



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-693/20-U

Název	Masarykova mateřská škola Roudnice nad Labem
Sídlo	Dobrovského 1217, 413 01 Roudnice nad Labem
E-mail	info@skolkamasarykova.cz
IČ	46 773 533
Identifikátor	600 081 117
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zuzana Francová
Zřizovatel	Město Roudnice nad Labem
Místo inspekční činnosti	Dobrovského 1217, 413 01 Roudnice nad Labem
Termín inspekční činnosti	22. 9., 23. 9. a 25. 9. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Masarykova mateřská škola Roudnice nad Labem (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve dvou třídách je vzděláváno celkem 43 dětí, z nichž jsou dvě mladší tři let a deset dětí plní povinnou předškolní docházku. Děti jsou vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Po celý rok, do přírody krok“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Reálně stanovené dlouhodobé cíle zaměřené především na vytvoření bezpečného sociálního prostředí a prohlubování partnerství s organizacemi ve městě se daří naplňovat. Na řízení školy se aktivně podílejí všichni zaměstnanci. Příjemná pracovní atmosféra se pozitivně promítá do vzdělávacího procesu. Kontrolní a hodnotící činnosti jsou ředitelkou školy realizovány, ale některá opatření nejsou zcela účinná, nevedou ke zkvalitnění vzdělávání, což se projevilo při inspekčních hospitacích.

Od letošního školního roku pracují ve škole dvě začínající učitelky. Oběma je poskytována podpora formou konzultací a mentoringu. Rozvržení přímé pedagogické činnosti umožňuje v dopolední části dne souběžné působení dvou učitelek ve třídě s mladšími dětmi. Škola se aktuálně zapojila do dvouletého programu Podpora začínajících učitelů. Ke zlepšení podmínek vzdělávání přispělo také zapojení do projektu zaměřeného na personální podporu (škola získala školní asistentku, která poskytuje individuální podporu zejména starším dětem) a na vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti, inkluze a osobnostně sociálního rozvoje dětí. Všechny pedagožky se vzdělávají. Vzhledem ke zjištěním z průběhu inspekční činnosti je třeba další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na pedagogickou diagnostiku a formativní hodnocení.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou z hlediska funkčnosti, estetiky a podnětnosti velmi dobré. Didaktické pomůcky jsou průběžně doplňovány, odpovídají počtu dětí i jejich vzdělávacím potřebám. Menší pozornost je věnována uložení knih. K relaxaci, hrám a k pozorování změn v přírodě je využívána školní zahrada a okolí školy (les, park, řeka).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle školního vzdělávacího programu jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti dětí s důrazem na environmentální vzdělávání a vedení ke zdravému životnímu stylu. Jsou naplňovány pestrou vzdělávací nabídkou, kterou vhodně obohacují kulturní představení, výlety, exkurze a projekty (např. Svět nekončí za vrátky – cvičíme se zvířátky).

V průběhu inspekčních hospitací probíhalo vzdělávání ve všech třídách ve vlídné atmosféře. Pedagogické pracovnice uplatňovaly věcnou partnerskou komunikaci. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí. Cíle vzdělávání vycházely z očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu, ne však z pedagogické diagnostiky dětí. Organizace vzdělávání byla členěna na spontánní hry a řízené činnosti, nedocházelo k jejich efektivnímu prolínání. Při spontánních aktivitách měly děti prostor pro vlastní výběr her i relaxaci. Využívaly prostředí tříd s volně dostupnými didaktickými pomůckami a hračkami, zapojovaly se do činností, které podporovaly rozvoj jemné motoriky - kreslily, lepily, vystřihovaly. Byly vedeny k vlastnímu vyjádření a upevňování získaných znalostí. Při řízených činnostech učitelky pracovaly převážně se dvěma skupinami dětí, náročnost úkolů nebyla diferencována podle jejich

individuálních vzdělávacích potřeb. Rozvíjeny byly zejména komunikativní a grafomotorické dovednosti. Jen ojediněle byly uplatňovány vzdělávací strategie založené na aktivizaci dětí (uplatňování činnostního a kooperativního učení). Bezprostředním hodnocením učitelky děti motivovaly, ale málo je vedly k sebehodnotícím dovednostem a ne vždy jim poskytovaly účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku.

