



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-121/20-P

Název	<b>Gymnázium, Stříbro, Soběslavova 1426</b>
Sídlo	<b>Soběslavova 1426, 349 01 Stříbro</b>
E-mail	<b>kantor@goas.cz</b>
IČ	<b>70842582</b>
Identifikátor	<b>600009947</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Milan Deredimos</b>
Zřizovatel	<b>Plzeňský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Soběslavova 1426, 349 01 Stříbro</b>
Termín inspekční činnosti	<b>6. 2. 2020 – 10. 2. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Škola poskytuje čtyřleté a osmileté střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě studia ve skupinách oborů vzdělání ekonomika a administrativa (Obchodní akademie) a obecná příprava (Gymnázium). Organizačně je rozdělena podle nabízených oborů vzdělání

na obchodní akademii a osmileté gymnázium. Ve škole se ke dni inspekce vzdělávalo celkem 319 žáků, z nich 86 na obchodní akademii a 233 na osmiletém gymnáziu. Sedm žáků má speciální vzdělávací potřeby. V běžných třídách se vzdělává také 16 žáků s odlišným mateřským jazykem.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Dobré prostorové, personální a materiální podmínky umožňují výuku podle školních vzdělávacích programů. Smysluplně je doplňováno vybavení školy vyučovacími pomůckami a didaktickou technikou. Ta byla ve výuce sice přiměřeně využívána, ale učitelé vnímají její nedostatečné množství. Vnitřní prostory jsou udržovány v čistotě, průběžně je nahrazován starý žakovský nábytek za nový a jsou prováděny potřebné opravy budovy i vnitřního vybavení. Chod školy je finančně zajišťován především prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu určenými na přímé náklady na vzdělávání a z příspěvku od zřizovatele na úhradu provozních výdajů. Další finanční prostředky jsou získávány z různých projektů. Tyto zdroje jsou využívány k doplnění a obohacení vzdělávací nabídky.

Dohled nad žáky je uskutečňován podle rozvrhu, vstup do školy zabezpečen před vniknutím neoprávněných osob. Žáci i učitelé jsou o zásadách bezpečnosti prokazatelně poučováni. Podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků jsou cíleně vytvářeny.

V rámci hmotného zabezpečení je zajištěno školní stravování ve vlastním stravovacím zařízení, které se snaží o vytváření optimálních podmínek pro poskytování školské služby a o podporu zdravého životního stylu.

Stálý pedagogický sbor (tzv. kmenoví učitelé a asistenti pedagoga), včetně vedení školy, splňuje podmínky odborné kvalifikace a také poradenské služby jsou zajišťovány pedagogy, kteří absolvovali specializační studium. Další vzdělávání pedagogů je systematicky plánováno v souladu s potřebami školy. Zájemci z řad učitelů realizují část dalšího vzdělávání formou různě tematicky zaměřených kurzů v zahraničí.

Výchovné a kariérové poradenství velmi dobře zajišťuje výchovná poradkyně, oblast prevence je v působnosti školní metodičky. Jejich spolupráce je účelná, stejně jako spolupráce s potřebnými poradenskými zařízeními a dalšími relevantními sociálními partnery (např. vysoké školy, úřad práce, Státní zdravotní ústav, Policie ČR).

Vedení školy realisticky nastavilo koncepční záměry, které se daří v závislosti na přidělených finančních prostředcích postupně uskutečňovat. Stanovené vzdělávací cíle jsou na základě důkladné analýzy podmínek a výsledků vzdělávání postupně naplňovány. Vhodně se do práce školy daří zapojovat žáky prostřednictvím Rady studentů, která se podílí na pořádání různých akcí a iniciuje případné pozitivní změny v organizaci školního života. Ze zadaných dotazníků pedagogickým pracovníkům a žákům je zřejmé, že prostor pro zlepšení jednotného vnímání vize školy lze nalézt ve vzájemné komunikaci mezi nimi a vedením školy.

