



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2604/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	<b>Základní škola speciální, Mladá Boleslav, Václavkova 950</b>
Sídlo	<b>Václavkova 950, 293 01 Mladá Boleslav</b>
E-mail právnické osoby	<b>g.solnickova@centrum.cz</b>
IČ	<b>70837279</b>
Identifikátor	<b>600021904</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Gabriela Solničková</b>
Zřizovatel	<b>Středočeský kraj</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Václavkova 950, 293 01 Mladá Boleslav Havlíčkova 447/13, 293 01 Mladá Boleslav Lipník 456, 294 43 Lipník</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 12. 2016 – 8. 12. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění

ŠVP a jejich souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Základní škola speciální (dále „škola“) je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jsou do ní především zařazováni žáci s mentálním postižením, autismem a souběžným postižením více vadami. Počet žáků se od letošního školního roku snížil z 56 na aktuálních 47, důvodem byly menší prostory nového odloučeného pracoviště v zrekonstruovaných prostorách lipnického obecního úřadu. Vzdělávání jsou převážně žáci z města a nejbližšího okolí, většina jich přichází z rodin, třetina ze dvou domovů poskytovatelů sociálních služeb.

Škola vzdělává žáky v sedmi třídách s prvním až desátým ročníkem v oboru vzdělání 79-01-B/01 Základní škola speciální. Vzdělávání poskytuje na třech pracovištích, v pěti třídách kmenové budovy školy ve Václavkově ulici (pronajaté prostory poskytovatele sociálních služeb), v jedné třídě v Havlíčkově ulici v Mladé Boleslavi (pronajaté prostory poskytovatele sociálních služeb), v jedné třídě v odloučeném pracovišti v Lipníku (pronajaté prostory obecního úřadu).

Právnícká osoba poskytuje kromě základního vzdělávání také zájmové vzdělávání 40 účastníkům v pěti odděleních školní družiny (dále ŠD).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Činnost probíhá v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení. Stanovené kapacity byly dodrženy. Dlouhodobé záměry odpovídají profilaci školy, jsou naplňovány zohledňováním zdravotní problematiky žáků, zapojením do projektových aktivit s cílem co největší míry socializace žáků, naplňovány modernizací vybavení a doplňováním kompenzačních a rehabilitačních pomůcek a dalšího didaktického materiálu. Koncepce obsahuje i návrhy řešení (ve spolupráci se zřizovatelem) nových prostor školy (ke konci letošního školního roku končí pronájem jedné třídy v Havlíčkově ulici, do dvou let bude ukončen pronájem prostor kmenové budovy).

Vzdělávání probíhá podle ŠVP základní školy speciální, zájmové vzdělávání je uskutečňováno podle ŠVP školní družiny. Chybějící povinné údaje v obou ŠVP, které průběh vzdělávání negativně neovlivnily, byly během inspekční činnosti doplněny.

ŠVP základní školy speciální vytváří předpoklad pro účinnou individualizaci výuky zaměřenou na rozvoj základních rozumových schopností, vypěstování návyků sebeobsluhy, vytváření dovedností využívat předměty denní potřeby a vykonávat pracovní činnosti. Významným pozitivním prvkem pro rozvoj žáků je výuka volitelných předmětů připravujících žáky pro praktický život.

ŠVP školní družiny navazuje na ŠVP základní školy speciální, rozvíjí vzdělávací oblast Člověk a jeho svět. Výchovná, vzdělávací a zájmová činnost je vhodně přizpůsobena žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve vnitřních dokumentech (školní řád, vnitřní řád, organizační řád aj.) jsou obsažena pravidla pro činnost školy. Výroční zprávy o činnosti školy mají dobrou vypovídací hodnotu.

