



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1971/22-B

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Základní škola a mateřská škola Troubsko, okres Brno-venkov, příspěvková organizace |
| Sídlo | Školní 11, 664 41 Troubsko |
| E-mail | zstroubsko@seznam.cz |
| IČO | 75023181 |
| Identifikátor | 600110923 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Ivana Kašparová |
| Zřizovatel | obec Troubsko |
| Místa inspekční činnosti | Školní 11/22, Zámecká 80/4, Troubsko |
| Inspekční činnost na místě | 13. 12. 2022 – 15. 12. 2022 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Troubsko, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

MŠ sídlí na odloučeném pracovišti, kde v době inspekční činnosti ve dvou věkově homogenních třídách poskytovala vzdělávání celkem 52 dětem. Z tohoto počtu bylo 23 dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání včetně osmi dětí s odkladem povinné školní docházky. Počet žáků v ZŠ se od poslední inspekční činnosti v roce 2013 více než dvojnásobně zvýšil, proto došlo i k navýšení počtu tříd a oddělení školní družiny. V době inspekční činnosti se tak v sedmi třídách vzdělávalo 120 žáků prvního až pátého ročníku, z toho 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Zájmové vzdělávání bylo realizováno pro 90 účastníků ve čtyřech odděleních školní družiny.

Školní stravování je dětem a žákům zajišťováno v místech poskytovaného vzdělávání. Pro stravníky je připravována nutričně vyvážená strava s využíváním nových doporučených potravinových produktů, díky které jsou u dětí i žáků vhodně podporovány zdravé stravovací návyky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) společně se svou zástupkyní pověřenou vedením MŠ (dále „zástupkyně“) stanovily v koncepčních materiálech rozvoje školy cíle a záměry vzdělávání a strategii k jejich dosahování. Specifikují tu konkrétní oblasti dalšího rozvoje školy a směřování ke stálému zefektivňování její činnosti. Těmto cílům je podřízeno celkové řízení školy, především pak oblast materiálních podmínek a pedagogického vedení vyučujících, které má především v MŠ velmi dobrou úroveň.

Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému zvýšení kvality předškolního vzdělávání. Na svou zástupkyni delegovala ředitelka kompetence a pravomoci téměř ve všech oblastech řízení MŠ. Současně nad rámec stanovených kompetencí zástupkyně uplatňuje svou odbornost speciálního pedagoga při vzdělávání dětí se SVP. Je mimořádně schopná ve všech oblastech řízení, zejména v manažerských dovednostech, které účelně při řízení MŠ využívá. Maximálně podporuje vzájemnou spolupráci, úctu, přátelské vztahy všech účastníků předškolního vzdělávání a vytváření celkového pozitivního klimatu, což se jí velmi dobře daří. Její předností při vedení MŠ je přirozená autorita a partnerská komunikace. Všem pedagogickým pracovníkům umožňuje velkou míru samostatnosti při rozhodování v oblastech jejich působení a s respektem k jejich názorům. Efektivní vedení MŠ se odvíjí také od výsledků precizní evaluační činnosti, která významně přispívá k dalšímu rozvoji školy.

Pravidelně prováděná kontrolní a hospitační činnost umožňuje ředitelce i její zástupkyni získávat průběžně informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání a nastavovat opatření k zefektivnění příslušných oblastí. Pouze ve školní družině evaluace pedagogického procesu neprobíhá. K bezproblémovému chodu má ZŠ i MŠ dobře nastavený vnitřní a vnější informační systém. Efektivitu vzdělávání cíleně podporují časté organizační porady i pravidelná jednání pedagogické rady, kterých se v MŠ zúčastňuje i ředitelka. Rezervy byly shledány ve funkčnosti metodického sdružení, ustanoveného v ZŠ, které mělo spíše formální charakter, což bylo nejvíce patrné v oblasti sjednocování postupů vyučujících při hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Pozitivem je, že spokojenost všech aktérů vzdělávání si ředitelka zjišťuje pravidelně prováděným dotazníkovým šetřením, jehož výsledky analyzuje a v případě potřeby přijímá ke zjištěným konkrétní opatření.

