



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-148/19-S

Název	Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Příbram II, Hrabáková 271
Sídlo	Hrabáková 271, 261 01 Příbram II
E-mail	sekret@spspb.cz
IČ	61100234
Identifikátor	600007821
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Tomáš Hlaváč
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Hrabáková 271, 261 01 Příbram II
Termín inspekční činnosti	4. – 5. 2. 2019 a 7. - 8. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a vyšší odbornou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Příbram II, Hrabákova 271 (dále „škola“) vzdělává v denní formě ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou Stavebnictví, Strojírenství a Elektrotechnika 409 žáků. Jejich počet od poslední inspekční činnosti v roce 2013 stoupal z 398 na 434 žáků, v posledních dvou letech mírně poklesl (423, 409). V dálkové formě je zájem o obor Geotechnika (25 žáků ve zkráceném studiu), v dalších třech oborech (Stavebnictví, Strojírenství a Elektrotechnika) se vzdělává minimum žáků. Vyšší odborné vzdělávání poskytuje škola aktuálně 33 studentům v denní formě v oboru Management se zaměřením na Řízení sportovních a tělovýchovných činností a organizací.

Ve střední škole se aktuálně vzdělává 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a dva cizinci bez jazykové bariéry. Pro osm žáků byl vypracován individuální vzdělávací plán (IVP) na základě doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ). Ředitel dále povolil IVP šesti žákům s jiných závažných důvodů.

Školní stravování je zajištěno ve školní jídelně v budově školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, kterou vykonává od roku 1998. Své dlouholeté zkušenosti efektivně uplatňuje při kontinuálním a systematickém naplňování koncepce školy. Projevuje se to ve schopnosti udržet a rozvíjet obory vzdělání v souladu s potřebou praxe. Rovněž se daří udržovat stabilní a odborně kvalifikovaný pedagogický sbor. Při dlouhodobém plánování je naopak problém se získáváním mladších odborně zdatných kolegů pro zajištění plynulé generační obměny pedagogického sboru. Také stagnuje úspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky (mírně nižší než průměr ČR v obdobných oborech vzdělání). V dobře nastavené organizační struktuře jsou účelně delegovány kompetence na dva zástupce. Účinným nástrojem řízení jsou porady v rámci kolegia (ředitel, jeho zástupci a předsedové tzv. katedrálního uspořádání podle oborů), při nichž jsou účelně řešeny koncepční i operativní otázky. Zapojení učitelů do řízení se uskutečňuje v rámci operativních týdenních porad a prostřednictvím jednání pedagogické rady. Na základě doporučení vzešlých z poslední inspekční činnosti zavedl ředitel vzájemné hospitace učitelů a předsedů kateder (předmětových komisí) a informace z nich využívá v řízení pedagogického procesu. Evaluační procesy ve škole byly méně zaměřeny na kontrolu povinné dokumentace, což se projevilo v drobných formálních nedostatecích (chyběly některé náležitosti ve smlouvách o zajištění praktického vyučování; ředitel v průběhu inspekční činnosti přijal opatření k odstranění nedostatku).

Při aktivní práci se školními vzdělávacími programy (ŠVP) vedení školy využívá v oblasti odborných předmětů zpětné vazby od sociálních partnerů. Současné požadavky zaměstnavatelů na využití moderních technologií se promítly do zaměření ŠVP (např. Elektrotechnika, Počítačové technologie a Multimédia a informatika, Pozemní stavitelství a Pozemní stavitelství a architektura nebo Strojírenství počítačové). Akreditovaný vzdělávací program (AVP) je účelně zaměřen na oblast obecně-ekonomickou, biomedicínskou a sportovní.

Vzhledem ke specifickému technickému zaměření školy klade její vedení správně velký důraz na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (BOZ) při vyučování a při bezpečném zacházení s pracovními nástroji a náradím ve školních dílnách a laboratořích. O funkčních preventivních opatřeních svědčí nízká úrazovost. Vstup do budovy je zabezpečen prostřednictvím čipového systému, který byl nově propojen s evidencí žakovské

i zaměstnanecké docházky. Škola má zpracován Krizový plán, v rámci jehož plnění proběhly cvičné evakuace.

Spolupráce školy s profesními svazy nebo obdobně zaměřenými školami v Maďarsku a Polsku je efektivní. Rozhodující je rozsáhlá spolupráce se strategickými sociálními partnery při zajišťování odborných praxí žáků a studentů s důrazem na aktuálnost teoretické přípravy a návaznost na potřeby praxe. Vedení tyto aktivity efektivně zastřešuje prací v profesních a odborných organizacích.

