



**STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
A STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ, KLADNO**

náměstí Edvarda Beneše 2353, 272 01 Kladno

VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY

školní rok 2019 / 2020



ZPRACOVAL:
Mgr. Petr Paták, DiS.,
ředitel školy

Č.j. 1516/2020/SONKL

Obsah

1.	Základní údaje o škole.	2
2.	Charakteristika školy - příspěvková organizace	3
3.	Školy a školská zařízení – členění	10
4.	Obory vzdělání a údaje o žácích v nich	10
5.	Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných.	11
6.	Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ	12
6.1	Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ	12
7.	Údaje o výsledcích ve vzdělávání	21
8.	Hodnocení chování žáků/studentů	22
9.	Absolventi a jejich další uplatnění	23
10.	Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol	24
11.	Úroveň jazykového vzdělávání na škole	24
12.	Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole	25
13.	Údaje o pracovnících školy	27
14.	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků	28
15.	Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.	30
16.	Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení	36
17.	Výchovné a kariérní poradenství	37
18.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 20).	39
19.	Další činnost školy	40
20.	Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy	42
21.	Závěr	45

1. Základní údaje o škole

Název školy:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, náměstí Edvarda Beneše 2353,	
Sídlo školy:	náměstí Edvarda Beneše 2353, 272 01 Kladno	
Zřizovatel:	Středočeský kraj se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5 – Smíchov	
IČO:	00473634	
IZO:	150027265	
RED IZO:	600007065	
Kontakty:	tel. kontakt:	+420 312 278 041
	e-mail:	skola@sosasoukladno.cz
	www stránky:	www.sosasoukladno.cz
Ředitel školy:	Mgr. Petr Paták, DiS. reditel@sosasoukladno.cz	
Statutární zástupce ředitele školy:	Mgr. Vladimír Češpiva cespiva@sosasoukladno.cz	
zástupkyně ředitele školy a výchovná poradkyně	Mgr. Dana Kolářová kolarova@sosasoukladno.cz	
zástupce ředitele školy	Mgr. et Mgr. Jan Smital smital@sosasoukladno.cz	
vedoucí učitelka odborného výcviku	Mgr. Hana Parmová parmova@sosasoukladno.cz	
ekonomka školy	Ratajová Kamila ratajova@sosasoukladno.cz	
členové školské rady: (od 30. 8. 2019)	za organizaci:	Mgr. J. Jonáková, Mgr. et Mgr. J. Smital
	zástupce rodičů:	Beňáková Petra
	za zletilé žáky:	Viktorii Yaskilka
	za zřizovatele:	Ing. Radek Větrovec, Vojtěch Volf, MBA

Datum poslední změny zařazení do školského rejstříku:

s účinností od 1. 2. 2018

č.j. SZ_155698/2017/KUSK

(upraven nejvyšší nepřekročitelný počet žáků oboru 66-52-H/01 Aranžér)

s účinností od 20. 12. 2017

č.j. MŠMT-32536/2017-3 (snížen nejvyšší povolený počet žáků ve škole)

s účinností od 1. 1. 2019

č.j. SZ_149261/2018/KUSK (zápis školní jídelny
a nejvyššího povoleného počtu stravovaných)

s účinností od 12. 3. 2019

č.j. SZ_019282/2019/KUSK (zvýšení nejvyššího povoleného počtu stravovaných)

s účinností od 11. 5. 2020

č.j. SZ_027770/2020/KUSK (zvýšení nejvyššího povoleného počtu stravovaných)

2. Charakteristika školy

příspěvková organizace

VYMEZENÍ HLAVNÍ A DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI

Škola sdružuje Střední odbornou školu a Střední odborné učiliště. Hlavní účel a předmět činnosti je poskytování výchovy a vzdělávání (je vymezen školským zákonem v platném znění a prováděcími předpisy).

Hlavní účel a předmět činnosti je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a prováděcími předpisy.

Střední odborná škola — hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Střední odborné učiliště — hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Doplňková činnost je vymezena Dodatkem č. 4 ke zřizovací listině školy ze dne 6. června 2011 a upravena dodatkem č. 8 ke zřizovací listině ze dne 1. června 2020. Naše organizace je oprávněna provádět tuto doplňkovou činnost:

- Hostinská činnost
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
- Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
- Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů
- Velkoobchod a maloobchod

Jsme škola s regionální působností a nabízíme široké spektrum středního vzdělávání s maturitní zkouškou nebo učebních oborů v oblasti služeb a řemesel jak pro dívky, tak i pro chlapce s ukončeným základním vzděláním. Dále pak nabízíme možnost získat střední vzdělání s maturitní zkouškou v nástavbovém vzdělávání pro žáky, kteří ukončili střední vzdělání výučním listem.

MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ PODMÍNKY PRO VÝUKU

Budovu a přilehlý areál vlastnil do 11. 6. 2018 Magistrát města Kladna, podnájemní smlouva byla uzavřena na dobu neurčitou. Řediteli školy se podařilo ve spolupráci se zřizovatelem a Magistrátem města Kladno dokončit bezúplatný převod budovy školy do vlastnictví Středočeského kraje. Převod budovy byl dokončen a od 12. 6. 2018 je vlastníkem budovy školy Středočeský kraj. Naší organizaci byl majetek svěřen k hospodaření.

Celý areál je oplocen a střežen moderním kamerovým systémem. Prostory školy a učebny pro výuku jsou estetické, funkční a tvoří kultivované prostředí. Prostory splňují psychohygienická a bezpečnostní hlediska. Výzdobou celého prostoru školy chceme vytvářet podnětné edukační prostředí. Učební pomůcky jsou rozmístěny v jednotlivých kabinetech učitelů či ve třídách, a jsou tak k dispozici k okamžitému využití. Vybudováním tří nových PC učeben a multimediální učebny je škola vybavena dostatečnou didaktickou a informační technikou.

Vzhledem k dobrému plánování a aktivního využití vícezdrojového financování se vedení školy za posledních pět let podařilo materiální a technické podmínky ve škole výrazně zlepšit.

CO SE NÁM PAVEDLO:

Ve školním roce 2019/2020 jsme pokračovali v modernizaci školy. Hlavním cílem byla modernizace kmenových učeben a kabinetů pedagogických pracovníků.

Vzhledem k dobrému finančnímu plánování organizace se nám povedlo v závěru roku 2019 prostřednictvím veřejných zakázek pořídit ICT techniku (8 x PC, 3 x notebook, 1 x monitor, externí disk).

Dále byl pořízen prostřednictvím veřejné zakázky nábytek do kabinetu a PC zázemí do učebny teoretické výuky.

Pro zkvalitnění výuky se nám podařilo v druhé polovině roku 2019 vybavit poslední třídy dataprojektory a zastaralé typy projektorů vyměnit za nové. V současné době máme již všechny učebny školy zasíťované a vybavené dataprojektorem a audiotechnikou.

- Dataprojektory a zvukovou technikou rozšiřujeme nabídku dalších zajímavých forem výuky, čímž sledujeme zkvalitnění vzdělávacího procesu. Zvláště se zaměřujeme na zvýšení jazykových kompetencí a jazykovou gramotnost žáků. Cílem těchto opatření je zvýšení úspěšnosti žáků při maturitních a závěrečných zkouškách.

Další učebny byly vybaveny klimatizační jednotkou.

V návaznosti na zvyšující se poptávku o učební obor Kuchař – číšník jsme pokračovali v modernizaci prostor odborného výcviku.

- Po úspěšné realizaci všech provozních a investičních záměrů souvisejících s vybudováním moderních prostor se podařilo na podzim roku 2018 tyto prostory úspěšně zkolaudovat. Se závěrem roku škola získala status školní jídelny.

- Na základě nově pořízeného vybavení do školní jídelny bylo možné požádat o navýšení kapacity. Podařilo se nám s účinností od 1. 6. 2020 navýšit kapacitu školní jídelny, která je v současné době 550 strážníků. Na provozu jídelny se ve velké míře podílejí žáci učebního oboru Kuchař – číšník. Nepodílejí se pouze na přípravě obědů a občerstvení pro školní bufet, kavárnu a čajovnu, ale mají také možnost vyzkoušet si v prostorách za přítomnosti učitele ODV simulaci práce za barem a zvláště obsluhu strážníků z řad žáků, zaměstnanců, ale i veřejnosti. Reálné prostředí restauračního provozu je umocněno díky nově pořízenému kompletnímu pokladnímu systému (hardware i software) do školní kavárny a čajovny. Tímto opatřením chceme žákům rozšířit možnosti na trhu práce, zejména chceme podpořit úspěšnost žáků při závěrečných zkouškách.

Od 6/2019 do 9/2019 organizace zrealizovala investiční záměr k odizolování budovy školy. Odizolování budovy bylo nezbytně nutné pro trvalé odstranění napadení zdiva plísní v celém suterénu budovy, kde se nachází i nově zrekonstruovaná školní jídelna. Usnesením Rady kraje byl tento záměr schválen. Akce č. 5619 0 10312 – 2019 s názvem „Odizolování budovy včetně dílčích prací“ byla plánovaná ve výši 1.300.000,- Kč. Výsledná cena díla činila 1.264.240,09 Kč. Součástí celé akce bylo zřízení nového vstupu do budovy do prostor školní kavárny a čajovny, který umožňuje přístup veřejnosti. Tím se rozšířily nabízené služby v oblasti stravování – cizí strážníci.

Průběh prvního pololetí roku 2020 byl ze strany hospodaření, nákladů a výnosů značně ovlivněn epidemií COVID-19, kdy škole vznikly mimořádné náklady na pořízení ochranných pomůcek pro žáky i zaměstnance, vybavení pro zvýšenou hygienu a vybavení pro zajištění distanční výuky. Naopak klesly výnosy z doplňkové činnosti (stravování cizích strážníků), jimiž si pomáháme v hospodaření v hlavní činnosti.

Z vlastních zdrojů se nám podařilo v roce 2020 prostřednictvím výběrových řízení dovybavit školní jídelnu a pořídit další ICT techniku a software:

- ICT techniku a software v hodnotě 565.163,- Kč (28 x PC All in One, monitor, 50 x pevný disk, softwarové multilicence),
- gastro nábytek do školní jídelny a do přípravný studených pokrmů v hodnotě 253.858,- Kč (2 x plynový sporák, nerezové stoly a skříně, 1x chladicí stůl).

NÁKUP POMŮCEK PRO ŽÁKY:

Ve školním roce 2019/2020 se nám podařilo nakoupit následující učební pomůcky:

- magnetickou tabuli 2.338,- Kč,
- sadu simulace zranění 3.015,85 Kč,
- software Adobe 3.100,02 Kč,
- pokladní systém školní kavárna 25.760,90 Kč,
- software k pokladnímu systému školní kavárna 15.627,15 Kč,
- 3 x notebook pro žáky oboru aranžér 38.877,30 Kč,
- 8 x PC 86.636,- Kč,

pomůcky pro tělesnou výchovu v celkové hodnotě 11.181,- Kč:

- set odporových gum, krátké odporové gumy,
- kettlebell Thorn+fit 12 kg,
- kettlebell Thorn+fit 16 kg,
- wall ball 6 kg Thorn+fit,
- futsalový míč, 2x fotbalový míč,
- vymežovací mety,
- rakety na badminton,

v rámci podpůrných opatření byly ve šk. roce 2019/2020 pořízeny v celkové hodnotě 27.031,76 Kč:

- gumovací fixy Pilot, kroužkové bloky, popisovací záložky, sady zvýrazňovačů celkem za 701,- Kč,
- pomůcky k výuce – zlomky, tabulky geometrie, MAT + FYZ + CHEM tabulky pro SOU, přehled matematiky, stručná anglická mluvnice, souhrn Aj gramatiky za 669,- Kč,
- ergonomická lavice pro handicapované za 10.661,76 Kč,
- notebook (adaptér, brašna) za 15.000,- Kč

učebnice v celkové hodnotě 35.277,- Kč:

- (Čítanka 1; Čítanka 2 k literatuře – přehledu SŠ učiva; Odmaturuj z literatury; Větné rozborry expres; Český pravopis expres; Nová literatura 1, 2, 3, 4 – učebnice a pracovní sešity; English Grammar in Use (5th Edition); Essential Grammar in Use (4th Edition); Intermediate Language Practice (New Edition); Gullivers Travels - readers; Frankenstein – readers; The Canterbury Tales; English File Pre-Intermediate 3rd edition; English File Elementary 3rd edition; Maturita 2019-2020 z matematiky; Matematika pro netechnické obory SOŠ a SOU; Péče o staré občany; Pečovatelství 1. díl a 2. díl, 2. doplněné vydání; Psychologie 1.díl, 2. díl a 3. díl - Učebnice pro obor soc. činnost; Zdravotní nauka 1.díl, 2. díl a 3. díl - Učebnice pro obor soc. činnost; Ekonomie - Občanský a společenskovední základ - 2.vydání; Přehled pedagogiky - Úvod do studia oboru, 4. vydání; Petrolejové lampy 12 ks; Deník Anne Frankové 12 ks; Slovník cizích slov 20 ks; Čeština pro cizince A1, A2; Český krok za krokem s CD (A1-A2); Český krok za krokem - prac.sešit 1-12; Český krok za krokem - prac.sešit 13-24; Komunikace v českém jazyce pro SŠ; Asistent pedagoga; Improvizace ve škole; Hry pro zvládání agresivity a neklidu; Současná psychopatologie pro pomáhající profese).

SPOLUPRÁCE SE SPOLKEM BENEŠKA:

Ve školním roce 2019/2020 jsme pokračovali za pomoci spolku Beneška s modernizací školy nad rámec finanční podpory, kterou poskytuje zřizovatel.

Spolek Beneška přispěl:

- na pořízení kovového nábytku (4x sada kovového nábytku /větší stůl + 6 židlí/ a 4x sada kovového nábytku /menší stůl + 2 židle/) – školní jídelna v hodnotě 40.871,- Kč,

- na vybavení ICT technikou (projektor, dvě projekční plátna, stropní držáky, propojovací a přípojné kabely) v hodnotě 22.063,- Kč,
- na vybavení nábytkem dvou učeben teoretického vyučování (34 žakovských lavic, 68 žakovských židlí, 2 katedry, 2 učitelské židle) v hodnotě 117.431,- Kč.

ZPRACOVANÉ ZÁMĚRY:

Škola zpracovala ve školním roce 2019/2020 následující záměr, který byl řádně schválen zřizovatelem.

- Investiční záměr na akci: „Odizolování budovy včetně dílčích prací“ č. 5619 0 10312 – 2019, schválen RK usnesením č. 050-19/2019/RK dne 25. 4. 2019 v celkové výši 1.300.000,- Kč.
- Konečné náklady celé akce činily 1.264.240,09 Kč.

Projekt Šablony:

Od 1. 2. 2020 škola realizuje projekt prostřednictvím MŠMT v rámci Operačního programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ v rámci Výzvy Šablony II s názvem „Šablony pro SOŠ a SOU 2“ s registračním číslem projektu: CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_065/0016347 v celkové výši 1.859.870,00 Kč.