V pedagogickém sboru MŠ došlo od poslední inspekční činnosti k výrazné obměně, v ZŠ pak také v souvislosti s navyšujícím se počtem žáků k postupnému navyšování počtu pedagogů. Vedení školy klade důraz na sebehodnocení pedagogů a podporuje jejich profesní rozvoj, účelně nastavilo systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, včetně vlastního průběžného vzdělávání. Sdílení pracovních zkušeností a pedagogických postupů ředitelka podporuje občasnými vzájemnými hospitacemi pedagogů, využívá i metodické spolupráce ředitelek okolních málotřídních škol.

Pozitivní posun zaznamenala také oblast poradenských služeb školy ve vztahu ke vzdělávání žáků se SVP. Školní poradenské pracoviště účelně koordinuje realizaci podpůrných opatření při výuce těchto žáků a zajišťuje vyučujícím vhodnou metodickou podporu v oblasti jejich spolupráce s asistenty pedagoga, což se příznivě projevilo ve sledované výuce. V rámci primární prevence ZŠ volí vhodné nástroje a aktivity, podporující mj. sociální kompetence žáků a pozitivní třídní klima (třídnické hodiny, komunitní kruhy, adaptační kurz, schránka důvěry, nepravidelné ankety aj.). Přesto uplatňovaná strategie nebyla nastavena tak, aby rizikové vztahy mezi žáky byly vždy včas eliminovány. Při výskytu konkrétního případu byla účinnost nástrojů a metod zjišťování a podpory třídního klimatu snížena nedůsledným vyhodnocením stupně závažnosti rizikového chování žáků a nedostatečným sdílením informací a spoluprací mezi pedagogy a školní metodickou prevencí. Pozitivem je, že škola v případě potřeby využívá pomoci externích odborníků.

Ředitelce a její zástupkyně se v součinnosti se zřizovatelem daří kontinuálně zkvalitňovat materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Škola odstranila nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti v oblasti zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí. Rekonstrukce vnitřních i vnějších prostor MŠ maximálně zvýšila kulturu prostředí pro vzdělávání dětí a vytvořila optimální podmínky pro rozvoj jejich osobnosti. Veškeré vybavení a pomůcky ve třídách odpovídají nárokům na moderní předškolní vzdělávání, včetně vybavení kompenzačními a terapeutickými pomůckami pro děti se SVP. Také v ZŠ realizovaná kompletní rekonstrukce vnitřních i vnějších prostor, včetně prostor školní jídelny, přispěla ke zvýšení podnětného prostředí pro vzdělávání žáků. Dovybavení prostředky informačních a komunikačních technologií a jejich obměna příznivě podporuje digitální kompetence pedagogů i žáků. Nově vybudované školní hřiště slouží k rozvoji pohybových dovedností žáků a k jejich relaxaci. Nevýhodou je, že v důsledku výrazného navýšení počtu žáků jsou stávající prostory budovy ZŠ celkově nedostačující, také školní družina nemá pro svoji činnost samostatné prostory. Tuto skutečnost vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem intenzivně řeší prostřednictvím dotačních programů Evropské unie.

Pro školu je vedle zřizovatele přínosná spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků i dalšími vnějšími partnery. Významná je kooperace s místními firmami a podnikateli, kteří podporují vzdělávání dětí a žáků sponzorskými dary. Důležitým prvkem pro rozvoj občanských a sociálních kompetencí dětí a žáků je jejich zapojení do života obce prostřednictvím tematických programů a vystoupení. Vzdělávací nabídka je dále obohacována aktivitami místních i regionálních spolků, organizací a institucí (Katolický dům, Tělovýchovná jednota Sokol Troubsko, obecní knihovna, Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Šlapanice II aj.).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v MŠ probíhalo v obou třídách na základě promyšleného plánování, které využívalo poznatky z vedených diagnostik jednotlivých dětí. V průběhu vzdělávání byly účelně uplatňovány spontánní i řízené činnosti, které byly vzájemně provázané a vyvážené. Vzdělávací nabídka byla pestrá, dětem tematicky blízká, prospěšná a prakticky využitelná. Učitelky ji tvůrčím způsobem konkretizovaly tak, aby svou úroveň odpovídala skutečným

