



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2677/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-549/25-B

Název	Základní škola a mateřská škola Dolní Kounice, příspěvková organizace
Sídlo	Smetanova 547/2, 664 64 Dolní Kounice
E-mail	info@zsdolnikounice.cz
IČO	49 458 787
Identifikátor	600 110 486
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radim Dubčák
Zřizovatel	město Dolní Kounice
Místa inspekční činnosti	Smetanova 547/2, U Sboru 833/6a, Dolní Kounice
Inspekční činnost na místě	3. 11. 2025 – 5. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Dolní Kounice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Základní, předškolní a zájmové vzdělávání je poskytováno v sídle školy a v odloučeném pracovišti U Sboru 833, Dolní Kounice.

Počet žáků základní školy byl v době inspekční činnosti 466, z tohoto počtu bylo 19 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 4 % žáků s odlišným mateřským jazykem. Od poslední inspekční činnosti se navýšil počet žáků v základním vzdělávání o 107 (29,81 %). V základní škole byla výuka uskutečňována ve 12 třídách prvního stupně a v 10 třídách druhého stupně.

V době inspekční činnosti poskytovala mateřská škola ve dvou třídách vzdělávání 39 dětem, z toho 11 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, z nich mělo jedno odklad školní docházky, jedno dítě mělo SVP.

Ve čtyřech odděleních školní družiny se vzdělávalo 120 žáků, čímž škola zcela naplnila nejvyšší povolený počet žáků stanovený v rejstříku škol a školských zařízení. Od poslední inspekční činnosti se počet účastníků školní družiny zvýšil o 35 žáků (41,18 %). Provoz ranní družiny byl zajištěn v sídle školy i v odloučeném pracovišti.

Školní stravování bylo dětem a žákům poskytováno ve školní jídelně v sídle školy. Rozvoj zdravých stravovacích návyků škola podporovala zapojením do projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí na vedoucím pracovním místě od roku 2016. V souladu s koncepcí a strategickými dokumenty školy se mu ve spolupráci se zřizovatelem podařilo od poslední inspekční činnosti významně zkvalitnit především materiální podmínky pro vzdělávání přírodovědných předmětů, informatiky a revitalizovat vnitřní prostředí školy. V souladu s navazující koncepcí rozvoje školy pro období 2023–2028 bylo v době inspekční činnosti před otevřením multifunkční venkovní hřiště, které je v dokumentu uvedeno jako jeden z dílčích kroků směřujících k vybudování moderního zázemí sloužícího k podpoře rozvoji pohybových aktivit dětí a žáků. Řediteli se ve spolupráci s nově jmenovanými zástupkyněmi a zaměstnanci rovněž podařilo cílenou a promyšlenou propagací aktivit školy vzbudit zájem zákonných zástupců, o čemž svědčí významné navýšení počtu žáků od poslední inspekční činnosti.

Část řídicích kompetencí ředitel delegoval na zástupkyni pro první stupeň, která má ve své gesci školní družinu a druhým rokem řízení mateřské školy, a zástupkyni pro druhý stupeň, která koordinuje také činnost asistentek pedagoga. Členové užšího vedení školy vzájemně neformálně komunikují, jsou vstřícní a empatičtí k podnětům žáků, které získávají prostřednictvím žákovského parlamentu a snaží se naslouchat rovněž zákonným zástupcům a svým kolegům. Vedoucí pracovníci se pravidelně účastní vzdělávacích akcí zaměřených na podporu řízení školy. Informace o pedagogických a organizačních záležitostech jsou zaměstnancům průběžně předávány na pravidelných poradách, prostřednictvím školního informačního systému a v rámci vzájemné diskuze. Přestože řídicí kompetence a organizační struktura školy je nastavena logicky a díky snaze vedení školy o kvalitní zajištění chodu školy má předpoklady být funkční, v průběhu inspekční činnosti byly v některých oblastech identifikovány rezervy a nedostatky.

