



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1072/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-228/26-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Radostice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 80, 664 46 Radostice
E-mail	zradostice@zradostice.cz
IČO	70 995 141
Identifikátor	600 110 648
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Barbora Křížová
Zřizovatel	obec Radostice
Místo inspekční činnosti	Sokolská 12, Školní 80, Radostice
Inspekční činnost na místě	15. 4. 2026 – 17. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Radostice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Všechny části školy sídlí ve společné budově. Ve dvou třídách mateřské školy rozdělených podle věku se v době inspekční činnosti vzdělávalo 34 dětí, pět z nich plnilo povinnou předškolní docházku a dvě děti se vzdělávaly individuální formou. Ve třech třídách základní školy se vzdělávalo 38 žáků prvního až pátého ročníku, z toho bylo 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s doporučenými podpůrnými opatřeními druhého až čtvrtého stupně včetně žáka s odlišným mateřským jazykem. Specifikem školy je deklarovaná podpora jiného způsobu plnění povinné školní docházky, a to individuálním vzděláváním, které se uskutečňuje bez pravidelné účasti žáka ve vyučování. V době inspekční činnosti mělo ředitelkou školy povoleno individuální vzdělávání 12 žáků. Dvě oddělení školní družiny poskytovala zájmové vzdělávání 30 účastníkům (dále „žáci“). Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je na vedoucím pracovním místě šestým rokem. Ve střednědobé koncepci rozvoje školy na období 2023 až 2026 vhodně vychází ze SWOT analýzy školy a dotazníků pro aktéry vzdělávání, zahrnuje do ní všechny významné oblasti práce školy, koncepci sdílí a průběžně vyhodnocuje její naplňování. Vizí je moderní, bezpečná škola rodinného typu s důrazem na kvalitní a pestré vzdělávání, rozvoj jazykových kompetencí žáků, využití moderních technologií a otevřenost ke spolupráci. Od minulé inspekční činnosti v roce 2022 si ředitelka sebevzděláváním a aktivní spoluprací s řediteli okolních škol osvojila další řídicí kompetence. Řízení školy věnuje velkou pozornost, spolupracuje se zástupkyněmi pro předškolní a základní vzdělávání a školní družinu, avšak stále si ponechává mnoho pracovních úkolů včetně třídnických prací, hodin nad rámec stanoveného rozsahu přímé vyučovací činnosti a poradenských služeb, kde dosud striktně nenastavila rozdělení rolí. V důsledku toho nadále není kontrolní systém plně účinný. Od minulé inspekční činnosti přetrvaly nedostatky v dokumentaci (např. nastavení kritérií pro přijímání dětí do mateřské školy, výkaznictví, vedení školní matriky, obsah školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, organizace základního vzdělávání – týdenní počty hodin ve druhém a třetím ročníku). Většinu nedostatků během inspekční činnosti odstranila.

Ve škole dobře funguje vzájemná informovanost zaměstnanců formou každodenní osobní komunikace. Pozitivní posun byl zaznamenán v metodické spolupráci a vedení pedagogického sboru v základní škole a školní družině. Probíhají tematické porady zaměřené např. na čtení a čtenářství, uchopení výuky výchov, práci s hodnotami – výchovu ke ctnostem aj. Hospitace vedení školy poskytují pedagogům objektivní hodnocení pedagogické činnosti a diskusi o dalším profesním rozvoji. Personální zajištění je zde kvalitní, v každé třídě je k dispozici asistentka pedagoga, což prospívá individualizaci ve výuce. Za pedagogy bez požadované odborné kvalifikace pro výkon pedagogické činnosti ředitelka hledá průběžně náhradu, avšak zmiňovaná absence odborné kvalifikace neměla negativní vliv na průběh sledovaného vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v základní škole a školní družině je hojné, zčásti vychází z potřeb školy a jejich zájmu a promítá se do výuky, avšak ve škole není odborně kvalifikovaný výchovný poradce a metodik prevence. Z rozhovoru vyplynulo, že na zajištění poradenských služeb ve škole se podílejí ředitelka a její zástupkyně pro základní školu. Povinná agenda žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je dobře vedená a průběžně jsou s ní seznamováni