možnostem a potřebám dětí. Vzdělávací obsah byl dětem předkládán v přirozených souvislostech s využíváním aktivizujících metod a forem práce, které podporovaly dětskou zvědavost i potřebu objevovat. Vzdělávací nabídka dětem přirozeně motivovala a byla pro ně cenným zdrojem k získávání přímých zkušeností i důležitým pojítkem s realitou. Pedagogický styl vedení podporoval jejich individuální volbu a aktivní účast. Projevoval se vstřícnou, empatickou a naslouchající komunikací učitelek s dětmi. Všechny pedagogické pracovnice svým laskavým a vstřícným působením vytvářely příjemné klima a bezpečné prostředí, které děti aktivizovalo a podněcovalo k verbálním kontaktům s dospělými i mezi sebou navzájem. V řečových projevech je neomezovaly a vytvářely jim dostatek vhodných příležitostí pro vzájemnou diskusi. Používaly kladné hodnocení, které působilo všeobecně povzbuzujícím způsobem a u dětí posilovalo sebedůvěru a pocit jistoty.

Vzdělávání dětí, které plnily povinné předškolní vzdělávání, mělo velmi dobrou úroveň. Učitelky cíleně podporovaly rozvoj intelektu, řeči, poznávacích procesů a všech vzdělávacích dovedností potřebných pro plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. Pozitivem školy je její vstřícnost ke vzdělávání dětí se SVP. Na základě spolupráce se školským poradenským zařízením a v souladu s jeho doporučeními zabezpečují učitelky těmto dětem (v letošním školním roce pouze jednomu) odpovídající péči jak ve třídě, tak při poskytování poradenské konzultační činnosti rodičům. Stěžejním východiskem pro efektivní zajištění péče pro dítě se SVP je kvalitně zpracovaný individuální vzdělávací plán podpořený účelným využíváním speciálních pomůcek i materiálů.

Nad rámec Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání ve svých prostorách v odpoledních hodinách MŠ zprostředkovává zájmové kroužky vedené za úplaty externí společností (taneční hrátky, výtvarný atelier a další).

V ZŠ došlo od poslední inspekční činnosti v průběhu vzdělávání k výrazným pozitivním změnám. Klidná pracovní atmosféra podpořená dodržováním nastavených pravidel vytvářela v hospitovaných hodinách bezpečné sociální prostředí a vhodné podmínky pro získávání vědomostí, rozvoj dovedností a formování návyků u žáků. Ti byli ve výuce aktivní, měli dostatek prostoru vyjádřit své postoje a názory. Vzdělávací cíle a záměry byly promyšlené, všichni žáci s nimi byli důsledně seznamováni a v závěru vyučovacích hodin vedeni k jejich vyhodnocení. K jednotlivým činnostem byli vhodně motivováni prostřednictvím didaktických her, říkanek a různorodých učebních pomůcek, které jim usnadňovaly pochopení učiva. Rozvoj digitálních kompetencí byl podpořen využíváním digitálních technologií, které byly žákům k dispozici ve všech třídách. Charakteristickým prvkem výuky bylo využívání metod činnostního učení, situačního učení a dramatické výchovy, zařazování relaxačních a aktivizujících pohybových cvičení. Komunikativní kompetence žáků a jejich vzájemná spolupráce byly vhodně rozvíjeny při práci ve skupinách či ve dvojicích. Pochopení vzdělávacího obsahu v širších souvislostech napomáhala časté zařazování mezipředmětových vztahů, aplikace učiva v reálných životních situacích a v návaznosti na tradice. Samozřejmou součástí výuky byla práce s chybou jak v ústním, tak v písemném projevu, a zařazování sebehodnocení, realizovaného v různých formách. Vyučujícím se dařilo diferencovat výuku podle schopností a potřeb žáků, individuálně pracovali s žáky se SVP a efektivně spolupracovali s asistenty pedagoga. Přijetím účinných opatření se zkvalitnila výuka anglického jazyka. Vyučující kladli důraz na upevňování slovní zásoby, vytvářeli žákům vhodné komunikační situace a propojovali je s komunikačními zvyklostmi v daném jazyce. Efektivita osvojování anglického jazyka byla podpořena vedením výuky v cílovém jazyce.

