



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-646/23-U

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Perštejn, okres Chomutov</b>
Sídlo	<b>Hlavní 57, 431 63 Perštejn</b>
E-mail	<b>zsperstejn@seznam.cz</b>
IČO	<b>47795603</b>
Identifikátor	<b>600077519</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Josef Patík</b>
Zřizovatel	<b>Obec Perštejn</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Hlavní 57, Školní 190, Husova 101, Perštejn</b>
Inspekční činnost na místě	<b>10. 5. 2023 – 12. 5. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Perštejn, okres Chomutov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny. Vzdělávají se zde děti a žáci místní, ale také dojíždějící z blízkých obcí. Symbol školy, který žáci sami navrhli, vyjadřující spokojenost dětí a žáků při vzdělávání se odráží ve vizi jejího rozvoje.

V ZŠ se v době inspekční činnosti vzdělávalo 167 žáků v devíti ročnících. Evidováno bylo 23 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho tři žáci se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu. Zájmového vzdělávání se účastnilo 60 účastníků ve dvou odděleních školní družiny. V MŠ bylo zapsáno 47 dětí rozdělených do dvou tříd podle věku. Z jejich celkového počtu je jedno dítě mladší tří let, 18 dětí plní povinné předškolní vzdělávání, jedno dítě z nich má odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách [www.zsperstejn.cz](http://www.zsperstejn.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola v souladu se svou vizí je školou otevřenou, vytváří vstřícné prostředí pro vzdělávání, podporuje učení každého dítěte a žáka a jejich všestranný rozvoj osobnosti. Věnuje pozornost rozvoji funkčních gramotností a klíčových kompetencí, vede děti a žáky ke zdravému životnímu stylu, aktivnímu a smysluplnému naplňování volného času.

Ředitel školy po svém nástupu do funkce v roce 2018 analyzoval činnost školy, na základě zjištění stanovil koncepční záměry a dlouhodobý plán rozvoje školy, které se ve spolupráci všech aktérů vzdělávání daří naplňovat. Realizaci záměrů a postupné plnění cílů každoročně vyhodnocuje a přijímá postupy směřující ke zkvalitňování pedagogického vedení i vzdělávací činnosti školy v následujícím období. Prostřednictvím přidělených kompetencí zapojuje vedoucí pedagogické pracovníky (vedoucí učitelka v MŠ, vedoucí mimoškolního vzdělávání), ale i ostatní zaměstnance do naplňování dílčích úkolů souvisejících s organizací pedagogického procesu, s plánováním rozvoje a hodnocením činnosti školy. Komunikační a informační systém školy je funkční. V ZŠ je nastaven efektivní systém kontrolní a hospitační činnosti, pedagogickým pracovníkům je poskytována účelná zpětná vazba, jejich pravidelná sebehodnocení přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání. V MŠ, vzhledem ke zjištěním z průběhu vzdělávání v době inspekční činnosti, je třeba zefektivnit metodickou podporu poskytovanou učitelkám, zaměřit kontrolní a hospitační činnosti na přijímání účinnějších opatření ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.

Koncepční práce ředitele školy se pozitivně odráží v zajištění personálních podmínek, podařilo se vytvořit spolupracující a ke vzdělávání dětí a žáků vstřícný pedagogický sbor. Ředitel školy se profesně rozvíjí, pedagogové v ZŠ si prohlubují odborné kompetence zaměřené na inovaci vzdělávacích procesů. Někteří z nich v rámci studia směřují k získání potřebných kvalifikačních předpokladů. Odbornost a zkušenosti pedagogů v ZŠ včetně efektivní metodické podpory poskytované ředitelem školy se výrazně projevily v kvalitě hospitované výuky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v MŠ probíhá převážně prostřednictvím samostudia, nabídka vzdělávacích institucí je využívána sporadicky. Efektivita vzdělávání je nízká, zejména v oblasti pedagogické diagnostiky a formativního hodnocení.

Činnost školního poradenského pracoviště koordinuje výchovná poradkyně, která je zároveň školní metodickou prevencí, speciální pedagožkou a kariérovou poradkyní. Propojení

jednotlivých odborných kompetencí odpovídá potřebám školy s nízkým počtem žáků. Efektivnost činnosti pracoviště zvyšuje úzká spolupráce výchovné poradkyně s ředitelem školy. Nastavený systém poradenských služeb, rozsah i příslušná odpovědnost za specializované činnosti je funkční.

