



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2035/19-T

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Slovenská, Karviná, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Slovenská 2936, 733 01 Karviná-Hranice</b>
E-mail	<b>skola@zsslovenska-karvina.cz</b>
IČ	<b>62331361</b>
Identifikátor	<b>600136540</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Michael Klos</b>
Zřizovatel	<b>statutární město Karviná</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Slovenská 2936/61, 733 01 Karviná-Hranice Slovenská 2934/57, 733 01 Karviná-Hranice Slovenská 2910/42, 733 01 Karviná-Hranice tř. Družby 1383/1, 735 06 Karviná-Nové Město</b>
Termín inspekční činnosti	<b>5. 11., 7. 11. - 8. 11. a 11. 11. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Slovenská, Karviná, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy v místě poskytovaného vzdělávání Slovenská 2936/61, činnost mateřské školy se školní jídelnou v místě poskytovaného vzdělávání Slovenská 2910/42, školní družiny a školní jídelny v místě poskytovaného vzdělávání Slovenská 2934/57 a školní jídelny - výdejny v místě poskytovaných školských služeb tř. Družby 1383/1. Kolísající počet žáků školy ovlivňuje především její poloha v okrajové části města. Počet dětí mateřské školy mírně stoupá, ve školním roce 2019/2020 byla otevřena další třída. K termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala v devíti třídách 198 žáků, z toho 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve dvou odděleních školní družiny byli zapsáni 64 žáci a ve třech třídách mateřské školy s celodenním provozem 51 dětí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola se dlouhodobě zaměřuje na výuku házené v rámci podpory tělesné výchovy a aktivity v oblasti environmentální výchovy. Získala mezinárodní titul Ekoškola, na jehož obhajobu se ve školním roce 2019/2020 připravuje, a certifikát Rodiče vítáni. Ředitel, který působí ve funkci druhým rokem, pokračuje v tomto směřování školy. Stanovil další cíle jejího rozvoje s důrazem především na zvýšení kvality vzdělávání a účinnější podpory sportovně talentovaných žáků. V rámci realizace školního vzdělávacího programu jim nabízí třetí hodinu tělesné výchovy a volitelný předmět zájmová tělesná výchova.

Nastavený styl řízení se projevuje ve funkční spolupráci všech účastníků vzdělávání, což potvrdily i výsledky dotazníkového šetření České školní inspekce mezi učiteli a žáky školy. Část kompetencí ředitel delegoval na svoji zástupkyni, vedoucí učitelku mateřské školy a vedoucí vychovatelku školní družiny. Snahou vedoucí učitelky mateřské školy je vytvoření prostoru pro odborné diskuze mezi pedagogy. Stále ale přetrvává využívání dlouhodobě zavedených pedagogických přístupů a metod práce, což má negativní dopad na průběh vzdělávání dětí. Pravidelné porady s pedagogickými i nepedagogickými pracovníky umožňují vzájemnou informovanost. Jednání pedagogické rady probíhá formou jak společně pro celou organizaci, tak i samostatně jen pro mateřskou školu za přítomnosti ředitele. Ze zápisů jednání bylo patrné, že se věnuje převážně organizačním záležitostem. Poskytovaná zpětná vazba k práci učitelek mateřské školy je postavena na neformální komunikaci, která je pro zlepšování kvality vzdělávání nedostačující. Jejich systematické metodické vedení na základě analýzy výsledků kontrol dosud neprobíhalo, což se odráží i v nižší kvalitě pedagogického procesu. Rovněž činnost metodických orgánů v základní škole je převážně zaměřena na organizační záležitosti. Dosud se nedaří efektivně využívat školní vzdělávací program přímo ve výuce, učitelé jej dále rozpracovávají do tematických plánů a jako základ ke stanovení výukových cílů jim slouží především učebnice. Ředitel účelně vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které organizuje s ohledem na realizaci školních vzdělávacích programů. V základní škole je zaměřil především na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti, práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a prevenci rizikového chování žáků, v mateřské škole na oblast vývojových odlišností u dětí. Pedagogům se většinu poznatků získaných na vzdělávacích akcích dosud nedaří úspěšně aplikovat do školní praxe. Vzhledem k jejich menšímu počtu se zatím nedaří zavádět do výuky výměnu zkušeností v rámci vzájemných hospitací, párové výuky nebo s jinou školou podobného typu.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně zároveň i školní metodička prevence, která ve spolupráci s třídními učiteli eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Společně pracují s třídními kolektivy a žáky s výchovnými problémy na základě systémově zpracovaného postupu. Prevence rizikového chování vychází z přehledně vedených dokumentů.