Učitelé mezi sebou vzájemně spolupracují a podporují se. Činnost předmětových komisí je funkční, řeší zejména hodnocení naplňování ŠVP a jejich úpravy, výběr učebnic, plánování a zajišťování soutěží apod. Ředitel se operativně či pravidelně setkává se zástupci studentské rady a podnětům věnuje náležitou pozornost. Zákonní zástupci komunikují se školou prostřednictvím informačního systému nebo při třídních schůzkách, telefonicky nebo e-mailovou poštou.

Ve škole se podařilo vytvořit a udržovat kvalifikovaný tým 42 pedagogických pracovníků, z nichž pouze čtyři učitelé nejsou odborně kvalifikováni. Odborně kvalifikované pedagogy ředitel systematicky hledá prostřednictvím inzerce na webových stránkách nebo spoluprací s úřadem práce. Vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, v rámci nějž učitelé absolvovali školení, semináře nebo kurzy zaměřené na prohloubení jejich odbornosti, v menší míře se vzdělávali v osvojení moderních forem výuky. Silnou stránkou sboru je ochota učitelů prohlubovat si odborné dovednosti osvojením práce s moderními výrobními technologiemi. Daří se zajišťovat školení pro všechny učitele se zaměřením na krizovou komunikaci v zátěžových situacích nebo kurz první pomoci.

Požadavku naplňování vzdělávacích programů odpovídá systematická péče vedení školy o materiální podmínky. Vzdělávání probíhá v komplexu tří vzájemně propojených budov. Od poslední inspekční činnosti zajistilo vedení školy výmaz čtvrté budovy z rejstříku škol a školských zařízení, protože budova byla navrácena městu Příbram. Pro zajištění odpovídajících prostorových podmínek škola rekonstruovala půdní prostory a zařídila v nich učebny. Daří se zlepšovat vybavení výpočetní technikou, škola disponuje dostatečným množstvím kvalitních softwarových i technických prostředků. Průběžně probíhá obnova a modernizace pomůcek a rozsáhlé doplňování moderních technologií. Výuka probíhá v dobře vybavených odborných a kmenových učebnách a výborně vybavených školních dílnách. Úspěšná realizace projektů na výměnu vybavení pro všechny obory (CNC stroje, modernizace laboratoře měření a kontroly, vybavení učeben pro praktickou výuku apod.) a kvalitní vztahy s významnými firmami v oboru zajistily zásadní zlepšení materiálního vybavení pro teoretickou i praktickou výuku.

Činnost školy je finančně zajištěna několika zdroji. K rozhodujícím patří dotace ze státního rozpočtu a příspěvky zřizovatele na provoz, včetně účelově poskytnutých finančních prostředků. Nedostatek finančních prostředků na nenárokové složky platů, coby důležitý motivační nástroj, komplikuje personální řízení. Ředitel aktivně přistupuje k získávání dalších zdrojů (projekty, granty, nepeněžní sponzorské dary od spolupracujících firem v regionu). Finanční situaci zlepšuje i provozování doplňkové činnosti, díky které jsou využívány volné kapacity školy (pronájem tělocvičny, vaření cizím strávníkům, školící služby apod.). O efektivním využívání disponibilních finančních prostředků svědčí kladný hospodářský výsledek při současném zlepšování a rozšiřování materiálních podmínek pro vzdělávání. Ve spolupráci se Sdružením rodičů a přátel školy (SRPŠ) se daří realizovat stipendijní program pro prospěchově nejlepší žáky a vždy pro dva žáky z každého oboru, kteří mají o obor zvýšený zájem.