všichni pedagogové. Speciální pedagožka provádí prvotní diagnostiku žáků a ve spolupráci s třídními učitelkami, školskými poradenskými zařízeními a rodiči jsou jednotlivým žákům nastavována vhodná podpurná opatření. Účinnost doporučení je vyhodnocována a jsou vhodně uzpůsobována individuálním potřebám žáků. Realizován v potřebném rozsahu je předmět speciálně pedagogické péče. Ohrožení velmi slabým prospěchem je ojedinělé, systematická podpora předcházení školnímu neúspěchu je ve škole funkčně nastavena. Potřebná pozornost a podpora je věnována žákům v případě vysokého počtu zameškaných hodin. Poradenské služby škola poskytuje více než jedné třetině (39,5 %) žáků. Ředitelka doložila, že výrazná většina jich je z příslušného (spádového) školského obvodu. Spíše okrajově se škola dosud zabývá identifikací a prací se žáky nadanými příp. mimořádně nadanými. Primární prevence probíhá prostřednictvím řady aktivit – vybraná témata jsou začleněna do výuky i zájmových činností, probíhají tematické programy, využívána je i spolupráce s externími odborníky a organizacemi. Nastavená preventivní strategie je dostatečně účinná, zaznamenány byly jednotlivé případy nevhodného chování žáků (potyčky, posmívání, kouření). Občasné problémy s dodržováním pravidel jsou bezodkladně řešeny domluvou, v závažnějších případech rozhovorem se zákonnými zástupci, což zpravidla vede ke zlepšení. S klimatem tříd průběžně pracují třídní učitelky.

Ředitelka delegovala část svých kompetencí na svoji zástupkyni pro mateřskou školu, přičemž si ponechala realizaci hospitační činnosti. Rozdělení kompetencí není funkční ve vztahu k efektivnímu řízení mateřské školy, zejména s ohledem na potřebu systematického pedagogického vedení a koordinace vzdělávacího procesu. V řízení předškolního vzdělávání byly již při minulé inspekční činnosti identifikovány nedostatky, které přetrvávají. Jedná se především o oblast aktivního řízení pedagogických procesů, což se projevilo v průběhu sledovaného vzdělávání. Chybí systematická podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků a koncepční plánování dalšího vzdělávání, které by vycházelo z hospitační činnosti, kterou provádí ředitelka. Ta sice hospitační činnost provádí pravidelně a identifikuje oblasti pro zlepšení, v její činnosti však chybí doporučení pro další profesní rozvoj učitelek, ale také následné monitorování a vyhodnocování kvality poskytovaného vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení personálního zabezpečení předškolního vzdělávání – podařilo se zajistit plně odborně kvalifikovaný pedagogický tým. Komunikace mezi zaměstnanci mateřské školy probíhá při pravidelném denním kontaktu a na jednáních pedagogické rady, která probíhají odděleně od základní školy. Zaměřují se převážně na organizační záležitosti, chybí systematické sdílení vzdělávacích strategií, poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a diskuse o výsledcích vzdělávání dětí včetně nastavování adekvátní podpory. Tím se dle vyjádření vedení školy učitelky zabývají nanejvýše ústně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je sice realizováno i díky externím zdrojům a projektům a částečně odpovídá vizi školy (např. program Začít spolu), avšak v menší míře reflektuje aktuální potřeby učitelek v oblastech moderních metod a forem práce, individualizace vzdělávání a formativního hodnocení. Škola spolupracuje s externími partnery (např. MAS Bobrava, MAP II ORP Šlapanice), což přispívá k profesnímu rozvoji pedagogů i podpoře vzájemného sdílení. Přínosné by bylo intenzivnější zaměření na sdílení zkušeností z oblasti průběhu vzdělávání a řízení školy, včetně podpory vzájemných hospitací mezi pedagogy.

