



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-383/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-92/24-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Týn nad Bečvou, okres Přerov, příspěvková organizace
Sídlo	Náves B. Smetany 195, 751 31 Týn nad Bečvou
E-mail	hanarolincova@gmail.com
IČO	70 997 098
Identifikátor	650 047 940
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ing. Hana Rolincová
Zřizovatel	obec Týn nad Bečvou
Místo inspekční činnosti	Náves B. Smetany 195, 751 31 Týn nad Bečvou
Inspekční činnost na místě	22., 23. a 26. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Týn nad Bečvou, okres Přerov, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo ve třech třídách 33 žáků (I. třída s 1. ročníkem, II. třída se spojeným 2. a 3. ročníkem, III. třída se spojeným 4. a 5. ročníkem). Z tohoto počtu bylo 7 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami druhého a třetího stupně. Ve dvou třídách mateřské školy bylo zapsáno 34 dětí, z nich bylo deset dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání. Mateřská škola přijímá děti mladší tří let, k termínu inspekční činnosti vzdělávala čtyři děti tohoto věku. Individuální vzdělávání podle § 41 školského zákona bylo povoleno ředitelkou školy 17 žákům základní školy a dvěma dětem v předškolním vzdělávání podle § 34b. Zájmové vzdělávání je realizováno v jednom oddělení školní družiny, které navštěvovalo 30 účastníků. Stravování včetně pitného režimu dětí a žáků je zajištěno vlastní školní jídelnou.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, v regionálním tisku a na webových stránkách subjektu (www.skolatyn.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenovaná do vedoucí pracovní pozice od 1. srpna 2022. Systém řízení subjektu vychází ze stanovené koncepce rozvoje školy, která vymezuje priority, její orientaci, cíle vzdělávání a dalšího rozvoje. Všichni pedagogičtí pracovníci sdílejí tyto záměry a podílejí se na jejich realizaci. Ředitelka školy uplatňuje především operativní způsob řízení založený na každodenním kontaktu všech zaměstnanců a řešení problémů.

Organizace provozních záležitostí školy jsou rozděleny mezi ředitelku školy a její dvě zástupkyně pro předškolní i základní vzdělávání, všechny kompetence týkající se kontroly a zjišťování kvality vzdělávání v subjektu si však ponechala ředitelka školy. Pedagogické rady probíhaly v základní a mateřské škole odděleně, některá jednání v mateřské škole se konala za účasti ředitelky školy, čímž byla posilována role tohoto poradního orgánu včetně zajištění spolupráce mezi všemi součástmi subjektu. Převážně se pedagogické rady věnují organizačním a provozním záležitostem subjektu, v menší míře pak analýze vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků.

Kapacita mateřské školy byla na počátku školního roku 2023/2024 navýšena, což si vyžádalo změny v organizaci i v personálním zajištění. Předškolní vzdělávání nyní zabezpečují čtyři kvalifikované učitelky s různou délkou pedagogické praxe, jedna z nich je začínající. Vzdělávací proces v mateřské škole monitoruje ředitelka častými režimovými vstupy, avšak plánovanou hospitační činnost zatím neuskutečňuje. Pedagogický sbor v základní škole tvoří čtyři učitelky včetně ředitelky školy a čtyři asistentky pedagoga, zájmové vzdělávání realizují dvě vychovatelky. Pedagogický sbor subjektu je k datu inspekční činnosti stabilizovaný, v praxi poskytuje svými pedagogickými schopnostmi a dovednostmi funkční podporu pro cílené naplňování deklarovaných koncepčních záměrů. Pro učitelky s krátkou pedagogickou praxí v předškolním a základním vzdělávání má škola zpracován adaptační plán, jsou vedeny zkušenějšími kolegyněmi, které jsou zároveň uvádějícími učitelkami. Kladně lze hodnotit mentoring pro učitelky bez potřebné odborné kvalifikace jak v základní škole, tak ve školní družině.

Vedení školy poskytuje pedagogům základní školy pravidelnou zpětnou vazbu formou hospitační činnosti, osobními pohovory i zobecněnými analýzami. Vhodně nastavená organizace vzdělávání umožňuje učitelkám výměnu zkušeností, systém vzájemných hospitací se postupně nastavuje. Ředitelka školy dbá na svůj profesní rozvoj a podporuje také další vzdělávání ostatních pracovníků s ohledem na finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Vzájemná spolupráce pedagogických pracovníků probíhá spíše na neformální úrovni prostřednictvím sdělování zkušeností z absolvovaných vzdělávacích akcí či výměnou námětů k efektivnějšímu uplatňování různých metod a forem práce ve výuce.

