



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4110/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-847/25-S

Název	Mateřská škola Mezouň, okres Beroun
Sídlo	Mezouň 145, 267 18 Karlštejn
E-mail	ms.mezoun@seznam.cz
IČO	70 987 947
Identifikátor	600 042 651
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Soňa Sladká
Zřizovatel	obec Mezouň
Místo inspekční činnosti	Mezouň 145
Inspekční činnost na místě	10. a 11. listopadu 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále „MŠ“) a školní jídelny. MŠ má jednu třídu, ve které se může vzdělávat nejvýše 24 dětí. K termínu inspekce se v ní vzdělávalo 21 dětí, z toho pět povinně. Dvě z nich měly povolený odklad povinné školní docházky a jedno mělo odlišný mateřský jazyk než český s částečnou jazykovou bariérou. Přijímány jsou i děti mladší tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka vykonává funkci od roku 2012. Koncepční záměry k rozvoji školy formulovala ve ŠVP. Při jejich stanovení zohlednila reálné podmínky MŠ. Usiluje především o vytváření bezpečného, podnětného a respektujícího prostředí pro vzdělávání s plánovitým využíváním příhodného okolí pro seznamování dětí s přírodou a jejich vedení ke zdravému životnímu stylu. Podporuje také rozvíjení spolupráce a otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci při vzdělávání dětí, popř. s dalšími partnery v regionu při organizování akcí k obohacení nabídky ŠVP a jeho propojení se skutečným životem. Vytýčené cíle se jí daří postupně naplňovat.

Nastavená organizační struktura je s ohledem na velikost, podmínky a potřeby školy funkční. Ředitelka jasně vymezila povinnosti všem zaměstnancům, včetně úkolů k zajištění plynulého provozu při nepřítomnosti některého z nich. Ke zlepšení došlo v oblasti odborné kvalifikace pedagogů, kterou v době inspekce splňovala i druhá učitelka. K rozšíření příležitostí pro další vzdělávání pedagogů účelně přispívá aktivní využívání metodických portálů a on-line seminářů k získávání odborných informací a sledování nových trendů ve vzdělávání. Sdílení získaných poznatků vhodně přispívá ke sjednocení pedagogických postupů při jejich aplikaci do praxe.

Kontrolní činnost je ředitelkou průběžně realizována, operativně přijímá opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Není však systematicky vyhodnocována. Příležitost k dalšímu rozvoji je v efektivnějším zapojení i druhé pedagogické pracovnice do vyhodnocování úspěšnosti naplňování koncepce, zejména v oblasti pedagogické činnosti školy nebo informování zákonných zástupců dětí o jejich záměrech a výsledcích, především v souvislosti s povinným předškolním vzděláváním. Nižší účinnost kontroly se projevila při zpracování školního řádu nebo postupu ředitelky při přijímání dětí ve školním roce 2024/2025.

Materiální podmínky pro realizaci ŠVP se zlepšily. Pro naplňování jeho vzdělávacích cílů je ředitelkou plánovitě rozšiřován fond hraček, didaktických pomůcek nebo vybavení školní zahrady. Přínosem je zapojení školy do rozvojového projektu, jehož prostřednictvím získala ředitelka další finanční prostředky např. k vybavení MŠ didaktickou technikou, notebookem pro pedagogy nebo zajištění akcí k obohacení ŠVP. Modernizací dětského nábytku bylo odstraněno nedostatečné rozlišení ve velikosti stolů a židlí ve věkově smíšené třídě, zjištěné při předchozí inspekci.

Zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví a prevenci rizikového chování je ředitelkou věnována náležitá pozornost. K dodržení bezpečnostních pravidel při pobytu dětí venku a požadavku souběžného působení pedagogů v jeho průběhu vykonává přímou pedagogickou činnost i nad rozsah stanovený právním předpisem. Vchod do budovy MŠ je zabezpečen proti vstupu neoprávněných osob nebo svévolnému odchodu dětí. S nastavenými pravidly jsou průběžně přiměřenou formou průběžně seznamovány i děti a jsou oběma učitelkami důsledně vedeny k jejich dodržování. To se příznivě projevuje celkově pozitivní, pohodovou atmosférou při vzdělávání a minimální úrazovostí dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve sledovaném programu vycházelo ze záměrů ŠVP, stanovené cíle byly naplňovány v průběhu celého dne. Zejména při ranním scházení dětí se dařilo uplatňovat pedagogický styl založený na principu nabídky, na individuální volbě a aktivitě dětí. Rozmanitá škála hraček a didaktických pomůcek, kterou měly k dispozici, účinně napomáhala např. k rozvoji pozornosti, paměti a myšlení, početních dovedností nebo jemné

