



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1535/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-320/25-U

Název	Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most
Sídlo	Husova 163, 435 33 Louka u Litvínova
E-mail	zslouka@centrum.cz
IČO	72 743 158
Identifikátor	600 083 799
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radka Jašontková
Zřizovatel	Obec Louka u Litvínova
Místa inspekční činnosti	Husova 163, Louka u Litvínova Sokolovská 10, Louka u Litvínova
Inspekční činnost na místě	18. 11. 2025 – 20. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti bylo v mateřské škole (dále „MŠ“) zapsáno v jedné věkově smíšené třídě 23 dětí, z nichž tři děti byly dvouleté a šest dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání. V základní škole (dále „ZŠ“) se v době inspekční činnosti vzdělávalo formou malotřídního vzdělávání 31 žáků ve třech třídách. Individuální vzdělávání bylo povoleno 13 žákům.

Škola eviduje celkem osm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školní družině bylo v jednom oddělení přihlášeno 23 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zslouka.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola je v souladu se svou vizí školou respektující potřeby dětí a žáků, podporující jejich osobnostní rozvoj, komunikaci a vzájemnou spolupráci. Z činnosti školy je zřejmé, že pedagogický sbor vizi sdílí a podílí se na jejím naplňování. Hlavní prioritou je vytváření vstřícného klimatu, které pozitivně rozvíjí osobnost dětí a žáků a podporuje jejich učení. Ředitelka školy klima pravidelně vyhodnocuje za použití externích standardizovaných nástrojů. Koncepční záměry vychází ze SWOT analýzy a z dotazníkových šetření mezi pedagogy. Cíle předškolního vzdělávání směřují k všestrannému rozvoji osobnosti dětí, osvojení si základů hodnot a k podpoře samostatnosti dětí. Další z priorit – účinnou spolupráci se zákonnými zástupci a zřizovatelem – se daří naplňovat díky pravidelným setkáním, otevřené komunikaci i dotazníkům, kterými ředitelka školy mapuje postoje a očekávání zákonných zástupců.

Ředitelka delegovala kompetence k pedagogickému vedení a hodnocení kvality předškolního vzdělávání na svou zástupkyni, která vykonává funkci druhým rokem. Demokratický styl řízení školy podporuje týmovou spolupráci učitelů, což se odráželo v pozitivní atmosféře v průběhu vzdělávání a ve sjednocených pedagogických postupech. Úroveň vzdělávání je pravidelně monitorována hospitační činností a vyhodnocována, což se příznivě promítá do kvality poskytovaného vzdělávání zejména v ZŠ. Ředitelka i její zástupkyně na základě hospitační činnosti poskytují pedagožkám zpětnou vazbu a doporučení pro další zlepšování pedagogického procesu. Z hospitačních záznamů v MŠ však není patrné vyhodnocování uplatnění diferenciací obsahu a činností s ohledem na individuální možnosti jednotlivých dětí a jejich hodnotících dovedností. Ze sledovaného průběhu vzdělávání je patrné, že metodická podpora pedagogů v této oblasti není dostatečně účinná.

Každodenní vzájemná komunikace pedagogických pracovníků zajišťuje výměnu aktuálních informací týkajících se vzdělávání dětí a žáků. Funkčně nastavený vnitřní informační systém, konání pedagogických rad a provozních porad umožňuje řešení pedagogických i organizačních záležitostí. Ředitelka podporuje profesní růst učitelů a vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je v ZŠ organizováno zejména dle zájmu pedagogů, v MŠ bylo v uplynulém období zaměřeno na pedagogickou diagnostiku, logopedickou prevenci, potřeby školy však ne zcela reflektovalo v oblasti již zmíněné diferenciací.

Pedagogický sbor je kvalifikovaný, v ZŠ stabilní, v MŠ se od předešlé inspekční činnosti tím zcela obměnil.