- Doba realizace projektu je od 1. 2. 2020 do 31. 1. 2022

Dílčí zpracované projekty školy:

Podařilo se nám dokončit ve spolupráci s nadací NROS projekt pro střední školy v ČR. Cílem projektu je podpora učebních oborů. Naše škola bude pilotním ověřovatelem výstupů. Projekt je bez finanční pomoci KÚ.

- Celková cena projektu převyšuje 40 000 000,- Kč.
- V druhé polovině roku 2020 bude probíhat vyhodnocení a schválení projektu. Na projektu budou participovat další dvě školy v našem regionu (Rakovník, Vlašim).

V současné době pracujeme na novém projektu z programu IROP (vybudování nových kmenových učeben včetně technického zázemí).

Zpracováváme také dokumentaci pro stavební povolení - Rozšíření prostor odborného výcviku.

Radou kraje byl udělen souhlas s realizací projektu v rámci výzvy OP VVV č. 67 „Implementace strategie digitálního vzdělávání II“ s názvem projektu „Nové obzory pro technické talenty / InTech/“, ve kterém jsme jednou z partnerských škol předkladatele ČVUT Praha.

HODNOCENÍ VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ ZA ŠKOLNÍ ROK 2019 – 2020

Výchovné poradkyně ve Střední odborné škole a Středním odborném učilišti náměstí Edvarda Beneše 2353 v Kladně se při svém působení řídily Plánem výchovného poradce pro školní rok 2019 – 2020, který vychází z dlouhodobých záměrů a plánu práce SOŠ a SOU, činnost výchovné poradkyně je dána legislativním rámcem a Etickým kodexem výchovných poradců. Působení a aktivity výchovné poradkyně jsou úzce spjaty s činností školního metodika prevence, školního speciálního pedagoga a vychází z Minimálního preventivního programu. Na činnost výchovné poradkyně navazuje i působení dalších speciálních pedagogů a psychologů. Ve školním roce 2019 – 2020 byla i činnost výchovné poradkyně zásadně ovlivněna distanční výukou.

ŠKOLNÍ PORADENSKÝ TÝM:

Ředitel školy:	Mgr. Petr Paták, DiS.
statutární zástupce ředitele školy:	Mgr. Vladimír Češpiva
zástupkyně ředitele školy:	Mgr. Dana Kolářová
výchovný poradce:	Mgr. Dana Kolářová, Mgr. Barbora Richterová
školní metodik prevence:	Mgr. Renata Sudová, Mgr. Petr Paták, DiS.
speciální pedagog:	Mgr. et Mgr. Jan Smital

Ve výchovně vzdělávacím procesu je velký důraz kladen na rozvíjení schopností žáků k osvojení vědomostí a odborných dovedností. Pedagogický sbor působí na žáky profesionálně tak, aby v budoucnu na trhu práce obstáli co nejlépe.

Škola má funkční systém práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a metodiku práce s neúspěšnými žáky. Aktivní využívání podpůrných opatření při výchovně-vzdělávacím procesu přispívá ke kvalitnějšímu vzdělávání žáků se SVP.

Ve školním roce 2019/2020 velmi dobře fungovala výchovná komise. Pracovala ve složení: výchovný poradce, školní metodik prevence, třídní učitel, vedení školy. Náplní výchovné komise jsou nejen intervence s žáky a rodiči, ale i poradenská pomoc učitelům. Ke zkvalitnění komunikace a informovanosti žáků i interakci mezi pedagogy a žáky slouží:

- školní parlament, který se minimálně jednou za dva měsíce schází s vedením školy,
- elektronická schránka důvěry,
- komunikace v systému Bakaláři,
- pravidelné intervence v třídním kolektivu v součinnosti školního metodika prevence a třídního učitele,
- spolupráce se speciálními pedagogy a psychology pedagogicko-psychologické poradny a speciálně-pedagogického centra Koloběžka Kladno,
- spolupráce s psychologem – dle potřeby do školy dochází na krizové intervence školní psycholog.

Dílčí procesy:

- důraz na výuku informační a počítačové gramotnosti
- rozvíjení matematické a čtenářské gramotnosti
- podpora multikulturní a environmentální výchovy
- udržení kvalitního pedagogického sboru
- zaměření na prevenci sociálně patologických jevů

Další informace o škole (vznik školy, specifikace školy)

Vznik školy se datuje rokem 1929, práce byly zahájeny 29. července 1929 a skončily za rok. Již 28. září 1930 byla krásná budova nové školy za účasti mnoha veřejných činitelů slavnostně otevřena. Dostala název Masarykova škola práce. V budově bylo šest učeben, v každém patře po dvou, dvě kreslárny a sedm dílen. Truhlářská, malířská, cukrářská, obuvnicko - čalounická, holičská, číšnícká

a krejčovská. Prvním ředitelem se stal Karel Veselý, jenž zde působil až do roku 1936. Učilo zde 43 pedagogů, z toho pouze čtyři ženy. Prvních pět let prošlo školou 3 848 žáků. Celkový počet zapsaných žáků se každoročně zvyšoval.

Do zdárného rozvoje tohoto zařízení tvrdě zasáhla německá okupace a následující 2. světová válka. I když na školu nedopadl přímo nacistický teror, doba přinesla oběti nejvyšší, lidské životy. Ředitel školy byl zatčený v roce 1939 v souvislosti se zastřelením německého policisty. Školu v té době zabírají pro své potřeby okupanti, prostory upravují na byty a ošetřovnu. Tragické události Lidic poznamenaly i učně, dvanáct jich bylo 10. června 1942 popraveno.

V roce 1954 přechází učňovské školství pod správu ministerstva místního hospodářství. Škola navazuje na dobrou tradici a připravuje do života stovky učňů z blízkého i vzdáleného okolí.

V roce 1978 došlo k rozdělení Učňovské školy na Střední odborné učiliště obchodní a Střední odborné učiliště stavební. Od 1. září 1978 se na SOU obchodním učilišti převážně žáci oboru prodavač různých specializací. Pokračováním učňovské školy se tedy stalo SOU obchodní, jehož zřizovatelem byl Středočeský krajský národní výbor.

Po roce 1989 postupně začínal upadat zájem o prodavačské učební obory. Proto SOU obchodní rozšiřuje nabídku o maturitní obor Rodinná škola. Ta se v roce 1992 osamostatnila a přestěhovala do Domu techniky na Sítné. V následujících letech proto SOU obchodní rozšiřuje nabídku, konkrétně o obor provoz služeb pro domácnost, kuchař-číšník, švadlena, aranžér, dvouleté nástavbové obory společné stravování, podnikání v oboru obchodu a služeb a čtyřleté obory obchodník a poštovní manipulát. Rodinná škola získala postupnou transformací nabídky v roce 1997 statut SOŠ.

V rámci optimalizace středních škol ve Středočeském kraji došlo v roce 2003 ke sloučení Střední odborné školy (původně Rodinné školy) a SOU obchodního. V současné době nese organizace název Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, náměstí E. Beneše 2353.

OBORY VZDĚLÁNÍ ZAKONČENÉ MATURITNÍ ZKOUŠKOU:

- 37-42-M/01 Logistické a finanční služby
- 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost
- 75-41-M/01 Sociální činnost
- 66-41-L/01 Obchodník
- 65-41-L/51 Gastronomie (nástavba denní)
- 64-41-L/51 Podnikání (nástavba denní)
- 64-41-L/51 Podnikání (nástavba dálková)

OBORY VZDĚLÁNÍ ZAKONČENÉ VÝUČNÍM LISTEM:

- 65-51-H/01 Kuchař-číšník
- 66-51-H/01 Prodavač
- 66-52-H/01 Aranžér

3. Školy a školská zařízení – členění

I. Školy – nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2019)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. ¹	Počet žáků/stud. v DFV ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
Střední odborná škola a střední odborné učiliště	150027265	650	536	536	50,25	10,67

¹všechny formy vzdělávání; ²DFV - denní forma vzdělávání

4. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2019)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
37-42-M/01 Logistické a finanční služby	83	4	20,75
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	92	4	23,00
75-41-M/01 Sociální činnost	90	4	22,50
66-41-L/01 Obchodník	0	0	0
64-41-L/51 Podnikání (nástavba denní)	11	1	11
65-41-L/51 Gastronomie	14	1	14
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
65-51-H/01 Kuchař-číšník	118	5	23,60
66-51-H/01 Prodavač	47	3	15,67
66-52-H/01 Aranžér	81	3	27
Celkem	536	25	21,44

Pozn.: Ve 2. ročníku jsou spojené třídy: GP2 (podnikání, gastronomie).

Počet tříd a žáků SŠ v OFV 1 – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2019)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání ²	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou				
64-41-L/51 Podnikání (nástavba dálková)	DK	0	0	0
Celkem		0	0	0

Cizí státní příslušníci – EU, ostatní (počty)

Státní občanství	Počet žáků
Slovenská republika	1
Polská republika	1
Ruská federace	1
Ukrajina	6
Vietnamská socialistická republika	4
Celkem	13

Žáci přijatí ke studiu v průběhu školního roku 2019/2020

V průběhu školního roku 2019/2020 do denní formy vzdělávání přestoupilo do prvních ročníků z jiných škol, dle § 66 odstavec 4 zák. č. 561/2004 Sb., celkem 16 žáků, do vyšších ročníků, dle § 66 odstavec 4 zák. č. 561/2004 Sb., přestoupili celkem 3 žáci a dle § 63 zák. č. 561/2004 Sb., bylo přijato 7 žáků.

Většina nastupujících v průběhu školního roku měla již zkušenost s docházkou na jiném, nebo stejném typu školy.

Dojíždění z jiných krajů

Ve školním roce 2019/2020 školu navštěvovalo celkem 15 žáků z jiných krajů. Z celkového počtu mělo 7 žáků přechodné bydliště ve Středočeském kraji, 9 žáků mělo trvalé bydliště v kraji Hlavní město Praha.

5. Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	2	X
Sluchové postižení	1	X
Zrakové postižení	0	X
Vady řeči	0	X
Tělesné postižení	1	X
Souběžné postižení více vadami	1	X
Vývojové poruchy učení a chování	9	X
Autismus	2	X

CHARAKTERISTIKA VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI S TĚMITO ŽÁKY

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou začleněni do klasických třídních kolektivů. Škola má vypracován plán pedagogické podpory, který zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. Plán pedagogické podpory je průběžně aktualizován v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

Pedagogický sbor je pravidelně informován o těchto žácích a dostává se mu doporučení, jakým nevhodnějším způsobem s tímto žákem pracovat. V systému Bakaláři mají pedagogové označeno, kterých žáků se podpůrná opatření týkají a z jakých důvodů se žákům poskytují.

Ve všech těchto případech jsou zohledňovány potřeby žáků, úkoly ve výuce jsou jim přizpůsobeny. Důraz je kladen i na práci s třídním kolektivem. Je důležité, aby spolužáci věděli, proč jsou konkrétnímu spolužákovi podmínky učebního procesu uzpůsobeny. Ve škole jsou žáci, kterým byly PPP diagnostikovány poruchy učení, například dysgrafie, dyslexie, dyskalkulie, dysortografie, případně poruchy chování. Odborná diagnostika žáků napomáhá ke zlepšení studijních podmínek ve škole, ale i k lepší pracovní atmosféře ve třídě. Výchovná poradkyně a speciální pedagog doporučují pedagogům vhodné metody a formy práce, pomůcky a individuální přístupy.

Velký důraz je kladen na využívání konzultačních hodin. Žáci maturitních ročníků jsou včas informováni o možnosti přiznání uzpůsobení podmínek maturitní zkoušky na základě doporučení z PPP.

Škola neeviduje žádného mimořádně nadaného žáka, ale pedagogové podporují osobnostní rozvoj každého žáka s důrazem na oblasti, ve kterých je žák úspěšný. Jako velmi účinná podpora těchto žáků se jeví školní webové stránky, které přináší informace o talentovaných a úspěšných žácích naší školy.

6. Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ

6. 1 Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

JEDNOTNÁ ZKOUŠKA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

V přijímacím řízení v oborech vzdělání s maturitní zkouškou se konala jednotná přijímací zkouška dle § 60 odst. 5 školského zákona z českého jazyka a literatury a z matematiky. Jednotná zkouška se skládala z písemného testu ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura (70 minut) a Matematika a její aplikace (85 minut).

Testy pro uchazeče ze základní školy i pro uchazeče po úspěšném ukončení středního vzdělání s výučním listem vycházejí z celého rozsahu Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Jednotná zkouška se konala podle § 60c odst. 1 školského zákona. Pozvánka k jednotné přijímací zkoušce i školní přijímací zkoušce byla zaslána v pondělí 25. 5. 2020 na e-mail uvedený na přihlášce uchazeče a zároveň byly termíny zveřejněny na webových stránkách školy.

Jednotná přijímací zkouška ke vzdělávání ve střední škole proběhla v pondělí 8. 6. 2020.

V případech, kdy jednotnou zkoušku konali cizinci, kterým se promíjí jednotná zkouška z českého jazyka a literatury podle § 20 odst. 4 školského zákona, vytvořil ředitel školy ve spolupráci s Centrem redukované hodnocení všech přijímaných uchazečů. Redukované hodnocení neobsahuje výsledek testu z českého jazyka a literatury. Pořadí uchazečů v redukováném hodnocení se použije pro jejich zařazení do výsledného pořadí uchazečů.

ŠKOLNÍ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA – MOTIVAČNÍ POHOVOR

Vzhledem k hygienickým normám stanoveným MŠMT k organizaci výuky a pobytu žáků ve školách došlo ke změně způsobu konání motivačního pohovoru, který byl veden dle stejného evaluačního dotazníku nikoli však osobně, ale prostřednictvím internetového dotazníku Google. Odkaz na dotazník byl uchazeči zaslán 25. 5. 2020 spolu s přihláškou k jednotné přijímací zkoušce na e-mailový kontakt uvedený na přihlášce ke vzdělávání a zároveň byl odkaz zveřejněn na webových stránkách školy.

PŘIHLÁŠKY KE VZDĚLÁVÁNÍ

V SŠ pro první kolo přijímacího řízení podle § 60a odst. 1 školského zákona podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče řediteli příslušné SŠ v termínu stanoveném v § 60a odst. 5 školského zákona (do 1. 3. 2020 respektive 2. 3. 2020 pro všechny obory vzdělání).

Některé změny podle zákona 472/2011 Sb., kterým od 1. 1. 2012 byl změněn zákon č. 561/2004 Sb. (školský zákon). Dle § 60e odst. 1 a 2 ředitel školy v případě oborů vzdělání s maturitní zkouškou ukončí hodnocení do 2 pracovních dnů po zpřístupnění hodnocení uchazeče Centrem a zveřejní seznam přijatých uchazečů. V případě ostatních oborů vzdělání ukončí ředitel školy hodnocení do 2 pracovních dnů po dni konání přijímací zkoušky podle § 60b odst. 1 a zveřejní seznam přijatých uchazečů. Nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nepřijatých nezletilých uchazečů ředitel doručí rozhodnutí o nepřijetí. Ředitel školy dále zveřejní výsledky hodnocení prvního a posledního přijatého uchazeče v anonymizované podobě. Dle § 60g odst. 6 svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole potvrdí uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku řediteli školy, který rozhodl o jeho přijetí ke vzdělávání, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne oznámení rozhodnutí. Lhůta pro uplatnění zápisového lístku běží ode dne, kdy ředitel školy zveřejní seznam výsledků přijímacího řízení na webových stránkách a budově školy. U uchazečů s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou může v nezbytných případech potvrdit úmysl vzdělávat se ředitel příslušného školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy. Podle § 60g odst. 7 nepotvrdí-li uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku úmysl vzdělávat se ve střední škole podle odstavce 6, zanikají posledním dnem lhůty podle odstavce 6 právní účinky rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče ke vzdělávání v dané střední škole.