Jedná se především o řízení předškolního vzdělávání, které v současnosti nepůsobí jako jednotný funkční celek. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání jako základní veřejný dokument školy je zastaralý, neprobíhá aktualizace jeho cílů, není hodnocena jeho realizace, není přehledný a srozumitelný, a není zřejmé, jak s ním pedagožky ve třídách pracují. Nastavený informační systém školy sice umožňuje všem aktérům vzájemnou okamžitou výměnu informací, operativní řešení vzniklých situací a plánování, v předškolním vzdělávání však není účinně využíván. Nedaří se rovněž využívat jednání pedagogické rady pro konstruktivní pedagogické vedení a jasné směřování předškolního vzdělávání. Pozitivem v předškolním vzdělávání je spolupráce se školním poradenským pracovištěm při řešení poskytování pedagogické podpory. Dalšími oblastmi, kterým není věnován ze strany vedení dostatečný časový prostor a nejsou promyšleně řízeny, jsou kontrolní a hospitační činnost v předškolním, základním i zájmovém vzdělávání. Hospitační činnost není systematicky uskutečňována, pedagogům z ní není poskytována účinná zpětná vazba k jejich práci. Účast na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nereflktuje poznatky z hospitační činnosti, výběr je ponechán na rozhodnutí jednotlivých pracovníků. Poznatky z navštívených vzdělávacích akcí pedagogové systematicky nesdílí a nejsou promyšleně uplatňovány ve vzdělávání. V základní škole jsou zřízeny metodické sdružení pro první stupeň a předmětové komise, které zastřešují činnost všech předmětů druhého stupně. Na setkáních pedagogů jsou řešeny především organizační záležitosti, účast žáků na soutěžích či sjednocování kritérií pro hodnocení žáků, méně již metody a formy vzdělávání a pedagogické přístupy umožňující individualizaci ve vzdělávání žáků. Činnost metodických orgánů vedení školy promyšleně nemonitoruje. Péče o nově příchozí pedagogy je nastavena neformálně přidělením uvádějícího kolegy, avšak není průběžně ověřováno, jak proces adaptace probíhá. Školní družina je také řízena spíše neformálně, což nepřispívá ke kontinuálnímu rozvoji procesu vzdělávání.

Školní poradenské pracoviště je velmi dobře personálně zajištěno. Spolupracující tým vede výchovný a zároveň kariérní poradce. Poradenské služby zabezpečují dále školní metodik prevence a čtyři speciální pedagožky (z toho dvě pracují na odloučeném pracovišti prvního stupně). Škola se daří ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů identifikovat žáky s potřebou podpůrných opatření a nastavit jim vhodnou podporu. Informace o těchto žácích jsou pedagogickým pracovníkům dostupné v elektronické podobě. Škola má nastavený systém předcházení školní neúspěšnosti, díky kterému se daří podpořit žáky se slabším prospěchem. Speciální pedagogové vedou předmět speciálně pedagogické péče odborně, metodicky správně a systematicky uplatňují adekvátní pedagogické postupy, které podporují žádoucí pokrok žáků se SVP. Školní metodik prevence uplatňuje své zkušenosti při plánování a realizaci preventivních aktivit. Ve spolupráci s třídními učiteli připravuje program třídnických hodin i preventivní programy na míru ve spolupráci s externími odborníky. Za poslední tři roky škola řešila nejčastěji nevhodné chování v kyberprostoru, psychické problémy, problémy ve vztazích mezi žáky a zneužívání návykových látek. Při odhalení závažnějších případů rizikového chování byla zahájena spolupráce s odborem sociálně právní ochrany dětí Ivančice, tématu byla rovněž věnována pozornost v rámci třídnických hodin, výběru preventivních programů, téma bylo řešeno i v předmětu výchova ke zdraví. Oblastí, ve které se vyskytují případy nevhodného chování je kyberprostor, zejména se jedná o pořízování a zveřejňování fotografií spolužáků bez jejich souhlasu, urážlivé statusy atd. Problematické kyberbezpečnosti byla věnována pozornost v průběhu třídnických hodin, realizací preventivních programů ve spolupráci s policií České republiky, téma je pravidelně podrobně probíráno a připomínáno v předmětu informatika a je komunikováno s rodiči. Ve školním roce 2023/2024 byl ve škole zachycen nárůst psychických problémů žáků zejména osmých a devátých ročníků. Jednalo se nejvíce o sebepoškozování, poruchy příjmu potravy a deprese. Tyto problémy byly řešeny s žáky

