



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-93/23-M

Název	Základní škola a mateřská škola Velké Losiny, příspěvková organizace
Sídlo	Osvobození 350, 788 15 Velké Losiny
E-mail	reditelstvi@skolalosiny.cz
IČO	70 940 045
Identifikátor	600 148 483
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Ševčík
Zřizovatel	obec Velké Losiny
Místo inspekční činnosti	Osvobození 350, 788 15 Velké Losiny Lázeňská 237, 788 15 Velké Losiny Revoluční 197, 788 15 Velké Losiny
Inspekční činnost na místě	16. – 18. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Velké Losiny, příspěvková organizace (dále také škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od dvou do sedmi let na dvou odloučených pracovištích. V termínu inspekční činnosti se ve čtyřech věkově odlišených třídách vzdělávalo 77 dětí, z tohoto počtu bylo 19 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání včetně sedmi dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Mateřská škola je vstřícná k přijímání dětí mladších tří let, k termínu inspekční činnosti vzdělávala 12 dětí.

Škola vzdělávala 169 žáků prvního až devátého ročníku v devíti třídách, zájmové vzdělávání organizovala pro 58 žáků ve dvou odděleních školní družiny a 30 žákům ve školním klubu. Evidovala 42 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým byla přiznána podpůrná opatření prvního až třetího stupně, a dvě děti a sedm žáků s odlišným mateřským jazykem.

Stravování dětí a žáků zajišťuje vlastní školní jídelna.

Informace o činnosti školy jsou dostupné v jejich prostorách, publikovány jsou prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, regionálního periodika, sociální sítě a webových stránek školy (www.skola-velke-losiny.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje školy jsou nastaveny obecně, koncepční priority nejsou veřejně deklarovány, zaměstnanci a další partneři školy se na jejich tvorbě systematicky nepodílejí. Vlastní webové stránky škola využívá k informování veřejnosti, prezentaci a propagaci svých aktivit nedostatečně. Chybějící dlouhodobá vize školy, neaktualizovaná koncepce jejího rozvoje, omezené možnosti zákonných zástupců a veřejnosti získávat informace o plánovaných záměrech školy spolu s nejasně nastavenými pravidly komunikace všech účastníků vzdělávání jsou odrazem stagnace řízení školy.

Organizační uspořádání školy odpovídá její velikosti, řediteli školy se však doposud nepodařilo vytvořit provázaný a funkční systém řízení. Ředitel školy delegoval některé své kompetence v oblasti základního a zájmového vzdělávání na svého zástupce. Vedením mateřské školy pověřil dvě zástupkyně pro předškolní vzdělávání, které zodpovídají za chod jednotlivých pracovišť a kvalitu předškolního vzdělávání. V jejich kompetenci je kontrolní a hospitační činnost, realizace přijímacího řízení a zpracování dokumentace související s předškolním vzděláváním. Mezi oběma pracovišti mateřské školy však chybí systémová provázanost, oboustranná komunikace a kooperace.

Výměna informací a sdílení poznatků mezi pedagogy probíhá při každodenním kontaktu, v průběhu pravidelných provozních porad, pedagogické rady a jednáních metodických sdružení pro první a druhý stupeň základní školy. Data získaná z průběžné, ale nesystémové činnosti, nejsou dostatečně využívána ke stanovení jednotné strategie pro zlepšování kvality vzdělávání. Na jednáních metodických sdružení a pedagogické rady, které se uskutečňují samostatně na obou pracovištích mateřské školy a v základní škole, jsou projednávány především organizační záležitosti. V náležitém rozsahu se však jednání nezabývala problematickými oblastmi s negativním dopadem na vzdělávání dětí a žáků. Chyběla účinná analýza pedagogického procesu vzhledem k individuálním potřebám jednotlivých dětí a žáků (zejména těch se speciálními vzdělávacími potřebami) a výsledkům jejich vzdělávání. Skutečnost, že jednání pedagogické rady probíhá odděleně pro všechna pracoviště škol, se

projevila i v rozdílné úrovni odborného metodického vedení pedagogů. Absence efektivního systému plánování a vlastního hodnocení školy tak aktuálně nevytváří uspokojivé předpoklady pro další rozvoj školy ve všech oblastech. Nedostatečné zaměření vedení subjektu na řízení pedagogických procesů a nedůsledné vyhodnocování průběhu a výsledků poskytovaného vzdělávání přetrvává od minulé inspekční činnosti.

