



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3594/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-644/23 S

Název	Mateřská škola a školní jídelna Chotětov, okres Mladá Boleslav
Sídlo	Mírová 2, 294 28 Chotětov
E-mail	ms.chotetov@seznam.cz
IČO	70 993 718
Identifikátor	600 048 594
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Markéta Vosyková, DiS.
Zřizovatel	městys Chotětov
Místo inspekční činnosti	Mírová 2, Chotětov Hřívno 45, Chotětov
Inspekční činnost na místě	4., 5. a 8. ledna 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Nejvyšší povolený počet 88 dětí byl v době inspekční činnosti naplněn z 94 %. Děti jsou rozděleny do tří věkově sourodých tříd na adrese Mírová 2 a jedné věkově smíšené v Hřivně 45. Škola aktuálně vzdělává pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a sedm s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. Pro 23 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, tři z nich měly povolený odklad povinné školní docházky. Pět dětí plní povinné vzdělávání formou individuálního vzdělávání.

Vzdělávání je poskytováno podle ŠVP „Mám rádo přírodu“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí v řídicí funkci od roku 2015. Své pedagogické a manažerské zkušenosti dobře využívá při řízení pedagogického procesu. Daří se jí vytvářet příznivé pracovní prostředí, udržovat kooperující pracovní tým a vytvářet laskavé prostředí pro vzdělávání dětí a otevřenou komunikaci při vzájemné spolupráci se zákonnými zástupci. Nastavila reálnou a srozumitelnou koncepci rozvoje školy sdílenou všemi pedagogickými pracovníky. Záměry se úspěšně průběžně naplňují, např. optimální rozvoj dítěte na základě svých možností a zájmů po stránce tělesné, psychické a sociální a účelná příprava dětí na vstup do základní školy.

Ředitelka s pedagogickou radou vhodně projednává zásadní pedagogické dokumenty, problematiku vzdělávání dětí, zobecňující zjištění z plánovitě prováděné hospitační činnosti. Vedení školy účelně využívá různé evaluační nástroje, kvalitu vzdělávacího procesu sleduje prostřednictvím průběžných vstupů do tříd, měsíční evaluace třídních vzdělávacích programů, v rámci pololetního hodnocení průběhu vzdělávání a celoročního vyhodnocení kvality vzdělávání ve škole. Přestože byly při předchozí inspekční činnosti v roce 2016 inovovány formuláře pro pedagogickou diagnostiku, přetrvávají v této oblasti nedostatky. Také uplatňování principů diferenciací vzdělávání na odloučeném pracovišti není systematické.

Pedagogický tým tvoří devět učitelů včetně ředitelky, její zástupkyně a čtyři asistenti pedagoga. Pozitivní posilou je školní asistent. Odbornou kvalifikaci postrádá jedna učitelka a jedna asistentka pedagoga, obě si ji doplňují studiem. Pedagogové se zúčastnili přínosného vzdělávání v zahraničí, např. v rámci projektu Erasmus.

Vstupy do budov jsou bezpečně zajištěny proti vniknutí nepovolaných osob. Děti jsou účelně poučovány o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví. V evidenci úrazů za poslední tři školní roky je takřka mizivý počet úrazů dětí, důvodem je chybějící důkladné zaznamenávání každého zranění.