Cílená spolupráce školy s řadou institucí směřuje ke zkvalitnění výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti celého subjektu včetně aktivní účasti na kulturně společenském životě v obci. Vzdělávání v základní škole i školní družině je pravidelně doplňováno organizováním výletů, exkurzí, besed a zájmových kroužků. Škola prohlubuje také zájmy žáků prostřednictvím nejrůznějších sportovních aktivit a navázáním spolupráce s dalšími partnery školy. Řada aktivit je zveřejněna na internetových stránkách nebo v budově školy tak, aby byla veřejnost průběžně informována o činnostech školy. Úzká spolupráce základní a mateřské školy přispívá k zajištění postupné adaptace a bezproblémového přechodu dětí k dalšímu vzdělávání. Společné umístění základní a mateřské školy v jedné budově zajišťuje účelnou a smysluplnou spolupráci i realizaci společných akcí pro děti a rodiče.

K zajištění vzdělávání má subjekt ne zcela vyhovující prostorové a materiálně technické zázemí. V součinnosti se zřizovatelem usiluje ředitelka školy o jejich další rozvoj, zejména v oblasti revitalizace budovy, obměny nábytku a doplňování učebních pomůcek, celý subjekt postrádá dostatečné množství didaktické techniky. Modernizace materiálních podmínek společně s podporou vzdělávání pedagogického sboru pro práci s moderními technologiemi by přinesla předpoklad vyššího zájmu žáků o výuku, zvýšení její efektivity a přispěla by ke zkvalitňování poskytovaného vzdělávání. Ke vzdělávacím sportovním a relaxačním aktivitám dětí a žáků je využíván školní dvůr nebo venkovní prostory v okolí školy s herními prvky pro celoroční aktivity dětí a žáků. Dětem z mateřské školy je strava podávána ve třídách, žáci základní školy se stravují ve vlastní školní jídelně v budově školy. Zařazováním zdravých surovin a nových receptur se děti i žáci učí správným stravovacím návykům. Tento trend je podporován i realizací projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolního vzdělávání, třídní plány učitelky rozpracovaly do strukturované podoby. Dopolední blok vzdělávání probíhal v pevném režimu, spontánní a řízené činnosti byly přiměřeně vyvážené. Při ranním scházení dominovala především spontánní hra dle svobodné volby dětí, se zaměřením na přirozenou hru ve skupině a rozvíjení prosociálních vztahů. Další nabízené aktivity obsahovaly většinou výtvarné činnosti a jednoduché didaktické nebo manipulační úkoly. Řízené vzdělávací činnosti byly vedeny převážně frontální formou s následnou samostatnou prací dětí. Učitelky se snažily vytvořit dětem vhodné vzdělávací prostředí, nedařilo se jim však uplatňovat integrovaný přístup ve vzájemných souvislostech a vazbách. Méně účelně byla využita každodenní průběžná motivace, vzdělávání bylo podřízeno spíše danému tématu než konkrétním vzdělávacím cílům a diferencované podpoře individuálních schopností, zájmů a vlastní iniciativy dětí. Organizační formy a způsob pedagogického vedení dávaly menší prostor pro skupinovou a kooperativní práci, děti byly méně podněcovány k řešení myšlenkových i praktických problémů a hledání různých možností jejich řešení, na kladené otázky odpovídaly bez širšího zamyšlení.