motoriky. Dostupnost výtvarného materiálu a různých přírodnin vhodně podněcovala děti k tvořivým aktivitám. Učitelky je podporovaly v samostatnosti při rozhodování a respektovaly jejich výběr. Citlivě reagovaly na vzniklé situace a napomáhaly jim je samostatně řešit, učily je přijmout odpovědnost. Vytvářely příznivé podmínky pro vzájemnou spolupráci a komunikaci. Vhodně využívaly příležitosti pro individuální práci a rozhovory s jednotlivci, přirozeně podporovaly rozvoj jejich řečového projevu.

K zapojení dětí do přímo řízených didaktických aktivit, včetně pohybových, učitelky zdařile napomáhaly vhodnými motivačními prostředky, např. využitím maňáska, říkankami, vyprávěním. Jejich využíváním jednotlivé činnosti v průběhu dne také funkčně propojovaly. Při vzdělávání vhodně střídaly různé metody a formy. Pro naplňování stanovených cílů účelně využily reálné přírodní prostředí nebo školní zahradu. Děti na připravené „stezce“ hravou formou při plnění různých úkolů nebo v přirozených situacích získávaly a opakovaly např. poznatky o přírodě, jejích proměnách a správného chování v ní, početní dovednosti. Jejich náročnost však nebyla důsledně diferencována s ohledem na věková specifika nebo potřeby jednotlivců. Záměrně byly učitelkami vytvářeny také vhodné podmínky k rozvoji pohybových dovedností dětí nebo tvořivosti při hrách s přírodninami. Učitelky poskytovaly dětem průběžně potřebnou zpětnou vazbu a podporovaly jejich sebedůvěru oceněním i dílčích úspěchů nebo snahy. Poskytovaly jim příležitosti k vlastnímu vyjádření, např. co je se jim líbilo, bylo pro ně obtížné; účinné vedení k sebehodnocení však bylo zaznamenáno ojediněle.

V průběhu celého dne učitelky účinně podporovaly rozvoj řečových dovedností dětí a osvojení si správných návyků při komunikaci s kamarády nebo s dospělými. Navazováním rozhovorů a kladením otázek je záměrně podněcovaly k aktivnímu řečovému projevu, učily je vzájemně si naslouchat a dohodnout se. Ve společném kruhu a činnostech jim poskytovaly příležitosti ke vzájemnému sdílení nápadů, zážitků, zkušeností. Přínosem je pravidelné začleňování preventivně logopedických cvičení.

Sociální kompetence dětí byly zdařile rozvíjeny i při režimových činnostech. Učitelky systematicky vedly děti k samostatnosti při oblékání, hygieně, aktivně je zapojovaly do udržování pořádku ve třídě. Při stravování respektovaly individuální tempo, potřeby a přání dětí, dbaly na dodržování kulturně společenských pravidel. Vidličku a nůž při obědě však používaly jen nejstarší děti, nebyly dostatečně zohledněny schopnosti a dovednosti těch mladších.

Pravidelným předčítáním dětem při relaxaci po obědě učitelky systematicky napomáhají k jejich seznamování s literaturou, vytváření pozitivního vztahu ke knihám a formování základů čtenářské gramotnosti. Následně měly děti s nižší potřebou spánku možnost věnovat se klidným hrám mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v celkově příznivé atmosféře založené na partnerských vztazích mezi všemi. To se příznivě projevovalo dobrou úrovní sociálních kompetencí a komunikačních dovednostech dětí. Do her i didaktických aktivit se se zájmem zapojovaly, dokázaly formulovat své přání, popř. se vzájemně domluvit, rozdělit si při činnostech role a spolupracovat. Neostýchaly se mluvit před ostatními nebo požádat o pomoc, zvládaly manipulaci s různým pracovním náčiním, odpovídaly na otázky a přiměřeně svému věku plnily zadané úkoly. Při nich prokazovaly např. základní matematické dovednosti, znalosti o přírodě a jejích proměnách v daném ročním období, o lidském těle a ochraně zdraví. Reprodukovaly různé písně a básně, rytmizovaly, starší děti rozkládaly slova na slabiky nebo určovaly první hlásku slova.