Součástí vzdělávacího procesu je výchova ke zdraví. K vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl přispívá zařazování témat k ochraně zdraví, funkční pitný režim a pravidelný pobyt venku. Škola je dlouhodobě zapojena do projektů EKOŠKOLA a MRKVIČKA. Děti získávají hravou formou vědomosti o ochraně životního prostředí, jsou vedeny k třídění odpadu. Přírodovědná gramotnost je podporována zejména praktickými činnostmi – děti pečují o záhonky, kompostér, králíka.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dílčí výsledky vzdělávání škola prezentuje při akcích pro veřejnost (např. besídky, výstavy). Učitelky sledují a vyhodnocují individuální vzdělávací pokroky dětí, ale bez stanovení záměrů pro jejich další rozvoj. Získané informace nejsou cíleně využívány při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání. Při zajištění odborné péče, zejména v oblasti školní zralosti, škola spolupracuje se školským poradenským zařízením. Individuální logopedická péče je poskytována všem dětem, které ji potřebují.

Hlavní vzdělávací záměry (např. podpora environmentální výchovy, logopedická prevence) se daří naplňovat. Nejmladší děti se přizpůsobují režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, postupně zvládají základní sebeobsluhu, osvojují si sociální dovednosti a pravidla vzájemného chování. Starší děti dokázaly v průběhu inspekce bezprostředně komunikovat mezi sebou i s dospělými, pracovat podle pokynů a soustředěně se zabývaly činnostmi, které je zaujaly. Reprodukovaly krátké texty, měly přiměřenou slovní zásobu. Při konstruování, kreslení a vystřihování prokázaly svému věku odpovídající úroveň rozvoje jemné motoriky. Zvládaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, bezpečně se orientovaly v prostředí školy. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě.

K úspěšné realizaci koncepčních záměrů přispívají navázaná partnerství. Důležitými partnery jsou zákonní zástupci dětí, kteří jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání především při každodenním kontaktu a na webových stránkách školy. V případě potřeby jim škola zajišťuje poradenský servis, mohou se účastnit odborných besed (např. s vedením a pedagogy základní školy) a tradičních akcí (tvořivé dílničky, soutěže aj.), které pro ně a jejich děti škola pořádá. Funkční spolupráce s blízkou základní školou přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje učitelkám sledovat jejich úspěšnost.

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnily se materiální podmínky.
- Škola se aktivně zapojila do projektové činnosti.

Silné stránky

Podpora environmentální gramotnosti - děti jsou cíleně vedeny k poznávání a ochraně přírody.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Vzdělávací nabídka není dostatečně diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí.

Evaluační zjištění nejsou cíleně využívána při přípravě vzdělávací nabídky a k individualizaci vzdělávání, málo jsou uplatňovány aktivizující metody.

Dětem není poskytována účinná zpětná vazba o jejich vzdělávacím pokroku, není využíváno formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na pedagogickou diagnostiku a formativní hodnocení.
- Na základě evaluačních zjištění přijímat efektivní opatření ke zkvalitnění vzdělávání.
- Vzdělávací cíle a nabídku plánovat podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí, využívat pedagogickou diagnostiku.
- Zaměřit se na provázanost spontánních a řízených činností, více podporovat aktivní učení dětí, vytvořit ve třídách čtenářské koutky.
- Pravidelně poskytovat dětem zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku, vést je k vlastnímu a vzájemnému hodnocení, využívat formativní hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Roudnice nad Labem s účinností od 22. 6. 2020 (ze dne 29. 6. 2020)
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 1. 2013 (ze dne 20. 12. 2012)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 21. 9. 2020)
4. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2019
5. Koncepční záměr rozvoje Masarykovy mateřské školy Roudnice nad Labem (ze dne 2. 9. 2019)
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Po celý rok, do přírody krok“ platný ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021
7. Školní řád s účinností od 1. 9. 2017 včetně dodatku
8. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2017

9. Školní matrika, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
10. Třídní knihy, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
11. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2020/2021
12. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
13. Dokumentace ke kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2019//2020 a 2020/2021
14. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků včetně osvědčení ze vzdělávacích akcí
15. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
16. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2020/2021
17. Rozpis služeb pedagogických pracovníků, školní rok 2020/2021
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
19. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1310/15-U (ze dne 12. října 2015)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Mgr. Ilona Hronová v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Ústí nad Labem 23. 10. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zuzana Francová, ředitelka školy

Mgr. Zuzana Francová v. r.

V Roudnici nad Labem 5. 11. 2020