Hospitační činnost zástupkyň ředitele pro předškolní vzdělávání je spíše sporadická a formální, učitelky jsou hodnoceny převážně kladně. Jejich metodické vedení s cílem sebereflexe pedagogů a jejich dalšího profesního růstu tak není zcela zřejmé. Ředitel školy kontrolní a hospitační činnost v mateřské škole nevykonává a jeho informovanost o činnosti jednotlivých pracovišť je založena pouze na namátkových a neúplných informacích. V základní škole je plánovitá hospitační činnost zcela opomíjena. Poskytovaná zpětná vazba k práci vyučujících v základní škole je ze strany vedení školy založena spíše na neformální komunikaci, která není pro zlepšování kvality vzdělávání dostačující.

Zkvalitnění vzdělávacího procesu částečně přispívá spolupráce pedagogů vycházející z jejich vlastní aktivity. Podmínky pro odborné diskuse a inspiraci pedagogů k uplatňování moderních pedagogických přístupů a metod práce prostřednictvím vzájemných hospitací ve škole a spolupráce s jinými školami v okolí však vytvořeny nejsou. Kvalitní uplatňování školních vzdělávacích programů kromě nedostatečné kontrolní činnosti vedení subjektu komplikují i nestabilní personální podmínky v základní škole.

Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Realizované vzdělávání však není systematické a nereflektuje konkrétní potřeby školy. Pedagogové si vzdělávací akce vybírají spíše intuitivně dle vlastního zaměření. Chybí komplexnější vzdělávání zaměřené na inovaci vzdělávacích postupů v předškolním i základním vzdělávání. Menší prostor je ponechán také sdílení poznatků ze vzdělávacích akcí. Od poslední inspekční činnosti, kdy byla zaznamenána absence systémového přístupu vedení školy k pedagogickým pracovníkům i k jejich profesnímu růstu, nedošlo v této oblasti k zásadnímu pokroku.

Škola pro výuku disponuje vhodným materiálním zázemím. Za příspěví finančních prostředků od zřizovatele, doplňkové činnosti a prostředků z operačních programů dochází k postupné obnově a modernizaci materiálního vybavení školy. Obě pracoviště mateřské školy jsou zrekonstruována, modernizací prošly i prostory základní školy. Počet a velikost odborných i kmenových učeben odpovídá aktuálnímu naplnění kapacity školy i obsahu uplatňovaných školních vzdělávacích programů. Učebny jsou dostatečně vybaveny potřebnými učebními pomůckami, částečně i projekční technikou. Součástí školního prostředí jsou také prostory umožňující oddech a relaxaci žáků. Příjemné prostředí doplňuje vkusná výzdoba, na které se podílejí děti, žáci i pedagogové.

V součinnosti se zřizovatelem a dalšími regionálními partnery subjekt vhodně doplňuje vzdělávací proces v základní škole, pravidelně se zapojuje do veřejného života v obci. Společně realizované projektové aktivity významně přispívají k účinnému rozvoji sociálních a občanských kompetencí žáků, dosahování dobrých výsledků vzdělávání a posilování pocitu sounáležitosti s místem, kde žijí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání je na obou pracovištích mateřské školy poskytováno podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Pojďme spolu do pohádky“, který je koncipován na základě alternativního vzdělávacího kurikula „Začít spolu“. Učitelky program rozpracovaly do třídních vzdělávacích plánů a vlastních příprav.

