



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1906/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-299/25-A

Název	Lesní mateřská škola Jankova cesta z.ú.
Sídlo	Bělehradská 858/23, 120 00 Praha 2
E-mail	adela.kassova@stoskupin.cz
IČO	19 760 965
Identifikátor	691 017 964
Právní forma	ústav
Zastupující	Adéla Kaššová
Zřizovatel	Zakladatelé ústavu
Místo inspekční činnosti	parcela č. 1315/3, k.ú. Hloubětín, Praha 9
Inspekční činnost na místě	12. 6. 2025 – 13. 6. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Lesní mateřská škola Jankova cesta z. ú. (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává od 1. 9. 2024 činnost jednotřídní lesní mateřské školy s celodenním provozem.

Škola komplexně uplatňuje aspekty přírodní pedagogiky. Hlavním cílem školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) je vytvářet prostředí, které přirozeně propojuje rodinnou výchovu s každodenním pobytem v přírodě. Záměrem je vést děti k hlubšímu vztahu k přírodě, k její proměnlivosti a cykličnosti a také k její ochraně.

V termínu inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno 21 dětí, nejvyšší povolený počet dětí ve škole (24) byl téměř naplněn. V MŠ se vzdělávají děti od 3 do 6 let.

V souladu s koncepcí lesních mateřských škol sídlí MŠ v přírodním prostředí upravené zahrady, na okraji čtvrti Hloubětín. V okolí jsou přírodní lokality s vycházkovými trasami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od vzniku školy v září 2024. Při vedení využívá své zkušenosti s řízením mateřské školy běžného typu. Stanovila reálnou koncepci rozvoje školy, jejíž záměry se daří naplňovat, např. rozvoj samostatnosti a motorické zdatnosti dětí či podpora efektivní spolupráce s rodiči. Ředitelka vytváří všem pedagogickým pracovníkům příznivé pracovní podmínky a účinnou motivaci přispívá k vytváření pozitivního klimatu ve škole. Podporuje týmovou spolupráci malého pedagogického sboru. Klade důraz na každodenní komunikaci všech pracovníků i rodičů, rychlý přenos informací a operativní řešení aktuálních provozních záležitostí. Předmětem pravidelných jednání pedagogické rady jsou koncepční i pedagogické otázky, další vzdělávání, formy spolupráce s rodiči a další důležitá témata. Ředitelka provádí funkční hospitační činnost a poskytuje svým kolegům kvalitní zpětnou vazbu k jejich práci i případná metodická doporučení.

Malý pedagogický tým tvoří kromě ředitelky jedna nekvalifikovaná učitelka a nekvalifikovaný učitel. Absence jejich odbornosti ale nemá na kvalitu poskytovaného vzdělání negativní vliv. V případě potřeby další personální podpory má škola vhodně zajištěny tři pracovní pozice průvodce pedagoga (dále „průvodce“). V rámci inkluzivního vzdělávání pro dítě s potřebou podpůrných opatření pracuje v MŠ kvalifikovaná asistentka pedagoga („dále asistentka“). Souběžná práce a kolegiální spolupráce zaměstnanců přispívá k naplňování koncepčních záměrů a principů lesní pedagogiky. Škola má funkční systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ti se aktivně účastní seminářů zaměřených na spolupráci s rodiči, komunikaci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami, využívání umělé inteligence a jiných.

Kvalitní práce ředitelky se odráží v rozvíjení partnerství a otevřené komunikace se zákonnými zástupci dětí. O vzdělávání jsou informováni zejména při osobním každodenním kontaktu. V případě potřeby mají rodiče možnost konzultací s pedagogickým sborem. Škola nabízí také individuální schůzky, různé společné aktivity a neformální setkávání.

Materiální podmínky umožňují plnění zvoleného programu na velmi dobré úrovni. Pro vzdělávání škola využívá účelně upravenou zahradu, jejíž vybavení odpovídá filozofii školy. Zázemí pro děti tvoří jurta, plocha s venkovními stolky a lavicemi a víceúčelově zařízená maringotka. Na zahradě se nachází řada přírodních prvků, jako je pískoviště, užitkové záhony pro pěstování bylinek, ovoce a zeleniny, kruhové venkovní sezení (pro komunitní setkávání), přírodní bludiště, domek na náradí a venkovní separační toalety s umývárnou. Téměř veškeré vybavení, tj. dětské stoly, židle, úložné prostory a další potřeby, je vyrobeno ze dřeva a dalších přírodních materiálů, což koresponduje s principy přírodní pedagogiky.

V jurtě je přehledně uloženo dostatečné množství pestrých didaktických materiálů a výtvarných potřeb.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání dokládá efektivní naplňování zásad přírodní pedagogiky. Výborná souhra všech pedagogů školy umožňuje využití individuálního přístupu ke všem dětem ve věkově smíšené skupině. Zařazované aktivity jsou pro děti přiměřené a současně obohacující, podporují vytváření důležitých pracovních i společenských návyků, samostatnosti i pozitivní vztah k přírodě.

Po příchodu do školy si děti volily různorodé aktivity, např. tvoření z písku, práce s modelínou či didaktickým materiálem a pohybové aktivity, případně pomáhaly učitelům s přípravou pomůcek. Po skončení her děti aktivně kontrolovaly úklid všech pomůcek.

