



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-971/17-B

Název	Dětský domov Dolní Čermná
Sídlo	Dolní Čermná 74, 561 53 Dolní Čermná
E-mail	dddolcer@ow.cz
IČ	70857717
Identifikátor	600029930
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iva Nesvadbová
Zřizovatel	Pardubický kraj
Místa inspekční činnosti	Dolní Čermná 74, Dolní Čermná Horní Čermná 188, Horní Čermná
Termín inspekční činnosti	19. - 22. 9. a 11. - 12. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost vykonávaná podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, na základě podnětu ze dne 7. srpna 2017, čj. ČŠIE-788/17-E.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů a podle vybraných ustanovení zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Dětský domov Dolní Čermná (dále DD, dětský domov, zařízení) vykonává činnost dětského domova, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Nejvyšší povolený počet lůžek (dále kapacita) v DD je 54. Školní jídelna má kapacitu 75 strážníků a školní jídelna – výdejna 27 strážníků. V dětském domově je šest rodinných skupin, které jsou umístěny po třech v Dolní Čermné a na odloučeném pracovišti v Horní Čermné. K datu inspekční činnosti v něm bylo umístěno 40 dětí na základě nařízené ústavní výchovy, vydání předběžného opatření nebo na základě smlouvy mezi nezaopatřenou osobou a ředitelkou domova (6 dětí). Děti ve věkovém rozmezí 6 – 24 let navštěvovaly základní i speciální školy, střední a vysoké školy. Z celkového počtu mělo devět dětí diagnostikované speciální vzdělávací potřeby (lehké mentální postižení, vývojové poruchy učení, autismus, více vad).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka DD působí ve funkci dva a půl roku, splňuje podmínky odborné kvalifikace. Jejím poradním orgánem je pedagogická rada, která projednává nejen organizační záležitosti, ale zabývá se i výsledky vzdělávání dětí. Dále ředitelka využívá k získávání informací o činnosti jednotlivých rodinných skupin tzv. rodinkové porady s pedagogickými pracovníky, supervize vedené externím pracovníkem, domovský parlament a měsíční komunitní shromáždění dětí. Z těchto jednání jsou pořizovány zápisy, které však neobsahují konkrétní přijatá opatření ke zjištěným nedostatkům. Někteří zaměstnanci se v rozhovorech se školními inspektory svěřili, že jejich připomínky a argumenty k chodu zařízení nejsou ze strany vedení vždy vyslyšeny a řešeny. Ze zápisů z komunitního shromáždění a domovského parlamentu vyplývá, že děti mají možnost svobodně vyjádřit svůj názor a požadavky k chodu zařízení, ovšem není zřejmé, jestli jsou jejich připomínky akceptovány a realizovány. Nedostatky zjištěné při předcházející inspekční činnosti (květen 2017) byly z větší části odstraněny, některé přetrvávají. Přetrvávajícím nedostatkem je nesystematické provádění kontrolní a hospitační činnosti ze strany ředitelky a její zástupkyně, nepřehledné delegování kompetencí na vedoucí vychovatelku. Z dostupných záznamů těchto činností nejsou zřejmá účinná opatření, která by vedla ke zlepšení klimatu v zařízení a ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. V průběhu inspekční činnosti byl zaznamenán nejednotný a nedůsledný přístup pedagogických pracovníků při pedagogické činnosti způsobený nedostatečným metodickým vedením či kontrolou jejich práce. Na doporučení ČŠI v průběhu inspekční činnosti začaly probíhat hospitace a kontroly zástupkyně ředitelky u vychovatelů a v rodinných skupinách. Zcela nefunkční a komplikovaná je komunikace ředitelky a jedné ze sociálních pracovníček, vzájemné předávání důležitých informací o dětech, jejich potřebách a problémech. To se negativně promítá do průběhu jejich vzdělávání.

