



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-370/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Letohrad, U Dvora 708, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	V Aleji 708, 561 51 Letohrad
E-mail právnické osoby	msudvora@tiscali.cz
IČ	75017385
Identifikátor	600103897
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jaruška Vítková
Zřizovatel	město Letohrad
Místo inspekční činnosti	V Aleji 708, 561 51 Letohrad U Dvora 745, 561 51 Letohrad
Termín inspekční činnosti	25. až 27. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a posouzení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Letohrad, U Dvora 708, okres Ústí nad Orlicí (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzhledem k velkému zájmu o předškolní vzdělávání umožnil zřizovatel vznik jedné třídy pro patnáct dětí v prostorách blízké Základní školy Letohrad, U Dvora 745 (dále „odloučené pracoviště“). V současné době je škola pětiletá s kapacitou 127 dětí, v době inspekční činnosti jich bylo evidováno 126. Z celkového počtu bylo 56 dětí v posledním roce před nástupem do 1. ročníku základní školy, čtyři z nich měly odklad povinné školní docházky. Provoz školy je od 6:30 do 16:15 hodin, na odloučeném pracovišti od 6:30 do 16:00 hodin. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Je nám dobře na světě“.

Další informace o činnosti školy, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení může veřejnost získat zejména na nových internetových stránkách www.msudvora.eu.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka školy vykonává funkci desátým rokem, předpoklady pro její výkon splňuje. Většinu řídicích kompetencí si ponechala, část dílčích úkolů převedla na jednotlivé pedagogy. Zavedený informační systém je funkční, taktéž i nastavená pravidla a mechanismy k organizování činnosti. Pravidelně probíhají jednání pedagogické rady, jejichž prostřednictvím jsou řešeny záležitosti organizační a pedagogické, i když tato problematika je častěji předmětem operativních diskuzí na třídní úrovni. Provoz školy a vzdělávací proces ředitelka sleduje prostřednictvím hospitací a kontrol, jejich výsledky jsou částečně využívány ke zkvalitnění další práce. Rezervy se jeví v realizaci a následném využití hodnotících procesů jako systému podporujícího koncepční rozvoj školy. Hlavními příčinami jsou získávání neúplných informací bez zcela zřejmých společných kritérií a nehodnocení všech oblastí souvisejících s poskytovaným vzděláváním.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Je nám dobře na světě“ (dále „ŠVP PV“) je zpracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Také další povinná dokumentace je vedena převážně v požadovaném rozsahu. V průběhu inspekční činnosti byly zpřehledněny a doplněny některé informace ve školním řádu (např. práva a povinnosti dětí, zajištění ochrany dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí).

Pedagogický sbor, který je z převážné části stabilizovaný, tvoří deset odborně kvalifikovaných pedagogů včetně ředitelky. Všichni si v různé míře prohlubují profesní dovednosti, které učitelé využívají ve své činnosti, ředitelka školy zejména v řídicí práci. V průběhu inspekce byl upraven rozpis přímé pedagogické činnosti u části pedagogů s účelem umožnění souběžného působení u dětí při hlavním vzdělávání v dopoledním čase.

Ke své činnosti má škola dostatečné prostorové podmínky pro realizaci různorodých aktivit i pro odpočinek, což ve spojení s kvalitními hračkami a didaktickými pomůckami zohledňujícími věkovou složení třídy nabízí mnohé příležitosti k všestrannému rozvoji dětí. Prostředí je čisté a esteticky příjemné, pozitivně působí na vzdělávací proces. Od minulosti inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění materiálně-technického zázemí, na čemž se významnou měrou podílel zřizovatel. V období květen až srpen 2014 proběhla celková rekonstrukce školy, při níž mj. došlo k zateplení budovy včetně střechy, k výměně oken, k renovaci spojovací chodby a sociálních zařízení u všech tříd, dále byly obnoveny podlahové krytiny v prostorách školy, dílčími stavebními úpravami vznikly nové dětské šatny. Průběžně je inovováno a doplňováno také interiérové vybavení, učební potřeby

a spotřební materiál. Škola vlastní rozlehlou zahradu, která umožňuje realizovat rekreační, pohybové a vzdělávací aktivity.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a přiměřenou formou realizovaná prevence sociálně patologických jevů ve věkově smíšených třídách i průběžné seznamování s možnými riziky ohrožení vlastní bezpečí podporují zdravý vývoj. K naplňování cílů v této oblasti napomáhá rovněž spolupráce s Městskou policií Letohrad. Fyzickou prohlídkou prostor školy bylo zjištěno, že škola klade důraz na vytvoření bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí. Přesto v dílčím úseku příchozího chodníku se vlivem kořenů vzrostlého stromu vyskytuje nerovná dlažba. Tato situace již je ve spojení se zřizovatelem v řešení.