Ke zlepšování podmínek vzdělávání přispívá aktivní využívání mimorozpočtových zdrojů, zapojení školy do mnoha dotačních programů a projektů, podpora sponzorů, efektivní spolupráce se zřizovatelem a jeho významná podpora činnosti školy. Vnitřní i vnější prostory školních budov se daří průběžně renovovat a zkvalitňovat. Postavena byla nová, moderně vybavená školní jídelna. Dle výtvarných návrhů žáků byla realizována její vnitřní výmalba, která motivuje žáky k dodržování zdravého životního stylu a zdravého stravování. Ke zvýšení efektivity výuky pedagogové využívají materiálně-technické vybavení, které je dle finančních možností doplňováno a obnovováno. Různorodé sportovní vybavení umožňuje organizovat mnoho sportovních aktivit podporujících rozvoj pohybových dovedností dětí a žáků. Podnětnost prostorů školní družiny příznivě ovlivňuje kvalitu zájmového vzdělávání, účastníci mají k dispozici množství her, hraček, stavebnic, materiálu pro vlastní tvoření apod. Také MŠ je vybavena dostatečným množstvím kvalitních didaktických pomůcek, její materiálně-technické zázemí podporuje naplňování stanovených záměrů. V rámci pobytu dětí venku je účelně využívána školní zahrada s herními prvky.

Svoji činnost a úspěchy dětí a žáků škola prezentuje v obci, v médiích a na vlastních webových stránkách. Intenzivně spolupracuje se zákonnými zástupci, pro které v průběhu roku pořádá mnoho akcí.

Kvalitní úroveň partnerských vztahů je pro školu přínosem. Škola pokračuje v dlouholeté spolupráci s místními kulturními a sportovními organizacemi, podnikateli, firmami i okolními obcemi. Významné pro zvyšování kvality vzdělávání, výměnu zkušeností a organizování společných akcí je aktivní partnerství se školami podobné velikosti a typu.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávací cíle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti dětí, environmentální výchovu a vedení ke zdravému životnímu stylu. Jsou naplňovány pestrou vzdělávací nabídkou, kterou vhodně obohacují výlety a tradiční akce. Pravidelné sportovní aktivity přispívají k rozvoji pohybových dovedností dětí. Zájemci se mohou účastnit kurzu plaveckého, lyžařského a bruslení. Také jim je nabízen kroužek seznamování s anglickým jazykem vedený pedagožkou ze ZŠ.

V průběhu inspekčních hospitací probíhalo vzdělávání ve vlídném a tvůrčím prostředí. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí, byla tematicky provázaná. V průběhu ranních a odpoledních činností děti měly čas na volné hry, při kterých využívaly podnětné materiální zázemí tříd. Přirozeně komunikovaly mezi sebou i s dospělými, vzájemně spolupracovaly. Převažovala nabídka aktivit, které rozvíjely pohybové, výtvarné a pracovní dovednosti. Děti se do nich s chutí zapojovaly. V rámci řízených činností učitelky volily frontální nebo skupinový způsob výuky. Uplatňované metody a formy nebyly zcela efektivní, neboť náročnost úkolů nebyla zpravidla diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb a možností jednotlivých dětí. Bezprostředním hodnocením učitelky podněcovaly aktivitu a sebedůvěru dětí, ale málo je vedly k sebehodnotícím dovednostem a neposkytovaly jim účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku. Efektivita vzdělávacího procesu byla narušována spojováním tříd bezprostředně po odpočinku. Mladší děti nemohly pokračovat v započatých dopoledních aktivitách ve své třídě, byla omezena individualizace vzdělávání.

Základní vzdělávání je obohacováno širokou nabídkou nadstandardních aktivit podporujících osobnostní, sociální i fyzický rozvoj žáků. Efektivní práce se vzdělávacím cílem, uplatňování kooperativních strategií ve výuce a účelný rozvoj hodnoticích dovedností žáků přispívá ke zvyšování jejich vzdělávacího potenciálu.