Průběh vzdělávání se odvíjel od daného tématu a konkrétní vzdělávací nabídky každé třídy, vzdělávání probíhalo v příjemném sociálně-emočním prostředí. Spontánní ranní činnosti respektovaly svobodnou volbu her a rozvinutí vlastních aktivit podle přání dětí. Dopolední vzdělávací blok byl ve všech třídách plynulý a vzájemně provázaný, vhodně nastavená pracovní doba učitelek umožňovala rozdělení dětí do center aktivit podle věku nebo zadaného úkolu. Nabídka v centrech aktivit byla promyšlená, s vhodně volenou motivací, podporovala rozvoj smyslového vnímání a funkčních gramotností a byla doplněná účelným využíváním aktivizačních prvků s motorickým cvičením. Učitelky využily učení hrou, prožitkové a činnostní učení, částečně byly vytvořeny podmínky pro situační učení, pozorování a objevování. Děti v centrech aktivit pracovaly s chutí a ochotně plnily zadaný úkol, ten byl však pro celou skupinu v daném centru stejný, pojmáný jako individuální práce. Nebyly vytvořeny příležitosti pro kooperativní učení, děti neměly možnost diskutovat a společně přemýšlet nad úkoly, hledat různé varianty řešení, domlouvat se a spolupracovat. Vzdělávací nabídka byla diferencována podle věku, ale nevycházela z individuálních vzdělávacích schopností a potřeb jednotlivých dětí a výstupů z primární pedagogické diagnostiky. Nebyla rovněž zaznamenána cílená práce s dětmi s povoleným odkladem školní docházky a s dětmi s odlišným mateřským jazykem. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala ve všech třídách každodenním zařazováním pohybových aktivit s průpravným cvičením a relaxačními chvilkami. K pobytu venku jsou využívány účelně vybavené školní zahrady a okolní přírodní prostředí. Děti mají možnost navštěvovat i sportovní hřiště základní školy. Příkladem způsobem byla podporována samostatnost dětí při stolování, děti se samy obsluhovaly při jídle, nedocházelo k nežádoucím prostojům a zbytečnému organizování dětí. Pitný režim byl k dispozici po celý den a děti jej většinou samostatně využívaly. Odpolední relaxace a klidové činnosti byly organizovány s ohledem na individuální potřeby jednotlivých dětí, které si nejčastěji dokončovaly úkoly z dopoledních aktivit. Během dne učitelky dětem poskytovaly průběžně pozitivní zpětnou vazbu, která je vhodně motivovala, částečně se dařilo i sebehodnocení dětí prostřednictvím značek a emotikonů.

Společným znakem všech hodnocených vyučovacích hodin na obou stupních základní školy byla příznivá pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu a dodržování předem dohodnutých pravidel. Žáci adekvátně reagovali na pokyny vyučujících a většinou prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. Zpravidla převažovala frontální výuka s metodicky vhodně vedeným rozhovorem, kombinovaným se samostatnou prací žáků. Někteří vyučující účelně volili i aktivity ve skupinách nebo dvojicích, které podporovaly kooperaci a komunikaci žáků. Učitelé při vzdělávání identifikovali žáky s potřebou podpůrných opatření, uplatňování doporučených postupů a účinnost podpory však závisela na míře jejich pedagogické zkušenosti. Rozdílnou úroveň vykazovala i spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími v průběhu výuky. Na prvním stupni základní školy volily pedagogické pracovnice účinné formy a metody práce s pozitivním dopadem na aktivizaci žáků, názornost výuky podporovaly používáním vhodných didaktických pomůcek. Jednotlivé činnosti na sebe plynule navazovaly a směřovaly k naplňování stanovených výukových cílů. Vzdělávací obsah byl žákům prezentován srozumitelně a věcně správně s dostatečným prostorem pro jeho procvičení a upevnění. Zařazované aktivity podporovaly tvořivost, představivost, samostatnost i rozvoj logického myšlení žáků. Na kvalitu vzdělávání mělo pozitivní vliv i začleňování prvků činnostního učení. Žáci pracovali s chutí, motivováni do všech aktivit. V průběhu i závěru vyučovacích hodin většinou dostávali dostatečný prostor ke sdílení, shrnutí a zhodnocení své práce i prostor k sebereflexi. Kvalitu vzdělávacího procesu v části hodnocených vyučovacích hodin na druhém stupni naopak snižovala nižší pestrost zařazovaných činností. Užité metody vzdělávání jen v malé míře přispívaly k aktivizaci

všech žáků v průběhu celé vyučovací hodiny, ojediněle vyučující uváděli příklady aplikace učiva v reálných životních situacích k pochopení vzdělávacího obsahu v širších souvislostech. Individuální přístup zejména k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami nebyl vždy zřetelný, stejně tak diferenciací učiva zohledňující odlišné vzdělávací potřeby žáků. Žáci pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, rychlejšími jednotlivcům a talentovaným žákům byly zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. V menší míře byla rovněž využívána práce žáků s různými informačními zdroji, nebyl tak dostatečně podpořen vlastní úsudek žáků a podněcováno samostatné vyvozování poznatků. Zpětná vazba poskytovaná žákům k výsledkům vzdělávání vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů, ne vždy bylo zaznamenáno formativní hodnocení žáků vedoucí k posílení jejich motivace k učení. Závěrečné shrnutí, vyhodnocení míry dosažení výukového cíle a sebehodnocení žáků probíhalo na různé kvalitativní úrovni.

Zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a systémově jej dále rozvíjí s využitím všestranně orientovaných aktivit. V průběhu hodnoceného zájmového vzdělávání se žáci do nabízených činností iniciativně zapojovali, vychovatelky dbaly na vzájemný respekt, spolupráci a ohleduplnost. Všechny činnosti korespondovaly s věkovými odlišnostmi žáků, přispívaly k upevnování sociálních vztahů a napomáhaly žákům k jejich osobnostnímu rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Při plánování činností byla využita souvislost vzdělávacího obsahu s reálnými situacemi každodenního života v součinnosti s uplatňováním metodických přístupů vycházejících ze vzdělávacího programu „Začít spolu“. Učitelky využívaly vzdělávací metody přiměřené věku dětí. Pracovaly s širokým spektrem pomůcek, které si samy vytvářejí, což svědčí o jejich kreativě a aktivním přístupu ke vzdělávání. Děti byly aktivní a samostatné a přirozeně zvládaly většinu běžných praktických činností. Přiměřeně věku prezentovaly osvojené dovednosti, uměly reprodukovat písně a básně a dovedly pracovat s výtvarným i polytechnickým materiálem. Při komunikaci s dospělými i s dětmi dodržovaly základní pravidla společenského chování. Vzdělávání bylo přizpůsobeno i nejmladším dětem se zaměřením na postupnou adaptaci, rozvíjení společné hry, seznámení se s centry aktivit a zvládnutí základní sebeobsluhy. Evaluace předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně, hodnocení částečně reflektuje průběh vzdělávání a naplňování cílů, nesleduje však vhodnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek. Individuální výsledky vzdělávání dětí v rámci pedagogické diagnostiky učitelky průběžně vyhodnocují prostřednictvím škály individuálních pokroků dítěte. Zavedený systém záznamů umožňuje sledovat cílené rozvíjení dětí, ale pouze částečně obsahuje konkrétní výstupy potřebné k plánování diferencované vzdělávací nabídky a dalších pedagogických postupů zaměřených na individuální vzdělávací potřeby a učební schopnosti jednotlivých dětí, včetně následného vyhodnocení úspěšnosti uplatněných pedagogických prostředků. Z pozorování a rozhovorů rovněž vyplynulo, že s výsledky některé učitelky nepracují a neposkytují adekvátní podporu dětem s povoleným odkladem povinné školní docházky nebo dětem s odlišným mateřským jazykem. Na obou pracovištích mateřské školy jsou realizovány logopedické chvíle formou dechových cvičení a gymnastiky mluvidel. V rámci logopedické depistáže a posouzení školní zralosti pracoviště spolupracují s klinickým logopedem a školskými poradenskými zařízeními. Mateřská škola na velmi dobré úrovni spolupracuje se základní školou, pořádá

besedy s učitelkami, konzultace a vzájemné návštěvy. Pracoviště mateřské školy vzájemně kooperují pouze při realizaci některých společných aktivit a akcí pro děti a rodiče.

O výsledcích vzdělávání v základní škole jsou zákonní zástupci jednotlivých žáků průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v elektronických žákovských knížkách a prostřednictvím informačního systému školy dostupného on-line, na třídních schůzkách a s využitím individuálních konzultací. Škola průběžně sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání svých žáků, přehled o znalostech jednotlivců získává především využíváním vlastních evaluačních nástrojů, a to zadáváním testů, komplexních písemných prací, ústních zkoušek i přímým pozorováním. Pro externí posouzení výsledků vzdělávání se zapojuje do komerčního testování a do příležitostného výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí. Využívané postupy školy umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy ve školních vzdělávacích programech a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. K získaným datům ředitel školy přijímá konkrétní návrhy ke zlepšení výsledků ve vzdělávání, především na úrovni tříd. Zpětně však neprovádí hodnocení účinnosti přijatých opatření, data také nejsou důsledně analyzována v rámci celé školy. Srovnávání dosahovaných výsledků v rámci regionálních škol využíváno není. Písemné práce většího rozsahu jsou sumarizovány a analyzovány formou rozborů nejčastějších chyb. Návrhy opatření vedoucí k jejich minimalizaci však chybí. Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na jednáních pedagogické rady rovněž prostou sumarizací, jednání metodických sdruženích prvního a druhého stupně základní školy se jim věnují okrajově. Chybí detailnější rozbor a zejména návrhy konkrétních opatření pro práci s jednotlivými žáky ohroženými školním neúspěchem, pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a následné systematické vyhodnocování individuální podpory a pokroku těchto žáků. Žákům, u nichž se vyskytnou v průběhu vzdělávání problémy, poskytují jednotliví učitelé individuální podporu v průběhu výuky, nabízí jim i možnost konzultací a doučování, které doplňuje národní program doučování. Škola motivuje žáky k učení udělováním pochval třídních učitelů, které převládají nad kázeňskými opatřeními. Trvale je věnována pozornost aktivitám s pozitivním dopadem na získávání a rozvoj kompetencí, které prohlubují dovednosti žáků, zejména jejich sebereflexi. Škola se zaměřuje na vytváření podmínek pro podporu talentovaných žáků jejich zapojováním do různých druhů soutěží. Nejúspěšnější žáci reprezentují školu v okresních, krajských i celostátních kolech. Škola příležitostně zjišťuje postoje zákonných zástupců ke kvalitě poskytovaného vzdělávání formou dotazníků, neformálně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost dětí a žáků v dalším vzdělávání, pouze částečně však pracuje se získanými výsledky ve prospěch zkvalitnění poskytovaného vzdělávání.