V letošním školním roce ředitelka využila zřizovatelem povolenou výjimku z nejvyššího počtu žáků ve čtyřech třídách, ve dvou z nich však výjimka vzhledem ke skladbě žáků a personálnímu zajištění pedagogů bez odborné kvalifikace představuje újmu na kvalitě vzdělávací činnosti. Z hlediska počtu vyučovacích hodin při dopoledním a odpoledním vyučování a délky přestávek splňuje rozvrh požadavky právního předpisu a vzhledem k rozvržení předmětů v průběhu dne i psychohygieny. V souladu s doporučením školských poradenských zařízení jsou všichni žáci vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Doporučení školského poradenského zařízení k výrazné redukci hodin učebního plánu má pět žáků. U většiny ostatních žáků přistoupila škola v jejich IVP k významné redukci učiva i doporučených očekávaných výstupů z důvodu jejich postižení. Tři oddělení školní družiny mají vyšší počet účastníků, než umožňuje právní předpis.

Třídní knihy základní školy speciální a přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD poskytují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu. Školní matrika obsahuje informace v požadovaném rozsahu.

Po doporučení školského poradenského zařízení ředitelka ve školním roce 2010/2011 povolila přestup do školy žákovi se souběžným postižením více vadami, mj. se sluchovým postižením. Pro jeho účinné vzdělávání ve škole ale nevytvořila rovné podmínky. Při zařazování žáků ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017 do speciálního vzdělávání (přijetí k povinnému vzdělávání, přestup, převedení do vzdělávacího programu) respektovala ředitelka platné školské předpisy.

Systém kontroly plnění ročních plánů a průběhu činnosti školy i ŠD je dobře nastaven, ale v některých případech je uskutečňován formálními postupy. V důsledku toho nedostatky nejsou vedením zjištěny anebo po jejich identifikaci nejsou přijímána účinná opatření k odstranění, zmírnění či jejich neopakování. Např. v personální oblasti nesplňují podmínky odborné kvalifikace dva učitelé a jeden asistent pedagoga, žádný z pedagogů vzdělávajících žáka se sluchovým postižením neovládá český znakový jazyk, absentuje vzdělávání pedagogů v oblastech metod vzdělávání, IVP žáka se sluchovým postižením postrádal např. údaje o cíli, volbě pedagogických postupů, vyjádření potřeby dalšího pedagogického pracovníka podílejícího se na práci se žákem a její rozsah aj.

Ředitelka spolupracuje se všemi členy pedagogického sboru. Odpovědi z dotazníkových šetření zadaných vedením školy i rozhovory inspektorů s pedagogy potvrzují demokratický styl jejího řízení, dobrou spolupráci a příznivou atmosféru. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají projednávání zásadních otázek týkajících se činnosti školy se všemi členy pedagogického sboru, ředitelka se opírá o závěry z jednání pedagogické rady a metodické komise, jejich podněty se zabývá a postupně přijímá opatření ke zkvalitňování vzdělávání, ve spolupráci se členy vedení kontroluje jejich plnění a vyhodnocuje jejich účinnost. Další řídicí kompetence jsou účelně rozděleny mezi ostatní pracovníky - zástupkyni a učitele pověřené vykonáváním specializačních činností - výchovné poradenství, prevence sociálně patologických jevů, koordinátor ŠVP.

Ředitelka je pro vykonávání funkce odborně kvalifikovaná. Celkem ve škole pracuje 23 pedagogických pracovníků. V současnosti si dva nekvalifikovaní učitelé magisterským studiem speciální pedagogiky doplňují potřebné vzdělání. Z osmi asistentů pedagoga jeden (zaměstnán na 0,125 pracovního úvazku) nesplňuje požadavky odborné kvalifikace. Vychovatelky ŠD podmínky odborné kvalifikace splňují. Opatření k zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky ředitelka nepřijímala. Vedení podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků např. v oblasti práce s dětmi s poruchami autistického spektra, inkluze, které se pozitivně odráží i ve výuce. Dostatečné vzdělávání učitelky v českém znakovém jazyce neprobíhalo, v roce 2009 absolvovala jen

krátkodobý „základní kurz znakové řeči pro začátečníky“ pod vedením necertifikovaného lektora. Po ukončení pracovního poměru asistentky pedagoga se znalostí českého znakového jazyka (v personální dokumentaci doložen doklad) v květnu 2016, která poskytovala podporu žákovi se sluchovým postižením, škola navazující pedagogickou asistenci nezajistila.

