



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-369/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-78/25-S

Název	Základní škola Dobříš, Lidická 384
Sídlo	Lidická 384, 263 01 Dobříš
E-mail	spec.dobris@email.cz
IČO	47 074 132
Identifikátor	600 054 934
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Michaela Fejtová Krajská
Zřizovatel	město Dobříš
Místo inspekční činnosti	Lidická 384, Dobříš
Inspekční činnost na místě	26. a 28. března 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) je zřízena podle § 16 odst. 9 školského zákona a vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Vykonává činnost základní školy a školní družiny. Od minulé inspekční činnosti byla snížena celková kapacita školy, zvýšena kapacita oboru Základní škola speciální a školní družiny a došlo k navýšení počtu žáků i účastníků zájmového vzdělávání.

Ke dni inspekce se ve škole s nejvyšším povoleným počtem 80 žáků vzdělávalo v devíti třídách 66 žáků, tj. 82% naplněnost. V oboru Základní škola speciální (dále „ZŠS“) bylo ve dvou třídách vzděláváno 13 žáků, jeden žák se vzdělává v zahraničí. V oboru Základní škola (dále „ZŠ“) se v čtyřech třídách zřízených pro žáky s lehkým mentálním postižením vzdělávalo 32 žáků. Dvě třídy byly zřízeny pro žáky s poruchami učení nebo chování, v nich bylo vzděláváno celkem 13 žáků, ve třídě pro žáky se závažnými vadami řeči bylo zařazeno žáků sedm. Celkem 22 žáků školy se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), u jednoho žáka probíhá vyřizování žádosti o individuální vzdělávání.

Školní družina (dále „ŠD“) poskytovala zájmové vzdělávání 35 účastníkům ve třech odděleních, kapacita 40 účastníků je naplněna z 87 %. Všechna tři oddělení vzdělávala souběžně žáky s a bez mentálního postižení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci třetím rokem. Vhodně delegovala část řídicích kompetencí na zástupkyni. V *Koncepci rozvoje školy 2024 – 2030* vychází z podrobné analýzy aktuální situace, zaměřuje se zejména na nastavení efektivní komunikace a spolupráce se zákonnými zástupci žáků, zvyšování kvality vzdělávání a posilování týmové spolupráce, což se jí průběžně daří naplňovat. Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny. Řídicí a kontrolní činnost vedení školy vykazuje dílčí nedostatky, které se projeví zejména nevhodnou organizací vzdělávání a nedostatečným zpracováním slovního hodnocení žáků ZŠS na vysvědčení. Vzdělávání je realizováno podle ŠVP pro jednotlivé obory vzdělávání, které aktuálně prochází revizí, neboť ředitelka v nich správně odhalila rizika, která mohou vést ke snížení kvality výuky.

Dalším cílem je stabilizace personálních podmínek, k čemuž ředitelka vytváří příznivé podmínky. Aktuálně výchovu a vzdělávání spolu s ní zajišťuje celkem 15 učitelů, šest však nespĺňuje odbornou kvalifikaci. Jejich nekvalifikovanost neměla vliv na kvalitu vzdělávání. V zájmovém vzdělávání působí čtyři kvalifikované vychovatelky. Pedagogický tým vhodně a efektivně doplňuje 15 asistentek pedagoga, z toho jsou dvě nekvalifikované. Ředitelka prokazatelně vyvíjí úsilí o získání kvalifikovaných pedagogů. Od minulé inspekční činnosti došlo ke zvýšení počtu pedagogických pracovníků, zvýšila se však jejich nekvalifikovanost.

Školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“) je vhodně ustanoveno jako širší poradenský tým. Tvoří jej kvalifikované výchovná poradkyně a metodická prevence, kterou je ředitelka, dále zástupkyně ředitelky a zkušená speciální pedagožka, která poskytuje pedagogům potřebnou metodickou podporu. Tým doplňuje školní psychologka, která je ve škole přítomna jednou za 14 dní a poskytuje psychologickou podporu žákům a sleduje klima tříd.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je kvalitně zpracován, vychází jak z podnětů pedagogů, tak ze závěrů hospitační činnosti a z aktuálních potřeb školy. Pedagogičtí pracovníci se aktivně DVPP účastní, průběžně dochází ke zvyšování jejich kompetencí, což bylo znát ve sledované výuce. V uplynulých dvou letech byla pozornost zaměřena na zvýšení kompetencí pedagogů v komunikačních dovednostech, zefektivnění spolupráce asistentů pedagoga s učiteli aj. Přínos DVPP pro školu ředitelka ověřuje osobními pohovory s pedagogy a při hospitacích, na něž navazují účinná opatření ke zlepšení výuky. Vzájemné hospitace a profesní návštěvy ve školách stejného typu jsou významným přínosem pro průběh vzdělávacího procesu.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění vybavení školy, zejména moderními digitálními technologiemi, které byly v hodinách hojně využívány stejně tak jako speciální didaktické a kompenzační pomůcky. Prostory, určené pro žáky oboru ZŠS, jsou stavebně technicky odděleny. Nejen v učebnách pro tyto žáky je vytvořen vhodný prostor pro vzdělávání, pohybové aktivity, ale také relaxaci. Prostředí školy je estetické a zvyšuje efektivitu poskytovaného vzdělávání. Chybí však odborné učebny pro výuku přírodovědných předmětů žáků oboru ZŠ. Nově zbudovaná venkovní učebna přispívá k podpoře zdravého životního stylu žáků. Dobrým příkladem pro ekologické vnímání přírody žáky je pěstování některých plodin na pěstebních záhoncích a jejich směřování k třídění odpadu.

Systém prevence úrazů a bezpečnosti a ochrany zdraví je funkční. Dohledy nad žáky byly v době inspekce řádně vykonávány. Vstup do objektu školy je vhodně zabezpečen. Žáci, účastníci zájmového vzdělávání a zaměstnanci jsou seznamováni s nastavenými pravidly.

Škola se aktivně zapojila do života obce, žáci se účastní např. školního fóra a spolurozhodují o rozdělení finančních prostředků nejen na zvelebení škol, ale také veřejného prostoru obce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka v obou oborech vzdělání se vyznačovala velmi efektivní a podrobnou přípravou na výuku, a to s ohledem na vzdělávací potřeby žáků. Ve třídách panovala klidná, přátelská atmosféra, která umožňovala přirozenou vzájemnou komunikaci mezi žáky a učiteli. Pedagogičtí pracovníci respektovali individuální pracovní tempo žáků, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim poskytovali vhodnou podporu, jejich efektivní spolupráce byla zřejmá. Realizovány byly různé formy a metody výuky, jimiž bylo možné vzhledem ke zdravotním postižením žáků dosáhnout optimálního naplnění stanovených cílů. Centrem vzdělávacího procesu byl žák, nikoliv učivo. Ve zvýšené míře byly využívány digitální učební prostředky. Účinné bylo zejména motivování žáků a podněcování k činnostem, což se projevilo v jejich zájmu o výuku a aktivitě v plnění zadaných úkolů. Významným pozitivem kromě empatického přístupu pedagogů ke všem žákům je systematické sledování jejich individuálního pokroku prostřednictvím portfolií žákovských prací.

Ve třídách ZŠS učitelé využívali pestrou škálu metod k dosažení vzdělávacích cílů. Do hodin byly přirozeně zařazovány relaxační prvky, vhodně probíhala aktivizace žáků pohybovými aktivitami. Žáci komunikovali mezi sebou i s pedagogy, v případě potřeby byly využívány nejrůznější neverbální techniky dorozumívání. Výuka rozvíjela nejen dovednosti žáků, ale cílila také na jejich socializaci. Většina činností byla vhodně vizualizována, v popředí byl multisenzoriální přístup ke sdílení informací. Žáci úkoly dokončovali a projevovali uspokojení z realizovaných činností.