Zápisový lístek může uchazeč uplatnit též na škole, kde byl přijat na základě odvolání. Dokladem pro vydání zápisového lístku je rozhodnutí o přijetí na základě odvolání. Zápisový lístek lze tento rok uplatnit opakovaně, pokud je uchazeč přijat na základě nového rozhodnutí podle § 101 písm. b) správního řádu.

ORIENTAČNÍ KALENDÁŘ S NEJDŮLEŽITĚJŠÍMI TERMÍNY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ 2020	
PRO UČEBNÍ OBORY ARANŽÉR, PRODAVAČ, KUCHAR - ČÍŠNÍK	
NAHLÉDNUTÍ DO SPISU	16. 4. 2020 od 12:00 do 17:00 hod. (seznámení se s podklady před vydáním rozhodnutí)
ZVEŘEJNĚNÍ VÝLEDKŮ	Výsledky přijímacího řízení byly zveřejněny 22. 4. 2020 pod registračním číslem na webových stránkách školy viz odkaz: www.sosasoukladno.cz
PŘEVZETÍ ROZHODNUTÍ	23. 4. 2020 v době od 6:30 do 15:00 hodin. Nevyzvednutá rozhodnutí o nepřijetí ke vzdělávání byla odeslána poštou dne 24. 4. 2020.
§101 písm. b)	Možnost vydání nového rozhodnutí, kterým lze změnit původní rozhodnutí o nepřijetí uchazeče, aby bylo případně možné přijmout na uvolněná místa uchazeče pod čarou. Žádost lze podat do 3 pracovních dnů ode dne doručení či osobního převzetí rozhodnutí o nepřijetí.
ZÁPISOVÝ LÍSTEK	Zápisový lístek je nutné odevzdat nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne oznámení rozhodnutí (rozhodnutí o přijetí se neposílá poštou). Zápisový lístek se považuje za včas odevzdaný, pokud byl v této lhůtě předán k přepravě provozovateli poštovních služeb. Nejpozději do 23. 6. 2020
INFORMAČNÍ SCHŮZKA BUDOUCÍCH 1. ROČNÍKŮ	Třídní schůzky žáků budoucích 1. ročníků se konaly dne 25. 6. 2020.

ORIENTAČNÍ KALENDÁŘ S NEJDŮLEŽITĚJŠÍMI TERMÍNY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ 2020	
PRO MATURITNÍ OBORY VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST, SOCIÁLNÍ ČINNOST, LOGISTICKÉ A FIN. SLUŽBY	
Jednotná přijímací zkouška	8. 6. 2020
NAHLÉDNUTÍ DO SPISU	28. 4. 2020 od 9:00 do 12:00 hod. (seznámení se s podklady před vydáním rozhodnutí)
ZVEŘEJNĚNÍ VÝLEDKŮ	Výsledky přijímacího řízení byly zveřejněny 16. 6. 2020 pod registračním číslem na webových stránkách školy viz odkaz: www.sosasoukladno.cz
PŘEVZETÍ ROZHODNUTÍ	17. 6. 2020 v době od 9:00 do 17:00 hodin. Nevyzvednutá rozhodnutí o nepřijetí ke vzdělávání byla odeslána poštou dne 17. 6. 2020.
§101 písm. b)	Možnost vydání nového rozhodnutí, kterým lze změnit původní rozhodnutí o nepřijetí uchazeče, aby bylo případně možné přijmout na uvolněná místa uchazeče pod čarou. Žádost lze podat do 3 pracovních dnů ode dne doručení či osobního převzetí rozhodnutí o nepřijetí.
ZÁPISOVÝ LÍSTEK	Zápisový lístek je nutné odevzdat nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne zveřejnění seznamu přijatých uchazečů. Zápisový lístek se považuje za včas odevzdaný, pokud byl v této lhůtě předán k přepravě provozovateli poštovních služeb. Zápisový lístek je nutné odevzdat nejpozději do 23. 6. 2020.
INFORMAČNÍ SCHŮZKA BUDOUCÍCH 1. ROČNÍKŮ	Třídní schůzky žáků budoucích 1. ročníků se konaly dne 25. 6. 2020 od 16:00 hodin.

Pro školní rok 2020/2021 se maturitní obor Obchodník neotevřel.

NÁSTAVBOVÉ OBORY GASTRONOMIE, PODNIKÁNÍ (DENNÍ I DÁLKOVÉ)

Pro školní rok 2020/2021 se žádný z nástavbových oborů vzdělávání neotevřel.

ZPŮSOB HODNOCENÍ PRO ČTYŘLETÉ MATURITNÍ OBORY

Jednotná přijímací zkouška – písemný test z předmětu Matematika a Český jazyk a literatura - uchazeč může dosáhnout max. 100 bodů (50 bodů z Matematiky a 50 bodů z Českého jazyka), které tvoří 60% celkového výsledku (sečtené body z obou testů vynásobíme koeficientem 0,6).

Školní přijímací zkouška – motivační pohovor – probíhá nikoli osobně, ale prostřednictvím internetového dotazníku Google. Odkaz na dotazník uchazeč obdržel s přihláškou k jednotné přijímací zkoušce elektronicky na e-mailový kontakt uvedený na přihlášce ke vzdělávání a zároveň byl odkaz zveřejněn na webových stránkách školy. Uchazeč mohl dosáhnout max. 100 bodů (5 otázek řízeného rozhovoru, za každou může uchazeč získat až 20 bodů), které tvoří 30% z celkového výsledku (sečtené body vynásobíme koeficientem 0,3).

Průměrný prospěch za 2. pololetí předposledního ročníku a 1. pololetí posledního ročníku – uchazeč může dosáhnout max. 100 bodů, které tvoří 10% z celkového výsledku. Do průměru 1,2 žák dostane 100 bodů, za průměr horší než 1,2 se odečte za každou setinu od 100 bodů 0,5 bodu až do průměru 2,5. Za průměr horší než 2,5 je 0 bodů. Každé vysvědčení se počítá zvlášť a násobí se koeficientem 0,05 (5% za každé vysvědčení).

ZPŮSOB HODNOCENÍ PRO UČEBNÍ OBORY

Průměrný prospěch za 2. pololetí předposledního ročníku a 1. pololetí posledního ročníku – uchazeč může dosáhnout max. 100 bodů (viz tabulka), které tvoří 80% u oboru Aranžér, oboru Kuchař – číšník i Prodavač z celkového výsledku. Do průměru 1,5 žák dostane 100 bodů, za průměr horší než 1,5 se za každou setinu odečte od 100 bodů 0,5 bodu. Každé vysvědčení se počítá zvlášť a násobí se koeficientem 0,4 u oboru Aranžér (40% za každé vysvědčení) a 0,4 u oboru Kuchař – číšník, Prodavač (40% za každé vysvědčení).

Známka z chování za 2. pololetí předposledního ročníku a 1. pololetí posledního ročníku – uchazeč může dosáhnout max. 100 bodů, které tvoří 20% z celkového výsledku (viz tabulka). Získané bodové ohodnocení vynásobíme koeficientem 0,2.

Známka z chování	Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé
Bodové ohodnocení	100	50	0

PROFIL ABSOLVENTA VZDĚLÁVACÍHO OBORU A PODMÍNKY PŘIJETÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ V SOŠ A SOU Kladno PRO ŠKOLNÍ ROK 2019/2020

37-42-M/01 Logistické a finanční služby;

délka vzdělávání: 4 roky; denní forma vzdělávání

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent získá základní kvalifikaci odpovídající požadavkům na profesní odbornost v povoláních oborů: logistiky, finančnictví, poštovníctví a přepravy, cestovního ruchu, administrativy a správy, dále obchodu, ekonomiky a managementu, bude vybaven poznatky ekonomického a administrativ-

ního rozsahu. Absolventi by měli být připraveni i na samostatné podnikání. Dále budou absolventi schopni vykonávat činnosti charakteru provozního, obchodně podnikatelského a řídicího v nižších a středních člancích struktury řízení (pracovník poštovního provozu a přepravy, pracovník přepážky a referent v bance, směnárně, pojišťovně, na poště, samostatný finanční poradce, obchodní zástupce logistické firmy, firemní recepční, pracovník v cestovním ruchu, logistik v dopravě, přepravě, logistik skladových operací).

- Absolventi budou též připraveni ke studiu na vyšší odborné škole nebo na vysoké škole ekonomického i technického směru (v případě volby semináře z matematiky), např. na Univerzitě Pardubice, Dopravní fakultě Jana Pernera, která nabízí bakalářské logistické obory. Charakteristickým rysem absolventa je schopnost samostatné a efektivní práce v pracovních pozicích vymezených příslušnými obory činností, spojených s uvědomělým a účinným využíváním informační a komunikační techniky, aplikačního firemního softwaru a cizích jazyků.

PODMÍNKY ÚSPĚŠNÉHO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁNÍ:

- úspěšné ukončení školní docházky doložené vysvědčením neprodleně po jeho vydání, pokud není vydáno v době podání přihlášky nejpozději do dne, kdy se stane žákem školy.
- o přijetí ke vzdělávání rozhodne pořadí stanovené na základě:
 - průměrného prospěchu za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ (5%),
 - průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ (5%),
 - přijímacího motivačního pohovoru (30%) (nahrazen dotazníkem Google),
 - výsledku jednotné zkoušky přijímacího řízení (60%),
- počet přijímaných žáků: 30+2 místa v odvolacím řízení.

Při případné rovnosti bodů budou dalšími kritérii:

- prospěch v předmětech v pořadí matematika, český jazyk, cizí jazyk (za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ).

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost;

délka vzdělávání: 4 roky; denní forma vzdělávání

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent se uplatní v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy jako referent státní správy nebo referent samosprávy. Zajišťuje odborné činnosti nebo ucelené agendy, např. v oblasti hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend správních a samosprávních komisí, práce související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením apod. Získané ekonomické a právní vzdělání mu umožní uplatnit se i v občanském sektoru.

PODMÍNKY ÚSPĚŠNÉHO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁNÍ:

- úspěšné ukončení školní docházky doložené vysvědčením neprodleně po jeho vydání, pokud není vydáno v době podání přihlášky nejpozději do dne, kdy se stane žákem školy.
- o přijetí ke vzdělávání rozhodne pořadí stanovené na základě:
 - průměrného prospěchu za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ (5%),
 - průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ (5%),

- přijímacího motivačního pohovoru (30%) (nahrazen dotazníkem Google),
- výsledku jednotné zkoušky přijímacího řízení (60%),
- počet přijímaných žáků: 30+2 místa v odvolacím řízení.

Při případné rovnosti bodů budou dalšími kritérii:

- prospěch v předmětech v pořadí matematika, český jazyk, cizí jazyk (za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ).

75-41-M/01 Sociální činnost;

délka vzdělávání: 4 roky; denní forma vzdělávání

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent se uplatní jako pracovník sociálních služeb v různých ambulantních nebo pobytových zařízeních a v terénních službách, při poskytování sociální pomoci dětem i dospělým. Má vědomosti a dovednosti potřebné pro zajišťování přímé péče a osobní asistence klientům, pro podporu jejich soběstačnosti a sociální aktivizaci. Má také vědomosti a dovednosti uplatnitelné v managementu sociálních služeb.

PODMÍNKY ÚSPĚŠNÉHO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁNÍ:

- úspěšné ukončení školní docházky doložené vysvědčením neprodleně po jeho vydání, pokud není vydáno v době podání přihlášky nejpozději do dne, kdy se stane žákem školy,
- zdravotní způsobilost pro výkon praxe – potvrzení od lékaře na přihlášce,
- o přijetí ke vzdělávání rozhodne pořadí stanovené na základě:
 - průměrného prospěchu za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ (5%),
 - průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ (5%),
 - přijímacího motivačního pohovoru (30%) (nahrazen dotazníkem Google),
 - výsledku jednotné zkoušky přijímacího řízení (60%),
- počet přijímaných žáků: 30+2 místa v odvolacím řízení.

Při případné rovnosti bodů budou dalšími kritérii:

- prospěch v předmětech v pořadí matematika, český jazyk, cizí jazyk (za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ).

65-51-H/01 Kuchař – číšník;

délka vzdělávání: 3 roky; denní forma vzdělávání

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Učební obor je určen pro žáky připravující se na výkon povolání kuchař nebo číšník v pozici zaměstnance ve všech formách gastronomických provozů. Absolvent ovládá technologii přípravy pokrmů a nápojů, způsoby správného skladování, dokáže posoudit jakost i technologickou využitelnost. Bude znát techniku obsluhy, sestavovat nabídkové lístky poskytovaných služeb, obsluhovat moderní technologická zařízení, organizovat gastronomické akce, provádět správné zúčtování a odvod tržeb. Absolvent zajišťuje provoz výrobního i odbytového střediska, organizuje potřebné činnosti a vede příslušnou evidenci. Ve styku s hostem jedná profesionálně, vystupuje v souladu se zásadami společenského chování, dokáže komunikovat ve dvou cizích jazycích a postupně zvládá náročné pracovní situace.

Pravidelná výuka probíhá v týdenních cyklech (teorie/praxe), odborný výcvik žáci vykonávají na smluvně zajištěných pracovištích. Po získání nezbytné praxe v oboru je žák připraven na případné soukromé podnikání v oblasti pohostinství. Absolventi, kteří úspěšně vykonali závěrečnou zkoušku, se mohou ucházet o přijetí do oboru vzdělání Gastronomie, ukončeného maturitní zkouškou a navazujícího na předešlou odbornou přípravu.

PODMÍNKY ÚSPĚŠNÉHO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁNÍ:

- úspěšné ukončení školní docházky doložené vysvědčením,
- zdravotní způsobilost pro výkon praxe ve zvoleném oboru (potvrzení od lékaře na přihlášce),
- závěrečné vysvědčení osvědčující ukončení základní školy před splněním povinné školní docházky nebo řádného splnění povinné školní docházky předloží uchazeč neprodleně po jeho vydání, pokud není vydáno v době podání přihlášky nejpozději do dne, kdy se stane žákem školy,
- počet přijímaných žáků: 50+4 místa v odvolacím řízení.

O přijetí ke vzdělávání rozhodne pořadí stanovené na základě:

- průměrného prospěchu za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ (40%),
- průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ (40%),
- známka z chování (20%).

Při případné rovnosti dosažených bodů budou dalšími kritérii:

- při případné rovnosti dosažených bodů bude dalším kritériem prospěch v předmětech v pořadí matematika, český jazyk, cizí jazyk (za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ).

