



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát  
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-1249/24-C  
Sp. zn. ČŠIC-S-237/24-C

|                            |                                                           |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Základní škola, Matice školské 3, České Budějovice</b> |
| Sídlo                      | <b>Matice školské 3, 370 01 České Budějovice</b>          |
| E-mail                     | <b>skola@zsmatice.cz</b>                                  |
| IČO                        | <b>00 581 631</b>                                         |
| Identifikátor              | <b>600 057 569</b>                                        |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                             |
| Zastupující                | <b>Mgr. Radek Vačlena</b>                                 |
| Zřizovatel                 | <b>Statutární město České Budějovice</b>                  |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Matice školské 62/3, České Budějovice</b>              |
| Inspekční činnost na místě | <b>2. 12. 2024 – 5. 12. 2024</b>                          |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola, Matice školské 3, České Budějovice (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 548 žáků ve 24 třídách. K zájmovému vzdělávání bylo přihlášeno 174 účastníků v šesti odděleních školní družiny. Škola dlouhodobě podporuje jazykové vzdělávání. Kapacita školy je dlouhodobě naplněná, v souvislosti s příchodem žáků z Ukrajiny byla dočasně na dobu nezbytně nutnou navýšena o 15 žáků na 565 žáků.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy kontinuálně navázal na koncepční záměry předchozího vedení školy a pokračuje v nastaveném trendu vzdělávání. Dokladem úspěšné realizace této koncepce je setrvalý zájem veřejnosti o vzdělávací nabídku školy. V organizační struktuře školy došlo k částečné personální obměně ve vedení a přerozdělení kompetencí s cílem zefektivnit řízení školy. Kontrolní činnost je plánovitá a pokrývá všechny součásti školy. V oblasti pedagogické není systematicky sledována a podporována oblast aktivizujících metod a forem práce, diferenciací výuky a formativního hodnocení.

Pedagogický sbor prochází postupnou generační obměnou, škole se daří získávat kvalifikované a perspektivní pedagogy. Personální zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami bylo významně posíleno o další asistenty pedagoga. Díky zapojení do projektu byly finančně podpořeny pozice školní speciální pedagožky a školní asistentky. Nově přichozím a začínajícím pedagogům se dostává ze strany vedení školy i zkušenějších kolegů účinné podpory. Vedení školy podporuje své zaměstnance v dalším vzdělávání, které probíhá podle potřeb školy, nabídky vzdělávacích institucí a individuálních zájmů pedagogů. V loňském školním roce bylo zaměřeno zejména na prohlubování odbornosti, podporu společného vzdělávání, rozvoj počítačových dovedností a právních znalostí. Z hospitační činnosti inspekčního týmu a rozhovorů s vyučujícími vyplývá potřeba většího zacílení na oblast metod a forem výuky, individualizace a diferenciací výuky a na formativní hodnocení.

Materiální podmínky školy se daří ve spolupráci se zřizovatelem neustále zkvalitňovat. Významným přínosem ke zlepšení podmínek vzdělávání je realizace půdní vestavby s učebnami a odpočinkovými prostory a vybudování bezbariérového přístupu do školy. Instalace venkovních žaluzií a speciálních okenních folií napomáhá ke snižování provozních nákladů a zlepšení prostředí pro žáky i učitele. Rozvoj přírodovědného a technického nadání žáků pozitivně ovlivňuje pořízení počítačového vybavení, robotických a polytechnických stavebnic a dalších moderních učebních pomůcek. V oblasti stravování vychází škola vstříc žákům s dietními opatřeními a nabízí možnost výběru z několika druhů dietního obědového menu.