Poradenské služby zajišťuje školní poradenské pracoviště, v němž vykonává svou činnost výchovný poradce a školní metodik prevence. Účelně navzájem spolupracují, schází se plánovitě i operativně. O potřebách žáků se SVP informují učitelé na pedagogických radách, v jejichž průběhu výchovný poradce spolu s učiteli vyhodnocuje účinnost poskytovaných podpůrných opatření. Samozřejmá je spolupráce s odborníky ze ŠPZ. VP i ŠMP se účastní výchovných komisí pro bezodkladné řešení výchovných problémů žáků (nejčastěji neomluvené absence, nevhodné chování, vyrušování v hodině apod.) a přijímají vhodná opatření ve spolupráci s třídním učitelem a zákonnými zástupci. Dobře je zajištěno také kariérové poradenství. Školní metodik prevence plánovitě uplatňuje vhodnou strategii prevence rizikového chování. Pravidelně v prvních ročnících mapuje třídní vztahy a případné vznikající problémy řeší ve spolupráci s třídním učitelem a vedením školy apod. Dobrou příležitostí k tomu jsou pravidelné adaptační kurzy, kterých se účastní výchovný poradce, třídní učitel spolu s učiteli, kteří v dané třídě budou vyučovat. Zjišťovaná zpětná vazba svědčí o jejich účelnosti. Témata prevence jsou stabilní součástí učiva. Aktuálním tématem jsou vztahy ve třídě a podpora zdravého životního stylu, pro jehož realizaci má škola výborné možnosti (posilovna, prostorná tělocvična, zajišťování řady sportovních kurzů, půjčování sportovního náčiní).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka včetně kritérií pro přijetí do střední i vyšší odborné školy je zveřejňována běžnými způsoby, na webu školy, při dnech otevřených dveří, předáváním informací přímo v základních školách apod. Při přijímání uchazečů postupovala škola v souladu s právními předpisy. Velkou pozornost a úsilí věnuje vedení školy tzv. Týdnu techniky, při kterém na jednotlivých stanovištích školy prezentují žáci a učitelé zájemcům (cca 800 žáků devátých ročníků) ukázky technických disciplín z jednotlivých oborů vzdělávání.

Výuka byla připravená a vycházela z učiva uvedeného v ŠVP a AVP. Naprostá většina hodin měla spád a byla pestrá. V průběhu hodin se pedagogům ovšem nedařilo zařadit efektivní formativní hodnocení pro zvýšení motivace žáků nebo studentů a nepodporovali je v sebereflexi a nevyzývali je ani k vzájemnému hodnocení práce. Nevěnovali vždy dostatečný čas závěrečné části hodiny a zopakování probraného učiva. Proběhlou výuku shrnuli žáci nebo studenti s pedagogem s ohledem na obsah a splnění cíle asi jen ve čtvrtině hodin.

Ve výuce českého jazyka a literatury učitelé vhodně propojovali výukové a postojoyé cíle. Zaměřili se převážně na frontální výklad kombinovaný s řízeným rozhovorem, do kterého však byli zapojeni jen někteří žáci. Žáci cíleně používali učebnice a pracovní sešity či pracovní listy a všem žákům se dařilo samostatně a efektivně pracovat. Pro podporu názornosti a systematizaci poznámek učitelé běžně využívali didaktickou techniku. Dařilo se jim dobře propojovat učivo s reálnými situacemi v životě. Žáci byli ale málo aktivní, nebyli vedeni ke složitějšímu samostatnému vyjadřování. V závěrech hodin byl většinou kladen důraz na zhodnocení probraného učiva s aktivní účastí žáků, chybělo však jejich vedení k sebehodnocení.

Cizojazyčné kompetence žáků jsou dobře rozvíjeny vedením výuky důsledně v cizím jazyce. Poslech výukových materiálů u nich prohluboval schopnost správného porozumění. Učitelé používali frontálně vedený rozhovor, z mluveného projevu žáků je ale patrné, že v podpoře jejich samostatného souvislejšího vyjadřování má škola příležitost ke zlepšení. Žáci vhodně používali učebnice a další materiály, patrné bylo správné využívání prvků kritického myšlení tvorbou myšlenkových map. Propojení jazykové výuky a odborné přípravy škola

systematicky provádí vytvářením cizojazyčných slovníků pro informační technologie nebo žákovskou skupinovou prezentací výrobku. Opakované zájezdy do Německa a do USA vhodně rozvíjejí jazykové kompetence žáků. V hodinách cizích jazyků však chybělo cílené shrnutí a zhodnocení práce v hodině.

Při výuce dějepisu, základů společenských věd a ekonomiky učitelé vytvářeli vhodné podmínky k diskusi, a tím účinně motivovali žáky k vyjadřování názoru. Dařila se i skupinová práce a zaznamenány byly vhodné přesahy učiva do současného dění.

V hodinách strojírenských předmětů vyučující prokázali vysokou úroveň jak po stránce pedagogické, tak i odborné. Převažující zaujetí učitelů pro vyučovaný předmět jsou hlavním nástrojem účinné podpory rozvoje osobnosti žáků. Aplikované formy a metody byly efektivní, odpovídaly stanoveným cílům a schopnostem žáků, podporovaly u nich aktivitu a poskytovaly jim prostor pro vyjádření vlastního názoru. Samozřejmě bylo uvádění příkladů z praxe, cílená pozornost byla věnována pochopení, osvojování a procvičování učiva.