Stravování dětí zajišťuje v hlavní budově vlastní školní jídelna. Přípravuje a vydává jedno hlavní jídlo (oběd) a dvě jídla doplňková (přesnídávka a svačina) včetně nápojů v rámci dodržení pitného režimu po celý den. Poskytovaná strava je pestrá a doplňovaná dostatečným výběrem ovoce a zeleniny. Pro děti z odloučeného pracoviště zajišťuje školní stravování jiný provozovatel stravovacích služeb (školní jídelna Základní školy Letohrad, U Dvora 745).

Škola hospodáří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (úplata za předškolní vzdělávání ve výši 400 Kč měsíčně, stravné), s prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů na zvýšení platů.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání vycházelo z integrovaných bloků nastavených ve ŠVP PV, které jsou podle nastavených zásad rozpracovány v jednotlivých třídních vzdělávacích programech. Pedagogům je ponechán dostatečný prostor k uplatnění vlastní tvořivosti a nápaditosti. V plánování vzdělávací nabídky bylo patrné tematické a zpravidla i logické propojení všech vzdělávacích oblastí. Ne vždy ale byla zcela zřejmá provázanost učiva s cílem a očekávaným výstupem. Část učební látky učitelé diferencují s ohledem na věkové složení kolektivu, občas i potřeby jednotlivců (i když v průběhu inspekce bylo s rozlišením pracováno méně). Obvyklá vzdělávací nabídka školy je v průběhu školního roku doplňována různými aktivitami, např. kulturními programy a výlety, které napomáhají k osvojování klíčových kompetencí v přirozených podmínkách. Děti na základě zájmu mají možnost navštěvovat v odpoledním čase kroužek anglického jazyka, který je veden za úplatu externím lektorem.

Nastavený denní režim umožňoval pedagogickým pracovníkům operativně reagovat na vzniklé situace bez zbytečného organizování. V průběhu inspekční činnosti byla doba pobytu venku dána do souladu se skutečností a údajem ve ŠVP PV. Vzdělávání probíhalo v pohodové a klidné atmosféře se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a dospělými. Realizováno bylo formou spontánních a didakticky cílených aktivit, které byly rovnoměrně zastoupeny a částečně propojovány.

V průběhu spontánních činností si děti hrály individuálně i ve skupinách, měly dostatek příležitostí k seberealizaci, k vlastnímu rozhodování a samostatnému řešení aktuálně vzniklých problémů. Hry si volily na základě vlastního zájmu, využívaly volný přístup k převážné části hraček nebo si vybíraly z připravené didakticky zaměřené nabídky. V jejich vyžití převládaly aktivity manipulační a námětové. Řízené činnosti probíhaly

převážně formou samostatné či společné práce dětí s aplikací zejména slovních a dovednostně-praktických metod, v některých situacích se pedagogům dařilo uplatňovat učení prožitkové. V menší míře byly využívány skupinové a cílené kooperativní aktivity, což vyplývá i ze záznamů v třídních knihách. Vlivem účinné tematické motivace a střídání činností se děti po celou dobu vzdělávání převážně aktivně a s vnitřním zaujetím zapojovaly. Pouze přechodně některé ztrácely pozornost při aplikaci části verbálních metod, kdy se nepříznivě projevila zvolená organizace vzdělávání a menší respektování předpokladů jednotlivců. Po celý den se dětem v případě potřeby dostávalo náležité pomoci. Pedagogičtí pracovníci také využívali pozitivní hodnocení dětí, které podporovalo jejich sebevědomí. Sebehodnocení vlastní úspěšnosti nebo vzájemné vrstevnické hodnocení zařazeno nebylo.

Vzdělávací nabídka byla pestrá, mnohdy navazovala na zážitky a zkušenosti dětí. Výrazně přispěla k rozvoji představivosti a fantazie, formování předmatematických schopností a dovedností předcházejících čtení. Děti měly dostatek příležitostí k rozvoji jemné motoriky, k samostatným řečovým projevům, vzájemné komunikaci a upevňování sociálních vazeb. Pro posílení správné výslovnosti dětí jsou v některých třídách průběžně zařazovány kolektivní logopedické chvíle. Častou součástí vzdělávacího obsahu jsou činnosti uvádějící dítě do světa lidí a kultury. V rámci environmentálního vzdělávání je podporováno získávání poznatků o živé a neživé přírodě včetně utváření povědomí o ochraně životního prostředí. Do programu je rovněž zařazována výchova ke zdraví s podporou utváření znalostí o zásadách zdravého životního stylu. Pravidelně jsou realizovány pohybové aktivity. Kromě toho škola zajišťuje plavecký a lyžařský kurz. Rozvoji sociálních dovedností napomáhají stanovená pravidla jednání, mnohé příležitosti poskytuje též věkově smíšené složení dětského kolektivu. Ze vzdělávacího procesu i záznamů v třídních knihách je patrné méně časté předkládání herních aktivit založených na vlastním objevování, experimentování a řešení problémů s hledáním různých východisek.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pedagogičtí pracovníci monitorují kromě skupinového hodnocení na třídní úrovni také vývoj jednotlivých dětí. Vedou o nich záznamy, které doplňují portfoliem kresby, minimálně již stanovením závěrů pro další práci. Přesto ze vzdělávacího procesu a záznamů v dokumentaci jednotlivých tříd vyplynulo, že získané poznatky jsou využívány v aktuálním pedagogickém působení a občas i k poskytování cílené zvýšené péče zejména starším dětem. U dětí s odkladem povinné školní docházky je znatelná snaha pedagogů minimalizovat možné riziko školní neúspěšnosti, pro jednotlivce mají vypracován individuální vzdělávací plán. Přínosné pro bezproblémový nástup do 1. třídy je navázání funkční spolupráce se Základní školou Letohrad, U Dvora 745.