V hospitovaných vyučovacích hodinách probíhala výuka v pozitivní pracovní atmosféře. Ve vztahu učitel-žák byla patrná oboustranná důvěra, která příznivě ovlivňovala spontánní zapojování žáků do výuky. Náročnost učiva byla přiměřená jejich věku a schopnostem. Pedagogické formy a metody práce byly vhodně střídány, účelně byly zařazovány relaxační a pohybové aktivity. Efektivně byla využívána didaktická technika. Učivo bylo procvičováno, k jeho upevnění napomáhala mezipředmětové propojení a využití znalostí žáků z reálného života. Vyučující společně s asistenty pedagoga žáky individuálně podporovali. Diferencované úlohy vzhledem k odlišné kognitivní vyspělosti žáků nabízeli ale jen výjimečně. V závěru výuky věnovala většina pedagogů prostor shrnutí probíraného učiva, sebereflexi vlastního vzdělávacího pokroku žáků a reflexi dosažení stanoveného vzdělávacího cíle.

Ve vyučovacích hodinách na prvním stupni byli žáci již v úvodu pozitivně motivováni. Na základě stanoveného cíle a vzdělávacího obsahu výuky měli žáci možnost při respektování demokratického přístupu přizpůsobit druh a rozsah úloh podle svých individuálních potřeb a možností. Pedagožky vyváženým poměrem kombinovaly frontální výuku a samostatnou práci. V průběhu kooperativních činností žáci spolupracovali s libovolně zvolenými spolužáky, výsledky činností prezentovali a hodnotili. Vhodnými metodami byla rozvíjena čtenářská gramotnost a vztah ke čtenářství.

Výuka cizích jazyků na druhém stupni probíhala nejen frontální formou práce, ale byla účelně doplňovaná činnostmi v kruhovém uspořádání, což efektivně přispívalo k aktivizaci žáků. Komunikační dovednosti si rozvíjeli v průběhu specifických interaktivních cvičení, párové i skupinové práce. Využití digitální techniky účelně zkvalitňovalo jejich poslechové dovednosti.

V tělesné výchově výběr pohybových aktivit a míčových her cíleně rozvíjel motorické schopnosti a dovednosti žáků. Vyučující jim poskytovala průběžnou zpětnou vazbu využitelnou k dalšímu učení. Struktura výuky a míra zátěže odpovídaly jejich fyzickým předpokladům. V průběhu skupinových cvičení žáci spolupracovali v týmech a respektovali pravidla hry.

Na dopolední vyučování vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Účastníci jsou motivováni k účelnému naplnění volného času. V pravidelné činnosti rozvíjejí individuální zájmy a sociální dovednosti.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Díličí výsledky vzdělávání prezentuje MŠ na nástěnkách a při akcích pro veřejnost. Učitelky sledují individuální výsledky vzdělávání a vyhodnocují pokroky jednotlivých dětí. Získané informace však nejsou cíleně využívány při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání, což se projevilo při inspekčních hospitacích. Dětem s řečovými obtížemi je ve spolupráci s logopedkou ze speciálně pedagogického centra pravidelně poskytována účinná logopedická a jazyková podpora.

Cíleně jsou zařazovány aktivity zvyšující školní připravenost. Velmi dobré výsledky byly zjištěny v oblasti získávání a rozvoje výtvarných a pracovních dovedností dětí. Předčtenářská gramotnost je podněcována volným přístupem ke knihám a pravidelným

předčítáním textů. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena přímým pozorováním a zařazováním praktických činností, při kterých děti získávají poznatky o rozmanitosti přírody. K naplňování vzdělávacích cílů přispívá oboustranně otevřená komunikace mezi dětmi a učitelkami. Pomocí situačního učení jsou děti vedeny k ohleduplnosti a toleranci, což se příznivě odráží v úrovni jejich sociálních dovedností. Děti velmi dobře reagovaly na pokyny učitelek, dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly se k sobě přátelsky. Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby, přirozeně vyprávěly, co zažily. Starší děti zvládaly postupovat podle pokynů, dokázaly se na činnosti cíleně soustředit. Zákonní zástupci jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí při denním kontaktu.