Pozitivem výuky odborných elektrotechnicky zaměřených předmětů bylo spojení teorie s praxí. Výrazná vazba na ni a účelné uplatňování mezipředmětových vztahů poskytovaly žákům možnost chápat problematiku v širších souvislostech. V 60 % hodin byla výuka založena na samostatné práci žáků, kteří zdatně využívali moderní technické a softwarové zařízení. Učitelé se jim správně individuálně věnovali a v případě obtíží jim poskytovali rady a vysvětlovali další souvislosti. Většina žáků byla schopna zadání úspěšně a ve stanoveném čase vyřešit. Dalších 40 % hodin probíhalo frontální formou výuky s výkladem a problémovým rozhovorem. V těchto hodinách převažovala práce učitele nad aktivitou žáků, z nichž pouze někteří se občas zapojili s dotazem nebo uváděli vlastní poznatky.

Kvalitně se dařilo podporovat žáky i v oboru Stavebnictví. Ukázky projektů a modelů domů a budov, které sami vytvořili, svědčí o dobré přípravě a zvládnutí nároků na budoucí povolání.

V prostorné tělocvičně s dostatkem náradí a náčiní probíhala velmi zdařilá výuka tělesné výchovy. Žáci prokazovali dobře zažitě postupy jak při úvodním nástupu, tak při organizaci různých cvičení. Vyučující připravili pro žáky kruhový trénink, vysvětlili jeho přínos a v úvodu prošli se žáky jednotlivá stanoviště. Podařilo se jim je dobře motivovat prostřednictvím vybraných žáků, kteří účelně předváděli správné provádění cviků. Vyučující pak byli všem žákům nápomocni, pomáhali jim se správným prováděním pohybů a efektivně řídili dobu cvičení pomocí časově nastavených úseků puštěné hudby. Žáci jsou ve škole podporováni v tělesné aktivitě, účastní se povinných i dobrovolných sportovních kurzů a využívají sportovní potřeby (kola, lyže, lodě), které jim škola zapůjčuje.

Praktické vyučování probíhalo v odborných učebnách a ve školních dílnách. Žáci byli schopni po výkladu a názorné ukázce pracovat většinou samostatně, v případě potřeby jim učitelé poskytovali potřebnou pomoc k efektivnímu zvládnutí požadovaných úkolů. Byly dodržovány pracovní postupy a BOZ a žáci dostávali průběžně zpětnou vazbu o správnosti jednotlivých úkonů.

Výuka odborných předmětů ve vyšší odborné škole (VOŠ) probíhala v úzkém sepětí s praxí. Studenti měli k dispozici aktuální výukové materiály. V hodinách doplňovali vyučující přednášenou látku promítáním ukázek na dataprojektoru, čímž účinně zvyšovali názornost výuky. Vytvářeli si tím také prostor pro kladení problémových otázek, na které studenti dobře reagovali. Formativním hodnocením poskytl vyučující správnou a velmi efektivní zpětnou vazbu při prezentování samostatné studentské práce. Méně se dařilo zapojit ostatní studenty do odborné argumentace nebo zhodnocení této práce.

Velmi zdařilá byla výuka anglického jazyka ve VOŠ. Pedagogovi se podařilo efektivně strukturovat výukovou jednotku a připravit poutavý materiál k odbornému tématu. Důsledné používání cizího jazyka rozvíjelo u studentů schopnost porozumění a dovednost pohotově reagovat. Dařila se i cílená diferenciací v náročnosti kladených otázek pro jednotlivé studenty. V povinně vyučovaném dalším cizím jazyce vyučující připravila dobré podklady, na základě kterých se studentům dařilo dobře procvičovat odbornou slovní zásobu. Pozitivem bylo používání cizího jazyka vyučující i účelné dohledávání potřebných informací studenty v mobilních telefonech.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy a učitelé pravidelně projednávají a vyhodnocují výsledky žáků a studentů při jednáních pedagogické rady. Pro zjištění znalostí žáků zadávají vstupní i průběžné srovnávací testy z českého jazyka a literatury, matematiky a anglického jazyka. Na základě jejich výsledků se zaměřují na doplnění chybějících kompetencí žáků ze základní školy. To se daří velmi dobře, protože počet neprospívajících v denní formě vzdělávání činil v loňském školním roce pouze 5 %. Průměrný prospěch se v této formě vzdělávání pohyboval kolem 2,35. Lepších výsledků dosáhli žáci oboru Elektrotechnika v zaměření Počítačové technologie. Dlouhodobě výborné výsledky vykazují žáci zkráceného studia oboru Geotechnika, což odráží jejich vysokou motivaci k získání patřičného vzdělání ve vztahu k jejich uplatnění na trhu práce.

