



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-660/16-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a mateřská škola Desná, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Krkonošská 613, Desná II, 468 61 Desná</b>
E-mail právnické osoby	<b>zsdesna@telecom.cz</b>
IČ	<b>70982597</b>
Identifikátor	<b>650023021</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Stanislav Jirouš</b>
Zřizovatel	<b>Město Desná</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Krkonošská 613, Desná II, 468 61 Desná</b>
Termín inspekční činnosti	<b>21. 11. 2016 – 25. 11. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušného školního vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základního vzdělávání (dále „ŠVP“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech RVP.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) podle § 5 odst. 2 školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Desná, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy, školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Ve třinácti třídách se v současné době vzdělává 239 žáků, ve dvou odděleních ŠD 60 účastníků. Pavilonová škola leží ve středu města a je dobře dostupná dojíždějícím žákům. Prostory školy nejsou bezbariérové.

Výuku zajišťuje 24 pedagogických pracovníků včetně ředitele, jeho zástupkyně a dvou vychovatelek ŠD. Škola eviduje žáky se speciálně vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), realizuje podpůrná opatření aktuálně u 30 žáků na základě odborného doporučení, s šesti žáky pracuje dle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“).

Školní jídelna, která skladbou nabízených jídel podporuje zdravé stravovací návyky, nemá stravníky s potřebou dietního stravování.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola nemá stanovenou strategii rozvoje nebo koncepční záměry. Nejsou nastaveny zpětnovazebné mechanismy. Ředitel poskytuje prostor všem pedagogům pro svobodné rozhodování o vedení výuky a práci ve škole, nejsou vytvořeny společné principy a požadavky vzhledem k výsledkům vzdělávání. Zdravé školní klima vytvářejí učitelé svým klidným a vstřícným přístupem k žákům i sobě navzájem. Přínosem je prvek participace žáků ve formě školního parlamentu, složeného ze zástupců tříd pátého až devátého ročníku. Ředitel usiluje o zajištění optimálních personálních podmínek. Předpoklady odborné kvalifikace aktuálně nesplňuje 20 % pedagogických pracovníků, jedna učitelka studuje příslušný obor na pedagogické fakultě, tři nejsou kvalifikovaní pro přímou pedagogickou práci, kterou vykonávají. Pedagogičtí pracovníci se účastní dalšího vzdělávání převážně vzhledem k aktuální potřebě školy. Absolvovali také školení dovedností obsluhy interaktivní techniky, již škola postupně vybavila všechny učebny prvního stupně a část odborných učeben na druhém stupni.

Práce výchovné poradkyně je v souladu s požadavky kladenými na podporu společného vzdělávání. Škola vytváří podpůrná opatření pro žáky se SVP a respektuje je. Pozornost je věnována kariéernímu poradenství, spolupráce se středními školami umožňuje žákům se prakticky seznámit s výrobními prvky v praktických dílnách.

Viditelná je snaha vedení školy o zajištění optimálních technických a materiálních podmínek. Školní družina ke své činnosti využívá samostatné prostory, školní zahradu, školní tělocvičnu a hřiště. Kladem je využití mnoha učeben jako odborných s vybavením potřebnými učebními pomůckami ke konkrétnímu předmětu. K výuce tělesné výchovy slouží dvě tělocvičny a městský sportovní areál. Rezervy jsou ve ŠD a ŠJ ve vybavení nábytkem zohledňujícího tělesnou výšku všech žáků.

Podpora zřizovatele příznivě ovlivňuje prostorové podmínky odpovídající potřebám vzdělávání žáků. K jejich zkvalitnění přispěly úpravy, kterými škola od poslední inspekce prošla. Zmodernizovaný pavilon tělocvičen s přístavbou nářadovny zlepšilo podmínky pro výuku tělesné výchovy.

Důraz je kladen na bezpečnost a ochranu zdraví žáků, odstraňováním aktuálních bezpečnostních rizik a přijímáním opatření k nim jsou vytvářeny podmínky pro bezpečné a zdravé neohrožující školní prostředí. Ke správnému vývoji žáků přispívá školní stravování s pestrou nabídkou hlavních a doplňkových jídel včetně nápojů na výběr

a zapojení do projektu „Ovoce do škol“. V rámci projektu „Potravinová pomoc“ zajistila škola možnost stravování 20 žákům.