Škola rozvíjí efektivní spolupráci s řadou externích partnerů. Významné je dlouhodobé partnerství s Jihočeskou univerzitou v oblasti praxí studentů, společného vzdělávání, tvorby učebních materiálů, realizace projektové výuky a zajištění výuky volitelných předmětů. Přínosná je rovněž spolupráce s externími subjekty na zajištění kroužků angličtiny a vědecky zaměřeného kroužku.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledovaná výuka probíhala ve vstřícné a produktivní pracovní atmosféře. Při komunikaci se žáky uplatňovali vyučující respektující přístup. Žáci zodpovědně plnili zadané úkoly a dodržovali nastavená pravidla. Výuka byla srozumitelná a zodpovědně připravená, na žáky byly kladeny přiměřené požadavky s dostatečným prostorem pro zpracování zadaných úkolů. V případě obtíží poskytovali pedagogové žákům adekvátní podporu. Hospitované hodiny směřovaly k osvojování, rozvoji a prohlubování znalostí a dovedností. Převažovalo dobře zvládnuté frontální vyučování doplněné řízenou diskuzí či samostatnou prací. Práce ve dvojici nebo skupině, podporující vzájemnou komunikaci a spolupráci žáků, se vyskytovala méně často. Vzdělávací obsah byl v potřebné míře propojován s předchozími znalostmi a zkušenostmi žáků. Aktivitu podporující objevování, tvoření, experimentování

a kladení otázek, stejně jako efektivní práce s informačními zdroji a cílený rozvoj kritického myšlení se vyskytovaly pouze v nízkém počtu hodin. Většina výuky byla doplňována vhodnou názorností, digitální technologie však využívali zpravidla pouze vyučující. Vyučovací hodiny byly správně strukturované s výjimkou závěru některých hodin, kdy chybělo shrnutí učiva a zhodnocení dosažených cílů. Průběžné hodnocení žáků bylo spíše formální a vztahovalo se zejména k jejich aktuálním výkonům. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení jako prostředek posilující motivaci k učení uplatňovali vyučující v hodinách pouze výjimečně. Zapojení slabších žáků do výuky bylo efektivní, většinou však nebyla patrná diferenciacie učiva směrem k nadaným žákům.

Škola se dlouhodobě věnuje podpoře jazykového vzdělávání. Rozšířená výuka cizích jazyků a pravidelná realizace výuky vybraných předmětů pomocí metody CLIL posilují jazykové kompetence žáků a přispívají k rozvoji jazykové gramotnosti. Ke zkvalitňování vzdělání přispívají pravidelně uskutečňované zahraniční jazykové pobyty. Běžnou součástí výuky jsou četné třídní i celoškolní projekty, které podporují vzájemnou spolupráci, prosociální vazby v kolektivech a rozvoj komunikativních dovedností a významně zvyšují motivaci k učení. Výchovně-vzdělávací proces je pravidelně obohacován návštěvou kulturních, osvětových, preventivních a vzdělávacích pořadů. Aktiv žáků, který se iniciativně podílí na pořádání školních i mimoškolních aktivit, přispívá k rozvoji sociálních, personálních a občanských kompetencí žáků.

Činnost školní družiny vhodně doplňuje vzdělávací nabídku školy. Při sledovaných činnostech vychovatelky vhodně střídaly řízené tvořivé aktivity s odpočinkem žáků a spontánními činnostmi. S účastníky jednaly laskavě, pomáhaly jim při jejich práci a přirozeně je vedly k dodržování nastavených pravidel. Tematicky zaměřené projekty a různorodé pravidelné aktivity realizované ve spolupráci s externími partnery prospěšně ovlivňují způsob trávení volného času, podílí se na prevenci rizikového chování a přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti účastníků vzdělávání.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ke zjišťování úrovně vzdělávacích výsledků využívá škola zejména standardní interní hodnotící nástroje – testy, písemné práce a ústní zkoušení, jen okrajově je využívána externí evaluace. Při hodnocení vzdělávacích výsledků je využívána klasifikace známkou, v případě potřeby je účelně využíván motivační potenciál slovního hodnocení. Ke sledování individuálního pokroku žáků využívají vyučující některých předmětů portfolia žakovských prací, zpravidla vhodně doplněná o sebehodnocení žáka a hodnocení učitelem. Dosahované výsledky na úrovni tříd i jednotlivců jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány v rámci pravidelných jednání pedagogické rady. Srovnání výsledků v paralelních třídách umožňuje vyučujícím zadávání jednotných kontrolních písemných prací. Jejich analýzou se důsledně zabývají vyučující v rámci předmětových komisí. Vyhodnocují a porovnávají průměry a po rozboru podrobných výsledků v jednotlivých třídách přijímají cílená opatření ke zlepšení. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je vhodně nabízena podpora v rámci individuálních konzultací a doučování, v případě přetrvávajících potíží škola zpracovává plán pedagogické podpory, případně vyvolá jednání s poradenským zařízením. K hodnocení chování žáků škola motivačně využívá pochvaly i kázeňská opatření. Na vzdělávací výsledky školy má pozitivní vliv promyšlená a systematická práce školního poradenského pracoviště, jehož činnost koordinuje speciální pedagožka. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je funkčně nastavena a systematicky koordinována. Poskytovaná podpůrná opatření jsou pravidelně vyhodnocována a v úzké spolupráci se školskými poradenskými zařízeními