a jejich rodiči individuálně. Témata byla zařazena do programu třídnických hodin, zohledněna při výběru preventivních programů a diskutována v předmětu výchova ke zdraví. Žákům byly také doporučeny webové stránky, mobilní aplikace či telefonní linky se zaměřením na daná témata. O účinnosti preventivní činnosti školy svědčí fakt, že v následujícím období začal počet případů klesat. Problémy ve vztazích mezi spolužáky jsou v počátcích řešeny v průběhu třídnických hodin, které u žáků šestého až osmého ročníku probíhají pravidelně jednou za měsíc v pevně stanovenou dobu, účast na nich však není povinná. Při závažnějších vztahových problémech v posledních třech letech byl využit intervenční preventivní program. Uplatňované preventivní strategie jsou účinné. Členové školního poradenského pracoviště ve spolupráci s vedením školy a všemi pedagogickými pracovníky aktivně vytváří dětem a žákům bezpečné psychické prostředí pro vzdělávání prostřednictvím průběžného a důsledného vyhodnocování rizik a stanovování konkrétních opatření k jejich prevenci.

Materiální podmínky a zázemí pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni. Vnitřní i venkovní prostory určené k předškolnímu vzdělávání jsou podnětné, estetické a příjemné, účelně vybavené s respektem k rozdílným potřebám jednotlivých věkových kategorií dětí. Výrazným pozitivem pro žáky prvního a část žáků druhého ročníku základního vzdělávání je možnost výuky na odloučeném pracovišti, které svým umístěním a prostorovými podmínkami umožňuje nejmladším žákům postupnou adaptaci v klidném, téměř rodinném prostředí. Vybavení pro základní vzdělávání v sídle školy je rovněž velmi kvalitní, v kmenových třídách je funkční, ergonomicky nastavitelný nábytek, všechny jsou vybaveny moderní interaktivní technikou. Vybudování nových odborných učeben a laboratoří je pro další vývoj školy velkým pozitivem. K řešení stísněných prostor vnitřního tělovýchovného areálu (malá tělocvična a posilovna) škola podniká v souladu s koncepcí rozvoje účinné kroky. Velmi citlivě s ohledem na věk žáků je vybavena školní knihovna, její prostory poskytují také možnost relaxace a klidu k výběru knih. Všechna oddělení školní družiny jsou umístěna v kmenových třídách prvního stupně s relaxační zónou. Jsou dostatečně vybavena hrami, stavebnicemi, knihami a výtvarným materiálem. Pro pobyt venku vychovatelky využívají venkovní hřiště a vycházky do přírody v okolí obce. V zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků byly shledány v průběhu inspekční činnosti rezervy a dílčí nedostatky, které je nezbytné konzultovat se zástupci složek Integrovaného záchranného systému a kompetentními odborníky a postupně je odstraňovat. Aktuální nastavení prováděných kontrol není dostatečně účinné. Dokumentace k vyhledávání a vyhodnocování rizik je zpracována formálně, neodpovídá skutečným podmínkám školy a není průběžně aktualizována.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Třídy v mateřské škole jsou věkově rozdělené pro starší a mladší děti a tomu je také částečně přizpůsoben obsah vzdělávání. Ve třídě nejmladších dětí je kladen důraz na zvládnutí adaptačního procesu, prvků sebeobsluhy a hygieny i seznámení s novým prostředím. To vše se v této třídě ve velké míře již dařilo, učitelky se tak měly možnost začít věnovat počátkům pedagogické diagnostiky. V obou třídách dochází k přechodu na elektronický systém, z tohoto důvodu byla diagnostika ještě částečně vedena v listinné podobě. Zdvojení způsobovalo nepřehlednost a neposkytovalo dostatečnou konkrétnost ve výstupech. To bylo jednou z příčin absence individualizované vzdělávací nabídky zvláště ve třídě starších dětí. Nabídka vzdělávacích činností zde byla velmi chudá, děti měly sice dostatek příležitostí k rozvoji spontánních her, ale výběr aktivit byl omezený, nediferenciovaný. Ve škole je nastavena pravidelná podpora dětí v roce povinné předškolní docházky včetně edukativně