Frontální činnosti doplňovalo v obou třídách zařazení práce s pracovními listy rovněž bez důsledné diferenciaci a individualizace podle vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí, což vedlo k mechanickému a netvořivému vykreslování bez účelného využití možnosti cíleného činnostního učení, pozitivní práce s chybou, přesahu do dalších učebních dovedností (např. rozvíjení pravolevé a prostorové orientace, porozumění pojmům) či nácviku grafomotoriky nebo řešení problémových úkolů. Zcela chybělo zařazení aktivit podporujících samostatné myšlení, objevování a experimentování včetně činností rozvíjejících předčtenářskou a předmatematickou gramotnost. Děti v povinném předškolním vzdělávání tak měly pouze malou možnost rozvíjet svůj potenciál při specifických úkolech připravujících na přechod k základnímu vzdělávání. K aktivnímu sebepojetí a sebereflexi vzhledem k vlastním dovednostem byly děti podněcovány jen okrajově prostřednictvím sebehodnocení, které však nebylo vhodně časově nastaveno a promyšleno. Rovněž průběžná i závěrečná zpětná vazba učitelek nebyla důsledná, adresná a dostačující. Na velmi dobré úrovni probíhalo zdravotně preventivní cvičení, děti jsou zvyklé provádět průpravné cviky a znají hudebně pohybové hry i doprovodná říkadla. Kladně lze hodnotit rovněž metodicky správně vedené preventivně logopedické činnosti ve třídě mladších dětí. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví byla posilována pobytem venku s intenzivními turistickými vycházkami do přírody. Při odpoledních klidových činnostech děti mohly odpočívat podle svých potřeb, po přiměřené relaxaci byly dětem s nižší potřebou odpočinku předkládány klidné aktivity ve třídě spojené s dokončováním úkolů.

Charakteristickým rysem všech hodnocených vyučovacích hodin v základní škole byla příjemná a motivující pracovní atmosféra, spočívající ve vstřícném vztahu vyučujících k žákům, kteří bez obav pokládali otázky a sdělovali své myšlenky. Efektivně byly rozvíjeny klíčové kompetence a funkční gramotnosti žáků. Po odborné stránce byl vzdělávací obsah prezentován bez nedostatků, odpovídal učebním osnovám realizovaného školního vzdělávacího programu a byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky.

Průběh vzdělávání byl dynamický, avšak s respektováním pracovního tempa žáků. Kreativně vedená výuka byla vhodně doplňována samostatnou prací žáků, v části vyučovacích hodin také vhodně zvolenou prací ve skupinách. Společným znakem sledovaných vyučovacích hodin v základní škole byla jasná struktura. Výuka byla pro žáky srozumitelná, většinou se aktivně zapojovali do výukových činností, odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů a často prokazovali, i přes rozdílný individuální vzdělávací potenciál, odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. Všem žákům, u kterých se projevil obtíž s pochopením zadání nebo splněním úkolu, byla věnována potřebná pomoc. Vyučovací proces příznivě ovlivňovalo dodržování nastavených pravidel. Pedagogové podporovali žáky v jejich práci, kterou průběžně hodnotili. Názornost výuky byla většinou účelně podpořena vhodnými učebními pomůckami, které byly využívány zejména k prezentaci vzdělávacího obsahu vyučujícími, v části hodnocených vyučovacích hodin také k aktivní práci žáků. Vyučující účelně uváděli příklady aplikace vzdělávacího obsahu v reálných životních situacích a zdařile tak pomáhali žákům pochopit učební obsah v širších souvislostech. Metody kritického myšlení, jako např. myšlenková mapa, vyhledávání a porovnávání informací z různých zdrojů, či základy budování postojů se však v hodnocených vyučovacích hodinách vyskytly výjimečně. Žáci ve vyučování pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, nadaným žákům byly zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. V úvodu či průběhu vyučovacích hodin učitelé stanovili cíl vyučovací hodiny tak, že byl vždy žákům zřejmý. Závěr vyučovacích hodin byl většinou využit krátkým shrnutím probraného vzdělávacího obsahu, avšak bez efektivnějšího zhodnocení předem vytyčeného cíle. Sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení práce žáků pedagogové zařazovali pravidelně, avšak

židka byla žákům poskytnuta formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflektující jejich individuální pokrok. Absence audiovizuální techniky ve většině tříd neumožňovala účelně zařazovat inovativní digitální metody do výuky, a podpořit tak u žáků proces učení. Spolupráce učitelů s asistentkami pedagoga měla rozdílnou úroveň, v části hodnocených vyučovacích hodin asistentky pedagoga působily cíleně jen u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními. Tam, kde se věnovaly i ostatním žákům a podílely se na organizaci výuky ve spolupráci s pedagogem byla jejich práce přínosná pro celou třídu a přispívala k vyšší efektivitě výuky.

