



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1599/22-J

Název	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, příspěvková organizace
Sídlo	Palachova 2189/35, 591 01 Žďár nad Sázavou
E-mail	reditel@1zdar.cz
IČO	71 196 234
Identifikátor	650 069 722
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivan Vítek
Zřizovatel	Město Žďár nad Sázavou
Místo inspekční činnosti	Palachova 2189/35, Žďár nad Sázavou
Inspekční činnost na místě	4., 6. a 9. – 10. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti evidovala škola 576 žáků ve 24 třídách, z toho 90 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), přičemž u dvanácti žáků působili asistenti pedagoga.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy při řízení vychází z reálné koncepce rozvoje školy, jejíž naplňování průběžně vyhodnocuje a upravuje tak, aby byla zvyšována kvalita vzdělávání a poskytování školských služeb. Koncepční záměry se daří úspěšně realizovat zejména v rámci rozvoje čtenářské gramotnosti a praktického využívání moderních technologií ve výuce (např. programovatelné stavebnice nebo 3D tiskárny). Méně úspěšně jsou naplňovány v oblastech zavádění formativního hodnocení a práci s personálními zdroji. Dále si ředitel stanovuje cíle, které průběžně upravuje podle aktuální potřeby školy (např. práce se vzdělávacími výsledky žáků nebo materiálními podmínkami).

Hospitační činnost probíhá jen v nízké míře a neumožňuje tak vedení školy získat ucelený obraz o průběhu vzdělávání a pedagogům neposkytuje dostatečnou zpětnou vazbu a vyhodnocení účinnosti jejich působení.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno především s ohledem na potřeby školy, koresponduje s plánem školy s přihlédnutím k preferencím jednotlivých pedagogů. Poznatky a zkušenosti nabyté v rámci vzdělávání jsou v rámci školy vzájemně sdíleny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka na prvním stupni probíhala v podnětném prostředí za efektivního využití didaktické techniky a řady pomocných materiálů a pomůcek. Vzdělávací cíle měly pro některé žáky odlišnou úroveň, jednalo se však převážně o diferenciaci na základě naplňování speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Nižší efektivita se projevila v diferenciaci učiva vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem všech žáků. Často byli žáci pouze seznámeni s předpokládaným průběhem hodiny. Konkrétní formulace cíle však většinou chyběla, což se negativně projevilo i v závěru vyučovacích hodin. Vyučující vytvářeli klidné, nestresové prostředí, účelně střídaly metody a formy práce s cílem aktivizovat všechny žáky. Učivo bylo probíráno v souvislostech, nechybělo propojení teoretického učiva s praxí. Do výuky byly často zařazovány mezipředmětové vztahy, což žáky motivovalo a vedlo zejména ke kritickému myšlení a k podpoře čtenářské gramotnosti. Žáci byli aktivní a pracovali se zájmem. Tempo práce bylo přizpůsobené žákům. Hodnocení bylo průběžné a motivační. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami zvládali plnit úkoly za přispění citlivé a odpovídající podpory asistentů pedagoga. Zdařilá koordinace mezi učitelkami a asistenty zvyšovala účinnost výuky pro všechny žáky ve třídě.

Struktura hodin na druhém stupni byla promyšlená, směřující k porozumění a upevnění učiva, k čemuž napomáhala průběžné poskytování zpětné vazby. Jednalo se především o řešení problémů různými, často nápaditými formami, ale bez využití diferenciaci směrem k individualitě žáků. Vhodně byla využita práce s chybou s dostatečným časovým prostorem pro její řešení. Vyučující kladli důraz na porozumění dané tematiky. K efektivitě procvičování napomáhaly různé výukové materiály a využití digitálních technologií. Žáci byli vedeni k přemýšlení, schopnosti rozlišovat příčiny a následky dějů i jejich vzájemných souvislostí. Ve všech hodinách českého jazyka bylo příkladně podporováno kritické myšlení

žáků. K porozumění textu využívali vyučující metody kritického myšlení, často také s kreativními formami sebehodnocení žáků. Podpora žáků k přemýšlení a propojování vzájemných vztahů s cílem pochopení současnosti včetně aktuálních problémů byla sledována v dějepise. Velmi kladné bylo zapojování žáků do projektů pozitivně ovlivňujících průběh vzdělávání v souvislosti s praktickým uplatněním. Vstřícný přístup pedagogů se projevoval ve způsobu komunikace s žáky, což posilovalo jejich motivaci. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru, méně již pro souvislý mluvený projev. Volené metody a formy práce přispívaly k aktivnímu zapojení žáků (kvízy, účelné využití skupinové práce se vzájemným hodnocením žáků). Zhodnocení hodin bylo většinou formální.