stimulačních skupinek. Nedostatkem této podpory je chybějící diferenciací nabídky vzdělávacích činností, převládá jednotnost pracovních listů. Vzdělávání všech dětí vychází více z vytyčených témat než z třídních plánů s konkrétními činnostmi k plnění stanovených cílů. Při plánování učitelky málo využívají poznatky ze záznamů vedených o vývoji dítěte a aktuální úrovni jejich rozvoje. V průběhu vzdělávání je sice intuitivně uplatňují, avšak jejich práce není jasně cílená ani u dítěte se SVP. Zde je individualizovaná práce patrná jen v působení speciální pedagožky dvakrát týdně v délce dvou 45minutových bloků. Přínos této činnosti je zřejmý, avšak časový úsek je pro dítě předškolního věku příliš náročný pro udržení pozornosti. Průběh vzdělávání zvláště ve třídě starších dětí působí příliš organizovaně s mnoha hromadnými, časově náročnými činnostmi, které neumožňují dětem důsledný rozvoj samostatnosti a spolupráce. Děti se velmi často řadily (osobní hygiena, stravování, přechody do jídelny), což nepřispívalo k jejich osobní pohodě. Délka frontální formy vzdělávání byla velmi náročná na soustředění. Nedostatečná podpora byla věnována samostatnému rozhodování dětí a rozvoji jejich logického myšlení. Dětem nebyl poskytnut prostor pro hledání vlastního řešení, jak při činnosti, tak i při navazování vztahů. Některé učitelky dbaly na poskytování kladné zpětné vazby, ta však velmi málo odrážela úspěšnost dětí a možnosti zlepšování jejich osobních výsledků. Hodnocení nezahrnovalo popis osobního rozvoje, pouze splnění daného úkolu. Stravování dětí probíhalo částečně ve třídách, oběd byl podáván ve školní jídelně. Stravování postrádalo požadovanou estetickou a dovednostní úroveň. Děti neměly možnost si připravit prostírání, tácky, nemohly používat příbor dle svých dovedností, nebyly vedeny ke správnému úchopu lžice, k používání ubrousku, atd. Přínosem předškolního vzdělávání bylo dodržování dostatečného časového intervalu pro pobyt venku, uspokojování individuální potřeby spánku a odpočinku dětí a zavedení pitný režim.

Výuka na prvním stupni základní školy probíhala v klidné atmosféře, vstřícný a respektující přístup vyučujících měl pozitivní vliv na chování i pracovní nasazení žáků. Třídy byly vizuálně podnětné, pravidla chování zde byla graficky znázorněna a žáky aktivně dodržována. Učitelky vhodně střídaly aktivity i pracovní místa, čímž efektivně předcházely únavě žáků a udržovaly jejich pozornost. Dodržovaly didaktické postupy, vedly žáky k formování správných učebních návyků, méně však učivo propojovaly s běžným životem a uplatňovaly mezipředmětové vztahy. Náročnost výuky podporovaly prostřednictvím pestrých učebních pomůcek, materiálů i digitálních technologií, ty však byly většinou využívány jen vyučujícími, žáci s nimi měli možnost pracovat v menší míře. Vyučování bylo založeno především na frontální výuce a samostatné práci žáků. Kooperativní formy práce, při nichž by si žáci rozvíjeli schopnost vzájemně spolupracovat a komunikovat, byly zařazeny jen výjimečně. Přínosné bylo působení asistentek pedagoga, které pomáhaly s organizací výuky a zajišťovaly individuální přístup k žákům s potřebou podpůrných opatření i k ostatním žákům. Diferenciací úkolů či učiva podle potřeb a možností jednotlivých žáků ale byla pozorována jen ojediněle. Od poslední inspekční činnosti nadále přetrvávají dílčí nedostatky v oblasti práce se vzdělávacím cílem, sebehodnocení a vrstevnického hodnocení, které mělo rozdílnou úroveň, od kvalitně realizovaného až po zcela formální. V průběhu výuky na prvním stupni byl vhodným způsobem podporován rozvoj matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti žáků, jejich logického myšlení, vyjadřovacích schopností a pracovních návyků. Práce s textem a možnost využívat více zdrojů informací byly zařazeny v menší míře, což nepodporovalo rozvoj čtenářské gramotnosti žáků a jejich kritického myšlení, chyběly metody vedoucí k diskusi, argumentaci a formulaci vlastních názorů. Rezervy byly v průběhu hospitované výuky identifikovány zejména v rozvoji cizojazyčné gramotnosti. Výuka anglického jazyka byla převážně vedena v českém jazyce, nebyly tak vytvářeny podmínky pro osvojování jazyka v přirozených souvislostech. Žáci měli jen minimální možnost komunikovat v anglickém