Zlepšováním materiálních podmínek v úzké spolupráci se zřizovatelem se daří zajistit plynulý chod školy i naplňování školních vzdělávacích programů. Velmi dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy poskytují školní tělocvična a házenkářská hala sloužící sportovním oddílům města. K aktivitám v oblasti environmentální výchovy též přispívá postupně upravovaný venkovní školní areál. Samostatné prostory školní družiny vybavené vhodnými pomůckami vytváří optimální podmínky pro zájmové vzdělávání.

Prostorové i materiální podmínky mateřské školy, včetně jejího účelného vybavení, podporují zájem dětí o vzdělávání. Pro děti mladší tří let však nebyl nábytek přizpůsoben jejich ergonomickým potřebám. Prostorná a členitá školní zahrada mateřské školy je vybavena moderními herními prvky, což podporuje u dětí nejen rozvoj tělesné zdatnosti, ale i možnosti provádět většinu spontánních a řízených činností venku. Pitný režim je všech třídách nastaven, je dostupný a dětmi plně využit. Stravování probíhá v jednotlivých třídách. Děti jsou maximálně vedeny k samostatnosti, mají možnost ovlivnit velikost své porce jídla.

Problematicke bezpečnosti a ochrany zdraví žáků včetně realizované dopravní výchovy škola věnuje náležitou pozornost. Školní jídelna nabízí vyvážený a pestrý jídelníček a pitný režim. Zapojením do projektů „Mléko do škol“, „Ovoce a zelenina do škol“ a absolvovanými četnými účelně organizovanými ozdravnými a sportovními aktivitami získávají žáci základní návyky z oblasti zdravého životního stylu.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované hodiny u téměř všech učitelů základní školy dosahovaly převážně standardní úrovně. V jejich úvodu byli žáci seznámeni se vzdělávacím cílem hodiny, ojediněle i prostřednictvím motivačních aktivit. Ke zvýšení názornosti výuky žáci pracovali s kartičkami, tabulkami, pracovními listy, především na prvním stupni s názornými pomůckami. Závěrečná rekapitulace probraného učiva se vyskytla jen v menší části sledované výuky. Hodnocení práce žáků v závěru hodin, jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení nebylo příliš zařazováno, stejně jako využívání odlišného zadání úkolů s ohledem na rozdílné předpoklady a tempo práce jednotlivců. O žácích se speciálními vzdělávacími potřebami měli pedagogové přehled a jejich potřeby respektovali. Působení asistentů pedagoga bylo většinou přínosné jak pro žáka, kterému byli v rámci podpůrných opatření přiděleni, tak i pro kolektiv celé třídy.

Učitelé prvního stupně používali převážně formu frontální výuky, kterou většinou účelně doplňovali samostatnou prací, ojediněle prací ve dvojicích či ve skupinách. V nižší míře zařazovali relaxační chvilky a pohybové aktivity ke kompenzaci únavy a podpoře pozornosti. Společným znakem výuky byla nezbytná návaznost na předchozí učivo a důraz na upevňování získaných vědomostí. Kvalitu výuky zdařile zvyšovala okamžitá zpětná vazba vyučujících a účelné využívání příkladů z reálného života. Žáci procvičovali a upevňovali učivo, využívali svých nabytých zkušeností i vědomostí z jiných předmětů. Aktivity ve výuce českého jazyka účelně podporovaly jejich čtenářskou gramotnost, orientaci v gramatických jevech, tvořivost a rozvoj paměťových schopností. V anglickém jazyce vyučující kladl důraz na zvládnutí slovní zásoby probíraného tématu. Žáci pracovali

s pracovním listem, v nižší míře byli motivováni ke konverzaci. Výuka probíhala v pozitivní atmosféře, žáci se zapojovali do nabízených aktivit.

