



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-410/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Osek, okres Teplice
Sídlo	Hrdlovská 662, 417 05 Osek
E-mail právnické osoby	zsosek@zsosek.cz
IČ	49087011
Identifikátor	600084892
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Luboš Čapek
Zřizovatel	Město Osek
Místo inspekční činnosti	Hrdlovská 662, 417 05 Osek Nelsonská 263, 417 05 Osek
Termín inspekční činnosti	9. 3. 2016 - 14. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Osek, okres Teplice (dále „škola“ nebo „organizace“) vykonává činnost základní školy, školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny.

Základní vzdělávání v tomto městě poskytuje jedna základní škola na dvou adresách. Budova v ulici Nelsonská pro 1. stupeň se nachází v blízkosti centra města, budova v ulici Hrdlovská pro 2. stupeň stojí v klidnější části v panelovém sídlišti v blízkosti lesa.

K 30. 9. 2015 škola vykázala 454 žáky ve 21 třídách. Nejvyšší povolený počet 800 žáků je naplněn z 57 %. Ve sledovaném období měl počet žáků stoupající tendenci. Ve škole se vzdělává 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 3 žáci s odlišným mateřským jazykem. Školní družinu navštěvuje 124 účastníků, kteří pracují v pěti odděleních, kapacita 150 míst je zaplněna z 83 %.

Výuka ve škole se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Čtyřlístek“ (dále „ŠVP ZV“), zájmové vzdělávání ve ŠD probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu při ZŠ Osek (dále „ŠVP ŠD“).

O své činnosti škola informuje veřejnost prostřednictvím internetových stránek www.zsosek.cz a v Oseckých novinách.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola poskytuje vzdělávání v rozsahu stanoveném v rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání, odkladech povinné školní docházky a přestupech žáků postupuje škola v souladu s právními předpisy, dodržován je princip rovného přístupu ke vzdělávání. Přijímání jsou žáci ze spádového území školy i žáci dojíždějící z okolních obcí.

Ředitel školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, plní povinnosti stanovené školským zákonem. Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy, vnitřní komunikační systém je funkční. Část pravomocí v oblasti řídicí a kontrolní činnosti 1. a 2. stupně základního vzdělávání ředitel účelně rozdělil a delegoval na dva zástupce. Pedagogická rada projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávání. Metodická sdružení a předmětové komise se zabývají kontrolou naplňování ŠVP ZV, přípravou a stanovením kritérií při hodnocení kontrolních písemných prací v paralelních třídách. Kontrolou třídních knih a ŠVP ZV bylo při inspekční činnosti zjištěno, že ŠVP ZV nebyl naplňován v 5. třídách v předmětech matematika a vlastivěda. Nedostatečným nastavením kontrolního systému nebyla tato skutečnost vedením školy odhalena. Ředitel zajišťuje informovanost zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady.

Škola má jasně formulovanou a reálnou koncepci svého rozvoje se střednědobým i dlouhodobým horizontem. O své vizi aktivně komunikuje se zřizovatelem, zákonnými zástupci žáků i dalšími partnery. Koncepce, se kterou se pedagogové identifikují, se promítá do stanovených cílů vzdělávání v ŠVP ZV i do strategických dokumentů školy. Naplňování vize pravidelně monitoruje, vyhodnocuje a přijímá opatření.

V době inspekční činnosti zajišťovalo výuku ve škole 29 učitelů, jedna asistentka pedagoga pro žáky se zdravotním postižením (pracuje také na zkrácený úvazek jako vychovatelka ve školní družině) a čtyři vychovatelky školní družiny. Čtyři učitelé a dvě vychovatelky bez

odborné kvalifikace aktuálně studují. Jeden pedagog kvalifikační předpoklady nesplňuje, ředitel školy v době inspekční činnosti prokázal snahu o odstranění tohoto rizika. Na webových stránkách je zveřejněna nabídka místa pro kvalifikovaného pedagoga. Specializované činnosti zajišťují pedagogové bez potřebného studia, to si aktuálně doplňuje pouze výchovná poradkyně. Rozsah přímé vyučovací povinnosti vedení školy a pedagogických pracovníků je stanoven v souladu s platným předpisem.

Ředitel školy každoročně zpracovává plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Prioritou je studium pedagogů k získání odborné kvalifikace. Ve školním roce 2014/2015 se pedagogové účastnili vzdělávání zaměřeného na čtenářskou gramotnost, didaktiku matematiky, legislativu a poskytování 1. pomoci. V aktuálním školním roce je další vzdělávání zaměřeno na reedukaci, inkluzivní vzdělávání a cizí jazyky.