Materiální podmínky jsou příznivé a umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Prostředí školy působí podnětně a esteticky, prostory tříd, chodeb a šaten jsou využívány k prezentaci výsledků individuální, skupinové i společné práce dětí a žáků. Didaktické pomůcky, hračky a knihy jsou dětem volně přístupné, odpovídají potřebám různých věkových skupin. K pohybovým, relaxačním aktivitám a realizaci environmentálního vzdělávání je využívána zahrada s herními prvky, místní hřiště a příroda v okolí školy. Příležitostí ke zlepšení je úprava výšky židlí a stolů v jídelně MŠ tak, aby odpovídaly fyziologickým požadavkům na zdravé sezení dětí.

Poradenské služby ve škole poskytuje výchovná poradkyně, která je zároveň školní metodickou prevencí. Efektivní podpoře žáků s příznými podpůrnými opatřeními napomáhají ve všech třídách ZŠ asistenti pedagoga.

Škola má komunitní charakter, pořádá velké množství akcí pro zákonné zástupce a veřejnost (např. zahradní slavnost, masopust, dýňování atd.).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo v pozitivní atmosféře podpořené empatickým a vstřícným přístupem zaměstnanců. Při ranních činnostech měly děti možnost vyzkoušet různé činnosti dle svého zájmu a pracovat vlastním tempem. Bohatá nabídka hraček a didaktických pomůcek jim umožnila dostatečnou seberealizaci během volné hry. Učitelky sledovaly činnost dětí, v případě potřeby jim pomáhaly ve výběru nebo rozvíjení hry. Společně organizovaný úklid podporoval dovednost spolupráce dětí. Komunitní kruh měl prosociální a motivační charakter. Po společných vítacích rituálech měly děti dostatečný prostor pro sdílení zážitků a vyjadřování emocí, což podpořilo rozvoj jejich prosociálních a komunikativních kompetencí. Přínosné bylo kladení otevřených otázek, které vedly děti k hledání řešení a formulování závěrů. Připravené řízené didaktické aktivity vycházely z témat a záměrů aktuálního vzdělávacího bloku. Smysluplně se střídaly statické a dynamické aktivity, které zvyšovaly pozornost dětí. Pohybové aktivity byly dobře organizované a přinesly dětem očekávaný zdravotně preventivní efekt. V jejich průběhu se střídaly vhodné lokomoční činnosti v prostoru, protahovací, posilovací a rovnovážné cviky. Závěrečná relaxace s dechovým cvičením zajistila dětem potřebné uvolnění. Efektivně byly využívány prvky rytmizace se zpěvem a hudebním doprovodem nebo procvičování pohotové reakce na zvukový signál. Hravou formou bylo začleňováno preventivně logopedické cvičení. Převažující frontální postupy při řízených činnostech však byly méně efektivní, nezajišťovaly potřebnou diferenciaci vzdělávací nabídky podle věkových a individuálních možností dětí. Zadávání úkolů mělo jednotnou náročnost, což vedlo u některých dětí ke snížení aktivity a pozornosti. Děti byly vedeny k samostatnosti v sebeobsluze a ke kultuře stravování. Používaly příbor, přiměřeně svému věku si po sobě uklízely. V průběhu vzdělávání učitelky využívaly pochvalu a povzbuzení, dětem poskytovaly formativní zpětnou vazbu k jejich pokroku, avšak nerozvíjely hodnotící dovedností dětí. Relaxace dětí po obědě byla vhodně využívána k předčítání knih. Starším dětem s nižší potřebou spánku bylo umožňováno věnovat se klidovým aktivitám mimo lůžko.