Materiální podmínky v mateřské škole vyžaduje zlepšení. Prostředí tříd je méně členěné, což málo podporuje uplatňování směřování školy při využívání prvků programu Začít spolu. Většina spontánních i řízených činností probíhala zejména na centrální ploše s velkým kobercem. Ve třídách je dostatečné množství her, hraček a didaktických pomůcek. Vybavením digitálními technologiemi škola sice disponuje, ale v průběhu inspekční činnosti nebylo využito. Přetrvávajícím nedostatkem z hlediska prostorového uspořádání s ohledem

na zajištění plynulé organizace vzdělávání a uspokojování individuálních potřeb dětí je nedostupnost sociálního zařízení ve třídě mladších dětí přímo, což negativně ovlivňuje organizaci i průběh vzdělávání. Děti z obou tříd mají k dispozici společné sociální zařízení přímo přístupné pouze ze třídy starších dětí, kterou proto musí mladší děti procházet, což je velmi nekomfortní. Škola také zvolila nevhodnou organizaci předávání starších dětí zákonnými zástupci do třídy. Ti musí v prostorách šatny zvonit na učitelku, aby si přišla převzít dítě, což brání jejich bezprostřednímu kontaktu s prostředím a průběhem vzdělávání. Tento způsob organizace není vhodný ani z hlediska bezpečnosti a zajištění dohledu nad dětmi, které již jsou ve třídě.

Základní škola průběžně investuje do modernizace vybavení učeben s cílem zkvalitňovat prostory pro výuku a vytvářet podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů. Pozornost je také věnována obnově informačních a komunikačních technologií, k dispozici jsou počítače, notebooky, dataprojektory nebo interaktivními panely. Jednotlivé třídy jsou podnětně vybaveny názornými učebními pomůckami a tematickými nástěnnými obrazovými soubory. Školní družina využívá jednu samostatnou učebnu a vhodně uzpůsobenou třídu. K dispozici má dostatek stavebnic, her, hraček, dětské literatury i tvořivého materiálu. Výuka tělesné výchovy a pohybové aktivity probíhají na hřišti u školy nebo v sále sokolovny. Rozvoj materiálních podmínek školy je systematicky a dlouhodobě podporován účelným zapojením do projektových aktivit (např. Šablony, Operační program Jan Amos Komenský, dotace Státního zemědělského intervenčního fondu). Získané finanční prostředky jsou efektivně využívány k pořízení učebních pomůcek, modernizaci školního prostředí včetně obnovy školní zahrady a venkovní učebny a k podpoře dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i realizaci projektových aktivit. Tento aktivní přístup napomáhá ke zkvalitňování podmínek vzdělávání.

Školní jídelna poskytuje dětem i žákům pestrou a vyváženou stravu odpovídající zásadám zdravé výživy. Nad rámec běžného stravování jsou žákům nabízeny přesnídávky a svačiny, což pozitivně přispívá k podpoře a upevňování zdravých stravovacích návyků. Škola je zapojena do projektu na podporu zdravého životního stylu Ovoce, zelenina a mléko do škol, čímž systematicky rozvíjí povědomí dětí a žáků o významu správné výživy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Od minulé inspekční činnosti se podařilo uvést do souladu školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, přetrvávajícím nedostatkem je však nevhodná forma plánování vzdělávání na úrovni jednotlivých tříd. Vzdělávací plány obsahovaly pouze stručnou vzdělávací nabídku a zcela zde chybělo zaměření na rozvíjení klíčových kompetencí prostřednictvím dílčích cílů. Při plánování také chybělo využití poznatků z pedagogické diagnostiky tak, aby byly zohledňovány individuální potřeby jednotlivých dětí, jejich možnosti, schopnosti, zkušenosti a zájmy. Až následně po tématu učitelky vyplňují tabulku hodnocení dosažení očekávaných výstupů, která však neumožňuje postihnout individuální vzdělávací pokrok ani specifické potřeby jednotlivých dětí. Evaluace tematických celků probíhá sice pravidelně, ale její obsah je velmi obecný a nesměřuje proto ke kvalitnímu zhodnocení vzdělávání, ani k sebereflexi práce učitelky.