Kvalita výuky ve sledovaných hodinách na druhém stupni nebyla vyrovnaná. Převažovala ne vždy účelná frontální výuka s dominantní rolí učitelů a s upřednostňováním výkladu učiva v kombinaci se samostatnou prací žáků. Prvky skupinové či kooperativní výuky, které by vedly žáky k rozvoji spolupráce, interakce a sociálních kompetencí se vyskytovaly sporadicky. K naplnění cílů hodiny učitelé volili především tradiční metody výuky, především řízený rozhovor, během práce průběžně kontrolovali splnění úkolů žáky. V nižší míře byla využita práce s chybou a poskytována průběžná zpětná vazba o úspěšnosti práce žáků. V podstatné části vyučovacích hodin pracovali žáci převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti. Ve výuce založené na výkladu učiva docházelo k pasivnímu předávání informací učitelem. Využití názornosti nebylo vždy účelné, důraz byl kladen na teoretické poznatky. Samostatná práce žáků s informacemi s cílem rozvíjet požadované kompetence a čtenářskou gramotnost byla málo efektivní. Jen v některých hodinách vyučující promyšleně a účelně využili mezipředmětové vztahy a propojili učivo s reálnými poznatky žáků. Výuka předmětů oblasti Umění a kultura probíhala v příjemné atmosféře, žáci byli k tvořivým činnostem vhodně motivováni. Vyučující úspěšně rozvíjeli jejich kreativitu. Hodiny tělesné výchovy byly promyšlené, vyučující účelně využili praktické, názorně demonstrační a aktivizující metody výuky. Žáci byli aktivní, vzájemně spolupracovali ve dvojicích či skupinách. S chutí se zapojovali do pohybových aktivit, bez zbytečných prostojů zvládali přípravu a úklid tělocvičného náradí. Průběžně byl hodnocen jejich výkon, výrazná a pozitivní byla práce s chybou a zvolený způsob motivace.

Předškolní vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře. Mezi dětmi a dospělými panovala důvěra, postavená na partnerské komunikaci, vstřícném přijetí a osobním přístupu. Pozitivně působily pravidelně uskutečňované rituály, které dětem zajišťují pocit jistoty a pospolitosti. Denní harmonogram činností byl flexibilní, děti dodržovaly společně nastavená třídní pravidla. Spontánní činnosti probíhaly dle volby dětí, úklid probíhal dle dohodnutých pravidel, hračky byly dětem volně přístupné. Pohybové aktivity svou náročností, strukturou a organizací odpovídaly jejich vývojovým požadavkům. Učitelky připravují dětem vzdělávací nabídku v souladu se školním vzdělávacím programem, kterou dále zpracovávají do třídních vzdělávacích programů. Ve vzdělávacím procesu využívají prvky programu Začít spolu, které se ale neodráží v uplatňovaných metodách a formách práce. Řízené činnosti byly vedeny ve frontálním schématu, jen sporadicky se objevila práce ve dvojicích, kooperace a skupinové vzdělávání. Pevládala samostatná práce dětí. Ojedinele byly začleňovány aktivity směřující k hledání různých řešení a vzájemných souvislostí, badatelské činnosti nebo pokusy a objevy. Do vzdělávání jsou neefektivně zařazeny zájmové činnosti, které nevhodně zasahují do organizace a průběhu dne tím, že narušují plnění školního vzdělávacího programu a biorytmus dětí (potřebu odpočinku a spánku).