Společným znakem výuky v ZŠ byla příjemná pracovní atmosféra a respektující přístup pedagogů. Žáci bez obav vyjadřovali své názory a postoje, byli aktivní a s vyučujícími spolupracovali. Klidné pracovní prostředí podporovala stanovená organizační

a komunikační pravidla, která žáci dodržovali. Vyučovací hodiny byly připravené a promyšlené, pedagogové v úvodu definovali vzdělávací cíl. Teoretické poznatky byly vhodně propojovány mezipředmětově a s praktickými zkušenostmi žáků z reálného života. Účelně se prolínala frontální výuka se samostatnou a párovou prací, zařazena byla i kooperace ve skupinách. Využity byly aktivizační metody. Přínosem nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byla podpora asistentek pedagoga. Ty měly s vyučujícími jasně rozdělné role, efektivně s nimi spolupracovaly a v případě potřeby zajišťovaly žákům individuální pomoc. Žáci pracovali bez obav z neúspěchu, učitelky jim poskytovaly zpětnou vazbu k jejich práci, jejíž nedílnou součástí byla pochvala. V některých hodinách byly začleněny prvky formativního hodnocení. Učitelky používaly diferencované zadání, aby umožnily optimální rozvoj potenciálu žáků. V závěru hodin byla vždy využita reflexe vzdělávacího cíle a žákům byl dán prostor pro hodnocení a sebehodnocení. Čtenářská gramotnost byla rozvíjena napříč předměty. Důraz byl kladen také na rozvoj komunikativních schopností žáků. Smysluplně byly využity digitální technologie.

Na vyučování v ZŠ vhodně navazovalo zájmové vzdělávání ve školní družině. Při něm byl kladen důraz na pravidelný pobyt venku. Ve sledovaném průběhu zájmového vzdělávání byly zařazeny čtenářské aktivity, jež podporovaly čtenářskou gramotnost a pozitivní vztah k četbě. Součástí programu byly také pohybové hry v doprovodu hudby a týmové hry, které posilovaly kooperaci a komunikaci. Četné je také zapojení účastníků do školních projektů i mimoškolních aktivit, což přispívá k rozvoji jejich osobnostních a sociálních kompetencí. Činnost školní družiny je zpestřena zájmovými útvary vhodně podporujícími individuální zájmy účastníků a rozvoj jejich nadání a talentu. Významnou součástí aktivit zájmového vzdělávání je zapojení do soutěží v keramice a výtvarné tvorbě. Výrobky účastníků jsou využity k výzdobě školy a jsou součástí prezentace na školních akcích.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Charakter školy umožňuje úzkou spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků. Zákonní zástupci jsou o dění v ZŠ a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím žákovských knížek, na tripartitních setkáních a třídních schůzkách či individuálních konzultacích. V MŠ pomocí elektronického informačního systému, při osobním každodenním kontaktu, akcích školy nebo z nástěnek a sociálních sítí školy.

Pedagogická diagnostika v MŠ je systematicky vedena formou záznamových archů, které jsou doplněny výběrovými portfolii dětských prací a kresbou lidské postavy. Záznamy mapují pokroky dětí v různých vzdělávacích oblastech, obsahují konkrétní pedagogické záměry a vyhodnocování vývoje dítěte ve vztahu k očekávaným výstupům předškolního vzdělávání, které je vhodně rozšířeno o sebehodnocení dětí. Díky vhodně nastavenému systému pedagogické diagnostiky mají učitelky dobré poznatky o rozvoji jednotlivých dětí, zatím však tyto informace nevyužívají při plánování vzdělávací nabídky ani k diferencovanému vzdělávání podle individuálních schopností a dovedností dětí.

V sociální a kognitivní oblasti dosahovaly děti dobrých výsledků. Převážně dodržovaly pravidla soužití. Komunikovaly s dospělými i s vrstevníky, vyjadřovaly svůj názor a interpretovaly své znalosti. V komunitním kruhu souvisle vyprávěly své zážitky, avšak již méně pozorně naslouchaly druhým. Všechny děti se zapojovaly do nabízených aktivit, učily se samostatně rozvíjet hru, zvládaly základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Děti měly dobré hygienické a stravovací návyky, při stolování prokazovaly samostatnost.