Ve školní družině se vychovatelky zaměřovaly na aktivity motivované předvánočním obdobím. Účastníkům vytvářely dostatečný prostor věnovat se různým herním činnostem na základě vlastního rozhodnutí. Účelně je podporovaly v rozvoji pracovních, komunikativních a sociálních kompetencí a vhodným způsobem vedly účastníky k formování jejich estetického citění prostřednictvím tvořivých výtvarných dovedností.

Odpočívající pozornost je věnována i pobytu venku, který napomáhá rozvoji pohybových dovedností a zlepšování fyzické kondice účastníků. Ti mohou v rámci školní družiny také navštěvovat zájmové kroužky (keramika, gymnastika, míčové a deskové hry).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí měly ve vztahu k realizovanému ŠVP PV velmi dobrou úroveň. Při činnostech mezi sebou děti bez zábran přirozeně komunikovaly. Měly bohatou slovní zásobu, uměly vést rozhovor, vyprávět zážitky, vyjádřit svá přání a požadavky. Neprosazovaly se na úkor druhých a vzájemně si ochotně pomáhaly. Většina dětí se chovala otevřeně a zdravě sebevědomě, zvládala uplatňování základních společenských pravidel. Některé děti uměly samostatně řešit obtížnější situace, se kterými se v průběhu dne setkávaly. Dovedly se vyjadřovat prostřednictvím hudebně pohybových činností, díky pravidelně zařazovaným řízeným zdravotně preventivním pohybovým aktivitám byly děti pohybově velmi zdatné, měly osvojenou prostorovou orientaci. Uměly vnímat a rozlišovat pomocí všech smyslů. Dokázaly vyjadřovat své představy prostřednictvím různých výtvarných technik. Ovládaly jednoduché myšlenkové operace, dobře se orientovaly v elementárních matematických pojmech. Uměly postupovat podle pokynů a často pracovat i bez pomoci dospělých. Přímou manipulací s předměty, materiály i didaktickými pomůckami získávaly dostatek zkušeností potřebných pro pokračování ve vzdělávání i pro další praktický život. Při hrách, které si většinou uměly dobře samy zorganizovat, aktivně spolupracovaly, respektovaly sjednaná pravidla soužití a potřeby svých kamarádů, dělily se s nimi ochotně o hračky. Při drobných uklidových činnostech prokazovaly většinou samostatnost, také v sebeobsluze byly často už nezávislé. Hygienické a zdvořilostní návyky měly upevněny. Pitný režim na základě častého pobízení dospělých využívaly.

Děti plnicí povinné předškolní vzdělávání měly vytvořeny základy klíčových kompetencí k učení, kompetencí komunikativních a sociálních, které jsou důležité z hlediska přípravy pro jejich započítí systematického vzdělávání i celoživotního učení. Na základě pozorování průběhu vzdělávání a pravidelného vyhodnocování jeho výsledků vedla MŠ pečlivou diagnostiku jednotlivých dětí, která poskytovala informace o jejich pokrocích v rozvoji a učení a byla většinou využívána k plánování individualizované vzdělávací nabídky.

