
- Základní škole se podařilo zkvalitnit materiální podmínky zejména v oblasti vybavení ICT, úprav školních budov a jejich okolí.
- V základní škole byly zavedeny elektronické třídní knihy, žákovské knížky a online pokladna.
- Na pracovišti mateřské školy na Mírové nám. 1466 byla navýšena kapacita o jednu třídu.
- Obě pracoviště mateřské školy jsou postupně vybavovány nábytkem, didaktickým materiálem i pedagogickou literaturou, zahrady byly revitalizovány.

Silné stránky

- Základní škola aktivně vyhledává nadané žáky, zapojuje je do soutěží, olympiád (včetně sportovních) a literární tvorby, vybraní žáci jsou úspěšní v okresních i vyšších kolech.
- Efektivní organizace a vedení školní družiny včetně materiálních podmínek zvyšují kvalitu poskytovaného zájmového vzdělávání.

- Výrazné zkvalitnění materiálních podmínek spolu se zajištěním bezpečnosti spoluvytváří optimální podmínky pro psychohygienu dětí a zaměstnanců i zdravého prostředí obou pracovišť mateřské školy a má pozitivní dopad na vzdělávání.
- Efektivní spolupráce se zákonnými zástupci zvyšuje kvalitu činnosti mateřské školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Základní škola má rezervy ve vyhodnocování pedagogického procesu v oblasti metod a forem práce, poskytování podpůrných opatření a formativního hodnocení.
- V průběhu výuky v základní škole není poskytován dostatek prostoru pro aktivizující metody a formy práce, diferenciaci a formativní hodnocení.
- Škola neposkytuje podpůrná opatření v plném rozsahu.
- Záznamy o výsledcích vzdělávání dětí v mateřské škole neumožňují přijímání účinných opatření pro další rozvoj dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřovat kontrolní činnost, další vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich spolupráci na aktivizující metody a formy práce, diferenciaci, důsledné uplatňování podpůrných opatření, práci asistentů pedagoga a formativní hodnocení.
- Zpracovávat záznamy o výsledcích vzdělávání dětí a uplatňovat účinná opatření pro jejich rozvoj.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Edvarda Beneše a Mateřské školy Písek, Mírové nám 1466 ze dne 29. 9. 2014, včetně dodatků 1-3
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje č. j. KUIJK 43438/2014 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 8. 2014
3. Povolení výjimky z nejvyššího počtu účastníků ve školní družině
4. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 7. 7. 2017
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
6. Zahajovací výkazy základní školy, školní družiny a mateřské školy
7. Vzdělávací koncepce školy ze dne 1. 1. 2016
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2017
9. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání platné od 1. 9. 2017
10. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2018
11. Tematické plány základní školy 2018/2019
12. Školní řád základní školy platný od 31. 8. 2018
13. Školní řád mateřské školy platný od 3. 9. 2018
14. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2017
15. Organizační řád školy, plány, směrnice
16. Školní matrika
17. Záznamy z jednání pedagogických rad, provozních porad

18. Školská rada – zápisy z jednání
19. Předmětové komise – zápis z jednání
20. Zápisy z třídních schůzek
21. Výroční zprávy o činnosti školy
22. Rozvrhy tříd
23. Třídní knihy základní školy a mateřské školy
24. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině
25. Hlavní úkoly školního roku 2018/2019
26. Dokumentace k přijímání ke vzdělávání, přestupy žáků
27. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný od 3. 9. 2018, přehled vzdělávacích akcí ve školním roce 2017/2018
28. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání
29. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování
30. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví
31. Dokumentace k finanční oblasti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