66-52-H/01 Aranžér;

délka vzdělávání: 3 roky; denní forma vzdělávání

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent může najít uplatnění při tvorbě propagačních prostředků, práci s písmem, realizaci propagačních akcí menšího rozsahu, aranžování výkladních skříní a výstavek, stánků na výstavách a prodejních akcích, interiérů prodejen a provozoven služeb. Uplatnění najde také v reklamních firmách a agenturách.

PODMÍNKY ÚSPĚŠNÉHO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁNÍ:

- úspěšné ukončení školní docházky doložené vysvědčením,
- zdravotní způsobilost pro výkon praxe ve zvoleném oboru (potvrzení od lékaře na přihlášce),
- závěrečné vysvědčení osvědčující ukončení základní školy před splněním povinné školní docházky nebo řádného splnění povinné školní docházky předloží uchazeč neprodleně po jeho vydání, pokud není vydáno v době podání přihlášky nejpozději do dne, kdy se stane žákem školy,
- počet přijímaných žáků: 21+2 místa v odvolacím řízení.

O přijetí ke vzdělávání rozhodne pořadí stanovené na základě:

- průměrného prospěchu za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ (40%),
- průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ (40%),
- známka z chování (20%).

Při případné rovnosti dosažených bodů budou dalšími kritérii:

- při případné rovnosti dosažených bodů bude dalším kritériem prospěch v předmětech v pořadí výtvarná výchova, matematika, český jazyk (za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ).

66-51-H/01 Prodavač;

délka vzdělávání: 3 roky; denní forma vzdělávání

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent oboru bude připraven pro kvalifikovaný samostatný prodej zboží a s ním související činnosti (přejímku zboží, skladování, ošetřování, vystavování a aranžování zboží). Absolvent se uplatní při výkonu povolání prodavače nebo ve funkci pokladníka pokladny v obchodech, ve středně velkých nebo velkých obchodních provozovnách. Absolvent připraví zboží k prodeji, vystaví zboží, ovládá techniku prodeje zboží různého sortimentu a poradenskou činnost. Obsluhuje různé pokladniční systémy, provádí hotovostní a bezhotovostní platby v české i jiné měně.

PODMÍNKY ÚSPĚŠNÉHO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁNÍ:

- úspěšné ukončení školní docházky doložené vysvědčením,
- zdravotní způsobilost pro výkon praxe ve zvoleném oboru (potvrzení od lékaře na přihlášce),
- závěrečné vysvědčení osvědčující ukončení základní školy před splněním povinné školní docházky nebo řádného splnění povinné školní docházky předloží uchazeč neprodleně po jeho vydání, pokud není vydáno v době podání přihlášky nejpozději do dne, kdy se stane žákem školy,
- počet přijímaných žáků: 30+2 místa v odvolacím řízení.

O přijetí ke vzdělávání rozhodne pořadí stanovené na základě:

- průměrného prospěchu za 2. pololetí předposledního ročníku ZŠ (40%),
- průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ (40%),
- známka z chování (20%).

Při případné rovnosti dosažených bodů budou dalšími kritérii:

- při případné rovnosti dosažených bodů bude dalším kritériem prospěch v předmětech v pořadí matematika, český jazyk, cizí jazyk (za 1. pololetí posledního ročníku ZŠ).

I. Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání na SŠ pro školní rok 2020/2021 – podle oborů vzdělání (k 1. 9. 2020)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Nové rozhodnutí § 101 – počet		Počet tříd ¹
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou							
37-42-M/01 Logistické a finanční služby	28	28	6	6	0	0	1
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	36	32	0	0	2	2	1
75-41-M/01 Sociální činnost	34	32	7	7	0	0	1
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem							
65-51-H/01 Kuchař-číšník	72	60	4	4	5	5	2
66-52-H/01 Aranžér	31	30	5	5	0	0	1
66-51-H/01 Prodavač	17	17	6	6	0	0	1
Celkem	218	199	28	28	7	7	7

Pro školní rok 2020/2021 se maturitní obor 66-41-L/01 Obchodník neotevřel.

II. Údaje o přijímacím řízení do ostatních forem vzdělávání (včetně nastavbového studia) na SŠ pro školní rok 2020/2021 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2020)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Nové rozhodnutí § 101 – počet		Počet tříd ¹
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou							
64-41-L/51 Podnikání (nástavba denní)	41	1	0	0	0	0	0
Celkem	41	1	0	0	0	0	0

¹ víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

² FV – formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

Pro školní rok 2020/2021 se žádný z oborů ostatních forem vzdělávání (65-41-L/51 Gastronomie, 64-41-L/51 Podnikání, 64-41-L/51 Podnikání dálkové) neotevřel.

V 1. kole přijímacího řízení pro školní rok 2020/2021 se postupuje podle zákona č. 135/2020 Sb., o zvláštních pravidlech pro přijímání k některým druhům vzdělávání a k jejich ukončování ve školním roce 2019/2020. Na základě tohoto zákona byla možnost odvolání se proti rozhodnutí nahrazena žádostí o vydání nového rozhodnutí podle § 101 písm. b) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

7. Údaje o výsledcích ve vzdělávání

I. Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2019

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	281
Prospěli s vyznamenáním	52
Prospěli	227
Neprospěli	2
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	1,886
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	33,167 / 1,043
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	
Žáci celkem	237
Prospěli s vyznamenáním	36
Prospěli	198
Neprospěli	3
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	2,029
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	32,735 / 2,637
Celkem	
Žáci celkem	518
Prospěli s vyznamenáním	88
Prospěli	425
Neprospěli	5
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	1,951
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	32,979 / 1,772

Žádný žák nebyl ve školním roce 2019/2020 hodnocen slovně, a to v žádném předmětu.

II. Výsledky maturitních zkoušek, absolutoríí, závěrečných zkoušek (jaro, podzim 2020)

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
37-42-M/01 Logistické a finanční služby	19	0	17	2
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	19	4	12	3
75-41-M/01 Sociální činnost	14	4	9	1
66-41-L/01 Obchodník	-	-	-	-
64-41-L/51 Podnikání	10	1	4	5
64-41-L/51 Podnikání dálkové	0	0	0	0
65-41-L/51 Gastronomie	14	0	9	5
Celkem	76	9	51	16
Závěrečná zkouška (s výučním listem):				
65-51-H/01 Kuchař - číšník	23	1	22	0
66-52-H/01 Aranžér	29	14	15	0
66-51-H/01 Prodavač	10	3	7	0
Celkem	62	18	44	0

Výsledky učňovských závěrečných zkoušek jsou již druhým rokem výrazně lepší než v uplynulých letech a ověřili jsme si, že zavedená podpůrná opatření u učebních oborů fungují.

Spokojeni jsme i s výsledky maturitních zkoušek. V naší škole je funkční soubor opatření ke zvýšení úspěšnosti žáků u maturitních zkoušek. Díky jeho nesmlouvavému uplatňování se daří výsledky každoročně zlepšovat. Ve školním roce 2019 – 2020 se objevila nová překážka ve vzdělávání maturantů, kterou bylo uzavření škol jako reakce na epidemiologickou situaci s Covid-19. Distanční výuka probíhala na vysoké profesionální úrovni našich učitelů. Škola po umožnění návratu žáků do školy zahájila konzultace v maximální možné míře. Týmu pedagogů se žáky podařilo k maturitní zkoušce připravit tak, že s výsledky můžeme být, navzdory uvedeným zásadním komplikacím, opravdu spokojeni.

8. Hodnocení chování žáků/studentů

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2020)

Druh / typ školy	Počet žáků / studentů – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
střední vzdělání s maturitní zkouškou	281	0	0
střední vzdělání s výučním listem	230	3	4

V průběhu školního roku 2019/2020 bylo uděleno 48 důtek ředitele školy. Ve většině případů se jedná o udělení důtky ředitele z důvodu vysoké neomluvené absence, konkrétně se jedná o 39 případů. Kromě neomluvené absence byla důtka ředitele školy udělena za porušování školního řádu v bodech 1.2 Povinnosti žáků, 3.2 Bližší podrobnosti o omlouvání absence žáka ve škole a na praco-

višti odborného výcviku, 3.4 Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky a pracovníky školy. Například ve 4 případech bylo uděleno výchovné opatření za nerespektování pravidel chování a bezpečnosti na exkurzním vyučování, v 5 případech za nevhodné chování a vyrušování v hodinách. Dále bylo uděleno 6 podmíněných vyloučení ze školy z důvodu vysokého počtu neomluvených hodin. Výchovný poradce, třídní učitel i výchovná komise s problémovými žáky pravidelně pracuje. Škola má vypracovaný velmi účinný systém pro tyto situace.

Vzhledem k přijatým účinným opatřením se nám daří již pátým rokem snižovat celkový počet zameškaných hodin.

9. Absolventi a jejich další uplatnění

I. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou

Druh / typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SOŠ	52	29	2	0	21
SOU	24	2	0	0	22

II. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s výučním listem

Počet absolventů celkem	Podali přihlášku do nástavbového studia	Podali přihlášku na jiný typ střední školy
56	41	3

Z výše uvedeného přehledu je zřejmé, že stále více žáků má zájem o doplnění vzdělání na VOŠ nebo VŠ. Toto zjištění je veskrze pozitivní, ale i přes to je jedním z hlavních cílů školy připravovat kvalitní odborníky pro praxi do sféry veřejné správy, sociální činnosti i logistických služeb. Velmi příznivým ukazatelem je i skutečnost, že většina absolventů učňovských oborů si chce doplnit vzdělání v nástavbovém studiu.

Odchody žáků ze školy během školního roku

Počet žáků, kteří opouštějí naši školu v průběhu školního roku, je vzhledem k uzavření škol ve druhém pololetí školního roku 2019/2020 na základě nařízení vlády (z důvodu koronavirové epidemie) a přechodu na distanční výuku nižší. Dalším důvodem pro nižší počet odchodů žáků během školního roku je neotevření prvních ročníků nástavbového denního a nástavbového dálkového studia. Po nástupu do školy dochází u žáků nástavbového studia k reálnému posouzení studijních možností a schopností. Nároky na vzdělávání v kontextu jejich časových možností vede velmi často k tomu, že studium ukončí. Velká část žáků, kteří studium předčasně opouští, jsou žáci, kteří začali při studiu pracovat na brigádách a následně dávají přednost finančním příjmům před studiem.

Důvody odchodu žáků a jejich počet:

- přerušení studia – 6 žáků,
- zanechání vzdělávání ze strany žáka (ukončení na základě vlastní žádosti) – 13 žáků,
- vysoká absence – ukončení v souladu s § 68, odst. 2 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon – 10 žáků,
- vyloučení ze vzdělání v souladu s § 31, odst. 2,3 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon – 0 žáků, přestup na jinou školu – 10 žáků.

10. Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2020)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2019/2020	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2020
37-42-M/01 Logistické a finanční služby	19	2
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	19	1
75-41-M/01 Sociální činnost	14	0
65-51-H/01 Kuchař - číšník	23	2
66-52-H/01 Aranžér	29	3
66-51-H/01 Prodavač	10	0
65-41-L/51 Gastronomie	14	0
66-41-L/01 Obchodník	0	0
64-41-L/51 Podnikání	10	2
Celkem	85	9

11. Úroveň jazykového vzdělávání na škole

I. Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2019)

Jazyk	Počet žáků / studentů	Počet skupin	Počty žáků / studentů ve skupině		
			Minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	537	38	9	23	13,86
Německý jazyk	380	25	11	23	15,2
Ruský jazyk	0	0	0	0	0

Vedení školy se podařilo v tomto školním roce pokračovat v rozdělování početných tříd výuky cizích jazyků. Důsledkem tohoto opatření je vyšší úspěšnost u maturitních zkoušek a efektivnější spolupráce s žáky.

I. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2019)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	10	7	-	3	-
Německý jazyk	4	3	1	-	-
Ruský jazyk	-	-	-	-	-

Na konci školního roku bylo 10 učitelů anglického jazyka, z toho 7 plně kvalifikovaných. Německý jazyk učili během školního roku 3 plně kvalifikovaní učitelé. U státní maturity mohou zkusit 4 učitelé anglického jazyka, 3 německého jazyka. Někteří učitelé mohou zkusit žáky s PUP i s vyšším stupněm SPUO. Vedení školy má pro nový školní rok 2020/2021 přislíbenou novou spolupráci plně kvalifikované učitelky ANJ.

12. Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Vybavení školy informačními a komunikačními technologiemi je v rámci finančních možností školy průběžně rozšiřováno a obnovováno. Škola se snaží pořizovat nové technologie i průběžně aktualizovat stávající výpočetní techniku.

Stav PC techniky:

- 1x server – Windows server 2012 R2,
- 1x server – Windows server 2016,
- 162x PC stanic – Windows 7, Windows 10, Office 2013, 2016, CAL 2012, 2016,
- 35x Notebook – Windows 7–10 dle stáří notebooků.

Škola v současnosti disponuje 3 PC učebnami, které jsou převážně využívány v rámci předmětů Informační a komunikační technologie, Počítačová grafika, Psaní na klávesnici, Písemná a elektronická komunikace. Ostatní předměty jsou do těchto učeben zařazovány dle požadavků výuky jednotlivých učitelů. Využití jednotlivých PC učeben dosahuje 90 %.

Ve školním roce 2019/20 byly realizovány tyto akce:

- dovybavení všech učeben data-projektorem a ozvučením, v některých učebnách byl vyměněn dataprojektor (obnova starých),
 - aktualizace multimediálního panelu AMOS – informační tabule poskytující aktuální informace žákům – aktuální dění ve škole, rozvrhy a suplování žáků a pedagogů,
 - obnova docházkového systému – výměna starých čteček za nové,
 - zavedení ISIC karet pro žáky – karty jsou kompatibilní s docházkovým i stravovacím systémem – nahrazují současné čipy,
 - vybudování elektroinstalace v několika učebnách – příprava pro instalaci žákovských stanic,
 - instalace žákovských PC v některých učebnách,
 - průběžná inovace vnitřní sítě – nahrazování staré kabeláže a zastaralých aktivních síťových prvků,
 - rozšíření programu Moodle – zajištění přístupu z internetu (mimo budovu školy),
 - v návaznosti na zrušení podpory Windows 7 probíhající přechod na všech stanicích na Windows 10,
 - převedení stávajících emailových adres pod společnost Google,
 - obnova nevyhovujícího hardwaru provozních zaměstnanců.
- Žáci a zaměstnanci školy jsou pravidelně informováni o novinkách a dění ve škole prostřednictvím LCD televizí, které jsou umístěny na každém patře školy.
 - Škola nadále rozvíjí spolupráci mezi zákonnými zástupci prostřednictvím systému Bakalář. Ke všem informacím zapsaným v třídní knize a evidenci žáků (současné učivo, domácí úkoly, absence žáků, poznámky, výchovná opatření aj.) má díky webovým aplikacím zákonný zástupce i žák okamžitý přístup.