Materiální podmínky umožňují kvalitní realizaci ŠVP. K rozvoji logického myšlení dětí, kreativity a základů technologie se škola cíleně z účelových dotací, národního plánu obnovy a projektu Erasmus vybavila tablety, robotickými hračkami a promítací technikou. Od předešlé inspekční činnosti díky dotační podpoře zřizovatele vznikla v roce 2017 třetí třída včetně sborovny a ředitelny na stávajícím pracovišti, v roce 2020 bylo zřízeno místo poskytovaného vzdělávání v Hřivně s jednou třídou a vybavena školní zahrada. Během inspekční činnosti proběhla kolaudace dalších dvou tříd v Hřivně.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech třídách bylo vzdělávání provázeno přívětivou a klidnou atmosférou. Po ranním příchodu měly děti dostatečný prostor vyzkoušet různé aktivity z připravené nabídky a pracovat vlastním tempem. Vzdělávání na pracovišti v Mírové probíhalo s maximálním ohledem na vývojové předpoklady, psychickou pohodu a individuální potřeby jednotlivců. Učitelky účinně uplatňovaly metody integrovaného učení. Pracovaly s dostatečným množstvím vhodných pomůcek a materiálů. V krátkých úsecích se efektivně střídaly statické a dynamické činnosti, spontánní a řízené. Děti byly po celou dobu aktivitami zaujaté, soustředily se a projevovaly při nich zájem a radost. Skupinová práce vedla k cílené spolupráci mezi dětmi. Učitelky podněcovaly jejich pozornost motivací a průběžnou pochvalou. K upevňování prosociálního citění a kladného sebepojetí přispěl rozhovor o společenských návycích i seznamování s různými lidovými zvyky a tradicemi souvisejícími s aktuálním obdobím Tří králů.

V odloučeném pracovišti se však vyskytovaly dílčí metodické nedostatky. Převažující frontální forma vzdělávání vedla k tomu, že se některé děti zapojovaly do realizovaných aktivit jen částečně a ztrácely tak pozornost. Přestože učitel zohledňoval specifické potřeby jednotlivců, diferenciaci řízených činností byla využita v nižší míře, což snižovalo efektivitu individuální pedagogické intervence.

Pohybové aktivity měly pokaždé kvalitní úroveň, a to jak z hlediska struktury, tak fyzické zátěže a dynamiky. Pedagogové využili vhodné pomůcky, cvičení doprovázeli říkadly, pomocí pohybových her posilovali spolupráci dětí, dodržování třídních pravidel, znalost částí těla a další potřebné dovednosti. Pro děti v povinném předškolním vzdělávání učitelky několikrát denně zařazovaly činnosti či úkoly spojené s bezproblémovým přechodem do dalšího stupně vzdělávání.

Děti měly dostatečný prostor pro práci s chybou a pro hledání vlastních způsobů řešení. Účelné zacházení s robotickou hračkou cíleně rozvíjelo paměť dětí, prostorovou představivost, plánování, matematické dovednosti, základy programování a hrubou i jemnou motoriku. Děti se s úspěchem snažily porozumět i symbolickému značení příkazů.

Pedagogové zařazovali vhodné aktivity pro potřebné uvolnění ruky, správné sezení a vhodný úchop psacího náčiní, nůžek či držení příboru při stolování. V průběhu vzdělávání pedagogové převážně hodnotili třídu jako celek. Menší prostor byl však věnován formativnímu hodnocení jednotlivců a sebehodnocení, prostřednictvím něhož by děti byly vedeny k posuzování vlastních pokroků a uvědomování si svých silných a slabých stránek.

Pitný režim je zaveden, děti mají upevněny návyky k jeho využívání. Sebeobsluha dětí při stravování byla ale částečně omezována. Děti měly vše připraveno, nemohly samy ovlivňovat složení i velikost porce. Odpolední odpočinek je individuálně nastaven podle fyziologických potřeb dětí. Učitelky mají připraveny klidové aktivity pro děti s nižší potřebou spánku, prostorové uspořádání školy umožňuje nerušený odpočinek ostatním dětem. Pobyt venku byl realizován v dostatečném rozsahu, děti měly prostor pro volnou hru i pohybové aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zapojení školy do mnoha projektů včetně mezinárodních je zdárně realizováno s cílem sdílení zkušeností a zlepšování vzdělávacích možností zdařile aplikovaných do praxe. Nápaditá vzdělávací nabídka, podnětné prostředí a využívání vhodných didaktických

pomůcek napomáhají požadovanému vzdělávacímu záměru. Starší děti samostatně rozvíjí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Reagují na pokyny učitelky, soustředí se na zadání úkolu a snaží se jej dokončit. Je zřejmé, že děti umí pracovat ve skupině, některé i kooperovat. Respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami. Dokážou řešit problémové situace, hledat nová řešení, provádět jednoduché logické, myšlenkové a početní operace. Mladší se učí postupně rozvíjet společnou hru, s motivací zvládají pohybové hry i jednoduché pracovní úkony, osvojují si hygienické, sebeobslužné a společenské návyky. Úspěšnému vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami napomáhá účelná spolupráce učitelky s asistentkami pedagoga a podnětné prostředí.