Individuální výsledky vzdělávání žáků a výsledky jednotlivých tříd v ZŠ jsou vyhodnocovány na pravidelných provozních poradách a na jednáních pedagogické rady. Úroveň osvojených znalostí a dovedností je ověřována standardními interními nástroji. Pro srovnání dosahovaných výsledků vzdělávání na úrovni kraje nebo republiky využívá škola externí hodnotící prostředky a různá výběrová zjišťování, avšak systematicky s těmito výsledky nepracuje. Žákům ohroženým školní neúspěšností je poskytována individuální podpora ve vyučovacích hodinách, nabízeny jsou různé formy doučování a konzultace. Pravidelně jsou analyzovány nejčastější příčiny selhávání žáků ve vzdělávání a přijímána opatření. Jejich účinnost a přínos pro žáky jsou individuální. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím školního informačního systému a na třídních schůzkách.

Škola motivuje žáky k aktivní účasti v soutěžích a olympiádách. Ve vyšších kolech byli úspěšní zejména v jazykových soutěžích a ve sportovních disciplínách. Každý měsíc se mohou zapojit do různých školních turnajů a na konci školního roku je tradičně vyhlašován vítěz „Šampion školy“. Jednou za dva roky dvacet nejúspěšnějších žáků dostává finanční příspěvek na sportovně-cyklistický pobyt pořádaný školou. Získané znalosti a dovednosti uplatňují žáci také v tematicky zaměřených školních projektech. Nabídka zájmových kroužků a mimoškolních aktivit jim umožňuje aktivně a smysluplně naplňovat volný čas.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována podpora ze strany vyučujících, třídních učitelů a asistentů pedagoga, kteří spolupracují s výchovnou poradkyní a jsou seznámeni s aktuálními podpůrnými opatřeními před zahájením školního roku nebo v případě nově diagnostikovaného žáka v průběhu školního roku. Účinnost podpůrných opatření výchovná poradkyně pravidelně vyhodnocuje a zjištěné výsledky konzultuje s příslušnými školskými poradenskými zařízeními. O změnách, úpravách a nově přijatých podpůrných opatření jsou pedagogové a asistenti pedagoga průběžně informováni. Dle individuálních potřeb je žákům nabízena speciálně pedagogická péče, kterou zajišťují dvě proškolené pedagogické pracovnice.

V rámci kariérového poradenství využívají žáci možnost konzultací, je jim nabízena pomoc s výběrem profesního zaměření a s agendou přijímacího řízení. Žáci a jejich zákonní zástupci se účastní náborových akcí středních škol, jsou informováni o dnech otevřených dveří a burzách středních škol.

V oblasti primární prevence škola realizuje adaptační pobytové kurzy, třídní výlety, sportovně-turistické kurzy a školy v přírodě, které přispívají k navázání pozitivních vztahů v třídních kolektivech. Klima třídy, vztahy a signály rizikového chování jsou pravidelně analyzovány v třídnických hodinách. Metodicka prevence zjištěné informace vyhodnocuje, pedagogům poskytuje zpětnou vazbu a metodickou podporu. Žákům i zákonným zástupcům nabízí individuální poradenství. Problémy a dotazy mohou žáci též sdělovat prostřednictvím schránky důvěry. Ke snižování projevů rizikového chování a k rozvoji sociálních

kompetencí přispívají školou organizované projektové dny, sportovní aktivity a odborně zaměřené přednášky.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ředitele školy, který navázal na předchozí koncepční záměry a škole se dlouhodobě se daří zajišťovat kvalitní základní vzdělávání.
- Školní prostory jsou nadále postupně renovovány, materiálně-technické podmínky jsou průběžně zkvalitňovány.
- Nová školní jídelna poskytuje dětem, žákům i zaměstnancům školy moderní a kulturní prostředí pro stravování.
- Aktivním zapojováním do projektové činnosti a dotačních programů získává škola mimorozpočtové finanční zdroje.
- Škola pokračuje v pravidelném využívání externích hodnoticích prostředků k porovnávání úrovně výsledků vzdělávání žáků.