Budovy jsou bezbariérové. Prostředí je vkusné, vyzdobené pracemi žáků. V odloučeném pracovišti (Lipník) nejsou pro výuku a především pro relaxaci a hygienu žáků zcela vyhovující podmínky (malý prostor v učebně, místnost určena k relaxaci sdílená s obecní knihovnou, nedostatek místa pro manipulaci s imobilními žáky apod.) Všechny učebny školy a herny ŠD jsou vybaveny variabilním a speciálním nábytkem, didaktickými, kompenzačními, reedukačními a rehabilitačními pomůckami, které jsou v dostatečné míře využívány. V chodbách a šatnách byly v době inspekce invalidní vozíky a další pomůcky bránící volnému pohybu žáků. Individuální výuka probíhá v menších učebnách s odpovídajícím vybavením pro vizualizaci a strukturalizaci učiva. Pro výuku žáků jsou využívány i dílny poskytovatele sociálních služeb včetně odpočinkové místnosti (tzv. snoezelen). Škola postupně obměňuje pomůcky i dostatečné množství prostředků informačních a komunikačních technologií (interaktivní tabule, magik boxy, počítače, tablety, notebooky), které jsou při výchovně vzdělávací práci se žáky většinou účelně používány. Všech pět oddělení ŠD sdílí prostory s učebnami školy.

O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci informováni běžnými způsoby. Potvrzením dobré spolupráce se zákonnými zástupci žáků jsou častá setkávání při kulturních a společenských akcích. Každoročně jsou pořádány „rehabilitační školy v přírodě“ a festivalová přehlídka.

Škola se účastní různých aktivit konaných městem, veřejností či jinými organizacemi, při kterých probíhá přirozené začleňování žáků do společnosti. Dostatečné informace jsou veřejnosti poskytovány i v místních médiích. Ředitelka vytváří potřebné podmínky pro činnost školské rady, včas jí předkládá ke schválení předepsané dokumenty. Úzká spolupráce probíhá se zaměstnanci poskytovatele sociálních služeb a Společností pro podporu lidí s mentálním postižením, které škole pomáhají spoluorganizovat zájmové aktivity a prezentační akce.

Škola se zapojuje do nápaditých inkluzivních aktivit s partnerskou základní školou. Dobrá spolupráce se zřizovatelem se kladně projevuje mj. v průběžném zkvalitňování materiálních předpokladů, aktuálně je nutné urychleně ve spolupráci s ním zajistit prostory pro další činnost školy.

Předávání informací uvnitř subjektu je funkční. Webové stránky uvádějí aktualizované údaje.

Poradenské služby jsou účinné při prevenci sociálně patologických jevů. Minimální preventivní program je naplňován formou vhodných činností (např. projekty a soutěže). Rizikové chování žáků v rocích 2015 a 2016 škola neidentifikovala.

Pro zlepšení stravovacích návyků jsou žáci zapojeni do projektu Ovoce do škol. Pitný režim je zajištěn v průběhu celého dne. Žáci během stravování prokazovali velmi dobré návyky.

Hlavním finančním zdrojem školy jsou prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a prostředky poskytnuté zřizovatelem určené především na úhradu provozu. Finanční prostředky získané z projektů vyhlašovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy byly využity na posílení platů, odměňování zaměstnanců a na kompenzační pomůcky. Rozpočet školy doplňují úhrady za zájmové vzdělávání. Významným přínosem pro školu jsou sponzorské dary, které byly použity zejména na vybavení tříd.