jazyce, komunikační situace se omezovaly na izolovaná slova či věty. Výuka tělesné výchovy byla organizována účelně s důrazem na bezpečnost, rozvoj tělesné zdatnosti i pohybových dovedností žáků. Žáci byli pozitivně motivováni k aktivnímu zapojení, což přispívalo k rozvoji jejich pohybových dovedností, fyzické zdatnosti a aktivní relaxaci.

Ve většině hospitovaných vyučovacích hodin na druhém stupni základní školy vyučující k žákům přistupovali partnersky, empaticky a poskytovali jim prostor pro otevřenou diskusi. Žáci se nebáli chybovat, dokázali prezentovat svůj názor před spolužáky a obhajovat svoji práci. Učitelé obvykle žákům sdělili téma hodiny, někdy i cíl, méně však pracovali s vyhodnocením výukového cíle v závěru hodiny. Zájem a iniciativu žáků zvyšovalo promyšlené využívání forem a metod práce, avšak bez záměru výuku individualizovat s ohledem na aktuální možnosti a dovednosti žáků. Méně často měli žáci také příležitost vyhledávat informace z různých zdrojů a využívat je při řešení úkolů. Dostupné digitální technologie účelně používali především učitelé, žáci je využili při plnění úkolů jen ojediněle. Kladem vzdělávání bylo časté využívání zkušeností žáků a odkazů na reálné situace z běžného života. Ve výuce vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byly hospitované hodiny zdařilé, motivující ke spolupráci a aktivitě jednotlivců i ve skupinách. Pedagogové podporovali zvolenými aktivitami rozvoj čtenářské gramotnosti a vyjadřování žáků s použitím bohaté slovní zásoby. Také ve výuce anglického jazyka, která byla vedena téměř celá v cizojazyčném prostředí, měli žáci možnost aktivně komunikovat ve dvojicích témata vyskytující se v běžném životě, vhodně bylo zařazeno i opakování slovní zásoby s využitím obrázků podporujících fixaci a rychlejší vybavení. Promyšlené aktivity zaměřené na hláskování (spelling) nových slov se žákům dařily, tuto dovednost ocení především v budoucnu v reálném životě či u maturitní zkoušky. Krátký písemný test byl pedagožkou cíleně uveden v českém jazyce, aby každý z žáků jasně porozuměl zadání. Činnost asistentky pedagoga, která pracovala nejen s žáky se SVP, ale asistovala učitelce i při činnostech ostatních žáků, byla účelná a na velmi dobré úrovni. Ve výuce vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace se dařilo procvičováním na promyšleně volených příkladech prohlubovat znalosti žáků. Všichni žáci však řešili stejné příklady, diferenciací úkolů byla ojedinělá. Výuka byla převážně frontální, doplněná občasnou prací u tabule nebo řízeným rozhovorem, do kterého se aktivně zapojovala pouze část žáků. Ve většině hodin učitelé systematicky pracovali s chybou, což napomáhalo žákům lépe pochopit, proč došlo k nesprávnému postupu při řešení příkladu. Ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda sloužilo ke zvýšení názornosti výuky množství různých učebních pomůcek a dalších podpůrných výukových materiálů včetně didaktické techniky. Pochopení vzdělávacího obsahu v širších souvislostech napomáhalo poměrně časté zařazování mezipředmětových vztahů a aktivit zaměřených na praktické využití osvojeného učiva. Vzhledem ke zvoleným kooperativním formám práce se dařilo v průběhu hodin účelně rozvíjet vzájemnou komunikaci a spolupráci. V rámci aktivit vzdělávací oblasti Informační a komunikační technologie se v průběhu inspekční činnosti všichni žáci šestého ročníku a osmého ročníku zúčastnili on-line soutěže Bobřík informatiky, která rozvíjí nejen informatické myšlení, ale také např. čtenářskou gramotnost tím, že pro úspěšné řešení úkolů je zásadní porozumět textu zadání. Ve výuce vzdělávací oblasti Umění a kultura byl žákům díky odborné a pedagogické způsobilosti vyučujících vytvářen prostor pro kreativitu při malování či vnímání hudby. V hudební výchově byly za klavírního doprovodu pedagožky využity rytmické nástroje, což podpořilo aktivní zapojení žáků do vzdělávání.