Hlavní prioritou pro nový školní rok bude investování do softwaru (přechod z W7 na W), který bude reagovat na nové trendy a technologie v této oblasti. Bude docházet k postupné výměně starých data-projektorů a nevyhovujících počítačových stanic a síťových prvků. Pro zvyšování klíčových kompetencí žáků budeme pokračovat vybavováním kmenových tříd PC stanicemi, které budou moci žáci využívat při výuce všech předmětů i o přestávkách. Nadále budeme rozšiřovat podporu výuky v prostředí programu Moodle, Google, Bakalář. Nadále budeme rozvíjet kompetence pedagogických pracovníků v této oblasti a podporovat školení zaměřená na distanční způsob výuky.

13. Údaje o pracovních školy

I. Základní údaje o pracovních školy (k 30. 9. 2019)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický / přepočtený	nepedagogických fyzický / přepočtený	pedagogických fyzický / přepočtený	pedagogických interních / externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací 1	
76 / 67	23 / 16,75	53 / 50,25	53 / 0	46	10,67

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovních a o změně některých zákonů

II. Věková struktura pedagogických pracovních (k 30. 9. 2019)

Počet pedag. pracovních	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	8	11	13	9	12	9	44,85
z toho žen	4	6	13	9	9	6	44,50

III. Pedagogičtí pracovních – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2019)

Počet ped. pracovních – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
40	3	-	10	-

IV. Pedagogičtí pracovních – podle délky praxe (k 30. 9. 2019)

Počet ped. pracovních s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
12	5	11	9	16

V. Zajištění výuky učitelí s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání¹ (k 30. 9. 2019)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učitelí s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Cizí jazyky	169,0	155,0
Všeobecné předměty	278,5	264,5
Odborné předměty	280,0	257,5
Odborná praxe/odborný výcvik	246,5	165,5
Celkem	974,0	842,5

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovních a o změně některých zákonů

Pozn.: Při velkém počtu oborů vzdělání, kdy je výčet všech předmětů rozsáhlý a obtížně zpracovatelný, je možno nevypisovat jednotlivé předměty, ale údaje uvést pouze za skupiny předmětů: 1. cizí jazyky, 2. všeobecné předměty, 3. odborné předměty, 4. odborná praxe/odborný výcvik.

Nekvalifikovaní učitelé si doplňují v rámci celoživotního vzdělávání pedagogických pracovníků příslušnou kvalifikaci.

V průběhu školního roku úspěšně ukončilo vzdělání pět pedagogických pracovníků.

Škola ve školním roce 2019/2020 zaměstnávala 3 asistenty pedagoga.

PERSONÁLNÍ ZMĚNY VE ŠKOLNÍM ROCE:

Ve školním roce 2019/2020 bylo přijato 7 nových pedagogických pracovníků do pracovního poměru. Požadavky na odbornou kvalifikaci v příslušném oboru vzdělání, a to ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících splňují 4 z nich. Zbylí pedagogičtí pracovníci si požadovanou kvalifikaci doplňují.

Ve školním roce 2019/2020 byl ukončen pracovní poměr s 3 pedagogickými pracovníky.

14. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

- Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá úspěšně dle plánu studia.
- Nepedagogičtí pracovníci se zúčastňují školení dle potřeb školy a jejich zaměření.
- Finanční náklady vynaložené na DVPP, školení a semináře pedagogických a nepedagogických pracovníků (2019/2020):
- Celkové náklady na vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků formou školení a seminářů činily 123 tis. Kč, z toho v rámci projektu ŠABLONY 27,5 tis. Kč.

VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Název školení/semináře	účastník
Využití výsledků projektu modernizace odborného vzdělávání při spolupráci škol a firem - gastronomie	1 pedagog
Jak se těšit na třídní schůzky	1 pedagog
Asociace školních jídelen – návrat ke kořenům a selskému rozumu	1 pedagog
Úvod do výuky češtiny jako druhého/cizího jazyka	1 pedagog
Jazykové hry v hodinách češtiny	2 pedagogové
Metody a formy práce vedoucí ke čtenářské gramotnosti a efektivnímu učení	1 pedagog
Kreslení – úvod do perspektivy	2 pedagogové
Práce s chybou ve vyučování matematiky	1 pedagog

Manipulace v jednání aneb jak se nenechat zatlačit do kouta	2 pedagogové
Geometrie a algebra názorně a prakticky	1 pedagog
Asertivita a její využití ve škole aneb jak slušně prosadit svůj názor	1 pedagog
Písemná a e-mailová komunikace	1 pedagog
Alternativní formy práce se třídou	1 pedagog
Pokroky a novinky v chemii	1 pedagog
Sloh bez obav	2 pedagogové
Využití výsledků projektu modernizace odborného vzdělávání při spolupráci škol a firem – obchod	1 pedagog
Fyziologie člověka aneb jak pracuje naše tělo?	2 pedagogové
Podoby současné světové literatury	2 pedagogové
Kyberšikana a jiné nástrahy virtuální světa	1 pedagog
Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ	1 pedagog
Regionální konference ČŠI	1 VUOV, 1 ZŘŠ
Zdravotník zotavovacích akcí	2 pedagogové
Syndrom CAN – týrané, zneužívané a zanedbávané dítě	1 pedagog
Kurz kreslení pravou mozkovou hemisférou	1 pedagog
Konzultační seminář pro předsedy zkušebních mat. komisí	1 pedagog
Koučovací výcvik I. – Koučování jako osobnostně sociální a profesní rozvoj pedag. pracovníků	1 pedagog
První pomoc	33 pedagogů
školení od Cermatu (maturitní zkoušky, maturitní komisař)	vedení školy
Studium	
Koordinátor ŠVP	1 pedagog
Učitelství anglického jazyka pro 2. stupeň ZŠ a SŠ (Karlova univerzita)	1 pedagog
Specializační studium rámci CŽV - výchovný poradce	1 pedagog
Studium v oblasti pedagogických věd (splnění kvalifikace učitele v rámci DVVP)	5 pedagogů

Vzdělávání nepedagogických pracovníků

Název školení/semináře	účastník
Spisová služba a archivnictví	1 zaměstnankyně
Spisová služba	1 zaměstnankyně
Daň z příjmů ze záv. činnosti pro rok 2020 a roční zúčtování 2019	1 zaměstnankyně
Nemocenské pojištění a pojistné na soc. zabezpečení pro rok 2020	1 zaměstnankyně
Mzdy ve školách po spuštění reformy financování	1 zaměstnankyně

Práce v Excelu	1 zaměstnankyně
E-spis	2 zaměstnankyně
Zaměstnávání pedagogů, když jsou školy uzavřené	1 zaměstnankyně
Doškolení zdravotníků zotavovacích akcí	1 zaměstnankyně
Velká novela zákoníku práce z pohledu mzdové účetní	1 zaměstnankyně
Bouřlivé změny v zaměstnávání pedagogů v roce 2020/2021	1 zaměstnankyně
Jak připravit rozpočet školy na rok 2021	2 zaměstnankyně

15. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

ZÁJMOVÁ ČINNOST ORGANIZOVANÁ ŠKOLOU (KROUŽKY, SEMINÁŘE, APOD.)

Ve školním roce 2019 – 2020 bylo zavedeno několik zájmových činností vedoucích ke zlepšení studijních výsledků žáků. Součástí dílčích opatření jsou také konzultační hodiny učitelů, doučování a kroužky:

- maturitní seminář – matematika,
- maturitní seminář – anglický jazyk,
- maturitní seminář - český jazyk,
- kondiční kroužek – posílení zdravého životního stylu, minimalizace patologických jevů,
- volejbalový kroužek,
- Klub mladého diváka,
- kroužek keramiky.

ŠKOLA USPOŘÁDALA BĚHEM CELÉHO ŠKOLNÍHO ROKU NĚKOLIK EXKURZÍ:

září 2019

- exkurzní vyučování na vinici svaté Kláry,

říjen 2019

- exkurzní vyučování – v domě kultury na Sítiné probíhal veletrh vzdělávání, který nabízel ucelenou přehlídku středních škol,
- exkurzní vyučování – veletrh FOR INTERIOR – žáci oborů prodavač, kuchař,

- muzikál „The sound of music“ v anglickém jazyce – všichni žáci
- projektový den „Světový den výživy“ – žáci G1 realizovali pro své spolužáky ze tříd K1B, K2, S1 projekt zaměřený na paradoxy výživy a plýtvání potravinami,
- Poslanecká sněmovna PČR– 31. 10. 2019 navštívily třídy V1 a L3 Poslaneckou sněmovnu PČR, vyvrcholením celé akce bylo osobní setkání s poslancem PČR.

listopad 2019

- pietní akt – uctění památky válečných veteránů – žáci S1, L2,

prosinec 2019

- čokoládový workshop v Muzeu čokolády – dne 10. 12. 2019 žáci třídy K1A a P1 navštívili Muzeum čokolády v Praze, žáci si na konci workshopu vytvořili vlastní čokoládu,

leden 2020

- dne 7. 1. 2020 se žáci V4, POD2 a L3 zúčastnili exkurze do věznice Všehrdy u Chomutova.

KURZY, PŘEDNÁŠKY, BESEDY:

září - říjen 2019

- Olympionici ve škole – Atraktivní zpestření výuky si užili v pátek 4.10 2019 vybraní žáci naší školy. Na zajímavé setkání s žáky přijeli účastníci olympijských her Pchjongčchangu - bobisté Dominik Dvořák, Jan Šindelář, Jakub Nosek a Jaroslav Kopřiva, kteří s sebou přivezli čtyřbob (respektive jeho polovinu).
- Projekt v angličtině pro maturanty – 18. 10. 2019 třída GP2 absolvovala projektovou výuku ANJ. Prostřednictvím tvorby filmového scénáře se žáci podrobně seznámili s klasickým dílem anglické literatury.
- Evropský MiniParlament – Dne 25. 10. 2019 se v naší škole uskutečnil projekt Evropský MiniParlament Mladých diplomatů. Host JUDr. Pavel Telička přiblížil posluchačům problematiku evropské integrace a velmi ochotně odpovídal na jejich dotazy.

leden 2020

- Divadélko pro školy z Hradce Králové navštívilo naši školu s pásmem o W. Shakespearoví. Umělci zábavnou formou přiblížili žákům 1. a 2. ročníku studijních oborů známou i méně známou tvorbu tohoto velikána světové literatury.

Přednáška žáků oboru Kuchař-číšník je každoročně zpestřena přednáškou o ginu.

únor 2020

- Žákům třetích ročníků učebních oborů škola nabízí rozšiřování odborných znalostí nejen ve výuce, ale i formou zajímavých setkání. V únoru žákům přednášel pan Petr Vinš – Ambassador Havana Club.
- Zajímavé bylo setkání maturantů s Policíí České republiky. Beseda měla posluchačům především přiblížit fungování policie s důrazem na prevenci směrem k široké veřejnosti.

- Žáci oboru Kuchař-číšník se mohli zúčastnit barmanského kurzu, který byl zakončen závěrečnou zkouškou. Odměnou jim byl certifikát.
- Ve školní kuchyni proběhl seminář pro kuchaře-číšníky. Workshop byl zaměřený na přípravu drůbežích specialit.
- Žáci třídy G1 se zúčastnili odborné přednášky o spotřebitelské gramotnosti na KÚ Středočeského kraje v Praze.

březen 2020

- Pro žákyně S2 se uskutečnila projektová výuka angličtiny metodou CLIL. Metoda výuky CLIL představuje obsahově a jazykově integrované učení, propojení výuky cizího jazyka a jiného předmětu. Dívky získaly informace o historii Kladna a jeho architektuře, zároveň si procvičily aktuálně probíranou látku anglického jazyka.

PROGRAMY A PROJEKTY

Sbírka pro Světlušku

- Světluška je dlouhodobý projekt Nadačního fondu Českého rozhlasu založený na solidaritě a dobré vůli lidí, kteří se rozhodli darovat nevidomým trochu světla. Žáci oboru Sociální činnost každoročně patří mezi dobrovolníky, kteří s nasazenými tykadly a zapečetěnou pokladnou ve tvaru lucerny prodávají propagační předměty. V úterý 10. 9. 2019 žáci třídy S3 tyto předměty nejprve nabízeli svým spolužákům a učitelům, posléze se vydali do ulic Kladna. Výtěžek z prodeje byl určen pro děti i dospělé s těžkým zrakovým postižením.

Podpora všeobecného, exekutivního a praktického vyučování žáků v gastronomii

- Projektový pobyt kuchařů a číšníků (projekt IREAS) - Žáci oboru Kuchař - číšník se zúčastnili od 23. 9. 2019 exekutivního a praktického týdne v rámci projektu Ireas, který je zaměřen na dovednostní rozvoj žáků s ohledem na jejich praktické uplatnění. V programu byly zařazeny velmi zajímavé workshopy – příprava rautu, práce s noži, someliérský kurz, zpracování červeného masa. Žáci měli možnost se díky tomuto projektu seznámit s žáky jiných škol se stejným zaměřením a také se zástupci Asociace kuchařů a cukrářů ČR. V květnovém termínu se vybraní žáci oboru Kuchař – číšník zúčastnili soustředění, které probíhalo v hotelu Berounka v obci Liblín. Věnovali se úkolům ryze profesním: odborný workshop- příprava masa, koření a grilování, komunikace- životopis, pracovní pohovory, sociální síť LinkedIn. Žáky nadchly teambuildingové aktivity, plnění týmových úkolů i sportovní aktivity.

Tematické dny ve školní jídelně

- Halloweenský oběd v naší skvělé jídelně – 25. 10. 2019 naše školní jídelna nabídla všem žákům a zaměstnancům tematický oběd, který se nesl v duchu Halloweenu.
- Svatomartinské posvícení – 8. 11. 2019 patřil svatomartinskému posvícení. Na jídelničku byly kachní stehna, bramborové knedlíky, zelí a posvícenské koláče. Strávníci byli nadšení, jídla byla výborná, aranžérkami vytvořená výzdoba krásná.

- Masopustní oběd – 17. 1. 2020 se ve školní jídelně konal masopustní oběd. Nabízely se nefalšované zabíjačkové speciality – ovarová kroupová polévka, jitrnice, prejt se zelím a nechyběly ani koblihy.

Tříkrálová sbírka

- Žáci naší školy se již tradičně zapojují do mnoha charitativních projektů. Tříkrálová sbírka slavila 20 let své celorepublikové existence.

Finfo ve škole

- Naše škola se zapojila do projektu Daně a cla do škol, který vznikl za spolupráce Finanční a Celní správy (Finfo ve škole).

Planeta Země

- Žáci tříd L1, L2, V2 se zúčastnili v kině Hutník programu Kolumbie – ráj slasti a neřesti pořádaného v rámci unikátního projektu Planeta Země 3000.

Adopce na dálku

- Naše škola podporuje při studiu George Odhiambo, 15 letého chlapce, který bydlí se svým sedmdesátiletým otcem v malé vesnici od Nairobi. Díky naší podpoře vstupuje do druhého ročníku střední školy.

Účast žáků ve vědomostních, odborných, sportovních a dalších soutěžích

Úspěšní žáci reprezentují školu při vědomostních, výtvarných, hudebních a sportovních soutěžích, olympiádách, přehlídkách a při středoškolské odborné činnosti.