Pozitivem je účelné využití finančních prostředků a jejich získávání pomocí různých projektů, například realizace nebo participace v projektech ESF („Zdravý životní styl a dopravní výchova v Libereckém kraji“, „ICT do výuky krok za krokem“). Jiné finanční zdroje pochází z doplňkové činnosti nebo od zřizovatele (účelově zaměřené na pomůcky pro první ročník nebo dopravu žáků na výlety). Další plánované projekty by měly umožnit podporu žáků ze sociálně slabého prostředí, pomoc neprospívajícím žákům nabídkou péče mimo vyučování a školou nabízené zájmové vzdělávání formou kroužků.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Škola vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání. Usiluje o maximální zapojení žáků do školních a mimoškolních aktivit, o které doplňuje svůj vzdělávací program. V případě potřeby poskytuje žákům speciální podporu. Respektuje individuální schopnosti a potřeby žáků také výukou dle IVP. Pohybovou složku naplňují cyklistické výlety nebo lyžařské závody. Ke čtenářské gramotnosti přispívá akce „Pasování na čtenáře“ v prvním ročníku.

Výuka probíhala tradičním způsobem využitím frontální práce nebo samostatné práce s cílem opakování učiva a k získání podkladů pro hodnocení výsledků. Vyznačovala se převážně uspořádanou organizací s využitím standardních, ustálených postupů. Byly zaznamenány účelně volené formy a metody, které podporovaly rozvoj cílových dovedností a znalostí žáků i jednotlivých gramotností. Řízený rozhovor zapojoval žáky do diskuze o probíraném učivu. Žáci plnili zadané úkoly, přirozeně komunikovali, byli vedeni ke kritickému myšlení, vyjadřování vlastních myšlenek, vyvozování vztahů a souvislostí, pracovali s chybou. Dle možností učitelé využívali jejich znalostí a zkušeností. Tempo výuky učitelé přizpůsobovali aktuálním podmínkám, kladli přiměřené požadavky, v případě potřeby poskytovali pomoc. Probírané učivo podávali přiměřeně věkovým schopnostem žáků, srozumitelně a odborně správně. Průběžně ověřovali, zda učivu a zadaným činnostem žáci rozumějí.

Mezi výraznější aktivizační hodiny patřila vlastivěda v pátém ročníku, výuka anglického jazyka ve třetím ročníku a poněkud odlišnou stavbu měla výuková jednotka čtenářské dílny (8. ročník). V těchto hodinách se účelně aplikovaly mezipředmětové souvislosti a žáci byli systematicky vedeni k aktivizaci činnostním způsobem.

Využití různorodých forem a metod práce vyžadující samostatný aktivní přístup žáků a využití sebehodnocení a sebereflexe žáků mají velké rezervy.

Vzdělávací program ŠD navazuje na školní práci zájmovou, spontánní a odpočinkovou činností. Přiměřeně časově jsou rozvrženy zájmové činnosti a doba odpočinku. Důležitou součástí je zařazení pohybových činností, vycházek, skupinové práce či účast na kulturních a sportovních akcích. Naplňování výchovně-vzdělávacích cílů ŠD vyhodnocuje většinou verbálně hodnocením praktických činností nebo výstupů práce jednotlivců nebo skupin.

Náplň práce v hodinách byla zaměřena na rozvoj klíčových kompetencí a rozvoj manuálního a uměleckého nadání účastníků a zároveň připomenutí tradic vánoc (nácvik předvánočního vystoupení, výroba figurky z papíru).

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Stanovené vzdělávací cíle vycházejí z požadované úrovně RVP, ale ne vždy korespondují se ŠVP, který v mnoha předmětech neuplatňuje diferenciaci učiva dle ročníků. ŠVP nerespektuje změny RVP a není zcela v souladu s praktickým naplňováním.

Škola sleduje vzdělávací výsledky žáků, nemá ale vytvořený systém podpory v případě jejich neúspěšnosti. S vyznamenáním prospívá více žáků na prvním stupni zároveň s větším počtem žáků neprospívajících, než na druhém stupni. Neomluvené zameškané hodiny škola převážně řeší s pomocí odborných pracovišť. Úspěšná preventivní opatření mají vliv na malý výskyt nutnosti řešení patologických jevů. Hodnocení žáků probíhá slovně i klasifikačním stupněm.