V poslední době došlo k obměně personálního obsazení DD. Odešli někteří pedagogičtí pracovníci, kteří nesplňovali podmínku odborné kvalifikace k výkonu povolání, ale také plně kvalifikovaní. Výchovně vzdělávací činnost nyní zajišťuje tým 18 vychovatelů včetně vedení, tj. ředitelky a její zástupkyně, 7 asistentů pedagoga působící jako „noční vychovatelé“, dále v zařízení působí dvě sociální pracovníčky a dvě psychologičky, z nichž jedna pracuje jako externí zaměstnanec. Jeden pedagogický pracovník v současné době studuje obor k získání potřebné kvalifikace. Ředitelka prokázala snahu o zajištění této pozice kvalifikovaným pracovníkem. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou psychicky způsobilí k výkonu povolání a všichni zaměstnanci DD splňují podmínku bezúhonnosti.

Z rozhovorů se zaměstnanci DD a dětmi vyplynulo, že klima zařízení a interpersonální vztahy se od minulé inspekční činnosti k lepšímu nezměnily. Vztahy mezi vedením, některými zaměstnanci a dětmi jsou trvale narušeny a nevedou k příznivé atmosféře. Vedení zařízení je vytýkán nedostatečný zájem a neochota naslouchat jejich připomínkám a návrhům, nepružný a nejednotný postup při řešení vzniklých problémů apod. Tyto výtky jsou udávány jako důvod případného odchodu kvalifikovaných pedagogických i nepedagogických pracovníků ze zařízení. Toto klima a atmosféra se přenáší do výchovy a práce s dětmi, které žijí v nejistotě, nervozitě a obavách, co s nimi bude. Některé z nich (hlavně mladší) nerozumí tomu, co se v současné době v DD děje, proč jsou neustále kontrolovány a je jim vstupováno do soukromí. Klima se ve vztahu k dětem od minulé inspekční činnosti nezlepšilo. Pozitivně lze hodnotit zlepšení a stabilizaci vzájemných vztahů mezi pracovišti v Dolní a Horní Čermné.

Ke zlepšení materiálních podmínek došlo na pracovišti v Horní Čermné, prostory byly vybaveny novými koberci, nábytkem a byly nově vymalovány.

Studující zletilé osoby mají k dispozici oddělené samostatné bydlení (pět pokojů s příslušenstvím v Dolní Čermné, jeden pokoj v Horní Čermné) pod dohledem vychovatelů. Z rozhovorů se staršími dětmi vyplynula jistá nedůvěra ve vedení zařízení. Tato nedůvěra se odvíjí od netransparentní komunikace vedení domova s dětmi a vychovateli. Děti vyhledávají kontakt s vedením zařízení jen ojediněle, své problémy řeší raději s nočními vychovateli a kmenovým vychovatelem než s ředitelkou, její zástupkyní nebo psycholožkou. Mají pocit menšího zájmu ze strany vedení domova o jejich další studium a život. V průběhu inspekční činnosti ředitelka DD i studentky vysokých škol potvrdily, že ředitelka postupuje u žáků středních škol a studentů vysokých škol nejednotně a rozdílně při odměňování za dosažené školní a studijní výsledky (přidělování notebooků a mobilů). To nepřispívá k dobré pohodě a rovnému přístupu ke všem dětem v zařízení. Na doporučení ČŠI v průběhu inspekční činnosti se tím začala ředitelka zabývat a nerovný přístup k dětem řešila stejnou nabídkou i pro studenty vysokých škol. Do DD se děti v současné nepříjemné atmosféře z internátů a kolejí nevracejí rády, raději pobývají v místě své školy nebo u zákonných zástupců či osob odpovědných za jejich výchovu. Přesto lze i nadále hodnotit tuto nabídku samostatného bydlení (zejména po materiální stránce) pro zletilé nezaopatřené osoby připravující se na budoucí povolání pozitivně.