Činnost školní družiny je nedílnou součástí vzdělávací strategie školy, napomáhá osobnostnímu rozvoji každého účastníka zájmového vzdělávání. Zájmové vzdělávání probíhalo v klidné a příjemné atmosféře, ke které přispěli účastníci i pedagogické pracovnice svým přístupem a nabízenými aktivitami. Účastníci měli možnost výběru činností podle svých zálib, pracovali se zájmem, vzájemně si pomáhali, konstruktivně diskutovali problémy. V jednom oddělení se vhodně a přiměřeně střídaly činnosti pohybové, odpočinkové, vzdělávací i spontánní. Realizované zájmové činnosti funkčně doplňovaly a rozšiřovaly vzdělávání poskytované základní školou a celkově přispívaly k upevňování sociálních vztahů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídají vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním odlišnostem dětí. Děti prokazovaly přiměřené znalosti ze světa lidí a přírody, plnily zadané úkoly a byly zručné při zacházení s nabídnutým výtvarným materiálem. Respektovaly základní společenská pravidla, k dospělým byly zdvořilé, uměly pozdravit, požádat či poděkovat. Vzájemná komunikace probíhala bez zábran.

Učitelky zpracovávají hodnocení ukončených tematických celků formou obrázkové mozaiky, zaměřené spíše na obsahový popis činností dětí. Zvolený systém hodnocení však nepostihuje požadovaná kritéria, tj. vhodnost motivace, naplňování jednotlivých cílů nebo analýzu aplikovaných metod a forem. Vykazuje tak nižší efektivitu vzhledem k vlastnímu hodnocení pedagogů s cílem sebereflexe a stanovení konkrétních východisek pro systematické plánování vzdělávacích strategií. Ve sledovaném pedagogickém procesu se projevila i menší orientace pedagogů v aktuálním pojetí předškolního vzdělávání, rovněž překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek v průběhu dopoledního vzdělávacího bloku není zatím efektivně využito. Oblast primární diagnostiky je monitorována průběžnými záznamy, které umožňují sledovat pokroky a vývoj jednotlivých dětí během školního roku. Získané informace však nejsou využívány k plánování individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, cíleně zaměřené na vyrovnávání některých nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí včetně specifické přípravy dětí v povinném předškolním vzdělávání. Doplnující a pro děti složitá sebehodnotící omalovánka rovněž nepřináší potřebný efekt podporující sebevědomí a autonomii dítěte. V rámci zkvalitňování vzdělávacího procesu a podpory rozvoje kulturních, společenských návyků dětí škola spolupracuje s řadou institucí (předplavecký výcvik, spolupráce s Českou obcí sokolskou, divadelní představení). Četné školní i mimoškolní aktivity jsou po dohodě se zákonnými zástupci dostupné všem dětem.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje

písemné práce většího rozsahu. Tyto postupy umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. Výsledná data z interní evaluace však nejsou dostatečně analyzována, vyučující se dále systematicky nezabývají návrhem opatření k minimalizaci chyb a zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Informace získané z testování jsou zpravidla konstatovány a vyhodnocovány pouze na úrovni tříd, ale nejsou již dále podrobně analyzovány v rámci celé školy. Učitelům tak chybí zpětná vazba napříč základní školou, případně další podněty ke zlepšení jejich pedagogické práce. Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek a elektronické komunikace, třídních schůzek, individuálních konzultací tzv. trojlístků a osobním kontaktem při předávání žáků.

Škola zajišťuje také individuální vzdělávání žáků. Má vytvořeny vhodné podmínky pro průběžné konzultace učitele se žáky osobně ve škole nebo online (přes Microsoft Teams), ale mohou se účastnit i vzdělávacího procesu, což bývá některými žáky využito. Hodnocení těchto žáků koordinuje učitelka s dlouholetou pedagogickou praxí. Ověřování získaných dovedností žáků za dané období (pololetí) probíhá ve stanoveném termínu, dle časového harmonogramu i za doprovodu zákonných zástupců. Významným podkladem pro celkové hodnocení jsou předkládaná sběrná tematicky zaměřená portfolia žáků s průřezem všech vzdělávacích oblastí daného ročníku. Někteří žáci prezentují své výstupy i před ostatními žáky ve třídě.