- Mezinárodní ekologická soutěž Kladenská veverka – Celkem bylo přihlášeno 5 100 prací, do užšího výběru jich postoupilo 1 800. Úžasného úspěchu dosáhly žákyně Zuzana Nistorová a Veronika Jůzová ze třídy V3, které ve fotografické soutěži obsadily první a druhé místo. Krásného uznání se dostalo i Mgr. Ivě Kautznerové, která každoročně práce našich žáků vede.
- Olympiáda v anglickém jazyce
- Olympiáda v českém jazyce
- Olympiáda v německém jazyce
- Olympiáda lidských práv
- Ekonomická olympiáda
- Výtvarná a literární soutěž na téma Středočeský kraj
 - Krajský úřad vyhlásil výtvarnou a literární soutěž na téma Středočeský kraj. V kategorii poezie porota vyhlásila na prvním místě žákyni Elišku Rambová z třídy V3.
- Křížem krážem staletími

Sportovní akce:
Sportovní dny

- Ve školním roce 2019/2020 jsme uspořádali několik celoškolních sportovních dnů.
- Celoškolní volejbalový turnaj ke Dni boje za svobodu a demokracii – 4. ročník celoškolního volejbalového turnaje se uskutečnil 15. 11. 2019 také k připomenutí Mezinárodního dne studentstva. Výjimečný byl tím, že se do něj zapojili i polští žáci Liceum Ogólnokształcące im. Jana Matejki z Wieliczky. Slavnostního zahájení se zúčastnili radní Středočeského kraje Mgr. Aneta Heřmanová a pan radní Martin Draxler. Mezitřídní boje byly dramatické, vyhrát však mohl jen jeden tým. Velká gratulace patří vítězi turnaje – loňské prvenství obhájil tým GP2, který porazili v nesoutěžních utkáních jen polští sportovci.

Účast na turnajích

- Mistrovství světa v aerobiku – V říjnu 2019 se v nizozemském Leidenu uskutečnilo MS v aerobiku. Jednou ze soutěžících byla i žákyně naší školy Anna Hrabovská, která spolu se svými třemi kolegy v náročné konkurenci světového šampionátu vybojovala zlato.
- Basketbalový turnaj středních škol – Dne 5. 11. 2019 se naši žáci zúčastnili basketbalového turnaje středních škol.
- Středoškolská futsalová liga – Dne 5. 11. 2019 se žáci naší školy zúčastnili 1. kola Středoškolské futsalové ligy ve Slaném. Reprezentanti naší školy obsadili 2. místo, které naší škole zajistilo postup do druhého kola.
- Druhé kolo futsalové ligy – Dne 11. 12. 2019 se žáci zúčastnili druhého kola Středočeské futsalové ligy v Novém Strašecí. Žáci obsadili 2. místo ve skupině, které naší škole zajistilo postup do 3. kola Středoškolské futsalové ligy.
- Volejbalový turnaj středních škol – Dne 13. 11. 2019 se žákyně naší školy zúčastnily volejbalového turnaje středních škol na Stochově. Turnaje se zúčastnilo osm týmů. Všechna utkání byla náročná, náš tým obsadil páté místo.
- Florbalový turnaj – Dne 27. 11. 2019 naši žáci reprezentovali školu na florbalovém turnaji KB Florbal challenge. Turnaj se konal ve sportovní hale BIOS v Kladně. Hráči postoupili ze základního kola a hráli o 3. - 4. místo. Na turnaji jsme skončili čtvrtí.

Ostatní

- Adaptační kurz - V týdnu od 9. 9. 2019 probíhal pro žáky prvního ročníku adaptační kurz. Žáci studijních oborů odjeli na vícedenní sportovně zaměřený pobyt do rekreačního střediska Kletečná u Humpolce. Pro žáky učebních oborů byl připraven náhradní program v podobě sportovních aktivit, kulturních zážitků, týmových soutěží i turistiky.
- Dárcovství kostní dřeně – Každoročně se mezi žáky a učiteli objevují dárci krve. Bylo tomu tak i tento rok.
- Lyžařský a snowboardový výcvikový kurz na Božím Daru v Krušných horách proběhl od 16. 2. 2020.

SPOLUPRÁCE ŠKOLY SE ZŘIZOVATELEM, ÚŘADY PRÁCE, AJ.

Naše škola spolupracuje s kladenským Azylovým domem pro matky s dětmi, s domovem pro seniory a také s kladenskou pobočkou organizace Člověk v tísni. V rámci dnů otevřených dveří se pravidelně konají pro tyto organizace charitativní sbírky, do kterých se zapojují zaměstnanci a žáci naší školy a také žáci základních škol a široká veřejnost. V předvánoční čas navštěvují naše žákyně klienty zařízení s vánoční hrou.

Ve spolupráci s KÚ a odborem zdravotnictví jsme měli za úkol v průběhu března a dubna pomoci uklidit prostory pro Oblastní nemocnici Kladno. Uklizeno bylo cca 90 místností. Na úklidu se podílelo 8 nepedagogických pracovníků školy. Tyto prostory v současné době slouží pro infikované pacienty koronavirem. Na začátku nového školního roku jsme byli ke spolupráci osloveni opět.

AKTIVITY ŠKOLY USPOŘÁDANÉ PRO VEŘEJNOST, ŽÁKY JINÝCH ŠKOL ATD.

- Muzikál v anglickém jazyce – Kladenské divadlo ve spolupráci s Hudební Akademií Praha uspořádalo muzikál v anglickém jazyce. Představení s názvem Little Shop of Horrors zhlédli žáci základních škol a také žáci naší školy.
- Ve středu 23. 10. 2019 probíhala v Mělníku přehlídka středních škol a firem Vzdělávání. U našeho stánku jsme prezentovali učební a studijní obory, příchozí se dozvěděli mnoho cenných informací o konkrétním zaměření oboru, náplni studia a uplatnění absolventů na trhu práce.
- Veletrh vzdělávání – Ve dnech 8. a 9. 10. 2019 se v Domě kultury na Sítiné v Kladně konala přehlídka středních škol. Naše každoroční účast nám umožňuje představit studijní a učební obory, podmínky přijetí ke studiu, školní i mimoškolní aktivity.
- Veletrh vzdělávání v Berouně – Dne 16. 10. 2019 se naše škola tradičně účastnila přehlídek vzdělávání ve středních Čechách.
- Gastrofestival v Lysé nad Labem – Tato každoroční listopadová přehlídka prezentuje kuchařské umění nejen profesionálů, ale i začínajících kuchařů a studentů středočeských škol. Žáci naší školy v tomto roce nabízeli klasické české zabijačkové speciality.
- Chceš být úspěšný? Vzdělávej se! – Den otevřených dveří – Dne 21. 11. 2019 žáci a pedagogové připravili pod záštitou KÚ Středočeského kraje pro příchozí návštěvníky projektový den. Nosnou myšlenkou byla důležitost vzdělávání pro život, pro lepší uplatnění na trhu práce. V učebnách byly připraveny zajímavé workshopy, žáci základních škol si vyzkoušeli ukázkové přijímací testy z českého jazyka a matematiky, zájemci o učební obory se zapojili do aktivit ve školní kuchyni i aranžovně.
- Třetáci sbírají zkušenosti – Dne 26. 11. 2019 probíhalo ve Španělském sále Pražského hradu slavnostní vyhlášení Národní ceny kvality ČR. Pro pětistovku účastníků byl připraven i raut. Do skupiny obsluhujících číšníků patřili i naši žáci třetího ročníku oboru Kuchař-číšník. Byla to pro ně velká výzva a výborná zkušenost.
- Šikovné aranžérky – Žákyně naší školy, aranžérky 1. a 2. ročníku, se podílely na vánoční výzdobě galerie kladenského zámku. Všechny dekorace si žáci vyráběli sami, následně je instalovali do výstavních místností kladenské galerie.
- Den otevřených dveří – Dne 12. 12. 2019 otevřela škola své dveře pro veřejnost. Pedagogové i žáci naší školy podávali veřejnosti podrobné informace o učebních a studijních oborech.

PŘÁTELE V EVROPĚ

- Ve dnech 9. – 12. 10. 2019 realizovalo vedení naší školy návštěvu do partnerské školy v polské Wielicze. Hlavním pilířem návštěvy byla prohlídka školy, setkání s polskými kolegy a žáky. Druhou rovinou pobytu v Polsku byla nesmírně zajímavá prohlídka solných dolů ve Wielicze a návštěva historického města Krakow.
- Dne 12. 11. 2019 jsme přivítali první skupinu polských žáků a pedagogů na naší škole. Byl pro ně připraven atraktivní program. Všichni se aktivně zapojili do kulturních a sportovních akcí. Tuto akci hodnotíme jako skvělou!
- Den otevřených dveří 22. 1. 2020
V tomto termínu se naposledy v tomto školním roce otevřely dveře veřejnosti. Byl připraven zajímavý program a informace o studijních a učebních oborech. Příchozí si mohli vyzkoušet přijímačky nanečisto, namíchat koktejl, vyrobit palačinku nebo zkusit některé činnosti v učebně aranžérek.
- Školní parlament
Škola pravidelně pořádá schůzky školního parlamentu, kde se řeší aktuální situace ve škole – klasifikace žáků, vydání vysvědčení, prázdniny a mnoho dalších informací.
- Vánoční divadelní hra
Poslední den před vánočními prázdninami je v naší škole již mnoho let velmi krásný. Nejenak tomu bylo i v pátek 20. 12. 2019. Při příchodu do budovy vítaly žáky koledy a vánoční písně. Hned po osmé hodině začalo první ze tří divadelních představení, které výborně nastudovali žáci třídy S3. Hru skvěle napsal, hudbu složil a režíroval pan učitel Mgr. Feller. Po skončení vánoční hry se všichni žáci a zaměstnanci, současní i bývalí, shromáždili ve vestibulu školy, na schodech a chodbách. Každý účastník dostal horký punč, texty koled a zpívání rozeznělo budovu. Když program skončil veselou písní Vánoce, Vánoce přicházejí, ředitel školy se s každým žákem rozloučil podáním ruky a přáním krásných svátků.

16. Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Naše škola se ve školním roce 2019/2020 ještě nezapojila do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení. Výhled vedení školy je zřídít v naší škole tzv. Centrum celoživotního vzdělávání, které by nabízelo různé kurzy, např.:

- rekvalifikační,
- jazykové,
- aranžérské,
- kuchařské.

VÝMĚNNÉ POBYTY ŽÁKŮ

V minulém školním roce jsme navázali kontakt s polskou školou - Liceum Ogólnokształcące im. Jana Matejki w Wieliczce.

- Ve dnech 9. – 12. 10. 2019 realizovalo vedení naší školy návštěvu partnerské školy v polské Wieliczce.
- Od 12. 11. 2019 do 17. 11. 2019 byl zorganizován náš první výměnný pobyt se žáky spřátelené školy. Celá akce měla obrovský úspěch u žáků i pedagogů školy.
- V návaznosti na výměnný pobyt polských studentů byl na březen 2020 naplánován pobyt našich žáků v Polsku. Vzhledem k situaci s COVID -19 jsme byli nuceni tuto akci zrušit a zatím bez termínu přesunout. Nadále, i když pouze virtuální formou, se snažíme navázané přátelství udržet.

17. Výchovné a kariérní poradenství

ČINNOST VÝCHOVNÉHO A KARIÉRNÍHO PORADCE

Hlavním cílem výchovných poradkyň ve školním roce 2019 – 2020 bylo zaměřit se na oblast výchovně vzdělávacího procesu, dále pak na působení v oblasti propagace školy směrem k veřejnosti a spolupráce se státními organizacemi.

Výchovná poradkyně prováděla ve spolupráci se speciálním pedagogem prevenci i následně řešila problémy při studiu a v chování žáků, vztahy mezi nimi, vztahy mezi žáky a pedagogy. Důraz byl kladen i na protidrogovou prevenci a prevenci dalších sociálně-patologických jevů (šikana, závislosti, poruchy příjmu potravy, psychické problémy) vždy v úzké spolupráci se školním metodikem prevence a jeho MPP.

Na počátku školního roku výchovná poradkyně poskytovala pomoc studentům prvních ročníků při řešení problémů spojených s přechodem do nového školního prostředí. Žáci byli seznámeni s fungováním výchovného poradce ve škole i možnostmi řešení problémů. Výchovná poradkyně navštívila i třídnické hodiny a byla nápomocna třídním učitelům při formování třídního kolektivu.

Distanční forma výuky – výchovná poradkyně přizpůsobila svoji činnost této formě komunikace s žáky.

ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ ŽÁKŮ

V průběhu celého školního roku zaměřily výchovné poradkyně velkou část svého působení na individuální řešení konkrétních situací. Jednalo se převážně o řešení studijních neúspěchů, vztahy mezi spolužáky, vztahy s učiteli. Žáci se svěřovali s osobním trápením buď při návštěvě výchovné poradkyně, nebo i pomocí mailové komunikace či schránky důvěry.

Distanční forma výuky – komunikace s žáky probíhala prostřednictvím elektronické a telefonické komunikace.

SPOLUPRÁCE S PEDAGOGICKÝM SBOREM

Pedagogický sbor byl seznámen s podpůrnými opatřeními pro konkrétní žáky, dostalo se jim konkrétních návodů, jak s těmito dětmi pracovat. Dále probíhala spolupráce především formou pravidelné konzultace s třídními učiteli a učiteli odborného výcviku a jejich účasti na jednání výchovné komise. Pedagogové mají ke svým svěřencům profesionální pozitivní přístup, výchovné poradkyně se s nimi spolupracovalo velmi dobře. Pro pedagogy byly v rámci DVPP pořádány workshopy a školení z oblasti výchovy, vzdělávání, negativních jevů a šikany. Pedagogům byla doporučována i odborná literatura, která se zabývá vzdělávacími či výchovnými obtížemi, a byli seznámeni s metodikou práce s nadanými žáky.

Distanční forma výuky – jednou týdně probíhala on-line komunikace s pedagogickým sborem, při které byla projednávána aktuální situace, následně byly řešeny konkrétní kauzy s jednotlivými pedagogy.

SPOLUPRÁCE S VEDENÍM ŠKOLY

Výchovná poradkyně Mgr. Dana Kolářová je zároveň ve vedení školy, vzájemná komunikace je tedy velmi aktivní. Vedení školy má řešení námětů studentů na zlepšování kvality výuky jako jednu ze svých zásadních priorit. Jedním z účinných prvků je spolupráce výchovné poradkyně a potažmo vedení školy se školním parlamentem. Předkládá řediteli školy návrhy týkající se výchovy, prevence a nápravy vzniklých problémů. Vypracovává roční plán výchovného poradce a vyhodnocení své činnosti.

Distanční forma výuky – výchovná poradkyně pravidelně konzultovala aktuální situaci při výchovně-vzdělávacím procesu v průběhu distanční výuky, spolu s vedením školy přijímala a realizovala potřebné intervence s žáky, rodiči i učiteli.