Škola poskytuje žákům dostatek informací k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, žáci jsou pravidelně o dodržování bezpečnosti poučováni při všech činnostech, což dokladují zápisy v třídních knihách. Ředitelka stanovila dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole a školou pořádaných akcích. Výskyt úrazů je nízký, jedná se o drobná poranění.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Zvolené formy a metody práce dostatečně zohledňovaly zásady a cíle ŠVP základní školy speciální – vytváření hygienických návyků, rozvíjení a upevňování slovní zásoby i celkové komunikace. Ve výuce byly uplatňovány účelné postupy - důsledná individualizace a diferenciacie výuky, učení ve skupinách, projektová a zážitková výuka, vyrovnávací opatření, přítomnost dalšího učitele, podpora asistenta pedagoga. Probíhalo učení v blocích. Názornost výuky byla podporována častým využíváním pomůcek, žáci používali individuální pracovní listy. Tempo výuky bylo přiměřené schopnostem žáků, zaznamenána byla příznivá pracovní atmosféra s patrným podporujícím a partnerským vztahem pedagogů. Vyučující poskytovali žákům prostor pro vlastní vyjádření, pracovali s nimi taktně a poskytovali jim dostatek času k práci. Vzdělávání podporovalo rozvoj samostatnosti žáků, záměrně byly navozovány situace s nácvikem řešení úloh z praktického života. Žáci byli pro všechny činnosti účinně motivováni. Péči o žáky učitelky průběžně koordinovaly, byla sledována důrazná systematická činnost asistenta pedagoga. Udílené pokyny byly srozumitelné. Hodnocení a povzbuzování žáků prolínalo celou výukou.

Pedagogové pravidelně zařazovali prvky terapií, logopedické postupy, často byly využívány zásady strukturované výuky a vizualizace učiva. Podpora náhradních způsobů komunikace (obrázek, piktogram, symbol, gesto, mimika apod.) byla patrná (s výjimkou žáka se sluchovým postižením). Z dokumentace i pohovorů je zřejmé, že při výuce mají své stálé účelné místo i další speciální činnosti - hippoterapie, muzikoterapie, bazální stimulace aj. Při individuální podpoře žáků využívali pedagogové běžné i speciální pomůcky a prostředky výpočetní techniky vzhledem k míře jejich postižení a momentálnímu stavu. Vyučující dodržovali zásady psychohygieny, neopomíjeli relaxační chvílky a různorodé činnosti, kterými přispívali k udržení pozornosti a aktivity žáků. Hodnocení činností žáků bylo prováděno průběžně a přiměřenými formami.

K účinnému vzdělávání žáka se souběžným postižením více vadami - sluchovým a tělesným postižením nepřispíval vyšší počet žáků ve třídě (uplatněna výjimka z nejvyššího počtu žáků ve třídě stanoveného právním předpisem). Žádný ze tří pedagogických pracovníků, kteří souběžně vzdělávají žáka v letošním školním roce, neovládá český znakový jazyk doporučený školským poradenským zařízením pro účinnou komunikaci s ním. Mluvenému českému jazyku doplňovanému znakovou češtinou, který ve výuce používala učitelka, žák nerozuměl. Pedagogové při práci s ním nevyužívali kompenzační a speciální pomůcky. Uplatňované formy komunikace byly neúčinné, vzdělávání sluchově postiženého žáka, resp. žáka se souběžným postižením více vadami, bylo neefektivní.

Časové rozvržení činností ŠD se řídí požadavky psychohygieny. Řízené i spontánní aktivity účastníků byly vychovatelkami se vstřícnou podporou a pomocí asistentek pedagoga při využívání přiměřených podpůrných a vyrovnávacích opatření dobře vedeny. Dostatečný prostor byl věnován relaxaci. Na účastníky jsou kladeny jasné, přiměřené a srozumitelné požadavky, formy a metody vzdělávání odpovídaly stanoveným vzdělávacím cílům.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola má nastavený systém poradenských služeb, který v praxi uskutečňuje. Výchovné poradenství se účinně zaměřuje, vyjma žáka se souběžným postižením více vadami, na prevenci a řešení výukových problémů žáků.