Hospitovaná výuka v ZŠ byla promyšlená, připravená, vysoce názorná a činnostní. Efektivně byla podpořena zejména prezentační technikou, tablety a dalšími atraktivními pomůckami. Procvičování a upevňování učební látky byl věnován dostatek času, žáci se mohli plně soustředit a řešit zadané úkoly, které byly diferencovány dle jejich možností. Vhodně byly zařazeny relaxační chvilky či motorické rozvíčky. Mezipředmětové vztahy i návaznost obsahu učiva na praktický život byly účelně využity. Závěry hodin byly funkční, podíleli se na nich žáci svým sebehodnocením.

Sledované hodiny českého jazyka se vyznačovaly využíváním názorných přehledů učiva, výuka byla správně diferencována dle potřeb jednotlivých žáků, kteří si mohli vybírat z úloh různé kognitivní náročnosti. V hodině anglického jazyka při objasňování nového učiva nepravidelných sloves byli žáci vhodně vedeni k práci s informačními zdroji a efektivně byly

využity digitálních technologie. Výuka anglické konverzace byla negativně ovlivněna nevhodnou organizací výuky, kdy byli společně vzděláváni žáci 7. ročníku s různými výstupy vzdělávání. Proto se méně dařila skupinová práce a práce ve dvojicích.

Hodiny matematiky vedly žáky k využívání probírané látky v běžném životě, učení bylo vysoce činnostní. Sledovaná výuka fyziky probíhala ve kmenové učebně. Přestože se jednalo o zdařilou hodinu s využitím činnostního učení a badatelsky orientované výuky, bylo zřejmé, že je výuka značně limitována absencí odborné učebny. V hodinách s přírodovědným obsahem si žáci sami vytvářeli lapbooky, a to opět s využitím různých informačních zdrojů.

V hodinách výtvarné a pracovní výchovy byl správně kladen důraz na samostatnou práci žáků a rozvoj jejich estetického vnímání. V tělesné výchově byl přiměřený čas věnován zařazení vhodných průpravných pohybových aktivit, hodina byla vysoce individualizovaná dle zdravotních handicapů žáků.

Zájmové vzdělávání bylo charakteristické individuálním a empatickým přístupem k žákům. Vychovatelky žáky účinně motivovaly k činnostem rozvíjejícím jejich pohybové a komunikační dovednosti. Rozvíjení sociálních dovedností žáků a jejich talentů probíhá také prostřednictvím kroužků, jejich počet se od minulé inspekční činnosti zvýšil.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování žáků informováni průběžně prostřednictvím žákovské knížky, na třídních schůzkách a při osobních jednáních. Pro ověřování naplnění míry dosažení očekávaných výstupů a klíčových kompetencí v souladu se ŠVP učitelé ZŠ využívají tradiční hodnoticí nástroje, uplatňují různé formy ústního a písemného zkoušení, zohledňují snahu a práci žáků v hodině. Přínosná jsou zejména žákovská portfolia, jimiž učitel může doložit odlišnou úroveň znalostí a dovedností jednotlivých žáků a sledovat jejich vzdělávací pokroky.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠS vyučující vychází zejména z diagnostického pozorování, zohledňují druh a stupeň postižení, zdravotní stav, individuální a věkové zvláštnosti. V průběžném hodnocení výkonů převažují motivující ocenění, jako jsou pochvala, uznání, povzbuzení, vyjádření kladného očekávání. Zákonní zástupci jsou o průběhu vzdělávání informováni také pomocí komunikačních knih. Výsledky vzdělávání žáků vyučující hodnotí na konci každého pololetí slovním hodnocením, které však vykazovalo formální chyby.

Výsledky vzdělávání žáků se systematicky zabývá jak ŠPP, tak metodické orgány, které pracují odděleně pro pedagogické pracovníky, pro asistenty pedagoga a pro vychovatele školní družiny. Na pedagogických radách jsou projednávány prospěch jednotlivých žáků ohrožených školním neúspěchem a jsou nastavována vhodná preventivní opatření, jako je individuální přístup pedagogů, možnosti konzultací a doučování. Výchovná opatření převažovala kladná, žáci jsou vhodně motivováni pochvalami. Ve školním roce 2023/2024 neprospěl jeden žák oboru vzdělání ZŠ, a to zejména z důvodu vysoké absence ve škole. Jeho situací se ŠPP intenzivně zabývalo a řešilo daný problém s kompetentními orgány. Nejčastějším problémem, který škola úspěšně řeší, je právě vyšší absence žáků, a to zejména na druhém stupni. Primární prevence ve škole vychází z průběžného mapování situace, využíváno je také šetření vztahů ve třídách. Funkčně byla nastavena pravidla chování, s nimiž se dále pracuje a jsou učiteli i žáky vyhodnocována. Na chodu školy se podílí také nově zřízený školní parlament, který přináší vedení školy podnětné návrhy pro zlepšení materiálních podmínek.