Škola využívá dvě budovy, které jsou esteticky upraveny a vyzdobeny pracemi žáků, vybaveny koši na třídění odpadu a relaxačními zónami (s počítači, se stolem na stolní tenis). Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektory, většina také interaktivními tabulemi. V budově 1. stupně jsou kromě kmenových tříd také odborné učebny pro hudební výchovu a vlastivědu, učebna s 25 počítači a tělocvična. V půdních prostorách se pořádají příležitostné výstavy k projektovému vyučování. Budova 2. stupně disponuje kromě kmenových tříd odbornými učebnami pro výtvarnou výchovu, hudební výchovu, fyziku, chemii, přírodopis, jazyky, zeměpis, školní kuchyňkou a kovodílnou pro praktické činnosti. Nejen pro výuku informatiky slouží dvě učebny s dostatečným množstvím pracovních stanic. Pro pohybové aktivity lze využívat dvě tělocvičny a zrekonstruovaný multifunkční sportovní areál města s atletickým oválem i doskočištěm, který je u školní budovy.

Školní družina využívá pro ranní činnosti tři samostatná oddělení v ulici Nelsonská, pro odpolední činnosti pak čtyři samostatná oddělení a hernu v ulici Hrdlovská.

Škola má navázána funkční partnerství s mnoha subjekty. Na výborné úrovni je spolupráce se zřizovatelem, který škole vychází vstříc při plánování a realizaci modernizace školního prostředí, a zákonnými zástupci žáků. Ti se mohou formou dotazníkového šetření vyjadřovat k podmínkám a kvalitě vzdělávacího procesu.

V hodnoceném období byla činnost školy financována zejména z dotací státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a z příspěvku na provoz z rozpočtu zřizovatele. Škola také hospodařila s vlastními příjmy (úplata za vzdělávání ve školní družině), s příjmy z doplňkové činnosti (pronájmy, stravování cizích strávníků) a s finančními dary. Dalšími příjmy byly pro školu finanční prostředky získané z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na podporu čtenářské gramotnosti, komunikativních dovedností, jazykového vzdělávání pedagogických pracovníků a technického vzdělávání. V rámci těchto programů byly realizovány výjezdy žáků i učitelů do zahraničí. Finanční prostředky byly využívány účelně také na obnovu informačních a komunikačních technologií, pomůcky, školení a vzdělávání.

Bezpečnost žáků je zajištěna. Škola seznamuje žáky se školním řádem a s pravidly bezpečného chování ve škole vždy na počátku školního roku a průběžně při mimoškolních akcích. Kniha úrazů je vedena v souladu s právním předpisem, úrazy žáků jsou odesílány.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Čtyřlístek“, s platností od 1. 9. 2007, verze 5 s platností od 1. 9. 2013.

ŠVP ZV je zpracován v souladu s upraveným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání platným od 1. 9. 2013. ŠVP ZV rozvíjí čtyři hlavní cíle školy – naučit žáka pracovat s informačními technologiemi, podporovat vztah ke sportu, pomáhat žákům s poruchami učení a vytvářet atmosféru pro toleranci a slušnost. Cíle se promítají i do stavby učebního plánu. Disponibilní hodiny jsou věnovány na 1. stupni na posílení hlavních předmětů kurikula, informatiky, která je vyučována od druhého ročníku, a cizího jazyka. Anglický jazyk jako první cizí jazyk je vyučován již od 1. ročníku. Disponibilní hodiny na 2. stupni posilují především vzdělávací oblast Člověk a příroda, tělesná výchova je vyučována s časovou dotací tři hodiny týdně. Volitelné předměty rozšiřují nabídku hlavních předmětů od 7. ročníku (sportovní hry, pokročilá práce na počítači, dramatická výchova, zdravotní výchova, domácnost). Průřezová témata jsou integrována do předmětů nebo jsou součástí projektů školy. Tradici mají celoškolní projekty - Zdravý životní styl, Region, Odpady a energie, Multikultura a svět, Vánoce, Olympiáda jinak, Životní prostředí, Lidové tradice – Velikonoce. Dalšími tradičními akcemi jsou pěvecká soutěž Osecký skřivánek, na kterou jsou zváni také rodiče žáků, a recitační soutěž Osecká sovička.

V rámci spolupráce s vnějšími subjekty škola realizuje řadu dalších projektů. Patří mezi ně například rozvoj čtenářské gramotnosti ve spolupráci s Městskou knihovnou Osek, se Vzdělávacím a rekreačním centrem Lesná o.p.s. žáci rozvíjí znalosti o místě, kde žijí (zvyky, tradice, historické souvislosti aj.), se společností INSIA Certa s.r.o. a s dotací města Osek probíhá akce Bezpečně do školy. Mezinárodní mobilita žáků a pedagogů je zajištěna také prostřednictvím projektu eTwinning. Škola je zapojena do programu prodeje dotovaných mléčných výrobků do škol a do projektu Ovoce do škol.