Na dopolední vyučování vhodně navazovalo zájmové vzdělávání, které rovněž probíhalo v pozitivní atmosféře. Žáci měli dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní aktivity i možnost volby řízených činností, které byly tematicky zaměřeny na přípravu vánočního jarmarku.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogové získávají podklady pro hodnocení vzdělávání žáků průběžně, uplatňují jednotná pravidla klasifikace v hlavních předmětech. O jejich efektivitě svědčí stabilně vyrovnané celkové výsledky vzdělávání žáků včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, škola neměla v uplynulém školním roce neprospívající žáky. O výsledcích vzdělávání žáků jsou

pravidelně informováni jejich zákonní zástupci. Informace o posunech výsledků vzdělávání každého žáka získává formou interních písemných prací, jejichž výsledky mají však pro pedagogy pouze informační charakter. K dosaženým výsledkům v externím testování v předchozích obdobích, které byly většinou slabé, škola nepřijímala žádná opatření. Pedagogové s nimi zatím nepracují systematicky, neaktivizují žáky k lepším výsledkům a využívané metody a formy práce jen částečně přispívají ke zkvalitňování vzdělávání žáků. Vedení školy začalo od školního roku 2019/2020 realizovat opatření ke zlepšení kvality výuky jako rozdělení tříd na skupiny ve výuce českého i anglického jazyka, přijetí nových učitelů anglického jazyka.

Účinnost podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je zvyšována prostřednictvím vytvořených plánů pedagogické podpory, individuálních vzdělávacích plánů a pomoci asistentů pedagoga. Prevence rizikového chování žáků je realizována prostřednictvím cíleně zaměřených akcí zejména na posílení odolnosti žáků vůči rizikovým formám chování, protidrogovou prevenci, předcházení kriminalitě, šikaně i kyberšikaně. Účelně ji doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů.

Realizaci aktivit v oblasti environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty podporují zpracované ekokodexy školy a třídy. Žáci na jejich základě pod vedením ekotýmu třídí odpad, sbírají odpadové materiály, sledují spotřebu energie, tepla a vody ve škole, což je vede k jejich účelné spotřebě a zodpovědnějšímu vztahu k přírodě. Rozvoj nadání žáků škola podporuje prostřednictvím rozmanitých kroužků, i v rámci školní družiny, a účasti v soutěžích, především sportovních, kde se žáci umísťují na předních pozicích. Učitelé vhodně využívají jako kladného motivačního nástroje pochvaly, které převyšují udělená kázeňská opatření. K posilování příznivého sociálního klimatu žáků prvního stupně přispívá také činnost školní družiny. Výsledky činnosti školní družina úspěšně prezentuje prostřednictvím výzdoby školy a v průběhu společně realizovaných akcí ve škole i ve městě.

Dosahované výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídaly i přes nedostatečně pestré využívání různých metod a forem práce stanoveným cílům školního vzdělávacího programu. Vztahy mezi dětmi byly bezkonfliktní a v průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány žádné nestandardní situace vyžadující řešení pedagogem. Děti se k sobě chovaly ohleduplně, dovedly požádat, poděkovat, omluvit se a učitelky je vedly k vzájemné toleranci a pochopení. Učitelky sledují a vyhodnocují plnění třídních vzdělávacích programů. Každé dítě má zavedenu složku výtvarných prací a pracovní listy (portfolio) vypovídající o dosažené úrovni znalostí či dovedností v různých oblastech vzdělávání. Diagnostické informace o jednotlivých dětech zaznamenávají dvakrát ročně. Zápisy jsou vedeny stručně, jednoduchou formou, poskytují spíše dílčí poznatky o individuálním vývojovém pokroku a vzdělávacích výsledcích dětí v různě vymezených časových etapách. Neumožňují však učitelkám reagovat příslušnými opatřeními tak, aby docházelo k průběžným pokrokům ve vzdělávání. Pro děti s odloženou povinnou školní docházkou učitelky vytvářejí záznamy o jejich rozvoji. V průběhu inspekční činnosti se učitelky u dětí cíleně zaměřovaly na oblast grafomotoriky. Pravidla pro evaluaci jsou obsažena ve školním vzdělávacím programu. Není ale zcela zřejmé, jak informace získané z evaluační činnosti učitelky využívají při plánování předškolního vzdělávání. Realizace vzdělávacích činností je více založena jednotně na volbě tematického celku, méně je zohledněna rozdílná úroveň a možnosti jednotlivých dětí. Zákonní zástupci mají každodenně možnost konzultovat vzdělávání svých dětí. Jejich spolupráce se školou zejména nejrůznější formou společných akcí pozitivně ovlivňuje výsledky vzdělávání. Děti prokazovaly přiměřené znalosti a dovednosti potřebné pro vstup do základní školy. Vzhledem k úzké spolupráci se základní školou si učitelé pravidelně poskytují zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v navazujícím vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 došlo modernizací budov i jejich vybavení ke zvýšení kvality materiálních podmínek školy.
- Od roku 2016 je součástí příspěvkové organizace mateřská škola.
- Od školního roku 2018 vede školu nový ředitel, došlo ke změně na pozici zástupkyně, k obměně části pedagogického sboru a správních zaměstnanců.