Ve škole zajišťuje a poskytuje své služby školní poradenské pracoviště s jasně vymezenými kompetencemi všech zúčastněných členů, rovněž nezastupitelný podíl působnosti má externí speciální pedagog. Škola tak vytváří podmínky pro včasnou a úspěšnou identifikaci rozmanitých potíží souvisejících se vzděláváním žáků. Žákům ohrožených školní neúspěšností jsou nabízeny individuální konzultace a stálá podpora především ze strany třídního učitele. Na kvalitu práce žáků s potřebou podpůrných opatření příznivě působí činnost některých asistentek pedagoga. Přístup školy k metodickému vedení všech asistentů pedagoga však není efektivně a systémově nastaven. Menší pozornost je zaměřena i na systematickou práci s nadanými žáky. Interní informační systém školy umožňuje všem pedagogům sdílet informace o individuálních potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i metodické a organizační materiály k činnosti pracoviště.

Školní metodická prevence úzce spolupracuje s třídními učitelkami a průběžně sleduje případné projevy rizikového chování u žáků. Priority prevence probíhají plánovitě, spočívají v časném odhalení problému, ve spolupráci se zákonnými zástupci, cíleném vedení žáků k slušnému chování a vzájemnému respektu. V případě potřeby škola provádí analýzu situace ve třídě, k identifikaci negativních projevů využívá i dotazníkového šetření mezi žáky, a vytváří strategii dalšího postupu. Ve škole je pro žáky zavedena schránka důvěry, kterou však využívají minimálně, upřednostňují spíše přímé řešení problému při osobním kontaktu s vyučujícími. Téma prevence a environmentální výchovy prolíná celým vzdělávacím procesem, základní informace odpovídající věku a úrovni žáků, jsou zařazeny do různých vyučovacích předmětů. K podpoře minimální prevence je pořádána řada akcí včetně nadstandardní nabídky zájmových útvarů, které slouží k vhodnému využívání volného času žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na vedoucí pracovní pozici ředitele školy, byly zřízeny pracovní pozice zástupkyně ředitele školy pro předškolní i základní vzdělávání.
- Došlo k nárůstu počtu žáků vzdělávaných v základní škole jak prezenčně, tak formou individuálního vzdělávání. Kapacita mateřské školy byla navýšena o jednu třídu.

Silné stránky

Základní škola a školní družina

- Respektující a vstřícná komunikace pedagogů s žáky, cílená pozornost věnovaná pravidlům soužití ve třídách se pozitivně projevuje ve vzdělávání. (1.4)
- Pestrá vzdělávací nabídka školy formou projektů, kulturně společensky, sportovně a ekologicky zaměřených akcí, zájmových kroužků, besed apod., přispívá k účinné prevenci rizikových jevů a celkovému rozvoji osobnosti žáků. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nastavený evaluační systém v mateřské škole nepodněcuje učitelky v sebereflexi vzhledem k aplikovaným metodám a formám a nepřispívá ke vzájemné spolupráci při plánování pedagogického procesu. (3.1)
- Při didakticky zacílených činnostech v mateřské škole převažovalo frontální vzdělávání s menší mírou zařazování kooperativních aktivit ve dvojicích nebo flexibilních skupinách. Děti měly minimální prostor pro samostatné poznávání, objevování a experimentování. (4.2)
- Vzdělávací nabídka včetně nadužívaných pracovních listů nebyla důsledně diferencována a individualizována dle aktuálních schopností, učebních dovedností a potřeb dětí. (4.2, 6.2)
- Primární pedagogická diagnostika nepřináší konkrétní východiska k přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (4.3)
- Poskytovaná zpětná vazba směrem k dětem v mateřské škole byla nekonkrétní a málo adresná, děti nebyly vedeny ke vzájemnému a vrstevnickému hodnocení. (4.4)
- Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky a nastavený systém podpory dětí zatím postrádá účinnější provázanost s plánováním vzdělávacích aktivit a přípravy diferencované vzdělávací nabídky některých tříd zejména při řízených didakticky zacílených činnostech. (5.1)

Základní škola

- Škole se nepodařilo eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení asistentů pedagoga a z hlediska školního poradenského pracoviště efektivně nastavit systém práce a vytyčení kompetencí asistentek pedagoga s vyučujícím ve třídě, včetně funkčního systému hospitací v této oblasti. (2.1, 6.2)