Ve třídě mladších dětí byl uplatňován empatický přístup učitelk s pozitivním dopadem především na sociální učení a přátelské vzájemné vztahy mezi dětmi. Ve třídě starších dětí byl zaznamenán spíše direktivní přístup jedné z učitelk, a také převládala spíše její řečový projev, děti tak neměly možnost rozvíjet své komunikativní kompetence formou kladení

otázek a rozvinutou diskusí. V obou třídách měly učitelky připravené aktivity, které podporovaly u dětí osvojení aktuálního tématu a zároveň přispívaly k rozvoji pracovních a výtvarných dovedností dětí, matematických představ, zrakového vnímání a kognitivních schopností. Ve vzdělávání nedošlo k posunu též v uplatňování metod a forem práce zaměřených na spolupráci dětí formou skupinových a kooperativních činností, učení prožitkové a situační, aktivity podporující samostatné myšlení, objevování a experimentování. Pozitivním posunem od minulé inspekční činnosti bylo zařazování tělovýchovných aktivit a pohybových říkanek. Hudební aktivity s říkadly napomáhaly rozvoji paměti a slovní zásoby. Přípravě dětí na vstup do základní školy věnují učitelky pozornost, podporují jejich pracovní návyky, rozvíjí grafomotoriku a zařazují aktivity k rozvoji funkcí potřebných k osvojování čtení a počítání. Sledovaná vzdělávací nabídka však nebyla dostatečně diferenciována a cíleně plánovaná pro rozvoj všech oblastí vývoje, zaměřovala se zejména na plnění stejných úkolů pro všechny děti formou kopírovaných listů. Přestože učitelky děti chválily a oceňovaly jejich snahu, absence sebehodnocení a vzájemného hodnocení neumožňovala dětem reflektovat své pokroky a možnosti zlepšování osobních výsledků. Na vzdělávání ve třídě vhodně navazoval pobyt venku, který podporoval zejména pohybové aktivity dětí a přírodovědnou gramotnost.

Ani v průběhu předškolního vzdělávání nebyl zaznamenán výrazný posun od minulé inspekční činnosti. Přetrvávala organizace dne rozdělená tradičním, avšak méně vhodným způsobem s členěním na ranní hry a činnosti motivované učitelkami, svačinu a řízené činnosti se všemi dětmi po svačině. Z důvodu hromadných přesunů musely děti ukončovat hru a započaté činnosti, ke kterým neměly možnost se vracet a hru rozvíjet, což snižovalo efektivitu vzdělávacího procesu. To se projevilo i v odpoledním vzdělávání, kde bylo spontánním aktivitám dětí ponecháno více prostoru. Nedostatky byly zaznamenány také v podpoře samostatnosti dětí, zejména při stravování, kdy ve třídě starších dětí převažovala vyšší míra obsluhy ze strany učitelky, ačkoli v průběhu inspekční činnosti byla přijata dílčí opatření ke zlepšení. Z hlediska organizace vzdělávání a vytváření bezpečného prostředí pro děti byl pedagogický proces nepříznivě ovlivněn nepřítomností provozní pracovnice, jejíž pracovní povinnosti musely zastávat samy učitelky (např. příprava stolování a výdej stravy). V důsledku toho docházelo k prostojům před obědem, kdy dvě děti měly přidělenou službu a připravovaly ostatním přibory, talíře a sklenice, zatímco ostatní děti seděly na koberci a čekaly, čímž neměly dostatečnou příležitost rozvíjet své sebeobslužné dovednosti.

Z inspekčních hospitací vyplynulo, že výuka v základní škole vykazuje velmi dobrou úroveň v oblasti pedagogického plánování a tvorby bezpečného klimatu. Pedagogové systematicky promýšlejí cíle v souladu s kurikulárními dokumenty, které jsou žákům srozumitelné. Mají k dispozici prokazatelné doklady o individuálním pokroku jednotlivých žáků. Ve třídách panuje respektující atmosféra a bezpečné prostředí – žáci bez obav pokládají otázky, sdělují své postřehy a učitelé jim poskytují cílenou podporu. Přínosná pro individuální práci se žáky podle jejich vzdělávacích potřeb a pro organizaci vyučovací jednotky je podpora asistentkami pedagoga. Hodiny byly organizačně zvládnuté, čas byl využit efektivně a ve třídách se nevyskytly kázeňské problémy. Hlavní rozvojový potenciál spočívá v přenesení větší míry aktivity na samotné žáky. V hospitovaných hodinách výrazně převládala forma frontálního výkladu, což omezovalo prostor pro skupinovou práci, kooperaci a rozvoj komunikačních dovedností žáků. Žáci měli minimální možnost volby kognitivně odlišných úloh a jen zřídka se podařilo je zapojit do sebehodnocení či vrstevnického hodnocení. Pouze v informatice všichni žáci využili digitální technologie ke zpracování zadaného úkolu. V anglickém jazyce se pozornost vhodně soustředila na procvičování gramatiky a mluvený projev žáků v cílovém jazyce, velmi přínosná pro jeho