Z rozhovorů s učitelkami a předložených podkladů při inspekci bylo patrné, že obě mají o rozvoji jednotlivců v klíčových oblastech přehled a vzájemně závěry svých zjištění sdílejí a konzultují. Základní poznatky o rozvoji každého dítěte zaznamenávají, ke sledování jeho výsledků využívají také kresby, popř. pracovní sešity, které zajišťuje škola dětem v povinném předškolním vzdělávání. Příležitost ke zlepšení je v konkretizaci přijatých opatření a navržených postupů k cílené podpoře dítěte a diferenciaci vzdělávací nabídky v oblasti, ve které jsou jeho výkony slabší, např. v souvislosti s jazykovou bariérou nebo odkladem povinné školní docházky, nebo naopak nadstandardní. Možnosti k dalšímu rozvoji jsou také ve vedení a uspořádání portfolia dítěte a v plánovitě vytváření příležitostí pro jeho aktivní zapojování do tvorby a využívání při hodnocení svých pokroků.

Informace o obsahu a průběhu vzdělávání jsou zákonným zástupcům dětí poskytovány podle jejich zájmu průběžně v každodenním kontaktu, případně jsou organizovány individuální konzultace k projednání vzdělávacích potřeb dítěte a navrhovaných postupů nebo opatření při jeho dalším vzdělávání. K prezentaci záměrů a výsledků vzdělávání rodičům, popř. navázání užší spolupráce s nimi, vhodně přispívá i pořádání společných akcí a tvoření nebo zapojení školy do života obce. Přínosem pro přípravu dětí na bezproblémový přechod do základní školy a zlepšení poradenských služeb školy je navázání spolupráce s logopedem. Ten v MŠ plánovitě provádí depistáž, následně podle potřeby poskytuje konzultace pro zákonné zástupce a odbornou pomoc jejich dětem.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšila se odborná kvalifikovanost pedagogického týmu.
- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Modernizací dětského nábytku byl odstraněn nedostatek zjištěný při předchozí inspekci v nedostatečném rozlišení jeho velikosti s ohledem na věkově smíšenou třídu. Nižší účinnost kontroly přetrvává.

Silné stránky

- Pedagogové zdařile propojují vzdělávání s reálným životem. K naplňování vzdělávacích cílů účelně využívají okolní přírodní prostředí nebo plánovitě vytvářejí vhodné podmínky na školní zahradě (4.1)
- Pedagogové vedou děti podporujícím a povzbuzujícím způsobem, kterým účinně posilují jejich sebepojetí a sebevědomí, účinně přispívají k rozvoji jejich sociálních kompetencí a pozitivních vztahů mezi nimi. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrola a vlastní hodnocení školy má nadále nižší účinnost. To se projevilo nedostatečnou diferenciací vzdělávání při řízených činnostech nebo nesprávnou aplikací právních předpisů do praxe. (2.1)
- Příležitost k rozvoji je ve společném nastavení pravidel a postupů k efektivnějšímu zapojení dětí do tvorby vlastního portfolia a jeho využívání při hodnocení vlastních výsledků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyvozovat z kontrol konkrétní závěry a opatření k odstranění zjištěných nedostatků nebo rizik pro naplňování školního vzdělávacího programu. Zapojit do hodnocení účinnosti přijatých opatření, popř. navrhování a realizaci postupů k dalšímu rozvoji, efektivně i ostatní zaměstnance.
- Stanovit společně kritéria a postupy pro vedení pedagogické diagnostiky a práce s dětským portfoliem v rámci školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek www.ms.mezoun@seznam.cz, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Pedagogická diagnostika dětí vzdělávajících se v MŠ k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

10. prosince 2025