Pro průběžné hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ jsou využívány standardní interní evaluační nástroje (sběrná a hodnotící portfolia, písemné práce, prezentace, projekty, aktivita v hodinách apod.). V předmětech matematika a český jazyk jsou zadávány čtvrtletní písemné práce, jejichž výsledky vedení školy i pedagogové pravidelně vyhodnocují a následně individuálně stanovují oblasti, ve kterých žáci selhávají, a na ty se pak ve výuce zaměřují. Efektivnost přijímaných opatření se projevuje v nulovém počtu žáků opakujících ročník a v úspěšnosti žáků při přechodu na druhý stupeň v jiných vzdělávacích institucích.

Žáci v individuálním vzdělávání jsou hodnoceni na základě portfolií obsahující práce z jednotlivých předmětů, například pracovní listy, prezentace, krátká videa, fotografie, záznamy z četby a deníky z návštěv kulturních zařízení. Pololetní hodnocení z jednotlivých předmětů probíhá formou rozhovoru učitele a žáka za přítomnosti vzdělavatele a metodika individuálního vzdělávání nad materiály obsaženými v portfoliu. Součástí hodnocení je také sebehodnocení žáka. Mezi individuálně vzdělávanými žáky jsou žáci s nadáním a talentem v různých oblastech. Individuálně vzdělávaní žáci dosahují velmi dobrých výsledků v souladu s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu a jsou úspěšní v dalším vzdělávání.

Nízký počet žáků ve třídách a přítomnost asistenta pedagoga v každé třídě významně přispívají k individuální podpoře všech žáků školy. Spolupráce třídních učitelů s asistenty pedagoga, výchovnou poradkyní a se školským poradenským zařízením pomáhá maximalizovat efektivitu poskytovaných poradenských služeb. Účinnost podpory žákům ve výuce průběžně sleduje a vyhodnocuje výchovná poradkyně, projednává se na pravidelných setkáních s pedagogy, v pedagogické radě a konzultuje se zákonnými zástupci žáků.

Škola podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti, práce s texty je realizována napříč předměty. Pro podporu čtenářské kultury je využívána školní knihovna a pravidelné návštěvy městské knihovny, která pro žáky připravuje programy na podporu čtenářských dovedností a preventivní aktivity.

Škola vyhledává žáky nadané a mimořádně nadané, využívá vhodně externí testovací nástroje a žáky podporuje formou diferencovaných úkolů ve výuce nebo realizací nabídky zájmových útvarů. Škola sleduje žáky ohrožené školní neúspěšností, poskytuje jim individualizovanou podporu např. ve formě doučování a formuluje možnosti náprav, které konzultuje se zákonnými zástupci. Předmět speciálně pedagogické péče je poskytován s cílem podpořit žáky v dosahování optimálních vzdělávacích výsledků. Účinnost přijatých opatření je průběžně vyhodnocována. Potřeby žáků škola respektuje a nabízí možnost odpočinku formou sportovních aktivit na chodbách školy.

Ve spolupráci výchovné poradkyně s vedením školy, učiteli i žáky se daří vytvářet podmínky pro bezpečné a podporující školní prostředí, které napomáhá eliminovat rizikové chování a negativní vlivy z vnějšího prostředí. Přínosem pro žáky jsou pravidelné třídnické hodiny formou ranních komunitních kruhů. Pro podporu pozitivního klimatu jsou využívány také adaptační výjezdy, celoškolní akce a projekty. Budování bezpečného školního klimatu a posilování prosociálních vztahů věnuje škola významnou pozornost, čímž vytváří prostředí, ve kterém se žáci cítí být podporováni a respektováni. Vzdělávací nabídku vhodně doplňují školní výlety, projektové tematické dny a preventivní akce se složkami integrovaného záchranného systému. Zapojováním do dalších programů je podporován rozvoj pohybových dovedností dětí a žáků a jejich zdravý životní styl. Demokratické principy a hodnoty jsou rozvíjeny prostřednictvím výuky a projektů.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ředitelky školy a obměně pedagogů v MŠ.
- Pokračuje zlepšování materiálně technických podmínek školy.
- Byla přijata vhodná opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví na školní zahradě MŠ.