System plánování, řízení vzdělávacích procesů a kontroly je promyšlený a přehledný. Zjištěné nedostatky jsou na základě důkladné analýzy jejich příčin odstraňovány. Povinná dokumentace je vedena a průběžně aktualizována. Také zjištěné nedostatky v aktualizaci potřebných informací v ŠVP byly v průběhu inspekce odstraněny. Kompetence pro jednotlivé stupně řízení jsou logicky předávány na pověřené pracovníky (zástupkyni ředitele, předsedy předmětových komisí, výchovného poradce, metodika prevence aj.). Informační systém mezi vedením školy, učiteli, žáky a zákonnými zástupci je dobře nastaven, mezi pedagogy je sdílení pedagogických zkušeností či poznatků z dalšího

vzdělávání neformální, vzájemné hospitace jsou využívány sporadicky. Promyšlená je spolupráce se sociálními partnery, především se zřizovatelem, ale také se zaměstnavateli při odborném ekonomickém vzdělávání. Vzhledem k potřebám rozvoje jazykových i odborných kompetencí žáků je přínosná spolupráce se školami i firmami v zahraničí z prostředků přidělených v rámci projektů.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Na sledovanou výuku předmětů český jazyk a literatura, dějepis, základy společenských věd a výtvarná výchova byli pedagogové vždy velmi dobře připraveni včetně názorných materiálů jako např. prezentace, texty, mapy, pracovní listy, dokumenty. Formy a metody práce byly účelně voleny vzhledem k obsahu učiva a složení třídy. Srozumitelný, zajímavý a názorný výklad učiva v logických souvislostech a s návazností na již probranou látku doplňovala jeho aplikace a procvičení. Žáci byli aktivní, samostatně získávali informace z různých zdrojů, projevovali dobré znalosti. Komunikovali bez ostychu a zábran, a vyučující jim podávali zpětnou vazbu podporující jejich další efektivní učení. Velmi dobrá práce s textem zaměřená na čtenářskou gramotnost byla součástí většiny hospitovaných hodin. Občas chybělo shrnutí a závěrečné hodnocení práce žáků. Ve sledované výuce vládla příjemná, přátelská pracovní atmosféra, žáci ochotně plnili zadané úkoly, měli prostor pro vyjadřování vlastních názorů a byli vedeni k logické argumentaci.

Výuka anglického a německého jazyka vycházela z pečlivé přípravy a promyšlené stavby hodin. Byla vedena v cílovém jazyce, vyznačovala se jasnými pokyny pro práci žáků. Výklad nového učiva byl správně didakticky strukturovaný. Zařazované aktivity umožňovaly smysluplné procvičování gramatických jevů a slovní zásoby, řízenou i spontánní produkci žáků, rovnoměrné osvojování receptivních a produktivních řečových dovedností. Vyučující účelně uplatňovali párovou i skupinovou práci pro nácvik mluveného projevu. Podnětnost a názornost vzdělávání byla podpořena užitím jazykových her i moderní didaktické techniky. Žáci se ukázněně a se zájmem zapojovali do předkládaných činností. Úroveň jejich jazykových znalostí a dovedností odpovídala očekávané úrovni, v případě anglického jazyka na gymnáziu byla zpravidla vyšší. Učitelé poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu k jejich výsledkům a ve spolupráci s nimi prováděli závěrečné shrnutí hodin. Ve výuce předmětů matematika, fyzika a chemie frontální formou práce a metodou řízeného rozhovoru byl hlavní prostor věnován vyvozování jevů a souvislostí, jejich procvičování a aplikaci na příkladech z praxe. Samostatná práce žáků byla zařazena podle potřeby. Učivo bylo vždy uspořádáno systematicky a v logické návaznosti na předcházející výuku. Pedagogové důsledně dbali na správnou odbornou terminologii. Jen v některých hodinách byly úkoly pro žáky diferencovány podle jejich schopností.