Nejlepších výsledků škola dosahuje při adaptačních procesech žáků, při jejich přípravě na samostatný osobní a pracovní (podle individuálních možností) život. Při poskytování poradenské služby žákovi se sluchovým postižením, resp. žákovi se souběžným postižením více vadami, byly shledány výrazné nedostatky – neprobíhala spolupráce výchovného poradce s vyučujícími, nebyly zprostředkovány odborné informace pedagogům. Na opakovaná doporučení pedagogů - vyhledání odborné pomoci školského poradenského zařízení (speciálně pedagogického centra poskytujícího služby žákům se sluchovým postižením, a jejich zákonným zástupcům), zákonní zástupci nereagovali. Přestože to vyžadoval zájem žáka (mj. i nefunkční kochleární aparát), nedala škola za účelem ochrany jeho práv podnět pro spolupráci s orgánem sociálně-právní ochrany dítěte.

Významně příznivý vliv na výsledky vzdělávání žáků (dovednost péče o životní prostředí, sociální kontakty) měly školní projekty. Vlastní hodnocení (včetně SWOT analýzy) vystihuje specifika školy a průběh vzdělávání - uvedená navrhovaná řešení jsou konkrétní a realistická, jejich účinnost je vyhodnocovaná.

Škola využívala pro hodnocení výukových výsledků výhradně vnitřní hodnotící nástroje. Je vyhodnocováno nejen zvládnutí kompetence a dovednosti, ale i pokrok žáků a následně v souladu se závěry hodnocení jsou přijímána opatření pro další pedagogický postup. Většinou se jedná o úpravu vzdělávacích cílů, individuálního časového rozvržení učiva podle možností žáků. Také škola vyhodnocuje systematicky zadávané dotazníky (pedagogům a zákonným zástupcům). Jejich zjištění vedla k dílčím úpravám realizovaných ŠVP a k organizačním opatřením.

Chování žáků při vzdělávání se promítlo do jejich bezprostředního hodnocení pedagogy, převažovalo pozitivní hodnocení. Žádný žák neměl na celkovém hodnocení na vysvědčení ve školním roce 15/16 sníženou známku chování, žádnému nebylo uloženo záporné výchovné opatření ani udělena pochvala.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- úroveň vzdělávacího procesu i hodnocení výsledků vzdělávání mají (s výjimkou vzdělávání žáka se sluchovým postižením) dobrou úroveň jako při minulém inspekčním hodnocení v roce 2011
- změněny materiální podmínky - obnoveno vybavení tříd a nákup speciálních pedagogických pomůcek při využívání dotačních zdrojů a sponzorských darů, po ukončení smlouvy z prostor poskytovatele sociálních služeb na odloučeném pracovišti v Lipníku pokračuje vzdělávání v jedné třídě v ne zcela vyhovujících podmínkách
- zvýšil se počet odborně kvalifikovaných pedagogů.

### **Silné stránky**

- časté vzájemné hospitace pro obohacující výměnu pedagogických zkušeností, které se pozitivně promítají do kvality vzdělávání - strukturovaná výuka, vizualizace učiva, muzikoterapie, bazální stimulace

- účelný individuální přístup a podmínky pro jeho realizaci (empatický pedagogický sbor, podpora žákům poskytovaná pedagogickými pracovníky).