Programy rozvoje osobnosti dětí (dále „PROD“) odpovídaly svým obsahem a formou požadovaným cílům. Hodnocení naplňování PROD je pravidelně (2krát ročně) prováděno vychovateli formou písemného hodnocení, ke kterému se mohou vyjadřovat i děti. Vhodně a cíleně byly zaměřeny do oblasti výchovy i školního vzdělávání. Obsahovaly postupy sloužící k dosažení vytýčených cílů. Důraz byl kladen zejména na individuální přístup, vhodnou motivaci dítěte, jeho přípravu na vyučování, rozvoj sociálních dovedností a přípravu na vstup do samostatného života. Každé dítě má určeného klíčového pracovníka (zpravidla se jedná o jednoho z kmenových vychovatelů), který s dítětem zhodnotí uplynulé období a stanoví cíle PROD pro další období.

Plánované činnosti a aktivity dětí vycházejí z týdenních plánů, které zahrnují zejména přípravu na vyučování, režimové činnosti, zájmové a volnočasové aktivity. Kapesné je dětem vypláceno v souladu s příslušnými právními předpisy, kritéria jsou stanovena ve vnitřním řádu. V rámci rozvoje finanční gramotnosti jsou děti vedeny k hospodárnému nakládání s finančními prostředky. Děti nejsou omezovány v přijímání návštěv, zařízení umožňuje dětem samostatný pohyb formou vycházek i dovolenek, konkrétní podobu a jejich četnost upravuje vnitřní řád.

Psychologické služby v DD zajišťují dvě psychologičky (z toho jedna na dohodu). Rozvržení práce není zcela efektivní, psychologička z DD Dolní Čermná by měla v rámci svého úvazku zajišťovat i poradenské služby v Horní Čermné, protože na tomto pracovišti jsou psychologické služby zajišťovány externě a nepravidelně, zpravidla v sobotu. Tento model je nevyhovující pro děti a nedostačující pro účinné řešení jejich problémů, jelikož některé na víkend odjíždějí k zákonným zástupcům nebo osobám odpovědným za výchovu. Z rozhovorů s dětmi a zaměstnanci DD dále vyplynulo, že děti nemají k psychologičkám vytvořený vztah a nedůvěřují jim.

Bezpečnosti a ochraně zdraví (dále BOZ) včetně prevence rizikového chování je věnována dostatečná pozornost. Školské zařízení vyhodnocuje rizika a přijímá účinná opatření k jejich minimalizaci. Podmínky k zajištění BOZ jsou definovány ve vnitřním řádu, se kterým byly děti seznámeny. Při činnostech i před každou akcí mimo DD, kterých se děti účastní, jsou poučeny o bezpečnostních rizicích a pravidlech chování. Kniha úrazů je vedena, záznamy dokládají nízkou úrazovost. Pedagogičtí pracovníci zajišťují dohled nad dětmi v zařízení i při akcích pořádaných mimo DD.

Dětský domov hospodaří s finančními prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů. Pozitivně lze hodnotit snahu ředitelky zařízení zajišťovat další finanční prostředky formou sponzorských darů od firem, soukromých osob, nadací apod., kterými zkvalitňuje nabídku volnočasových aktivit, příp. umožňuje financovat vysokoškolské studium dětí DD.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených v ŠVP DD bylo v průběhu inspekční činnosti sledováno a hodnoceno napříč všemi rodinnými skupinami a realizovanými činnostmi (odpoledními, podvečerními, večerními), ve kterých dominovaly zejména příprava na vyučování, odpočinkové a zájmové aktivity dětí a režimové činnosti. Vzdělávací činnosti probíhaly v návaznosti na týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti. V rámci přípravy na samostatný život byla patřičná pozornost věnována samostatnému vaření dětmi a nákupu potravin s vychovateli, zejména o víkendech. Osvojení těchto kompetencí je vzhledem k potřebě jejich přípravy na budoucí úspěšný samostatný život žádoucí. Děti byly vedeny k sebeobslužným činnostem potřebným v praktickém životě, např. úklidové práce, praní osobních věcí, upevňování hygienických návyků. Zavedené a dětmi dodržované správné pracovní návyky, společně s aktivitami cílenými na kultivaci vztahů mezi dětmi navzájem a dětmi a dospělými, vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Podporovány byly i další kompetence, zejména kompetence komunikativní a kompetence k učení. Materiální podpora činností byla na požadované úrovni.