V biologii převažovaly motivující formy vzdělávání podporující aktivní zapojení žáků prostřednictvím promyšlené samostatné i skupinové práce. Vyhodnocování její úspěšnosti bylo průběžné, případně s využitím vzájemného hodnocení. V přírodovědném vzdělávání byly zařazovány také aplikační a problémové úlohy, v chemii skupinová práce. Učitelé dobře pracovali s chybami žáků a poskytovali jim průběžnou zpětnou vazbu o úspěšnosti jejich činností. Téměř všichni žáci pracovali se zájmem. K názornosti výuky často přispívala prezentace učiva s využitím datových projektorů, při předmětu informatika a výpočetní technika pracovali s probíraným softwarem všichni žáci podle jasných instrukcí vyučujících.

Ve sledované výuce hudební výchovy byla citlivě propojena vzdělávací a výchovná složka působení na žáky. Vhodně byla zařazena úvodní i průběžná motivace k promyšleným aktivitám. Podstatná část výuky byla věnována žakovským činnostem, zejména zpěvu a částečně také hře na jednoduché rytmické nástroje.

Metody a formy práce v tělesné výchově byly dobře volené, odpovídaly stanoveným cílům. Hodnocení žáků učiteli bylo pozitivně orientované, motivující a dostatečně četné, méně časté využívání vlastního a vzájemného hodnocení žáků celkovou kvalitou zpětné vazby významně neovlivnilo, ta byla žákům poskytována prostřednictvím průběžných informací o úrovni jejich motorických dovedností. Žáci byli ukáznění, dobře organizovaní a motivovaní.

Výuka odborných ekonomických předmětů (ekonomika, účetnictví a právo) byla vedena věcně správně, převážně frontálním způsobem, s významnou podporou ICT. Její těžiště bylo v aktivitě učitele, který byl nositelem informací formou výkladu, případně vysvětlování. Vyučující průběžně monitorovali práci žáků, povzbuzovali je ke spolupráci a zapojovali do výuky i méně aktivní žáky. V závěru hodiny proběhlo její zhodnocení, shrnutí informací s jejich případným využitím pro praxi, žákům byl dán prostor pro dotazy.

Závěrečná rekapitulace probraného učiva se vyskytla ve většině sledované výuky, hodnocení práce žáků v závěru hodin, jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení bylo prováděno méně často. K pozitivům hospitované výuky patřila vysoká odborná úroveň, komunikativní klima a vzájemný vstřícný vztah mezi pedagogy a žáky. Ve sledovaném vzdělávání byla věnována celkově menší pozornost vhodné diferenciaci při zadávání úkolů žákům podle jejich individuálních schopností. V této oblasti vzdělávání je větší prostor pro zlepšení práce školy.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků jsou systematicky vyhodnocovány. Vedení školy sleduje četnost i typy klasifikace v jednotlivých předmětech, k hodnocení jsou nastavena jednotná pravidla, která jsou dodržována. Celková úroveň výsledků vzdělávání žáků v dlouhodobém sledování kolísá nevýznamně. Více než 50 procent žáků v gymnáziu prospívá s vyznamenáním, žáci neprospívají pouze výjimečně. V obchodní akademii prospívá s vyznamenáním obvykle přes 20 procent žáků. Výborných výsledků v posledních letech dosahovala škola i v externím testování žáků v matematice, anglickém jazyce i v oblasti informační a mediální gramotnosti. To dokládá jak velmi dobrou úroveň vzdělávacího procesu, tak fungující mechanismy pro přijímání žáků.

Až na výjimky jsou žáci úspěšní i u maturitních zkoušek. Přínosná pro přípravu na ně je navýšená časová dotace anglického jazyka v odborném vzdělávání, možnost volby odborně zaměřených seminářů v závěrečných ročnících studia i dělení tříd na skupiny v části vyučovacích hodin některých předmětů na gymnáziu i obchodní akademii. S vysokou mírou osvojených znalostí a dovedností žáků souvisí též úspěšnost absolventů při přijímacích zkouškách do navazujícího studia a uplatnění absolventů obchodní akademie na trhu práce. Pro vedení školy je samozřejmostí získávání zpětné vazby o práci školy prostřednictvím dotazníků zadávaných rodičům a následné přijímání žádoucích opatření ke zlepšování práce školy.