Ranní setkání v komunitním kruhu měla socializační, ale i komunikační a vzdělávací charakter, nabízela dětem příležitost k vyprávění zážitků a sdělování emocí. Vhodně byl také zařazen společný zpěv písniček s doprovodem kytary a řízená pohybová aktivita.

Další řízené činnosti probíhaly částečně v areálu školy a částečně během vycházek do přírody. Při skupinových aktivitách s pestrou náplní si děti mohly zvolit, zda po skončení úkolu přejdou do další skupiny nebo budou v dané činnosti ještě pokračovat. Kvalitně vedená dramatizace pohádky během vycházky do lesa umožnila dětem nejen vzájemnou spolupráci, ale i rozvoj fantazie a pochopení jednání postav. Děti projevily velmi dobré komunikační dovednosti.

Dobře organizovaná cílená zpětná vazba prostřednictvím sebehodnocení dětí vhodným způsobem motivovala jednotlivce k přemýšlení a přirozenému posuzování vlastních úspěchů či neúspěchů i vyjadřování emocí.

V části vzdělávání nebyly pedagogické postupy při upevňování grafomotorických dovedností dětí dostatečně systematické a v některých případech snižovaly účinnost prevence před vytvářením nesprávných návyků úchopu nástrojů pro kreslení a malování. Pouze ojediněle bylo využito řízené zdravotně preventivní cvičení.

Při stolování jsou děti vedeny k sebeobslužným dovednostem a maximální samostatnosti. Stravu zajišťuje externí dodavatel, který poskytuje škole obědy. Přesnídávky a svačiny zajišťují dětem zákonní zástupci.

Odpolední odpočinek odpovídá fyziologickým potřebám dětí. Jednotlivcům, kteří mají nižší potřebu spánku, jsou nabízeny vhodné klidové činnosti. V rámci odpočinku využívají učitelky také četbu dětské literatury.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou velmi příznivé. Děti prokazují velmi dobré pracovní i sebeobslužné návyky a zručnost. Při činnostech se dokážou soustředit a hledat řešení nastalých situací. Během jednotlivých aktivit bylo patrné, že respektují společně domluvená pravidla chování a komunikace ve skupině. Většina dětí prokázala také velmi dobré sociální dovednosti a schopnost vzájemně si pomáhat. Děti vykazují nadprůměrné znalosti o přírodě a zajímají se o přírodní jevy. Environmentální aktivity, např. pěstitelské a chovatelské práce, třídění odpadu, korespondují s filozofií školy a rozvíjejí kladný vztah dětí k životnímu

prostředí. V části vzdělávání ale bylo patrné nedostatečné osvojení správných grafomotorických návyků.

Škola zatím nevede komplexní pedagogickou diagnostiku. Učitelky sice evidují některé výtvarné práce a didaktické úkoly formou pedagogického portfolia, ale chybí záznamy o vzdělávacích potřebách dětí, jejich individuálních vzdělávacích pokrocích, vyvozování konkrétních záměrů a jejich vyhodnocování. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami je veden plán pedagogické podpory. V případě potřeby škola aktivně spolupracuje se školským poradenským zařízením.

Děti jsou systematicky vedeny k dodržování potřebných bezpečnostních pravidel i k péči o své zdraví. Zdravý životní styl patří k základním principům lesní pedagogiky a je podporován zejména celodenním pobytem dětí venku. Přírodní lokalita, kde se škola nachází, nabízí možnosti vycházek do lesa nebo nedaleké farmy, a tím je dobře podporováno environmentální vzdělávání. Pozemek je monitorován kamerovým systémem.

Závěry

Silné stránky

- škole se velmi dobře daří plnit koncepční záměry a principy lesní mateřské školy (1.1),
- týmová spolupráce všech pracovníků podporuje kvalitu vzdělávání (3.3),
- výsledky vzdělávání jsou velmi dobré zejména v oblasti sociální, komunikační a pracovní (5.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- pedagogická diagnostika není dostatečná a nezajišťuje kvalitní individualizaci (5.1),
- podpora vytváření správných grafomotorických návyků není zcela komplexní (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- pedagogickou diagnostiku obohatit o systematické průběžné záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí, vyvozovat individuální pedagogické záměry a pravidelně vyhodnocovat jejich účinnost,
- zkvalitnit grafomotorickou podporu, korigovat nesprávné držení psacího náčiní, nůžek nebo příboru a vést děti ke správnému sezení,
- zkvalitnit řízené pohybové aktivity, zejména ve smyslu dostatečné dynamiky, dle možností zařadit i průpravné a lokomoční cviky.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis správního řízení o zápise změn v údajích v rejstříku škol, školských zařízení č.j.: MHMP 1859069/2024, ze dne 14. 10. 2024, s účinností od 14. 10. 2024
2. Zakládací listina Jankova cesta, z.ú. ze dne 27. 9. 2023
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní řád mateřské školy, platný v termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika dětí vedená k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
6. Třídní kniha – školní rok 2024/2025 vedená k termínu inspekční činnosti
7. Portfolia dětí vedené k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní rok 2023/2024 vedené k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
10. Rozpis služeb pedagogických pracovníků – školní rok 2024/2025
11. Personální dokumentace pedagogů (doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogů)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je

inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Hana Kvasničková, kontrolní pracovnice

23. 6. 2025