### **Silné stránky**

- Nabídka školních i mimoškolních aktivit podporuje rozvoj nadání žáků, především v oblasti tělovýchovy a sportu.
- Činnost školní družiny v oblasti výtvarných aktivit pozitivně ovlivňuje prezentaci školy na veřejnosti.
- Pozitivní klima podporuje efektivní průběh vzdělávání v mateřské škole.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Dosud jen částečný dopad přijatých opatření vedoucích k zajištění pedagogického rozvoje školy.
- Využívání standardních vzdělávacích postupů bez aplikace inovativních metod a forem práce nepodporují kooperační schopnosti dětí a žáků, nevedou k jejich aktivizaci.
- Nedostatečné uplatňování různých forem sebehodnocení, vzájemného hodnocení a společného závěrečného zhodnocení výuky nedostatečně podporuje další motivaci dětí a žáků ke vzdělávání.
- Nízká míra systematického sledování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí a žáků a využívání hodnocení jejich vzdělávacích výsledků jen částečně přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.
- Zařazení zájmových činností v průběhu vzdělávání narušuje biorytmus a režim dětí mateřské školy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Pokračovat v realizaci opatření vedoucích k pedagogickému rozvoji školy v souladu s nastavenou koncepcí.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na současné trendy ve vzdělávání, např. kritické myšlení, badatelský přístup, experimentování, na možnosti uplatňování diferenciací ve výuce a formativní hodnocení.
- Činnost metodických orgánů zacílit na zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání vzhledem k dosahovaným vzdělávacím výsledkům jednotlivých dětí a žáků.
- Ve vyšší míře zařazovat různé formy hodnocení a úkoly s rozdílnou mírou náročnosti, přizpůsobit je individuálním potřebám dětí a žáků.
- Zlepšit časovou organizaci vyučovacích hodin se zřetelem k závěrečnému zhodnocení výuky.
- Zařazovat zájmové činnosti dětí až v odpoledních hodinách tak, aby nenarušovaly psychosociální potřeby a ani polední relaxaci dětí.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 10. 2019 (informativní)
2. Organizace školy 2019/2020 (mj. organizační řád včetně organizačního schématu, další vzdělávání pedagogických pracovníků, kontrolní a hospitační činnost, organizace výuky, dohledy, rozvrh hodin, koncepční záměry, roční plány práce)
3. Vzorek školní matriky základní školy, mateřské školy a školní družiny vedené ve školním roce 2019/2020
4. Školní řád základní školy s účinností od 12. 10. 2018
5. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2019
6. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2019
7. Třídní knihy základní školy, mateřské školy a školní družiny vedené ve školním roce 2019/2020
8. Třídní vzdělávací programy mateřské školy vedené ve školním roce 2019/2020
9. Pedagogická rada - zápisy z jednání vedené od 23. 1. 2019
10. Rámcový návrh koncepce tělesné výchovy, spolupráce s házenkářským klubem HCB Karviná ze dne 30. 8. 2019
11. Školní preventivní strategie 2016-2019, aktualizována a schválena dne 31. 8. 2018
12. Minimální preventivní program školy platný od 1. 9. 2019
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (vzorek)
14. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Franková v. r.

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Kazimierz Worek v. r.

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Fulnečková v. r.

V Ostravě 28. 11. 2019

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Michael Klos, ředitel školy

Mgr. Michael Klos v.r.

V Ostravě 2. 12. 2019