Škola považuje oblast rozvoje jazykových i odborných kompetencí za důležitou, a proto udržuje dlouhodobou spolupráci s partnerskými školami v Německu a ve Francii. V průběhu roku jsou organizována setkání, během nichž žáci aktivně procvičují německý a anglický jazyk, navazují kontakty s vrstevníky v zahraničí, poznávají jejich prostředí a celkově si rozšiřují obzory. Škola se též zapojuje do projektů Erasmus+. Žáci obchodní akademie mají možnost absolvovat dvoutýdenní odbornou praxi v reálných firmách v Londýně. Žákům gymnázia je umožněna účast na proevropsky orientovaném projektu Stand up, Europe! Uvedené aktivity mají pozitivní dopad na pokrok žáků v cizích jazycích, posilují též jejich samostatnost i zodpovědnost a stimulují jejich zájem o poznávání a vzdělávání.

Ve výsledcích práce školy se pozitivně odráží také kvalita poradenských služeb. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je dobře nastavena, poskytovaná podpora, včetně práce asistentek pedagoga, přispívá ke kompenzaci diagnostikovaných poruch žáků. Účinnost podpůrných opatření je v pravidelných intervalech vyhodnocována a jsou navrhovány a přijímány eventuální úpravy ve vzdělávacích postupech. V oblasti kariérového poradenství škola zajišťuje řadu osvědčených aktivit, které pomáhají žákům orientovat se a rozhodovat v otázkách navazujícího vzdělávání. Jsou pořádány prezentace vysokých a vyšších odborných škol i dalších institucí přímo ve škole, žáci předmaturitních ročníků se účastní pražského veletrhu vysokých škol. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou zadávají učitelé žákům pátého a šestého ročníku gymnázia tzv. profi testy, na jejichž základě jsou schopni přesněji vymezit své budoucí studijní i profesní zaměření.

Příčiny absence žáků ve výuce jsou důsledně vyhodnocovány, neomluvená absence se vyskytuje pouze výjimečně. V případě neprospěchu žáka pedagogové navazují úzkou spolupráci se zákonnými zástupci, stanoví konkrétní postup pro zlepšení žáka a termín vyhodnocení účinnosti stanovených opatření. V případě potřeby škola realizuje i kolektivní doučování a žáci mají možnost individuálních konzultací.

Škola cíleně pečuje o nastavení a rozvíjení žádoucích vzájemných vztahů mezi žáky. Za tímto účelem organizuje pro žáky prvních ročníků vícedenní adaptační kurzy s programem zaměřeným na utváření nového kolektivu. Pobytové, sportovně zaměřené kurzy, jejichž cílem je mimo jiné prohloubení přátelských vztahů, jsou realizovány v dalších ročnících. Výskyt nevhodného chování žáků je minimální, případné negativní jevy jsou zpravidla podchyceny v zárodku a následně efektivně řešeny. Ve škole funguje „Rada studentů“, která se schází jednou měsíčně ve složení dva zástupci za třídu a pověřený pedagog. Její členové se aktivně vyjadřují k dění ve škole a podílejí se na organizaci společenských i charitativních akcí školy. Činnost „Rady studentů“ přispívá k vytváření vstřícného prostředí pro výchovu i vzdělávání.