užívání byla výuka vedená rodilým mluvčím. Ve sledovaných naukových předmětech žáci dobře reagovali na pokyny vyučujících, ochotně plnili zadané úkoly a dovedli uplatnit své vědomosti. Obsah sledované výuky úspěšně rozvíjel čtenářskou, matematickou a přírodovědnou gramotnost a kompetence žáků. Tělesná výchova vedla žáky k radosti ze hry a pohybu, dodržování pravidel a hygienických návyků.

Činnost školní družiny probíhá podle celoročního plánu a umožňuje žákům realizovat zájmovou, spontánní i odpočinkovou činnost. Sledované zájmové vzdělávání bylo dobře připraveno a organizováno. Nabízené aktivity byly přizpůsobené věkovým i individuálním potřebám žáků. Dostatek prostoru byl dán relaxaci, tvořivosti i pohybu. Vychovatelky a asistentky pedagoga přistupovaly k žákům s empatií a respektem, ve věkově smíšených odděleních kladly důraz na jejich spolupráci i rozvoj sociální kompetence. Žáci se dovedli dohodnout, čemu se chtějí věnovat, vzájemné chování bylo kamarádké. Nabídka zájmových kroužků doplňovala možnosti rozvoje zájmů a nadání žáků v různých oblastech (bádání, cizí jazyk, umění).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke sledování pokroků ve vývoji jednotlivých dětí stanovila škola vhodné hodnoticí nástroje, které umožňují učitelkám získat komplexní obraz o vzdělávacích potřebách dětí. Diagnostické aktivity doplňují osobním portfoliem každého dítěte. Učitelky však získané poznatky nevyužívají do cíleného plánování individuálně zaměřené vzdělávací nabídky. Výsledky vzdělávání dětí a možnostmi jejich zlepšení se systematicky nezabývají ani v rámci pedagogické diskuse. Z projevů mladších dětí bylo zřejmé, že se většina dobře adaptovala na prostředí, dokázaly se zapojovat do kolektivu ostatních dětí, hrát si a komunikovat. Starší děti se dobře orientovaly v prostoru, uplatňovaly nastavená pravidla ve třídě a spolupracovaly mezi sebou při společných hrách a aktivitách. Dokázaly vyvinout úsilí a dostatečně dlouho se na činnost soustředit. Měly adekvátně věku upevněny hygienické a společensko-kulturní návyky, ale z důvodu vyšší míry obsluhování učitelkami měly na nižší úrovni rozvinuté sebeobslužné návyky.

Pro zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní škola využívá standardní evaluační nástroje. Sleduje verbální, písemné a praktické výstupy žáků, jejich chování a komunikaci. Z externích evaluačních nástrojů se zapojuje pouze do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků organizovaného Českou školní inspekcí, s jehož závěry zatím prokazatelně systematicky nepracuje. Vyučující se zabývají vzdělávacími výsledky žáků průběžně a projednávají je na jednáních pedagogické rady. V oblasti výsledků vzdělávání bylo patrné úsilí zavádět formativní hodnocení a efektivní způsoby, které by umožňovaly dostatečnou sebereflexi práce žáků i dosaženého vzdělávacího pokroku. Sběrná portfolia, která si žáci vedou, jim slouží k sebezprezentaci během tripartitních setkání s rodiči. Výstupy z projektové výuky dokládaly cílenou podporu čtenářské gramotnosti žáků. Výsledky vzdělávání žáků jsou stabilní, v posledních třech školních letech jich výrazná většina prospěla s vyznamenáním, neprospívající žák byl výjimkou. Pochvaly ve sledovaném období nebyly využity, kázeňská opatření byla uložena v opodstatněných případech. Dotazníkové šetření České školní inspekce zaměřené na klima školy potvrdilo jeho postupné zlepšování. O úspěšnosti žáků při přechodu na druhý stupeň základního vzdělávání má škola neformální zpětnou vazbu od žáků a jejich rodičů a z komunikace s vedením škol, kam žáci přestupují. Efektivní je v rámci jednoho subjektu spolupráce mezi mateřskou a základní školou. Společně realizované akce, edukačně stimulační skupiny i návštěvy předškolních dětí v prvním ročníku napomáhají vytvořit podmínky pro bezproblémový a plynulý přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání. Škola žáky pravidelně zapojuje zejména

do talentových a sportovních, ale také vědomostních soutěží. Do výtvarné soutěže byly v tomto školním roce zapojeny také děti z mateřské školy.