Vzdělávání ve školní družině probíhalo v ranních a odpoledních hodinách a promyšleně doplňovalo základní vzdělávání. Žáci si volili spontánní činnosti dle svého zájmu (kresba, společenské hry, hra se stavebnicemi). Relaxační funkci měla po obědě četba pohádek. Pozitivně lze hodnotit rukodělné a výtvarné činnosti rozvíjející tvořivost, jemnou motoriku

a pracovní dovednosti žáků. Ne všichni žáci si dokázali zvolit činnost sami, někteří potřebovali více podnětů a vedení ze strany vychovatelek, které jim odpovídající aktivity nabízely. Program ve školní družině byl zpestřen využitím prezentační interaktivní techniky. Odpovídající pozornost je celoročně věnována pravidelnému pobytu venku, který podporuje rozvoj pohybových dovedností žáků a zlepšuje jejich fyzickou kondici. Většina vychovatelek dopoledne vykonává činnost asistentek pedagoga, mají tak přehled o žácích s potřebou podpůrných opatření a mohou jim i v zájmovém vzdělávání poskytovat individuální podporu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má ve školním vzdělávacím programu nastavený evaluační systém, který je však v některých oblastech méně funkční a v některých zcela nefunkční. Učitelky průběžně sledují a zaznamenávají úroveň osobního rozvoje jednotlivých dětí, nedokážou však jasně stanovit výstupy a dále s nimi pracovat v plánování a při tvorbě individualizované nabídky. Škola hodnotila i celkové vzdělávací výsledky v pravidelné evaluaci tematických celků. V nich se však zaměřovala více na spokojenost a poklidný průběh vzdělávání než na úspěšnost vzhledem dosahování dílčích cílů. Výsledky vzdělávání dětí vykazují znalosti a dovednosti na očekávané úrovni. Děti mají osvojeny základní poznatky o společnosti a nejbližším okolí. Zvládají základní dovednosti v oblasti předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Dovedou se na určitou dobu soustředit, pracovat podle návodů a pokynů. U všech dětí je zřejmé, že přirozeně navazují vztahy. V prostředí se orientují, zvládají základní sebeobsluhu i nabízené činnosti přiměřeně svým osobním schopnostem. Přiměřeně věku mají upevněné hygienické návyky, zvládají dodržovat stanovená pravidla. Bez problémů mezi sebou komunikují, dokážou si zorganizovat hru.

Vyučující v základní škole průběžně sledují úroveň dosahovaných výsledků žáků a jejich vzdělávací pokrok. Využívají k tomu většinou standardní evaluační metody, nejčastěji písemné, ústní, praktické nebo pohybové ověřování znalostí a dovedností žáků. Ze sledovaných hodin bylo zřejmé, že pedagogové přistupují k hodnocení jednotně a systematicky. Pedagogové se pravidelně vzájemně informují o prospěchu, chování a absenci žáků na úrovni tříd i jednotlivců v rámci jednání pedagogické rady. Ze záznamů z těchto jednání vyplývá, že škola celkové výsledky vzdělávání vyhodnocuje, se zjištěními pracuje a navrhuje i realizuje vhodná opatření k jejich zlepšení. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni především prostřednictvím školního informačního systému, na schůzkách s rodiči a při osobních konzultacích. Celkové výsledky vzdělávání žáků v posledních třech letech měly vyrovnaně dobrou úroveň, počet žáků prospívajících s vyznamenáním byl v posledním školním roce přibližně 70 %. Neprospívající žáci se vyskytli pouze ojediněle. Snížené známky z chování byly spíše výjimečné. Při udělování výchovných opatření výrazně převažuje počet pochval nad kázeňskými opatřeními. Projevy rizikového chování žáků škola řešila v tomto období v nižší míře a většinu se podařilo vyřešit již v počátečních stádiích. Úroveň absence je ve sledovaném období vyrovnaná a v posledním školním roce dosahovala průměrně 124 hodin na žáka, neomluvenou absenci řeší škola ojediněle.