### **Silné stránky**

- Systematická kontrolní a hospitační činnost realizovaná ředitelem školy v základní škole a účinná metodická podpora pedagogů přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.
- Aktivní zvyšování profesních kompetencí pedagogů včetně ředitele školy se pozitivně projevuje v kvalitě poskytovaného základního vzdělávání.
- K rozvoji vzdělávacího potenciálu žáků v základní škole přispívá efektivní práce se vzdělávacím cílem, uplatňování kooperativních strategií ve výuce a účelný rozvoj hodnoticích dovedností žáků.
- Vstřícný přístup a pozitivní komunikace pedagogických pracovníků přispívá k rozvoji prosociálního chování dětí a žáků.
- Pestrou nabídkou rozmanitých pohybových a sportovních aktivit škola účelně podporuje zvyšování tělesné zdatnosti a dodržování zdravého životního stylu dětí a žáků.
- Cílená podpora výtvarných a pracovních schopností a dovedností dětí v mateřské škole příznivě ovlivňuje vzdělávací výsledky v těchto oblastech.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základní škole má převážně statistickou povahu, chybí efektivní vyhodnocování účinnosti opatření přijatých ke zvyšování úspěšnosti žáků ve vzdělávání.
- Kontrolní a hodnoticí mechanismy v mateřské škole nejsou zcela účinné, zejména v oblasti individualizace vzdělávání.
- Metodická podpora poskytovaná pedagogickým pracovníkům v mateřské škole není dostatečná.
- Vzdělávací nabídka v mateřské škole není dostatečně diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí, málo jsou zařazovány kooperativní činnosti.
- Závěry pedagogické diagnostiky dětí v mateřské škole nejsou cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Systematicky realizovat kontrolní a hospitační činnosti v mateřské škole, orientovat je na diferenciaci a individualizaci vzdělávání, vyhodnocovat jejich účinnost směřující ke zvyšování kvality vzdělávání.
- Zintenzivnit individualizaci a diferenciaci ve vzdělávání dětí a žáků dle jejich individuálních předpokladů, nabízet jim činnosti a úlohy s rozdílnou kognitivní náročností.
- Děti v mateřské škole pravidelně vést k vlastnímu a vzájemnému hodnocení, používat techniky formativního hodnocení.
- Zefektivnit práci s vyhodnocováním výsledků vzdělávání dětí, žáků i třídních kolektivů.
- V mateřské škole systematicky využívat informace o individuálních výsledcích vzdělávání dětí (pedagogickou diagnostiku) při plánování a individualizaci vzdělávací nabídky.
- Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků zaměřit na oblast formativního vzdělávání, v mateřské škole také na oblast pedagogické diagnostiky.
- V mateřské škole vytvořit optimální podmínky pro individualizaci vzdělávání v odpolední části dne efektivnějším rozvržením přímé pedagogické činnosti učitelů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace vydaná s účinností od 12. 4. 2017
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele školy s účinností od 1. 8. 2018 na období 6 let (č. j.: ObP/308/018/JRe, ze dne 31. 7. 2018)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 10. 5. 2023)
4. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01), o základní škole (M 3), o mateřské škole (S 1- 01) podle stavu k 30. 9. 2022
5. Výkaz o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2022
6. Evaluace činnosti školy - 2019
7. Koncepce školy (ze dne 1. 9. 2019)
8. Dlouhodobé plány, koncepční záměry a úkoly v období 2018-2023
9. Organizační řád platný od 1. 9. 2022
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „SPOLU“ platný od 2. 9. 2022
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2022

12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevný svět kolem nás“ platný od 1. 8. 2018
13. Třídní vzdělávací programy MŠ, školní rok 2022/2023
14. Školní řád základní školy vydaný s účinností 1. 9. 2020
15. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 9. 2020
16. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 1. 9. 2020
17. Rozvrh hodin, školní rok 2022/2023
18. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 (vzorek)
19. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (vzorek)
20. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2022/2023 (vzorek)
21. Dokumentace ke kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2022/2023
22. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2021/2022, 2022/2023
23. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků od školního roku 2022/2023 do školního roku 2023/2024
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) včetně osvědčení z DVPP
25. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2021/2022, 2022/2023
26. Výroční zpráva o činnosti školy 2021/2022
27. Inspekční zpráva Čj. ČŠIU-1493/15-U (ze dne 3. 11. 2015)
28. Webové stránky školy [www.zsperstejn.cz](http://www.zsperstejn.cz)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

Ing. Bc. Monika Součková, školní  
inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní  
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.