Žáci v individuálním vzdělávání konají za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva. K jejich hodnocení, ale také pro vlastní inspiraci škola využívá kvalitní podklady, které získávají v komunitní škole, do níž většina z nich dochází.

Vzdělávací proces v mateřské a základní škole i školní družině doplňují pestré akce jako např. výlety, návštěvy divadla, místní knihovny, plavecký výcvik. K rozvoji pohybových dovedností dětí a žáků přispívá zapojení do projektu Se Sokolem do života. Zapojení do akcí pořádaných obcí (vánoční jarmark, rozsvěcení stromečku a další společenské události) vytváří komunitní prostředí a podporuje prohlubování vztahu dětí a žáků k místu, kde žijí. Komunikace s rodiči probíhá v rámci každodenního kontaktu a také elektronicky. O své nabídce a celé řadě akcí, které škola pořádá, pravidelně informuje na webových stránkách a ve výročních zprávách o činnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k výrazné obměně pedagogického sboru, změně ve vedení mateřské školy a posunu v oblasti odborné kvalifikace pedagogického sboru v mateřské škole.
- Přijatá opatření vedla ke zlepšení v některých sledovaných oblastech. Zejména v metodickém vedení asistentů pedagoga v základní škole a kvalitě práce s nastavenými pravidly vzájemných vztahů ve třídách, což přineslo vzájemný respekt žáků. Nadále však přetrvávají nedostatky v kontrolním systému a většina nedostatků zaznamenaných při minulé inspekční činnosti v mateřské škole v oblasti řízení a průběhu vzdělávání.
- Škola podporuje a má žáky v individuálním vzdělávání.
- Průběžně se zlepšují materiální podmínky školy, vybavení pomůckami a materiálem je velmi dobré především v základní škole.

Silné stránky

- Škola úzce spolupracuje s rodiči, zřizovatelem a organizacemi v obci, podílí se na kulturním dění a podporuje komunitní život, čímž rozvíjí sociální, komunikační a občanské kompetence žáků. (1.5)
- Podporující pedagogický styl, respektující komunikace, dodržování nastavených pravidel a zdařilá motivace žáků k učebnímu výkonu pozitivně ovlivňuje průběh a výsledky vzdělávání jednotlivých žáků. (2.2, 5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy nemá ve všech oblastech dostatečně nastavené postupy pro systematické řízení a kontrolu vzdělávacího procesu. (2.1)
- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání nebyl v souladu s platným rámcovým vzdělávacím programem, nebyl dodržen učební plán. (1.2)
- Třídní plánování neobsahovalo cíle vzdělávání ani rozvíjené klíčové kompetence, což snižovalo účinnost pedagogického působení na rozvoj dětí. Nebyly zde obsaženy

ani individuální vzdělávací cíle vycházející z pedagogické diagnostiky, což snižuje účinnost efektivní podpory každého dítěte. (1.2)