Poradenské a konzultační služby zajišťuje v základní škole žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům školní poradenské pracoviště. Jeho součástí je výchovná poradkyně, která je současně i školní metodičkou prevence, školní speciální pedagožka, ředitel školy a jeho zástupce. Přetrvávajícím nedostatkem od poslední inspekční činnosti je spojení funkcí výchovného poradce a školního metodika prevence, které zejména vzhledem k počtu žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními neumožňuje pověřené pedagogické pracovníci v plném rozsahu koordinovat práci pedagogů s těmito žáky. Na první stupni základní školy tak činnosti související se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťuje především speciální pedagožka, učitelka prvního stupně. Obě pedagogické pracovnice spolupracují, převážně však pouze na operativní úrovni. Společné schůzky všech členů školního poradenského pracoviště nejsou zavedeny, nedochází tak k pravidelné výměně informací a vyhodnocování efektivity poradenských služeb. Nevhodně nastavené personální obsazení školního poradenského pracoviště se také nepříznivě odráží i v nesystémovém přístupu školy k metodickému vedení asistentů

pedagoga a v nedostatečné kontrole uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami přímo ve výuce formou hospitační činnosti. Preventivní práce školy vychází ze zpracovaného preventivního programu na daný školní rok. Projevy rizikového chování žáků se škola snaží eliminovat a v případě jejich výskytu ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci důsledně řešit. V průběhu školního roku jsou uskutečňovány vhodné aktivity (programy, besedy apod.), které cíleně reagují na aktuální problematiku jednotlivých třídních kolektivů. Spokojenost žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů se vzájemnými vztahy ve škole si však škola systematicky a s využitím vhodných evaluačních nástrojů neověřuje. Preventivně výchovné působení školy se promítá i do oblasti volného času žáků. Pestrá nabídka zájmových útvarů vytváří předpoklady k rozvoji individuálních zájmů a dovedností žáků. K relaxaci nebo k přípravě na výuku jsou žákům k dispozici účelně vybavené prostory školního klubu, žáci tak mají možnost v bezpečném prostředí smysluplně trávit svůj volný čas např. v době polední přestávky. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími, prostřednictvím žákovské samosprávy nebo schránky důvěry.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti nebyla ředitelem školy efektivně přijata a v praxi realizována některá opatření pro zlepšení činnosti školy doporučená Českou školní inspekcí. Stále přetrvávají nedostatky v kontrolní činnosti ředitele školy, hodnotící i metodické činnosti pedagogické rady a metodických sdružení základní školy. Škole se zatím nedaří plně využívat potenciálu moderních výukových metod při vzdělávání dětí a žáků, důsledně vyhodnocovat průběh a výsledky poskytovaného vzdělávání.
- V součinnosti se zřizovatelem jsou postupně zkvalitňovány materiální podmínky pro vzdělávání průběžnou modernizací a vybavením vnitřních prostor školy.
- Zavedení elektronické žákovské knížky zefektivnilo informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků.
- Ve školním roce 2022/2023 byly nově zřízeny pracovní pozice zástupkyň ředitele školy pro předškolní vzdělávání.