Aktivity zájmového vzdělávání byly účelně zaměřeny na rozvoj pracovních, komunikativních a sociálních kompetencí. Nabídka aktivit byla pestrá, svým zaměřením vhodně navazovala na oblast vzdělávání. Důraz byl kladen na efektivní zařazení rozvoje čtenářské gramotnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků pedagogové průběžně sledují a vyhodnocují. Ke zjišťování úrovně dosažených výsledků jsou využívány zejména standardní interní hodnotící nástroje, doplňkově je využívána i externí evaluace. Porovnávání výsledků tříd ve vybraných předmětech (např. český jazyk, cizí jazyky a matematika) zajišťuje metodické sdružení na prvním stupni a předmětové komise na druhém stupni, a to pravidelnými srovnávacími testy. Při jednání těchto orgánů jsou dosažené výsledky diskutovány, metodickým sdružením na prvním stupni je též identifikováno problémové učivo a navrhováno doporučení do výuky. K ověření a porovnání vzdělávacích výsledků bylo v minulém školním roce využito externí testování v 5., 7. a 9. ročníku (český jazyk, matematika, anglický jazyk). Částečnou zpětnou vazbu o úrovni dosažených kompetencí přinášejí výsledky ze soutěží a olympiád.

Škola se velmi intenzivně zapojuje do rozličných projektů zaměřených na podporu polytechnického vzdělávání nebo dovedností v cizích jazycích (cílená příprava žáků na certifikované zkoušky). Tyto realizované aktivity příznivě ovlivňují průběh a výsledky vzdělávání. Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni. K intenzivnějšímu zlepšování a utužování partnerských vztahů využívá škola také větší množství školních a mimoškolních akcí (např. exkurze, efektivní činnost rodilých mluvčích). Žáci prezentují své výsledky formou rozhlasové, televizní či psané reportáže, čímž je podporována nejen jejich tvůrčí činnost, ale také prezentace školy na veřejnosti (např. ŠKOTEL, Příběhy našich sousedů nebo Den pro školu). K otevřenosti školy přispívá velké množství akcí pro rodiče a veřejnost. O aktivitách školy jsou rodiče a veřejnost informováni prostřednictvím přehledných webových stránek školy.

Školní poradenské pracoviště informuje všechny vyučující žáků se speciálními vzdělávacími potřebami o jejich potřebách a v hospitovaných hodinách byla podpůrná opatření poskytována dle doporučení školských poradenských zařízení. Tým školního poradenského pracoviště posílil školní psycholog, jehož činnost je zaměřena na osobní konzultace s žáky a zákonnými zástupci, řešení jejich problémů či nastavení strategie programů práce s žáky v jednotlivých třídách. Kariérové poradenství se prolíná výukou, dalšími aktivitami (např. spolupráce s průmyslovými podniky a úřadem práce) a individuálními konzultacemi se zákonnými zástupci.

Strategie v oblasti prevence rizikových jevů zahrnuje řadu jednorázových i pravidelných aktivit, jejichž účinnost je systematicky vyhodnocována. Škola standardně využívá preventivně-vzdělávacích programů (Centrum prevence Oblastní charity Žďár nad Sázavou, Centrum primární prevence Spektrum) a jednotlivá témata související s prevencí sociálně patologických jevů učitelé zařazují do tematických plánů jednotlivých předmětů.

Školní družina úzce spolupracuje se školou při pořádání různých akcí (např. jarmark školy) a při předávání informací o účastnících zájmového vzdělávání (např. informace o žácích se SVP). Družina účelně využívá další prostory školy (např. dílny, cvičná kuchyňka, školní zahrada, školní hřiště, tělocvična nebo některé kmenové třídy).

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy a zlepšení materiálních podmínek

Silné stránky

- zapojování školy do projektů pozitivně ovlivňujících průběh a výsledky vzdělávání
- práce se vzdělávacími výsledky na prvním stupni s pozitivním dopadem na další průběh vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- diferencovaná činnost uplatňována převážně u žáků se SVP
- absence závěrů hodin neposkytující žákům zpětnou vazbu o dosažení cíle

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- individualizovat výuku a diferencovat učivo vůči všem žákům
- zvýšit efektivitu hospitační činnosti

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platnost od 1.9. 2007 (včetně aktualizací)
2. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, platnost od 1. 9. 2017 (včetně aktualizací)
3. Výroční zpráva, školní rok 2021/2022

4. Koncepce řízení a rozvoje, období 2019 – 2024
5. Školní řád základní školy, platný od 1. 9. 2022
6. Klasifikační řád, ze dne 28. 8. 2014
7. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2022
8. Třídní knihy, školní rok 2022/2023
9. Rozvrhy tříd, školní rok 2022/2023
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023
11. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
12. Hospitační záznamy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
13. Záznamy z jednání metodického sdružení, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
14. Záznamy z jednání předmětových komisí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
15. Program poradenských služeb, platný od 1. 9. 2022
16. Doporučení školských poradenských zařízení, školní rok 2022/2023
17. Dokumentace školní družiny

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vladan Urbánek, školní inspektor
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.