- Nedostatky v řízení předškolního vzdělávání jako celku, zejména v oblasti aktivního řízení pedagogických procesů, absence systematické podpory profesního rozvoje pedagogů mateřské školy a nedostatečné plánování dalšího vzdělávání. Chybí pravidelné monitorování, vyhodnocování kvality vzdělávání a následné přijímání účinných opatření ke zlepšení kvality poskytovaného vzdělávání. (2.1)
- Stanovená organizace dne v průběhu předškolního vzdělávání v některých režimových momentech narušuje plynulost a provázanost jednotlivých činností, omezuje možnost samostatného rozhodování dětí a rozvinutí spontánní hry pro efektivní učení. (4.1)
- Záznamy z pedagogické diagnostiky dětí nejsou využívány jako nástroj efektivní individualizace vzdělávání. Mateřská škola má rezervy při práci s podstatnými prvky formativního hodnocení. (4.3)
- Ve sledované výuce bylo ojedinele využito efektivní formativní hodnocení a v omezené míře byla uplatněna diferenciací. Žáci v hodinách zpravidla nepracovali s různými zdroji informací ani digitálními technologiemi. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na posílení řídicí role ředitelky, včetně nastavení systematického plánování, vyhodnocování a vyvozování účinných opatření pro zlepšení kvality vzdělávání.
- Zkvalitnit hospitační činnost v mateřské škole tak, aby poskytovala srozumitelné a konkrétní výstupy využitelné pro profesní rozvoj učitelek a plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Zavést systém následného monitorování a vyhodnocování dopadů hospitační činnosti na práci učitelek a kvalitu vzdělávání.
- Zvýšit účinnost pedagogické rady jako nástroje řízení mateřské školy – průkazně zaměřit jednání i na pedagogické otázky, sdílení zkušeností a reflexi vzdělávacích výsledků.
- Do vzdělávání smysluplně zařazovat digitální techniku a podporovat rozvoj digitálních kompetencí dětí i pedagogů.
- Podporovat pravidelné odborné sdílení, týmovou spolupráci a zapojení učitelek do spoluvytváření vzdělávacího prostředí.
- Při plánování a přípravě vzdělávání cíleně vycházet z poznatků pedagogické diagnostiky, důsledně individualizovat a diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem na věk, možnosti, schopnosti, zájmy a potřeby jednotlivých dětí.
- Cíleně se zaměřit na vyrovnání nerovnoměrnosti ve vývoji jednotlivých dětí, zejména těch, které plní povinné předškolní vzdělávání.
- Zefektivnit vzdělávací proces přípravou nabídky vzdělávacích činností, která dětem poskytne více možností samostatně řešit problémy, experimentovat a objevovat.
- Přizpůsobit organizaci vzdělávání tak, aby v dopoledních hodinách důsledněji zajišťovala souběžnou realizaci (provázanost) spontánních a řízených činností.
- Při hodnocení dětí využívat konkrétní zpětnou vazbu k jejich úspěšnosti, systematicky je vést k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení s využitím nejen slovního, ale také grafického nebo pohybového vyjádření.

- Další vzdělávání pedagogů (příp. dostupné webináře) zaměřit na oblast pedagogické diagnostiky, individualizace a využívání účinných metod a forem, pravidelně diskutovat a konzultovat úspěšnost jejich využití při vzdělávání dětí.
- Nastavit účinný systém evaluace (vlastního hodnocení), hodnocení směřovat na kritické odhalování rezerv a přijímání opatření pro zvyšování kvality předškolního vzdělávání.
- Provádět evaluaci vzdělávání na základě hloubkové reflexe práce učitelky a individuálních pokroků dětí.
- Vést děti k vyšší míře samostatnosti při stravování a běžných denních činnostech.
- Zajistit provozní personál pro přípravu stolování a výdej stravy, aby učitelky mohly plně věnovat pozornost dětem.
- Nastavit předávání dětí škole tak, aby byl zajištěn bezpečný dohled a umožněn kontakt rodičů s prostředím třídy.
- V základní škole ve výuce častěji vytvářet příležitosti ke kooperaci a zařazovat aktivity podporující samostatné využití různých zdrojů informací a digitálních technologií žáky. Vytvářet žákům ve výuce více příležitostí zkoumat a objevovat.
- Pracovat pravidelně s cíli vyučovací hodiny, zadávané úkoly diferenciovat podle možností a schopností jednotlivých žáků.
- Pro další pedagogický rozvoj je žádoucí omezit frontální formy výuky, zařazovat více činnostního učení a badatelských metod a cíleně vést žáky k reflexi vlastního učení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 102 179 531, IZO: 107 603 721, IZO 118 300 482 a IZO 103 091 530, údaje k 15. 4. 2025
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
4. Pedagogická dokumentace a diagnostika dětí
5. Údaje z výkaznictví školy (k termínu inspekční činnosti)
6. Dokumentace školy dle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
7. Informace o škole (školní elektronické systémy, webové stránky školy)
8. Dokumentace poradenských služeb školy a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

9. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)
10. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-1793/22-B a Protokol o kontrole Čj. ČŠIB-1794/22-B
11. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze 17. 4. 2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

18. 5. 2026