Žáci školy jsou povzbuzováni k aktivní účasti ve vědomostních, odborných i sportovních soutěžích, ve kterých dosahují značných úspěchů v regionálních i celostátních kolech, např. ve školním roce 2018/2019 se umístili na 1. místě v soutěži Pohár vědy kategorie III. a IV., získali 1. místo ve fyzikální olympiádě a druhé místo v soutěži Gymnazista roku. Škola se každoročně prezentuje zájemcům o studium a veřejnosti při Dnech otevřených dveří, pro nové zájemce o studium pořádá přípravné kurzy k přijímacím zkouškám, představuje se na veřejnosti prostřednictvím aktivit žakovské firmy. K prohlubování solidarity slouží různé charitativní akce (např. Srdíčkový den, Bílá pastelka, dárcovství krve).

Žáci jsou vedeni k péči o životní prostředí, k třídění odpadů ve škole a podílejí se na péči o prostředí školy. Environmentální vzdělávání je obsaženo v konkrétních předmětech (např. biologie, zeměpis, chemie). Některé činnosti žáků jsou orientovány na praktickou stránku ochrany přírody a životního prostředí (úklid veřejných prostor).

Účast žáků v uvedených aktivitách a spolupráce s partnerskými institucemi má pozitivní vliv na jejich osobnostní rozvoj.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekce došlo k poklesu počtu žáků.
- Byly provedeny kompletní opravy střechy, vyměněny dlažby v chodbách, renovována podlaha v tělocvičně, jazyková učebna byla vybavena výpočetní technikou a vhodnými programy pro rozvoj jazykových kompetencí.

### **Silné stránky**

- Zapojení žáků do mezinárodních projektů, spolupráce s partnerskými zahraničními školami podporující rozvoj odborných a jazykových kompetencí.
- Využívání projektů ke vzdělávání učitelů.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nízká úroveň diferenciaci výuky žáků podle jejich schopností.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Dovybavit učebny projekční didaktickou technikou.
- Uplatnit takové metody řízení, které by sjednotily pohled pedagogů na plnění společných cílů vzdělávání a koncepčních záměrů školy.
- Více využívat formy práce umožňující diferenciaci žáků podle jejich schopností.
- Doplnit programové vybavení pro výuku účetnictví.
- Doplnit školní řád o podrobnější informace k hodnocení žáka vzdělávajícího se podle individuálního vzdělávacího plánu.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní matrika vedená ve školním roce 2019/2020
2. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020
3. Školní vzdělávací program nižšího stupně osmiletého gymnázia 79 - 41/K/81, Školní vzdělávací program „Škola pro 21. století“ vyšší stupeň osmiletého gymnázia a Školní vzdělávací program obchodní akademie platné ve školním roce 2019/2020
4. Školní řád platný ve školním roce 2019/2020
5. Vnitřní řád školní jídelny platný ve školním roce 2019/2020
6. Dodatek ke jmenování do funkce ředitele čj. ŠMSpers./10/13
7. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 15. 7. 2007
8. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
9. Hospitační záznamy, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Plán práce školy na školní rok 2019/2020, Koncepce rozvoje gymnázia Stříbro na roky 2014 - 2020, Plán aktivit rozvoje vzdělávání na období 2019 až 2022
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020
11. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků vedená ve školním roce 2019/2020
12. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2019/2020
13. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2019/2020
14. Záznamy z pedagogické rady od školního roku 2018/2019
15. Výroční zpráva za školní rok 2018/2019 a Inspekční zpráva ze dne 8. ledna 2014
16. Účetní výkazy k 31. 12. 2018

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

*PaedDr. Ondřej Kožíšek v. r.*

Mgr. Jarmila Mrázková, odborník pro oblast  
humanitního vzdělávání

*Mgr. Jarmila Mrázková v. r.*

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

*Mgr. Karel Nováček v. r.*

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka

*Ing. Drahuše Šefčíková v. r.*

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka

*Mgr. Alena Tomcová v. r.*

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

*Ing. Monika Zelená v. r.*

V Plzni 16. 3. 2020

## **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Milan Deredimos,  
ředitel školy

*Mgr. Milan Deredimos v. r.*

Ve Stříbře 17. 3. 2020