Žákům nadaným a těm, kteří projevují hlubší zájem o konkrétní vzdělávací oblast škola vytváří dostatek příležitostí, aby své znalosti a dovednosti mohli dále rozvíjet a prohlubovat. V průběhu školního roku je mnoho žáků zapojováno do soutěží, předmětových olympiád či sportovních turnajů (např. soutěž Malovaný svět, Bezpečná doprava budoucnosti, Zámecký superhrdina v komiksu). Pro smysluplné trávení volného času škola již několik let nabízí žákům zájmové kroužky prostřednictvím spolupráce s Centrem volného času

v Ivančicích. Účinným nástrojem ke zvyšování kvality vzdělávání jsou partnerské vztahy školy. Podmínky i výsledky vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují kulturní, sportovní, preventivní i environmentální akce, kterých se škola účastní a pořádá, velmi populární mezi žáky a zákonnými zástupci je školní akademie, na jejímž programu se podílí téměř všichni žáci a zaměstnanci. Také žáci účastníci se zájmového vzdělávání se zapojují do příležitostných akcí (např. vánoční a velikonoční jarmark). Pro zákonné zástupce jsou vychovatelkami školní družiny ve spolupráci s žáky připravovány tvořivé dílny a další tematicky zaměřené aktivity. Zapojením žáků do školních i veřejných akcí se škole daří podporovat jejich osobnostní rozvoj, zvyšovat zájem o dění ve městě a regionu a podporovat sounáležitost se školou.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změnám na pozici zástupců ředitele školy.
- Zvýšil se počet žáků. Navýšil se počet tříd základní školy.
- Zvýšil se počet účastníků školní družiny. Navýšil se počet oddělení školní družiny. Prodloužila se délky ranního a odpoledního provozu školní družiny.
- Došlo k další významné modernizaci materiálního vybavení školy, vybudování nových odborných učeben a celkové revitalizaci obou budov.
- Přetrvávají nedostatky v organizaci a průběhu předškolního vzdělávání a v nastavení kontrolního systému školy.

Silné stránky

- Ředitel školy postupně a cílevědomě uskutečňuje v souladu s koncepcí a strategií rozvoje školy komplexní modernizaci a dostavbu školních budov a venkovního areálu. (1.1)
- Materiální podmínky pro vzdělávání umožňují poskytovat kvalitní vzdělávání každému dítěti a žákovi v souladu s jeho individuálními vzdělávacími potřebami. (2.4)
- Škola podporuje nadané žáky a žáky mající o téma zájem zapojováním do široké nabídky přehlídek, soutěží a projektů. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní a evaluační systém v oblasti vyhodnocování důležitých vzdělávacích procesů v předškolním, základní a zájmovém vzdělávání a oblasti zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků není nastaven promyšleně a efektivně. (2.1)
- Účast pedagogů na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků předškolního, základního a zájmového vzdělávání není založena na systematické evaluaci vzdělávacího procesu a analýze potřeb školy. Poznatky z navštívených vzdělávacích akcí nejsou promyšleně uplatňovány ve vzdělávání. (2.3)