Nejúspěšnější u maturitní zkoušky v rámci školy byli žáci výše uvedeného oboru Geotechnika (konali pouze profilovou část zkoušky). Jejich úspěšnost byla stoprocentní. V denní formě byli rovněž úspěšní žáci oboru Elektrotechnika (90 %), méně úspěšní byli pak žáci v oboru Strojírenství (80 %) a Stavebnictví (70 %). V letech 2017 a 2018 dosahovali žáci školy v českém a anglickém jazyce horších výsledků než žáci srovnatelných oborů vzdělání v rámci republiky. Škola výsledky prokazatelně statisticky vyhodnocuje. Realizovala řadu opatření (zvýšení počtu vyučovacích hodin českého jazyka, dělení hodin pro skupiny žáků, čtenářské dílny, využívání nové vhodné učebnice a pracovních listů, zařazení Maturity nanečisto, příprava na ni v kroužcích českého a anglického jazyka). Účinnost těchto opatření se zatím neprojevila žádoucím zvýšením úspěšnosti žáků. Daří se nácvik slohových prací a didaktických testů, méně pozornosti je věnováno tréninku na ústní část maturitní zkoušky. Chybí zatím rovněž důsledná systematická analýza chybovosti a příčin neúspěchu v dílčích částech zkoušky.

Žákům s rizikem školního neúspěchu je poskytována pomoc formou individuálních konzultací. Správně jsou také zohledňovány vzdělávací potřeby žáků se SVP. Jejich prospěch je srovnatelný s ostatními žáky.

Vedení školy správně pozitivně motivuje žáky udílením pochval. Důsledným uplatňováním ustanovení ve školním řádu se daří udržovat poměrně nízkou absenci (103 hodin na žáka za školní rok). Neomluvená absence způsobená porušováním pravidel pro omlouvání se týkala 27 žáků (7 %). V souladu se školním řádem je postihována kázeňskými opatřeními a promítá se i do hodnocení chování. Celkem 22 žáků bylo v loňském školním roce klasifikováno sníženou známkou z chování a čtyřem žákům bylo uloženo i podmíněné vyloučení za neomluvenou absenci a nevhodné chování.

V průběhu studia se studentům VOŠ daří prospívat s dobrými výsledky. V loňském školním roce činil dosažený průměr za obě vyučované skupiny 1,9. Po prvním ročníku se podařilo prospět všem studentům. Absolutorium z 15 přihlášených studentů konalo 14 z nich, z toho čtyři prospěli s vyznamenáním, osm prospělo a dva neprospěli. S úrovní absolventských

prací je vedení školy spokojeno, některé z nich byly využity v praxi při rekonstrukci sportovního a rekreačního zařízení.

Ve spolupráci se SRPŠ odměňuje škola na konci školního roku neúspěšnější žáky. Učitelé využívají a rozvíjejí nadání žáků, věnují se jim i v mimoškolním čase v bohaté nabídce kroužků (technické dovednosti, robotika, základy projektování, multimédia, sportovní apod.), motivují je k účasti v řadě soutěží a olympiád, budují dobré vzájemné vztahy při každoročních hokejových utkáních žáků s pedagogy a udržují dobré povědomí o škole realizací řady typických tradičních akcí oblíbených místní veřejností, které navštěvují i absolventi.

Závěry

Vývoj školy

- Realizací projektů a grantů v posledních školních letech se vedení školy podařilo zlepšit materiální vybavení pro výuku odborných předmětů.
- Zvýšil se počet vyučovacích hodin předmětu český jazyk a literatura ve všech oborech, v posledních ročnících byla jedna z nich rozdělena pro polovinu třídy jako opatření ke zlepšení výsledků u maturitní zkoušky.