Silné stránky

- Projektové činnosti realizované ve spolupráci s významnými partnery mají pozitivní dopad na účinný rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Koncepční záměry školy nevycházejí z analýzy stavu a současných podmínek, deklarují pouze obecné priority ve vzdělávání, nejsou důsledně stanoveny nástroje, postupy a časový horizont pro jejich naplňování.
- Kontrolní systém ve škole je nedostatečný. Zcela je opomíjeno důsledné zacílení na efektivní řízení předškolního vzdělávání, v základní škole na vyhodnocování a přijímání opatření v oblasti výukových metod a forem vzdělávání a na uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami přímo ve výuce.
- Spolupráce mezi jednotlivými pracovišti mateřské školy není vhodně nastavena, chybí systémové vedení s cílem vzájemné metodické podpory a společné součinnosti včetně aplikace moderních vzdělávacích trendů do předškolního vzdělávání.

- Vyhodnocování realizovaných témat a sebereflexe pedagogů školy se důsledně nezaměřuje na analýzu metod a forem aplikovaných při vzdělávání a dostatečně nestanovuje další pedagogické postupy ke sjednocení funkčních plánovacích i evaluačních mechanismů. Vzájemné hospitace pedagogů jako forma spolupráce, předávání zkušeností, nápadů a inspirací nejsou systematicky realizovány.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků není cíleně plánováno dle aktuálních potřeb školy, ani systematicky provázáno se závěry z kontrolní a hospitační činnosti vedení školy.
- Ve vzdělávací nabídce jsou v malé míře dětem nabízeny kooperativní činnosti se situačním učením a další pestré aktivity podporující iniciativu, kladení otázek a společné řešení problémů. Vzdělávací nabídka byla pouze v malé míře propojena s pedagogickou diagnostikou a diferencována vzhledem k individuálním schopnostem a potřebám jednotlivých dětí.
- V základní škole byla ve výuce v malé míře zastoupena práce žáků s různými informačními zdroji, během vyučovací jednotky bylo využito motivační zhodnocení práce žáků s využitím prvků sebehodnocení, vzájemného a formativního hodnocení, ale na různé kvalitativní úrovni.
- Škola se systematicky nevěnuje sledování a vyhodnocování školního klimatu k získávání zpětné vazby ke kvalitě školního prostředí a vzájemných vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání.
- Kumulace funkcí výchovného poradce a školního metodika prevence neumožňuje pověřené pedagogické pracovníci v potřebném rozsahu realizovat všechny činnosti spojené s výkonem obou specializovaných pozic.
- Škola prostřednictvím svých webových stránek aktivně neposkytuje zákonným zástupcům dětí a žáků, potenciaálním zájemcům o vzdělávání ani ostatní veřejnosti dostatečné informace o své činnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem, školskou radou a zaměstnanci školy zformulovat dokument strategického charakteru odrážející vizi vývoje školy v delším časovém horizontu včetně nastavení jeho pravidelné aktualizace a vyhodnocování.
- V celém subjektu zkvalitnit a důsledně realizovat plánovitou hospitační činnost, pravidelně monitorovat kvalitativní úroveň pedagogické práce.
- Hospitační činnost ředitele školy zaměřit rovněž na cílenou kontrolu uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a efektivitu spolupráce asistenta pedagoga s vyučujícím přímo ve výuce. Poznatky z uskutečněných kontrol vyhodnocovat a efektivně využívat při dalším metodickém vedení pedagogických pracovníků včetně asistentů pedagoga.
- Realizovat pravidelná metodická setkání pedagogů mateřské školy, seznamovat se s aktuálními trendy v předškolním vzdělávání a na základě pedagogické diskuse sjednotit systém plánování i hodnocení včetně modernizace pedagogického procesu.
- V základní škole prostřednictvím efektivní hospitační činnosti, jednání pedagogické rady a práce metodických sdružení podporovat účinné metodické vedení výuky především na druhém stupni základní školy.