Akce školy a účast na soutěžích (většinou sportovních), přináší možnost rozvoje osobnosti žáků a pocitu sebedůležitosti reprezentací své školy na oblastní, okresní i celostátní úrovni. Výsledky soutěží jsou prezentovány na chodbě školy. K preventivním opatřením přispívají programy, přednášky a ukázka práce městské policie. Ekologické aktivity prezentuje zapojení do projektu Den Země a sběr druhotných surovin. Rozvoj kulturního povědomí žáků a sociálních kompetencí plní různá vystoupení pro veřejnost i seniory.

Pravidelné harmonizační dny pro žáky šestého ročníku upevňují vztahy mezi žáky a učiteli. Žákovský parlament ve spolupráci s výchovným poradcem dává předpoklad objektivní spolupráce žáků s vedením školy. Zapojení do projektů přineslo vybavení tablety učitelům, možnost výměnných pobytů na podporu výuky cizích jazyků, příspěví ke zdravému životnímu stylu, povědomí dopravní výchovy, a také obnovu školních praktických dílen, což přispívá k rozvoji manuální zručnosti žáků.

Vzdělávání ve ŠD rozvíjí osobnostní stránku účastníků formou různých vystoupení, dodržováním tradičních svátků a zvyků a účastí v soutěžích například „Družina má talent“ nebo „Družinový trojboj“.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Zdařila se modernizace pavilonu pro výuku tělesné výchovy. Zvýšil se počet žáků pocházejících se slabého sociálního prostředí. Škola obnovila školní praktické dílny a vybavila se z velké části interaktivní technikou. Postupně byl obměněn pedagogický sbor (snížen věkový průměr).

### Silné stránky

- Vstřícný přístup k poměrně velkému počtu žáků ze sociálně slabého prostředí.
- Plná kvalifikovanost obou vychovatelek.

### Slabé stránky

- Není stanovena strategie rozvoje školy. ŠVP není v souladu s RVP, chybí aktualizace dle provedených úprav.
- Rezervy ve volbě metod a forem práce činnostního charakteru. Nevyužito sebehodnocení a sebereflexe žáků.
- Není bezbariérový přístup.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využít více variabilních metod výuky činnostního charakteru.

- Využít sebehodnocení a vzájemné hodnocení.
- ŠVP uvést do souladu s RVP, nadále sledovat případně změny RVP a provádět povinné aktualizace ŠVP.
- Nastavit plán práce školy v participaci se všemi pedagogy.
- Vytvořit a uplatňovat strategii pomoci neúspěšným žákům.
- Výběrem vhodného školního nábytku zohlednit rozdílnou tělesnou výšku všech žáků ve školní družině a školní jídelně.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina čj. 1/2015 ze dne 15. 12. 2015 s účinností od 1. 1. 2016
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <http://rejskol.msmt.cz> ze dne 24. 10. 2016
3. Jmenování ředitele do funkce čj. 98/2012 ze dne 10. 8. 2012 s účinností od 1. 9. 2012 na období 6 let
4. Zápisy z pedagogické rady
5. Vnitřní řád ŠD, nedatován
6. Školní řád ZŠ čj. Ř9/2016 s účinností od 1. 9. 2016
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
8. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2016
9. Školní vzdělávací program základního vzdělávání s platností od 31. 8. 2007
10. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
11. Třídní knihy na školní rok 2016/2017
12. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD na školní rok 2016/2017
13. Žakovské knížky na školní rok 2016/2017
14. Rozvrh hodin na školní rok 2016/2017
15. Individuální vzdělávací plány na školní rok 2016/2017 – 6 žáků
16. Plán pedagogické podpory – 30 žáků
17. Projekt „Potravinová pomoc“
18. Dokumentace k hodnocení BOZ
19. Dokumentace k hodnocení školního stravování
20. Dokumentace k finančnímu hodnocení

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.l@csicr.cz](mailto:csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

*Mgr. Blanka Hornová v. r.*

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

*Mgr. Věra Hessová v. r.*

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

*Bc. Andrea Trejtnarová v. r.*

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

*Bc. Jana Čermáková v. r.*

V Liberci 16. 12. 2016

### **Datum a podpis ředitele školy zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Stanislav Jirouš, ředitel školy

*Mgr. Stanislav Jirouš v. r.*

V Desné 23. 12. 2016