Využívané formy pedagogické diagnostiky napomáhají ke sledování úrovně znalostí a dovedností dětí, není však zřejmé průběžné vyhodnocování účinnosti uplatňované podpory v procesu vzdělávání. Záznamy neobsahují účelné záměry potřebné pro komplexní pedagogickou intervenci.

Na vzdělávání participují i rodiny dětí. Rodiče se mohou zapojovat do společných aktivit pořádaných školou. O vzdělávání dětí jsou informováni zejména při osobním každodenním kontaktu, na třídních schůzkách nebo elektronickou komunikací. V případě potřeby doporučují pedagogové zákonným zástupcům dětí spolupráci se školními poradenskými zařízeními nebo využití odborné logopedické podpory. Příležitostí ke zlepšení je navázání spolupráce se základní školou pro usnadnění adaptace dětí na školní docházku.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k rozšíření školy o další pracoviště, navýšení počtu dětí, pedagogů, asistentů pedagoga.
- Zlepšily se materiální podmínky školy včetně vybavení školní zahrady a digitální techniky.

Silné stránky

- Vzdělávací projekty, spolupráce s partnery školy a prezentace činností na veřejnosti účelně obohacují obsah vzdělávání. (1.5)
- Respektující přístup k dětem podporuje rozvoj jejich komunikativních, personálních a sociálních kompetencí. (3.2)
- Účelné využití vzdělávacích metod a forem a diferencovaná vzdělávací nabídka podle potřeb jednotlivých dětí v pracovišti Mírová zvyšuje kvalitu vzdělávacího procesu. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nevytvářením prostoru pro sebehodnocení a vnímání úspěchu ostatních není podporován rozvoj odpovědnosti a sebekontroly. (4.3)
- Systém k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání každého dítěte a sledování jeho osobního vzdělávacího pokroku s vyvozením odborně podložených závěrů není efektivní. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklady inspirativní praxe

- Zapojení pedagogů do programu Erasmus s navázáním úzké mezinárodní spolupráce, profesních kontaktů a projektových partnerství přináší inovace v oblasti vzdělávání, které se škole úspěšně daří aplikovat do praxe.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat zpětnou vazbu, vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Zapisovat do knihy úrazů i drobná poranění.
- Podporovat samostatnost a sebeobsluhu dětí.
- Volit formy a metody vzdělávání tak, aby odpovídaly vývojovým předpokladům dětí a stanoveným vzdělávacím cílům na pracovišti v Hřivně.
- Dopracovat systém pedagogické diagnostiky, vyhodnocovat účinnost stanovených opatření a využívat pedagogickou diagnostiku k individualizaci vzdělávání.
- Navázat aktivní spolupráci se základní školou.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, kniha úrazů ke dni inspekce
2. Evaluační materiály (hodnocení školy, záznamy z hospitační činnosti), školní rok 2023/2024 ke dni inspekce
3. Informace o škole (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, webové stránky školy), ke dni inspekce
4. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-556/16-S, z 30. března 2016
5. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2022/2023, 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)
6. Personální dokumentace (jmenování ředitelky školy, vzorek dokladů o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvržení přímé pedagogické činnosti, osvědčení ze vzdělávacích seminářů), ke dni inspekce
7. Školní matrika včetně dokladů o přijímání dětí - vzorek, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
8. Školní řád, účinný ke dni inspekce
9. Školní vzdělávací program, účinný ke dni inspekce

10. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 ke dni inspekce
11. Účetní a hospodářská dokumentace za rok 2022 a za první pololetí 2023
12. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

3. února 2024