Činnosti byly vedeny vhodnými pedagogickými postupy a metodami práce, pozitivem byl motivační způsob hodnocení, který dětem poskytoval zpětnou vazbu. Realizované organizační formy i aplikované metody byly většinou vhodně zvoleny jak k věku dětí, tak i k aktuálnímu složení rodinných skupin. V přípravě na vyučování byla zejména mladším dětem primárně věnována individuální péče. Děti byly povzbuzovány ke vzájemné pomoci a toleranci. Pozitivně bylo hodnoceno jejich průběžné výchovné vedení a usměrňování jejich chování. Byly vhodně směřovány k aktivnímu řešení problémů, k odpovědnosti za výsledek své práce, praktickému dodržování pořádku a ke spolupráci. Cíleně byl propojen rozvoj jejich smyslového vnímání a verbální komunikace. Psychoterapeutickou metodou používanou pedagogickými pracovníky zařízení byl společný rozhovor, který napomáhal dětem zvládat

pochopení různých situací, důsledků a korekci jednání. Vychovatelé věnovali soustavnou pozornost psychohygienickým podmínkám, správné životosprávě i sebeobsluze, čímž naplňovali zásady zdravého životního stylu.

Komunikace mezi pedagogickými pracovníky a dětmi byla přirozená, spontánní, většinou založená na vzájemném respektu, nespolupracující chování dětí bylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno jen ojediněle. S dětmi, u nichž byl zaznamenán výskyt rizikových faktorů, byly uplatňovány výchovné rozhovory s cílem zjistit příčiny jejich nevhodného chování.

Od minulé inspekční činnosti se zlepšil přístup vychovatelů i dětí k úklidu na rodinných skupinách, zejména v osobních věcech dětí. Došlo i ke zlepšení estetické úpravy a výzdoby společných prostor a ložnic. Všechny využívané prostory zařízení působily čisté a upraveně, navozovaly pocit rodinného prostředí. Děti žijící v samostatném bydlení si zajišťují úklid svých prostor samy, u některých je zapotřebí pravidelnější dohled kmenových vychovatelů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Realizovaný hodnoticí systém je funkční, primárně založený na individuálním přístupu ke každému dítěti. Uplatňováno je zejména neformální verbální hodnocení dětí v průběhu každého dne, u menších dětí názornou formou pomocí symbolů. Uskutečňované organizační formy i aplikované metody činností jsou vhodně zvoleny přiměřeně k věku dětí, případně k jejich speciálním vzdělávacím potřebám. Problémy jednotlivců jsou řešeny zejména v rámci komunitních a individuálních rozhovorů a individuálním přístupem pedagogických pracovníků. Pozitivně byl hodnocen zejména důraz na samostatnost dětí, vzájemnou pomoc, podporu a prohlubování sourozeneckých vztahů, vedení mladších dětí staršími, dále na jednotlivé složky výchovy a podporu talentu u dětí. Vychovatelé systematicky sledují aktuální dosaženou úroveň individuálních výsledků v osobnostním rozvoji dětí a jejich pokroky v sebeobslužných činnostech, což je zaznamenáno i v zápisech z pedagogických rad.

Negativní projevy chování dětí jsou eliminovány uplatňováním individuálních rozhovorů, případně jejich sebehodnocením. Za prokázané porušení povinností vymezených vnitřním řádem jsou dětem v odůvodněných případech ukládána záporná opatření ve výchově, a to převážně formou omezení trávení volného času mimo DD nebo odnětím získané výhody. Tato opatření jsou v některých případech nevhodně zvolená a neúčinná. Jejich neefektivní udílení má nedostatečný výchovný charakter, děti nadále pravidla porušují a spíše snižují autoritu vychovatelů. Pedagogičtí pracovníci využívají i možnosti udělení kladných opatření ve výchově, formou věcné či finanční odměny např. za úspěšné školní a studijní výsledky nebo za příkladnou práci a úsilí. Útěky dětí ze zařízení nebyly zaznamenány.