- V rámci jednání pedagogické rady i metodických orgánů zpětně vyhodnocovat účinnost opatření související s analýzou výsledků vzdělávání jednotlivých žáků a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Na základě identifikovaných potřeb základní školy realizovat výběr vhodných témat pro zaměření dalšího vzdělávání pedagogů k podpoře jejich profesního rozvoje. Efektivitu využívání získaných poznatků ověřovat prostřednictvím hospitační činnosti.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů realizací vzájemných hospitací (nejen v rámci subjektu), s cílem kolegiálního hodnocení a sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním, základním i zájmovém vzdělávání.
- Uplatňovat při všech didakticky zaměřených činnostech v mateřské škole cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí včetně vhodné volby metod a organizačních forem.
- Ve výuce na druhém stupni základní školy podněcovat využívání pestrých výukových metod intenzivnějším uplatňováním aktivizačních prvků, důslednou diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Identifikovat žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech, přímo ve vyučovacích hodinách se zaměřit na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů) a podpořit je tak v jejich odborném růstu.
- Evaluační systém vzdělávacích výsledků vzhledem k naplňování tematických celků zaměřit v mateřské škole na konkrétní hodnocení využitých metod a forem práce s následnou sebereflexí učitelek.
- Záznamy o výsledcích a vzdělávání dětí v mateřské škole nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí a výsledky cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.
- Nadále pokračovat v uplatňování různých způsobů závěrečného zhodnocení aktivit dětí, rozvíjet sebehodnocení i vzájemné hodnocení dětí pomocí pohybu, obrázků nebo emotikonů, využívat prvků formativního hodnocení.
- Do evaluačních procesů subjektu zahrnout pravidelné zjišťování kvality školního klimatu se zapojením všech účastníků vzdělávání (žáků, zákonných zástupců dětí a žáků i pedagogů).
- Ke zvýšení efektivity poradenských služeb pověřit výkonem funkce výchovného poradce a školního metodika prevence dva pedagogické pracovníky. K průběžné výměně informací zavést pravidelné společné schůzky všech členů školního poradenského pracoviště. Zaměřit se na systematické metodické vedení asistentů pedagoga zejména v oblasti jejich spolupráce s vyučujícími.
- K systematickému informování veřejnosti, prezentaci a propagaci svých aktivit zkvalitnit úroveň obsahu i rozsahu poskytovaných informací prostřednictvím webových stránek školy (www.skola-velke-losiny.cz).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 45 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-427/16-M, ze dne 12. 5. 2016
2. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
3. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Velké Losiny, příspěvkové organizace Obce Velké Losiny, ze dne 12. 11. 2007, včetně dodatků
4. Jmenování do funkce ředitele školy, ze dne 20. 7. 1998
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 19. 12. 2022
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2021
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2007, aktualizovaný ke dni 1. 9. 2021
8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina), s platností od 1. 9. 2020
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní klub), s platností od 1. 9. 2020
10. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2022
11. Školní řád základní školy, včetně pravidel hodnocení, s platností od 1. 9. 2022
12. Vnitřní řád školního klubu, s platností od 1. 9. 2022
13. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2022
14. Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny – výdejny, s platností od 1. 9. 2022
15. Školní matrika školy, školní rok 2022/2023
16. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
17. Třídní knihy všech tříd školy v listinné nebo elektronické podobě, školní rok 2022/2023
18. Organizační řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2022
19. Záznamy z hospitací v mateřské škole, školní roky 2021/2022, 2022/2023
20. Evidence docházky do mateřské školy, školní rok 2022/2023
21. Třídní vzdělávací plány mateřské školy, včetně evaluace, školní rok 2022/2023
22. Pedagogická diagnostika jednotlivých tříd a portfolia dětí, školní rok 2022/2023
23. Rozvrhy hodin v základní škole, školní rok 2022/2023, k termínu inspekční činnosti
24. Hodnotící zprávy z externího testování žáků, školní rok 2021/2022
25. Složka: Soubor písemných prací (namátkový výběr), školní rok 2022/2023
26. Sběrná portfolia žáků vedená k termínu inspekční činnosti

27. Přehled klasifikace tříd základní školy, školní rok 2021/2022
28. Přehled výsledků vzdělávání žáků – podklady k jednání pedagogické rady, školní rok 2021/2022
29. Zápisy z jednání metodických sdružení školy, školní roky 2021/2022, 2022/2023
30. Externí evaluace školy, školní rok 2021/2022
31. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a školního klubu, školní rok 2022/2023
32. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k termínu inspekční činnosti
33. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2022/2023
34. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2021/2022 a 2022/2023
35. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2021
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2021 ze státního rozpočtu a z rozpočtu Olomouckého kraje ze dne 12. 1. 2022
37. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci)
38. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
39. Přehled o účasti pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích za školní rok 2021/2022
40. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Ladislava Špalková, školní inspektorka

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.