SPOLUPRÁCE S RODIČI

Do oblasti působení výchovných poradkyň patřila i nabídka konzultací pro rodiče žáků. Důvodem byla ve většině případů vysoká absence, chování, psychické problémy, zneužívání sociálních sítí, zdravotní problémy žáků a nebezpečí užívání drog. Rodiče tyto konzultace uvítali, byli spokojeni, že škola má zájem řešit problémy rychle a efektivně. Ocenili také přátelskou atmosféru, která ze strany vedení i pedagogického sboru panuje směrem k jejich dětem.

Distanční forma výuky – výchovné poradkyně byly v telefonickém a elektronickém (systém Bakaláři, mail) kontaktu s rodiči žáků, kteří potřebovali konzultovat aktuální situaci svých dětí, žádali konkrétní rady a návody.

SPOLUPRÁCE SE SPECIÁLNÍMI PEDAGOGY A PSYCHOLOGY

Ve školním roce 2019 – 2020 škola aktivně spolupracovala se Speciálně pedagogickým centrem a Pedagogicko-psychologickou poradnou Koloběžka v Kladně, SPC Kladno, Beroun a PPP v Praze 6.. Probíhala vyšetření žáků speciálními pedagogy za účelem diagnostikování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Do školy pravidelně přichází i psycholog, který poskytuje krizové intervence, popřípadě pracuje s celým třídním kolektivem.

KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ, METODICKÁ A INFORMAČNÍ ČINNOST

Pro žáky, kteří končí studium, organizuje výchovná poradkyně Mgr. Dana Kolářová besedy s pracovníci Úřadu práce v Kladně. Z důvodů distanční výuky se v letošním školním roce tato beseda nerealizovala. Výchovná poradkyně proto individuálně seznamovala žáky s přehledem možností

dalšího studia i konkrétním uplatněním na trhu práce. Poskytovala ostatním vyučujícím metodickou pomoc v oblasti výchovných trendů. Výchovná poradkyně sleduje změny v právních předpisech týkajících se problematiky výchovného poradenství a informuje o nich ostatní vyučující. Informuje žáky končících ročníků o možnostech dalšího studia, o dnech otevřených dveří na vysokých školách, přípravných kurzech k přijímacím zkouškám a přijímacím řízením.

SPOLUPRÁCE S VEDENÍM ŠKOLY

Výchovná poradkyně předkládá řediteli školy návrhy týkající se výchovy, prevence a nápravy vzniklých problémů. Vypracovává roční plán výchovného poradce a vyhodnocení své činnosti.

HLAVNÍ CÍLE V OBLASTI VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2019 – 2020:

- snížení absence žáků v docházce do školy i na odborný výcvik,
- maximální snížení počtu neomluvených hodin v teoretickém i praktickém vyučování,
- práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- práce s žáky nadanými,
- budování pozitivního klimatu ve škole,
- pomoc při upevňování přátelských vazeb v třídních kolektivech,
- příprava adaptačního kurzu pro žáky 1. ročníků,
- organizace dnů otevřených dveří – propagace školy směrem k veřejnosti,
- zapojení do přípravy sportovních dnů - podpora zdravého životního stylu, předcházení sociálně-patologickým jevům,
- projektové dny - podpora osobnostního rozvoje, posilování sebejistoty, zvládání konfliktních situací, práce s emocemi, efektivní komunikace, sebepoznání, rozvíjení spolupráce ve třídě,
- kariérové poradenství pro žáky končících ročníků,
- aktuální uzpůsobování podmínek při možné distanční výuce.

18. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 20)

Ve školním roce 2019/2020 nebyla na naší škole provedena inspekční činnost Krajskou hygienickou stanicí Středočeského kraje, Středočeským inspektorátem ČŠI ani Hasičským záchranným sborem Středočeského kraje.

19. Další činnost školy

Při SOŠ a SOU Kladno aktivně pracuje Školská rada a Spolek Beneška.

Spolek Beneška každoročně přijímá příspěvky od žáků školy v hodnotě 500,- Kč. Za školní rok 2019/2020 se výše příspěvků vyšplhala na částku 239. 000,- Kč.

■ Ve školním roce 2019/2020 Spolek Beneška daroval škole následující:

- kovový nábytek- velké stoly v hodnotě 26.772,- Kč a kovový nábytek- malé stoly za 14.099,- Kč pro venkovní stravování,
- projekční plátno do uč. č. 202 a 302 ve výši 9.484,- Kč a dataprojektor do uč. č. 202 a 302 ve výši 12.579,- Kč,
- nábytek do učeben č. 219 a 101 v hodnotě 117.431,- Kč,
- vybavení učeben dataprojektory ve výši 55.367,- Kč.

■ Dále se spolek finančně podílel na:

- materiálním zabezpečení volejbalového turnaje k výročí 17. listopadu,
- dopravě na exkurzi na Pražský hrad v rámci exkurzního vyučování,
- úhradě vstupného na muzikál v ANJ,
- úhradě druhé splátky za interaktivní panel AMOS.

Stejně jako v minulých letech se žáci školy věnovali charitativní činnosti, byli to zejména žáci oboru sociální činnost. Aktivně se účastnili sbírek např. pro Světlušku. Celkový výtěžek vybraný za naši školu činil 11.439 Kč. Výtěžek ze sbírky byl určen pro nevidomé občany.

ŠKOLNÍ JÍDELNA

Školní jídelna zahájila svůj provoz v prosinci 2018 v rekonstruovaných prostorách v suterénu budovy. Již za první pololetí roku 2019 se nám podařilo zaujmout studenty i zaměstnance naší školy.

Žáci si mohou objednávat obědy pomocí elektronických čipů na dotykové obrazovce i přes internet. Denně si vybírají ze tří skvělých jídel, jedno jídlo je vždy odlehčené. Jako bonus mají k dispozici zeleninové a těstovinové saláty, kompoty, jogurty i sladké zákusky vyrobené v naší kuchyni. V ceně oběda je samozřejmostí i nápoj. Kromě vody se šťávou, nebo citronem jsou vždy na výběr dva mléčné koktejly s ovocem. O strážníky je postaráno jako v restauraci, kompletní obsluhu zajišťují žáci učebního oboru Kuchař- číšník. Po příchodu do jídelny se žákovi po přiložení čipu k terminálu vytiskne jeho objednávka, žák se posadí a víc není nutné řešit, číšníci se o něj postarají. Žádné umělohmotné tácy, igelitové ubrusy, ale krásně prostřené stoly, příjemné prostředí a profesionální obsluha. Všichni, kteří do školní jídelny začali docházet, jsou nadmíru spokojeni, počet strážníků se stále zvyšuje.

Od října 2019 jsme rozšířili služby školní jídelny o stravování cizích strážníků. Oslovili jsme firmy a úřady v okolí naší školy, kde jsme se setkali s velkým zájmem o naše stravování. Takže dnes stravujeme zaměstnance Hasičského záchranného sboru, Policie České republiky, Okresního soudu Kladno, Celní správy ČR, kriminální policie atd.

S velkým zájmem se setkalo pořádání tematických dnů. Každý měsíc pořádáme ve školní jídelně ve spolupráci s odborným výcvikem učebního oboru Aranžér tematické dny zaměřené jak na jídlo, tak i na výzdobu (Staročeské posvícení, Halloween apod.). Kromě dobrého jídla a pití si každý strávník vždy odnese malou pozornost, která se váže k oslavě tohoto dne.

Další službou naší školní jídelny je pořádání rautů a soukromých akcí ve spolupráci se žáky naší školy pod vedením učitelů odborného výcviku. Jedná se o akce pro Magistrát města Kladna, Gymnázium Kladno, Sportovní gymnázium Kladno a další soukromé subjekty.

Za první pololetí školního roku 2019/2020 od 1. 9. 2019 do 31. 1. 2020 jsme uvařili 12.211 obědů. Těšili jsme se, že počet obědů po novém roce budou narůstat, ale bohužel nás v březnu zastavil Covid 19, kdy se zavřely všechny školy i školní jídelny. Svůj provoz jsme v menším měřítku obnovili v květnu 2020. Abychom uspokojili i cizí strávníky, začali jsme obědy vydávat i pro ně do menu boxů a přes výdejní okénko. I tak jsme připravili za druhé pololetí od 1. 2. 2020 do 30. 6. 2020 5.702 obědů.

ŠKOLSKÁ RADA

- Školská rada se schází pravidelně dvakrát ročně a řeší problematiku školy.
- Hlavními body jednání jsou:
 - projednání a schválení výroční zprávy školy a souvisejících dokumentů (organizační zabezpečení, školní řád)
 - zprávy z dění školy,
 - plánované akce apod.

Členové školské rady jsou pravidelně zváni na akce školy.

Spolupráce s členy je na velmi dobré úrovni.

20. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

I. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2019 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2020 (k 30. 6.)		
		Činnost		Činnost		
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková	
1.	Náklady celkem	45.876	848	22.841	326	
2.	Výnosy celkem	45.876	873	22.920	401	
z toho	ostatní výnosy	příspěvky a dotace na provoz	44.071	0	22.291	0
		1.805	0	629	0	
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	0	25	79	75	

II. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2019 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV) – UZ 33500 - Kompenzační a speciální pomůcky pro žáky s nejtěžším postižením		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		1.264
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		40.784
	z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)	40.494
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	29.627
	ostatní celkem ¹ (vypsat všechny - např. UZ 33 163, 33 005,...)		290
	z toho	UZ 33076 - Vyrovnání mezikrajových rozdílů v odměňování PP 2019	290
			0
			0
			0
			0
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		3.157
	z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 008)	2.997
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsat všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		160
	z toho	UZ 007 - Nájemné	150
		UZ 003 - Zahraniční spolupráce	10
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		0

¹ Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33 163; Sportovní aktivity UZ 001).

V roce 2019 se nám podařilo získat od zřizovatele nad rámec normativního rozpočtu:

- v úpravě rozpočtu k 31. 3. 2019
 - 200.000,- Kč v ONIV – provozní
 - 626.000,- Kč v ONIV – provozní – dopočet dle metodiky KÚ 2019
- v úpravě rozpočtu k 15. 6. 2019
 - 138.500,- Kč ONIV – provozní
- v úpravě rozpočtu k 15. 10. 2019
 - 10.000,- Kč ONIV – UZ 003 – mezinárodní aktivity
- Organizace realizovala schválený investiční záměr:
 - investiční záměr na akci s názvem
 - „Odizolování budovy včetně dílčích prací“ ve výši 1.264.240,09 Kč.

V prvním pololetí roku 2020 se nám podařilo získat od zřizovatele nad rámec normativního rozpočtu:

- v úpravě rozpočtu k 15. 5. 2020
 - 55.000,- Kč v ONIV – provozní – odpisy
 - 155.000,- Kč v ONIV – provozní – požadavky dle DŘ (výročí školy, právníci, licence)
 - 399.000,- Kč v ONIV – provozní – dopočet dle metodiky KÚ 2020
- v úpravě rozpočtu k 15. 6. 2020
 - – 1.306.799,- Kč ONIV – provozní – zapojení RF – administrativní pochybení KÚ SK – nekrytý RF školy
- usnesením č. 077/64/2020/RK ze dne 31. 8. 2020 (rozpočtová úprava č. 524/05/2020)
 - vráceno 1.306.799,- Kč ONIV - provozní

HOSPODAŘENÍ K 31. 12. 2019 V KČ

- V roce 2019 naše organizace hospodařila s kladným hospodářským výsledkem ve výši 24.567,21 Kč (HV v hlavní činnosti 0,00 Kč a HV v doplňkové činnosti 24.567,21 Kč). Celkový zisk je finančně kryt a po schválení KÚSK byl touto částkou posílen rezervní fond organizace.
- Doplňkovou činnost jsme v roce 2019 vykonávali v rámci školního bufetu, kavárny a čajovny a nově formou stravování cizích strávníků.
- V roce 2019 se podařilo školu dovybavit a modernizovat (z vlastních zdrojů a s pomocí spolku Beneška):
 - kovovým nábytkem (stoly, židle) – školní jídelna v hodnotě 40.871,- Kč (spolek Beneška),
 - projektorem a dvěma projekčními plátny v hodnotě 22.063,- Kč (spolek Beneška),
 - softwarem (pokladní systém, rozšíření mzdového systému) v hodnotě 31.599,- Kč,

- pokladním systémem (čajovna a kavárna školy) v hodnotě 25.984,75 Kč,
- lavicí pro handicapovaného žáka v rámci podpůrných opatření v hodnotě 10.661,76 Kč,
- externí čtečkou (docházkový systém) v hodnotě 25.984,75 Kč,
- školním zvoněním a rozhlasovou ústřednou v hodnotě 30.856,- Kč,
- sportovním vybavením (kettlebells, futsalové a fotbalové míče, vymezení mety, odporové gumy, podložky, pásma) v hodnotě 11.181,- Kč,
- inventářem do školní kuchyně, jídelny a kavárny v hodnotě 16.962,32 Kč,
- chladicí skříní do školní kuchyně v hodnotě 39.927,76 Kč a fritézou v hodnotě 8.069,49 Kč,
- klimatizací do učeben v hodnotě 39.688,- Kč,
- nábytkem do kabinetu v hodnotě 54.274,55 Kč,
- ICT technikou (8 x PC, 3 x notebook, 1 x monitor) v hodnotě 134.587,- Kč,
- křovinořezem v hodnotě 11.788,- Kč,
- 2 x šatním boxem v hodnotě 16.577,- Kč,
- nábytkem (kabinet, PC zázemí do učeben teoretické výuky, ergonomickými kancelářskými židlemi do kabinetů a kanceláří) v hodnotě 239.350,10 Kč,
- 2 x kartotékou (studijní oddělení školy) v hodnotě 11.107,80 Kč,
- učebnicemi pro pedagogy (český jazyk, anglický jazyk, sociální činnost, matematika, pečovatelství, ekonomika) v hodnotě 28.839,- Kč.

HOSPODAŘENÍ K 30. 6. 2020 V KČ

- V prvním pololetí jsme hospodařili s kladným hospodářským výsledkem ve výši 153.694,86 Kč (HV v hlavní činnosti 78.896,21 Kč a HV v doplňkové činnosti 74.798,65 Kč).
- V první polovině roku 2020 se podařilo školu dovybavit (z vlastních zdrojů, s pomocí projektu ŠABLONY a s pomocí spolku Beneška) novým majetkem:
 - nábytkem do dvou učeben teoretického vyučování v hodnotě 117.431,- Kč (spolek Beneška),
 - ICT technikou (5 x notebook, 20 x tablet) v hodnotě 270.834,30 Kč,
 - inventářem do školní kuchyně a kavárny v hodnotě 9.991,- Kč,
 - náradím pro provozní úsek v hodnotě 8.695,- Kč,
 - učebnicemi ČJ pro vyučující v hodnotě 6.438,- Kč,
 - notebookem v rámci podpůrných opatření v hodnotě 15.000,- Kč,
 - ICT technikou pro distanční formu výuky (reproduktory, sluchátka – pro možnost zapůjčení žákům) v hodnotě 15.216,- Kč,
 - vybavením potřebným pro lepší zvládnutí epidemie COVID-19 (velký stojan na dezinfekci, zásobníky na ručníky a dezinfekce do tříd, bezkontaktní teploměry, ochranné přepážky z plexiskla) v hodnotě 19.832,45.