Zpracovaný minimální preventivní program obsahuje cíle preventivních aktivit. Od května 2017 zahájila v DD činnost výchovná komise, která se schází v případě řešení nevhodných projevů chování dětí. Její snahou je dílčí rizikové jevy průběžně řešit. Aktuálně i nadále převažují problémy s kouřením, alkoholem, agresivním chováním některých dětí a vulgární mluvou. Při minulé inspekční činnosti byly konstatovány nedostatky v absenci záznamů o důležitých jednáních a opatřeních, oblast prozatím vykazuje zlepšení a systematické zajištění.

Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, které děti navštěvují, jsou vychovateli sledovány při každé přípravě na vyučování. Měsíčně jsou vyhodnocovány na rodinkových poradách a pedagogických radách. Výsledky vzdělávání některých dětí navštěvujících základní i střední školy jsou i přes zvýšenou pozornost ze strany vychovatelů (zejména individuální práci, důslednější kontrolou jejich přípravy, přezkušováním apod.) na konci školního roku průměrné až podprůměrné. V rámci prevence školní neúspěšnosti dětí vychovatelé průběžně

spolupracují s třídními učiteli a vyučujícími ve školách, které navštěvují. Pravidelně se účastní třídních schůzek, v odůvodněných případech využívají telefonický kontakt, což jim poskytuje zpětnou vazbu a podněty k přijímání opatření. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou osoby odpovědné za výchovu dětí seznamovány zejména prostřednictvím telefonických a osobních kontaktů.

Vzdělávání dětí vhodně doplňovaly např. společenské, kulturní a sportovní akce, prázdninové pobyty, s cílem podpory občanských kompetencí. Rozvoj individuálních zájmů dětí umožňovala také podpora aktivní účasti a zapojení do zájmových kroužků organizovaných mimo DD. Starší děti angažované v těchto kroužcích působí jako vhodný vzor pro děti mladší.

Na odchod ze zařízení jsou děti postupně připravovány. Průběžně a zejména před dosažením zletilosti, je dětem zdůrazňován význam úspěšného dokončení jejich studia. V souvislosti s odchodem zletilých nezaopatřených osob jim zařízení v rámci možností pomáhá při zabezpečení jejich ubytování nebo zaměstnání, všem poskytuje materiální a finanční pomoc. Další vývoj dětí i zletilých osob je po jejich odchodu z DD v různém rozsahu sledován formou osobních návštěv nebo telefonickým kontaktem. Informace o dětech, které odešly ze zařízení, jsou získávány také od pracovníků sociální péče, případně z míst, kde bylo dětem zabezpečeno přechodné ubytování nebo zaměstnání. Zařízení se podařilo umístit v posledních dvou letech šest dětí do náhradní rodinné péče, ze které se jeden chlapec vrátil zpět do DD.

Vzdělávání dětí se uskutečňovalo ve shodě s deklarovanými cíli sociálního učení s důrazem na úspěšné dokončení základního vzdělání, přechod do středního (případně vysokoškolského) vzdělávání a samostatnost po odchodu ze zařízení. Významná v této oblasti je spolupráce s různými neziskovými organizacemi, které se svými programy a aktivitami spolupodílejí na přípravě dětí na budoucí samostatný život.

Pro zajištění vzdělávacích potřeb dětí nadále přetrvává úzká spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, školami, místními spolky, Policií ČR, OSPOD a dalšími organizacemi, participujícími na chodu školského zařízení.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti stále přetrvávají problematické interpersonální vztahy a nepříznivé klima v zařízení.
- Dochází k postupnému zkvalitňování materiálních podmínek v Horní Čermné.

Silné stránky

- Komunikace pedagogických pracovníků s dětmi je vstřícná a respektující.
- Pedagogičtí pracovníci zohledňují individuální i speciální vzdělávací potřeby dětí, realizovaná péče směřuje k přípravě na jejich samostatný život.
- Získávání finančních prostředků k činnosti DD z jiných mimorozpočtových zdrojů.
- Zařízení se daří umísťovat děti do náhradní rodinné péče.