- Pouze ojediněle byla využita diferenciací vzdělávacího obsahu ve smyslu inovativních metod a forem výuky, např. kritického myšlení, budování postojové složky k učení a zařazování aktivního využívání práce s více informačními zdroji. Omezené využití diferenciací vzdělávacího obsahu se projevilo taktéž v nižší míře aktivního vyhledávání žáků talentovaných a nadaných přímo ve výuce. (4.2, 4.3, 6.2)
- V závěrech některých vyučovacích hodin chybělo shrnutí naplnění stanoveného cíle a prostor pro formativní hodnocení. (4.4)
- Informace jsou o vzdělávacích výsledcích žáků průběžně získávány, ale nejsou z nich důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu jejich úspěšnosti ve vzdělávání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Na jednáních pedagogické rady školy neopomíjet projednávat zjištění z průběhu vzdělávání, vyvozovat potřebné závěry pro další zefektivnění vzdělávacího procesu.
- V mateřské škole důsledně vyhodnocovat účinnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů realizací vzájemných hospitací a hospitací v jiných školách s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním i základním vzdělávání.
- Posílit účinnost a efektivitu pedagogické diagnostiky a zjištěné informace cíleně využívat pro individualizovanou přípravu vzdělávacích činností v předškolním vzdělávání.
- Vzdělávací nabídku v mateřské škole obohacovat zařazováním kooperativních aktivit dětí ve flexibilních skupinách a aktivitami podporujícími objevování, samostatné řešení problémů, experimentování a iniciativu dětí.
- Vést děti ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a systematicky využívat u žáků motivační shrnutí učiva na konci vyučovací hodiny a provádět zhodnocení jejího průběhu tak, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání.
- V základní škole využívat s větší efektivitou činnost asistentky pedagoga ve třídě k aktivnímu podílu na vyučovacím procesu např. při skupinové práci.
- Důsledněji diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Identifikovat také více žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech a zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů). Do výuky zařazovat práci žáků s různými informačními zdroji a vést je k samostatnému objevování poznatků, kritickému myšlení a k efektivnímu vyvození závěrů.
- Přijímat konkrétní opatření ke zmírnění zjištěných nedostatků souvisejících s analýzou výsledků vzdělávání žáků a zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření v rámci pedagogické rady.
- Aktivněji vyhledávat pedagogy s odpovídající kvalifikací pro výkon pedagogické činnosti ve školském zařízení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 1. 2024
2. Školní vzdělávací program Základní školy Týn nad Bečvou, s platností od 1. 9. 2017, včetně Dodatků, s platností od 1. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Dětství plné radosti, her a poznání“, s platností od 1. 9. 2017 včetně Dodatku č.1, ze dne 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Týn nad Bečvou, s platností od 1. 9. 2023
5. Koncepce rozvoje školy, ze dne 25. 4. 2022
6. Výroční zpráva o činnosti školy 2022/2023, říjen 2023
7. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s platností od 1. 9. 2023
8. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2017
9. Vnitřní řád školní družiny, čj. 1/2023, s platností od 1. 9. 2023
10. Vnitřní řád školní jídelny, s platností od 1. 9. 2023
11. Školní matrika, školní rok 2023/2024
12. Třídní knihy základní školy (I. až III. třída), školní rok 2023/2024
13. Třídní knihy mateřské školy, školní rok 2023/2024
14. Třídní výkazy (namátkový výběr), školní rok 2023/2024
15. Složka: Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
16. Pololetní písemné práce (namátkový výběr), školní rok 2023/2024
17. Zápisní listky do školní družiny, školní rok 2023/2024
18. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024
19. Strategický plán rozvoje školy 2021-2024, ze dne 14. 11. 2022
20. Celoroční plán základní školy na školní rok 2023/2024 včetně Plánu kontrolní a hospitační činnosti a Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, s platností od 1. 9. 2023
21. Plán hospitační činnosti v mateřské škole, školní rok 2023/2024
22. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
23. Záznamy ze vzájemných hospitací v mateřské škole, školní rok 2022/2023
24. Zápisy z porad mateřské školy, školní rok 2023/2024
25. Složka: Zápisy z metodického sdružení, školní roky 2022/2023 a 2023/2024

26. Plán adaptace začínajícího učitele na období 1. 9. 2023 až 31. 8. 2025
27. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2022/2023, 2023/2024
28. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
29. Složka: Individuální vzdělávání žáků, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
30. Složka: Třídní schůzky/tripartity, Třídnické hodiny, školní rok 2023/2024
31. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, školní rok 2023/2024
32. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-364/19-M, ze dne 5. 4. 2019
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání), školní rok 2023/2024
34. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2023
35. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
36. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků vedené k termínu inspekční činnosti
37. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka
Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka
Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

21. 3. 2024