- Ve škole velice dobře funguje Spolek rodičů a žáků při SOŠ a SOU Kladno, z. s., (spolek Beneška), jehož posláním je podporovat činnost školy nad rámec finanční podpory, kterou poskytuje zřizovatel. Přispívá na mimoškolní aktivity žáků, na sportovní činnosti žáků a podporuje školu v jejím materiálovém zabezpečení. Při své činnosti spolek aktivně spolupracuje s vedením školy. Spolek ve škole funguje od listopadu 2009 (tehdy Občanské sdružení Beneška), od 1. 1. 2014 právní forma spolek.

21. Závěr

Hodnocení školního roku 2019 – 2020 je nutné rozdělit do dvou částí podle časových úseků. V období září 2019 – duben 2020 jsme pokračovali ve vzdělávacím procesu standardním způsobem. Nejdůležitějším aspektem je nejen kvalita výuky, ale i bezproblémový chod školy s důrazem na budování optimistického a přátelského klimatu. Hlavním cílem vzdělávacího procesu je především úspěšnost žáků u maturitních a závěrečných zkoušek. V této etapě realizovala škola jako součást výuky všechny naplánované kulturní a sportovní akce, exkurze a další mimoškolní aktivity.

Období od dubna do června 2020, tedy téměř celé druhé pololetí školního roku, bylo naopak nestandardní a velmi náročné. Z epidemiologických důvodů došlo k uzavření škol a zavedení distanční výuky, následně k dobrovolnému návratu žáků do školních lavic. V této, pro všechny zaměstnance zcela nové situaci, se projevila jejich vysoká profesionalita a morální kvalita. Pedagogové byli vždy vedeni k využívání nových technologií ve výuce, práci s PC technikou, používání dataprojektorů, práci s informačními nástroji internetu. S nástupem distanční výuky všechny tyto své znalosti a dovednosti opravdu zúročili. S žáky pracovali velmi aktivně a virtuální výuka se jim dařila.

Po stanovení jasných komunikačních kanálů probíhala výuka pro učitele i žáky přehledně, na vysoké profesionální úrovni. Je na místě ocenit přístup všech zaměstnanců školy, kteří ve ztížených podmínkách odváděli skvělou práci. Jen díky jejich aktivnímu a zodpovědnému přístupu můžeme školní rok 2019 – 2020 hodnotit jako úspěšně zvládnutý.

Datum zpracování zprávy: 12. 10. 2020

Datum projednání školskou radou: 13. 10. 2020

Podpis ředitele a razítko školy:

FOTODOKUMENTACE VÝROČNÍ ZPRÁVY 2019/2020



Zpracoval: Mgr. Petr Paták, DiS.

OHLÉDNUTÍ ZA ŠKOLNÍM ROKEM



OHLÉDNUTÍ ZA ŠKOLNÍM ROKEM



OHLEDNUTÍ ZA ŠKOLNÍM ROKEM



OHLEDNUTÍ ZA ŠKOLNÍM ROKEM



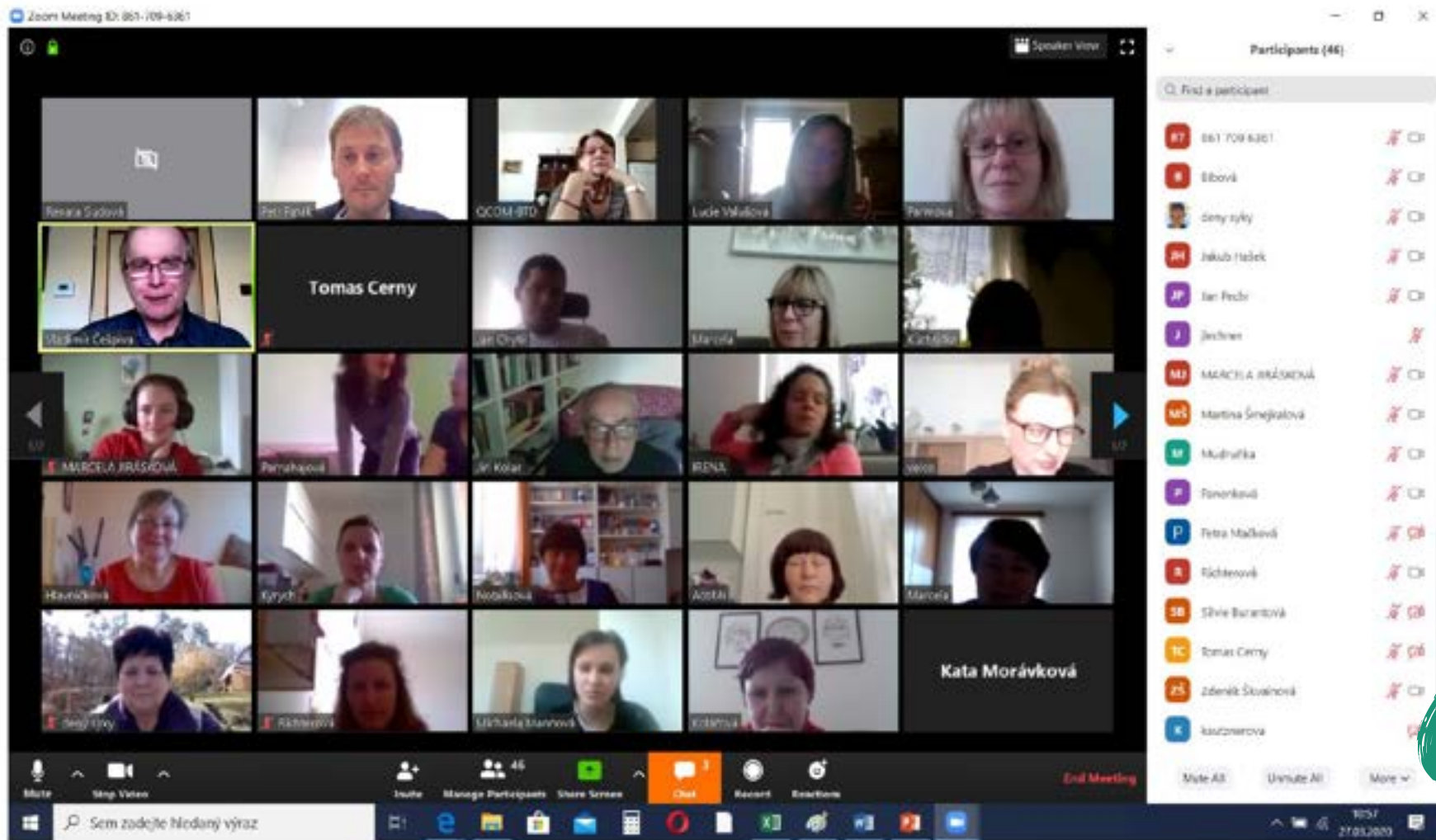
OHLÉDNUTÍ ZA ŠKOLNÍM ROKEM



OHLÉDNUTÍ ZA ŠKOLNÍM ROKEM



VIDEOKONFERENCE DISTANČNÍ FORMA VÝUKY



Provedené rekonstrukce, investice, správa majetku v SOŠ a SOU ve školním roce 2019/2020



ODIZOLOVÁNÍ BUDOVY



- jižní a severní strana budovy

ODIZOLOVÁNÍ BUDOVY



- jižní a severní strana budovy

ODIZOLOVÁNÍ BUDOVY



- severní a západní strana budovy

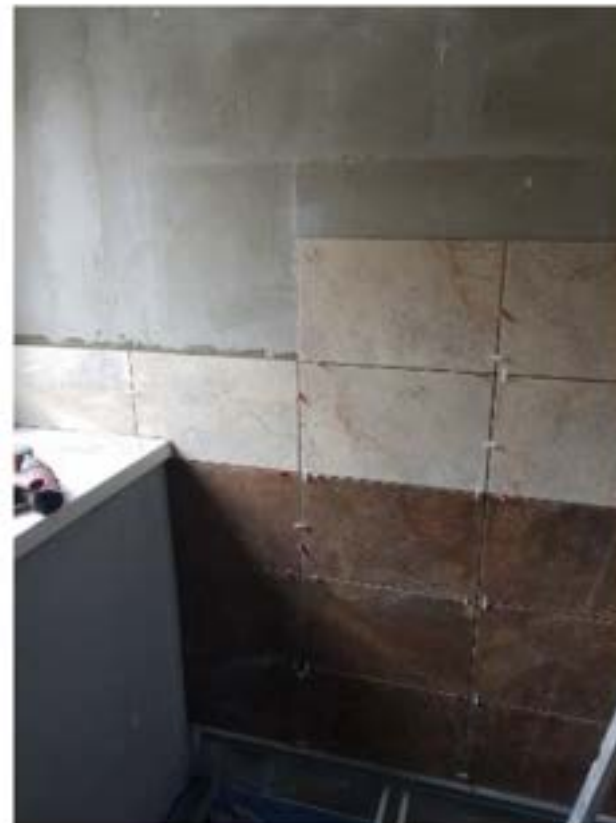


ODIZOLOVÁNÍ BUDOVY



- východní a západní strana budovy

SPRCHY PRO ŽÁKY



- sprchy pro žáky (instalátérské, zednické, elektrikářské, malířské práce)

SPRCHY PRO ŽÁKY



- sprchy pro žáky (instalátérské, zednické, elektrikářské, malířské práce)

REKONSTRUKCE, OPRAVA SPISOVNY ŠKOLY



- malířské, zednické a sanační práce, instalace nových regálů

REKONSTRUKCE, OPRAVA SPISOVNY ŠKOLY



- malířské, zednické a sanační práce, instalace nových regálů

ZATEPLENÍ SKLADU A GARÁŽE



- zednické, elektromontážní a malířské práce

ZATEPLENÍ SKLADU A GARÁŽE



- zednické, elektromontážní a malířské práce

PROMĚNY V SUTERÉNU BUDOVY



- sádrokarton, led osvětlení
- nová elektroinstalace
- Instalátérské, sanační, malířské práce

PROMĚNY V SUTERÉNU BUDOVY



- sádrokarton, led osvětlení
- nová elektroinstalace, nové topení
- Instalátéřské, sanační, malířské práce

PROMĚNY V SUTERÉNU BUDOVY



- sádrokarton, led osvětlení
- nová elektroinstalace, nové topení
- Instalátérské, sanační, malířské práce

OBKLADAČSKÉ PRÁCE



- obkladačské práce ve studené kuchyni, skladu a kuchyni

MALÍŘSKÉ PRÁCE, ZEDNICKÉ PRÁCE



- opraveno a vymalováno přes 20 místností

MALÍŘSKÉ PRÁCE, ZEDNICKÉ PRÁCE



- opraveno a vymalováno přes 20 místností

INSTALACE VÝKONNÉ KLIMATIZACE V KUCHYNI



OPRAVA DLAŽBY V BUDOVĚ



- obkladačské a zednické práce

OPRAVA VESTIBULU (HLAVNÍHO VCHODU)



- demontáž, zednické práce, obkladačské a malířské práce

ODKRYTÍ FRESEK



- odkrytí fresek a jejich renovace

REKONSTRUKCE KABINETU Č. 222



- elektromontážní, malířské práce
- položení nového PVC, nový nábytek

ELEKTROINSTALACE V UČEBNĚ Č. 221, NOVÉ PVC V UČEBNĚ Č. 214



Dokončení stavby (odizolování budovy, terasa, vchod)



Dokončení stavby (odizolování budovy, terasa, vchod)



REVITALIZACE ZAHRADY



OPRAVA SCHODŮ – ZADNÍ VCHOD



OPRAVA VESTIBULU



OPRAVA FRESEK



DOKONČENÍ MODERNIZACE SPRCH PRO ŽÁKY A ZAMĚSTNANCE



INSTALACE VODY A ODPADU V NOVÉM SKLADU



DOKONČENÍ MODERNIZACE SVĚTEL V SUTERÉNU BUDOVY



OPRAVA PLOTU



- zednické práce

OPRAVA PLOTU



- zednické práce

OPRAVA PLOTU



OPRAVA PLOTU, ZDI



VYBAVENÍ KABINETU Č. 222



VYBAVENÍ UČEBNY Č. 108



NOVÉ KANCELÁŘSKÉ ŽIDLE PRO UČITELE



PROMĚNY V SUTERÉNU BUDOVY



- sádrokarton, led osvětlení
- nová elektroinstalace
- sanační, zednické a malířské práce

PROMĚNY V SUTERÉNU BUDOVY



- sanační, zednické a malířské práce

PROMĚNY V SUTERÉNU BUDOVY



- sanační, zednické a malířské práce

NOVÉ OSVĚTLENÍ V UČEBNĚ STOLNIČENÍ



- sádkartón, led osvětlení
- nová elektroinstalace, instalátérské práce
- sanační, zednické a malířské práce
- příští týden se budou instalovat žaluzie

NOVÉ OSVĚTLENÍ V UČEBNĚ STOLNIČENÍ



MALOVÁNÍ A OPRAVA UČEBEN



NOVÝ KABINET V SUTERÉNU BUDOVY



- nábytek vyřeší zaměstnanci s panem školníkem během dne

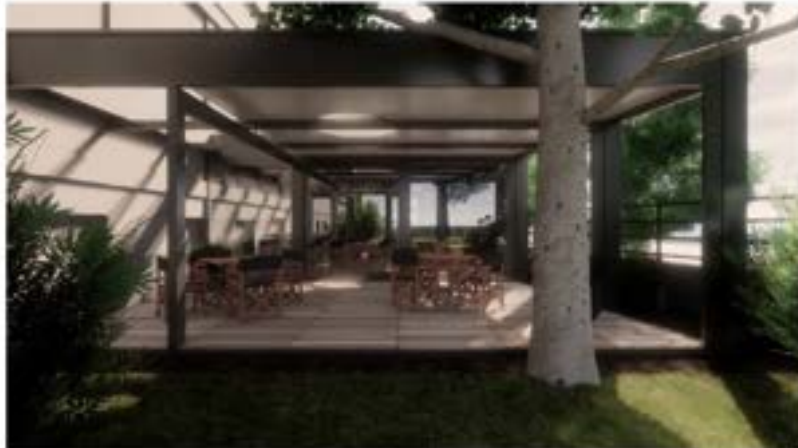
OPRAVY V DOBĚ LETNÍCH PRÁZDNIN



NOVÁ MALBA V PŘÍZEMÍ BUDOVY



PŘIPRAVUJEME STAVEBNÍ POVOLENÍ, DRŽTE NÁM PALCE



ŘEDITEL ŠKOLY DĚKUJE

- **všem kolegům z vedení školy**

- Mgr. Kolářové
- Mgr. Parmové
- Mgr. Češpivovi
- Mgr. Smitalovi



- **vedoucím zaměstnancům:**

- panu školníkovi Františkovi Patákovi
- pí Evě Panenkové
- pí Kamile Ratajové
- pí Monice Grosmanové
- pí Šlajchrtové

**ŘEDITEL ŠKOLY DĚKUJE VŠEM ZAMĚSTNANCŮM
ZA VYKONANOU PRÁCI VE ŠKOLNÍM ROCE 2019-2020**