ŠPP efektivně plní metodickou funkci, vhodně podporuje pedagogy školy, což bylo patrné v hospitované výuce. Podpůrná opatření poskytovaná žákům jsou průběžně vyhodnocována, v případě potřeby jsou se schválením školského poradenského zařízení upravována.

Kariérní poradenství je realizováno na individuální bázi, většinou pohovory s rodiči i žáky. Exkurze do nedalekých středních škol s vhodnými vzdělávacími obory usnadňuje žákům výběr budoucího povolání. U vycházejících žáků je kladen důraz na získání základního vzdělání, což jim škola umožňuje také prodloužením vzdělávání. Žáci jsou úspěšně motivováni k následnému studiu na střední škole, většina žáků si podává přihlášku. Žáci ZŠS pokračují ve vzdělávání v praktické škole, žáci s nejtěžšími druhy handicapu odchází do péče sociálních služeb. Absolventy škola průběžně sleduje a eviduje jejich úspěšnost.

Hodnocení účastníků zájmového vzdělávání probíhá individuálně rozбором výstupů jejich prací, které jsou prezentovány v prostorách školy, kde přispívají ke kultivaci žáků a zvyšují jejich motivaci k učení.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve vedení školy, ředitelka školy a její zástupkyně vedou školu od 1. září 2022.
- Od minulé inspekční činnosti byla snížena celková kapacita školy, zvýšena kapacita oboru vzdělání Základní škola speciální a školní družiny. Došlo ke zvýšení počtu pedagogických pracovníků, žáků i účastníků zájmového vzdělávání.
- Zkvalitnilo se materiálně technické vybavení školy, zejména vybavení digitálními technologiemi.
- Zkvalitnil se výchovně – vzdělávací proces.
- Zahájil svou činnost školní parlament.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.

Silné stránky

- Pozitivní klima školy kladně ovlivňovalo vzdělávání žáků a vzájemnou spolupráci pedagogů. (3.2)
- Efektivní spolupráce učitelů s asistenty pedagoga zvyšovala účinnost vzdělávacího procesu. (3.3)
- Aktivní účast pedagogických pracovníků na dalším vzdělávání s efektivním využíváním ve výuce doplněná vzájemnými hospitacemi napomohla k cílenému sdílení zkušeností, poskytování účelné zpětné vazby a získávání námětů pro další práci. (3.5)
- Pečlivě připravené vyučovací hodiny dle potřeb jednotlivých žáků, výrazná diferenciací a individualizace výuky podporovaly efektivní dosahování vzdělávacích cílů. (4.1)
- Propracovaný systém činnosti školního poradenského pracoviště vedl k efektivnímu sledování vzdělávacích pokroků žáků, vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, formou metodického vedení pedagogů školy nastavoval vhodnou podporu směřující k optimálnímu naplnění vzdělávacích potřeb žáků. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečně účinný řídicí a kontrolní systém se negativně odráží v organizaci vzdělávání a nedostatečném zpracování slovního hodnocení žáků na vysvědčení. (2.1)
- Absence specializovaných učeben ztěžuje výuku přírodovědných předmětů. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit kontrolní a řídicí systém, při zjištěných nedostatcích systematicky přijímat a realizovat opatření k jejich odstranění a vyhodnocovat jejich účinnost.
- Jednáním se zřizovatelem zajistit vhodné vybavení školy pro výuku přírodovědných předmětů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Rozvrhy hodin, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti
6. Informace z webových stránek školy: <https://www.zsdobris-lidicka.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Marina Ulbertová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Hana Mikulcová, školní inspektorka

14. dubna 2025