ZŠ průběžně sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, pravidelně ji vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady, ve výročních zprávách a v případě potřeby přijímá účinná opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která si ZŠ nastavila ve školním řádu, většinou uplatňuje. Nejednotní však byli pedagogové při hodnocení chování žáků, což vyplynulo z analýzy záznamů v elektronických žákovských knížkách. Výsledky vzdělávání žáků vykazují dlouhodobě velmi dobrou úroveň, což se potvrzuje i v externím testování žáků, které ZŠ využívá. To poukazuje na funkční strategii předcházení školní neúspěšnosti, která je založena především na včasné identifikaci žáků ohrožených školním neúspěchem, efektivním poskytováním podpůrných opatření pro žáky se ŠVP a na realizaci doučování. S vyznamenáním prospělo 94 % žáků, neprospívající žáky ZŠ nemá. Pozitivní zpětnou vazbu jí poskytuje i dlouhodobá úspěšnost žáků při přijímacím řízení na víceletá gymnázia. Ve spolupráci s okolními školami se žáci účastnili různých soutěží, nejvýznamnějších úspěchů dosáhli v těch se sportovním zaměřením.

Také vychovatelky ve školní družině aktivně podporují individuální rozvoj všech účastníků, promyšleně je vedou k aktivnímu trávení volného času a učí je získané dovednosti využívat i v praktickém životě. Mimo soutěží v ZŠ se účastníci zájmového vzdělávání v rámci školní družiny pravidelně účastní výtvarných soutěží pořádaných Místním akčním plánem rozvoje vzdělávání ORP Šlapanice II a Povodím Moravy, ve kterých získávají významné úspěchy (v uplynulých dvou letech první místo a také uznání poroty).

Závěry

Vývoj školy

- Výrazně se zvýšil počet žáků a tříd v základní škole, i počet oddělení školní družiny, s tím souvisí nárůst počtu pedagogických pracovníků.
- S nástupem zástupkyně ředitelky na vedoucí pozici v mateřské škole a téměř kompletní výměnou pedagogického sboru došlo k výraznému zkvalitnění činnosti mateřské školy, a to nejen v jejím celkovém řízení, personálních a materiálních podmínkách, ale také ve vzdělávacím procesu a výsledcích vzdělávání dětí.
- Rekonstrukce vnitřních i vnějších prostor budov školy přispěla ke zvýšení podnětnosti a estetičnosti prostředí, v mateřské škole pak postupným vybavováním hračkami a pomůckami došlo k výrazné modernizaci podmínek pro předškolní vzdělávání.

Silné stránky

- Efektivní způsob vedení mateřské školy ve všech oblastech řízení (koncepční záměry, plánování práce, motivování lidí, personální zajištění činnosti, péče o profesní rozvoj všech zaměstnankyň, hodnocení práce školy) cíleně směřuje k vytvoření kvalitní školy, jejíž vůdčí osobností je zástupkyně ředitelky školy se svými velmi dobrými manažerskými a pedagogickými dovednostmi.
- Partnerská a vstřícná komunikace pedagogických pracovníků s dětmi, která je založena na respektu vůči jejich základním potřebám, má pozitivní dopad na dosahované výsledky vzdělávání a zajišťuje úspěšnost dětí v dalším stupni vzdělávání.
- Cíleně a smysluplně nastavená a realizovaná strategie vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je zárukou pro jejich bezproblémové začleňování do společnosti a je optimálním předpokladem pro jejich celoživotní vzdělávání.
- Uplatňovaný činnostní charakter výuky v základní škole se projevil v dlouhodobě velmi dobrých výsledcích vzdělávání žáků.
- Žáci s uměleckým nadáním jsou vhodně motivováni k účasti v soutěžích zájmového vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nastavená preventivní strategie pro předcházení rizikového chování žáků nebyla vždy dostatečně účinná.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zintenzivnit vzájemnou informovanost mezi pedagogy a školním metodikem prevence o vyskytujícím se rizikovém chování žáků, zavést systém pravidelného monitoringu třídního klimatu ve všech třídních kolektivech, zintenzivnit realizaci aktivit upevňujících pozitivní vztahy mezi žáky.
- Realizovat hospitační činnost i ve školní družině.
- Ustoupit od formálnosti metodického sdružení, podpořit jeho metodickou funkci zejména v oblasti sjednocení postupů při hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných

při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 179 620 Základní škola, IZO: 107 604 078 Mateřská škola, IZO: 118 300 547 Školní družina, IZO: 103 091 823 Školní jídelna, IZO: 181 015 269 Školní jídelna-výdejna
2. Dlouhodobý plán rozvoje školy – Koncepční záměry a úkoly v období 2021 – 2024 z 27. 8. 2022
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kdo si hraje, nezlobí...“ platný od 1. 9. 2017 včetně Dodatku č.1 z 26. 8. 2019 a Dodatku č. 2 z 27. 8. 2021
4. Školní řád mateřské školy z 1. 9. 2019
5. Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2022/2023 (2 ks)
6. Evaluace mateřské školy: Evaluační zpráva mateřské školy za období: 2020-2022, Záznamové archy pro hospitace v MŠ – školní rok 2022/2023, Hodnocení zaměstnance přímým nadřízeným, Dílčí plány včetně hodnocení tematických celků
7. Diagnostika dětí, diagnostika ISOPHI
8. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků mateřské školy ve školním roce 2022/2023
9. Školní matrika dětí a žáků vedená ve školním roce 2022/2023
10. Školní vzdělávací program základní školy „Vzdělání je klíčem k odemčení světa“ platný od 1. 9. 2022
11. Školní řád platný od 1. 9. 2020 včetně Přílohy č. 1 ke školnímu řádu 1/2020 – Sankční řád z 29. 8. 2022, Klasifikační řád z 2. 1. 2014
12. Hospitační záznamy vedené od školního roku 2021/2022
13. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, osvědčení ze vzdělávacích akcí za období od školního roku 2021/2022 do data inspekční činnosti, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy pro školní rok 2022/2023, Plán uvádění do praxe (začínající učitelé)
14. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022//2023
15. Zápisy z metodického sdružení vedené od školního roku 2020/2021
16. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd ve školním roce 2022/2023
17. Třídní kniha základní školy vedená ve školním roce 2022/2023 (7 ks)
18. Písemnosti žáků – sešity, pracovní sešity, písemné práce (vzorek)
19. Záznamy v elektronických žakovských knížkách (vzorek)
20. Plán práce školního poradenského pracoviště na školní rok 2022/2023, Školní preventivní program na školní rok 2022/2023 z 10. 9. 2022, Strategie předcházení školní neúspěšnosti, dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023, zápisy z jednání ŠPP a se zákonnými zástupci
21. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Hravá družina s kamarády“ platný od 2. 9. 2014 včetně Dodatku č.1/2022 z 28. 8. 2021
22. Vnitřní řád školní družiny z 1. 9. 2020

23. Přehled výchovně vzdělávací práce (třídní kniha ve školní družině) vedená ve školním roce 2022/2023 (4 ks)
24. Pracovní plány na jednotlivé měsíce – školní družina (1. – 4. oddělení)
25. Autoevaluace základní školy – dotazníková šetření (žáci, učitelé, zákonní zástupci), zprávy třídních učitelů, Hodnocení zaměstnance přímým nadřízeným, externí testování žáků 3. a 5. ročníku ve školním roce 2021/2022, Výroční zpráva ZŠ a MŠ Troubsko 2020/2021 z 31. 8. 2022
26. Dokumentace k finančním podmínkám, ověření poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole
27. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1462/13-B z 3. 1. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Dana Antlová,
odbornice na předškolní vzdělávání

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

V Brně 4. 1. 2023