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- Není nastoleno příznivé pracovní klima v dětském domově, což má negativní dopad na spokojený pobyt dětí v zařízení.
- Neprobíhá konstruktivní komunikace mezi vedením, zaměstnanci a dětmi v zařízení.
- Vedení zařízení nedůsledně a nahodile monitoruje výchovně vzdělávací proces.
- Nesystémová kontrolní a hospitační činnost ze strany ředitelky a její zástupkyně má za následek rozdílný přístup a nedodržování stejných pravidel pedagogických pracovníků při pedagogické činnosti.
- Některé děti nedůvěřují vedení zařízení a psychologkám dětského domova.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Opakovaně a intenzivně usilovat o zlepšení interpersonálních vztahů na pracovišti jako předpoklad úspěšného fungování dětského domova.
- Nastavit funkční systém kontrol a hospitačí v zařízení, důsledně vyhodnocovat výsledky a přijímat účinná opatření k nápravě zjištěných nedostatků.
- Postupovat jednotně při věcném zajištění dětí.
- Rozdělit rovnoměrně činnosti a náplň práce psychologek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školského zařízení ve lhůtě do 20 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 19. 9. 2017
2. Zřizovací listina, čj. KrÚ 3094/2014/53 OŠK, ze dne 19. 12. 2013
3. Rozhodnutí, čj. MSMT-9620/2013-620, ze dne 25. 3. 2013, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s platností od 1. 4. 2013 (sloučení obou DD)
4. Jmenování, čj. KrÚ 25052/2015 OŠK, na vedoucí pracovní místo ředitelky, ze dne 17. 4. 2015 (ke dni 1. 5. 2015)
5. Vnitřní řád dětského domova, čj. 399/Ř/2015, s platností od 2. 9. 2015
6. Školní vzdělávací program dětského domova, čj. 246/2016/PG, s platností od 1. 9. 2016

7. Roční plán práce, školní rok 2017/2018, čj. 562/2017/Ř
8. Metodika individuálního plánování v dětském domově, s platností od 1. 9. 2017
9. Plán činnosti vedoucího vychovatele a zástupce ředitele na rok 2017/2018, ze dne 1. 8. 2017
10. Role a povinnosti kmenového a klíčového vychovatele, čj. 592/2016/Ř, s platností od 22. 12. 2016
11. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti 1. – 6. rodinné skupiny
12. Kniha denní evidence
13. Osobní dokumentace dětí
14. Zápisy z provozních a pedagogických rad, školní rok 2016/2017
15. Zápisy z rodinkových porad, školní rok 2016/2017
16. Hospitační záznam ředitelky zařízení, ze dne 12. 9. 2017
17. Kniha úrazů
18. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví pro děti, čj. 216/2017/Ř, s platností od 21. 4. 2017
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018, čj. 563/2017/Ř, s platností od 1. 9. 2017
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2017/2018, čj. 561/2017//PG, ze dne 28. 8. 2017
21. Preventivní strategie rizikového chování pro období 2015 – 2019, čj. 414/2015/Ř, s platností od 2. 9. 2015
22. Osobní složky zaměstnanců dětského domova
23. Výroční zpráva Dětského domova Dolní Čermná 2016 – 2017, čj. 596/2017/Ř
24. Sešit záznamů Shromáždění dětí a Domovního parlamentu, sešit veden od roku 2012
25. Webové stránky <http://www.dddolnicermna.com>
26. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-489/17-E, ze dne 24. 5. 2017
27. Protokol o kontrole, čj. ČŠIE-490/17-E, ze dne 24. 5. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Libor Žilka, školní inspektor

Mgr. Libor Žilka v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Mgr. Pavel Pyšný v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Brně 2. 11. 2017

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Iva Nesvadbová, ředitelka

Mgr. Iva Nesvadbová v. r.

V Dolní Čermné 8. 11. 2017