### **Slabé stránky**

- při vzdělávání žáka se sluchovým postižením chybí pedagog se znalostí českého znakového jazyka, třídní učitelka neovládá český znakový jazyk, po zhodnocení výsledků vzdělávání žáka škola nereagovala vhodnými pedagogickými opatřeními, která by vedla ke zlepšení jeho výsledků, poskytovaná podpůrná opatření jsou nedostatečná, vzdělávání je neúčinné
- ředitelka nezjistila nedostatky anebo po zjištění nedostatků v organizaci vzdělávání a v dokumentaci školy nepřijímala účinná opatření, která by vedla k pozitivním změnám.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na metody a formy vzdělávání a metodiku vzdělávání žáků se sluchovým postižením
- zkvalitnit kontrolní systém především při přijímání účinných opatření odstraňujících nedostatky
- sledovat aktualizaci právních předpisů a v souladu s nimi postupovat při vzdělávání.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní škola speciální, Mladá Boleslav, Václavkova 950, příspěvková organizace, vydaná Středočeským krajem 30. listopadu 2009, čj. OŠMS/3018/2001, ve znění dodatků č. 1 až 5 v průběhu let 2005 až 2016
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. srpna 2016, čj. MSMT-24911/2016-4, s účinností od 1. září 2016 (Výmaz Pomocná škola - Lipník)
3. Jmenování ředitelky příspěvkové organizace Základní škola speciální, Mladá Boleslav, Václavkova 950, vydané Středočeským krajem, s účinností od 1. srpna 2013, čj. 095233/2013/KUSK, ze dne 1. července 2013
4. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Základní škola speciální, Mladá Boleslav, Václavkova 950, vydané Středočeským krajem, čj. 078336/2016/KUSK, ze dne 25. května 2016
5. Dlouhodobý záměr školy 2014/2017 ze dne 20. října 2014
6. ŠVP školní družiny „Družina pro život“, čj. 34/14-sol, ze dne 11. dubna 2014

7. ŠVP „Škola pro život“, ze dne 1. září 2010, včetně Přílohy č. 1 a 2, nedatováno
8. Školní řád, čj. 0414/2015/ZSSMB, s účinností od 1. září 2015
9. Organizační řád, čj. 0453/2016/ZSSMB, s účinností od 1. září 2016
10. Provozní řád, čj. 0454/2016/ZSSMB, ze dne 26. srpna 2016
11. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2015 a 2016
12. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2015 a 2016
13. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2015 a 2016
14. Třídní knihy školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
15. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
16. Plány a záznamy z jednání metodického sdružení, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
17. Plán školní družiny, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
18. Organizace vzdělávání pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
19. Evidence vzdělávaných (školní matrika) za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce – vybraný vzorek žáků, účastníků zájmového vzdělávání
20. Dokumentace výchovného poradenství včetně průběžných úkolů, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
21. Dokumentace metodika prevence včetně minimálních preventivních programů a jejich hodnocení, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
22. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2016/2017
23. Plán EVVO na školní rok 2016/2017
24. Krizový plán prevence šikany ze dne 25. října 2015
25. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
26. Hospitační a kontrolní činnost ředitelky a její zástupkyně, školní roky 2015/2016 a 2016/2017, včetně záznamových archů hospitační činnosti
27. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2015/2016, plán 2016/2017
28. Vize ZŠ speciální Mladá Boleslav, nedatováno
29. Plán ICT školy, nedatováno
30. Vlastní hodnocení školy (SWOT analýza, autoevaluace školy, vyhodnocení žakovských a rodičovských dotazníků) školní rok 2015/2016 a 2016/2017
31. Rozvrhy hodin tříd a učitelů, školní rok 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
32. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ke dni inspekce (namátkový výběr)
33. Osobní spisy žáků ke dni inspekce (namátkový výběr)
34. Internetové stránky školy
35. Zápis z jednání ČŠI s ředitelkou ze dne 6. prosince 2016
36. Zápisy ze zasedání školské rady školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
37. Vysvědčení žáků, školní rok 2015/2016 – vzorek
38. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
39. Inspekční zpráva, čj. 468/11-S
40. Knihy úrazů školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
41. Záznamy o úrazu za roky 2015 a 2016 ke dni inspekce
42. Inspekční protokol č. 168/2016 o provedení kontroly sportovních a herních prvků ze dne 28. června 2016
43. Směrnice identifikace a řízení rizik čj. 0027/2016/ZSSMB, s účinností od 1. února 2016
44. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2015



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektor Tóthová v. r.

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka Čiháková v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice Nulíčková v. r.

Mgr. Petr Vysuček, přizvaná osoba – odborník ovládající český znakový jazyk Vysuček v. r.

Mgr. Eva Kastnerová, přizvaná osoba – tlumočnick českého znakového jazyka Kastnerová v. r.

V Nymburku 9. ledna 2017

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Gabriela Solničková, ředitelka školy Solničková v.r.

V Mladé Boleslavi 16. ledna 2017