Součástí vzdělávání je také nabídka nepovinných předmětů – drobné pohybové hry, sborový zpěv, pohybové aktivity. Vzdělávací nabídku doplňují exkurze a výlety, účast na divadelních představeních, besedy, přednášky.

Hospitované hodiny na 1. stupni vždy začínaly seznámením s cílem, učitelé žáky vhodně motivovali. V hodinách se střídaly formy i metody práce, žáci spolupracovali, vyvozovali. Učitelé podporovali rozvíjení komunikativních dovedností a sociálních kompetencí. Funkční byla práce s učebními pomůckami, pokud byla zařazena interaktivní tabule, její využití bylo účelné. Při hodinách byly zohledňovány individuální vzdělávací potřeby žáků. K rozvoji dovedností přispívala diferenciací, která podporovala další rozvoj žáků. Prvním rokem ve škole pracuje asistentka pedagoga, jejíž kooperace s vyučujícími byla přínosná.

Na 2. stupni byla ve většině hospitovaných hodin využita dobře organizovaná frontální výuka, doplňovaná samostatnou, někdy skupinovou a párovou prací žáků. Objevily se prvky problémového učení, aktivizace žáků byla dostatečná. Učitelé při výkladu účelně využívali propojení s praxí. V některých hodinách se objevila práce s chybou a využití mezipředmětových vztahů. Probírané učivo bylo v hodině průběžně procvičováno a upevňováno. Individualizace a diferencované vyučování bylo zaznamenáno v malé míře, sebereflexe žáků nebyla využita dostatečně, prvky vzájemného hodnocení se neobjevily v žádné hospitované hodině.

Zájmové vzdělávání ve ŠD probíhá podle Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Osek s platností od 1. 5. 2009, který je zpracován v souladu s právním předpisem. Vzdělávání probíhá ve formě pravidelných, příležitostných a spontánních činností. Příležitostné činnosti zahrnují návštěvy akcí pořádaných městem, sportovní a vědomostní soutěže a akce navazující na školní projekty. Při spontánních činnostech účastníci využívají hračky, hry a knihy, které jsou v ŠD k dispozici, pracují s různými materiály, poslouchají písničky či pohádky a další.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pravidla hodnocení žáků jsou součástí školního řádu. O průběhu vzdělávání a výsledcích žáků poskytují zákonným zástupcům dostatečný a průkazný obraz elektronické žákovské knížky. Výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Poskytováním vhodných pedagogických postupů se škole daří eliminovat neúspěšnost žáků. Ve školním roce 2014/2015 ze 436 žáků 262 prospělo s vyznamenáním, neprospěli dva žáci.

Metodická sdružení a předmětové komise se zabývají výsledky kontrolních písemných prací v paralelních třídách. Vyhodnocují je a vyhledávají vhodná opatření ke zlepšení úspěšnosti žáků. Žáci se účastní školních kol znalostních olympiád, úspěšně postupují do okresních a vyšších kol. Úspěchem bylo 5. místo v okresním kole olympiády z anglického jazyka.

V testování České školní inspekce, kterého se žáci účastnili, se výsledky přírodovědného přehledu pohybovaly pod celostátním průměrem. Škola je úspěšná ve sportovních soutěžích – atletický pětiboj, florbal. Na republikové úrovni se umístili žáci v přespolním běhu.

Škola se zabývá adaptací při přechodu k základnímu vzdělávání. Na začátku školního roku zařazuje pro třídy prvního ročníku projekt Z pohádky do pohádky s cílem vést žáky k přizpůsobení školnímu režimu a získávání základních učebních návyků. Druhým projektem je pak Princezna Abeceda. Přechodem žáků z prvního na druhý stupeň se pravidelně zabývají metodická sdružení.

Kromě výchovných opatření využívá organizace i systém pochval. V hodnoceném období se podařilo snížit počet žáků s uspokoivým a neuspokoivým chováním ze 14 na 6 žáků. Pozornost je věnována absenci žáků, v případě potřeby přijímá účinná opatření – kontaktuje zákonné zástupce, ošetřující lékaře. Důsledným dodržováním pravidel se podařilo snížit počet neomluvených hodin.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence. V oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami postupuje škola i výchovná poradkyně v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) k zajištění optimálních podmínek vzdělávání žáků. V letošním školním roce je 25 žáků se SVP vzděláváno formou individuální integrace podle individuálních vzdělávacích plánů, které byly zpracovány v souladu s platnými předpisy, na základě doporučení ŠPZ. Ve škole dlouhodobě funguje dyslektická ambulantní poradna pro žáky se specifickými poruchami učení a poradna pro logopedickou nápravu. ŠPZ poskytují žákům, pedagogickému sboru i zákonným zástupcům odbornou pomoc při řešení výukových i výchovných problémů při vzdělávání. Oblast kariérového poradenství je zajišťována standardním způsobem (informační schůzky pro rodiče žáků 9. ročníku, individuální poradenské pohovory, zajištění informačních materiálů k volbě povolání, prezentace středních škol).