Při vzdělávání děti prokazovaly postupné osvojování klíčových kompetencí i elementárních základů funkčních gramotností potřebných k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání. Po celý den se děti projevovaly přirozeně, bezprostředně s vrstevníky i s dospělými komunikovaly. Chovaly se k sobě zpravidla přátelsky, v případě potřeby si pomáhaly, zvládaly řešení běžných problémů. Smysluplně odpovídaly na otázky, formulovaly vlastní myšlenky, rozlišovaly reálné a smyšlené. Děti svými projevy prokazovaly odpovídající poznatky ze společenské a přírodovědné oblasti. Z jejich vyjadřování byla patrná přiměřeně bohatá slovní zásoba, u některých i starších dětí přetrvává nesprávná výslovnost. Děti se při činnostech dokázaly na určitou dobu soustředit

a pracovat podle pokynů. Zvládaly zrakovou percepci, správně určovaly barvy, počet a rozdíl prvků ve skupině, zejména starší děti rozpoznaly některá písmena. Především při spontánních aktivitách prokázaly značnou nápaditost spojenou s využitím fantazie. Při karetních a pohybových hrách dokázaly dodržovat pravidla a respektovat druhého, většina dokázala přijmout pocit dílčího neúspěchu při vyřazení ze hry. Při výtvarných, pracovních a grafomotorických aktivitách se dětem přiměřeně věku dařilo ovládat koordinaci ruky a oka, i když správný úchop psacích a kreslicích potřeb neměly ještě všechny starší děti zcela zafixovaný. S ohledem na svoje možnosti zvládaly základní pohybové dovednosti, manipulační činnosti a jednoduchou sebeobsluhu.

Výsledky školní činnosti děti prezentují veřejnosti formou kulturních vystoupení při různých společenských akcích (mj. zpívání pro seniory, „Vítání občánků“). Škola se také úspěšně zapojuje do různých soutěží, např. recitační „Nebojte se klasiků“ pořádaná místním soukromým gymnáziem, výtvarné (v loňském školním roce celostátní „Kytice ve váze“).

Zákonní zástupci jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni, Preventivně jsou s nimi řešeny individuální výchovné a vzdělávací potíže včetně možných komplikací při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání, v případě potřeby jim jsou nabízeny kontakty na další odborníky (např. logopeda). K prohloubení partnerských vztahů přispívají i různé společné akce rodičů a dětí (mj. „Svatomartinské odpoledne“, vánoční posezení, „Den Země“ na školní zahradě, rozloučení s předškoláky). Zákonní zástupci mohli vyjádřit svá přání a názory na činnost školy prostřednictvím ankety.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *přátelská atmosféra při vzdělávání dětí a formování jejich prosociálního chování.*

Slabé stránky

- *nevyužívání hodnoticích procesů jako systému směřujícího ke koncepčnímu rozvoji školy.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *doplnění informací do školního řádu mateřské školy.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *ve větší míře podporovat utváření poznatků prostřednictvím experimentování a vlastního objevování,*
- *systematicky realizovat primární logopedickou prevenci ve všech třídách,*
- *důsledně vyvozovat závěry z pedagogické diagnostiky pro všechny děti, využívat je ve prospěch individualizace vzdělávání.*

Hodnocení vývoje

- *výrazné zkvalitnění materiálně-technického zabezpečení vzdělávání,*
- *plná odborná kvalifikovanost pedagogického sboru,*
- *aktivnější zapojení pedagogických pracovníků do dalšího vzdělávání.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 19. 12. 2012
2. Rozhodnutí o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 38393/2013 OŠK, ze dne 20. 8. 2013
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 22. 8. 2006
4. Potvrzení na pracovním místě ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let
5. Školní matrika – školní rok 2015/2016
6. „Školní řád mateřské školy a jejího odloučeného pracoviště v ZŠ U Dvora“ s účinností od 1. 1. 2015
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Je nám dobře na světě“ s platností od 27. 9. 2007 a aktualizací ke dni 27. 8. 2014
8. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – školní rok 2015/2016
9. Třídní knihy – školní rok 2015/2016
10. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2015/2016
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016
12. Záписы z jednání pedagogické rady – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
13. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
14. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
15. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
16. Dokumentace týkající se školního stravování dětí platná k datu inspekce
17. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 18. 5. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jaruška Vítková, ředitelka školy

Jaruška Vítková v. r.

V Letohradu 19. 5. 2016