- Školní vzdělávací program v předškolním vzdělávání není přehledným a srozumitelným dokumentem školy, není vyhodnocován a není zřejmé, jak s ním mateřská škola pracuje na úrovni tříd. (1.2)
- Organizace předškolního vzdělávání není nastavena k podpoře osobního rozvoje dětí, jejich samostatnosti a odpovědnosti. (3.4)
- Využívání výstupů pedagogické diagnostiky v třídním plánování předškolního vzdělávání je málo efektivní, což snižuje míru zajištění diferencovaného a individualizovaného vzdělávání. (5.1)
- Pedagogům se v základním vzdělávání pouze ojediněle daří rozvíjet schopnost účelně využívat různé informační zdroje potřebné k uplatnění žáků v moderní společnosti a rozvoji kritického myšlení. (4.2)
- V základním vzdělávání je výjimečně patrná promyšlená snaha pedagogů diferencovat vzdělávací obsah. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V předškolním, základní a zájmovém vzdělávání uskutečňovat promyšleně hospitační činnost a poskytovat z ní pedagogům zpětnou vazbu vedoucí ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Na základě poznatků z hospitací plánovat a posílit účast pedagogů na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Poznatky z těchto akcí sdílet s ostatními pedagogy a uplatňovat je ve výuce. Do hospitační činnosti zapojit např. vedoucí předmětových komisí nebo členy školního poradenského pracoviště.
- Systém zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání nastavit ve spolupráci se zřizovatelem, složkami Integrovaného záchranného systému a přízvanými odborníky tak, aby odpovídal skutečným potřebám a stavu školy. Zvýšit četnost a efektivitu kontrol v této oblasti. Dokumentaci konkretizovat na základě zjištění z kontrolní činnosti a průběžně aktualizovat.
- V předškolním, základním a zájmovém vzdělávání se zaměřit na zařazování široké škály vhodných forem a metod práce ve vzdělávacím procesu.
- Cíleně využívat jednání pedagogické rady a systém autoevaluace předškolního vzdělávání pro účinné pedagogické vedení mateřské školy.
- Vzdělávací proces přizpůsobit osobním potřebám dětí předškolního věku. Nastavit pružnost organizace dne, možnost spolupodílnictví dětí na výběru aktivit, vzdělávací nabídky, možnosti dokončení hry a stanovení doby svačiny.
- V předškolním vzdělávání stanovit a využívat závěry z pedagogické diagnostiky při plánování nabídky činností vedoucí k individualizaci vzdělávání a diferenciaci.
- Na jednáních metodického sdružení a předmětových komisí promyslet možnosti účelného využívání různých informačních zdrojů k podpoře kritického myšlení nezbytného k smysluplnému uplatnění žáků v moderní společnosti.
- Diskutovat a vzájemně sdílet příklady dobré praxe a poznatky ze vzdělávacích akcí s cílem individualizovat v předškolním a základním vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 179 921 (základní škola), IZO: 118 300 091 (školní družina), IZO: 181 025 990 (mateřská škola), IZO: 103 079 831 (školní jídelna) ze dne 29. 10. 2025
2. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání), dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování (vzorek)
3. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2025
4. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
5. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2025
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola, jak ji neznáte“ platný od 1. 9. 2012 s dodatky č. 1 - 7
7. Školní vzdělávací program školní družiny – příloha Školního vzdělávacího programu Základní školy a mateřské školy Dolní Kounice platný od 1. 9. 2024
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Usmívám se celý rok.“ platný od 1. 9. 2017
9. Elektronický školní informační systém – školní matrika, rozvrhy hodin tříd a pedagogů ve školním roce 2025/2026, hodnocení žáků
10. Koncepce a strategie rozvoje školy na období 2023-2028
11. Organizační schéma základní školy a mateřské školy Dolní Kounice, příspěvkové organizace (dokument)
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
13. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2025/2026
15. Seznam absolvovaných akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2025/2026
16. Hospitační záznamy základního vzdělávání za období 2024/2025 a 2025/2026
17. Dokumentace k výchovnému a kariérovému poradenství a k prevenci rizikového chování ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti; dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
18. Písemné výstupy žáků ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční (sešity, písemné práce, portfolia), vzorek
19. Přehledy prospěchu tříd ve školním roce 2024/2025

20. Třídní kniha školní družiny elektronická vedená ve školním roce 2025/2026, docházka žáků do ranního provozu školní družiny
21. Celoroční plán školní družiny pro školní rok 2025/2026
22. Zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2025/2026 (vzorek)
23. Zápisy z porad školní družiny vedené od školního roku 2024/2025
24. Evaluace týdenních témat, hospitační záznamy, pedagogická diagnostika dětí ve školním roce 2024/2025, 2025/2026
25. Třídní knihy a přehledy docházky dětí vedené v elektronické podobě ve školním roce 2025/26
26. Dolnokounický zpravodaj (vzorek)
27. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
28. Zápis z jednání s ředitelem školy ve věci zjištěných skutečností v průběhu inspekční činnosti ze dne 5. 11. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., MBA, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

1. 12. 2025