Silné stránky

- Realizace množství projektových dnů a akcí přispívá k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji dětí a žáků. (6.3)

Základní škola

- Promyšlená a připravená výuka v souladu se specifickými potřebami žáků a pravidelně uplatňovaná reflexe vzdělávacích cílů pozitivně ovlivňují motivaci žáků k učení a rozvíjí jejich klíčové kompetence. (4.1)
- Využívané pestré metody a organizační formy výuky efektivně aktivizují žáky a vytváří pozitivní třídní klima podporující učení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Metodické vedení pedagogů je méně účinné v oblasti uplatňování diferenciací vzdělávací nabídky a hodnotících dovedností dětí. (2.3)
- Nedostatečná diferenciací vzdělávací nabídky nezohledňuje individuální schopnosti a dovednosti dětí. Ojedinele využívané sebehodnocení dětí omezuje rozvoj jejich sebereflexe. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Poskytovat odbornou metodickou podporu a účinnou zpětnou vazbu o efektivitě předškolního vzdělávání učitelkám ze strany ředitelky školy.
- Využívat výstupy z pedagogické diagnostiky k plánování činností, zařazovat cíleně do vzdělávání úlohy s odlišnou náročností dle individuálních možností dětí a vést děti k sebehodnocení.
- Zajistit stoly a židle v jídelně mateřské školy odpovídající fyziologickým požadavkům na zdravé sezení dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou

formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Louka u Litvínova s účinností od 1. 6. 2023 včetně přílohy
2. Jmenování ředitelky školy s účinností od 25. 8. 2018 včetně potvrzení ve funkci od 26. 8. 2024
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 15. 11. 2025)
4. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí v mateřské škole na dobu neurčitou (ze dne 2. 9. 2005)
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se pro život“, aktualizovaný k 1. 9. 2023 včetně příloh
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Ať jsi holka nebo kluk, udělejme spolu kruh“, platný od 1. 9. 2022
7. Třídní vzdělávací program, školní rok 2025/2026
8. Školní vzdělávací program školní družiny „Učíme se spolu“, platný od 1. 9. 2021
9. Školní řád mateřské školy, platný od 1. 9. 2023
10. Školní řád základní školy včetně přílohy (Pravidla pro hodnocení žáků), platný od 1. 9. 2023
11. Vnitřní řád školní družiny, aktualizovaný k 10. 1. 2024
12. Rozvrhy hodin, školní rok 2025/2026
13. Rozvrhy přímé pedagogické činnosti, školní rok 2025/2026
14. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků vedená k datu inspekční činnosti
15. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
16. Strategický plán rozvoje školy pro období září 2022–srpen 2027
17. Koncepce rozvoje mateřské školy na období 2025-2030
18. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2024/2025
19. Plán hlavních úkolů 2025/2026
20. Plán řídicí a kontrolní činnosti na školní rok 2025/2026
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2024/2025, 2025/2026
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
23. Hospitační záznamy, školní rok 2024/2025 a 2025/2026
24. Sebereflexe učitele, školní rok 2024/2025
25. Dokumentace zástupkyně ředitelky školy ke kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
26. Školní matrika ZŠ a MŠ, školní rok 2025/2026 (vzorek)

27. Třídní knihy ZŠ a MŠ, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
28. Zápisy z třídních schůzek, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
29. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
30. Výroční zpráva za školní rok 2024/2025
31. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1610/17-U (ze dne 3. 11. 2017)
32. Webové stránky školy: www.zslouka.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Klára Šafránková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

15. 12. 2025