



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-970/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-186/25-A

Název	Mateřská škola Sbíhavá
Sídlo	Sbíhavá II 360/2, Liboc, 162 00 Praha 6
E-mail	ms-sbihava@volny.cz
IČO	70 885 401
Identifikátor	600 038 882
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Helena Petříčková
Zřizovatel	Městská část Praha 6
Místo inspekční činnosti	Sbíhavá II 360/2, Liboc, 162 00 Praha 6
Inspekční činnost na místě	25. 3. 2025 – 27. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 100 dětí. Hlavním záměrem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání je všestranný rozvoj dětské osobnosti v podnětném prostředí školy. MŠ sídlí v budově funkcionalistického stylu

ve vilové zástavbě, v klidném prostředí městské části Prahy 6 - Liboc, nedaleko obory Hvězda a Libockého rybníka.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci dlouhodobě a dobře uplatňuje své pedagogické i manažerské zkušenosti. Reálně stanovené koncepční záměry vychází z aktuálních potřeb školy, zohledňují zájmy dětí a všech aktérů vzdělávání. Vytyčené cíle se MŠ daří naplňovat především v oblasti vytváření vstřícného a podnětného školního prostředí a zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání dětí. Dobře nastavené procesy řízení se účelně projevují v aktivní účasti školy na různých projektech i mezinárodní spolupráci.

Od předchozího inspekčního hodnocení v roce 2021 ředitelka důsledně pracuje s přijatými opatřeními a odstranila většinu nedostatků. Ke kvalitativnímu posunu došlo v oblasti kontrolního systému a hospitační činnosti, což vede ke sjednocování výchovně vzdělávacích strategií v rámci jednotlivých tříd. Pedagogická rada je vhodně využívána pro koordinaci školních aktivit a sdílení osvědčených vzdělávacích přístupů. Vedení školy systematicky analyzuje potřeby zaměstnanců, pravidelně vyhodnocuje jejich práci zejména při osobní komunikaci. Některé kompetence ředitelka účelně delegovala na svou zástupkyni, která poskytuje pedagogům efektivní metodickou podporu. K žádoucímu progresu však nedošlo v oblasti vedení pedagogické diagnostiky.

Od předchozí inspekční činnosti se pedagogický sbor částečně obměnil. Vzdělávání zajišťuje 12 učitelek včetně ředitelky, jeden učitel, 4 asistentky pedagoga a 1 školní asistentka (dále „asistentky“). Ačkoli dvě asistentky určené dětem s potřebou podpůrných opatření nespĺňují předpoklad pro výkon činnosti pedagogického pracovníka, nemá tato skutečnost negativní dopad na kvalitu vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků obsahově koresponduje se stanovenými prioritami školy, zaměřuje se např. na oblast rozvoje jednotlivých gramotností, environmentální vnímání světa či vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzájemné hospitace a sdílení zkušeností v rámci učitelského sboru účelně podporuje získávání odborných dovedností. Efektivně nastavené služby pedagogů umožňují jejich aktivní spolupráci již od dopoledních řízených činností a přispívají k individualizaci podle vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí.

Vícezdrojové financování umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu a plynulý chod školy. Ředitelka systematicky obnovuje materiálně technické vybavení MŠ, prostředí je udržované a vkusně zařízené. Pro odpočinek dětí po obědě jsou ve škole zřízena funkční vestavná patra. Vzhledem k omezeným prostorovým možnostem některých tříd je dobře využívána herna, která nabízí relaxační zóny, prostor pro pohybové aktivity i edukační procesy. Tematické herní koutky, hračky, dětská literatura, kvalitní didaktické a tělovýchovné pomůcky tvoří výborné podmínky pro vzdělávání. Pro tvůrčí činnosti dětí škola disponuje různorodým pracovním materiálem. Vybavení interaktivní technikou umožňuje aplikovat do vzdělávání současné trendy. K rozvoji pohybových dovedností dětí i spontánním hrám slouží upravená školní zahrada s vlastní závlahou nebo atraktivní přírodní rezervace v docházkové vzdálenosti od MŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Empatický přístup pedagogů k dětem a vstřícná atmosféra ve třídách příznivě ovlivňují sociální a osobnostní rozvoj dětí. Ranní činnosti byly rozmanité a navazovaly na aktuální potřeby a prožitky jednotlivců. Pedagogičtí pracovníci dobře koordinovali činnost dětí, podporovali jejich komunikaci a vrstevnické učení. Pro rozvoj prosociálních dovedností, opakování získaných znalostí a motivaci k další činnosti byly dobře využity komunitní kruhy a vhodné aktivizační chvíle. Kvalita zdravotně preventivních aktivit s dětmi se od předchozí inspekce zlepšila. Pohybové činnosti přispívaly k upevňování návyků pravidelného cvičení a byly realizovány v herně nebo vhodně přizpůsobeny prostorovým podmínkám jednotlivých tříd.