přizpůsobována potřebám žáků. Dílčí nedostatky se objevily v koordinaci péče o nadané žáky v průběhu výuky.

Výsledky žáků jsou vyrovnané. Škola dlouhodobě vykazuje nízký počet neprospívajících žáků, v minulém školním roce neprospěl pouze jeden žák, také neomluvená absence je minimální. S průběžnými výsledky žáků korespondují i výsledky jednotné přijímací zkoušky, které opakovaně převyšují celorepublikový průměr. Pozitivně se zde odráží příprava, kterou žákům škola cíleně poskytuje. Výsledky zkoušky škola pečlivě analyzuje a vyučující se specificky zaměřují na úlohy, ve kterých žáci více chybovali.

Škola se systematicky věnuje prevenci rizikového chování. Preventivní program je funkční, jeho realizace probíhá v rámci vzdělávání napříč předměty a ve spolupráci s osvědčenými externími odborníky. K posilování pozitivních vztahů mezi žáky přispívají třídnické hodiny realizované na druhém stupni, peer programy, pravidelné adaptační pobyty a činnost žakovského aktivu. Efektivním způsobem je poskytováno též kariérové poradenství.

Škola podporuje žáky v účasti v široké paletě soutěží a olympiád, ve kterých zaznamenává úspěchy na okresní až krajské úrovni. Významných úspěchů dosahují žáci školy zejména v jazykových, literárních a uměleckých soutěžích. Motivačně působí na žáky možnost získat mezinárodně uznávané jazykové certifikáty různé úrovně.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Kapacita školy je dlouhodobě naplněná, v souvislosti s příchodem žáků z Ukrajiny byla dočasně navýšena o 15 žáků na 565 žáků.
- Došlo ke změně v organizační struktuře vedení školy, které je nyní tvořeno ředitelem školy a jeho dvěma zástupci, v souvislosti s tímto krokem byly přerozděleny jejich kompetence.
- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Došlo k částečné generační obměně pedagogického sboru.
- Personální zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami bylo posíleno o další asistenty pedagoga.

### **Silné stránky**

- Systematická a dlouhodobá podpora jazykového vzdělávání významně přispívá k rozvoji jazykové gramotnosti a všestrannému rozvoji osobnosti žáků. (4.4)
- Pestrá nabídka mimoškolních aktivit ve školní družině umožňuje smysluplnou náplň volného času a podporuje zájmy a nadání žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Ve výuce převažuje frontální výuka, která nedostatečně aktivizuje žáky a nepodněcuje vzájemnou spolupráci. (4.2)
- Pedagogové nevyužívají formativní hodnocení, zadávané úkoly nejsou diferencovány s ohledem na různou úroveň studijních předpokladů žáků a jejich odlišné pracovní tempo. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit hospitační činnost a na jejím základě plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na formativní hodnocení, spolupracující aktivity, diferenciaci a individualizaci výuky, podporu rozvoje kritického myšlení a efektivní práci s informacemi a informačními zdroji.
- Ve výuce efektivně využívat znalosti a dovednosti získané v absolvovaném dalším vzdělávání pedagogů.
- Více využívat metody a formy aktivního učení, které zvyšují motivaci žáků i celkovou efektivitu vzdělávání.
- Častěji ve výuce uplatňovat prostředky formativního hodnocení, zaměřit pozornost na správné časové rozložení vyučovacích hodin a v závěrech hodin provádět hodnocení dosažených cílů.
- Více využívat diferenciaci učiva směrem k žákům nadaným.

### **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, potvrzení ve funkci ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

**zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník

Mgr. Lenka Petrová, školní inspektorka

Mgr. Jana Štěpánková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Háková, školní inspektorka

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka

20. 12. 2024