Minimální preventivní program (dále „MPP“) je vypracován včetně přílohy proti šikanování. Ve školním roce 2015/2016 jsou specifické aktivity MPP zaměřeny na prevenci kouření tabákových výrobků, vulgární chování, záškoláctví a právní vědomí žáků. Na konci školního roku probíhá evaluace MPP. Primární prevence je zaměřena na specifickou prevenci, která se uskutečňuje formou besed (sex, AIDS, zdravý životní styl, šikana, návykové látky, alkohol, drogy, kriminalita na internetu), třídnických hodin a implementací jednotlivých témat do výuky. Nespecifická prevence je realizována formou výletů a ozdravných pobytů.

V oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování škola spolupracuje s městskou a kriminální policií, se školskými poradenskými zařízeními, Domem dětí a mládeže Osek, s tělovýchovnými jednotami v Oseku a okolí, s K centrem Most a dalšími odborníky.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Projektová činnost školy – zejména propracované školní projekty.*
- *Funkční partnerství – především se zřizovatelem a zákonnými zástupci.*

Zásadní nedostatky

- *Nenaplnování některých výstupů v předmětu matematika a vlastivěda.*

Slabé stránky

- *Kvalifikovanost pedagogického sboru.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *Zajištění studia pro specializované činnosti.*
- *V hodinách více využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.*

Hodnocení vývoje

- *Zvyšování počtu žáků.*
- *Pokračující modernizace materiálně technického vybavení školy.*
- *Pokračující rozvoj partnerských vztahů.*
- *Škole se daří úspěšně pokračovat v realizaci dlouhodobé koncepce.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 40001 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Města Osek, Základní škola Osek, okres Teplice, vydaná Městem Osek, Zahradní 246, 417 05 Osek, okres Teplice ze dne 25. 9. 2009, Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze dne 25. 9. 2009 s účinností od 16. 9. 2011
2. Potvrzení Města Osek, Zahradní 246, 417 05 Osek, o setrvání ve funkci ředitele ze dne 19. 4. 2012

3. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j. 1149/SMT/2008/4 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2008 ze dne 24. 7. 2008
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 15459/2008-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2008 ze dne 31. 7. 2008
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách www.msmt.cz dne 8. 3. 2016
6. Usnesení č. 152/2015 rady města Osek, 25. 6. 2015
7. Webové stránky školy <http://www.szosek.cz/>.
8. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015
9. Výkaz o školní družině (Z-2-01) podle stavu k 31. 10. 2014, k 31. 10. 2015
10. Ekonomická dokumentace školy pro sledované období
11. Vnitřní řád školní družiny a úplata ve školní družině s účinností od 1. 9. 2014
12. Dokumentace k přijímání, přestupům a odkladům školní docházky ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 - vzorek
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2015/2016
14. Výsledky interního a externího testování, školní roky 2014/2015, 2015/2016
15. Výroční zpráva za o činnosti školy ve školním roce 2014/2015, ze dne 13. 10. 2015,
16. Zápis z jednání školské rady 2014/2015 a 2015/2016
17. Školní vzdělávací program pro ZV „Čtyřlístek“, verze 5, platnost od 1. 9. 2013,
18. Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Osek, platnost od 1. 5. 2009
19. Školní řád včetně přílohy Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s účinností od 3. 9. 2012
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní roky 2014/2015, 2015/2016
21. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
22. Organizační řád Základní školy Osek, okres Teplice s účinností od 17. 1. 2007, včetně dodatku č. 1 s účinností od 25. 8. 2014
23. Koncepce rozvoje Základní školy Osek, okres Teplice pro léta 2015 – 2020
24. Plán práce na školní rok 2015/2016
25. Práce žáků, sešity a žákovské knížky – vzorek
26. Zápisy z jednání pedagogické rady ZŠ, školní roky 2014/2015, 2015/2016
27. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
28. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence, včetně individuálních vzdělávacích plánů
29. Třídní knihy v listinné podobě, školní roky 2014/2015, v elektronické podobě 2015/2016 – vzorek
30. Školní matrika školy (v elektronické podobě)
31. Plány DVPP pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
32. Personální dokumentace platná ve školním roce 2015/2016

33. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd a rozpisy dohledů platné ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
34. Dokumentace BOZ včetně knihy úrazů dětí a žáků a záznamy o úrazu – školní rok 2014/2015 i 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka v. r.

PhDr. Gabriela Hrušková, školní inspektorka v. r.

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka v. r.

V Ústí nad Labem 7. 4. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Luboš Čapek, ředitel školy. v. r.

V Oseku 11. 4. 2016