Od předchozího inspekčního hodnocení došlo rovněž ke kvalitativnímu posunu ve využívání inovativních metod a forem vzdělávání. Pestrá vzdělávací nabídka a uplatňování prožitkové a situační pedagogiky přispívaly k očekávanému vzdělávacímu přínosu. Vzájemné rozhovory poskytovaly dostatek možností pro vyjadřování emocí dětí. Vhodně zvolené smyslové hry upevňovaly jejich vnímání, představivost a paměť. Prvky formativního hodnocení a dobře zvolené otevřené otázky posilovaly přemýšlení dětí a jejich iniciativu při hledání různých způsobů řešení. Vzdělávací přínos zajistila diferenciací aktivit během skupinové organizace vzdělávání a kooperace dětí během činností. Předmatematická gramotnost byla dobře procvičována tříděním, přiřazováním, porovnáváním nebo určováním počtu. Systematická individuální práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření usnadňuje jejich začleňování do kolektivu.

Poskytované školní stravování nabízí pestrou a vyváženou stravu s dostatkem ovoce a zeleniny. Děti jsou dobře vedeny k sebeobsluze během stolování, osobní hygieně, k elementárním dovednostem a pracovním návykům např. při úklidu pomůcek a hraček. Každodenní dopolední pobyt dětí venku tematicky navazoval na předchozí činnosti a poskytoval jim dostatek volného pohybu. Dobře zvolené byly aktivity environmentálního charakteru, např. pozorování jarních změn v přírodě, setí semínek a sázení rostlin v komunitní zahradě.

Organizace odpoledního odpočinku nebyla v některých případech, zejména u starších dětí, zcela optimální. Po intervenci inspekčního týmu zajistilo vedení školy žádoucí změny, aby jejich přemísťování ze tříd do relaxační zóny v herně bylo plynulé. Ostatní děti měly dostatek příležitostí k nerušenému odpočinku na vestavných patrech ve třídách. Odpolední relaxace tak během hospitačních vstupů respektovala individuální fyziologické potřeby dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Nápaditá vzdělávací nabídka, podnětné prostředí i využívání vhodných didaktických pomůcek napomáhají naplňování požadovanému vzdělávacímu záměru. Většina dětí uplatňuje základní společenské návyky, sebeobslužné dovednosti, respektuje rozdílné potřeby vrstevníků a spontánně rozvíjí hru. Velmi dobré dovednosti projevují děti při manipulaci s didaktickými pomůckami, mají rozsáhlé znalosti o živé přírodě, a to nejen ze třídy s prvky lesní pedagogiky.

Postupné seznamování dětí s primárním stupněm vzdělávání je dobře zajištěno např. návštěvami prvního stupně základní školy. V případě potřeby MŠ rovněž spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

Škole se od předchozí inspekční činnosti podařilo zvýšit frekvenci záznamů o rozvoji dítěte a sledovat jejich pokroky. Inovované záznamy však sporadicky obsahují pedagogické záměry pro účelnou individualizaci vzdělávání a nevyskytuje se průběžné vyhodnocování, zda je aplikovaná intervence účinná.

Prioritou školy je posilování partnerství se zákonnými zástupci dětí a upevňování vstřícných vzájemných vztahů. Pořádáním akcí neformálního charakteru i tematických a slavnostních setkání jsou vytvářeny vhodné příležitosti pro zapojení rodičů do chodu školy. Prostřednictvím mobilní aplikace jsou výborně prezentovány aktivity s dětmi nejen formou fotogalerie, ale i prezentací vzdělávacích cílů a záměrů jednotlivých činností. Potřebné informace o vzdělávací nabídce jsou také předávány každodenními rozhovory, nástěnkami v MŠ, webovými stránkami nebo e-mailovou komunikací.

MŠ věnuje přiměřenou pozornost ochraně zdraví a bezpečnosti dětí, které jsou průběžně upozorňovány na rizika a třídní pravidla. Vstupy do budov MŠ jsou zajištěny elektronickým systémem. K podpoře zdravého životního stylu přispívají každodenní aktivity ve třídách i na školní zahradě, vycházky do přírodních rezervací, zdravotně preventivní programy a sportovní dny. Vzdělávací nabídku vhodně doplňují pravidelné návštěvy různých kulturních představení. Zařazované environmentální vzdělávání umožňuje dětem osvojovat si principy ochrany životního prostředí, rozvíjet odpovědnost za přírodu a podporovat udržitelné chování v běžném životě. Rozvoji mezigeneračních vztahů napomáhá spolupráce s místními seniory, která umožňuje dětem přirozeně poznávat život starší generace a upevňovat hodnoty komunitního života v městské části.

Závěry

Vývoj školy

- od předešlé inspekční činnosti probíhá zkvalitňování materiálního vybavení školy, částečně se obměnil pedagogický sbor. Ředitelka odstranila většinu zjištěných nedostatků, přetrvávají nedostatky ve způsobu vedení pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- empatický přístup pedagogů a vstřícná atmosféra ve třídách příznivě ovlivňují sociální a osobnostní rozvoj dětí (3.2)
- efektivně využívané inovativní metody a formy vzdělávání (4.2)
- systematická individuální práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření usnadňuje jejich začleňování do kolektivu. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- vedení pedagogické diagnostiky není komplexní (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- pro zlepšení diagnostických a podpůrných procesů v pedagogické diagnostice průběžně vyhodnocovat účinnost poskytované individuální podpory

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
2. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy a přehledy docházek dětí vedené k termínu inspekční činnosti
4. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2024/2025 – vybraná dokumentace
5. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagogů vedené k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
11. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jitka Mladenova, školní inspektorka

Bc. Veronika Vaněčková, DiS., školní inspektorka

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

23. 4. 2025