Silné stránky

- Učitelé si v rozsáhlém měřítku prohlubují své odborné dovednosti osvojením práce s moderními výrobními technologiemi a tím zkvalitňují výuku.
- Vysoká odbornost a zkušenosti pedagogů z reálného života efektivně rozvíjejí praktické dovednosti žáků.
- Škola má výborné podmínky pro výuku odborných předmětů.
- Stipendijní program je pro žáky dobrou motivací.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve vyučovacích hodinách chybí efektivní formativní hodnocení pro zvýšení motivace žáků.
- Nedaří se podporovat žáky v sebehodnocení a ve vzájemném hodnocení práce pro získání bezprostřední zpětné vazby o zvládnutí učiva.
- Není věnován dostatečný čas závěrečné části hodiny a zopakování probraného učiva.
- Výsledky ve společné části maturitní zkoušky jsou mírně horší než u srovnatelných škol v republice.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat průběžné formativní hodnocení.
- Klást důraz na rozvíjení schopnosti žáků hodnotit svou práci i práci spolužáků.
- Věnovat čas pro shrnutí učiva na konci vyučovacích hodin.
- Zlepšit výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. OŠMS/5928/2001 ze dne 6. 12. 2001, ve znění dodatků (1 až 7, poslední dodatek, čj. 089221/2012/KUSK, ze dne 28. června 2012)
2. Potvrzení ve funkci ředitele Střední průmyslové školy a Vyšší odborné školy, Příbram II, Hrabáková 271, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 20. dubna 2018 s účinností od 1. srpna 2018, čj. 0510/2018/KUSK
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. února 2019
4. Školní vzdělávací program Strojírenství počítačové oboru 23-41-M/01 Strojírenství platný od 1. 9. 2009
5. Školní vzdělávací programy pro obor 26-41-M/01 Elektrotechnika platné od 1. září 2012 (Multimédia a informatika a Počítačové technologie)
6. Školní vzdělávací programy Pozemní stavitelství a Pozemní stavitelství a architektura oboru 36-47-M/01 Stavebnictví platné od 1. září 2012
7. Akreditovaný vzdělávací program Řízení sportovních a tělovýchovných činností a organizací oboru 64-31-N/15 Management platný od 1. září 2017 do 31. srpna 2023, čj. MSMT-5573/2017-2
8. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2018/2019
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
10. Organizační řád školy platný od 3. října 2018
11. Koncepce rozvoje školy ze srpna 2018
12. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní roky 2017/2017 a 2018/2019
13. Zápisy z jednání vedoucích předmětových komisí a vedení školy, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
14. Elektronická školní matrika – stav k termínu inspekční činnosti
15. Výkazy o ředitelství, o střední škole a vyšší odborné škole podle stavu k 30. září 2017, k 30. září 2018, resp. k 31. říjnu 2017 a k 31. říjnu 2018
16. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018 a 2018/2019
17. Dokumentace k přijímacímu řízení – školní rok 2018/2019
18. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
19. Školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 2. října 2018
20. Školní řád vyšší odborné školy ze dne 2. října 2018
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
22. Záznamy z pedagogické rady ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
23. Přehledy prospěchu ze školního informačního systému ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
24. Dokumentace k ukončování vzdělávání ve střední škole a ve vyšší odborné škole ve školním roce 2017/2018
25. Zápisy z jednání studentské rady ve školním roce 2017/2018

26. Personální dokumentace vedená ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
27. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2017
28. Přehled transferů, finančních příspěvků a dotací zasílaných od 1. ledna do 31. prosince 2017
29. Hlavní kniha – pohyby na účtech od 1. ledna do 31. prosince 2017
30. Kniha úrazů – žáci střední školy – od 1. ledna 2013, Kniha úrazů – vyšší odborná škola od 1. ledna 2013
31. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v roce 2018
32. Krizový plán školy ze dne 15. září 2015
33. Revizní a kontrolní zpráva číslo 310/9 z kontroly tělocvičného nářadí ze dne 11. září 2018 včetně karty
34. Provozní řády odborných učeben ve školním roce 2018/2019
35. Internetové stránky školy www.spspb.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu *Hokešová v. r.*

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka *Diopová v. r.*

Mgr. Pavla Vítková, školní inspektorka *Vítková v. r.*

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice *Drlíková v. r.*

Ing. Jitka Horáčková, odborník na vzdělávání ve stavebních oborech *Horáčková v. r.*

Ing. Miroslav Dundr, odborník na vzdělávání ve strojírenských oborech *Dundr v. r.*

V Praze 6. března 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Tomáš Hlaváč, ředitel školy

Hlaváč v. ř.

V Příbrami 20. března 2019